



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E STRUMENTALE

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: SECI.GEDI.175 "Attività itinerari educativi e teatrale e laboratori ludoteche". Determinazione di proroga per un ulteriore anno scolastico dell'affidamento del servizio per gestione Progetto Get up. Impegno di spesa di €18.762,50 o.f.i. Bilancio 2023

*Proposta di determinazione (PDD) n. 1379* del 28/06/2022

*Determinazione (DD) n. 1358* del 05/07/2022

*Fascicolo 2022.IX/1/1.59 "Progettazione Educativa"*

*Sottofascicolo 2 "Progetti Educativi"*

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Fabris Maria Margherita, in data 30/06/2022.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 01/07/2022.

## **Comune di Venezia**

Area Sviluppo Organizzativo Risorse Umane e Sociale

Settore Servizi Educativi

Servizio Progettazione Educativa

Responsabile del procedimento: Daniela Galvani

PDD 1379 del 28.06.2022                      DD                      del  
Fasc. 2022/IX.1.1/59\_2

OGGETTO: SECI.GEDI.175 "Attività itinerari educativi e teatrale e laboratori ludoteche".  
Determinazione di proroga per un ulteriore anno scolastico dell'affidamento del servizio per gestione Progetto Get up. Impegno di spesa di €18.762,50 o.f.i. Bilancio 2023

### **IL DIRIGENTE**

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli Enti Locali, e in particolare:

- l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli art. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
- l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- gli art. 32 e 36 del Codice dei Contratti D. Lgs. 50 del 18/04/2016) pubblicato nella G.U. n.91 del 19/04/2016 e successiva integrazione con D. Lgs.56 del 19/04/2017.

**Viste** le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari:

- la L. 13 agosto 2010, n. 136;
- il D.L.187/2010 convertito con L. 217/2010.

**Visti** inoltre:

- la delibera del Consiglio comunale n. 60 del 21/12/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di programmazione (DUP) per gli esercizi finanziari 2022 – 2024 e successive modifiche e integrazioni;
- la Deliberazione n.39 del 18/02/2021 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il PEG 2021/2023;
- il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs.50 del 18/04/2016) e successiva integrazione con D.LGS.56 del 19/04/2017, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23/06/2011 n. 118;
- l'art.13 del Regolamento di Contabilità in materia di impegno della spesa;

- il vigente Regolamento dei contratti;
- la disposizione prot.578046/2020 con la quale il Sindaco ha assegnato l'incarico di Dirigente dei Servizi Educativi.

**Richiamato** l'art.17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione.

**Premesso che:**

- la Legge 28 agosto 1997, n. 285 Disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza istituisce il Fondo nazionale per l'infanzia e l'adolescenza finalizzato alla realizzazione di interventi a livello nazionale, regionale e locale per favorire la promozione dei diritti, la qualità della vita, lo sviluppo, la realizzazione individuale e la socializzazione dell'infanzia e dell'adolescenza, privilegiando l'ambiente ad esse più confacente ovvero la famiglia naturale, adottiva o affidataria, in attuazione dei principi della Convenzione sui diritti del fanciullo, resa esecutiva ai sensi della legge 27 maggio 1991, n. 176, e degli articoli 1 e 5 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- il Comune di Venezia rientra nel novero dei Comuni riservatari delle risorse del Fondo sopra indicato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, della suddetta Legge 285/97;
- la proposta progettuale "Get Up" (Giovani ed esperienze trasformative di Utilità sociale e partecipazione) elaborata, su iniziativa dei referenti delle 15 città riservatarie (ex Legge 285), dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, in collaborazione con il Ministero dell'istruzione rivolta agli adolescenti e ora in carico al Dipartimento delle Politiche per le Famiglie. La proposta vuole insegnare ai ragazzi a essere autonomi e responsabili nei confronti della loro comunità, metterli in comunicazione con i rappresentanti delle istituzioni cittadine e farli partecipare attivamente alla vita della città, ma anche far capire loro cosa davvero vogliono fare da grandi, sviluppando competenze e conoscenze spendibili nel mondo del lavoro.

**Considerato che**

- L'Amministrazione Comunale – Servizi Educativi – Servizio di Progettazione Educativa, ha aderito dal 2017 al Progetto Nazionale "*Get-up - Giovani ed esperienze trasformative di utilità sociale e partecipazione*" ed intende proseguire il Progetto anche per l'anno scolastico 2022/2023 in due Istituti Scolastici di Istruzione Superiore del territorio comunale.
- Il Progetto GET UP è rivolto agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado aderenti alla sperimentazione originariamente proposto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ora in carico al Dipartimento per le Politiche per le Famiglie in collaborazione con il MIUR, alle Città Riservatarie della L.285/97. Si propone la finalità di sostenere e implementare le soft skill e il protagonismo giovanile attraverso strategie cooperative e partecipative.

- Per la realizzazione del Progetto "Get up" (Giovani ed esperienze trasformative di Utilità sociale e partecipazione) è prevista la figura di facilitatore locale che ha la finalità di sostenere gli obiettivi della sperimentazione e del progetto elaborato dai ragazzi.
- Il buon esito della progettualità per l'anno scolastico 2021/22 è stato evidenziato anche dalla relazione finale di entrambe le classi partecipanti.

### **Richiamati:**

- La determinazione Dirigenziale n.2028 del 19.10.2021 con la quale è stato affidato il servizio del Progetto Get up per a.s. 2021/22 alla società cooperativa Co.Ge.S don Lorenzo Milani P.I. 02793590270 e dove era stata prevista l'eventuale proroga per una seconda annualità scolastica;

- il Disciplinare sottoscritto dal legale rappresentante della società cooperativa Co.Ge.S don Lorenzo Milani P.I. 02793590270 nel quale all' ART.8 era stata prevista la possibilità di eventualmente prorogare la validità per un'ulteriore annualità scolastica.

**Considerato che** per la specificità della tipologia di servizio educativo richiesto, non risultano presenti convenzioni Consip attive né il servizio è acquisibile dal mercato elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (M.E.P.A.).

### **Dato atto che**

- la società cooperativa Co.Ge.S don Lorenzo Milani P.I. 02793590270 con PG 276594/2022 (agli atti del Servizio di Progettazione educativa) ha dato la disponibilità a proseguire l'attività per un altro anno scolastico per due classi alle stesse condizioni tecniche ed economiche già sottoscritte nel disciplinare repertorio speciale n.22480 del 02.11.2021 (agli atti del Servizio di Progettazione educativa). La società cooperativa Co.Ge.S don Lorenzo Milani P.I. 02793590270 si rende disponibile ad implementare il servizio, per eventuali classi aggiuntive, fornendo una proposta gestionale ed economica ad integrazione.

### **Precisato che**

ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che:

- il fine che, con il contratto che si andrà a prorogare, è l'affidamento del servizio per la realizzazione delle attività previste dal Progetto Get up per l'anno scolastico 2022/23 per due classi di scuola secondaria di secondo grado in conformità con le Linee Guida Ministeriali e concordate con la Referente di Progetto Daniela Galvani;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di un servizio di Gestione di tutte le attività previste dal Progetto Get up in due istituti scolastici superiori, per l'a.s. 2022/23, sulla base delle risorse economiche disponibili in particolare:

- fornitura di un educatore con il ruolo di facilitatore che abbia le seguenti caratteristiche: possedere formazione pedagogico-educativa; avere esperienza nella conduzione di gruppi di adolescenti; capacità a gestire relazioni con il mondo istituzionale; conoscenza del mondo associativo e dei servizi del territorio; capacità di mediare i conflitti e di valorizzare il contributo dei ragazzi per favorire i processi di inclusione; avere competenza nella gestione dei progetti; avere la capacità di attivare le risorse e accompagnare i ragazzi nel loro percorso di autogestione e autonomia.
  - Redazione e attuazione del Progetto ideato dagli studenti in coerenza con la proposta nazionale e con il contesto/territorio di riferimento.
  - Attività di coordinamento e gestione delle attività del Progetto comprendendo le spese necessarie alla realizzazione;
- il contratto sarà concluso mediante lettera di incarico che avrà ad oggetto quanto sopra;
- le clausole ritenute essenziali sotto il profilo normativo e tecnico sono elencate nel disciplinare allegato alla DD 2028/2021 già sottoscritto dal legale rappresentante della società cooperativa Co.Ge.S don Lorenzo Milani P.I. 02793590270, repertorio speciale n.22480 del 02.11.2021, con validità prorogabile per un'ulteriore annualità (agli atti del servizio Progettazione educativa).
- la scelta del contraente è avvenuta con le modalità previste dall'art.36, comma 2 del d.lgs 50/2016 e s.m.i.;
- l'importo stimato per la realizzazione e gestione complessiva del progetto GET UP per l'anno scolastico 2022/2023 per due classi è di € 18.762,50 o.f.i. come da preventivo (PG 444193/2021) confermato per la proroga con PG 276594/2022 (agli atti del Servizio di Progettazione educativa) dalla società cooperativa Co.Ge.S don Lorenzo Milani P.I. 02793590270 e ritenuto congruo.

#### **Preso Atto che:**

- il responsabile dell'istruttoria è la responsabile è la dott.ssa Anna Righi;
- il responsabile del procedimento è la responsabile del Servizio Progettazione Educativa Daniela Galvani;
- il responsabile dell'istruttoria e il responsabile del procedimento non hanno segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno;
- il responsabile dell'emanazione del presente atto dichiara l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.

#### **Rilevato che**

- la spesa complessiva stimata per il servizio in oggetto per l'anno scolastico 2022/23 è di € 18.762,50 = o.f.i (preventivo PG PG444193/2021 confermato per la

proroga con PG 276594/2022 (agli atti del Servizio di Progettazione educativa) ma non è possibile finanziarla attualmente con le risorse assegnate con i fondi della Legge 285/97 e destinate a tale utilizzo, in quanto la delibera della suddivisione delle risorse PF20001 è in corso di approvazione e le risorse per questo progetto nelle precedenti annualità (PF 19001) sono già state impegnate, è pertanto necessario ricorrere a risorse interne dell'amministrazione attingendo al capitolo 19003 art 99.

**Dato atto** che il CIG assegnato è il n. Z1A36E7C39;

### **Richiamati**

- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 314/2018;

**Visto** il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.27 del 08.03.2022 in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.;

**Dato atto** inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del C.C.n. 16 del 28.2.2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva.

## **DETERMINA**

1. prorogare l'affidamento del servizio di gestione del progetto Get up per l'anno scolastico 2022/2023 per due classi alla società cooperativa Co.Ge.S don Lorenzo Milani P.I. 02793590270 comprendendo tutte le attività previste dal Progetto in conformità con le Linee Guida Ministeriali e le spese necessarie alla realizzazione;
2. di stabilire ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che:
  - il fine che, con il contratto che si andrà a definire è prorogare l'affidamento del servizio per la realizzazione delle attività previste al Progetto Get up per l'anno scolastico 2022/23 per due classi in conformità con le Linee Guida Ministeriali e concordate con la Referente di Progetto Daniela Galvani;

- l'oggetto del contratto è la fornitura di un servizio di Gestione di tutte le attività previste dal Progetto Get up in due istituti scolastici superiori, per l'a.s. 2022/23, sulla base delle risorse economiche disponibili in particolare:

- fornitura di un educatore con il ruolo di facilitatore che abbia le seguenti caratteristiche: possedere formazione pedagogico-educativa; avere esperienza nella conduzione di gruppi di adolescenti; capacità a gestire relazioni con il mondo istituzionale; conoscenza del mondo associativo e dei servizi del territorio; capacità di mediare i conflitti e di valorizzare il contributo dei ragazzi per favorire i processi di inclusione; avere competenza nella gestione dei progetti; avere la capacità di attivare le risorse e accompagnare i ragazzi nel loro percorso di autogestione e autonomia.
- Redazione e attuazione del Progetto ideato dagli studenti in coerenza con la proposta nazionale e con il contesto/territorio di riferimento.
- Attività di coordinamento e gestione delle attività del Progetto comprendendo le spese necessarie alla realizzazione;

- il contratto sarà concluso mediante lettera di incarico che avrà ad oggetto quanto sopra;

- le clausole ritenute essenziali sotto il profilo normativo e tecnico sono elencate nel disciplinare allegato alla DD 2028/2021 già sottoscritto dal legale rappresentante della società cooperativa Co.Ge.S don Lorenzo Milani P.I. 02793590270, repertorio speciale n.22480 del 02.11.2021, con validità prorogabile per un'ulteriore annualità (agli atti del servizio Progettazione educativa);

- la scelta del contraente è avvenuta con le modalità previste dall'art.36, comma 2 del d.lgs 50/2016 e s.m.i.;

- l'importo stimato per la realizzazione e gestione complessiva del progetto GET UP per l'anno scolastico 2022/2023 è di € 18.762,50 o.f.i. come da preventivo PG 444193/2021 (agli atti del Servizio Progettazione educativa) confermato per la proroga con PG 276594/2022 (agli atti del Servizio di Progettazione educativa) dalla società cooperativa Co.Ge.S don Lorenzo Milani P.I. 02793590270 e ritenuto congruo.

3. di dare atto che le attività inerenti il progetto "Get up" si svolgono da Novembre 2022 a Giugno 2023 ma non sono frazionabili nelle due annualità di bilancio, in quanto necessitano di una tempistica di progettazione da parte degli studenti che viene svolta nel periodo iniziale (Novembre -Dicembre 2022); inoltre nel disciplinare sottoscritto è previsto il pagamento in due tranches, delle quali la prima a febbraio 2023 tempo necessario affinché il progetto sia avviato dagli studenti;

4. non essendo ancora approvata la delibera di Giunta che ripartisce le risorse della Legge 285/97 annualità 2021 (PF 20001) si impegnano per lo scopo in oggetto, le risorse al cap.19003/99. Con un atto successivo, dopo approvazione della delibera di

Giunta, la spesa per questa progettualità sarà attribuita al capitolo di competenza 35503/99 L.285/97 PF 20001.

5. di imputare la somma di €18.762,50 di cui €10.762,50 (€10.250,00 imponibile+ €512,50 IVA5%) e €8.000,00 (€ 6.557,38 imponibile+ €1.442,62 IVA22%) azione di spesa SECI.GEDI.175 "Attività itinerari educativi e teatrale e laboratori ludoteche" al capitolo 19003 "servizi educativi" art. 0099 "Altri servizi" codice gestionale 999 "altri servizi diversi n.a.c." applicata al bilancio di previsione 2023 che presenta la necessaria disponibilità di competenza e di cassa;
6. che il Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Servizio di Progettazione Educativa Daniela Galvani;
7. di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a servizio avvenuto, con dispositivo dirigenziale su presentazione di regolare fattura elettronica/notula, debitamente liquidata dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 17 del vigente regolamento di contabilità;
8. di pubblicare la presente determinazione ai sensi dell'art.37, comma 1, lett.b) D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art 29, comma 1, D.Lgs. 50/2016 s.m.i come esplicitato nell'allegato 2 del vigente Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024;
9. vista la nota prot. 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del Dlg. 267/2000 viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la posizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;
10. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

Per Il Dirigente  
ing. Silvia Grandese\*

La Dirigente

Risorse Umane Organizzazione e Affari interni

\*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

dott.ssa Maria Margherita Fabris\*

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2022 / 1379

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 13193/2022 del 30/06/2022 - NON ESECUTIVO "SECI.GEDI.  
175-servizio per

gestione Progetto Get up anno scolastico 2022-2023"

"SECI.GEDI.175 "Attività itinerari educativi e teatrale e laboratori ludoteche".

Determinazione di proroga per un ulteriore anno scolastico dell'affidamento del servizio per  
gestione Progetto Get up. Impegno di spesa di €18.762,50 o.f.i. Bilancio 2023 "  
autorizzazione Proposta di determina 1379/22 del 28/06/22

L'impegno di spesa numero 13193/2022 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	04061.03.019003099 - ALTRI SERVIZI - <b>Comp. 2022</b>	18.762,50
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI	
<i>Siopo/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	CO.GE.S. DON LORENZO MILANI SOCIETA' COOPERATIVA	
<i>CIG</i>	SOCIALE* Cod.Fisc. 02793590270 P.Iva 02793590270 Z1A36E7C39 CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	2001 - SECIGEDI175 - attivita' itinerari educativi e teatrale e laboratori	
<i>Tipo Finanz.</i>	ludoteche 241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>18.762,50</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 04061.03.019003099 a competenza 2022 al 30/06/2022

Stanziamiento di bilancio	25.000,00 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	25.000,00 =
Ammontare del presente impegno	<b>18.762,50 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	6.237,50 =

**Area Economia e Finanza**

COMUNE DI VENEZIA, lì 30 giugno 2022