



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: UFF.GEDI.034 - Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di manutenzione delle imbarcazioni in dotazione all'Amministrazione comunale per servizi vari mediante Accordo Quadro ex art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Proroga del contratto. Impegno di spesa per l'anno 2022.

*Proposta di determinazione (PDD) n. 2850* del 20/12/2021

*Determinazione (DD) n. 2766* del 23/12/2021

*Fascicolo 2021.I/7/1.3 "manutenzioni mezzi acquei"*

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Ceselin Marzio, in data 20/12/2021.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 22/12/2021.

Comune di Venezia  
Area Economia e Finanza  
Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali  
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato  
Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Economato  
Ufficio Mezzi Motorizzati

Responsabile del Procedimento: Gabriella Rossetti

Responsabile dell'istruttoria: Silvia Calabria

PDD 2850 del 20/12/2021

OGGETTO: UFF.GEDI.034 - Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di manutenzione delle imbarcazioni in dotazione all'Amministrazione comunale per servizi vari mediante Accordo Quadro ex art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Proroga del contratto. Impegno di spesa per l'anno 2022.

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione n. 96 del 18/12/2020, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione - DUP per gli esercizi finanziari 2021-2023.
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 18/02/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2021 – 2023.

VISTI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare l'art. 107 in merito alle competenze dei dirigenti;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 4 disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il vigente Statuto del Comune di Venezia;
- la disposizione del Sindaco prot. 484014 del 30/10/2020 relativa all'attribuzione di incarico di dirigente del Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato della Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali al dott. Marzio Ceselin;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1

- e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il regolamento di Contabilità approvato con deliberazione n.34 del Consiglio comunale del 15 giugno 2016 ;
  - l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 33, 34 e 35 del vigente regolamento di contabilità del Comune di Venezia;
  - il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;
  - l'art. 6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con delibera consiliare n. 16 del 28/2/2013 in merito al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva;
  - l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa;
  - le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonche' delega al Governo in materia di normativa antimafia" e il Decreto Legge n° 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito con Legge 217 del 17 dicembre 2010;
  - l'approvazione con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 16 marzo 2021 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPCP) e della Trasparenza 2021 – 2023 in applicazione della legge n.190 del 6 novembre 2012 e del Decreto Legislativo n.33 del 14 marzo 2013.

Ricordato che l'Ufficio Mezzi Motorizzati del Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato è centro di supporto per tutti i Settori dell'Amministrazione Comunale nella gestione dei mezzi motorizzati terrestri ed acquei in dotazione agli stessi.

Richiamati:

- la determinazione dirigenziale n. 2705 del 19/12/2018 con cui si è provveduto ad aggiudicare il servizio di manutenzione delle imbarcazioni in legno e vetroresina in dotazione all'Amministrazione (ad eccezione di quelle di Polizia Locale) all'impresa Cantiere Motonautico S. Pietro di Castello S.r.l., ed il conseguente contratto di Accordo Quadro Rep. n. 20385 del 29/03/2019;
- le determinazioni dirigenziali dd 1825 del 27/08/2019, dd 2346 del 31/10/2019 e dd 2747 del 10/12/2019 con cui si è provveduto all'estensione dell'importo contrattuale per il quinto dell'importo ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, in conformità a quanto disposto dall'art 3 del suddetto Contratto, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto Rep. n. 20385 del 29/03/2019.

Dato atto che il 15/01/2022 è il termine finale del suddetto vigente contratto con la suddetta impresa Cantiere Motonautico S. Pietro di Castello S.r.l..

Ritenuto di procedere all'individuazione del nuovo contraente attraverso procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., che avverrà mediante Richiesta di Offerta (R.d.O.) nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) della piattaforma Consip.

Considerato che:

- gli atti relativi alla suddetta procedura sono in fase di redazione a seguito di ridefinizione del parco mezzi e motori, a seguito delle nuove forniture aggiudicate, e dei prezzi unitari a base di gara previsti in apposito allegato del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.
- È necessario garantire continuativamente le manutenzioni delle imbarcazioni ed in particolare quelle in dotazione al Servizio Protezione Civile, le cui attività istituzionali rientrano tra i servizi essenziali, per il tempo necessario fino all'avvio del nuovo contratto per l'affidamento del servizio di cui trattasi, presumibilmente per marzo 2022.
- l'art.2 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale di cui al sopra citato vigente contratto prevede la facoltà dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, di disporre la proroga dell'appalto fino a un anno, nelle more dell'espletamento della procedura di individuazione del nuovo affidatario, alle stesse condizioni contrattuali e agli stessi prezzi del Contratto e che l'impresa risulta obbligata ad accettarla.

Ritenuto pertanto di provvedere alla proroga del suddetto contratto Rep. 20385/2019, in applicazione dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, fino alla scadenza massima del 31/03/2022, per l'importo complessivo stimato di € 15.000,00 più IVA, necessario a garantire le manutenzioni ordinarie che risulteranno necessarie su tutti i mezzi motorizzati acquei (ad eccezione di quelli di Polizia Locale) fino all'avvio del nuovo contratto, dando atto che l'impresa verrà retribuita a misura, in base agli interventi che di volta in volta si riterranno necessari come previsto all'art. 3 del vigente Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, ed ai relativi preventivi di spesa di cui verrà valutata la congruità ed opportunità tecnica nonché la copertura finanziaria.

Considerato che non viene ad alterarsi la natura sostanziale del contratto in quanto si tratta di manutenzioni sui mezzi acquei, considerato altresì che l'importo della presente proroga non si aggiunge all'estensione nel limite del quinto già disposta, per le minori spese sostenute, rispetto a quanto preventivato, negli esercizi finanziari 2019 e 2020, e che vengono rispettate le disposizioni previste dagli artt. 35, comma 6, e 51 d.lgs. 50/2016 con specifico riferimento al divieto di frazionamento artificioso della spesa, che tale incremento è stato autorizzato dal Rup, sig.ra Gabriella Rossetti e che si provvederà alle comunicazioni di cui al comma 14 dell'art. 106 del d. Lgs. 50/2016.

Rilevato, altresì, che in capo all'affidatario sono state effettuate le verifiche, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, circa il possesso dei prescritti requisiti generali e speciali già dichiarati in sede di partecipazione.

In sede di ordinativo sarà richiesto all'operatore economico per la fornitura di cui al presente provvedimento, di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare di trasmissione dei dati relativi al conto dedicato al rapporto contrattuale, nonché agli obblighi di cui al Codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 ed al Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10.10.2018 e del "protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06 novembre 2012, n. 190) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto, oltre al rispetto della normativa sul cosiddetto pantouflage e cioè di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.

Dato atto:

- del rispetto dell'art. 6 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con delibera consiliare n. 16 del 28/2/2013;
- che il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- del "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 314/2018;
- dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 314/2018 in capo al firmatario dell'atto, e assenza di segnalazione di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento e al responsabile dell'istruttoria, acquisita con documento prot. gen. 576529 del 20/12/2021.

## D E T E R M I N A

1. Di prorogare, per i motivi espressi in premessa, ai sensi e agli effetti di cui all'art.106, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto con l'impresa Cantiere Motonautico S. Pietro di Castello S.r.l. relativo al servizio di manutenzione sui mezzi motorizzati acquei Accordo Quadro Rep. n.

- 20385 del 29/03/2019 fino al 31 marzo 2022, agli stessi patti, prezzi e condizioni del sopra menzionato contratto relativo all'oggetto, procedendo alla stipula della proroga nelle forme consentite dall'art. 32, comma 14 del d. lgs. 50/2016, dando atto che l'impresa verrà retribuita a misura, in base agli interventi che di volta in volta si riterranno necessari.
2. Di impegnare pertanto, a bilancio 2022, la spesa di € 18.300,00 IVA inclusa (CIG 754491332C) a favore dell'impresa Cantiere Motonautico S. Pietro di Castello S.r.l., P.IVA 00295880272, incrementando di pari importo l'impegno pluriennale n.100388/2018 di cui alla suddetta determinazione dirigenziale n. 2705 del 19/12/2018, al capitolo 3303 art. 909 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto", azione di spesa "UFF.GEDI.034 - manutenzione ordinaria mezzi motorizzati terrestri e acquei", V livello codice gestionale 001 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico".
  3. Di provvedere al pagamento delle prestazioni, tramite disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura e a seguito di verifica di regolare esecuzione delle stesse.
  
  4. Di dare atto che responsabile per lo specifico procedimento è la Responsabile del Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Gabriella Rossetti.
  5. Di provvedere alla pubblicazione ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. b) d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 29, comma 1, D.Lgs.50/2016 s.m.i., come esplicitato nell'allegato A2 del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023.
  6. Di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d. lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del Servizio Finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16.
  7. Di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

Il Dirigente  
Dott. Marzio Ceselin\*

---

\*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.



CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2021 / 2850

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 305447/2021 del 21/12/2021 "UFF.GEDI.034 - Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di manutenzione delle imbarcazioni"  
"UFF.GEDI.034 - Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di manutenzione delle imbarcazioni in dotazione all'Amministrazione comunale per servizi vari mediante Accordo Quadro ex art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Proroga del contratto.  
Impegno di spesa per l'anno 2022. "  
autorizzazione Proposta di determina 2850/21 del 20/12/21

L'impegno di spesa numero 305447/2021 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	01031.03.003303909 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI MEZZI DI TRASPORTO - <b>Comp. 2022</b>	18.300,00
<i>Resp. servizio</i>	GARE, CONTRATTI, CENTRALE UNICA APPALTI ED ECONOMATO	
<i>Stope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.09.001 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	
<i>Fornitore CIG</i>	CANTIERE MOTONAUTICO S. PIETRO DI CASTELLO S.R.L. Cod.Fisc. 00295880272 P.Iva 00295880272 754491332C CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	3213 - UFF GEDI034 - PBAS - manutenzione ordinaria mezzi motorizzati terrestri e acquei	
<i>Tipo Finanz.</i>	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>18.300,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 01031.03.003303909 a competenza 2022 al 21/12/2021

Stanziamento di bilancio	369.944,80 +
Impegni precedenti	216.339,60 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	153.605,20 =
<b>Ammontare del presente impegno</b>	<b>18.300,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	135.305,20 =

COMUNE DI VENEZIA, lì 21 dicembre 2021