



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: Fornitura del sistema software Babylon e servizi collegati mediante la società Gruppo Informatica e Servizi G.I.E.S. s.r.l. – Modifica contrattuale ai sensi dell'art.106 comma 1 lettera b) del Dlgs.18/04/2016 n.50 e s.m.i. mediante ODA nel MEPA. Impegno di spesa.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1500 del 15/07/2022

Determinazione (DD) n. 1473 del 20/07/2022

Fascicolo 2022.I/8/1.1 "DETERMINAZIONI SPESE REGISTRAZIONI
CONTRATTI"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Cacco Fabio, in data 18/07/2022.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 19/07/2022.



Comune di Venezia

Area Economia e Finanza

Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali

Settore Conservazione e Valorizzazione Beni Immobili

Servizio Tecnico Patrimoniale

Responsabile del Procedimento: arch. Betti Tombolato

P.D.D. 1500 del 15/07/2022

OGGETTO: Fornitura del sistema software Babylon e servizi collegati mediante la società Gruppo Informatica e Servizi G.I.E.S. s.r.l. – Modifica contrattuale ai sensi dell'art.106 comma 1 lettera b) del Dlgs.18/04/2016 n.50 e s.m.i. mediante ODA nel MEPA. Impegno di spesa.

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con determinazione n.2368 del 24/10/2020 è stato acquistato dal Settore Conservazione e Valorizzazione Beni Immobili la piattaforma Babylon – Beni immobili, Raccordo contabilità e Ishtar (gestione contrattuale), comprensivo del servizio di importazione dei dati del patrimonio immobiliare del Comune di Venezia, di giornate *on site* e da remoto per gli interventi di bonifica, del completamento e valorizzazione dei dati immobiliari e per attività di formazione del personale, del servizio di primo aggiornamento della banca dati del patrimonio immobiliare e produzione dei *files* necessari agli adempimenti ministeriali e per assicurare agli uffici un sistema informatizzato adeguato per la gestione del patrimonio dell'ente, per una spesa complessiva di Euro 91.256,00 (o.f.i);
- la fornitura del software Babylon e dei servizi correlati sopra descritti, offerti dalla società GIES, è presente in MEPA e pertanto si è provveduto all'acquisizione dei servizi di cui trattasi attraverso ordine diretto di acquisto (OdA) sul Mepa;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 60 del 21.12.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2022-2024 e con deliberazione C.C. n. 45 del 14.07.2022 è stata approvata la variazione dello stesso;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.27 del 08/03/2022 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022–2024 in applicazione della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in merito alle competenze dei dirigenti;
- l'art. 4, co. 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione n° 34 del Consiglio Comunale del 15 giugno 2016, esecutiva dal 4 luglio 2016, successivamente modificato dalla Deliberazione di consiglio Comunale n. 22 del 15/16 giugno 2017 e in particolare gli artt. 12-13-14-15-in materia di impegno delle spese;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia;
- la disposizione del Sindaco P.G. n.578089 del 23/12/2020, relativa all'attribuzione di incarico di Direttore della Direzione Servizi amministrativi e Affari Generali al dott. Fabio Cacco;
- l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali",
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e il Decreto Legge n° 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito con Legge 217 del 17 dicembre 2010;
- Il Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto, Prefetture della Regione Veneto, ANCI veneto e Upi Veneto il 17 settembre 2019;

Considerata

la particolare complessità del patrimonio immobiliare del Comune di Venezia (circa 29.000 "oggetti" da gestire), per cui lo stato di aggiornamento dei dati catastali, contabili, dei titoli, emerso in occasione del trasferimento dei dati dall'originario sistema IKW al nuovo sistema Babylon, ha fatto emergere una sottovalutazione delle attività necessarie alla bonifica e correzione dei dati stessi, ed ha inoltre determinato la necessità di una "personalizzazione" delle richieste per la migliore gestione dei beni costituenti il patrimonio; tutto ciò ha reso necessario integrare le giornate dedicate alla bonifica dell'inventario e le giornate dedicate alla formazione del personale da parte della Società fornitrice della piattaforma;

Vista

l'offerta in data 4 febbraio 2022, protocollata in data 08/02/2022 PG 0061168 nella quale viene indicata l'attività ulteriore necessaria al completamento della implementazione della piattaforma, consistente in n. 100 giornate di intervento da remoto da realizzarsi mediante attività formativa al personale finalizzata alla bonifica dei dati dell'inventario immobiliare e quindi, attraverso l'esame dei casi concreti, ottenere il risultato di consentire un miglior apprendimento da parte del personale attraverso la sistemazione delle diverse situazioni che necessitano di bonifica e in n. 5 giornate di formazione on site (della durata di 6 ore ciascuna) al personale dell'Ente all'uso della procedura Babylon e più dettagliatamente:

Interventi DA REMOTO:

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N.100 gg di intervento da remoto attraverso formazione finalizzata alla bonifica dei dati dell'inventario immobiliare dell'Ente (COD.MEPA:202110G1843) | €40.000,00+IVA con sconto: €36.000,00+IV A (360,00+IVA/cad.) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|

Interventi ONSITE:

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| n.5 giornate di intervento onsite per attività di formazione al personale dell'Ente (COD.MEPA:PACK5OS-2021) | €3.000,00+IVA con sconto: €2.750,00+IVA |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|

| | |
|--|-------------------|
| | (550,00+IVA/cad.) |
|--|-------------------|

Il tutto per una spesa complessiva pari ad € 38.750 (IVA esclusa) che appare congrua anche in considerazione dello sconto applicato;

Visto l'art. 106 comma 1 lettera b) del Dlgs n.50/2016 e s.m.i che prevede che il contratto possa essere modificato"omissis" ove un cambiamento del contraente produca entrambi i seguenti effetti..."omissis":

1) "omissis";

2) comportamenti per l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore notevoli disguidi o una consistente duplicazione dei costi;

Dato atto che la fornitura di quanto sopra descritto, offerto dalla società GIES, è presente in MEPA con i codice prodotto sopra indicati;

Ritenuto, pertanto, di provvedere all'acquisizione dei servizi di cui trattasi attraverso ordine diretto di acquisto (OdA) nel Mepa;

Dato atto:

- del rispetto del principio di divieto di frazionamento artificioso dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 35, co. 6, del D.Lgs. n. 50/2016;
- del rispetto dell'art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016, poiché nel caso del servizio in oggetto per la necessaria unitarietà dell'intervento;

Visti e richiamati

- l'art. 6, c. 2, 3 e 4, del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2013, relativamente al parere tecnico e contabile;
- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, e il "Codice di comportamento interno", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10.10.2018;

Vista la dichiarazione del Responsabile del Procedimento inviata al Direttore con mail del 15/07/2022, in atti, nella quale viene attestata l'assenza di conflitto di interessi con l'affidamento in oggetto;

Dato atto che il Dirigente Responsabile del *budget* di spesa non è in conflitto di interessi e che non sussistono segnalazioni di conflitto di interesse in capo al Responsabile del procedimento così come previsto dall'art. 6bis della Legge n. 241 del 90, dall'art. 6 del d.P.R. n. 62 del 2013, dall'art. 42, comma 1 e 2, del D.Lgs. 50 del 2016 e s.m.i. e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.), approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 16 marzo 2021;

Dato atto che:

in capo all'affidatario sono in corso le verifiche, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, circa il possesso dei prescritti requisiti generali e speciali dichiarati in sede di partecipazione, e ritenuto di procedere all'affidamento in pendenza del completamento della verifica dei requisiti sottoposta a condizione risolutiva stante l'urgenza di procedere alle forniture di cui trattasi per la necessità di adeguare velocemente la piattaforma;

DETERMINA

- 1) di approvare per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art.106 comma 1 lettera b) del Dlgs 50/2016 e s.m.i., la fornitura di:

- N.100 gg di intervento da remoto attraverso formazione finalizzata alla bonifica dei dati dell'inventario immobiliare dell'Ente per un importo pari ad € 36.000.00 (IVA esclusa) **(COD.MEPA:202110G1843)**

- n. 5 giornate di intervento on site per attività di formazione al personale dell'Ente della durata di 6 ore ciascuna per un importo pari ad € 2.750,00 (IVA esclusa) **(COD.MEPA:PACK5OS-2021)**

per un totale di € 47.725 IVA inclusa;

- 2) di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che:

- il fine che con tale affidamento si intende perseguire è implementare al più presto un sistema informatizzato per la gestione del patrimonio dell'ente;

- l'oggetto dell'affidamento è la fornitura di n.100 giornate di formazione finalizzata alla bonifica dei dati dell'inventario immobiliare e di n.5 giornate di formazione del personale;

- si tratta di contratto di mera fornitura da formalizzare mediante scambio di lettere secondo l'uso del commercio anche avvalendosi di strumenti di comunicazione informatica ai sensi del codice dell'amministrazione digitale;

- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base sono state esposte in premessa;

- 3) di affidare la fornitura di cui trattasi alla società Gruppo Informatica e Servizi G.I.E.S. s.r.l. - Codice Operatore Economico 23302 (equivalente della partita IVA per la Repubblica di San Marino);

- 4) di impegnare la spesa complessiva di Euro 47.725, oneri fiscali inclusi, al Capitolo 4503/24 "Attività di Formazione nuovo Programma Babylon" del Bilancio di previsione 2022, esercizio 2022, azione di spesa PERS.GEDI 092, codice gestionale 999;

- 5) di demandare al dirigente del Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato la firma di tutti gli atti necessari per l'espletamento dell'Ordine Diretto nel Mepa in qualità di Punto Ordinante;

6) di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 37 comma 1 lett. b) e dell'art. 23, comma 1 lett. b), D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 29, comma 1 D.Lgs. 50/2016, come esplicitato nel vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024;

7) di sottoporre il presente provvedimento alla condizione risolutiva dell'esito favorevole delle verifiche sul possesso dei requisiti di cui al punto 4.2.4 delle linee guida ANAC n. 4 in capo all'affidatario, in considerazione della urgenza della fornitura in parola; in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti viene prevista la risoluzione del contratto in essere ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

8) di dare atto che alla liquidazione delle somme dovute si provvederà con successivo provvedimento dirigenziale, su presentazione di regolari fatture elettroniche e fatti salvi gli eventuali accertamenti di regolarità contributiva;

9) di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 18, comma 8, del dlgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16;

10) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Direttore
*dott. Fabio Cacco**

* Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2022 / 1500

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 13518/2022 del 19/07/2022 - NON ESECUTIVO "Fornitura del sistema software Babylon e servizi collegati mediante la società Gruppo Informatica e " "Fornitura del sistema software Babylon e servizi collegati mediante la società Gruppo Informatica e Servizi G.I.E.S. s.r.l. – Modifica contrattuale ai sensi dell'art.106 comma 1 lettera b) del Dlgs.18/04/2016 n.50 e s.m.i. mediante ODA nel MEPA. Impegno di spesa. " autorizzazione Proposta di determina 1500/22 del 15/07/22

L'impegno di spesa numero 13518/2022 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

| | | Importo |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <i>Capitolo</i> | 01051.03.004503024 - ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO - Comp. 2022 | 47.725,00 |
| <i>Resp. servizio</i> | CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI IMMOBILI | |
| <i>Siope/P.Fin.</i> | U.1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. | |
| <i>Fornitore</i> | GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI GIES S.R.L. P.Iva 23302 | |
| <i>Tipo Spesa</i> | 4194 - PERSGEDI092 - attività di formazione nuovo programma Babylon | |
| <i>Tipo Finanz.</i> | 241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI | |
| <i>Cassa</i> | 9999 - 9999 - CASSA LIBERA | |
| | Totale: | 47.725,00 |

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01051.03.004503024 a competenza 2022 al 19/07/2022

| | |
|-------------------------------------------------------|--------------------|
| Stanziamiento di bilancio | 48.000,00 + |
| Impegni precedenti | 0,00 - |
| Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno | 48.000,00 = |
| Ammontare del presente impegno | 47.725,00 - |
| Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno | 275,00 = |

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 19 luglio 2022