



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE SVILUPPO PROMOZIONE CITTA' TUTELA
TRADIZIONI E VERDE PUBBLICO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: EVENUNES016 - Cofinanziamento progetto Infopoint sito UNESCO “ Venezia e la sua Laguna” presso Forte Marghera – Estensione del contratto per l’ allestimento fino a concorrenza del quinto d'obbligo ai sensi dell’art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - Impegno di spesa di € 2.644,96 =(IVA inclusa) a favore MIMEC S.r.l.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2073 del 04/10/2021

Determinazione (DD) n. 2056 del 21/10/2021

Fascicolo 2021.II/4/1.36 "UNESCO"

Sottofascicolo 11 "Progetto PF20021: determina allestimento Infopoint Forte Marghera"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Mastroianni Marco, in data 18/10/2021.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 20/10/2021.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Direttore Generale
Servizio Politiche Internazionali, Cooperazione e UNESCO
Responsabile del procedimento: dott. ssa Katia Basili

PDD n.2073 del 04/10/2021
Fascicolo 2021/II.4.1/36_11

Oggetto:EVENUNES016 - Cofinanziamento progetto Infopoint sito UNESCO “ Venezia e la sua Laguna” presso Forte Marghera – Estensione del contratto per l’ allestimento fino a concorrenza del quinto d’obbligo ai sensi dell’art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - Impegno di spesa di € 2.644,96 =(IVA inclusa) a favore MIMEC S.r.l.

IL DIRETTORE

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 18/12/2020 e successive modifiche ed integrazioni è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2021-2023 e relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- con Deliberazione di Giunta n. 39 del 18/02/2021 successive modifiche ed integrazioni sono stati approvati il Piano della Performance 2021 - 2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 e allegati, che assegna ai sensi dell’art.169 del D.lgs.267 del 18 agosto 2000, le risorse ai Dirigenti dei servizi;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. n.62 del 16/03/21 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021-2023;
- con la disposizione sindacale P.G. n. 2020/578230 del 23/12/2020 è stato conferito all’Avvocato Marco Mastroianni l’incarico di Direttore della Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico;

- con la disposizione sindacale PG n. 295889 del 24 giugno 2021 è stata disposta la prosecuzione dell'incarico conferito all'avv. Marco Mastroianni di Direttore della Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico.

Visti

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in merito alle competenze dei dirigenti;
- l'art. 4, co 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti, e gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016;
- l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che pone a carico del Responsabile del procedimento di spesa la determinazione a contrattare in funzione della successiva stipula del contratto;
- la delega di funzioni conferita all'avv. Marco Mastroianni, ai sensi dell'articolo 17, comma 1 bis, D.Lgs. 30 marzo 20021, n.165 in merito all'adozione di determinazioni di spesa afferenti ai Servizi Cerimoniale, Coordinamento Segreteria Sindaco, Segreteria Tecnica del Sindaco, Politiche Internazionali, Cooperazione e UNESCO e Coordinamento Segreteria Gabinetto del Sindaco, con PG.305656 del 01/07/2021;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che disciplina i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e le Linee Guida ANAC n. 4 per le procedure sottosoglia;
- l'art. 1 del D.L. 76/2020, recante procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale con particolare riferimento alla aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4 – 2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 15 giugno 2016 e successive modifiche, e nello specifico gli artt. 12, 13, 14 e 17;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di di normativa antimafia" e il Decreto Legge 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in Legge 217 del 17 dicembre 2010;
- il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

Richiamato il protocollo regionale di legalità sui fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici e dei lavori servizi e fornitura, sottoscritto dalla Regione Veneto con Prefettura, U.p.i Veneto e Anci Veneto in data 17/9/2019.

Considerato che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità, come previsto dal vigente PTPCT, consente alla Stazione Appaltante la risoluzione del contratto.

Atteso che:

nell'ambito delle attività di gestione del Sito UNESCO "Venezia e la sua Laguna", al Comune di Venezia, soggetto referente del Sito, è stato assegnato il finanziamento per il progetto "Forte Marghera come hub di accesso a Venezia e la sua Laguna, Sito Patrimonio Mondiale" ai sensi della Legge 77/2006 "Misure di tutela e fruizione dei siti italiani di interesse culturale, paesaggistico ed ambientale, inseriti nella Lista del Patrimonio Mondiale, posti sotto la tutela dell'UNESCO" (EF 2019_Nota prot. MIBACT | SG_SERV I_UO5 | 6221P del 07/05/2020);

il progetto consiste nella realizzazione di un Info Point dedicato al Sito UNESCO "Venezia e la sua Laguna" all'interno di Forte Marghera per offrire a cittadini e visitatori materiali divulgativi dedicati alla conoscenza del Sito UNESCO, alla mission UNESCO e alla promozione di percorsi tematici per una fruizione sostenibile del territorio;

l'InfoPoint ha l'obiettivo di comunicare e diffondere a cittadini e visitatori informazioni su itinerari, percorsi tematici, eventi culturali e altre attività correlate relative al predetto Sito UNESCO, con particolare attenzione anche all'offerta di percorsi e itinerari alternativi finalizzati ad una migliore distribuzione della presenza turistica sul territorio.

Considerato che

- diversi studi ed esperienze concrete a livello nazionale e internazionale dimostrano che gli InfoPoint dei siti UNESCO possono utilizzare il patrimonio tutelato per promuovere i valori UNESCO per i quali i siti hanno ottenuto la designazione e avvicinare la comunità (cittadini e visitatori) ad una maggiore conoscenza dei valori identitari e culturali dei luoghi e delle tradizioni del territorio, creando quindi un maggiore senso di appartenenza e una conseguente maggiore consapevolezza e attenzione alla tutela;
- l'edificio n. 27 di Forte Marghera è stato individuato quale immobile più consono ad ospitare il predetto Info Point, collocandosi in una posizione privilegiata, vicino all'ingresso dei visitatori e sul crocevia tra le due principali vie interne, in una zona di transito ideale per l'allestimento di un centro visitatori;
- il Servizio Politiche Internazionali, Cooperazione e UNESCO ha provveduto ad individuare le attività necessarie all'allestimento del predetto Info Point, consistenti nella fornitura e posa in opera, previa progettazione e declinazione grafica, dei complementi d'arredo, degli accessori, dei pannelli destinati alla mostra permanente, destinati ai locali dell'edificio n. 27 di Forte Marghera, come meglio specificato nel capitolato tecnico allegato alla determinazione n 768 del 20/04/2021.

- che con Determinazione n. 768 del 20/04/2021 sono stati aggiudicati i lavori per l'affidamento del servizio di allestimento di un Info Point dedicato al Sito UNESCO "Venezia e La sua Laguna" all'interno del fabbricato n.27 di Forte Marghera in via Forte Marghera 30 a Mestre - Venezia CIG **ZD730FE58B** - consistente nella fornitura e posa in opera, previa progettazione e declinazione grafica, dei complementi d'arredo, degli accessori, dei pannelli destinati alla mostra permanente a valere sull' Azione di spesa EVEN.UNES.007 che presentava la necessaria disponibilità, a favore della Ditta MIMEC S.rl con sede in Via Gramsci 6, Quinto di Treviso (TV) P.Iva 01183590262, e che la stessa Ditta con contratto in data 18/05/2021 (Tattativa.Diretta in MEPA n.1638884 **PG.2021/238147**) ha assunto i lavori citati in epigrafe per l'importo di €18.339,45 (o.f.e), inserito nel Capitolato Tecnico di affidamento;

Vista l'Autorizzazione di variazione (All. A1), ai sensi dell'art. 106 comma 12 D.Lgs 50/2016, del RUP (PG/2021/461412) in cui si esplicita che "nel corso dell'esecuzione del menzionato contratto è emersa la necessità di compiere alcuni interventi, non preventivabili in sede di affidamento del contratto, per l'esclusivo interesse dell'Amministrazione e finalizzati al corretto allestimento dell'Infopoint e alla fruizione dello stesso e che questi interventi supplementari comportano:

Ripristino parete in cartongesso

- 1.ripristino parete in cartongesso posta sul fondo della sala, previo livellamento di tutte le unioni sconnesse con tre mani di stucco (le prime due a riempimento degli avvallamenti, l'ultima a riempimento delle garzature poste sui giunti), carteggiatura di tutte le superfici, aspirazione della polvere nelle aree interessate alla lavorazione e asporto del materiale di risulta della scarica;
- 2.fornitura di lastra in cartongesso idrorepellente a chiusura fori e demolizioni causati dalla rimozione dei termoconvettori.

Fornitura n. 2 porte interne

- 1.smontaggio n. 2 porte esistenti comprese cassabuona e fascetta di finitura, e smaltimento delle stesse in discarica;
- 2.fornitura e montaggio di n. 2 nuove porte compreso fascette di finitura e maniglie;
- 3.Ripresa delle pitture nei punti interessati dai lavori.

Considerato che la Ditta MIMEC S.r.l ha risposto alla richiesta di variante con le relative offerte PG/2021/400241 e PG/2021/418447 di cui agli atti, richiedendo il prezzo di € 2.168,00 (o.f.e.), per un importo complessivo di € 2.644,96 (o.f.i.);

Valutato che:

- quanto sopra citato determinerà un aumento dell'importo contrattuale stanziato per la realizzazione dell'intervento di allestimento di cui all'oggetto, pur restando nell'ambito di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016;
- per effetto dell'estensione contrattuale l'importo dei lavori è dunque in aumento e ammonta a € 2.168,00 (o.f.e.), per un importo complessivo di € 2.644,96 (o.f.i.);

Dato atto inoltre che il Responsabile del Procedimento per il presente atto è la dott.ssa Katia Basili, Responsabile del Servizio Politiche Internazionali, Cooperazione e UNESCO, in quanto Responsabile del Procedimento relativo al contratto oggetto di estensione con la presente determina;

Richiamati gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n.136/2010 e s.m.i.;

Dato atto del rispetto di quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del "Regolamento sul sistema dei controlli interni" approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 28/02/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva;

Vista la nota prot.521135 del 09/11/2016 del Dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria e dato atto che il rispetto della previsione di cui all'art.183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;

Ritenuto opportuno e conveniente affidare i lavori in oggetto alla Ditta MIMEC S.r.l. con sede in Via Gramsci 6, Quinto di Treviso (TV) P. Iva 01183590262, ai sensi dell'art. 106 comma del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e per le motivazioni esposte in premessa, gli interventi supplementari di allestimento dell'Info Point UNESCO, che comportano il ripristino di una parete in cartongesso, la fornitura n. 2 porte interne con contestuale ripresa delle pitture nei punti interessati, alla Ditta MIMEC S.r.l. P. Iva 01183590262 per l'importo complessivo di € 2.644,96 (o.f.i.).
2. di impegnare la somma complessiva di € 2.644,96 (o.f.i.) a favore della Ditta MIMEC S.r.l. con sede in Via Gramsci 6, Quinto di Treviso (TV) P.Iva 01183590262;
3. imputare la spesa complessiva di € 2.644,96 (o.f.i.), di cui € 476,96 per IVA, al Capitolo 1503 articolo 099 "Altri Servizi" azione di spesa EVENUNES016 - Cofinanziamento progetto Infopoint sito UNESCO Forte Marghera - codice Gestionale 999 – che, non presentando sufficiente capienza, andrà incrementato per un importo di € 2.644,96 previo storno per cassa e competenza dal Capitolo 1503/99 dell'azione di spesa EVENUNES006 - piano di gestione sito UNESCO "Venezia e la sua laguna" - grafica e stampa - a valere sul Bilancio 2021.

CIG Z3B334BFBA

4. di dare atto che il firmatario del presente atto, non si trova in situazione di conflitto d'interesse, e che non sono pervenute segnalazioni di sussistenza di conflitto di interesse in capo al Responsabile del Procedimento e al responsabile dell'istruttoria.
5. di demandare a successive disposizioni Dirigenziali di pagamento la liquidazione delle forniture ai sensi dell'art. 184 d.Lgs. 267/2000 sulla base di idonee fatturazioni, in cui il momento impositivo si realizzerà entro il corrente anno.
6. di disporre che l'accertamento di entrata avvenga a cura della Direzione Finanziaria, secondo i principi di cui all'allegato 4 - 2 del D.lgs 118/2011.
7. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del dlgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16.
8. di stabilire che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità, come previsto dal vigente PTPCT, consente alla stazione Appaltante la risoluzione del contratto.
9. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale del Comune di Venezia nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) del d. lgs 33/2013 nonché ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 29, comma 1 d.lgs. n. 50/2016 e 37, comma 1 lett. b) d.lgs. n. 33/2013.

Il Direttore
avv. Marco Mastroianni

ALLEGATI:

- All. A1 – Autorizzazione di Variazione.



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2021 / 2073

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 303313/2021 del 20/10/2021 - NON ESECUTIVO
"EVENUNES016 - Cofinanziamento progetto Infopoint sito UNESCO " Venezia e la sua
Laguna" presso Forte"

"EVENUNES016 - Cofinanziamento progetto Infopoint sito UNESCO " Venezia e la sua
Laguna" presso Forte Marghera – Estensione del contratto per l' allestimento fino a
concorrenza del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.
m.i. - Impegno di spesa di € 2.644,96 =(IVA inclusa) a favore MIMEC S.r.l. "
autorizzazione Proposta di determina 2073/21 del 04/10/21

L'impegno di spesa numero 303313/2021 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01011.03.001503099 - ALTRI SERVIZI - Comp. 2021	2.644,96
<i>Resp. servizio</i>	CDR DIRETTORE GENERALE	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	
<i>Fornitore</i>	MIMEC S.R.L Cod.Fisc. 01183590262 P.Iva 01183590262	
<i>CIG</i>	Z3B334BFBA CUP	
<i>Tipo Spesa</i>	4053 - EVENUNES016 - Cofinanziamento progetto Infopoint sito unesco	
<i>Tipo Finanz.</i>	Forte Marghera	
	241 - 019.999 - ENTRATE CORRENTI	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	2.644,96

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01011.03.001503099 a competenza 2021 al 20/10/2021

Stanziamiento di bilancio	156.876,84 +
Impegni precedenti	139.616,30 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	17.260,54 =
Ammontare del presente impegno	2.644,96 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	14.615,58 =

COMUNE DI VENEZIA, li 20 ottobre 2021

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Direttore Generale
Servizio Politiche Internazionali, Cooperazione e UNESCO
PG/2021/461412

Oggetto: Autorizzazione variazione ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 - Servizio di progettazione e allestimento Infopoint SITO UNESCO "VENEZIA E LA SUA LAGUNA" presso Forte Marghera CIG – ZD730FE58B.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che

- con Determina Dirigenziale DD 768 del 20/04/2021 è stato affidato a alla ditta Mimec srl, P.Iva 01183590262, il servizio in oggetto, per un importo complessivo di € 22.374,13 (o.f.i.).
- Il servizio prevede la fornitura e posa in opera, previa progettazione e declinazione grafica, dei complementi d'arredo, degli accessori, dei pannelli destinati alla mostra permanente, destinati ai locali dell'edificio n. 27 di Forte Marghera, come meglio specificato nel computo di seguito riportato:
 1. Posa e fornitura di battiscopa in lamiera di laminatoio
 2. Creazione di bussola d'ingresso da cm. 340x205xh220 compreso appendice superiore, visibile dall'esterno allo scopo di indicare con logo e/o scritta la destinazione dei locali (logo e scritta esclusi). Il tutto con monopanel da cm 5 di sp, colore a scelta del committente, compreso, porte d'ingresso e uscita apribili a spinta con MAB Aereo, vetro fisso quale punto focale per controllo, ingresso e uscite pubblico
 3. Schermo con portine copri contatori e contenitore portaombrelli, il tutto in lamiera di laminatoio trattata con vernici trasparenti
 4. Pedana per migliorare il confort e permettere il passaggio di tutte le linee elettriche e informatiche al servizio del bancone da cm 200x200. Il tutto eseguito con monopanel e lamiera da laminatoio verniciata trasparente
 5. Bancone reception eseguito in ferro di laminatoio verniciato trasparente completo di mensolina per il pubblico e protezione anti-covid in vetro e 3 cassette, dimensioni cm 200x90xh120
 6. Tavolo per stampanti corredato di 4 vani contenitori per deposito raccoglitori, eseguito sempre in lamiera di laminatoio verniciata trasparente, dimensione 200x50xh76
 7. Scaffali con 20 vani ciascuno eseguiti in lamiera di laminatoio verniciata trasparente. Pz. 2, dimensioni 140x35xh175 cm e armadietto a 2 ante con chiusura a chiave dim.70x35x175



8. Parete espositiva costituita da pannelli in lamiera di laminatoio schiacciata. Tubi di base e superiori da mm 60x60 completi di fori per il fissaggio alle pareti. Il tutto finito con vernici trasparenti. Numero pannelli 14, da cm 120x210
9. Tavolo area attività in lamiera da laminatoio schiacciata, il tutto finito con vernici trasparenti dim. Cm 250x100xh76
10. n. 8 Sedute confortevoli e di design per area interattiva
11. n. 1 Seduta operativa per area reception
12. n. 1 Televisore
13. n. 1 Zerbino
14. Montaggi e trasporti
15. Tinteggiatura pareti mq 120
16. Tinteggiatura soffitto in pannelli di eraclit con pittura lavabile di colore scelto dal committente mq 123
17. Demolizione pareti legno compreso trasporto del materiale di risulta alla discarica.

Considerato che nel corso dell'esecuzione del menzionato contratto è emersa la necessità di compiere alcuni interventi, non preventivabili in sede di affidamento del contratto, per l'esclusivo interesse dell'Amministrazione e finalizzati al corretto allestimento dell'Infopoint e alla fruizione dello stesso e che questi interventi supplementari comportano:

Ripristino parete in cartongesso

1. ripristino parete in cartongesso posta sul fondo della sala, previo livellamento di tutte le unioni sconnesse con tre mani di stucco (le prime due a riempimento degli avvallamenti, l'ultima a riempimento delle garzature poste sui giunti), carteggiatura di tutte le superfici, aspirazione della polvere nelle aree interessate alla lavorazione e asporto del materiale di risulta della discarica;
2. fornitura di lastra in cartongesso idrorepellente a chiusura fori e demolizioni causati dalla rimozione dei termoconvettori.

Fornitura n. 2 porte interne

1. smontaggio n. 2 porte esistenti comprese cassabuona e fascetta di finitura, e smaltimento delle stesse in discarica;
2. fornitura e montaggio di n. 2 nuove porte compreso fascette di finitura e maniglie;
3. Ripresa delle pitture nei punti interessati dai lavori.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Direttore Generale
Servizio Politiche Internazionali, Cooperazione e UNESCO
PG/2021/461412

Visto che la ditta aggiudicataria ha presentato un'offerta per l'intervento di cartongesso, agli atti d'ufficio, in data 14.06.2021 richiedendo il prezzo di € 1.068,00 (o.f.e.) e una successiva offerta in data 31/08/2021 per l'intervento di sostituzione delle porte di € 1.100,00 (o.f.e.) e che la somma complessiva delle due offerte determina un importo di €2,168,00 (o.f.e) pari a € 2.644,96 con oneri fiscali inclusi;

Dato atto che

- la variazione determinerà un aumento dell'importo contrattuale stanziato per la realizzazione della fornitura di cui all'oggetto, pur restando nell'ambito di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.
- l'intervento trova copertura all'interno del bilancio 2021

AUTORIZZA

La variazione del contratto relativo alla progettazione e allestimento dell'Infopoint SITO UNESCO "VENEZIA E LA SUA LAGUNA" presso Forte Marghera **CIG Z3B334BFBA**

La Responsabile del procedimento
dott.ssa Katia Basili

