



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E STRUMENTALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: Gara N. 23/2021: affidamento del progetto sperimentale per la gestione del nuovo nido “Millecolori” denominato: “contesti immersivi nella lingua inglese e nella dimensione digitale” per il periodo dal 1/09/2021 al 31/07/2022. – estensione quinto d’obbligo - impegno di spesa di € 29.928,74.= (ofi).

Proposta di determinazione (PDD) n. 1221 del 07/06/2022

Determinazione (DD) n. 1223 del 14/06/2022

Fascicolo 2022.IX/1/1.71 "SERVIZI INTEGRATIVI PRIMA INFANZIA"

Sottofascicolo 6 "MILLECOLORI"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Grandese Silvia, in data 09/06/2022.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 13/06/2022.

COMUNE DI VENEZIA

Area: Sviluppo Organizzativo Risorse Umane e Sociale

Settore: Servizi Educativi

Servizio: Amministrazione, Gare, Contratti e Bilancio

Responsabile del Procedimento: Sabrina Favretto

PDD 1221 del 07/06/2022

DD

del/...../2022

Fascicolo 2022/IX.1.1/71-6

Oggetto: Gara N. 23/2021: affidamento del progetto sperimentale per la gestione del nuovo nido "Millecolori" denominato: "contesti immersivi nella lingua inglese e nella dimensione digitale" per il periodo dal 1/09/2021 al 31/07/2022 – estensione quinto d'obbligo - impegno di spesa di € 29.928,74.= (ofi).

IL DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli Enti Locali, e in particolare:

- l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli art. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
- l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- gli art. 32 e 36 del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 50 del 18/04/2016 pubblicato nella G.U. n. 91 del 19 aprile 2016 e s.m.i.;

Viste le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari:

- la L. 13 agosto 2010, n. 136;
- il D.L.187/2010 convertito con L. 217/2010;

Visti inoltre:

- la Deliberazione n. 60 del 21 Dicembre 2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione e il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli esercizi finanziari 2022-2024 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione n. 42 del 22/03/2022 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il PEG 2022/2024;
- il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs.50 del 18/04/2016) e successiva integrazione con D.Lgs.56 del 19/04/2017, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23/06/2011 n. 118;
- l'art.13 del Regolamento di Contabilità in materia di impegno della spesa;
- il vigente Regolamento Comunale dei contratti;

Richiamati:

- l'art.17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la disposizione sindacale PG. 578046/2020 con cui è stata affidata la Direzione del Settore dei servizi educativi alla sottoscritta Silvia Grandese;

Richiamate inoltre:

- la L. 94/2012 di conversione del D.L. n.52/2012 che stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), o ad altri mercati elettronici istituiti per tutti gli acquisti di beni e servizi, anche di importo inferiore ad Euro 200.000,00;
- la Legge n. 488/1999 art. 26 e il Decreto Legge 95/2012, Legge di conversione n. 135/2012 "le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip";
- la Legge 296/2006 art. 450 "obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di ricorrere al Mepa per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario" (in assenza di convenzioni Consip);
- la Legge n. 208 del 28.12.2015 "Legge di stabilità 2016" che modifica l'art.1 comma 450 della Legge 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012;
- l'art.30 del D.Lgs. n. 50/2016 e successiva integrazione D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 (Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) che stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi, forniture sotto soglia avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

Premesso che il Comune di Venezia, con determina DD 1505 del 06/08/2021:

- ha aggiudicato tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L. 76/2020 convertito in legge 120/2020 e successive modifiche e integrazioni, mediante richiesta di offerta nel MEPA con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, b-bis, del Codice;
- ha stipulato un contratto, per la durata di 11 mesi a partire dal 1 settembre 2021 fino al 31 luglio 2022, con la società SOCIOCULTURALE S.C.S. C.F e P.IVA. 02079350274, con sede in Via Boldani n. 18, Mira (Ve), che, per l'esecuzione del servizio oggetto della gara, ha offerto un ribasso del 8,50% sull'importo a base d'asta (CIG 87907070E8);

Considerato che, come previsto all'art.10 del Capitolato Speciale d'appalto, la S.A. può richiedere, in corso di esecuzione un aumento e/o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'Amministrazione Comunale si riserva di variare in aumento i giorni di funzionamento del nuovo nido "Millecolori" denominato: "contesti immersivi nella lingua inglese e nella dimensione digitale", laddove sia necessario attivare il servizio estivo per il mese di luglio e/o di prevedere una riduzione delle prestazioni contrattuali in ragione della diminuzione del numero degli iscritti.

L'Amministrazione aggiudicatrice può esercitare la facoltà che prevede l'incremento della fornitura nei limiti del quinto d'obbligo;

Dato atto che sono pervenute un congruo numero di iscrizioni per il servizio estivo di luglio 2022, pertanto è necessario garantire la prosecuzione del nuovo nido "Millecolori" (3 - 36 mesi) per andare incontro alle richieste delle famiglie;

Preso atto del preventivo presentato dalla società SOCIOCULTURALE S.C.S. aggiudicataria con PG. 242889 del 01/06/2022 per la prosecuzione del servizio nel mese di luglio, secondo i prezzi stabiliti in sede di gara, quantificato in € 28.503,56.= (ofe) considerato congruo, che viene allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, per le motivazioni sopra indicate, di approvare la spesa e di disporre, attesa l'urgenza, l'affidamento della prosecuzione del servizio in favore dell'aggiudicataria società SOCIOCULTURALE S.C.S., così come previsto nel contratto e nel Capitolato Speciale d'appalto;

Vista la legge n. 136/2010 e sue modifiche ed integrazioni, concernente la tracciabilità dei flussi finanziari;

Preso atto che:

- come previsto dall'art. 31 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. il RUP è il Dirigente del Settore Servizi Educativi Silvia Grandese;
- il responsabile dell'istruttoria è Sabrina Favretto Responsabile del Servizio Amministrazione, Gare, Contratti e Bilancio;
- il responsabile dell'istruttoria e il RUP non hanno segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno;
- il responsabile dell'emanazione del presente atto dichiara l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno;

Richiamato il CIG assegnato alla presente procedura di gara 87907070E8;

Richiamati:

- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n.314 del 10/10/2018;

Visto il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 08/03/2022 in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.;

Dato atto inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 28.2.2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva;

DETERMINA

- 1) di assumere la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di approvare la spesa di € 28.503,56.= (ofe), nei limiti del quinto d'obbligo dell'importo stanziato per l'affidamento originario della gestione del nuovo nido "Millecolori" denominato: "contesti immersivi nella lingua inglese e nella dimensione digitale" per il periodo dal 1/09/2021 al 31/07/2022 al prezzo stabilito in sede di gara, al fine di garantire la prosecuzione del servizio nel mese di luglio così come richiesto dalle famiglie; CIG 87907070E8
- 3) che come previsto dall'art. 31 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. viene individuata RUP Silvia Grandese il Dirigente del Settore Servizi Educativi;
- 4) di impegnare la somma complessiva di € 29.928,74.= (ofi), per il servizio sopra descritto;
- 5) di imputare la spesa complessiva di € 29.928,74.= (ofi) al capitolo 35003 art. 99 "Altri servizi", cod. gest. 999 "altri servizi non altrimenti classificati" Azione di spesa SECIGEDI716 "Esternalizzazione servizio Nido Millecolori" che non presentando la necessaria disponibilità viene incrementato, per competenza e per cassa:
 - di € 20.000,00.= dal capitolo 35003 art. 99 "Altri servizi" cod. gest. 999 "Altre spese per contratti di servizio pubblico", Azione di spesa SECIGEDI498 "Nuova gara progetto L'isola che non c'è EUTONIA 2020" applicata al bilancio 2022;
 - di € 8.172,64.= dal capitolo 35003 art. 99 "Altri servizi" cod. gest. 999 "Altre spese per contratti di servizio pubblico", Azione di spesa SECIGEDI185 PBAS "gara affidamento spazi cuccioli" applicata al bilancio 2022;
- 6) di approvare l'allegato "preventivo PG 2022/242889" della società SOCIOCULTURALE S.C.S. che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 7) di pubblicare la presente determinazione ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. b) D.Lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 29, comma 1, D.Lgs.50/2016 s.m.i., come esplicitato nell'allegato 2 del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024;
- 8) di stabilire che alla relativa liquidazione si provveda con dispositivo dirigenziale su presentazione di regolare fattura elettronica, debitamente liquidata dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 17 del vigente regolamento di contabilità;
- 9) vista la nota prot. 521135 del 09/11/2016 del Dirigente Settore Bilancio e

Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 viene attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la posizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;

- 10) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs 267/2000.

Il Dirigente
Silvia Grandese*

Allegato:

preventivo PG 2022/242889

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs. 7/3/2005 n.82.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2022 / 1221

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 12727/2022 del 13/06/2022 - NON ESECUTIVO "Gara N. 23/2021: affidamento del progetto sperimentale per la gestione del nuovo nido "Millecolori"

"

"Gara N. 23/2021: affidamento del progetto sperimentale per la gestione del nuovo nido "Millecolori" denominato: "contesti immersivi nella lingua inglese e nella dimensione digitale" per il periodo dal 1/09/2021 al 31/07/2022. – estensione quinto d'obbligo - impegno di spesa di € 29.928,74.= (ofi). "

autorizzazione Proposta di determina 1221/22 del 07/06/22

L'impegno di spesa numero 12727/2022 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

| | | Importo |
|-----------------------|--|------------------|
| <i>Capitolo</i> | 12011.03.035003099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2022 | 29.928,74 |
| <i>Resp. servizio</i> | SERVIZI EDUCATIVI | |
| <i>Siop/P.Fin.</i> | U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c. | |
| <i>Fornitore</i> | SOCIETA' SOCIO CULTURALE COOP. SOCIALE ONLUS Cod.Fisc. | |
| <i>CIG</i> | 02079350274 P.Iva 02079350274 87907070E8 CUP | |
| <i>Tipo Spesa</i> | 2507 - SECIGEDI716 - Esternalizzazione servizio Nido Millecolori | |
| <i>Tipo Finanz.</i> | 241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI | |
| <i>Cassa</i> | 9999 - 9999 - CASSA LIBERA | |
| | Totale: | 29.928,74 |

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

12011.03.035003099 a competenza 2022 al 13/06/2022

| | |
|---|--------------------|
| Stanziamiento di bilancio | 1.437.530,69 + |
| Impegni precedenti | 720.045,30 - |
| Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno | 717.485,39 = |
| Ammontare del presente impegno | 29.928,74 - |
| Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno | 687.556,65 = |

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, li 13 giugno 2022

Sede Legale e Sociale

Via Boldani, 18 - 30034 Mira (VE)

T. 041 53 22 920 / F. 041 53 21 921 / info@socioculturale.it
socioculturale@pec.it / P. Iva 02079350274

Servizi Educativo Culturali
Via Ulloa, 5
30175 Venezia Marghera

Iscrizioni: CCIAA di Venezia Rovigo
Reg. Imprese n. 02079350274
REA n. 196092
Albo Società Cooperative n. A116834

Sedi Territoriali

Agrigento

Via Luigi Sturzo, 65
92100 Agrigento (AG)
agrigento.ds@socioculturale.it

Brindisi

Via Guglielmo Marconi, 166
72023 Mesagne (BR)
brindisi@socioculturale.it

Genova

Corso Sardegna, 36
16142 Genova (GE)
info@redulco.it

Lecce

Via Boccaccio, 17
73100 Lecce (LE)
lecce@socioculturale.it

Padova

Viale Navigazione Interna, 51
35129 Padova (PD)
padova.ds@socioculturale.it

Palermo

Piazza Castelnuovo, 12
90141 Palermo (PA)
palermo@socioculturale.it

Torino

Corso Massimo d'Azeglio, 60
10126 Torino (TO)
torino@socioculturale.it

Treviso

Via Reginato, 87
31100 Treviso (TV)
treviso.ds@socioculturale.it

Verona

Via Ca' di Cozzi, 10
37124 Verona (VR)
verona.ds@socioculturale.it

Alla C. A. dott. Fabio Bello

Responsabile di Servizio

Comune di Venezia

Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale

Settore Servizi Educativi

Servizio Sportello per le Scuole

c.p.c.

dott.ssa Silvia Grandese

Dirigente

Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale

Settore Servizi Educativi

Come da Vs. spettabile richiesta siamo a comunicarVi che l'importo totale per l'estensione del servizio nel mese di luglio 2022, rimodulato su una capienza di circa 27 bambini (con variazione fino a 3 bambini in più o meno) pari ad euro € 28.503,56 IVA esc., secondo il presente dettaglio:

| | |
|-----------------------|-------------|
| COSTO MANODOPERA | € 24.605,42 |
| COSTI COORDINAMENTO | € 1.135,82 |
| COSTI GENERALI | € 2.603,33 |
| COSTI DELLA SICUREZZA | € 159,00 |

Per quanto concerne il costo del lavoro si indicano le ore di servizio settimanali divise per attività:

- Coordinamento 12 ore sett
- Educatori 176 ore sett
- Personale di cucina 32 ore sett
- Personale Ausiliario 62,50 ore sett

Rimango a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti.

Cordiali saluti.

Stefano Parolini

Consigliere Delegato e

Resp. Servizi Socioeducativi ed Assistenziali