



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RISORSE UMANE E SOCIALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: GARA 53/2023 - affidamento del progetto per la gestione asili nido Tiepolo e San Pietro in Volta, "Contesti educativi immersivi nell'ambito della dimensione digitale e tecnologica e della conoscenza della lingua inglese" per il periodo dal 01/09/2023 al 31/07/2025.

Nomina direttore esecutivo del contratto.

Proposta di determinazione (PDD) n. 2878 del 01/12/2023

Determinazione (DD) n. 2737 del 04/12/2023

Fascicolo 2023.IX/1/1.62 "servizi integrativi prima infanzia"

Sottofascicolo 7 "TIEPOLO - SAN PIETRO IN VOLTA"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Lulzim Ajazi, in data 01/12/2023.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 01/12/2023.

Comune di Venezia

Area: Sviluppo Organizzativo Risorse Umane e Sociale

Settore: Formazione e Riqualificazione del Personale, Servizi Ausiliari Educativi e Scolastici

Servizio: Bilancio, Gare e Contratti

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Lulzim Ajazi

PDD 2878 del 01/12/2023

Fascicolo 2023/IX.1.1/62-7

Oggetto: GARA 53/2023 - affidamento del progetto per la gestione asili nido Tiepolo e San Pietro in Volta, "Contesti educativi immersivi nell'ambito della dimensione digitale e tecnologica e della conoscenza della lingua inglese" per il periodo dal 01/09/2023 al 31/07/2025.

Nomina direttore esecutivo del contratto.

Non comporta impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e, in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 - gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e sulle regole di assunzione degli stessi;
 - l'art. 192 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare;
- il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016) sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto;
- la L. 136/2010;
- il D.L. 187/2010 conv. in L. 217/2010;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 del D.Lgs. 118/2011;

Visti inoltre:

- la D.C. 75/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione e il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli esercizi finanziari 2023-2025 e ss.mm.ii.;
- la D.G. 1/2023 con la quale:
 - è stato approvato il PEG 2023/2025;
 - è stato adottato il PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, contenente, tra gli altri, il Piano della Performance e la sezione 3.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno dell'allegato 1;
- l'art. 13 del Regolamento di Contabilità in materia di impegno della spesa;
- il vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

Richiamati:

- l'art. 17 dello Statuto Comunale, relativo all'assunzione di atti di gestione;
- la D.G. 149/2022 con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'ente con efficacia dal 22/08/2022;
- l'atto con PG 602480/2022 con cui è stata prorogata la Direzione del Settore Formazione e Riquilificazione del Personale, Servizi Ausiliari Educativi e Scolastici al dott. Lulzim Ajazi;

Dato atto che alla presente procedura indetta entro il 30/06/2023, in forza del combinato disposto dagli artt. 226, comma 2 e 229, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016;

Premesso che:

- con determinazione DD 1838 del 16/08/2023 è stata approvata l'aggiudicazione del progetto per la gestione asili nido Tiepolo e San Pietro in Volta, "Contesti educativi immersivi nell'ambito della dimensione digitale e tecnologica e della conoscenza della lingua inglese" per il periodo dal 01/09/2023 al 31/07/2025, alla RTI: SOC. SOCIOCULTURALE COOP. SOC. LE e CODESS SOCIALE SOC. COOP. SOC. LE.;
- con la medesima determina si è stabilito che il Responsabile Unico del Procedimento è ricoperto dal dott. Lulzim Ajazi;

Dato atto che:

- l'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. stabilisce che per ogni intervento è possibile incaricare un direttore dell'esecuzione diverso dal responsabile unico del procedimento, che svolga le funzioni ivi indicate;
- le Linee Guida ANAC n.3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni» prevedono che il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile unico del procedimento nei casi di prestazioni di importo superiore a € 500.000.=;

Considerato che risulta necessario procedere alla nomina del direttore dell'esecuzione del contratto sotto il profilo organizzativo per consentire un'effettiva gestione e coordinamento del servizio;

Dato atto che:

- il dipendente che dispone della necessaria qualificazione professionale e competenza per l'assegnazione dell'incarico di direttore esecutivo del contratto è il dott. Fabio Bello, Responsabile del Servizio Sportello per le Scuole;
- lo stesso svolgerà, le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto di seguito elencate:
 - fornire al RUP e alla Stazione Appaltante dati, informazioni e tutti gli elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal Codice dei Contratti nonché ai fini dello svolgimento delle attività di collaudo e verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;

- verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
- verificare il rispetto della normativa sul lavoro e dei contratti collettivi;
- verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore della documentazione prevista dalle leggi vigenti, richiesta in sede di gara;
- provvedere alla segnalazione al RUP dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, dell'art. 105 del Codice dei Contratti (Subappalto);
- controllare la spesa legata all'esecuzione del servizio, attraverso la tenuta della contabilità del contratto verificando che l'affidatario pratici, per le prestazioni affidate gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione controllando inoltre i documenti con i quali si realizza l'accertamento e la registrazione dei fatti producenti spesa, sottoscrivendo successivamente la fattura presentata dall'esecutore per dichiarare la conformità alla prestazione;
- accertare, la prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali;
- per tracciare l'attività svolta, il dott. Fabio Bello dovrà mensilmente redigere un report che riassume le necessarie valutazioni istruttorie;

Richiamate:

- la determinazione DD 1838 del 16/08/2023 ad oggetto "affidamento del progetto per la gestione asili nido Tiepolo e San Pietro in Volta, "Contesti educativi immersivi nell'ambito della dimensione digitale e tecnologica e della conoscenza della lingua inglese" per il periodo dal 01/09/2023 al 31/07/2025. Approvazione verbali gara 53/2023 - aggiudicazione a RTI Socioculturale S.C.S. e Codess Sociale Soc. Coop. Soc.le.Impegno di spesa € 1.230.768,00.= (IVA al 5%).Atto da pubblicare ex artt. 23 e 37, c.1 lett. b) D.Lgs.33/2016 e dell'art. 29, c.1 D.Lgs.50/2016" con la quale sono stati impegnati i fondi per gli incentivi;
- la disposizione dirigenziale PG 548620/2023 con la quale il RUP ha approvato il Cronoprogramma e il Gruppo di lavoro;

Verificato che, per quanto riguarda le modalità di erogazione degli incentivi di cui al presente atto, si demanda all'approvazione del nuovo regolamento per gli incentivi delle funzioni tecniche;

Preso atto che:

- il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è il sottoscritto dott. Lulzim Ajazi, che coincide anche con il firmatario dell'atto per la ragione di cui alle Linee Guida ANAC 3 e in relazione al possesso delle competenze professionali e dell'esperienza pregressa in simili incarichi sia per tipologia (gara aperta) che per l'importo della gara;
- il responsabile dell'istruttoria è la dott.ssa Sabrina Favretto Responsabile del Servizio Bilancio, Gare e Contratti;

- il responsabile dell'istruttoria e il RUP non hanno segnalato alcun conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13 del Codice di comportamento interno e dell'all. 1 del PIAO 2023-2025, come da PG 232759/2023 e PG 232799/2023;

Richiamati:

- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, approvato con D.P.R. 62/2013, che all'art. 2, comma 3 estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;
- il "Codice di comportamento interno", approvato con D.G. 314/2018 con modifiche intervenute con D.G. 78/2023;
- il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (art.1, comma 17 della L. 190/2012) il cui mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto;

Dato atto, inoltre, del rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con D.C. 16/2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva,

DETERMINA

- 1) di conferire l'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto, per le motivazioni tutte in premessa richiamate, al dipendente dott. Fabio Bello Responsabile del Servizio Sportello per le Scuole, con il compito di verificare il regolare andamento del contratto per il servizio affidamento del progetto per la gestione asili nido Tiepolo e San Pietro in Volta, "Contesti educativi immersivi nell'ambito della dimensione digitale e tecnologica e della conoscenza della lingua inglese" per il periodo dal 01/09/2023 al 31/07/2025, e che le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità con quanto stabilito con l'appaltatore;
- 2) di attestare che il ruolo di RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., per l'appalto sopramenzionato è ricoperto dal Dirigente dott. Lulzim Ajazi;
- 3) di approvare il gruppo di lavoro e il relativo cronoprogramma approvati con disposizione dirigenziale PG 548677/2023, che vengono allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;
- 5) di comunicare il presente provvedimento al dipendente dott. Fabio Bello Responsabile del Servizio Sportello per le Scuole e al Servizio Bilancio del personale e gestione degli stipendi per quanto di competenza;

- 6) di pubblicare la presente determinazione ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 33/2013, in combinato disposto con l'art. 29, comma 1, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., come esplicitato nell'allegato 1 del vigente PIAO 2023-2025;
- 7) di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria PG 521135 del 09/11/16;
- 8) di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

*Il Dirigente
- dott. Lulzim Ajazi -

Allegati:

Gruppo di lavoro PG 548677;
Cronoprogramma PG 548677;
Dispositivo dirigenziale PG 548620.

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del medesimo D.Lgs.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2023 / 2878

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e si prende atto che il provvedimento non comporta impegno di spesa;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile.

Il Dirigente Responsabile

GRUPPO DI LAVORO

Gara per l'affidamento del progetto per la gestione degli asili nido "TIEPOLO" e "SAN PIETRO IN VOLTA" denominato: "Contesti educativi immersivi nell'ambito della dimensione digitale e tecnologica e della conoscenza della lingua inglese" per il periodo dal 01/09/2023 al 31/07/2025.

BASE D'ASTA € 1.221.000,00
INCENTIVI (0,5%) € 6.105,00
RISORSE (20%) € 1.221,00
INCENTIVI GRUPPO DI LAVORO (80%) € 4.884,00

FASI	CRONOPROGRAMMA	Quota	Gruppo di lavoro	Percentuali	Incentivi	Annualità 2023	Annualità2024	Annualità2025	
		5,00%							
1) Programmazione della spesa		€ 244,20							
a) Pianificazione quadro economico									
	PO		Sabrina Favretto	40%	€ 97,68	€ 97,68	€ 0,00	€ 0,00	
	Collaboratore		Roberta Adranno	20%	€ 48,84	€ 48,84	€ 0,00	€ 0,00	
	Collaboratore		Claudia Bontempelli	20%	€ 48,84	€ 48,84	€ 0,00	€ 0,00	
	Collaboratore		Rita Rossi	20%	€ 48,84	€ 48,84	€ 0,00	€ 0,00	
			Totali	100,00%	€ 244,20				
2) Ufficio del RUP		Quota 33,00%							
a) Predisposizione atti di gara: progetto, capitolato speciale d'appalto, allegati	Entro 28/04/2023	€ 1.611,72							
			(diminuzione della quota del 40% per assenza del RUP)			€ 644,69	€ 644,69	€ 0,00	€ 0,00
	PO		Sabrina Favretto	15%	€ 241,76	€ 241,76	€ 0,00	€ 0,00	
	Collaboratore		Roberta Adranno	15%	€ 241,76	€ 241,76	€ 0,00	€ 0,00	
	Collaboratore		Claudia Bontempelli	15%	€ 241,76	€ 241,76	€ 0,00	€ 0,00	
	Collaboratore		Rita Rossi	15%	€ 241,76	€ 241,76	€ 0,00	€ 0,00	
			Totali	60,00%	€ 1.611,72				
3) Fasi di affidamento		Quota 12,00%							
		€ 586,08							
a) predisposizione determina di avvio della gara e dello schema di contratto	entro il 20/05/2023		PO	Sabrina Favretto	40%	€ 234,43	€ 234,43	€ 0,00	€ 0,00
b) predisposizione atto di liquidazione e verifica DURC.			Collaboratore	Roberta Adranno	13,40%	€ 78,53	€ 78,53	€ 0,00	€ 0,00
b) predisposizione atto di liquidazione e verifica DURC.			Collaboratore	Claudia Bontempelli	13,30%	€ 77,95	€ 15,60	€ 38,97	€ 23,38
b) predisposizione atto di liquidazione e verifica DURC.			Collaboratore	Rita Rossi	13,30%	€ 77,95	€ 15,60	€ 38,97	€ 23,38
c) predisposizione disciplinare, avvio della gara, pubblicazione entro il 14/06/2023.	pubblicazione della gara entro il 14/06/2023			Settore Gare e Contratti	20%	€ 117,22	€ 117,22	€ 0,00	€ 0,00
d) Esecuzione della gara, controlli art. 80 e stipula contratto	entro 200 giorni dalla pubblicazione della gara.			Settore Gare e Contratti					
			Totali	100,00%	€ 586,08				
4) Fasi di esecuzione		Quota 50,00%							
		€ 2.442,00							
a) Monitoraggio: verifica corretta esecuzione dell'appalto con eventuali azioni sanzionatorie in presenza di inadempienze rilevate durante i controlli. Costante monitoraggio degli standard di qualità del servizio reso. Report mensile che viene allegato alla liquidazione della fattura presentata dalla ditta aggiudicataria. Gestione polizze assicurative.	Entro la scadenza della fattura mensile presentata dall'aggiudicatario (30 giorni)		PO	Fabio Bello Direttore esecutivo dell'appalto	50%	€ 1.221,00	€ 244,20	€ 610,50	€ 366,30
a) Monitoraggio: Report mensile sui controlli effettuati per monitorare la qualità del servizio reso - asilo nido Tiepolo.	Entro il 10 di ogni mese		Collaboratore	Clizia Concolato	17,50%	€ 427,35	€ 85,47	€ 213,67	€ 128,21
Monitoraggio: Report mensile sui controlli effettuati per monitorare la qualità del servizio reso - asilo nido San Pietro in Volta.	Entro il 10 di ogni mese		Collaboratore	Alessandra Sguaccin	17,50%	€ 427,35	€ 85,47	€ 213,67	€ 128,21
Monitoraggio: Report mensile riassuntivo i controlli relativi alla corretta esecuzione dell'appalto con eventuali azioni sanzionatorie in presenza di inadempienze rilevate.	Entro il 10 di ogni mese		Collaboratore	Martina Daniotto	15,00%	€ 366,30	€ 73,26	€ 183,15	€ 109,89
			Totali	100,00%	€ 2.442,00				
		€ 4.884,00							

Comune di Venezia
 Data: 15/11/2023, P.G./2023/0548677

GRUPPO DI LAVORO

Gara per l'affidamento del progetto per la gestione degli asili nido "TIEPOLO" e "SAN PIETRO IN VOLTA" denominato: "Contesti educativi immersivi nell'ambito della dimensione digitale e tecnologica e della conoscenza della lingua inglese" per il periodo dal 01/09/2023 al 31/07/2025.

BASE D'ASTA	€ 1.221.000,00
INCENTIVI (0,5%)	€ 6.105,00
RISORSE(20%)	€ 1.221,00
INCENTIVI GRUPPO DI LAVORO (80%)	€ 4.884,00

	FASI	Incentivi	Quota	Gruppo di lavoro	Percentuali
1)	Programmazione della spesa	€ 244,20	5,00%		
	a) Pianificazione quadro economico		PO	Sabrina Favretto	40%
			Collaboratore	Roberta Adranno	20%
			Collaboratore	Claudia Bontempelli	20%
			Collaboratore	Rita Rossi	20%
					100,00%
2)	Ufficio del RUP				
	a) Predisposizione atti di gara: progetto, capitolato speciale d'appalto, allegati	€ 1.611,72	33,00%		
		(diminuzione della quota del 40% per assenza del RUP)			
			PO	Sabrina Favretto	15%
			Collaboratore	Roberta Adranno	15%
			Collaboratore	Claudia Bontempelli	15%
			Collaboratore	Rita Rossi	15%
					60,00%
3)	Fasi di affidamento				
		€ 586,08	12,00%		
	a) predisposizione determina di avvio della gara e dello schema di contratto	entro il 20/05/2023	PO	Sabrina Favretto	40%
	b) predisposizione atto di liquidazione e verifica DURC.		Collaboratore	Roberta Adranno	13,40%
	c) predisposizione atto di liquidazione e verifica DURC.		Collaboratore	Claudia Bontempelli	13,30%
	d) predisposizione atto di liquidazione e verifica DURC.		Collaboratore	Rita Rossi	13,30%
	e) predisposizione disciplinare, avvio della gara, pubblicazione entro il 14/06/2023.	pubblicazione della gara entro il 14/06/2023		Settore Gare e Contratti	20%
	f) Esecuzione della gara, controlli art. 80 e stipula contratto	entro 200 giorni dalla pubblicazione della gara.		Settore Gare e Contratti	
					100,00%
4)	Fasi di esecuzione				
		€ 2.442,00	50,00%		
	a) Monitoraggio: verifica corretta esecuzione dell'appalto con eventuali azioni sanzionatorie in presenza di inadempienze rilevate durante i controlli. Costante monitoraggio degli standard di qualità del servizio reso. Report mensile che viene allegato alla liquidazione della fattura presentata dalla ditta aggiudicataria. Gestione polizze assicurative.	Entro la scadenza della fattura mensile presentata dall'aggiudicatario (30 giorni)	PO	Fabio Bello Direttore esecutivo dell'appalto	50%
	b) Monitoraggio: Report mensile sui controlli effettuati per monitorare la qualità del servizio reso - asilo nido Tiepolo.	Entro il 10 di ogni mese	Collaboratore	Clizia Concolato	17,50%
	c) Monitoraggio: Report mensile sui controlli effettuati per monitorare la qualità del servizio reso - asilo nido San Pietro in Volta.	Entro il 10 di ogni mese	Collaboratore	Alessandra Sguaccin	17,50%

d) Monitoraggio: Report mensile riassuntivo i controlli relativi alla corretta esecuzione dell'appalto con eventuali azioni sanzionatorie in presenza di inadempienze rilevate.	Entro il 10 di ogni mese	Collaboratore	Martina Daniotto	15,00%
				100,00%





Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale
Sede Palazzo Valmarana
S. Marco, 4091
30124 Venezia
Settore Formazione e Riqualificazione del Personale, Servizi Ausiliari Educativi e Scolastici
gare.educativo@comune.venezia.it
servizieducativi@pec.comune.venezia.it
CF 00339370272

Responsabile dell'istruttoria: Claudia Bontempelli
Responsabile Unico del Procedimento: dott. Lulzim Ajazi

Oggetto: Gara 53/2023 per l'affidamento del progetto gestione asili nido Tiepolo e San Pietro in Volta "Contesti educativi immersivi nell'ambito della dimensione digitale e tecnologica e della conoscenza della lingua inglese" per il periodo dal 1/09/2023 al 31/07/2025: incentivi, individuazione RUP e gruppo di lavoro, definizione attività e cronoprogramma.

IL DIRIGENTE

Premesso l'art. 113, rubricato "Incentivi per funzioni tecniche", del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici), come modificato dall'art. 76 del D.Lgs. 56/2017, e considerati in particolare:

- il comma 2 del predetto articolo il quale prevede che le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti;
- il comma 3 il quale prevede l'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 sia ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti;

Richiamato il Regolamento Comunale recante norme e criteri per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 50 e ss.mm.ii. approvato dalla D.G. 157/2019;

Rilevata la necessità di stabilire il cronoprogramma e di individuare i componenti del Gruppo di Lavoro necessari allo svolgimento della Gara per l'affidamento del progetto gestione asili nido Tiepolo e San Pietro in Volta "Contesti educativi immersivi nell'ambito della dimensione digitale e tecnologica e della conoscenza della lingua inglese" per il periodo dal 1/09/2023 al 31/07/2025 - CIG 98128869B1 – avviata con determinazione DD 1161 del 16/05/2023 anche ai fini della ripartizione degli incentivi stabilita nel Regolamento sopracitato;

DISPONE

1. La nomina a RUP del Dirigente del Settore Formazione e Riqualficazione del Personale, Servizi Ausiliari Educativi e Scolastici dott. Lulzim Ajazi, individuato nella determinazione DD 1161 del 16/05/2023;
2. l'individuazione del Gruppo di Lavoro, come da Allegato "Gruppo di lavoro";
3. l'approvazione del cronoprogramma allegato che stabilisce le tempistiche dell'esecuzione della gara;
4. la definizione delle aliquote percentuali del Fondo per funzioni tecniche spettante a ciascuno dei componenti il gruppo di lavoro e a ciascun settore coinvolto nelle attività, per la definizione dei compensi incentivanti.

*Il Dirigente
- dott. Lulzim Ajazi -

Allegati:

Gruppo di lavoro

Cronoprogramma

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del medesimo D.Lgs.