



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: Fornitura “manutenzione ed assistenza al Sistema Informativo Patrimoniale Babylon immobili, raccordo contabile e pacchetto n. 20 giornate di formazione da remoto” mediante la società Gruppo Informatica e Servizi G.I.E.S. s.r.l. – Modifica contrattuale ai sensi dell’art.106 comma 1 lettera b) del Dlgs.18/04/2016 n. 50 e s.m.i., mediante ODA nel MEPA. Impegno di spesa

Proposta di determinazione (PDD) n. 1076 del 27/04/2023

Determinazione (DD) n. 1215 del 23/05/2023

Fascicolo 2019.III/2/1.53 "Programmazione delle attività patrimoniali"

Sottofascicolo 7 "Sistema Informativo Patriominale - SIP"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Barison Luca, in data 18/05/2023.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 22/05/2023.



Comune di Venezia

Area Economia e Finanza

Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali

Settore Conservazione e Valorizzazione Beni Immobili

Servizio Supporto amministrativo e contabile di Settore

Responsabile del Procedimento: sig.ra Marisa Ghedin

P.D.D. n. 1076 del 27 aprile 2023

FASCICOLO 2019.III/2/1.53 - Sottofascicolo 7 "Sistema Informativo Patrimoniale"

OGGETTO: Fornitura "manutenzione ed assistenza al Sistema Informativo Patrimoniale Babylon immobili, raccordo contabile e pacchetto n. 20 giornate di formazione da remoto" mediante la società Gruppo Informatica e Servizi G.I.E.S. s.r.l. – Modifica contrattuale ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera b) del D.lgs.18/04/2016 n. 50 e s.m.i., mediante ODA nel MEPA. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 23 dicembre 2022 è stato approvato il Bilancio di previsione e relativi allegati, tra i quali il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023-2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 26 gennaio 2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2023-2025, assegnando ai Dirigenti l'adozione delle determinazioni a contrarre, la responsabilità di tipo finanziario, l'adozione e attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;
- con la medesima deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, che incorpora, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, i documenti programmatori dapprima adottati singolarmente, ora maggiormente coordinati tra loro, vale a dire il Piano della Performance, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il Piano triennale dei fabbisogni del personale, il Piano triennale delle azioni concrete per l'efficienza delle pubbliche amministrazioni, il Piano organizzativo del lavoro agile, il Piano della Formazione, il Piano delle Azioni Positive e il Piano Sviluppi Informatici;
- con disposizione del Sindaco prot. n. 577989 del 23.12.2020 è stato attribuito l'incarico di Dirigente del Settore Conservazione e Valorizzazione dei Beni Immobili, dell'area Economia e Finanza - Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali, all'arch. Luca Barison, incarico in vigore fino al 31/12/2023.

Visti:

- il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti, gli articoli 183 e 191 in materia di impegni di spesa, l'art. 153, comma 5, in materia di visto di regolarità contabile;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 del D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione n. 34 del Consiglio Comunale del 15 giugno 2016, esecutiva dal 4 luglio 2016, successivamente modificato dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15/16 giugno 2017 e in particolare gli articoli 12 – 13 – 14 e 15 in materia di impegno delle spese;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia;
- il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37 in materia rispettivamente di fasi delle procedure di affidamento, di contratti sotto soglia e di aggregazioni e centralizzazione delle committenze;
- le linee ANAC n. 4 per le procedure sottosoglia comunitaria;
- il D.L. 76/2020, convertito dalla legge n. 120 del 2020, come modificata dal D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 108/2021 ed in particolare l'art. 51, comma 1, lettera a), sub 2.1;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e il D.L. 12 novembre 2010, n. 187 "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito con Legge 217 del 17 dicembre 2010;
- il D.lgs 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto e dagli Uffici Territoriali del Governo del Veneto, ANCI e UPI in data 17 settembre 2019 per la prevenzione dei fenomeni di corruzione ed illegalità;

- l'art. 106, comma 1, lettera b) del d.lgs n. 50/2016 e s.m.i che prevede che il contratto possa essere modificato ... "omissis" ove un cambiamento del contraente produca entrambi i seguenti effetti ... "omissis":
 - 1) "risultati impraticabile per motivi economici o tecnici quali il rispetto dei requisiti di intercambiabilità o interoperabilità tra apparecchiature, servizi o impianti esistenti forniti nell'ambito dell'appalto iniziale";
 - 2) "comporti per l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore notevoli disguidi o una consistente duplicazione dei costi".

Richiamati:

- l'art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2000) e l'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito con modificazioni in Legge 7 agosto 2012, n. 135, che stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato", come modificati dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, che stabilisce l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito M.E.P.A.) o alle convenzioni gestite da Consip S.p.A., per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00, ma inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 36, comma 6, del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i., ai sensi del quale il M.E.P.A. è lo strumento di acquisto/negoziazione messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti, dal Ministero dell'Economia e delle Finanze avvalendosi di Consip S.p.A., che consente acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica.

Premesso che:

- con determinazione n. 2368 del 24 novembre 2020 è stato acquistato dal Settore Conservazione e Valorizzazione Beni Immobili la piattaforma Babylon – Beni immobili, Raccordo contabilità e Ishtar (gestione contrattuale), comprensivo del servizio di importazione dei dati del patrimonio immobiliare del Comune di Venezia, di giornate *on site* e da remoto per gli interventi di bonifica, del completamento e valorizzazione dei dati immobiliari e per attività di formazione del personale, del servizio di primo aggiornamento della banca dati del patrimonio immobiliare e produzione dei *files*

necessari agli adempimenti ministeriali e per assicurare agli uffici un sistema informatizzato adeguato per la gestione del patrimonio dell'ente;

- il Sistema Informativo Patrimoniale "Babylon" è concesso in licenza d'uso per la durata di 99 anni ed è utilizzato dal Comune di Venezia per la gestione ed aggiornamenti dell'inventario dei beni mobili ed immobili, per la redazione degli elaborati di cui al D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Contabilità Economica Patrimoniale) e per report ed elaborati afferenti ad altri adempimenti normativi;
- il Sistema Informativo Patrimoniale "Babylon" è prodotto e rilasciato esclusivamente da GIES srl, che è l'unica a detenerne la proprietà intellettuale e autorizzata alla manutenzione ed all'assistenza;
- la particolare complessità del patrimonio immobiliare del Comune di Venezia, per cui lo stato di aggiornamento dei dati catastali, contabili, dei titoli, ha fatto emergere, in occasione del trasferimento dei dati dall'originario sistema IKW al nuovo sistema Babylon, la necessità di implementare le attività necessarie per la "bonifica" e correzione dei dati stessi, determinando la necessità di una "personalizzazione" delle richieste per una migliore gestione dei beni costituenti il patrimonio dell'ente comunale;
- tutto ciò ha reso necessario un servizio di aggiornamento della banca dati Babylon ,oltre che un'integrazione delle giornate dedicate alla formazione del personale da parte della Società fornitrice della piattaforma.

Viste:

- l'offerta del 13 febbraio 2023, acquisita agli atti del Comune di Venezia al Protocollo Generale n. 193063 del 19 aprile 2023, con la quale viene indicata l'attività di manutenzione e assistenza al Sistema Informativo Patrimoniale "Babylon" e al servizio di aggiornamento della banca dati "Babylon" del Patrimonio Immobiliare, compresa la movimentazione delle immobilizzazioni in corso e delle immobilizzazioni immateriali e la redazione dello Stato Patrimoniale – **codice MEPA 202110G1842**, importo € 21.960,00 (€ 18.0000 + € 3.960,00 iva 22%);
- l'offerta del 01 marzo 2023, acquisita agli atti del Comune di Venezia al Protocollo Generale n. 193126 del 19 aprile 2023, con la quale viene proposto il pacchetto di n. 20 giornate di formazione da remoto al personale dell'Ente sul modulo BabylonWeb Locazioni Concessioni – **codice MEPA 202303G198**, importo € 9.760,00 (€ 8.000,00 + € 1.760,00 iva 22%);

il tutto per una spesa complessiva pari ad € 31.720,00 (€ 26.000,00 + € 5.720,00 iva 22%) che appare congrua.

Dato atto:

- del rispetto del principio di divieto di frazionamento artificioso dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 35, comma 6, del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50;
- del rispetto dell'art. 51 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, riferito, nel caso del servizio in oggetto, per la necessaria unitarietà dell'intervento;
- la fornitura del servizio sopra descritto, offerto dalla società GIES, è presente in MEPA con i codice prodotto sopra indicati.

Ritenuto, pertanto, di provvedere all'acquisizione dei servizi di cui trattasi attraverso ordine diretto di acquisto (OdA) nel MEPA.

Visti e richiamati:

- l'art. 6, commi 2, 3 e 4 del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2013, relativamente al parere tecnico e contabile;
- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 ed il "Codice di comportamento interno", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10.10.2018;
- la dichiarazione del Responsabile del Procedimento inviata al dirigente del Settore Conservazione e Valorizzazione dei Beni immobili con mail del 27/04/2023, depositata agli atti del medesimo Settore, con la quale viene attestata l'assenza di conflitto di interessi per l'affidamento in oggetto.

Dato atto che:

- il Dirigente Responsabile del *budget* di spesa non è in conflitto di interessi e che non sussistono segnalazioni di conflitto di interesse in capo al Responsabile del procedimento, così come previsto dall'art. 6 bis della Legge n. 241 del 90, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62 del 2013, dall'art. 42, comma 1 e 2, del D.lgs. 50 del 2016 e s.m.i. e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.);
- sono state effettuate con esito positivo le verifiche, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.lgs n. 50/2016, circa il possesso dei requisiti prescritti generali e speciali.

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera b) del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.:

- la fornitura del servizio di manutenzione e assistenza al Sistema Informativo Patrimoniale “Babylon” e del servizio di aggiornamento della banca dati “Babylon” del Patrimonio Immobiliare, compresa la movimentazione delle immobilizzazioni in corso e delle immobilizzazioni immateriali e la redazione dello Stato Patrimoniale – codice MEPA 202110G1842, importo € 21.960,00 (€ 18.0000 + € 3.960,00 iva 22%);
 - la fornitura di n. 20 giornate di formazione da remoto al personale dell’Ente sul modulo BabylonWeb Locazioni Concessioni – codice MEPA 202303G198, importo € 9.760,00 (€ 8.000,00 + € 1.760,00 iva 22%);
- per un totale di € 31.720,00 (€ 26.000,00 + € 5.720,00 iva 22%).

2. di stabilire, ai sensi dell’articolo 192 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267:

- che tale affidamento, reso da personale qualificato, si rende necessario per l’aggiornamento delle versioni software a quelle di ultima release, con conseguente rimozione di malfunzionamenti sul software ed adattamento dello stesso alle nuove normative e leggi di riferimento in materia di gestione inventariale ed economica patrimoniale, oltre che per il controllo di congruità dei dati del database a seguito di aggiornamento di versione;
- che l’oggetto dell’affidamento è la fornitura di assistenza e manutenzione del SIP, oltre che a n. 20 giornate di formazione del personale;
- che le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base sono state esposte in premessa.

3. di affidare la fornitura di cui trattasi alla società Gruppo Informatica e Servizi G.I.E.S. s.r.l. - Codice Operatore Economico 23302 (equivalente della partita IVA per la Repubblica di San Marino).

4. di impegnare la spesa complessiva di € 31.720,00 (€ 26.000,00 + IVA 22% pari ad € 5.720,00) come segue :

- per € 21.960 al cap.4503/19 “Servizi informatici e telecomunicazioni” del Bilancio 2023/2025 esercizio 2023 Cod. gest. n. 001”Gestione e manutenzione applicazioni “AZ.SPESA ENTI.GEDI 223 “Manuntenzione software gestione patrimonio “;
- per € 7.720,00 al cap. 4503/24 “Acquisto di servizi per formazione ed addestramento “del Bilancio 2023/2025 esercizio 2023 Cod. gest.n.999 “Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.” AZ.SPESA PERS.GEDI 105”Spese per formazione programma GIES” che non trovando la necessaria disponibilità troverà copertura di cassa e di competenza al cap. 4503/01 “Prestazioni professionali e specialistiche“ del Bilancio 2023/2025 esercizio 2023 Cod. gest. n. 999 “Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.” AZ.SPESA ENTI.GEDI 014 “Incarichi professionali per accatastamenti e frazionamenti”.

- Per € 2.040 al cap. 4503/24 "Acquisto di servizi per formazione ed addestramento "del Bilancio 2023/2025 esercizio 2023 Cod. gest.n.999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c" AZ.SPESA PERS.GEDI 105"Spese per formazione programma GIES" che non trovando la necessaria disponibilità troverà copertura di cassa e di competenza al cap.4503/19 "Servizi informatici e telecomunicazioni" del Bilancio 2023/2025 esercizio 2023 Cod. gest. n. 001"Gestione e manutenzione applicazioni "AZ.SPESA ENTI.GEDI 223 "Manutenzione software gestione patrimonio ";

5. di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 37 comma 1 lett. b) e dell'art. 23, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, come esplicitato nell'allegato 2 del PIAO 2023-2025.

6. di dare atto che alla liquidazione delle somme dovute si provvederà con successivo provvedimento dirigenziale, su presentazione di regolari fatture elettroniche e fatti salvi gli eventuali accertamenti di regolarità contributiva.

7. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile, secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16.

8. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Dirigente
*arch. Luca Barison**

** Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.*

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2023 / 1076

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11475/2023 del 22/05/2023 - NON ESECUTIVO "Fornitura "manutenzione ed assistenza al Sistema Informativo Patrimoniale Babylon immobili, raccordo"

"Fornitura "manutenzione ed assistenza al Sistema Informativo Patrimoniale Babylon immobili, raccordo contabile e pacchetto n. 20 giornate di formazione da remoto" mediante la società Gruppo Informatica e Servizi G.I.E.S. s.r.l. – Modifica contrattuale ai sensi dell' art.106 comma 1 lettera b) del Dlgs.18/04/2016 n. 50 e s.m.i., mediante ODA nel MEPA.

Impegno di spesa "

autorizzazione Proposta di determina 1076/23 del 27/04/23

L'impegno di spesa numero 11475/2023 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01051.03.004503019 - SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONE - Comp. 2023	21.960,00
<i>Resp. servizio</i>	CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI IMMOBILI	
<i>Siop/P.Fin.</i>	U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni	
<i>Fornitore</i>	GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI GIES S.R.L. P.Iva 23302	
<i>Tipo Spesa</i>	4215 - ENTEGEDI223 - manutenzione software gestione patrimonio	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	21.960,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01051.03.004503019 a competenza 2023 al 22/05/2023

Stanziamiento di bilancio	21.960,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	21.960,00 =
Ammontare del presente impegno	21.960,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	0,00 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 22 maggio 2023



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11476/2023 del 22/05/2023 - NON ESECUTIVO "Fornitura "manutenzione ed assistenza al Sistema Informativo Patrimoniale Babylon immobili, raccordo"

"Fornitura "manutenzione ed assistenza al Sistema Informativo Patrimoniale Babylon immobili, raccordo contabile e pacchetto n. 20 giornate di formazione da remoto" mediante la società Gruppo Informatica e Servizi G.I.E.S. s.r.l. – Modifica contrattuale ai sensi dell' art.106 comma 1 lettera b) del Dlgs.18/04/2016 n. 50 e s.m.i., mediante ODA nel MEPA.

Impegno di spesa "

autorizzazione Proposta di determina 1076/23 del 27/04/23

L'impegno di spesa numero 11476/2023 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01051.03.004503024 - ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO - Comp. 2023	9.760,00
<i>Resp. servizio</i>	CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI IMMOBILI	
<i>Siop/P.Fin.</i>	U.1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI GIES S.R.L. P.Iva 23302	
<i>Tipo Spesa</i>	4469 - PERSGEDI105 - spese per formazione programma GIESS	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	9.760,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01051.03.004503024 a competenza 2023 al 22/05/2023

Stanziamento di bilancio	9.760,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	9.760,00 =
Ammontare del presente impegno	9.760,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	0,00 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 22 maggio 2023