



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: DIREZIONE SVILUPPO PROMOZIONE CITTA' TUTELA
TRADIZIONI E VERDE PUBBLICO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: CI 15072 – PON Metro VE6.1.4.a – CUP F71G22000000006 – Det. a contrarre, ex art. 192 d.lgs. 267/00 e affidamento ex art.1 c.2 l.a) D.L.76/20 conv. con L.120/20 e ss.mm.ii. servizio di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione opere accessorie e piantumazioni (Lotto 4) € 23.668,17.= (o.f.i.) cap. 23002/109. Impegno di spesa e correlato accertamento di entrata. Anno 2022. (cod. SRC22_02)

Proposta di determinazione (PDD) n. 923 del 26/04/2022

Determinazione (DD) n. 960 del 09/05/2022

Fascicolo 2022.X/2/1.36 "REACT EU - PON METRO VE 6.1.4.a"

Sottofascicolo 1 "Lotto 4 - incarico progettazione"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Mastroianni Marco, in data 05/05/2022.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 09/05/2022.

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Sviluppo Promozione della Città e
Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico
Settore Sport
Servizi Sportivi Centro Storico
RUP: ing. Marco Buranelli

PDD n. 923 del 26/04/2022
Fasc.: 2022/X.2.1/36-1

Oggetto: CI 15072 – PON Metro VE6.1.4.a – CUP F71G22000000006 – Det. a contrarre, ex art. 192 d.lgs. 267/00 e affidamento ex art.1 c.2 l.a) D.L.76/20 conv. con L.120/20 e ss.mm.ii. servizio di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione opere accessorie e piantumazioni (Lotto 4) € 23.668,17.= (o.f.i.) cap. 23002/109. Impegno di spesa e correlato accertamento di entrata. Anno 2022. (cod. SRC22_02)

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 21 dicembre 2021 e s.m.i. sono stati approvati il Bilancio di Previsione pluriennale per gli esercizi finanziari 2022-2024 e relativi allegati, e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022-2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 22/03/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 che assegna, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000, le risorse ai Dirigenti dei servizi;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 08/03/2022 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 – 2024;
- con la disposizione sindacale PG n. 578230 del 23 dicembre 2020 è stato conferito all'avv. Marco Mastroianni l'incarico di Direttore della Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico;
- con la disposizione sindacale PG n. 295889 del 24 giugno 2021 è stata disposta la prosecuzione dell'incarico conferito all'avv. Marco Mastroianni di Direttore della Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico.

Considerato che:

- il Comune di Venezia è destinatario dei fondi del Programma Operativo Nazionale Città metropolitane (PON Metro 2014-2020), dedicato allo sviluppo urbano sostenibile che, in linea con le strategie dell'Agenda urbana europea, mira a migliorare la qualità dei servizi e a promuovere l'inclusione sociale nelle 14 Città Metropolitane;
- in attuazione di quanto previsto dall'Accordo di Partenariato 2014-20, adottato dalla Commissione Europea con decisione C(2014)8021 del 29 ottobre 2014, ai Sindaci dei 14 Comuni capoluogo delle Città metropolitane, e fra questi quindi il Comune di Venezia, e agli Uffici da questi individuati, è attribuito il ruolo di Autorità Urbana con funzioni di Organismo Intermedio (OI) del PON Metro, ai sensi dei Regolamenti (UE) n. 1301/2013 e n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013;
- con Convenzione rep. 18861/2016 firmata tra l'Autorità di Gestione del Programma (AdG) e il Comune di Venezia l'AdG ha delegato al Comune di Venezia le funzioni di Organismo Intermedio del PON METRO;
- con propria deliberazione n. 5 del 19 gennaio 2016, la Giunta comunale ha individuato nel Settore Sviluppo economico, Politiche comunitarie e Processi Partecipativi, l'Organismo Intermedio per l'esercizio delle funzioni delegate e nel dirigente del suddetto Settore – dott.ssa Paola Ravenna - il responsabile dell'Organismo stesso;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 187 del 29 giugno 2016 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Venezia ed il relativo funzionigramma, che attribuisce le competenze relative all'Organismo Intermedio del PON METRO al Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 318 del 19 novembre 2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Venezia ed il relativo funzionigramma, che conferma, a partire dal 1/1/2021 l'assegnazione delle competenze relative all'Organismo Intermedio del PON METRO al Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie;
- con disposizione prot. 0408425 del 1 settembre 2016, aggiornata con disposizione prot. 527042 del 31/10/2017, con disposizione prot. 484049 del 30/10/2020 e con disposizione PG 578281 del 23/12/2020, il Sindaco ha assegnato l'incarico di Dirigente responsabile del Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie, attualmente presso l'Area Economia e Finanzia, alla dott.ssa Paola Ravenna, ai sensi dell'art. 24 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, confermandone quindi le funzioni di responsabile dell'Organismo intermedio del PON Metro di Venezia;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 29.06.2016 è stato approvato il Piano Operativo del Comune di Venezia che individua le operazioni (progetti) da realizzare nell'ambito del PON Metro sul

territorio veneziano, periodicamente aggiornato;

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 136 del 11 luglio 2017, avente ad oggetto “Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane" (PON Metro) 2014-2020: è stato approvato lo strumento di autovalutazione del rischio di frode (ex art. 125 c.4 Regolamento (UE) 1303/2013) dell'Organismo Intermedio di Venezia”, aggiornato da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n. 247 del 26/10/2021.
- nel corso del 2021 il Programma, versione 8.1 (approvato con decisione CE C(2021)6028 del 09/08/2021) è stato integrato per effetto delle risorse aggiuntive destinate all'Italia dallo strumento europeo REACT-EU e del conseguente inserimento dell'obiettivo “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” di cui al Regolamento di Esecuzione (Ue) 2021/439 del 3 marzo 2021, in linea con gli indirizzi definiti dalla CE con le misure CRII e CRII+;
- con comunicazione PG 388587 del 26/08/2021 l'Autorità di Gestione (AdG) ha trasmesso la documentazione di approvazione della versione 8.1 del PON Metro 2014-2020, confermando la nuova dotazione finanziaria attribuita a Venezia, pari a complessivi € 122.265.663,02; le risorse integrative REACT-EU sono destinate ai tre nuovi Assi del PON Metro 2014-2020, attualmente composto da 8 Assi prioritari;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 265 del 09.11.2021 è stato approvato il Piano Operativo React-EU del Comune di Venezia che individua le operazioni (progetti) da realizzare con le risorse integrative React-EU, relative ai tre nuovi Assi.

Visti

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in merito alle competenze dei dirigenti;
- gli artt. 4, co 2, e 17 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 dello Statuto del Comune di Venezia, che stabilisce le funzioni e i compiti dei dirigenti, e gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15.06.2016;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 318 del 19/11/2020 con la quale si è approvata la Riorganizzazione dell'Ente e approvazione modifiche al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi a far data dal 01/01/2021;
- l'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che pone a carico del Responsabile del procedimento di spesa la determinazione a contrattare in funzione della

successiva stipula del contratto;

- l'art. 24 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Venezia a mente del quale *“qualora ci siano Settori Dirigenziali vacanti, l'espletamento delle relative funzioni compete al relativo Direttore di Direzione”*;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che disciplina i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Le linee guida ANAC n. 4 “procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, in particolare quanto disposto dall'art. 1 c. 2 lett. a), così come ulteriormente modificato dall'art. 51 DL 77/2021 conv. con l. 108/2021;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4 – 2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 15 giugno 2016 e successive modifiche, e nello specifico gli artt. 12, 13, 14 e 17;
- le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare la Legge 136 del 13 agosto 2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e il Decreto Legge 187 del 12 novembre 2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in Legge 217 del 17 dicembre 2010;
- il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni”.

Richiamato il protocollo regionale di legalità sui fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici e dei lavori servizi e fornitura, sottoscritto dalla Regione Veneto con Prefettura, U.p.i Veneto e Anci Veneto in data 17/9/2019.

Considerato che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità, come previsto dal vigente PTPCT, consente alla Stazione Appaltante la risoluzione del contratto;

Preso atto che:

1. il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

2. la L. n. 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012, stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), o ad altri mercati elettronici istituiti;
3. l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato", come modificati dall'art. 1 comma 130 della Legge 148/2018 (manovra 2019) stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito M.E.P.A.) o alle convenzioni gestite da Consip S.p.A., per l'acquisto di forniture e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ma inferiore alla soglia di rilievo comunitario.

Considerato inoltre che:

- nello specifico l'Asse 6 del PON Metro 2014-2020 comprende l'azione 6.1.4 che ha come obiettivo la qualità dell'ambiente e l'adattamento ai cambiamenti climatici, nel cui ambito, il nuovo Piano Operativo React-EU del Comune di Venezia comprende l'operazione VE6.1.4.a "Venezia più green e meno CO2 – Riqualificazione aree verdi e parchi" finalizzata a interventi di miglioramento e di potenziamento della qualità ambientale e fruibilità delle aree verdi e dei parchi del Comune di Venezia;
- con disposizione dirigenziale PG 93980 del 01/03/2022 la Responsabile dell'OI ha dato avvio all'operazione VE6.1.4.a "Venezia più green e meno CO2 – Riqualificazione aree verdi e parchi", ammettendola a finanziamento nell'ambito del PON Metro 2014-2020;
- l'operazione VE6.1.4.a, suddivisa in lotti, ha una dotazione finanziaria attuale di € 3.761.500,00 e ha ottenuto il codice CUP F71G22000000006;
- nell'ambito dell'operazione citata il Comune di Venezia intende provvedere all'ampliamento del Bosco di Mestre e alla riqualificazione dei parchi cittadini mediante sistemazione delle aree verdi e implementazione dell'arredo e delle infrastrutture ad uso collettivo, prevedendo anche la progettazione e realizzazione delle opere accessorie e piantumazioni necessarie alla successiva installazione delle menzionate strutture ad uso collettivo;
- in tale contesto è previsto il Lotto 4 - CI 15072 - Realizzazione opere accessorie alle strutture ad uso collettivo per la pratica dello sport e attività ludico-ricreative nelle aree verdi cittadine oggetto dell'operazione, avente dotazione finanziaria di € 397.600,00.
- a tal fine, è stata valutata l'opportunità di provvedere all'affidamento di un servizio di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, nonché della direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione riferito alle opere di cui al Lotto 4 - CI 15072, le cui prestazioni sono descritte puntualmente nello schema di contratto allegato alla presente determinazione;

Considerato che:

- si rende necessario come sopra specificato provvedere all'acquisto del servizio in oggetto, il cui costo sarà coperto interamente dai finanziamenti europei (FESR REACT-EU), risorse del PON METRO 2014-2020;
- il valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 7, del d.lgs. 50/2016, è pari a € 39.584,86.= sulla base del prospetto di parcella calcolato in base a precedenti offerte per detta tipologia di servizio;
- detto servizio, per tipologia ed importo, rientra nel disposto dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con L.120/2020 e ss.mm.ii.;
- la selezione delle offerte avviene in base al criterio di aggiudicazione al minor prezzo ex art. 95 del d.lgs. 50/2016, in conformità con le disposizioni di cui all'art. 36, comma 9-bis del d.lgs. 50/2016;
- considerate le tempistiche di realizzazione previste dal Progetto stesso e le specificità del servizio, non risulta possibile reperire lo stesso all'interno dell'ente;
- sul sito www.acquistinretepa.it, Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione, non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. rispondenti alle esigenze e alle specifiche tecniche della fornitura/servizio, come sopra descritte;
- a seguito di ricerca all'interno del Portale Elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione (LEGGE 296/2006) è stato individuato il servizio sopra descritto, all'interno del bando SERVIZI, alla categoria Servizi professionali progettazione, verifica della progettazione, coordinamento della sicurezza e direzione dei lavori per opere di ingegneria civile e industriale;
- per garantire un confronto concorrenziale tra fornitori ed al fine di individuare quello che maggiormente risponde alle esigenze dell'Amministrazione, in data 28/03/2022 è stata effettuata un'indagine conoscitiva del mercato tramite richiesta di preventivi di spesa via PEC (PG 136788 del 28/03/2022) a 4 ditte, individuate in modo casuale tra gli operatori economici che si riteneva fossero in grado di provvedere all'espletamento del servizio;

Ritenuto pertanto di provvedere, in base all'esito della predetta indagine conoscitiva, all'affidamento del servizio di cui trattasi tramite Trattativa diretta n. 2100789 nel MEPA rivolta alla ditta FG Architetti snc P. Iva 03864980275, che si è resa disponibile ad effettuare l'esecuzione del servizio sopra specificato;

Visto che la ditta FG Architetti snc P. Iva 03864980275 ha risposto alla suddetta richiesta di trattativa diretta n. 2100789 con la relativa offerta (allegata alla presente) richiedendo il prezzo di € 19.400,14.= (o.f.e.), proponendo un ribasso pari a 50,99%.

Dato atto che

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020 – 2022 approvato con deliberazione di Giunta comunale n.22 del 29 gennaio 2020 prevede quale misura comune a tutte le Direzioni che vi sia *“attestazione, nel testo della determinazione di aggiudicazione, dell'avvenuta verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 o, in alternativa, indicazione dei motivi per i quali la verifica verrà effettuata successivamente alla determinazione, tramite redazione*

di apposita check-list, da formalizzare prima della stipulazione del contratto”;

- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, prevedono che *“la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici (...).*

Dato atto che:

- la ditta sopra citata ha prodotto dichiarazione sostitutiva nella quale attesta di essere in regola con quanto previsto dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in materia di cause di esclusione e che l'Amministrazione Comunale ha acquisito la verifica di regolarità fiscale da parte dell'Agenzia delle Entrate in data 21/4/2022, PG n. 178353/2022 e le verifiche d'ufficio presso il Casellario Giudiziale;
- la scrivente Amministrazione ha acquisito la visura camerale, il certificato di regolarità contributiva PG n. 178910/2022 e ha provveduto a consultare il Casellario ANAC, i cui esiti sono stati acquisiti agli atti d'ufficio.

Valutato, in virtù dei principi di buon andamento, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa e, in particolare, ai fini di una maggiore celerità e semplificazione dell'intero iter, di procedere all'affidamento della fornitura, in attesa di acquisire la certificazione di regolarità fiscale e le verifiche d'ufficio presso il Casellario Giudiziale di cui al punto precedente. Restando in ogni caso ferma la possibilità, per la Stazione Appaltante, di escludere in qualsiasi momento dalla procedura l'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui ai commi 1, 4 e 5 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, secondo quanto disposto dal comma 6 del medesimo articolo. In attuazione della misura comune prevista nel PTPCT 2022/2024 del Comune di Venezia, l'esito della suddetta verifica verrà successivamente formalizzato con apposita check list.

Ritenuto pertanto

- di provvedere, per le motivazioni sopra indicate, all'affidamento diretto del servizio di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, nonché della direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione di opere accessorie e piantumazioni previste al lotto 4 (CI 15072) dell'operazione VE6.1.4.a *“Venezia più green e meno CO2 – Riqualificazione aree verdi e parchi”*;
- sulla base delle indagini conoscitive preliminari effettuate dallo scrivente Settore, l'offerta presentata

dalla Ditta FG Architetti snc, è congrua nel prezzo e rispondente alle esigenze della scrivente Direzione, anche alla luce dei principi di cui all'art. 30 d.lgs. 50/2016;

- di affidare, ai sensi dell' art. 1 co. 2 lett a) D.L. 76/2020 conv. L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 DL 77/2021 conv. con l. 108/2021, il servizio di progettazione avente le caratteristiche sopra descritte, mediante procedura di affidamento diretto, alla Ditta FG Architetti snc - P. Iva 03864980275, che ha presentato un'offerta economicamente vantaggiosa e rispondente alle esigenze della scrivente Direzione, per un importo complessivo di € 23.668,17.= (o.f.i.);

Dato atto che in ragione delle menzionate determinazioni dirigenziali il cronoprogramma finanziario relativo all'intervento CI 15072 risulta così determinato:

	Anno 2022	Totale quadro economico
Stanziato	397.600,00	397.600,00
Impegnato	0	

Visti e richiamati

- il Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165, approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013, che all'art. 2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori o consulenti, con qualsivoglia tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, anche professionale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

- il "Codice di comportamento interno", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018;

- l'art. 53, comma 16ter del d.lgs 165/2001 come modificato dall'art.1, comma 42, della legge 6 novembre 2012, n. 190, a tenore del quale: «I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti» (c.d. divieto di *pantouflage*).

Dato atto

- del rispetto del principio di divieto di frazionamento artificioso della spesa;

- che il presente affidamento non prevede rischi interferenziali e pertanto non è stato redatto il DUVRI;

- che è stato acquisito il CIG ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- del rispetto della normativa vigente in materia di suddivisione in lotti ai sensi dell'art. 51 d.lgs. 50/2016;
- del rispetto delle linee guida ANAC n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

Dato inoltre atto

- dell'art. 6, c. 2, 3 e 4, del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2013, relativamente al parere tecnico e contabile;
- che le attività oggetto del servizio rientrano tra quelle previste dal D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. e quindi non sono assoggettate al "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 14/03/2008 e s.m.i., quindi l'impegno di spesa è indicato con il codice SRC22_02.
- che è stato acquisito il visto di ammissibilità della spesa rilasciato dal responsabile dell'Organismo Intermedio PG 190012 del 29/4/2022
- che è stata acquisita la dichiarazione dalla Ditta affidataria assunta agli atti d'ufficio con PG 149072/2022 attestante il rispetto del c.d. divieto di *pantouflage* di cui all'art. 53, comma 16^{ter} del d.lgs 165/2001 e del protocollo di legalità del 17/09/2019;
- che è stata acquisita agli atti d'ufficio, con PG 163854/2022, la dichiarazione del Responsabile del procedimento di assenza di gravi ragioni di convenienza o di situazioni di conflitto di interessi tali da comportare l'obbligo di astensione dalla partecipazione al procedimento di cui alla presente determinazione, ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024;
- che il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 7 del vigente Codice di Comportamento interno.

DETERMINA

1. di procedere, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del d.lgs. 50/2016, all'affidamento diretto, ex art. 1 co. 2 lett a) D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii., del servizio di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, nonché della direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione di opere accessorie e piantumazioni previste nel lotto 4 (CI 15072) dell'operazione

VE6.1.4.a “Venezia più green e meno CO2 – Riqualificazione aree verdi e parchi”, stabilendo che:

- il fine che con tale affidamento si intende perseguire è la progettazione delle opere accessorie e piantumazioni necessarie per l'installazione delle strutture ad uso collettivo previste nell'ambito del Lotto 4 dell'operazione VE6.1.4.a;
 - l'oggetto del contratto è la progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e la direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione delle opere accessorie e piantumazioni previste nel lotto 4 dell'operazione VE6.1.4.a;
 - le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base sono state esposte in premessa;
 - il contratto verrà perfezionato mediante stipula nel MEPA;
2. di affidare ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett a) D.L. 76/2020, convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii., il servizio in oggetto alla Ditta FG Architetti snc - P. Iva 03864980275 per € 19.400,14 oltre IVA al 22% pari ad € 4.268,03.=, per un totale complessivo di € 23.668,17.= (o.f.i.);
 3. di impegnare la somma complessiva di € 23.668,17.= (o.f.i.), per i motivi sopraindicati, a favore della ditta FG Architetti snc - P. Iva 03864980275, cod. SRC22_02, **CIG Z5D35B68EB, CUP F71G22000000006**;
 4. di imputare la somma complessiva di € 23.668,17.= (o.f.i.) a carico del capitolo 23022, art. 109 - CI 15072 - realizzazione opere accessorie alle strutture ad uso collettivo per la pratica dello sport e attività ludico-ricreative nelle aree verdi cittadine - cod. gestionale 016 “Impianti Sportivi” – del Bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità, spesa finanziata con fondi europei (FESR REACT-EU) nell'ambito del PON METRO 2014-2020, trasferimenti della UE (codice europeo 3);
 5. di dare atto che, a seguito dell'assunzione dell'impegno di spesa previsto nel presente atto, il cronoprogramma finanziario risulta così aggiornato:

	Anno 2022	Totale quadro economico
Stanziato	397.600,00	397.600,00
Impegnato	23.668,17	

6. di disporre che l'accertamento di entrata al capitolo di entrata 200164/019 “Trasferimenti dallo Stato per progetto REACT-EU” (codice europeo 1) avvenga a cura della Direzione Finanziaria, secondo i principi di cui all'allegato 4-2 del D.lgs 118/2011;
7. di demandare a successive disposizioni Dirigenziali di pagamento la liquidazione delle forniture ai sensi dell'art. 184 d.lgs. 267/2000 sulla base di idonea documentazione, in cui il momento

impositivo si realizzerà entro il corrente anno;

8. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000 viene attestato dal responsabile del servizio finanziario con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria P.G. 521135 del 9/11/16;
9. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. n. 267/2000;
10. di stabilire che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del Patto di integrità, come previsto dal vigente PTPCT, consente alla stazione Appaltante la risoluzione del contratto;
11. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale del Comune di Venezia nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) del d.lgs. 33/2013 nonché ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 29, comma 1 d.lgs. n. 50/2016 e 37, comma 1 lett. b) d.lgs. n. 33/2013.

Il Direttore
avv. Marco Mastroianni

- All. A: Schema di contratto
- All. B: Trattativa diretta
- All. C: Visto ammissibilità della spesa

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2022 / 923

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11942/2022 del 05/05/2022 - NON ESECUTIVO "CI 15072 – PON Metro VE6.1.4.a – CUP F71G22000000006 – Det. a contrarre, ex art. 192 d.lgs. 267/00 e"

"CI 15072 – PON Metro VE6.1.4.a – CUP F71G22000000006 – Det. a contrarre, ex art. 192 d.lgs.

267/00 e affidamento ex art.1 c.2 l.a) D.L.76/20 conv. con L.120/20 e ss.mm.ii. servizio di progettazione

definitiva, esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori e coordinamento

sicurezza in fase di esecuzione opere accessorie e piantumazioni (Lotto 4) € 23.668,17.= (o.f.i.) cap.

23002/109. Impegno di spesa e correlato accertamento di entrata. Anno 2022. (cod. SRC22_02)"

autorizzazione Proposta di determina 923/22 del 26/04/22

rif. prenotazione n. 11941/2022 - autorizzazione Proposta di determina 923/22

L'impegno di spesa numero 11942/2022 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	06012.02.023022109 - BENI IMMOBILI - Comp. 2022	23.668,17
<i>Resp. servizio</i>	SPORT	
<i>Stoipe/P.Fin.</i>	U.2.02.01.09.016 - Impianti sportivi	
<i>Fornitore</i>	FG ARCHITETTI S.N.C. DI PIERO FARAGUNA E MARCO GIROTTO	
<i>CIG</i>	Cod.Fisc. 03864980275 P.Iva 03864980275 Z5D35B68EB CUP F71G22000000006	
<i>Opera</i>	9900 - 15072/000 - VE 6.1.4.A - REALIZZAZIONE OPERE	
<i>Tipo Spesa</i>	ACCESSORIE ALLE STRUTTURE AD USO COLLETTIVO PER LA PRATICA DELLO SPORT E ATTIVITÀ LUDICO-RICREATIVE NELLE AREE VERDI CITTADINE 3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
<i>Tipo Finanz.</i>	1343 - 022.008.999 CONTRIBUTI STATO REACT	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	23.668,17

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

06012.02.023022109 a competenza 2022 al 05/05/2022

Stanziamiento di bilancio	5.797.901,66 +
Impegni precedenti	2.720.126,82 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	3.077.774,84 =
Ammontare del presente impegno	23.668,17 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	3.054.106,67 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, lì 05 maggio 2022

2. L'Amministrazione Comunale si riserva di confermare l'affidamento della progettazione esecutiva dopo che la progettazione definitiva avrà ottenuto le prescritte approvazioni.

3. Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a modifiche e/o integrazioni della progettazione tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, l'affidatario ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione Comunale e procederà solamente dopo aver sottoscritto un contratto integrativo del presente, successivamente ad apposito atto di integrazione dell'impegno di spesa. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.

4. L'Affidatario è responsabile per i danni subiti dall'Amministrazione Comunale in conseguenza di errori od omissioni della progettazione, ai sensi dell'art. 106 commi 9 e 10 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.. La responsabilità si estende anche ai costi di riprogettazione ed ai maggiori oneri che l'Amministrazione deve sopportare in relazione all'esecuzione delle varianti, fermo restando in ogni caso l'esperibilità di ulteriori azioni risarcitorie.

5. Per l'esecuzione dell'incarico, l'Affidatario si potrà avvalere delle collaborazioni e consulenze che riterrà opportune, connesse alla progettazione, sotto la sua personale responsabilità, da lui autorizzate, ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., fermo restando l'importo del compenso di cui ai successivi articoli.

ART. 2 - Prestazioni professionali

1. L'Affidatario, al quale, per effetto del presente atto, vengono

richieste prestazioni di tipo specialistico, è obbligato all'osservanza delle norme di legge e regolamento vigenti con riferimento agli incarichi di progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, nonché a quanto previsto dal D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. .

L'Affidatario designa per l'espletamento dell'incarico di cui all'art.1:

- l'Arch./Ing. (C.F.), iscritto all'Albo Professionale degli della Provincia di con il n.per la progettazione

- l'Arch./Ing. (C.F.), iscritto all'Albo Professionale degli della Provincia di con il n.per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.....;

2. L'incarico dovrà essere espletato in base alle indicazioni che saranno fornite dal Dirigente e/o Responsabile Unico del Procedimento, nonché dagli eventuali consulenti all'uopo nominati ed alle informazioni assunte presso altri Assessorati comunali, enti ed Aziende interessate all'intervento, nell'osservanza delle norme vigenti in materia.

L'incarico comprende le seguenti prestazioni:

2.1 Progettazione definitiva

- *relazione generale;*
- *relazioni tecniche (strutture e impianti);*
- *elaborati grafici;*
- *disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;*
- *calcolo delle strutture e degli impianti*

- *elenco dei prezzi unitari ed eventuale analisi;*
- *computo metrico estimativo;*
- *rilievi dei manufatti*
- *relazioni sulle interferenze*
- *aggiornamento del documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza;*
- *quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza desunti sulla base del succitato documento.*

2.2 Progettazione esecutiva

- *relazione generale;*
- *relazioni specialistiche;*
- *elaborati grafici*
- *particolari costruttivi e decorativi*
- *piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;*
- *piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 del D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i., e quadro di incidenza della manodopera;*
- *computo metrico estimativo*
- *elenco dei prezzi unitari ed eventuale analisi;*
- *capitolato speciale di appalto*

3. Il progetto deve contemplare, ove occorra, le pratiche relative all'esame preventivo, da parte degli Enti, per l'adeguamento dei progetti di opere pubbliche alle normative vigenti in merito all'infortunistica, prevenzioni incendi, eliminazione delle barriere architettoniche, nonché di qualsiasi altro Ente ed Azienda competente nel settore specifico ed in particolare:

a) Soprintendenza , Belle Arti e Paesaggio per il Comune di

Venezia e Laguna

b) Aziende sotto servizi

3 bis. Il progetto deve essere corredato, ove occorra dalla relazione sulle indagini di cui al D.M. n.47 dell'11.03.88 e s.m.i., relativo alle norme tecniche riguardanti le indagini sui terreni.

Tali indagini, comprese le indagini tecniche specifiche che risultassero necessarie, saranno eseguite a cura e spese dell'Amministrazione, la quale provvederà all'assegnazione delle stesse mediante procedura negoziata, sulla base di un progetto di indagine predisposto dall'Affidatario che provvederà pertanto a redigere apposito preventivo di spesa, elaborato grafico e Foglio Condizioni Particolari di Appalto.

4. I predetti elaborati dovranno essere redatti in osservanza del D.lgs. n. 50 in data 18.04.2016 e s.m.i. e del D.P.R. n. 207 in data 05.10.2010 e s.m.i., per le parti ancora vigenti, nei modi e nelle forme previsti, in modo tale da addivenire all'aggiudicazione dei lavori in funzione delle modalità di appalto, preventivamente comunicate all'Affidatario.

5. Coordinamento sicurezza per la progettazione dei lavori

Scopo dell'incarico è assicurare che nella fase di progettazione dell'opera ed al momento delle scelte tecniche nell'esecuzione del progetto e nell'organizzazione delle operazioni di cantiere, siano rispettati ed applicati i principi e le misure generali di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro di cui all'art. 15 del D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i.;

Progettazione definitiva

- aggiornamento del documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza;

- costi della sicurezza;

Progettazione esecutiva

redazione del piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art.100, comma 1 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., i cui contenuti sono dettagliatamente specificati all'allegato XV;

ART. 3 - Tempi di consegna

1. Il progetto definitivo, completo in tutte le sue parti, nel numero di 1 (una) copia cartacea, ed un CD-ROM/DVD contenente tutta la documentazione conforme alla copia redatta, deve essere consegnato al Comune di Venezia, previa verifica del R.U.P., entro giorni 30 (trenta) dalla data di comunicazione di avvio del contratto.

2. Successivamente il progetto esecutivo comprensivo dei relativi piani di sicurezza e coordinamento, completo in tutte le sue parti, nel numero di 1 (una) copia cartacea, ed un CD-ROM/DVD contenente tutta la documentazione conforme alla copia redatta, necessaria all'espletamento della gara d'appalto, deve essere consegnato al Comune di Venezia, previa verifica del R.U.P., entro giorni 30 (trenta) dalla data di comunicazione dell'approvazione del progetto definitivo e la conferma dell'incarico stesso.

ART. 4 - Ritardi e penali

1. Qualora la presentazione del progetto venisse ritardata oltre i termini sopra stabiliti, per cause imputabili al Professionista, sarà applicata una penale pari all'1 per mille del corrispettivo professionale, per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dal pagamento del saldo.

2. Nel caso in cui il ritardo eccedesse i giorni 20 (venti) riferiti ad ogni consegna, l'Amministrazione senza obbligo di messa in mora,

resterà libera da ogni impegno e potrà recedere dal contratto senza che il Professionista possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per compensi che spese e oneri accessori, salvo il corrispettivo dovuto per la prestazione parziale, sempre se questa sia effettivamente utilizzabile.

ART. 5 – Durata dell’incarico

1. L’incarico ha durata dalla sottoscrizione del presente contratto fino alla data di approvazione del progetto esecutivo

ART. 6 – Determinazione dei corrispettivi e modalità di pagamento

1. I corrispettivi (compensi, spese ed oneri accessori) per le prestazioni di cui all’art. 2 sono determinati con riferimento alla tavola P.02 allegato del D.M. 17.06.2016 “Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016”. Per le spese e gli oneri accessori è computata una somma (IVA ed oneri previdenziali esclusi), pari al 25% del compenso secondo quanto previsto dall’art. 5 del Decreto Ministeriale Ministero della Giustizia 17 giugno 2016

Il corrispettivo , al netto del ribasso del ..., è quantificato in ...= (IVA ed oneri previdenziali esclusi), giusta offerta in datapervenuta ilprot. n., che a tutti gli effetti è da considerarsi parte integrante del presente contratto.

2. Il pagamento dei corrispettivi avverrà, salvo quanto previsto al successivo art. 12, dopo l’approvazione di ogni fase progettuale da parte dell’Amministrazione Comunale, mediante disposizione di pagamento del Dirigente competente, entro giorni 30 (trenta)

dalla successiva presentazione di parcella tramite fattura elettronica.

3. Qualora detta approvazione, per motivi non imputabili all'Affidatario, non intervenisse entro giorni 120 (centoventi) dalla consegna degli elaborati, sarà corrisposto un acconto nella misura del 90% del corrispettivo; trascorsi ulteriori giorni 60 (sessanta), si provvederà al pagamento del saldo.

4. L'Amministrazione Comunale provvederà ad approvare il progetto definitivo, esecutivo solo dopo aver acquisito il verbale di verifica redatti in contraddittorio con il Professionista, debitamente sottoscritti .

La corresponsione dei corrispettivi in acconto e a saldo avverrà con le medesime modalità previste al precedente comma 2.

ART. 7 - Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

L'Affidatario ha comunicato gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i e si impegna, inoltre, a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni vicenda modificativa che riguardi il conto corrente entro 7 (sette) giorni dal verificarsi della stessa.

2. L'Affidatario si obbliga inoltre ad introdurre, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e con i subcontraenti un'apposita clausola con cui essi assumono i medesimi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui

all'art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. Il Professionista, a tal fine, si impegna, altresì, a trasmettere alla stazione appaltante copia dei contratti stipulati oltre che con i subappaltatori anche con i subcontraenti.

3. L'Affidatario si impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale ed alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraenti) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

4. L'Affidatario si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'Amministrazione Comunale per il pagamento in acconto o a saldo di quanto dovutogli ai sensi del presente contratto, il c/corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati al comma 1 del presente articolo. L'Affidatario si impegna altresì ad effettuare sui c/correnti di cui al comma 1 i pagamenti dovuti nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti in relazione al presente contratto, salvo le deroghe concesse dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 od eventuali successive modifiche.

5. Ai sensi dell'art. 25, comma 2 bis del D. L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014, le fatture elettroniche, emesse verso l'Amministrazione Comunale, devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG) e il Codice Unico di Progetto (CUP) indicati nell'oggetto del presente contratto.

ART. 8 – Adempimenti in materia di antimafia

1. Si prende atto che in relazione all’Affidatario non viene richiesta la documentazione antimafia ai sensi dell’art. 83, comma 3, lett. e) del D. Lgs. 06.09.2011 n.159.

2. Il presente contratto è risolto di diritto ai sensi dell’art. 1456 del Codice Civile qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, le informazioni interdittive di cui agli art. 91 e 94 del D. Lgs. 06.09.2011 n.159.

3. In tal caso sarà applicata a carico dell’Affidatario, una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% dell’importo del contratto, salvo il maggior danno.

ART. 9 - Elaborati: forma, consegna e modalità

1. L’Affidatario si impegna a consegnare gli elaborati relativi all’incarico ricevuto in 1 (una) copia cartacea ed un CD-ROM/DVD contenente tutta la documentazione conforme alle copie consegnate, come indicato all’art.3, necessaria all’approvazione dei progetti, all’espletamento della gara d’appalto, alla consegna dei lavori, all’approvazione di eventuali perizie di variante, previa verifica del R.U.P. .

Tutti gli elaborati relativi dovranno essere redatti nei formati e secondo le modalità indicate di seguito:

Disegni:

Generale

Nella stesura digitale ogni file dovrà contenere una tavola contenente un solo disegno ad eccezione della tavola dedicata alla corografia.

Qualora sia necessario l’uso del colore, dovrà essere usata una tecnica che permetta la lettura inequivocabilmente corretta del

documento sia esso testo, grafico, o disegno, anche quando questo venga riprodotto in bianco e nero.

Formato

I formati ammessi sono: A3 A2 A1 A0, quei disegni che in fase di stampa dovessero superare le dimensioni del formato massimo (A0) dovranno essere tagliati ed inseriti nel formato con fascia di sovrapposizione dove viene praticato il taglio cartografico.

Intestazione disegno

I campi: Area, Progetto, Indirizzo, Tavola, Scala, Data, Municipalità.

I campi: Codici ed Area della testata dovranno essere compilati in base alle indicazioni fornite dal R.U.P..

Della testata vengono forniti i files relativi a ciascun formato.

Formato digitale

Il disegno vettoriale dovrà essere salvato in formato DWG per Autocad 2008 o inferiori, ed ogni file dovrà essere corredato del relativo file di assegnazione penne pcp e scala di plottaggio plt e tutte quelle indicazioni necessarie ad una corretta stampa dell'elaborato.

Il disegno raster, le fotografie, ecc. dovranno essere salvati in uno dei seguenti formati: tif 4, gif, jpeg,PDF o altri formati da concordare.

I disegni prodotti su files in PDF dovranno essere dotati di firma digitale.

I documenti dovranno essere forniti e salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .doc

Testi:

Testo

I documenti di testo dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .odt

Tabelle

I documenti tabelle dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .ods

Presentazione

I documenti di presentazione dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .odp

Testi bis

Quegli elaborati che non potendo essere consegnati in uno dei formati precedenti, dovranno essere in ogni caso consegnati in formato digitale raster e salvati in uno dei seguenti formati: tif, gif, jpeg.

Gli elaborati provenienti da db verticali, dovranno essere forniti in formato txt come da esportazione del programma sorgente.

File leggimi :

All'interno del CD-ROM/DVD dovrà esserci il file con nome "leggimi" contenente l'elenco di ogni elaborato fornito, e per i disegni a n° tavola dovrà corrispondere la descrizione Progetto-Tavola , dovrà essere redatto in formato tabella.

Dati intestazione:

All'interno del CD-ROM/DVD dovrà esserci il file con nome "Dati_intestazione" redatto in formato tabella contenente i dati riportati in testata per ogni tavola.

I file devono essere firmati digitalmente

Si chiede inoltre che i file in formato pdf siano prodotti anche in altra copia priva della firma digitale

ART. 10– Modifiche al progetto

1. L'Amministrazione Comunale può, a suo insindacabile giudizio, richiedere all'Affidatario, in sede di verifica, tutte le variazioni e gli ulteriori elaborati che risultano necessari, senza che ciò comporti, per l'Affidatario, un incremento dei compensi previsti.

2. Se il progetto, nonostante le integrazioni predette, presentasse inattendibilità tecnica ed economica, motivata dalla Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico, all'Affidatario non sarà dovuto alcun compenso.

ART. 11 - Riserva di recesso

1. Nel caso in cui l'Amministrazione ritenesse comunque, a suo insindacabile giudizio, di non dare ulteriore seguito allo sviluppo dell'incarico, avrà facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.lgs 18.04.2016 n. 50 e s.m.i, senza possibilità di opposizione e reclamo da parte dell'Affidatario .

ART. 12 - Proprietà degli elaborati

1. Gli elaborati resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti e quelle aggiunte che, a suo insindacabile giudizio saranno ritenute necessarie, senza che dall'Affidatario possano essere sollevate eccezioni di sorta, sempreché non venga alterato il progetto nella parte compositiva architettonica.

ART. 13 - Diritto di pubblicazione

1. L'Amministrazione si riserva altresì il diritto alla pubblicazione degli elaborati d'indagine e di progetto presentati dall'Affidatario. Del medesimo diritto potrà avvalersi anche l'Affidatario.

ART. 14 - Adempimenti assicurativi

1. L'Affidatario è assicurato mediante polizza professionale di responsabilità civile n. data (ultimo rinnovo in data rilasciata dalla Società - Agenzia diViale- codice subagenzia , con un massimale di €=.

2. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, l'Affidatario ha presentato apposita garanzia definitiva (cauzione/fideiussione) mediante polizza n. emessa in data dalla Società- Agenzia di per l'importo di €= (pari al%) ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. .

2.1. La garanzia deve essere integrata ogni volta che l'Amministrazione Comunale abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

2.2. La garanzia è svincolata con le modalità previste dall'art. 103, comma 5, del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. .

2.3. Alla garanzia definitiva si applicano, se dovute, le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.L.gs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., per la garanzia provvisoria.

ART. 15 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. L'Affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il

ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 703 del 20/12/2013 .

2. A tal fine si dà atto che l'Amministrazione Comunale ha trasmesso all'Affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n.62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e s.m.i., copia del Codice di comportamento interno stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. L'Affidatario si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

3. La violazione degli obblighi di cui alle deliberazioni di Giunta comunale sopra richiamate, può costituire causa di risoluzione del contratto.

4. L'Amministrazione Comunale, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Affidatario, il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art. 16. Trattamento dei dati personali.

1. Le parti danno atto che è stato provveduto, in sede di procedura di gara per l'appalto in oggetto e in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione della procedura di gara e del presente contratto e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso.

2. Le parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. In particolare il trattamento si svolgerà nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

3. La stazione appaltante tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Con la sottoscrizione del presente contratto l'appaltatore acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti, tramite il sito internet www.comune.venezia.it.

ART. 17- Risoluzione contratto

1. Oltre alle ipotesi espressamente previste dalla legge, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nel caso di perdita, da parte dell'appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione della fornitura, quali fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ivi compresa la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del d. lgs. 30.3.2001, n. 165. La risoluzione avviene mediante semplice comunicazione via posta elettronica

certificata o raccomandata con avviso di ricevimento ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti.

2. L'Appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

ART. 18 - Definizione delle controversie

1. In caso di eventuali controversie in ordine all'interpretazione e all'applicazione del presente contratto, si farà ricorso al Giudice competente del Foro di Venezia.

ART. 19 - Spese

1. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula ed alla eventuale registrazione del presente atto, ivi compresi i bolli, le tasse e le copie, sono ad esclusivo carico dell'Affidatario.

Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.86, n.131.

Letto, confermato e sottoscritto.

Venezia

l'Affidatario

Il Dirigente

.....

.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile il sottoscritto _____ nella sua qualità di _____, dichiara di approvare specificamente le condizioni di cui agli articoli 10, 11, 18 del presente contratto.

Firma

Allegati: offerta prot
parcelle.....

Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	2100789
Descrizione	Incarico di progettazione definitiva comprensiva di progetto di fattibilità tecnico economica, progettazione esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione; nonché della direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z5D35B68EB
CUP	F71G22000000006
AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
Nome Ente	COMUNE DI VENEZIA
Codice Fiscale Ente	00339370272
Nome Ufficio	DIRETTORE SVILUPPO PROMOZIONE DELLA CITTA' E TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE
Indirizzo Ufficio	San Marco 4137 30124 VENEZIA (VE)
Telefono / FAX Ufficio	0412748978 / -
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	
Punto Ordinante	MARCO MASTROIANNI / CF:MSTMRC71D29L736K
Firmatari del Contratto	MARCO MASTROIANNI / CF:MSTMRC71D29L736K
FORNITORE	
Ragione o denominazione Sociale	FG ARCHITETTI SNC DI PIERO FARAGUNA E MARCO GIROTTO
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	03864980275
Codice Fiscale Operatore Economico	03864980275
Partita IVA di Fatturazione	3864980275
Sede Legale	DORSODURO 1473/A 30123 VENEZIA (VE)
Telefono	0415229455
PEC Registro Imprese	INFO@PEC.FARAGUNAGIROTTO.IT
Tipologia impresa	Società in Nome Collettivo
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	PIERO FARAGUNA 2096
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	08/05/1995 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	VE

PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.VENEZIA@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	N.A. / STUDI DI ARCHITETTURA
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT71C01030020010000611
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Piero Faraguna FRGPRI65B23F443AMarco Giroto GRTMRC66R13L736V
<i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i>	
DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	1300322
Offerta sottoscritta da	PIERO FARAGUNA
Email di contatto	INFO@FARAGUNAGIROTTO.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	31/12/2022 18:00

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)	
Bando	Servizi professionali progettazione, verifica della progettazione, coordinamento della sicurezza e direzione dei lavori per opere di ingegneria civile e industriale
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi professionali di progettazione e verifica della progettazione
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA	
Modalità di definizione dell'Offerta	Ribasso a corpo (Importo da ribassare: 39.584,86 EURO)
Valore dell'Offerta	50,99 %
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: 1.200,00 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	SAN MARCO 4136 VENEZIA - 30100 (VE) VENETO
Dati e Aliquote di Fatturazione	<p>DENOMINAZIONE ENTE: COMUNE DI VENEZIA CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFWX64 NOME DELL'UFFICIO: UFF_EFATTURAPA CODICE FISCALE E PARTITA IVA: 00339370272</p> <p>SPLIT PAYMENT: SI FA PRESENTE CHE LA LEGGE DI STABILITÀ 2015 HA INTRODOTTTO L'ART. 17-TER NEL D.P.R. N. 633/1972, CON IL QUALE VIENE STABILITO, PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ACQUIRENTI DI BENI E SERVIZI, UN MECCANISMO DI SCISSIONE DEI PAGAMENTI DA APPLICARSI ALLE OPERAZIONI PER LE QUALI DETTE AMMINISTRAZIONI NON SIANO DEBITORI D'IMPOSTA AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI GENERALI IN MATERIA DI IVA. IN BASE A TALE MECCANISMO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ANCORCHÉ NON RIVESTANO LA QUALITÀ DI SOGGETTO PASSIVO DELL'IVA, DEVONO VERSARE DIRETTAMENTE ALL'ERARIO, CON LE MODALITÀ E NEI TERMINI INDICATI NEL DECRETO, L'IVA ADDEBITATA LORO DAI FORNITORI. AL FORNITORE VERRÀ QUINDI VERSATO L'IMPORTO DOVUTO AL NETTO DELL'IVA.</p>
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinate dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinate in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinate, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;

- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del “Patto di Integrità”, eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

CITTA' DI
VENEZIA



Area Economia e finanza
Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie

La Dirigente

Numero di protocollo e data indicati nel timbro

Oggetto: PDD 2022/923 - CI 15072 - PON Metro VE6.1.4.a - CUP F71G22000000006 - Det. a contrarre, ex art. 192 d.lgs. 267/00 e affidamento ex art.1 c.2 l.a) D.L.76/20 conv. con L.120/20 e ss.mm.ii. servizio di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione opere accessorie e piantumazioni (Lotto 4) € 23.668,17.= (o.f.i.) cap. 23002/109. Impegno di spesa e correlato accertamento di entrata. Anno 2022. (cod. SRC22_02). **Visto preventivo di ammissibilità e pertinenza all'operazione della spesa nell'ambito del PON Metro**

Nell'ambito della funzione di autocontrollo dell'OI, prevista dall'atto di delega dell'Autorità di Gestione del PON Metro, rep. 18861 del 23/05/2016, all'art. 5, par. 4, lett. c, si esprime il visto preventivo di ammissibilità e pertinenza all'operazione della spesa, prevista dalla determinazione in oggetto, nell'ambito del PON Metro 2014-2020.

LA DIRIGENTE
Paola Ravenna

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.