



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE SVILUPPO PROMOZIONE CITTA' TUTELA
TRADIZIONI E VERDE PUBBLICO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: SECI.GEDI.132 – PBAS Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca Vez. Appalto dei Servizi Bibliotecari per la Rete Biblioteche Venezia. Modifica del contratto triennale Rep. 131298/2019 con la RTI Socioculturale SCS e Società Coop. Culture per l'aumento delle prestazioni ai sensi art.106, co. 12 D.Lgs n. 50/2016. Integrazione impegno pluriennale di spesa n. 75/2019.

Proposta di determinazione (PDD) n. 930 del 26/04/2022

Determinazione (DD) n. 882 del 02/05/2022

Fascicolo 2019.X/1/1.136 "Rete Biblioteche Venezia - Servizi di supporto"

Sottofascicolo 2 "Nuovo appalto servizi bibliotecari RBV"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Mastroianni Marco, in data 28/04/2022.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 29/04/2022.



Fasc. 2019/X.I.I/136-2

PDD n. 930 del 26/04/2022

Oggetto: SECI.GEDI.132 – PBAS Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca Vez. Appalto dei Servizi Bibliotecari per la Rete Biblioteche Venezia. Modifica del contratto triennale Rep. 131298/2019 con la RTI Socioculturale SCS e Società Coop. Culture per l'aumento delle prestazioni ai sensi art.106, co. 12 D.Lgs n. 50/2016. Integrazione impegno pluriennale di spesa n. 75/2019.

IL DIRETTORE

Premesso che

con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 21 dicembre 2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2022-2024;

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 22 marzo 2022 sono stati approvati il Piano della Performance 2022-2024 e il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 che assegna le risorse finanziarie, umane e strumentali ai dirigenti responsabili e successive modifiche;

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 08/03/2022 è stato approvato il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024";

Richiamati

L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce ai dirigenti il compito di adottare gli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione di impegni di spesa; gli artt. 151 co. 4, 183 e 191 dello stesso che disciplinano l'esecutività delle determinazioni dirigenziali che comportano impegno di spesa e le modalità di assunzione degli stessi;

L'art. 4 c. 2 del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

L'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti, e gli artt. 12, 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016;

Il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Atteso che

E' in corso di esecuzione l'appalto per i servizi bibliotecari informativi e di supporto per il Servizio VEZ, Rete Biblioteche aggiudicato al raggruppamento temporaneo d'impresе RTI Socioculturale S.C.S. P.I. 02079350274 e Società Cooperativa Culture P.I. 03174750277 con determinazione dirigenziale n. 2690 del 04/12/2019 sulla base degli esiti della procedura aperta avviata con Determinazione Dirigenziale n. 1624 del 23/07/2019, per un importo di aggiudicazione complessivo pari a € 2.212.408,00= (fuori campo IVA, art. 10, co. 22 del DPR 633/1972 e s.m.i.) di cui € 356.840,00= a carico dell'operazione Pon Metro VE3.3.1.c/CUP F79D19000000007, con contratto stipulato in data 24/12/2019, rep. 131298/2019, per una durata di 36 mesi a decorrere dal 01/01/2020;

con determinazione dirigenziale DD 368 del 24/02/2020 si è proceduto alla modifica del suddetto contratto ex art. 106, co. 12 D.Lgs n. 50/2016, prevedendo un aumento delle relative prestazioni ai fini dell'ampliamento dei servizi bibliotecari per la Biblioteca VEZ Junior di Mestre e per la biblioteca di Castello, con un incremento complessivo di spesa entro i limiti del quinto dell'appalto pari a € 84.208,24= (fuori campo IVA) per il periodo 01/03/2020 – 31/12/2021, stante la situazione di bilancio;

con determinazione dirigenziale DD 435 del 04/03/2021:

- si è preso atto della sospensione ex art. 107 D.Lgs. 50/2016 del suddetto appalto, a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 per un periodo complessivo di 3 mesi e 5 giorni, con conseguente definizione del nuovo termine contrattuale al 5 aprile 2023;
- è stato confermato, fino al termine dell'appalto e con gli orari in essere, l'ampliamento dei servizi bibliotecari presso la Biblioteca VEZ Junior di Mestre e la biblioteca di Castello, di cui alla su citata determinazione dirigenziale DD 368/2020, procedendo a modifica del contratto per il periodo 01/01/2022 – 5/4/2023 con un aumento complessivo di spesa, entro i limiti del quinto dell'appalto, pari a € 57.057,00= (fuori campo IVA);
- si è proceduto ad ulteriore modifica in aumento del contratto in essere ai fini dell'ampliamento dei servizi bibliotecari previsti dal Capitolato Speciale di gara con l'avvio del servizio di prestito interbibliotecario a decorrere dal 1° marzo 2021 e fino al 05/04/2023, prevedendo un aumento complessivo di spesa, entro i limiti del quinto dell'appalto, pari a € 62.917,00= (fuori campo IVA, art. 10, co. 22 del DPR 633/1972 e s.m.i.);

con determinazione dirigenziale DD 647 del 29/03/2021 si è proceduto alla modifica del suddetto contratto ex art. 106, co. 12 D.Lgs n. 50/2016, prevedendo un aumento delle relative prestazioni al fine di supportare le attività delle biblioteche di Castello e Murano e garantire gli orari di apertura al pubblico, quantificando il servizio necessario in 5 ore settimanali, con un incremento complessivo di spesa entro i limiti del quinto dell'appalto pari a € 11.340,00= (fuori campo IVA) a decorrere dal mese di marzo 2021 e fino a conclusione del contratto;

con determinazione dirigenziale DD 1436 del 21/07/2021 si è proceduto alla modifica del suddetto contratto ex art. 106, co. 12 D.Lgs n. 50/2016, prevedendo un ampliamento dell'appalto in oggetto al fine di supportare la copertura di un ulteriore turno di lavoro quantificato in complessive 30 ore settimanali al fine di supportare le attività delle biblioteche e garantire gli orari di apertura al pubblico, con un incremento complessivo di spesa entro i limiti del quinto dell'appalto pari a € 54.153,00= (fuori campo IVA) a decorrere dal mese di luglio 2021 e fino a conclusione del contratto;

con determinazione dirigenziale DD 2287 del 17/11/2021 si è proceduto alla modifica del suddetto contratto ex art. 106, co. 12 D.Lgs n. 50/2016, prevedendo un ampliamento dell'appalto in oggetto al fine di supportare la copertura di un ulteriore turno di lavoro quantificato in complessive 48 ore settimanali al fine di supportare le attività del Centro Donna e garantire gli orari di apertura al pubblico, con un incremento complessivo di spesa entro i limiti del quinto dell'appalto pari a € 3.433,00= (fuori campo IVA) a decorrere dal 01 dicembre p.v. e fino al 31/12/2021;

con determinazione dirigenziale DD 65 del 18/01/2022 si è proceduto alla modifica del suddetto contratto ex art. 106, co. 12 D.Lgs n. 50/2016, prevedendo un aumento delle relative prestazioni al fine di supportare le attività del Centro Donna e della biblioteca di Favaro Veneto "Bruno Bruni", garantendo gli orari di apertura al pubblico mediante copertura di un ulteriore turno di lavoro in ciascuna biblioteca, e per le attività di supporto alla didattica per la biblioteca di Favaro Veneto, per complessive 123 ore settimanali con decorrenza dal 01 gennaio 2022 e fino alla conclusione del contratto, con un incremento complessivo di spesa previsto pari a € 138.656,95= (fuori campo IVA, art. 10, co. 22 del DPR 633/1972 e s.m.i.);

Richiamati

Le motivazioni e gli obiettivi dell'Amministrazione nell'avviare tale appalto – tra gli altri incrementare l'indice di impatto dell'azione delle biblioteche del territorio - in un contesto di nuovo assetto organizzativo, logistico e operativo della Rete Biblioteche Venezia che necessariamente richiede tipologie innovative di gestione, non supportabili nelle attuali condizioni organizzative dell'Ente con personale dipendente, volte a perseguire lo scopo dell'Amministrazione di crescita culturale e inclusione sociale del territorio attraverso le biblioteche;

Dato atto che

il Capitolato Speciale di gara di cui alla determinazione dirigenziale n. 1624/2019 prevede la possibilità di procedere alla modifica del contratto in riduzione o in aumento nei limiti indicati dall'art. 106, co. 12 del Nuovo Codice dei Contratti D.Lgs n. 50/2016 agli stessi patti e condizioni stabilite;

Rilevato che

stante il percorso di riassetto complessivo delle Biblioteche della Rete Biblioteche Venezia tuttora in essere, e tenuto conto dei pensionamenti di personale comunale in corso, si rende necessario procedere ad un ulteriore ampliamento dei servizi bibliotecari previsti dal Capitolato Speciale di gara al

fine di supportare le attività della Biblioteca di Pellestrina, garantendo gli orari di apertura al pubblico mediante copertura di un ulteriore turno di lavoro, con decorrenza dal 02/05/2022 e fino a conclusione del contratto per complessive 48 ore settimanali;

con nota PG 182508/2022 (documentazione agli atti) la RTI ha comunicato la proposta di ampliamento per 48 ore settimanali totali per un importo complessivo pari a € 39.760,00= (IVA esente) con decorrenza 02/05/2022 e fino 05/04/2023 data di conclusione del contratto;

Visto che

La RUP del Procedimento della Gara n. 63/2019 - servizi bibliotecari informativi e di supporto servizio VEZ, dott.ssa Barbara Vanin, con nota P.G. 186395 del 27/04/2022 ha autorizzato, ai sensi dell'art. 106 cc. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, tale modifica al contratto;

Ritenuto pertanto

di procedere a ulteriore modifica in aumento del contratto in essere ai fini dell'ampliamento dei servizi bibliotecari previsti dal Capitolato Speciale di gara per complessive 48 ore settimanali con decorrenza dal 02 maggio 2022 e fino a conclusione del contratto, prevedendo un aumento complessivo di spesa pari a € 39.760,00= (fuori campo IVA, art. 10, co. 22 del DPR 633/1972 e s.m.i.), importo valutato congruo e coerente con le condizioni dell'appalto in essere;

Richiamata inoltre

la determinazione dirigenziale DD 435 del 04/03/2021 con la quale, a seguito della chiusura al pubblico delle Biblioteche della RBV in conseguenza delle misure di restrizione finalizzate a fronteggiare l'emergenza COVID-19, era stato ridefinito il nuovo termine contrattuale, protrandolo alla data del 5 aprile 2023, con conseguente ricalcolo, eseguito in via presuntiva, dell'importo necessario per il servizio da svolgersi nel periodo 1 gennaio - 5 aprile 2023;

Dato atto che

a seguito di verifica, l'importo del ricalcolo sopra descritto, eseguito in via definitiva, è risultato maggiore a quanto preventivato, e il relativo impegno deve pertanto essere integrato per ulteriori € 983,22 (fuori campo IVA, art. 10, co. 22 del DPR 633/1972 e s.m.i.);

Ritenuto a tal scopo

di incrementare per tale importo l'impegno di spesa a Bilancio pluriennale n. 75/2019, con la citata determinazione DD 2690/2019 e assunto al cap./art. 21003/99 "Altri servizi" - impegnando sull'azione di spesa SECI.GEDI.132, l'importo complessivo pari a € 40.743,22= (fuori campo IVA, art. 10, co. 22 del DPR 633/1972 e s.m.i.) come di seguito dettagliato:

esercizio 2022: € 29.492,34=;

esercizio 2023: € 11.250,88=;

Dato atto che

le verifiche ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, circa il possesso dei prescritti requisiti generali e speciali sono state eseguite in sede di aggiudicazione dell'appalto e sono tutt'ora valide in forza del contratto in essere, che prevede altresì l'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, degli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. 62/2013, dal Codice di comportamento interno (deliberaz. G.C. n. 314/2018) e dal "protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto, il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto; è stata altresì verificata l'assenza di impedimenti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art.53, comma 16ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;

Visti e richiamati

Le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari: la L. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e la L. 217 del 17 dicembre 2010 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge n. 187 del 12 novembre 2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";

il protocollo regionale di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, sottoscritto dalla Regione del Veneto con Prefettura, UPI Veneto e ANCI Veneto in data 17 settembre 2019;

I principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118;

il Regolamento di Contabilità approvato con delibera n° 34 del Consiglio Comunale del 15 giugno 2016, esecutivo dal 4 luglio 2016;

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 08/03/2022 avente ad oggetto "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024", in applicazione della legge n.190 del 6.11.2012, del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e del D.Lgs. n.97 del 25/05/2016;

Le disposizioni in materia di comportamento dei dipendenti pubblici, con riferimento al DPR n. 62/2013 e al conseguente Codice di comportamento interno approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 314/2018;

Accertato che

non sussistono conflitti di interesse anche potenziale in capo al firmatario della presente determinazione e che non sono presenti segnalazioni di conflitto di interessi anche potenziale in capo alla responsabile del procedimento, come da dichiarazione PG n. 162698 del 12/04/2022 (documentazione agli atti), e alla responsabile dell'istruttoria, sig.ra Anita Chiarotto, nel rispetto del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022/2024 e dell'art. 7, comma 13, del Codice di Comportamento interno approvato con DGC n.314/2018;

e dato atto infine che

il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d. lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16;

l'esecutività del presente provvedimento è subordinata al visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 183, c. 7 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

Determina

per quanto indicato nelle premesse qui puntualmente richiamate di:

1) Procedere

nei limiti consentiti dall'art. 106, co. 12 del D.Lgs n. 50/2016 e come previsto dal Capitolato Speciale di gara, alla modifica del contratto triennale per la fornitura di servizi bibliotecari informativi e di supporto per il Servizio Biblioteca VEZ Rete Biblioteche, repertorio 131298/2019, aggiudicato al raggruppamento temporaneo d'impresе Socioculturale S.C.S. e Società Cooperativa Culture - P.I. 03174750277 con Determinazione dirigenziale DD 2690/2019 per un importo complessivo di € 2.212.408,00= (fuori campo IVA), prevedendo un aumento delle relative prestazioni al fine di supportare le attività della biblioteca di Pellestrina, garantendo gli orari di apertura al pubblico mediante copertura di un ulteriore turno di lavoro per complessive 48 ore settimanali con decorrenza dal 02 maggio 2022 e fino alla conclusione del contratto, con un incremento complessivo di spesa previsto pari a € 39.760,00= (fuori campo IVA, art. 10, co. 22 del DPR 633/1972 e s.m.i.);

2) Procedere conseguentemente a

incrementare l'impegno di spesa a Bilancio pluriennale **n. 75/2019**, assunto al cap./art. **21003/99** "Altri servizi" - impegnando sull'azione di spesa **SECI.GEDI.132** a favore della ATI Socioculturale S.C.S. e Società Cooperativa Culture (capofila Socioculturale S.C.S. - C.F. e P.I. 02079350274 - benef. **4425**), per complessivi **€ 40.743,22**=(fuori campo IVA, art. 10, co. 22 del DPR 633/1972 e s.m.i.)=**CIG 79765243D6**/cod. gest. di quinto livello **999** "Altri servizi diversi n.a.c." come di seguito dettagliato:

esercizio 2022: € 29.492,34=;

esercizio 2023: € 11.250,88=;

3) Demandare

a successiva Disposizione Dirigenziale la liquidazione delle spese, fatti salvi gli accertamenti di regolarità contributiva (DURC) previsti dalla vigente normativa in materia;

4) Individuare

nel Servizio VEZ Rete Biblioteche, sede di Villa Erizzo, Piazzale donatori di Sangue n.10, VE-Mestre, l'Unità Organizzativa competente all'istruttoria del presente procedimento, ai sensi dell'art. 5 L.241/90;

5) Dare infine atto che

Il presente provvedimento sarà trasmesso all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della Legge 488/1999;

nel rispetto del vigente Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022/2024 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 08/03/2021, sarà oggetto di pubblicazione ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 37, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 33/2013 e 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 nonché dell'art. 23 comma 1 lett. b) del medesimo D.Lgs 33/2013;

nel rispetto del principio di separazione delle funzioni di cui alle azioni del citato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 e dell'art. 10/bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 186/2016, è incaricata quale Responsabile di Procedimento la dott.ssa Barbara Vanin, responsabile del Servizio VEZ Rete Biblioteche mentre firmatario del provvedimento è il Dirigente sottoscritto.

Il Direttore
Sviluppo, Promozione della Città e Tutela
delle Tradizioni e del Verde Pubblico
Avv. Marco Mastroianni

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2022 / 930

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11832/2022 del 28/04/2022 - NON ESECUTIVO "SECI.GEDI.132 – PBAS Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di su" "SECI.GEDI.132 – PBAS Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per la biblioteca Vez. Appalto dei Servizi Bibliotecari per la Rete Biblioteche Venezia. Modifica del contratto triennale Rep. 131298/2019 con la RTI Socioculturale SCS e Società Coop. Culture per l'aumento delle prestazioni ai sensi art. 106, co. 12 D.Lgs n. 50/2016. Integrazione impegno pluriennale di spesa n. 75/2019. " autorizzazione Proposta di determina 930/22 del 26/04/22

L'impegno di spesa numero 11832/2022 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	05021.03.021003099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2022	29.492,34
<i>Resp. servizio</i>	DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. SOCIALE ONLUS Cod.Fisc. 02079350274 P.Iva 02079350274	
<i>CIG</i>	79765243D6 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	1958 - SECIGEDI132 - Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per le biblioteche	
<i>Tipo Finanz.</i>	320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
<i>Capitolo</i>	05021.03.021003099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2023	11.250,88
<i>Resp. servizio</i>	DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. SOCIALE ONLUS Cod.Fisc. 02079350274 P.Iva 02079350274	
<i>CIG</i>	79765243D6 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	1958 - SECIGEDI132 - Proseguimento affidamento gestione servizi bibliotecari di informazione e di supporto per le biblioteche	
<i>Tipo Finanz.</i>	320 - 077.999 - IMPOSTA DI SOGGIORNO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
Totale:		40.743,22

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

05021.03.021003099 a competenza 2022 al 28/04/2022

Stanziamiento di bilancio	1.174.420,00 +
Impegni precedenti	1.006.740,65 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	167.679,35 =
Ammontare del presente impegno	29.492,34 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	138.187,01 =

05021.03.021003099 a competenza 2023 al 28/04/2022

Stanziamiento di bilancio	1.192.500,00 +
Impegni precedenti	257.480,88 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	935.019,12 =
Ammontare del presente impegno	11.250,88 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	923.768,24 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 28 aprile 2022