



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: N.O. 21099. Estensione fino a concorrenza del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016, del contratto di fornitura di arredi alla ditta MECO srl. Integrazione impegno di spesa di € 3.795,66.- oneri fiscali inclusi sul Cap/Art. 3322/103 Anno 2021.

*Proposta di determinazione (PDD) n. 1978* del 23/09/2021

*Determinazione (DD) n. 2405* del 26/11/2021

*Fascicolo 2021.I/7/1.28 "Acquisto arredi sedi Comunali e attrezzature."*

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Ceselin Marzio, in data 23/09/2021.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Nardin Nicola, in data 23/11/2021.

COMUNE DI VENEZIA

Area Economia e Finanza - Direzione Servizi Amministrativi e Affari generali

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto di Beni e Servizi

Responsabile del procedimento: Gabriella Rossetti

Responsabile dell'istruttoria: Wilma Fabris

PDD n. 1978 del 23/09/2021

Fascicolo 2021/I.7.1/28

Oggetto: N.O. 21099. Estensione fino a concorrenza del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016, del contratto di fornitura di arredi alla ditta MECO srl. Integrazione impegno di spesa di € 3.795,66.- oneri fiscali inclusi sul Cap/Art. 3322/103 Anno 2021.

#### IL DIRIGENTE

**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 18/12/2020, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione pluriennale per gli esercizi finanziari 2021-2023 e relativi allegati, e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2021-2023;

**Vista** la Deliberazione di Giunta n. 39 del 18/02/2021, con la quale sono stati approvati il Piano della Performance 2021-2023 e il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 che assegna, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000, le risorse ai Dirigenti dei servizi;

#### **richiamati**

l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in merito alle competenze dei dirigenti;

l'art. 4, co 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti, e gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016;

la disposizione del Sindaco prot. 527177 del 31 ottobre 2017 relativa all'attribuzione di incarico di dirigente del Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato della Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali al Dott. Marzio Ceselin;

l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che pone a carico del Responsabile del procedimento di spesa la determinazione a contrattare in funzione della successiva stipula del contratto;

il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che disciplina i contratti pubblici relativi alla fornitura di Beni e Servizi;

i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4 – 2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

il Regolamento di Contabilità approvato con delibera n. 34 del Consiglio Comunale del 15 giugno 2016, esecutivo dal 4 luglio 2016 e nello specifico gli artt. 12, 13 e 14 relativi agli impegni di spesa nonché gli artt. Dal 29 al 35 per la gestione della cassa economale;

le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, " Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di di normativa antimafia" e il Decreto Legge 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in Legge 217 del 17 dicembre 2010;

l'approvazione con Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 16/3/2021 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, e della Trasparenza 2021 – 2023 (PTPCT) in applicazione della Legge 190 del 6 novembre 2012 e del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

### **considerato che**

la Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali, Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato, provvede all'approvvigionamento in forma accentrata dei beni e servizi di largo e generale consumo necessari al normale funzionamento dell'Ente come si evince dalle *"Istruzioni operative e gestionali per l'adozione di impegni di spesa"* che alla lettera "o" così dispongono *"gli acquisti di beni e dei servizi di largo e generale consumo necessari al normale funzionamento dell'ente devono essere effettuate dall'economista comunale anche eventualmente attraverso l'utilizzo di fondi messi a disposizione dalle varie Direzioni. L'economista provvede, in particolare, all'acquisizione dei seguenti beni e servizi: spese per la cancelleria, fornitura di mobili, ....."*;

### **premesso che**

con determinazione DD 1320 del 13/07/2021 (PDD 1303 del 17/06/2021) si è provveduto, mediante trattativa diretta nel Mepa n. 1765669 del 14/07/2021, all'acquisto di arredi per vari uffici comunali previa ricognizione delle esigenze effettuata in collaborazione con il Settore Logistica;

con determinazione DD n. 1554 del 17/08/2021 (PDD n. 1699 del 12/08/2021) si è provveduto ad estendere, ai sensi dell'art. 106, co. 12 del D.Lgs n. 50/2016, il contratto del 4,57%;

Successivamente a dette forniture sono pervenute ulteriori richieste da parte degli uffici della direzione Servizi Amministrativi e Affari generali a seguito di trasloco, attualmente in corso, di uffici presso la sede di Mestre ex Carbonifera, e precisamente:

- n. 6 sedie colore nero con sedile e schienale in pp colore nero;
- n. 4 mobile contenitore alto serie venice dimensione 90x45x206h scocca colore bianco system t63 – ante colore bianco venato t48;

- n. 4 cestino in pp colore nero;

nonché dal servizio Gestione dei Progetti Complessi di Inclusione Sociale di Adulti e Famiglie – Settore Servizi alla Persona e alle Famiglie – Direzione Coesione Sociale – Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e sociale e precisamente:

- n.3 Scrivanie (180x80) e relative cassettiere;
- n. 3 sedie ergonomiche nere

e infine sono pervenute richieste da due dipendenti rispettivamente, uno del servizio Servizio Sviluppo e Integrazione dei sistemi Informativi e una del Servizio Gestione Risorse Umane, Affari Interni e Disciplinari della Polizia Locale, che hanno manifestato la necessità di sostituire le sedie attualmente in uso rotte e che non rispondono più alle esigenze fisiche, con sedie nuove e precisamente:

- n. 2 sedie ergonomiche nere

### **Ritenuto pertanto opportuno**

procedere ad estendere fino a concorrenza del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106, comma 12 del d, lgs. 50/2016 in considerazione di quanto consentito dall'art. 106, comma 1 lettera c) del D.Lgs n. 50/2016, il contratto di fornitura di arredi vari stipulato con trattativa diretta nel Mepa n. 1674242 del 20/04/2021, per le sopravvenute ulteriori richieste sopra descritte e non previste in sede di ricognizione effettuata in collaborazione con il Settore Logistica ed imprevedibili alla data della fornitura per il Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato in quanto compete al Settore Logistica l'individuazione ed assegnazione alle Direzioni di sedi di lavoro adeguate;

### **Considerato che**

non viene ad alterarsi la natura sostanziale del contratto in quanto vengono richiesti ulteriori arredi con le medesime caratteristiche;

### **dato atto**

della vigente normativa in materia di acquisizioni di beni e servizi per la Pubblica Amministrazione e in particolare l'art. 1, co. 449 e 450, della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 come modificato dalla Legge n. 94 del 06/07/2012, che prevede per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001, la facoltà di ricorrere alle convenzioni CONSIP o l'utilizzo dei parametri prezzo-qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e altresì l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di Beni e Servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

il D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito con Legge n. 135 del 07/08/2012, prevede all'art. 1, co.1, che i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA, sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

nella piattaforma di Acquistinretepa non vi è alcuna Convenzione Consip per l'acquisto di arredi per ufficio;

in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della pubblica amministrazione;

il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per la quale è obbligatorio ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

### **Visto che**

si rende necessario procedere all'acquisto di ulteriore arredi presso la ditta MECO srl (P.I.01545700294) estendendo fino a concorrenza del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016, il contratto di fornitura in essere stipulato con trattativa diretta nel Mepa n. 1765669 del 14/07/2021 al fine di soddisfare le necessità dei citati uffici;

### **Valutata**

la necessità di procedere all'acquisto di cui trattasi presso la ditta MECO srl (P.I.01545700294) regolarmente iscritta alla Camera di Commercio come requisito di idoneità ai sensi dell'art. 83 del d. Lgs. 50/2016, per un importo comprensivo del 14,99% di estensione di € 2.861,20.- o.f.e. pari a € 3.490,66.- o.f.i., percentuale che sommata al 4,57% della precedente estensione, rimane all'interno del margine autorizzatorio del 20%;

di impegnare la somma di € 3.795,66.- (o.f.i.) comprensiva di € 250,00.- (o.f.i.) per spese di trasporto degli arredi da ufficio, agli stessi prezzi e condizioni sottoscritti in sede di trattativa diretta nel Mepa attraverso l'impegno di spesa al cap. 3322/101 "“Mobili e arredi” della N.O. 21099 “acquisto arredi comunali”.

### **Dato atto che:**

tale estensione è stata autorizzata dal Rup, sig.ra Gabriella Rossetti e che si provvederà alle comunicazioni di cui al comma 14 dell'art. 106 del d. Lgs. 50/2016;

per l'omogeneità della fornitura non si è proceduto alla divisione in lotti e che in capo all'aggiudicatario sono state effettuate le verifiche, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, circa il possesso dei prescritti requisiti generali e speciali già dichiarati in sede di partecipazione.

Prima della stipula del contratto sarà richiesto all'operatore economico per la fornitura di cui al presente provvedimento, di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare di trasmissione dei dati relativi al conto dedicato al rapporto contrattuale, nonché agli obblighi di cui al Codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 ed al Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10.10.2018 e del “protocollo di legalità” sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI

Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06 novembre 2012, n. 190) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

### **visti e richiamati**

l'art. 6, c. 2, 3 e 4, del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2013, relativamente al parere tecnico e contabile;

il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

il "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018 con cui è stato approvato il nuovo testo del "*Codice di comportamento interno*", che "*ha sostituito ogni precedente*";

### **dato atto**

altresì dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. n. 314 del 10.10.2018 in capo al firmatario dell'atto, e dichiarata assenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento comunicata con P.G. 431213 del 22/09/2021.

## **DETERMINA**

sulla base delle motivazioni e con le modalità esplicitate in premessa, qui puntualmente richiamate:

### **affidare**

la fornitura di ulteriori arredi da ufficio in motivazione integrativa rispetto a quanto disposto con determinazione dirigenziale DD 1320 del 13/07/2021 (PDD 1303 del 17/06/2021) - trattativa diretta n. 1765669 del 14/07/2021, attraverso estensione pari al 14,99%;

### **avvalersi**

ai sensi dell'art. 106, comma 12 del d. lgs. 50/2016 in considerazione di quanto consentito dall'art. 106, comma 1 lettera c) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., dell'estensione del contratto in essere per la fornitura di ulteriori arredi agli stessi prezzi e condizioni sottoscritti in sede di trattativa diretta nel Mepa n. 1674242 del 20/04/2021;

**di stabilire**, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- il fine che con tale affidamento si intende perseguire è la fornitura di ulteriori arredi necessari a vari uffici comunali;

- l'oggetto dell'affidamento, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono disciplinate all'interno del Mercato Elettronico;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base sono state esposte in premessa;

**di integrare l'impegno di spesa n. 300652/2021** per l'importo complessivo di € 3.795,66.- oneri fiscali inclusi per la fornitura sopra descritta a favore della ditta MECO srl (P.I.01545700294);

**di imputare** la spesa complessiva di € 3.795,66.- (o.f.i.) al Cap/Art. 3322/103 "Mobili e arredi", cod.gest. 001 "mobili e arredi per ufficio", N.O. 21099 "acquisto arredi comunali" spesa finanziata con Avanzo di Amministrazione non vincolato, anno 2021;

a favore di:

ditta MECO srl (P.I.01545700294) per l'importo complessivo di € 3.795,66.- oneri fiscali inclusi CIG **Z3B3223A2E**

**di mantenere** in capo a me stesso la firma di tutti gli atti necessari in quanto abilitato ai servizi del Mercato Elettronico della P.A. ed alla firma digitale in qualità di Punto Ordinante, dando atto che è Responsabile del Procedimento la sig.ra Gabriella Rossetti, responsabile del Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto Beni e Servizi;

**di provvedere** alla pubblicazione ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. b) e dell'art. 23, comma 1, lettera b) d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 29, comma 1, d.lgs.50/2016 s.m.i., come esplicitato nell'allegato A4 del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023;

**di stabilire** che alla relativa liquidazione si provveda, a fornitura avvenuta, con dispositivo dirigenziale su presentazione di regolari fatture elettroniche, debitamente liquidate dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 17 del vigente regolamento di contabilità;

**di dare atto** che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del dlgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16.

**di dare atto** che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL DIRIGENTE

Allegati:

offerta ditta MECO srl P.G. 431061/2021

richiesta n. 1 P.G. 423193/2021

richiesta n. 2 P.G.423214/2021

richiesta n. 3 P.G. 430991/2021

richiesta n. 4 P.G. 430996/2021

---

\* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2021 / 1978

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 300652/2021 del 23/06/2021 "NO 21099 - acquisto di arredi per la Carbonifera con la ditta MECO srl"

"N.O. 21099. Determinazione a contrattare ai sensi dell'art.192 T.U.E.L. e contestuale affidamento diretto per l'acquisto di arredi per la Carbonifera con la ditta MECO srl mediante

Trattativa diretta nel MePa. Impegno di spesa di € 24.075,00.oneri fiscali inclusi sul Cap/Art. 3322/103 Anno 2021."

autorizzazione Determine 1303/21 del 17/06/21

L'impegno di spesa numero 300652/2021 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	01032.02.003322103 - MOBILI E ARREDI - <b>Comp. 2021</b>	29.605,83
<i>Resp. servizio</i>	GARE, CONTRATTI, CENTRALE UNICA APPALTI ED ECONOMATO	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.2.02.01.03.001 - Mobili e arredi per ufficio	
<i>Fornitore</i>	MECO SRL Cod.Fisc. 01545700294 P.Iva 01545700294	
<i>CIG</i>	Z3B3223A2E CUP	
<i>Opera</i>	4642 - NO21099/000 - ACQUISTO ARREDI COMUNALI	
<i>Tipo Spesa</i>	DETERMINAZIONE A CONTRARRE	
	3641 - TOT - Valore Totale	
<i>Tipo Finanz.</i>	128 - 001.005 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - ANTICIPAZIONI	
	<b>Totale:</b>	<b>29.605,83</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 01032.02.003322103 a competenza 2021 al 23/06/2021

Stanziamiento di bilancio	270.000,00 +
Impegni precedenti	70.532,34 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	199.467,66 =
Ammontare del presente impegno	<b>24.074,99 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	175.392,67 =

### 01032.02.003322103 a competenza 2021 al 17/08/2021

Stanziamiento di bilancio	270.000,00 +
Impegni precedenti	96.145,37 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	173.854,63 =
Ammontare del presente impegno	<b>1.735,18 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	172.119,45 =

**01032.02.003322103 a competenza 2021 al 27/09/2021**

Stanziamiento di bilancio	270.000,00 +
Impegni precedenti	179.316,11 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	90.683,89 =
<b>Ammontare del presente impegno</b>	<b>3.795,66 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	86.888,23 =

COMUNE DI VENEZIA, lì 27 settembre 2021

Settembre 2021

**MECO**  
OFFICE

IMMAGINI ARREDO

Protocollo n° 505 - 22.09.2021

## Sedia attesa a 4 gambe in PP

MECO Office



### Caratteristiche costruttive:

Seduta a 4 gambe composta da telaio in tubolare di acciaio a sezione ovale curvato a freddo ed elettrosaldato. Finitura telaio colore nero.

Schienale e sedile in polipropilene di colore nero.

Telaio metallo colore nero

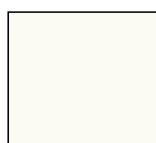
Sedile e schienale pp colore nero

## Mobile contenitore alto Serie Venice

MECO Office

### DESCRIZIONE

DIMENSIONI: 90 x 45 x 206 H cm



T63  
BIANCO SYSTEM  
WHITE SYSTEM  
BLANC SYSTEM

Scocca e ripiani bianco



T48  
BIANCO VENATO  
VEINED WHITE  
BLANC VEINE

Ante bianco venato



Scocca strutturale composta da fianchi, fondo, cappello in melaminico spessore 18 mm, retro in melaminico spessore 8 mm, numero tre ripiani interni riposizionabili e nr.1 ripiano interno fisso spessore 25 mm bordati ai lati in abs antiurto in tinta con reggiplani metallici ad innesto rapido; scocca strutturale e ripiani interni disponibile colore bianco.

Le ante in melaminico in tinta colore bianco venato spessore 18 mm bordato abs antiurto sono complete di cerniere in metallo anticorrosione a tripla regolazione con apertura a 110°, maniglie colore grigio e serratura tipo Yale completa di una chiave pieghevole ai fini anti-infortunistici fornita in duplice copia. L'armadio appoggia su 5 piedi completi ciascuno di livellatori regolabili in altezza con una escursione di  $\pm 10$  mm. L'armadio H206 cm con nr.4 ripiani interni permette l'archiviazione su 5 file uso dox

## Cestino

MECO Office



Polipropilene colore nero

### Caratteristiche costruttive:

Cestino in plastica a forma cilindrica in polipropilene disponibile nel colore nero.

Dimensioni: 31x32 cm con capacità 23 Lt.

## SCRIVANIA OPERATIVA

MECO Office

DIMENSIONI: 180 X 80 X 74 H

Scrivania serie JOY LINE con struttura in metallo a gambe a T rovesciate e travedi collegamento disponibile colore argento V73 TAL 9006 e piano in melaminico spessore circa 3 cm disponibile colore faggio.



Gambe predisposte per il passaggio dei cavi e trave canalizzabile

## CASSETTIERA A TRE CASSETTI

MECO Office

### DESCRIZIONE

DIMENSIONI: 42 X 56 X 58 H

Cassettiera a tre cassetti su ruote con scocca in melaminico disponibile in colore grigio e frontali dei cassetti disponibili colore faggio. Ogni cassetto è provvisto di maniglia ad archetto in plastica colore argento; chiusura simultanea dei cassetti

#### FRONTALI MELAMINICO:



T07 Foggio



#### COLORI DISPONIBILI:

#### SCocca MELAMINICO:



T62 Grigio cenere

## SEDUTA OPERATIVA

MECO Office

### DESCRIZIONE

Seduta operativa su ruote con schienale in rete nera e sedile imbottito rivestito in tessuto disponibile colore nero o grigio. Base in nylon nero e braccioli regolabili in altezza in nylon nero.



#### COLORI DISPONIBILI:

#### SEDILE RIVESTITO IN TESSUTO (SCHIENALE RETE NERO):



C10 Nero / Black



C09 Grigio / Gray

## PREVENTIVO ECONOMICO

MECO Office

DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO SINGOLO PRODOTTO IVA ESCLUSA	TOTALE IVA ESCLUSA
SEDIA 4 GAMBE COLORE NERO CON SEDILE E SCHIENALE IN PP COLORE NERO	6	41,25 €	247,50 €
MOBILE CONTENITORE ALTO SERIE VENICE DIMENSIONE 90X45X206H SCOCCA COLORE BIANCO SYSTEM T63 – ANTE COLROE BIANCO VENATO T48	4	234,25 €	937,00 €
CESTINO IN PP COLORE NERO	4	18,96 €	75,84 €
SCRIVANIA JOY LINE 180X80X74H cm	3	205,73 €	617,19 €
CASSETTIERA 3 CASSETTI SU RUOTE	3	84,19 €	252,57 €
SEDIA OPERATIVA CON SCHIENALE RETE NERA, BASE SU RUOTE IN NYLON E BRACCIOLI REGOLABILI IN ALTEZZA COLORE NERO o GRIGIO. SEDILE RIVESTITO IN TESSUTO.	5	146,22 €	731,10 €

<b>IMPORTO OFFERTA :</b>	<b>2.861,20 €</b>
<b>TRASPORTO presso Viale Ancona 41/63 (Carbonifera) Mestre (VE)</b>	<b>250,00 €</b>
<b>TOTALE AL NETTO DI IVA</b>	<b>3.111,20 €</b>
<b>TOTALE CON IVA</b>	<b>3.795,66 €</b>

**CONDIZIONI DI FORNITURA :**

Pagamento : da definire

Montaggio : incluso

Trasporto : incluso presso Viale Ancona 41/63 (Carbonifera) Mestre (VE) + 1 sedia operativa in via Sernaglia Mestre (VE) e 1 sedia operativa al Tronchetto.

Tempi di consegna : 30 gg dal momento dell'ordine.

Validità offerta : 30 gg.

In attesa di un Vs gradito riscontro, l'occasione è gradita per porgere  
A disposizione per eventuali chiarimenti.

MECO srl

## I: Richiesta n. 3 postazioni complete, Scrivania in Legno e sedie

Gabriella Rossetti <gabriella.rossetti@comune.venezia.it>

ven 17/09/2021 11:50

A: nucleo.valutazioneacquisti@comune.venezia.it <nucleo.valutazioneacquisti@comune.venezia.it>

📎 2 allegati (969 KB)

Scrivania 1.jpeg; Scrivania 2.jpeg;

3 postazioni a Santa Croce - Sociale.

**Gabriella**

---

**Da:** Dario Mannise <dario.mannise@comune.venezia.it>

**Inviato:** giovedì 16 settembre 2021 10:52

**A:** Marzio Ceselin <marzio.ceselin@comune.venezia.it>; Gabriella Rossetti <gabriella.rossetti@comune.venezia.it>

**Cc:** Alessandra De Marchi <alessandra.demarchi@comune.venezia.it>; Claudio Vio <claudio.vio@comune.venezia.it>

**Oggetto:** Richiesta n. 3 postazioni complete, Scrivania in Legno e sedie

Buongiorno,

a seguito degli accordi intercorsi con la Dr.ssa Rossetti, visto l'arrivo di tre nuove colleghe presso la nostra sede di Palazzo Zanchi, si fa richiesta di tre postazioni complete:

- n. 3 Scrivanie in legno (180x80), come da foto allegata
- n:3 cassettera, come da foto allegata
- n. 3 sedie ergonomiche grigie

In attesa di un vostro riscontro porgiamo cordiali saluti.

Dario Mannise  
Resp. Specifiche Attività  
Servizio Adulti e Famiglie  
Servizi alla Persona e alle Famiglie  
Direzione Coesione Sociale  
Comune di Venezia

Palazzo Zanchi S.Croce 353  
30135 Venezia  
Tel. 0412747481  
E-mail:dario.mannise@comune.venezia.it  
PEC: coesionesociale.settoreservizisociali@pec.comune.venezia.it

*Le informazioni contenute nel presente messaggio ed i relativi allegati sono unicamente per i destinatari indicati e possono essere riservate ai sensi della vigente normativa. Ove non siate i destinatari di questo messaggio, l'eventuale diffusione, distribuzione e/o copiatura dei contenuti dello stesso e' proibita ai sensi della normativa applicabile. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, siete pregati di informare il mittente immediatamente dell'accaduto e di cancellare il messaggio. Questo indirizzo di posta elettronica non e' un indirizzo di posta privato e percio' il suo utilizzo e' soggetto a regolamentazione.*

*Le informazioni contenute nel presente messaggio ed i relativi allegati sono unicamente per i destinatari indicati e possono essere riservate ai sensi della vigente normativa. Ove non siate i destinatari di questo messaggio, l'eventuale diffusione, distribuzione e/o copiatura dei contenuti dello stesso e' proibita ai sensi della normativa applicabile. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, siete pregati di informare il mittente immediatamente dell'accaduto e di cancellare il messaggio. Questo indirizzo di posta elettronica non e' un indirizzo di posta privato e percio' il suo utilizzo e' soggetto a regolamentazione.*

Comune di Venezia  
Data: 17/09/2021, PG/2021/0423193



**I: Sedie ( n.18 ) non conformi all' ordine n.1393 - ditta Meco presso sede Viale Ancona 41/63 Mestre**

Gabriella Rossetti <gabriella.rossetti@comune.venezia.it>

ven 17/09/2021 11:49

A: nucleo.valutazioneacquisti@comune.venezia.it <nucleo.valutazioneacquisti@comune.venezia.it>

questa è l'ulteriore richiesta per la Carbonifera della Paola Sbalchiero

**Gabriella**

---

**Da:** Paola Sbalchiero <paola.sbalchiero@comune.venezia.it>

**Inviato:** venerdì 17 settembre 2021 09:08

**A:** Claudio Perissinotto <claudio.perissinotto@comune.venezia.it>

**Cc:** Gabriella Rossetti <gabriella.rossetti@comune.venezia.it>; Andrea Bellotto <andrea.bellotto@comune.venezia.it>; Enrico Cracco <enrico.cracco@comune.venezia.it>; Luca Barison <luca.barison@comune.venezia.it>

**Oggetto:** R: Sedie ( n.18 ) non conformi all' ordine n.1393 - ditta Meco presso sede Viale Ancona 41/63 Mestre

Buongiorno Claudio,

le sedie conformi all'ordine non sono ancora state sostituite.

Ti confermo, come già comunicato a Gabriella che sono da acquistare n. 6 sedie già presenti in Carbonifera per le quali la ditta Meco ha già formulato un'offerta.

Le altre 12 sono da restituire.

Come concordato con gli uffici sono da acquistare n. 4 armadi alti a 2 ante cieche, con le stesse caratteristiche di quelli già acquistati e n. 4 cestini in plastica di colore nero.

Resto a disposizione per ulteriori necessità.

Paola

Area Economia e Finanza

Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali

Settore Logistica

Servizio Progettazione Logistica

Responsabile del Servizio - Arch. Paola Sbalchiero

Telefono 041.2748257 - Cell. 320.4322504

e-mail: [paola.sbalchiero@comune.venezia.it](mailto:paola.sbalchiero@comune.venezia.it)

---

**Da:** Claudio Perissinotto <claudio.perissinotto@comune.venezia.it>

**Inviato:** venerdì 17 settembre 2021 08:31

**A:** Enrico Cracco <enrico.cracco@comune.venezia.it>

**Cc:** Gabriella Rossetti <gabriella.rossetti@comune.venezia.it>; Paola Sbalchiero <paola.sbalchiero@comune.venezia.it>

**Oggetto:** Sedie ( n.18 ) non conformi all' ordine n.1393 - ditta Meco presso sede Viale Ancona 41/63 Mestre

Buongiorno Enrico,

Con riferimento a quanto indicato in oggetto, ai fini del pagamento della fattura alla ditta Meco, ti chiedo conferma dell' avvenuta sostituzione delle sedie non conformi.

Ti ringrazio della collaborazione.

Saluti

COMUNE DI VENEZIA

Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali

Servizio Centrale Unica Appaltante Acquisti Beni e Servizi

Ufficio Gestione Forniture e Servizi

Ca' Farsetti - San Marco, 4137

P.T Claudio Perissinotto

Tel.041 2748773 - Cell 3421417677

e-mail:

claudio.perissinotto@comune.venezia.it

Le informazioni contenute nel presente messaggio ed i relativi allegati sono unicamente per i destinatari indicati e possono essere riservate ai sensi della vigente normativa. Ove non siate i destinatari di questo messaggio, l'eventuale diffusione, distribuzione e/o copiatura dei contenuti dello stesso è proibita ai sensi della normativa applicabile. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, siete pregati di informare il mittente immediatamente dell'accaduto e di cancellare il messaggio. Questo indirizzo di posta elettronica non è un indirizzo di posta privato e perciò il suo utilizzo è soggetto a regolamentazione.

*Le informazioni contenute nel presente messaggio ed i relativi allegati sono unicamente per i destinatari indicati e possono essere riservate ai sensi della vigente normativa. Ove non siate i destinatari di questo messaggio, l'eventuale diffusione, distribuzione e/o copiatura dei contenuti dello stesso e' proibita ai sensi della normativa applicabile. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, siete pregati di informare il mittente immediatamente dell'accaduto e di cancellare il messaggio. Questo indirizzo di posta elettronica non e' un indirizzo di posta privato e perciò il suo utilizzo e' soggetto a regolamentazione.*

*Le informazioni contenute nel presente messaggio ed i relativi allegati sono unicamente per i destinatari indicati e possono essere riservate ai sensi della vigente normativa. Ove non siate i destinatari di questo messaggio, l'eventuale diffusione, distribuzione e/o copiatura dei contenuti dello stesso e' proibita ai sensi della normativa applicabile. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, siete pregati di informare il mittente immediatamente dell'accaduto e di cancellare il messaggio. Questo indirizzo di posta elettronica non e' un indirizzo di posta privato e perciò il suo utilizzo e' soggetto a regolamentazione.*

*Le informazioni contenute nel presente messaggio ed i relativi allegati sono unicamente per i destinatari indicati e possono essere riservate ai sensi della vigente normativa. Ove non siate i destinatari di questo messaggio, l'eventuale diffusione, distribuzione e/o copiatura dei contenuti dello stesso e' proibita ai sensi della normativa applicabile. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, siete pregati di informare il mittente immediatamente dell'accaduto e di cancellare il messaggio. Questo indirizzo di posta elettronica non e' un indirizzo di posta privato e perciò il suo utilizzo e' soggetto a regolamentazione.*

Comune di Venezia  
Data: 17/09/2021, PG/2021/0423214



Comune di Venezia  
Data: 22/09/2021, PG/2021/0430991

Laura Girardello <laura.girardello@comune.venezia.it>

gio 02/09/2021 10:55

A: nucleo.valutazioneacquisti@comune.venezia.it <nucleo.valutazioneacquisti@comune.venezia.it>

Buongiorno,  
inoltre richiesta per una sedia ergonomica come da e-mail sottostante.  
Restando in attesa di un cortese cenno di riscontro, invio distinti saluti.

Laura Girardello

---

**Da:** Laura Girardello <laura.girardello@comune.venezia.it>

**Inviato:** mercoledì 18 agosto 2021 16:48

**A:** spp.sorveglianzasanitaria@comune.venezia.it <spp.sorveglianzasanitaria@comune.venezia.it>

**Cc:** Patrizia Grillo <patrizia.grillo@comune.venezia.it>

**Oggetto:** Richiesta sedia ergonomica

Buongiorno,  
la sottoscritta Laura Girardello, in servizio presso la Direzione Polizia Locale, Settore Affari Interni e Risorse Umane Polizia Locale Servizio Gestione Risorse Umane, Affari Interni e Disciplinari, Ufficio Gestione Economica del Personale, affetta da patologie relative ad alterazione muscolo scheletrica vertebrale, alterazione del piede, chiede la fornitura di una sedia ergonomica.  
Distinti saluti.

Laura Girardello

Istr. Amm. Girardello Laura

Direzione Polizia Locale di Venezia

Settore Affari Interni e Risorse Umane Polizia Locale

Servizio Gestione Risorse Umane, Affari Interni e Disciplinari

Ufficio Gestione Economica del Personale

tel. 041 2747258

e-mail: laura.girardello@comune.venezia.it

*Le informazioni contenute nel presente messaggio ed i relativi allegati sono unicamente per i destinatari indicati e possono essere riservate ai sensi della vigente normativa. Ove non siate i destinatari di questo messaggio, l'eventuale diffusione, distribuzione e/o copiatura dei contenuti dello stesso e' proibita ai sensi della normativa applicabile. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, siete pregati di informare il mittente immediatamente dell'accaduto e di cancellare il messaggio. Questo indirizzo di posta elettronica non e' un indirizzo di posta privato e percio' il suo utilizzo e' soggetto a regolamentazione.*

Comune di Venezia  
Data: 22/09/2021, PG/2021/0430996  
pro-richieta da protocollare perché fa parte dell'estensione

Gabriella Rossetti <gabriella.rossetti@comune.venezia.it>

mer 22/09/2021 11:32

A: nucleo.valutazioneacquisti@comune.venezia.it <nucleo.valutazioneacquisti@comune.venezia.it>

grazie

**Gabriella**

---

**Da:** Davide Bigatello <davide.bigatello@comune.venezia.it>

**Inviato:** venerdì 27 agosto 2021 09:36

**A:** Gabriella Rossetti <gabriella.rossetti@comune.venezia.it>; centraleunicappaltante@comune.venezia.it <centraleunicappaltante@comune.venezia.it>

**Cc:** Daniel De Marchi <daniel.demarchi@comune.venezia.it>; Marco Mastroianni <marco.mastroianni@comune.venezia.it>

**Oggetto:** fornitura nuova sedia per postazione di lavoro

Buongiorno,

con la presente faccio richiesta di una nuova sedia per la mia postazione di lavoro perché quella che uso attualmente è rotta e pericolante e in ufficio non ci sono altre sedie utilizzabili in quanto sono tutte datate e usurate.

Rimango in attesa di un gentile riscontro.

Cordiali saluti

Davide Bigatello

**Servizio Sviluppo e integrazione dei sistemi informativi**

**Settore Comunicazione istituzionale, digitalizzazione e sistemi informativi**

Direttore Generale

Comune di Venezia

tel: 041 274 6980

davide.bigatello@comune.venezia.it

*Le informazioni contenute nel presente messaggio ed i relativi allegati sono unicamente per i destinatari indicati e possono essere riservate ai sensi della vigente normativa. Ove non siate i destinatari di questo messaggio, l'eventuale diffusione, distribuzione e/o copiatura dei contenuti dello stesso è proibita ai sensi della normativa applicabile. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, siete pregati di informare il mittente immediatamente dell'accaduto e di cancellare il messaggio. Questo indirizzo di posta elettronica non è un indirizzo di posta privato e perciò il suo utilizzo è soggetto a regolamentazione.*

*Le informazioni contenute nel presente messaggio ed i relativi allegati sono unicamente per i destinatari indicati e possono essere riservate ai sensi della vigente normativa. Ove non siate i destinatari di questo messaggio, l'eventuale diffusione, distribuzione e/o copiatura dei contenuti dello stesso è proibita ai sensi della normativa applicabile. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, siete pregati di informare il mittente immediatamente dell'accaduto e di cancellare il messaggio. Questo indirizzo di posta elettronica non è un indirizzo di posta privato e perciò il suo utilizzo è soggetto a regolamentazione.*