



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIRETTORE GENERALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: UFF.GEDI.114 Servizio di informazione e comunicazione giornalistica svolto da Agenzia di stampa per il Comune di Venezia – Proroga affidamento alla ditta Italpress S.r.l. fino al 30 novembre 2023. Impegno di spesa.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2417 del 11/11/2022

Determinazione (DD) n. 2369 del 23/11/2022

Fascicolo 2022.II/5/1.2 "Documentazione varia Servizio Comunicazione visiva e sito web"

Sottofascicolo 4 "Determine"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Mastroianni Marco, in data 22/11/2022.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 23/11/2022.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Direttore Generale
Settore Comunicazione Istituzionale
Servizio Comunicazione Istituzionale, Visiva e Sito Web
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Paola Caporossi

PDD n. 2417 del 11/11/2022

Fascicolo 2022/II.5.1/2-4

Oggetto: UFF.GEDI.114 Servizio di informazione e comunicazione giornalistica svolto da Agenzia di stampa per il Comune di Venezia – Proroga affidamento alla ditta Itapress S.r.l. fino al 30 novembre 2023. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 21 dicembre 2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione pluriennale per gli esercizi finanziari 2022-2024 e relativi allegati, e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022-2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 26 maggio 2022 e successive modifiche ed integrazioni, è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022-2024 (ai sensi del D.L. n. 80/2021) con cui sono assegnati a Direttori e Dirigenti Obiettivi Gestionali Comuni misurabili a livello complessivo di Ente o di singola Area/Direzione/Settore, Obiettivi Individuali e gli indicatori;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 22 marzo 2022, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 che assegna, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000, le risorse ai Dirigenti dei servizi;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 8 marzo 2022 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024;

- con la disposizione sindacale PG n. 578239 del 23 dicembre 2020 è stato conferito all'avv. Marco Mastroianni l'incarico di Direttore della Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico;
- con disposizione sindacale PG n. 0388471 del 1 settembre 2022 è stato attribuito all'avv. Marco Mastroianni l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Comunicazione Istituzionale dell'area Direttore Generale dal 1 settembre 2022 fino alla data di scadenza dell'incarico principale PG n. 295889/2021 di direttore della Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico dell'Area Servizi al Cittadino e Imprese e Qualità della Vita e comunque fino a nuove disposizioni.

Visti

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in merito alle competenze dei dirigenti;
- gli articoli 4, c. 2, e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti, e gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15 giugno 2016;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 13 luglio 2022 con la quale è stata approvata la riorganizzazione dell'Ente con efficacia dal 22 agosto 2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 324 del 13 dicembre 2021 con la quale sono state approvate le modifiche al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che pone a carico del Responsabile del procedimento di spesa la determinazione a contrattare in funzione della successiva stipula del contratto;
- l'art. 24 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Venezia a mente del quale *"qualora ci siano Settori Dirigenziali vacanti, l'espletamento delle relative funzioni compete al relativo Direttore di Direzione"*;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che disciplina i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

- le linee guida ANAC n. 4 “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 recante misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, in particolare quanto disposto dall’art. 1 c. 2 lett. a), così come ulteriormente modificato dall’art. 51 DL 77/2021 conv. con l. 108/2021;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all’allegato 4 – 2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 15 giugno 2016 e successive modifiche, e nello specifico gli artt. 12, 13, 14 e 17;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e il Decreto Legge 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in Legge 217 del 17 dicembre 2010;
- il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni”.

Richiamato il protocollo regionale di legalità sui fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici e dei lavori, servizi e fornitura, sottoscritto dalla Regione Veneto con Prefettura, U.p.i Veneto e Anci Veneto in data 17/9/2019.

Considerato che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità, come previsto dal vigente PTPCT, consente alla Stazione Appaltante la risoluzione del contratto.

Preso atto che

1. il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all’art. 1 prevede l’obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all’approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

2. la L. n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012, stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), o ad altri mercati elettronici istituiti;
3. l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”*, come modificati dall'art. 1 comma 130 della *Legge 148/2018 (manovra 2019)* stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito M.E.P.A.) o alle convenzioni gestite da Consip S.p.A., per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ma inferiore alla soglia di rilievo comunitario.

Premesso, inoltre, che

- l'Ufficio Stampa incardinato nel Servizio Comunicazione Istituzionale Visiva e Sito Web ha, in particolare, il compito istituzionale di curare i rapporti fra l'Amministrazione Comunale e i mezzi di informazione, mantenendo i collegamenti con gli organi d'informazione assicurando, nel rispetto dei principi di trasparenza e chiarezza, la tempestività delle comunicazioni d'interesse per l'Amministrazione stessa;
- il predetto Servizio, per un'efficace comunicazione istituzionale e per le proprie attività di informazione e comunicazione, ha la necessità di accedere ad un notiziario quotidiano online, realizzato da un'agenzia di stampa, con pubblicazione di notizie per le categorie Politica, Economia e Regione Veneto;
- il servizio di cui trattasi, in particolare, prevede la fornitura di notizie, ivi compreso le funzionalità di ricezione, ricerca e consultazione, esportabilità, utilizzabilità ed archiviazione delle notizie stesse ed il servizio di accesso all'archivio storico delle notizie;
- il flusso d'informazione oggetto del servizio deve essere reso in formato testuale, completo, aggiornato ed affidabile, l'accesso alla piattaforma deve essere garantito 24 ore su 24, 7 giorni su 7 e ricevibile su postazione fissa e su dispositivi mobili dotati di sistemi operativi IOS, Android;
- lo scopo del servizio richiesto è, pertanto, quello di reperire le notizie rilevanti in ambito nazionale, regionale e, più nello specifico, le notizie rilevanti per la Città di Venezia;

Atteso che

- con determina dirigenziale n. 2411 del 29/11/2021 è stato acquisito, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett a) D.L. 76/2020 conv. L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 DL 77/2021 conv. con l. 108/2021, alla ditta Italtpress S.r.l. - P.I. 01868790849 il servizio di informazione e comunicazione giornalistica svolto da Agenzia di stampa per il Comune di Venezia, attraverso la procedura di affidamento diretto mediante trattativa diretta in MePa n. 1905217, con opzione di rinnovo attivabile da parte dell'Amministrazione di un anno;
- il contratto relativo al suddetto servizio di Agenzia di stampa attualmente vigente scadrà il 30.11.2022.

Vista

- la nota PG 514736 del 4/11/2022 con cui il Dirigente ad interim del Settore Comunicazione Istituzionale, avv. Marco Mastroianni, ha comunicato alla ditta Italtpress S.r.l. l'intenzione di avvalersi del rinnovo del contratto in essere di 12 mesi e cioè fino al 30/11/2023;
- la nota PG 517546 del 7/11/2022 con la quale la ditta Italtpress S.r.l. ha comunicato l'accettazione della richiesta di rinnovo del contratto in essere di 12 mesi e cioè fino al 30/11/2023.

Dato atto che

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 27 del 8 marzo 2022 prevede quale misura comune a tutte le Direzioni che vi sia *“attestazione, nel testo della determinazione di aggiudicazione, dell'avvenuta verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 o, in alternativa, indicazione dei motivi per i quali la verifica verrà effettuata successivamente alla determinazione, tramite redazione di apposita check-list, da formalizzare prima della stipulazione del contratto”*;
- *Le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” e ss.mm.ii, prevedono che “la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici (...).*

Visto che

- la ditta sopra citata ha prodotto dichiarazione sostitutiva nella quale attesta di essere in regola con quanto previsto dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in materia di cause di esclusione e che l'Amministrazione Comunale ha richiesto la verifica di regolarità fiscale da parte dell'Agenzia delle Entrate in data 11/11/2022, PG n. 526834 e le verifiche d'ufficio presso il Casellario Giudiziale in data 11/11/2022, PG n. 527778;
- la scrivente Amministrazione ha richiesto la visura camerale, il Documento unico di regolarità contributiva (Durc) e ha provveduto a consultare il Casellario ANAC, i cui esiti sono stati acquisiti agli atti d'ufficio.

Valutato, in virtù dei principi di buon andamento, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa e, in particolare, ai fini di una maggiore celerità e semplificazione dell'intero iter, di procedere all'affidamento della fornitura, in attesa di acquisire la documentazione suindicata. Restando in ogni caso ferma la possibilità, per la Stazione Appaltante, di escludere in qualsiasi momento dalla procedura l'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui ai commi 1, 4 e 5 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, secondo quanto disposto dal comma 6 del medesimo articolo.

In attuazione della misura comune prevista nel PTPCT 2022/2024 del Comune di Venezia, l'esito della suddetta verifica verrà successivamente formalizzato con apposita check list.

Ritenuto pertanto

- di provvedere, per le motivazioni sopra indicate, alla proroga dell'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell' art. 1 c. 2 lett a) D.L. 76/2020 conv. L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 DL 77/2021 conv. con l. 108/2021, alla ditta Italpharm S.r.l – P.I.01868790849, per la durata di un anno a far data dal 01.12.2022, per un importo complessivo di € 8.216,83 = (o.f.i).

Visti e richiamati

- il Regolamento recante “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

- il “Codice di comportamento interno”, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018;

- l'art. 53, comma 16ter del d.lgs 165/2001 come modificato dall'art.1, comma 42, della legge 6 novembre 2012, n. 190, a tenore del quale: «I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono

svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti» (c.d. divieto di *pantouflage*).

Dato atto

- del rispetto del principio di divieto di frazionamento artificioso della spesa;
- che il presente affidamento non prevede rischi interferenziali e pertanto non è stato redatto il DUVRI;
- che è stato acquisito il CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- del rispetto della normativa vigente in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 51 d.lgs. 50/2016;
- del rispetto delle linee guida ANAC n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

Dato inoltre atto

- che l'art. 6, c. 2, 3 e 4, del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2013, relativamente al parere tecnico e contabile;
- che è stata acquisita tramite la piattaforma MEPA la dichiarazione dalla Ditta affidataria attestante il rispetto del c.d. divieto di *pantouflage* di cui all'art. 53, comma 16^{ter} del d.lgs 165/2001 e del protocollo di legalità del 17/09/2019;
- che è stata acquisita agli atti d'ufficio con PG n. 524610 del 10/11/2022, la dichiarazione della Responsabile del procedimento di assenza di gravi ragioni di convenienza o di situazioni di conflitto di interessi tali da comportare l'obbligo di astensione dalla partecipazione al procedimento di cui alla presente determinazione, ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024;
- che il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di Comportamento interno.

DETERMINA

1. di prorogare il servizio di informazione e comunicazione giornalistica svolto da _____ agenzia di stampa per il Comune di Venezia, per la durata di un anno a far data dal 01.12.2022, con la ditta Italtpress S.r.l – P.I.01868790849, come da capitolato di servizio _____ approvato in Mepa con trattativa diretta n. 1905217, in base alle motivazioni esplicitate in _____ premessa, stabilendo che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare e reperire le notizie rilevanti in ambito nazionale, regionale e, più nello specifico, le notizie rilevanti per la Città di Venezia, per i sopra indicati fini istituzionali;
- l'oggetto del contratto è il servizio di informazione e comunicazione giornalistica svolto da agenzia di stampa;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base sono state esposte in premessa;
- la proroga del contratto verrà conclusa tramite scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio come consentito per questa tipologia di spesa.

2. di impegnare la somma complessiva di € 8.216,83 (o.f.i.), per la proroga del servizio di cui trattasi, _____ a favore della ditta Agenzia di stampa Italtpress S.r.l – P.I. 01868790849;

3. di imputare la somma complessiva di € 8.216,83 (o.f.i) al cap. 2303 art. 99 azione di spesa UFF.GEDI.114 “Servizio agenzia stampa on-line”, codice gestionale 013 (Comunicazione web) – così ripartita:

€ 684,74 - Bilancio 2022

€ 7.532,09 - Bilancio 2023

CIG Z2934082CC

4. di provvedere alla liquidazione della spesa in argomento a mezzo disposizioni dirigenziali _____ su presentazione di fattura elettronica, espletate le procedure imposte dalla normativa _____ vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di affidamento dei contratti;

5. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. _____ 267/2000 _____ viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione _____ Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16;

6. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto _____ di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. n. 267/2000;

7. di stabilire che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità, come _____ previsto dal vigente PTPCT, consente alla stazione Appaltante la risoluzione del contratto;

8. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale del Comune di Venezia nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell’art. 23, comma 1, lettera b) del d.lgs. 33/2013 nonché ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 29, comma 1 d.lgs. n. 50/2016 e 37, comma 1 lett. b) d.lgs. n. 33/2013.

il Dirigente *ad interim*
avv. Marco Mastroianni

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2022 / 2417

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 16268/2022 del 23/11/2022 - NON ESECUTIVO "UFF.GEDI.114 Servizio di informazione e comunicazione giornalistica svolto da Agenzia di stampa per "UFF.GEDI.114 Servizio di informazione e comunicazione giornalistica svolto da Agenzia di stampa per il Comune di Venezia – Proroga affidamento alla ditta Italtpress S.r.l. fino al 30 novembre 2023. Impegno di spesa" autorizzazione Proposta di determina 2417/22 del 11/11/22

L'impegno di spesa numero 16268/2022 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01011.03.002303099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2022	684,74
<i>Resp. servizio</i>	COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	
<i>Siop/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.013 - Comunicazione WEB	
<i>Fornitore</i>	AGENZIA DI STAMPA ITALPRESS S.R.L. Cod.Fisc. 01868790849 P.Iva	
<i>CIG</i>	01868790849 Z2934082CC CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	3293 - UFF GEDI114 - Servizio agenzia stampa on - line e giornalistica	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
<i>Capitolo</i>	01011.03.002303099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2023	7.532,09
<i>Resp. servizio</i>	COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	
<i>Siop/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.013 - Comunicazione WEB	
<i>Fornitore</i>	AGENZIA DI STAMPA ITALPRESS S.R.L. Cod.Fisc. 01868790849 P.Iva	
<i>CIG</i>	01868790849 Z2934082CC CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	3293 - UFF GEDI114 - Servizio agenzia stampa on - line e giornalistica	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	8.216,83

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01011.03.002303099 a competenza 2022 al 23/11/2022

Stanziamiento di bilancio	63.000,00 +
Impegni precedenti	23.093,39 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	39.906,61 =
Ammontare del presente impegno	684,74 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	39.221,87 =

01011.03.002303099 a competenza 2023 al 23/11/2022

Stanziamiento di bilancio	64.000,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	64.000,00 =
Ammontare del presente impegno	7.532,09 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	56.467,91 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 23 novembre 2022