



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: N.O. 21099. Estensione fino a concorrenza del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106, co. 12 del D.Lgs n. 50/2016, del contratto di fornitura di arredi alla ditta Righetti arredi e servizi sas. Impegno di spesa di € 216,78.- oneri fiscali inclusi sul Cap/Art. 3322/103 Anno 2021.

Proposta di determinazione (PDD) n. 1690 del 12/08/2021

Determinazione (DD) n. 1553 del 17/08/2021

Fascicolo 2021.I/7/1.28 "Acquisto arredi sedi Comunali e attrezzature."

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Ceselin Marzio, in data 12/08/2021.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 16/08/2021.

COMUNE DI VENEZIA

Area Economia e Finanza - Direzione Servizi Amministrativi e Affari generali

Settore Gare e Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato

Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto di Beni e Servizi

Responsabile del procedimento: Gabriella Rossetti

Responsabile dell'istruttoria: Wilma Fabris

PDD n. 1690 del 12/08/2021

Fascicolo 2021/I.7.1/28

Oggetto: N.O. 21099. Estensione fino a concorrenza del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106, co. 12 del D.Lgs n. 50/2016, del contratto di fornitura di arredi alla ditta Righetti arredi e servizi sas. Impegno di spesa di € 216,78.- oneri fiscali inclusi sul Cap/Art. 3322/103 Anno 2021.

IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 18/12/2020, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione pluriennale per gli esercizi finanziari 2021-2023 e relativi allegati, e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2021-2023;

Vista la Deliberazione di Giunta n. 39 del 18/02/2021, con la quale sono stati approvati il Piano della Performance 2021-2023 e il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 che assegna, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000, le risorse ai Dirigenti dei servizi;

richiamati

l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in merito alle competenze dei dirigenti;

l'art. 4, co 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti, e gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016;

la disposizione del Sindaco prot. 527177 del 31 ottobre 2017 relativa all'attribuzione di incarico di dirigente del Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato della Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali al Dott. Marzio Ceselin;

l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che pone a carico del Responsabile del procedimento di spesa la determinazione a contrattare in funzione della successiva stipula del contratto;

il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che disciplina i contratti pubblici relativi alla fornitura di Beni e Servizi;

i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4 – 2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

il Regolamento di Contabilità approvato con delibera n. 34 del Consiglio Comunale del 15 giugno 2016, esecutivo dal 4 luglio 2016 e nello specifico gli artt. 12, 13 e 14 relativi agli impegni di spesa nonché gli artt. Dal 29 al 35 per la gestione della cassa economale;

le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, " Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di di normativa antimafia" e il Decreto Legge 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in Legge 217 del 17 dicembre 2010;

l'approvazione con Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 16/3/2021 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, e della Trasparenza 2021 – 2023 (PTPCT) in applicazione della Legge 190 del 6 novembre 2012 e del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

considerato che

la Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali, Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato, provvede all'approvvigionamento in forma accentrata dei beni e servizi di largo e generale consumo necessari al normale funzionamento dell'Ente come si evince dalle *"Istruzioni operative e gestionali per l'adozione di impegni di spesa"* che alla lettera "o" così dispongono *"gli acquisti di beni e dei servizi di largo e generale consumo necessari al normale funzionamento dell'ente devono essere effettuate dall'economista comunale anche eventualmente attraverso l'utilizzo di fondi messi a disposizione dalle varie Direzioni. L'economista provvede, in particolare, all'acquisizione dei seguenti beni e servizi: spese per la cancelleria, fornitura di mobili,"*;

premesse che

con determinazione DD 749 del 14/04/2021 (PDD 797 del 08/04/2021) si è provveduto, mediante trattativa diretta nel Mepa n. 1674242 del 20/04/2021, all'acquisto di arredi per vari uffici comunali con la ditta Righetti arredi e servizi sas (P.I. 03230200275);

con determinazione D.D. 912 del 07/05/2021 (PDD 949 del 30/04/2021) si è provveduto ad estendere il contratto del 12% a seguito di ulteriore richiesta da parte dell'Archivio Generale per aggiuntive 8 scaffalature con schienale;

con determinazione D.D. 1454 del 27/07/2021 (PDD 1468 del 12/07/2021) si è provveduto ad estendere il contratto del 6,72% a seguito di ulteriori richieste di sedute operative per due uffici;

dal servizio Servizio Sviluppo ed Integrazione dei Sistemi Informativi - Settore Digitalizzazione e Smart City - Direzione Generale è pervenuta la richiesta per la fornitura di 1 seduta operativa in sostituzione di una rotta;

Ritenuto pertanto opportuno

procedere ad estendere fino a concorrenza del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106, co. 12 del D.Lgs n. 50/2016, il contratto di fornitura di arredi vari stipulato con trattativa diretta nel Mepa n. 1674242 del 20/04/2021;

dato atto

della vigente normativa in materia di acquisizioni di beni e servizi per la Pubblica Amministrazione e in particolare l'art. 1, co. 449 e 450, della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 come modificato dalla Legge n. 94 del 06/07/2012, che prevede per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001, la facoltà di ricorrere alle convenzioni CONSIP o l'utilizzo dei parametri prezzo-qualità dei prodotti ivi presenti come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e altresì l'obbligo di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. o ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di Beni e Servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

il D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito con Legge n. 135 del 07/08/2012, prevede all'art. 1, co.1, che i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA, sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

nella piattaforma di Acquistinretepa non vi è alcuna Convenzione Consip per l'acquisto di arredi per ufficio;

in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della pubblica amministrazione;

il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per la quale è obbligatorio ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Visto che

si rende necessario procedere all'acquisto di un'ulteriore seduta operativa presso la ditta Righetti arredi e servizi sas (P.I. 03230200275) estendendo fino a concorrenza del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106, co. 12 del D.Lgs n. 50/2016, il contratto di fornitura in essere stipulato con trattativa diretta nel Mepa n. 1674242 del 20/04/2021 al fine di soddisfare le necessità del citato ufficio;

Valutata

la necessità di procedere all'acquisto di cui trattasi presso la ditta Righetti arredi e servizi sas (P.I. 03230200275) regolarmente iscritta alla Camera di Commercio come requisito di idoneità ai sensi dell'art. 83 del d. Lgs. 50/2016, per un importo complessivo del 0,99% di estensione di € 149,00.-

o.f.e. pari a € 181,78.- o.f.i. percentuale che sommata al 12% della precedente estensione, rimane all'interno del margine autorizzatorio del 20%;

di impegnare la somma di € 216,78.- (o.f.i.) comprensiva di € 35,00 per spese di trasporto della seduta, agli stessi prezzi e condizioni sottoscritti in sede di trattativa diretta nel Mepa attraverso l'impegno di spesa al cap. 3322/101 "Mobili e arredi" della N.O. 21099 "acquisto arredi comunali".

Dato atto che:

tale estensione è stata autorizzata dal Rup, sig.ra Gabriella Rossetti, di cui all'art. 106, comma 1, d.lgs 50/2016;

per l'omogeneità della fornitura non si procede alla divisione in lotti e che in capo all'aggiudicatario sono state effettuate le verifiche, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, circa il possesso dei prescritti requisiti generali e speciali dichiarati in sede di partecipazione.

Prima della stipula del contratto sarà richiesto all'operatore economico per la fornitura di cui al presente provvedimento, di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare di trasmissione dei dati relativi al conto dedicato al rapporto contrattuale, nonché agli obblighi di cui al Codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 ed al Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10.10.2018 e del "protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 06 novembre 2012, n. 190) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

visti e richiamati

l'art. 6, c. 2, 3 e 4, del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2013, relativamente al parere tecnico e contabile;

il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

il "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018 con cui è stato approvato il nuovo testo del "*Codice di comportamento interno*", che "*ha sostituito ogni precedente*";

dato atto

altresì dell'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento interno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. n. 314 del 10.10.2018 in capo al firmatario dell'atto, e dichiarata assenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento comunicata con P.G. 370555 dell' 11/08/2021.

DETERMINA

sulla base delle motivazioni e con le modalità esplicitate in premessa, qui puntualmente richiamate:

affidare

la fornitura di ulteriori arredi da ufficio in motivazione integrativa rispetto a quanto disposto con determinazione dirigenziale DD 749 del 14/04/2021 (PDD 797 del 08/04/2021) - trattativa diretta n. 1674242 del 20/04/2021, attraverso estensione pari al 0,99%;

avvalersi

ai sensi dell'art. 106, co. 12 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., dell'estensione del contratto in essere per la fornitura di ulteriori arredi agli stessi prezzi e condizioni sottoscritti in sede di trattativa diretta nel Mepa n. 1674242 del 20/04/2021;

di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- il fine che con tale affidamento si intende perseguire è la fornitura di n. 1 seduta operativa per il servizio Servizio Sviluppo ed Integrazione dei Sistemi Informativi - Settore Digitalizzazione e Smart City - Direzione Generale;
- l'oggetto dell'affidamento, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono disciplinate all'interno del Mercato Elettronico;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base sono state esposte in premessa;

di impegnare l'importo complessivo di € 216,78.- oneri fiscali inclusi per la fornitura sopra descritta a favore della ditta ditta Righetti arredi e servizi sas (P.I. 03230200275);

di imputare la spesa complessiva di € 216,78.- (o.f.i.) al Cap/Art. 3322/103 "Mobili e arredi", cod.gest. 001 "mobili e arredi per ufficio", N.O. 21099 "acquisto arredi comunali" spesa finanziata con Avanzo di Amministrazione non vincolato, anno 2021;

a favore di:

ditta Righetti arredi e servizi sas (P.I. 03230200275) per l'importo complessivo di € 216,78.- oneri fiscali inclusi CIG **ZA931465F1**

di mantenere in capo a me stesso la firma di tutti gli atti necessari in quanto abilitato ai servizi del Mercato Elettronico della P.A. ed alla firma digitale in qualità di Punto Ordinante, dando atto che è Responsabile del Procedimento la sig.ra Gabriella Rossetti, responsabile del Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisto Beni e Servizi;

di provvedere alla pubblicazione ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. b) e dell'art. 23, comma 1, lettera b) d.lgs. 33/2013 in combinato disposto con l'art. 29, comma 1, d.lgs.50/2016 s.m.i., come

esplicitato nell'allegato A4 del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023;

di stabilire che alla relativa liquidazione si provveda, a fornitura avvenuta, con dispositivo dirigenziale su presentazione di regolari fatture elettroniche, debitamente liquidate dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 17 del vigente regolamento di contabilità;

di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del dlgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16.

di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL DIRIGENTE
dott. Marzio Ceselin*

Allegati:
preventivo ditta Righetti del 23/03/2021

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2021 / 1690

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 301626/2021 del 16/08/2021 "N.O. 21099. Estensione contratto di fornitura di arredi"

"N.O. 21099. Estensione fino a concorrenza del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106, co. 12

del D.Lgs n. 50/2016, del contratto di fornitura di arredi alla ditta Righetti arredi e servizi sas.

Impegno di spesa di € 216,78.oneri
fiscali inclusi sul Cap/Art. 3322/103 Anno 2021."
autorizzazione Proposta di determina 1690/21 del 12/08/21

L'impegno di spesa numero 301626/2021 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	01032.02.003322103 - MOBILI E ARREDI - Comp. 2021	216,78
<i>Resp. servizio</i>	GARE, CONTRATTI, CENTRALE UNICA APPALTI ED ECONOMATO	
<i>Siopo/P.Fin.</i>	U.2.02.01.03.001 - Mobili e arredi per ufficio	
<i>Fornitore</i>	RIGHETTI ARREDI & SERVIZI S.A.S. DI RIGHETTI MARCO & C. Cod.	
<i>CIG</i>	Fisc. 03230200275 P.Iva 03230200275 ZA931465F1 CUP	
<i>Opera</i>	4642 - NO21099/000 - ACQUISTO ARREDI COMUNALI	
<i>Tipo Spesa</i>	DETERMINAZIONE A CONTRARRE 3641 - TOT - Valore Totale	
<i>Tipo Finanz.</i>	128 - 001.005 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - ANTICIPAZIONI	
	Totale:	216,78

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

01032.02.003322103 a competenza 2021 al 16/08/2021

Stanziamiento di bilancio	270.000,00 +
Impegni precedenti	95.928,59 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	174.071,41 =
Ammontare del presente impegno	216,78 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	173.854,63 =

COMUNE DI VENEZIA, li 16 agosto 2021

SPETT.LE COMUNE DI VENEZIA

AREA ECONOMICA E FINANZIARIA DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E AFFARI GENERALI

Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato Servizio Centrale Unica Appaltante beni e Servizi

San Marco n. 4137- 30124 Venezia


23-mar-21

Oggetto: offerta indagine di mercato per acquisto arredi da ufficio.


Spett.le Comune di Venezia, ringraziando per essere stati interpellati, inviamo di seguito ns. migliore quotazione relativa all'oggetto.

I prodotti conformi ai CAM richiesti sono indicati nella descrizione.

Garanzie come termini di legge.

UFFICI	ARREDI	DIMENSIONI/CARATTERISTICHE	PREZZO SINGOLO	PREZZO TOTALE
Segreteria Assessore – 4095 P.zzo Cavalli – piano 3 – no ascensore- Venezia	n. 1 Tavolo da esterno, ovale con foro centrale per inserimento ombrellone, finitura in noce. dim. 150/200x90 ovale finitura in noce € . 249	 Dim. 150/200x90	460,00	460,00
Segreteria Assessore – 4095 P.zzo Cavalli – piano 3 – no ascensore-Venezia	n. 8 Sedia senza braccioli per tavolo sopra esposto, finitura in noce.	IMMAGINE COME SOPRA ABBINATE AL TAVOLO PROPOSTO	85,00	680,00



<p>Segreteria Gruppo Politico – P.zzo Cà Farsetti – piano 2- Venezia</p>	<p>n. 2 scrivania con piano realizzato in conglomerato ligneo sp. 25 mm, rivestito su entrambi i lati con carta melaminica antiriflesso, antigraffio e lavabile. Struttura metallica verniciata a 4 gambe. Colori a scelta dl da ns. campionario. PRODOTTO CON CERTIFICAZIONI CAM</p>			
<p>Segreteria Gruppo Politico – P.zzo Cà Farsetti – piano 2- Venezia</p>	<p>n. 2 cassetiera a 3 cassetti su ruote, completa di serratura. Colore grigio o altro a vs. scelta da ns. campionario. PRODOTTO CON CERTIFICAZIONI CAM</p>			

Dim. 140x80x74h

180,00

360,00

Dim. 42x56x58h


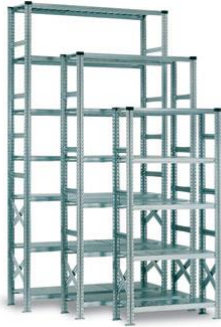
135,00

270,00





Segreteria Gruppo Politico – P.zzo Cà Farsetti – piano 2- Venezia	n. 2 Seduta operativa con braccioli, contatto permanente + up and down. Schienale regolabile in altezza e profondità. Base in nylon colore nero. Pistone a gas. Rivestimento in tessuto 1IM colore a scelta da ns. campionario. PRODOTTO CON CERTIFICAZIONI CAM E 5 ANNI DI GARANZIA		149,00	298,00
Direzione Avvocatura 2- Venezia	n. 1 Seduta dirigenziale con meccanismo oscillante decentrato di 160 mm, con arresto regolabile in 6 posizioni e sicurezza anti- ribaltamento per lo svincolo dello schienale. Intensità di oscillazione regolabile. Pistone a gas. Sedile e schienale schiumato a freddo ignifugo, rivestimento in tessuto colore nero. Braccioli regolabili in altezza, direzione, traslazione e larghezza. Base in alluminio lucido. Ruote in nylon con freno. PRODOTTO CON CERTIFICAZIONI CAM E 5 ANNI DI GARANZIA		474,00	474,00



Direzione Avvocatura 2-Venezia	n. 1 Seduta operativa con braccioli, contatto permanente + up and down. Schienale regolabile in altezza e profondità. Base in nylon colore nero. Pistone a gas. Rivestimento in tessuto 11M colore a scelta da ns. campionario. PRODOTTO CON CERTIFICAZIONI CAM E 5 ANNI DI GARANZIA		149,00	149,00
Direzione Avvocatura p.T-Venezia	n. 17 scaffalature a bullone come da pianta ricevuta. Dim. cm 70X50X200 circa. 5 ripiani distanziati 40 cm circa, portata per ripiano 125 kg. Grigio chiaro	 Dim. 70x50x200h	147,00	2499,00



<p>Atrio Cà Farsetti (Piantoni) p. T- Venezia</p>	<p>n. 2 Armadio metallico con ante scorrevoli, 8 ripiani interni (4+4). Colore a scelta DL da ns. campionario.</p>	 <p>Dim. 150x45x200h</p>	<p>698,00</p>	<p>1396,00</p>
<p>Atrio Cà Farsetti (Piantoni) p. T- Venezia</p>	<p>n. 1 Armadio metallico con porte a battente dim. l 100x45x150h, 3 ripiani interni. Colore a scelta DL da ns. campionario.</p>	 <p>Dim. 180x45x150h</p>	<p>423,00</p>	<p>423,00</p>




<p>Atrio Cà Farsetti (Piantoni) p. T- Venezia</p>	<p>n. 1 scrivania con piano realizzato in conglomerato ligneo sp. 25 mm, rivestito su entrambi i lati con carta melaminica antiriflesso, antigraffio e lavabile. Struttura metallica verniciata a 4 gambe. Colori a scelta DL da ns campionario. PRODOTTO CON CERTIFICAZIONI CAM</p>	 <p>Dim. 180x80x74h</p>	<p>196,00</p>	<p>196,00</p>
<p>Atrio Cà Farsetti (Piantoni) p. T- Venezia</p>	<p>n. 1 cassetiera a 3 cassetti su ruote, completa di serratura. Colore grigio o altro a vs. scelta da ns. campionario. PRODOTTO CON CERTIFICAZIONI CAM</p>	 <p>Dim. 42x56x58h</p>	<p>135,00</p>	<p>135,00</p>



Atrio Cà Farsetti (Piantoni) p. T- Venezia	n. 1 Seduta operativa con braccioli, contatto permanente + up and down. Schienale regolabile in altezza e profondità. Base in nylon colore nero. Pistone a gas. Rivestimento in tessuto 1IM colore a scelta da ns. campionario. PRODOTTO CON CERTIFICAZIONI CAM E 5 ANNI DI GARANZIA		149,00	149,00
Carbonifera p. 1 – Carbonifera – Mestre	n. 1 cassetiera a 2 cassetti su ruote o su piedini, completa di serratura. Colore grigio o altro a vs. scelta da ns. campionario. Un cassetto porta cancelleria ed uno sotto più grande con vano unico. PRODOTTO CON CERTIFICAZIONI CAM	 Dim. 42x56x58h	149,00	149,00



Archivio Comunale Pertini p. 2- Mestre	n. 40 scaffalature a gancio, zincate, da montare in 5 composizioni formando 5 righe da 8 scaffalature ciascuna. Per ogni composizione ogni scaffale avrà fondo e altri 4 ripiani.	 Dim cad. cm 100X40X200	131,00	5240,00
TOTALE IVA ESCLUSA				12878,00
TRASPORTO ACQUEO RELATIVO ALLA MAGGIOR PARTE DEL MATERIALE CHE VA SU VENEZIA CENTRO STORICO, comprensivo di TIRO IN SITO, DISTRIBUZIONE, MONTAGGIO ARREDI E SMALTIMENTO IMBALLI.				3900,00
				16778,00
IVA 22%				3691,16
TOTALE IVA INCLUSA				20469,16



Le composizioni di scaffalature, rispettivamente 17 e 40 elementi non hanno necessità di avere le schiene in quanto sono già previsti i cavallotti che tengono ben uniti i montanti nella parte centrale creando stabilità tra le file accoppiate.

Se invece volete aggiungerle, a seguire, i costi relativi:

5 schiene per scaffalatura lunghezza cm. 70	€.	262,50
20 schiene per scaffalatura lunghezza cm. 100	€.	1050,00
		1312,50
	iva 22%	288,75
	Totale	1601,25

Prezzo comprensivo di trasporto, tiro in sito, montaggio e smaltimento imballi.