



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E TRASPORTI

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: CI 15110 – RIORDINO MERCATO DI RIALTO E SISTEMAZIONE AREA CASARIA. Determina a contrarre ex art. 192 DLgs 267/00 e art. 32 c. 2 DLgs 50/16. Affidamento incarico progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, coordinamento sicurezza ex art. 36, c. 2, lett. a) DLgs n 50/16 e art. 1, co 2, lett. a) DL n 76/20 all'arch. Enrico Dusi. Impegno di spesa di € 48.848,80 (o.f.p.c.). Atto da pubblicare ex artt. 23 e 37, D.Lgs. 33/13 e dell'art. 29 D.Lgs. 50/16. (Cod. SRC22\_02)

*Proposta di determinazione (PDD) n. 702* del 22/03/2022

*Determinazione (DD) n. 728* del 31/03/2022

*Fascicolo 2022.XI/2/1.51 "C.I. 15110 - RIORDINO MERCATO DI RIALTO E SISTEMAZIONE AREA CASARIA"*

-----  
Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Chinellato Alberto, in data 22/03/2022.

Il parere di legge speciale è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 23/03/2022.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 31/03/2022.



Settore Viabilità Venezia Centro Storico Isole – Energia e Impianti  
Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole

*Responsabile del Procedimento: arch. Alberto Chinellato*

*Responsabile dell'istruttoria: arch. cons. Cristian Tonetto*

PDD 702 del 22/03/22

Fascicolo n. 2022/XI.2.1/51

Oggetto: CI 15110 – RIORDINO MERCATO DI RIALTO E SISTEMAZIONE AREA CASARIA. Determina a contrarre ex art. 192 DLgs 267/00 e art. 32 c. 2 DLgs 50/16. Affidamento incarico progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, coordinamento sicurezza ex art. 36, c. 2, lett. a) DLgs n 50/16 e art. 1, co 2, lett. a) DL n 76/20 all'arch. Enrico Dusi. Impegno di spesa di € 48.848,80 (o.f.p.c.). Atto da pubblicare ex artt. 23 e 37, D.Lgs. 33/13 e dell'art. 29 D.Lgs. 50/16. (Cod. SRC22\_02)

## IL DIRIGENTE

### **Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale (DCC) 60 del 21 dicembre 2021 è stato approvato il Bilancio di previsione e relativi allegati e approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022-2024 e del Piano degli Investimenti, delle opere pubbliche e degli interventi di manutenzione 2022-2024, dove l'intervento in oggetto risulta inserito nell'annualità 2022 per l'importo di € 500.000,00=;
- con deliberazione di Giunta Comunale (DGC) n. 39 del 18 febbraio 2021 sono stati approvati il Piano della Performance – PdP 2021-2023, che individua, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori, e il Piano Esecutivo di Gestione – PEG 2021-2023, assegnando ai Dirigenti l'adozione delle determinazioni a contrarre, la responsabilità di tipo finanziario, l'adozione e attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa e ss.mm.ii.;

- con deliberazione di Giunta Comunale (DGC) n. 27 in data 8 marzo 2022, in applicazione della L. n. 190/2012 e del D.Lgs n. 33/2013, è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2022-2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale (DCC) n. 38 del 21 luglio 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato *“il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2021-2023 - verifica degli equilibri generali di bilancio, assestamento generale e Stato di Attuazione dei Programmi (SAP) 2021. Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024. Rettifica allegati Rendiconto per l'esercizio finanziario 2020”* ed è stata approvata la variazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2021-2023;
- con disposizione del Sindaco, PG n. 295868 del 24/06/2021, è stato attribuito fino al 26/06/2024 l'incarico di Dirigente del Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti all'arch. Alberto Chinellato;

**Visti:**

- l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e s.m.i. in merito alle competenze dei dirigenti;
- l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e s.m.i., disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia relativo alle funzioni e compiti dei dirigenti;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, approvato con d.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 314 del 10/10/2018 con cui è stato approvato il nuovo testo del “Codice di comportamento interno”, che *“ha sostituito ogni precedente”*;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i. e il d.P.R. del 05 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. per le parti ancora vigenti ai sensi degli artt. 216 e 217 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, in

particolare quanto disposto dall'art. 1 co. 2 lett. a), così come ulteriormente modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) nn. 1) e 2), pt. 2.1., del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 e s.m.i.;

- il D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle P.A.";
- le Linee Guida ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità e precisamente: n. 1, delibera n. 973 del 14 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 e, infine, aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019, recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*"; n. 3, delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11.10.2017, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*" e n. 4, delibera 1097 del 26.10.2016 aggiornate con delibere del Consiglio n. 206 dell'1.03.2018 e n. 636 del 10.07.2019, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";
- l'art. 26 co. 3 della L. 23 dicembre 1999 n. 488, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (legge finanziaria 2000) e il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, recante "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*", convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip;
- l'art. 1 co. 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (legge finanziaria 2007), e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario in assenza di convenzioni Consip e al di sopra dell'importo di Euro 5.000,00=.

**Ritenuto necessario** procedere ad incaricare un professionista per l'attività di progettazione definitiva, esecutiva e direzione lavori, compreso il coordinamento della sicurezza, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, così come temporaneamente derogato ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 e s.m.i.;

**Verificato che** il servizio in oggetto non è contemplato nel bando “Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione” presente nel Mepa, né sono presenti convenzioni Consip in merito;

**Valutato che** l'importo dei corrispettivi per la succitata prestazione, calcolato ai sensi del D.M. 17 giugno 2016 (Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) “*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016*”, risulta presuntivamente stimato in € 39.799,84 (oneri fiscali e previdenziali esclusi);

**Atteso che** ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*” e s.m.i. e dell'art. 32 co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sulla base delle prestazioni oggetto del servizio sono state avviate dal RUP le procedure di scelta del contraente secondo quanto previsto dagli artt. 31 co. 8 e 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. e dall'art. 1 co. 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i., ai fini dell'affidamento diretto del suddetto servizio di importo inferiore a € 139.000,00=;

**Considerato che** le attività oggetto del servizio rientrano tra quelle previste dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Codice di contratti pubblici” e s.m.i. e quindi non sono assoggettate al “Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni” approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 14 marzo 2008 e s.m.i., quindi l'impegno di spesa è indicato con il codice SRC22\_02;

#### **Dato atto che**

- facendo seguito all'avvenuta ricognizione di carenza di personale illustrata nella relazione del Responsabile del Procedimento PG 122868 del 9/03/2021 approvata con Determinazione dirigenziale n. 530 del 11/03/2021, in esecuzione della stessa determinazione il Comune di Venezia ha pubblicato all'Albo Pretorio, in data 28/03/2021, un “*Avviso pubblico finalizzato alla costituzione di un elenco di professionisti da invitare alle successive procedure per l'affidamento di servizi attinenti l'Architettura e l'Ingegneria di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, comma 1, lett c) del D.Lgs 50/2016*”;
- l'ultimo aggiornamento semestrale del succitato elenco è stato approvato con DD 2069 del 21/10/2021;

#### **Richiamati:**

- l'art. 192 del D.Lgs n. 267 del 2000 s.m.i. che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;
- l'art. 32 del D.Lgs n. 50 del 2016 il quale prevede al comma 2 che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatarie decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto;
- l'art. 1, comma 3, del del D.L. n. 76/2020 e s.m.i., convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, che prevede che *“gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016”*;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50 del 2016 così come temporaneamente derogato dall'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020 e s.m.i., convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i.; tale ultima disposizione prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento delle attività di esecuzione lavori mediante affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

**Visto che:**

- per lo svolgimento delle prestazioni in argomento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione, nonché in considerazione delle specifiche professionalità necessarie per la prestazione in oggetto, è stato interpellato, con nota PG 92142 del 28/02/22, a rettifica e sostituzione integrale della precedente richiesta, avente PG 62474 del 09/02/22, il professionista arch. Enrico Dusi (c.f. n. DSUNRC78T22E512D - p.iva n.04291380279), individuato dall'Amministrazione Comunale tra gli operatori economici iscritti nel surriferito elenco, dotati dei necessari requisiti di qualificazione, che risultano aver risposto al succitato avviso pubblico, presentando regolare richiesta per l'inserimento al relativo elenco di professionisti, e che in detta sede ha dichiarato di possedere i necessari requisiti di qualificazione;
- al suddetto è stato rivolto un invito ad offrire migliorativo rispetto alla prestazione calcolata in base al D.M. 17 giugno 2016 e al quale è stata inviata la documentazione di corredo con l'invito

summenzionato, ponendo a base di offerta l'importo di € 39.799,84 (ofpe) , allegata al seguente provvedimento;

- il professionista arch. Enrico Dusi, in possesso dei requisiti di cui al D.M. n. 263 del 02/12/16 e dei requisiti, attestazioni e/o certificazioni previste dall'art. 98 del testo Unico sulla sicurezza D.Lgs. n.81 del 09/04/08, si è reso disponibile all'espletamento dell'incarico per l'importo di € 38.500,00= (oneri fiscali e previdenziali esclusi), offrendo il minor prezzo sull'importo posto a base di negoziazione con un ribasso del 3,00% oltre ad un miglioramento (sconto) del prezzo pari a € 105,84, giusta offerta in data 07/03/22 acquisita agli atti con PG 101463 del 07/03/22, allegata al presente provvedimento, e ritenuta congrua dal RUP in ragione della specificità dell'intervento;
- successivamente, con dichiarazione dell'arch. Dusi acquisita agli atti con PG 123446 del 18/03/22, anch'essa allegata al presente provvedimento unitamente all'offerta e al foglio condizioni esecutive, il professionista accettava senza ulteriori condizioni quanto richiesto dall'Amministrazione nella richiesta offerta e nel foglio condizioni, ad essa allegato;

**Richiamato** l'art. 8, co. 1, lett. a) del D.L. n. 76 del 2020 (c.d. DL Semplificazione) e s.m.i che statuisce che *“è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura”* per tutte le procedure disciplinate dal Decreto Legislativo n. 50 del 2016 avviate a decorrere dalla data di entrata in vigore del D.L. n. 76 del 2020 e fino alla data del 30 giugno 2023;

#### **Dato atto che**

- il professionista arch. Enrico Dusi ha prodotto, in sede di presentazione della propria offerta, dichiarazione sostitutiva nella quale attesta di essere in regola con i requisiti di ordine generale richiesti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. in materia di cause di esclusione e dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi del vigente PTPCT del Comune di Venezia;
- l'Amministrazione comunale ha avviato le verifiche d'ufficio presso il Casellario Giudiziale (per il tramite della Polizia Locale del Comune di Venezia) in relazione a tutti i soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs. n. 50 del 2016 con PG/2022/0126257 in data 21/03/2022, presso l'Agenzia delle Entrate con PG/2022/0108811 in data 10/03/2022, presso gli enti previdenziali e assistenziali (narCassa richiesta n. 925382 del 7/3/2022);

- alla data odierna sono già pervenuti gli esiti relativi alla regolarità fiscale presso l'Agenzia delle Entrate (PG/2022/0118699 del 16/03/2022), alla regolarità contributiva e previdenziale (PG/2022/0104165 del 08/03/2022);

**Considerato che:**

- vi è la necessità, in virtù dei principi di buona andamento, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa e, in particolare, ai fini di una maggiore celerità e semplificazione dell'intero *iter*, procedere all'affidamento del servizio nelle more dell'esito dei certificati richiesti e tutt'ora in corso di acquisizione di cui al punto precedente stante la possibilità per la Stazione Appaltante di escludere in qualsiasi momento dalla procedura l'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo quanto disposto dal comma 6 del medesimo articolo;
- per le ragioni summenzionate e in conformità a quanto previsto dalla normativa transitoria attualmente vigente, ricorrono i presupposti di fatto e di diritto per procedere in pendenza dell'esito delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;

**Dato atto che** in conformità a quanto prescritto dal vigente PTPCT del Comune di Venezia e, in particolare, nell'allegato 1 alla voce "*misure comuni a tutte le Aree/Direzioni*", verrà redatta, prima della stipulazione del contratto, apposita *check-list* che attesti le verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e che la summenzionata *check-list* verrà conservata agli atti, così come prescritto dal PTPCT vigente del Comune di Venezia;

**Richiamati:**

- l'art. 35, co. 5, del D.Lgs. n. 50/2016, che prevede che "*la scelta del metodo per il calcolo del valore stimato di un appalto o concessione non può essere fatta con l'intenzione di escluderlo dall'ambito di applicazione delle disposizioni del presente codice relative alle soglie europee*" e che "*un appalto non può essere frazionato allo scopo di evitare l'applicazione delle norme del presente codice tranne nel caso in cui ragioni oggettive lo giustifichino*";
- l'art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016, che prevede che le stazioni appaltanti suddividano l'appalto in lotti funzionali o prestazionali e motivino le ragioni per cui non hanno proceduto alla suddivisione in lotti funzionali i lavori e i servizi oggetto di gara;

- il vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) della Città di Venezia e, in particolare, l'allegato 1 che alla voce "*Misure comuni a tutte le Aree/Direzioni*" richiede che venga attestato nel testo della determinazione a contrarre "*dell'avvenuto rispetto delle disposizioni previste dall'art. 35, comma 6, e 51 d.lgs. 50/2016 con specifico riferimento al divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto, e alle prescrizioni in materia di suddivisioni in lotti*";

**Dato atto:**

- del rispetto del principio di divieto di frazionamento artificioso dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 35, co. 6, del D.Lgs. n. 50/2016;
- che nel caso del servizio in oggetto, al fine di assicurare una progettazione unitaria e coerente oltre che garantire un unico centro di responsabilità delle prestazioni in fase di progettazione, di direzione lavori e coordinamento sicurezza, esistono evidenti ragioni per ritenerlo come un *unicum*, considerata in particolare la natura dell'intervento, che non induce a ipotizzare un frazionamento del servizio in capo a diversi soggetti giuridici;

**Dato atto che:**

- ai sensi dell'art. 103, co. 11, del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione appaltante ha ritenuto di ricorrere alla facoltà di non richiedere la garanzia definitiva di cui all'art. 103, co. 1, in considerazione della circostanza che si tratta di un appalto di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) (importo inferiore ad € 40.000,00);
- l'operatore economico ha offerto un miglioramento del prezzo offerto pari a € 105,84 (diconsi Euro centocinque/84), in considerazione della non presentazione della garanzia definitiva ai sensi della norma summenzionata;
- alla luce delle indicazioni fornite da ANAC, la miglioria di prezzo offerta a tale scopo dall'operatore economico appare congrua tenuto conto del valore del contratto, del presumibile margine d'utile e del costo che l'affidatario sosterebbe per l'acquisizione della garanzia definitiva e allo scopo di soddisfare la reciproca esigenza delle parti al contenimento sostenibile dei costi, anche in proporzione all'ammontare del servizio da affidare;

- considerato il costo medio, rapportato al valore del contratto, sostenuto dagli operatori economici per richiedere l'emissione della garanzia fidejussoria definitiva, la riduzione ulteriore proposta appare congrua e vantaggiosa per la Stazione appaltante;

**Ritenuto pertanto** di affidare, su proposta del RUP, al professionista arch. Enrico Dusi (c.f. n. DSUNRC78T22E512D - p.iva n.04291380279) l'incarico relativo al servizio in oggetto, ai sensi dal combinato disposto dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76 del 2020 e s.m.i., alle condizioni contenute nel foglio condizione allegato alla richiesta di offerta e nell'offerta, comprensiva dell'integrazione successiva in data 18/03/2022, sopra richiamate, ricorrendo all'istituto dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**Considerato che:**

- l'importo complessivo dei corrispettivi professionali per la prestazione succitata ammonta presuntivamente ad € 48.848,80 (oneri previdenziali al 4% e fiscali al 22% compresi);
- la succitata spesa di € 48.848,80 (o.f.p.c.) può trovare copertura nel Bilancio 2022 al cap. 11522/109, spesa finanziata con fondi di Legge Speciale per Venezia, che presenta la necessaria disponibilità;

**Richiamato** il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165", approvato con d.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, che all'art. 2, comma 3, fa obbligo all'Amministrazione di estendere, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese che realizzano opere in favore della medesima, inserendo a tal fine nei contratti di appalto apposite clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice;

**Dato atto che** la funzione di Responsabile Unico del Procedimento è assolta dall'arch. Alberto Chinellato, giusto provvedimento di nomina PG/2022/0039227 del 26/01/2022 a firma del Direttore d'Area, ing. Simone Agrondi, e che, di conseguenza, il RUP e il soggetto firmatario del presente atto, quale Dirigente responsabile del procedimento, coincidono e che tale circostanza non può essere omessa in considerazione dell'intervento in oggetto e del ruolo di Dirigente del Settore Viabilità Venezia Centro Storico Isole – Energia e Impianti ricoperto dall'arch. Alberto Chinellato;

**Vista** la dichiarazione del RUP, arch. Alberto Chinellato, acquisita agli atti con PG 126898 del 21/03/22, nella quale viene attestata l'assenza di conflitto di interessi con l'affidamento in oggetto;

**Dato atto che** la funzione di Responsabile dell'Istruttoria è assolta dall'arch. cons. Cristian Tonetto;

**Dato atto che** il Dirigente Responsabile del *budget* di spesa non è in conflitto di interessi e che non sussistono segnalazioni di conflitto di interesse in capo al Responsabile del procedimento, al Responsabile dell'Istruttoria (se diverso dal Responsabile del procedimento) e in capo ad ulteriore personale dell'Ufficio così come previsto dall'art. 6-bis della Legge n. 241 del 90, dall'art. 6 del d.P.R. n. 62 del 2013, dall'art. 42, comma 1 e 2, del D.Lgs. 50 del 2016 e s.m.i. e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.), approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 27 in data 8 marzo 2022;

#### **Richiamati**

- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016;
- gli artt. 183 e 191 del d.lgs. 267/2000 in materia di impegni di spesa;
- l'art. 153, comma 5, del d.lgs 267/2000 in materia di visto di regolarità contabile;

**Ritenuto necessario** provvedere all'impegno della citata spesa;

**Dato atto** che il cronoprogramma finanziario del C.I. 15110 risulta così determinato:

Cronoprogramma finanziario	2022	2023	Totale Quadro Economico
Stanziato	500.000,00	0.00	500,000.00
Impegnato	0.00		

**Ritenuto** di provvedere alla liquidazione e pagamento dell'importo dovuto mediante disposizioni del Dirigente;

**Dato atto che:**

- l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, co. 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- in considerazione di quanto disposto nella nota n. 521135 del 09 novembre 2016 del Dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria (ora Area Economia e Finanza), il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 viene attestato dal Direttore dell'Area Economia e Finanza con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;

**Dato atto che** la presente determinazione dovrà essere trasmessa all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della L. n. 488/1999;

**DETERMINA**

1. di dare atto che il presente provvedimento si configura quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32, co. 2, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
2. di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 2000, che:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire è la predisposizione della progettazione definitiva ed esecutiva nonché l'espletamento dell'incarico di direzione lavori, comprensiva del coordinamento della sicurezza, per il riordino del Mercato di Rialto e sistemazione dell'area Casaria;
  - b) l'oggetto del contratto è il servizio di cui sopra relativo all'intervento avente CI 15110 – RIORDINO MERCATO DI RIALTO E SISTEMAZIONE AREA CASARIA;
  - c) la forma del contratto è una scrittura privata, sottoscritta ai sensi dell'art. 32 co. 14 del D.Lgs. n. 50 del 2016, ove si stabilisce che, per affidamento di importo non superiore a € 40.000,00 (o.f.p.e.), il contratto può essere stipulato tramite l'uso del commercio, anche tramite uno scambio di lettere per posta elettronica certificata;
  - d) le clausole essenziali del contratto sono contenute nella richiesta di offerta inviata, nel foglio condizioni siglato per accettazione e nella presente determina, così come indicato al precedente punto 1;

e) la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i., così come temporaneamente derogato dall'art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. n. 76 del 2020 e s.m.i.;

3. di affidare, per i motivi e con le modalità espresse in premessa, al professionista arch. Enrico Dusi (c.f. n. DSUNRC78T22E512D - p.iva n.04291380279) l'incarico professionale di progettazione definitiva, esecutiva e direzione lavori, compreso il coordinamento della sicurezza, alle condizioni previste nella richiesta di offerta precedentemente citata e nei relativi allegati, accettati dal professionista anche alla luce di quanto dichiarato con nota dell'arch. Dusi acquisita agli atti con PG/2022/0123446 del 18/03/2022, che si approvano;
4. di impegnare a favore del professionista arch. Enrico Dusi (c.f. n. DSUNRC78T22E512D - p.iva n.04291380279) la spesa complessiva presunta di € 48.848,80 (o.f.p.c.), cod. SRC22\_02 per corrispettivi professionali come indicato in premessa, CUP: F73D22000080001 – CIG Z5E3522D47;
5. che la suddetta spesa di € € 48.848,80 (o.f.p.c.) sarà a carico del Bilancio 2022 al cap. 11522/109 spesa finanziata con fondi di Legge Speciale per Venezia, che presenta la necessaria disponibilità;
6. di provvedere al pagamento delle spese professionali con le modalità previste nel foglio condizioni e nella richiesta di offerta precedentemente citata;
7. di dare atto che a seguito dell'assunzione dell'impegno di spesa previsto dal presente atto il cronoprogramma finanziario del C.I. 15110 risulta così aggiornato:

Cronoprogramma finanziario	2022	2023	Totale Quadro Economico
Stanziato	48.848,80	451,151.20	500,000.00
Impegnato	48,848.80		

8. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Alberto Chinellato e che il Responsabile dell'Istruttoria è l'arch. cons. Cristian Tonetto;
9. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000 viene attestato dal Direttore dell'Area Economia e Finanza con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria PG n. 521135 del 9 novembre 2016;

10. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
11. di incaricare la Direzione Finanziaria ad effettuare le eventuali variazioni ai capitoli di pertinenza ed al correlato Fondo pluriennale vincolato qualora necessarie per dare copertura al presente impegno di spesa e/o per aggiornare gli stanziamenti al cronoprogramma delle obbligazioni;
12. di sottoporre l'efficacia del presente provvedimento alla condizione sospensiva dell'esito positivo della verifica dei requisiti soggettivi in capo all'aggiudicatario del servizio previsti dalla normativa vigente;
13. di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della L. n. 488/1999;
14. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato, ai sensi degli artt. 23, co. 1, lett. b) e 37, co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 in combinato disposto con dell'art. 29 co. 1 D.Lgs. n. 50/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune di Venezia.

#### **IL DIRIGENTE**

arch. Alberto Chinellato

*(atto firmato digitalmente)*

allegati:

- RDO PG/2022/0092142 del 28/02/2022;
- Offerta PG/2022/0101463 del 7/03/2022, comprensiva del foglio condizioni, siglato e accettato dal professionista in sede di presentazione dell'offerta e dichiarazione integrativa dell'arch. Dusi acquisita agli atti con PG/2022/0123446 del 18/03/2022;

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2022 / 702

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## STAMPA PRENOTAZIONE DI IMPEGNO

Prenotazione n. 11271/2022 del 24/03/2022 "C.I. 14951 - GARA N. 34/2021: conferimento dell'incarico di progettazione definitiva fattibilità te"  
autorizzazione Proposta di determina 702/22 del 22/03/22

La prenotazione di spesa numero 11271/2022 e' DEFINITIVA e cosi' formata:

		<b>Prenotato</b>	<b>Impegnato</b>
<i>Capitolo</i>	09012.02.011522109 - BENI IMMOBILI - <b>Comp. 2022</b>	48.848,80	0,00
<i>Resp. servizio</i>	PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE ED ESPROPRI		
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.2.02.01.09.014 - Opere per la sistemazione del suolo		
<i>CIG</i>	CUP F73D22000080001		
<i>Opera</i>	10217 - 15110/000 - Riordino Mercato di Rialto e sistemazione area		
<i>Tipo Spesa</i>	Casaria		
	3641 - TOT - Valore Totale		
<i>Tipo Finanz.</i>	1327 - 022.001.845.999 - LEGGE 205/2017 ANNUALITA' 2022 - PARTE A		
<i>Capitolo</i>	09012.02.011522109 - BENI IMMOBILI - <b>Comp. 2023</b>	451.151,20	0,00
<i>Resp. servizio</i>	PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE ED ESPROPRI		
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.2.02.01.09.014 - Opere per la sistemazione del suolo		
<i>CIG</i>	CUP F73D22000080001		
<i>Opera</i>	10217 - 15110/000 - Riordino Mercato di Rialto e sistemazione area		
<i>Tipo Spesa</i>	Casaria		
	3649 - TOTN - Valore Totale OGP N		
<i>Tipo Finanz.</i>	1327 - 022.001.845.999 - LEGGE 205/2017 ANNUALITA' 2022 - PARTE A		
	<b>Totale:</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Disponibilità:</b>		<b>500.000,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 09012.02.011522109 a competenza 2022

Data	Disponibilità iniziale di bilancio	Variazione della presente prenot.	Totale della presente prenot.	Var. impegni della presente prenot.	Tot. impegni della presente prenot.	Disponibilità della presente prenot.	Disponibilità finale di bilancio
<b>24/03/2022</b>	9.635.048,46	48.848,80	48.848,80	0,00	0,00	48.848,80	<b>9.586.199,66</b>

### 09012.02.011522109 a competenza 2023

Data	Disponibilità iniziale di bilancio	Variazione della presente prenot.	Totale della presente prenot.	Var. impegni della presente prenot.	Tot. impegni della presente prenot.	Disponibilità della presente prenot.	Disponibilità finale di bilancio
<b>24/03/2022</b>	8.897.097,50	451.151,20	451.151,20	0,00	0,00	451.151,20	<b>8.445.946,30</b>

COMUNE DI VENEZIA, lì 25 marzo 2022



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 11376/2022 del 30/03/2022 "c.i. 15110 riordino mercato di rialto e sistemazione area casaria"

"c.i. 15110 riordino mercato di rialto e sistemazione area casaria. determina a contrarre affidamento incarico progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, coordinamento sicurezza arch. dusi enrico"

autorizzazione Proposta di determina 702/22 del 22/03/22

ref. prenotazione n. 11271/2022 - autorizzazione Proposta di determina 702/22

L'impegno di spesa numero 11376/2022 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	09012.02.011522109 - BENI IMMOBILI - <b>Comp. 2022</b>	48.848,80
<i>Resp. servizio</i>	PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE ED ESPROPRI	
<i>Siop/P.Fin.</i>	U.2.02.01.09.014 - Opere per la sistemazione del suolo	
<i>Fornitore</i>	DUSI ENRICO Cod.Fisc. DSUNRC78T22E512D P.Iva 04291380279	
<i>CIG</i>	CUP F73D22000080001	
<i>Opera</i>	10217 - 15110/000 - Riordino Mercato di Rialto e sistemazione area	
<i>Tipo Spesa</i>	Casaria	
	3641 - TOT - Valore Totale	
<i>Tipo Finanz.</i>	1327 - 022.001.845.999 - LEGGE 205/2017 ANNUALITA' 2022 - PARTE A	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>48.848,80</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 09012.02.011522109 a competenza 2022 al 30/03/2022

Stanziamiento di bilancio	44.330.280,82 +
Impegni precedenti	27.436.938,90 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	16.893.341,92 =
Ammontare del presente impegno	<b>48.848,80 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	16.844.493,12 =

**Area Economia e Finanza**

COMUNE DI VENEZIA, li 30 marzo 2022

## Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: 24/03/2022 n. 139

Rif. Proposta di determina 702/22

SPESE 2022

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 138 ESERCIZIO 2022	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
			in aumento	in diminuzione	
<b>Missione 9</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>				
Programma 1	Difesa del suolo				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
09012.02.011522109	BENI IMMOBILI	2.738.372,77			2.738.372,77
		44.781.432,02		-451.151,20	44.330.280,82
		37.857.415,93			37.857.415,93
09012.05.011525201	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA C/CAPITALE	0,00	451.151,20		0,00
		704.820,64			1.155.971,84
		0,00			0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	2.790.128,55	451.151,20		2.790.128,55
		64.169.368,88		-451.151,20	64.169.368,88
		38.644.311,91			38.644.311,91
Totale Programma 1	Difesa del suolo	3.921.536,04	451.151,20		3.921.536,04
		90.037.292,47		-451.151,20	90.037.292,47
		60.133.898,53			60.133.898,53
Totale Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	15.074.778,03	451.151,20		15.074.778,03
		292.765.895,03		-451.151,20	292.765.895,03
		228.050.412,90			228.050.412,90
Totale Variazioni in uscita		2.738.372,77	451.151,20		2.738.372,77
		45.486.252,66		-451.151,20	45.486.252,66
		37.857.415,93			37.857.415,93
Totale Generale delle uscite		196.350.935,83	451.151,20		196.350.935,83
		2.506.420.812,97		-451.151,20	2.506.420.812,97
		2.202.526.244,37			2.202.526.244,37

## ENTRATE 2022

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 138 ESERCIZIO 2022	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
			in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		37.025.543,85			37.025.543,85
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		76.583.508,71			76.583.508,71
Utilizzo avanzo di amministrazione					
	Fondo contenzioso	92.996,39			92.996,39
	Vincoli derivanti da leggi	20.822.312,83			20.822.312,83
	Vincoli derivanti da trasferimenti	20.890.866,64			20.890.866,64
	Vincoli attribuiti dall'ente	160.484,85			160.484,85
	Parte destinata agli investimenti	50.000,00			50.000,00
Totale Generale delle entrate		563.560.379,98			563.560.379,98
	residui presunti	2.506.420.812,97			2.506.420.812,97
	previsioni di competenza	2.166.413.109,83			2.166.413.109,83
	previsioni di cassa				

## SPESE 2023

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 138 ESERCIZIO 2022	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
			in aumento	in diminuzione	
<b>Missione 9</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>				
<b>Programma 1</b>	<b>Difesa del suolo</b>				
<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
09012.02.011522109	BENI IMMOBILI	24.936.045,83	451.151,20		24.936.045,83
		9.150.766,94			9.601.918,14
		0,00			0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	25.855.447,83	451.151,20		25.855.447,83
		14.410.766,94			14.861.918,14
		0,00			0,00
Totale Programma 1	Difesa del suolo	37.163.934,02	451.151,20		37.163.934,02
		27.176.617,88			27.627.769,08
		0,00			0,00
Totale Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	69.597.221,08	451.151,20		69.597.221,08
		146.771.638,22			147.222.789,42
		1.343.093,00			1.343.093,00
Totale Variazioni in uscita		24.936.045,83	451.151,20		24.936.045,83
		9.150.766,94			9.601.918,14
		0,00			0,00
Totale Generale delle uscite		405.410.087,68	451.151,20		405.410.087,68
		1.885.115.477,82			1.885.566.629,02
		16.861.627,00			16.861.627,00

**ENTRATE 2023**

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 138 ESERCIZIO 2022	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
			in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		589.456,26			589.456,26
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		10.417.856,81	451.151,20		10.869.008,01
Totale Generale delle entrate		692.923.329,65	451.151,20		692.923.329,65
		1.885.115.477,82			1.885.566.629,02
		20.916.891,87			20.916.891,87

residui presunti  
 previsioni di competenza  
 previsioni di cassa

**TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE**  
 Responsabile del Servizio Finanziario/Dirigente responsabile della spesa

Spett.le

**Comune di Venezia**

Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti Settore Viabilità Venezia Centro Storico Isole  
Energia e Impianti Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole  
*Sede di Venezia, Ca' Farsetti – San Marco, 4136*  
*pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

alla c.a. preg.mo Dirigente  
**arch. Alberto Chinellato**

**OGGETTO**

Offerta per il progetto definitivo, esecutivo, direzione lavori, compreso il coordinamento della sicurezza per il **“Riordino mercato di Rialto e sistemazione area Casaria”**

CUP: F73D22000080001 – CIG: Z5E3522D47

**1. PREMESSA**

Enrico Dusi Studio ha sede a Venezia e opera nel settore della progettazione architettura e del paesaggio. Lo studio si avvale della consulenza di numerosi specialisti ed è in grado di offrire al cliente un approccio integrato di tutti gli aspetti che coinvolgono sia la fase di progetto che di realizzazione dell'opera.

I progetti dello studio hanno ottenuto numerosi riconoscimenti e premi e sono stati presentati in occasione di conferenze, mostre e pubblicati su riviste specializzate sia in Italia che all'estero.

**2. SCOPO DELL'INTERVENTO**

Scopo dell'intervento è la redazione del progetto definitivo, esecutivo, direzione lavori e coordinamento della sicurezza per il progetto di “Riordino mercato di Rialto e sistemazione area Casaria”.

**3. DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA TECNICA**

Il team per lo sviluppo della progettazione e della direzione lavori sarà formato dalle seguenti figure:

- coordinatore unico della progettazione  
**arch. Enrico Dusi**
- un responsabile di commessa  
**arch. Marta Magnaguagno**
- un ispettore di cantiere

Tutte le attività di progettazione verranno coordinate dal responsabile di commessa e verificate dal direttore dello studio arch. Enrico Dusi.

arch. Enrico Dusi



# ENRICO DUSI STUDIO

Tutti gli aspetti organizzativi e procedurali verranno gestiti con riunioni settimanali interne di coordinamento, individuando le eventuali criticità da affrontare, lo stato di avanzamento del lavoro, il rispetto del cronoprogramma prefissato e il costante controllo del progetto dal punto di vista dei costi e della fattibilità tecnico-organizzativa.

## 4. TEMPI DI CONSEGNA

La seguente tabella riassume le tempistiche previsti per le diverse fasi progettuali, fatta salva la ricezione della conferma d'ordine e di tutte le informazioni necessarie all'avvio delle attività. I giorni riportati si intendono lavorativi. Sono pertanto espressamente escluse festività e periodi festivi. Cause di forza maggiore o non imputabili alla scrivente che potranno comportare la traslazione delle scadenze.

Fasi	Descrizione	Tempi
5.1	Progetto definitivo	30 giorni
5.2	Progetto esecutivo	30 giorni
5.3	Direzione lavori / CSE	Come da cronoprogramma lavori approvato

## 5. RIBASSO

Offerta di ribasso per RDO ricevuta via PEC in data 09/02/2022

Compenso professionale

6.1.1.	Compenso professionale (RDO)	39,799.84 €
6.1.2.	Ribasso %	(tre) 3%
	Totale con ribasso	38.605,84 €
6.1.3.	Miglioramento del prezzo di ribasso (in sostituzione alla garanzia fidejussoria)	(centocinque/84 €) - 105,84 €
	<b>TOTALE</b>	<b>38.500,00 €</b>
		(trentottomilacinquecento/00 €)

Dal compenso sopra esposto sono esclusi CNPAIA (4%) e IVA (22%).

Resta inteso che qualora il contributo CNPAIA (INARCASSA) e l'IVA dovessero subire variazioni nel corso di validità del presente contratto, questi saranno automaticamente recepiti.

## 6. PAGAMENTI

Scadenario di pagamento:

1. Da concordare

## 7. ESCLUSIONI

Non sono compresi i seguenti servizi:

- assunzione del ruolo di responsabile dei lavori;
- varianti in corso d'opera;
- indagini e assistenze, collaudi, prove geotecniche e sui materiali in genere, indagini e relazioni archeologiche;
- pratiche di carattere urbanistico e/o di pianificazione;
- pagamento di bolli o spese amministrative in genere per ottenimento delle autorizzazioni o avvio istruttorie;
- ulteriori copie oltre a quelle espressamente indicate al successivo punto 8;

# ENRICO DUSI STUDIO

- disegni as-built delle opere oggetto di intervento;
- dichiarazioni, certificazioni, asseverazioni, attestazioni di qualsiasi genere se non espressamente citate;
- prestazioni specialistiche di qualsiasi genere se non espressamente citate;
- indagini geologiche
- quanto non espressamente citato nella presente offerta.

## 8. MODALITÀ DI CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE

Gli elaborati verrà fornito in numero di 2 (due) copie cartacee e inviati alla S.A. in formato digitale (versione pdf e editabile).

## 9. VALIDITÀ DELL'OFFERTA

La presente offerta ha validità di 90 giorni dalla data di emissione.

## 10. SOSPENSIONI - ANNULLAMENTO DELL'INCARICO

Qualora il Committente, di propria iniziativa, intenda sospendere la consulenza per un periodo superiore a 30 (trenta) giorni, l'Lo studio arch. Enrico Dusi avrà il diritto di riscuotere il pagamento degli onorari relativi a tutto il lavoro svolto o predisposto fino alla data di comunicazione della sospensione e sulla parte rimanente del lavoro sospeso sarà dovuto il 5% (cinque/00%). La sospensione che si protraesse oltre ulteriori 30 giorni dalla comunicazione di sospensione, si considererà annullamento dell'incarico. L'entità del lavoro svolto dallo studio arch. Enrico Dusi sarà definita di comune accordo tenendo presente tutte le condizioni contenute nel presente incarico. In caso di mancato accordo si procederà come riportato al punto "Foro competente" sotto esplicitato. La sospensione dello stesso dovrà essere comunicata per lettera raccomandata R.R. o tramite PEC.

Nel caso in cui il Committente, di propria iniziativa, intenda annullare l'incarico precedentemente concordato, l'arch. Enrico Dusi avrà il diritto di riscuotere il pagamento degli onorari relativi a tutto il lavoro svolto o predisposto fino alla data di comunicazione dell'interruzione, e sulla parte rimanente del lavoro annullato sarà dovuto il 15% (quindici/00%).

L'entità del lavoro svolto dall' arch. Enrico Dusi sarà definita di comune accordo tenendo presente tutte le condizioni contenute nel presente incarico. In caso di mancato accordo si procederà come riportato al punto "Foro competente" sotto esplicitato. L'annullamento dello stesso dovrà essere comunicato per lettera raccomandata R.R.

## 11. ASSICURAZIONE

Lo studio arch. Enrico Dusi dispone di una copertura assicurativa di Responsabilità Civile per danni che dovessero essere perpetrati a terzi nello svolgimento della propria attività, con massimale di € 1.500.000 (unmilione cinquecentomila/00) per danni a persone, a cose e animali.

## 12. CODICE ETICO

L'arch. Enrico Dusi si impegna a svolgere le attività oggetto della presente proposta nel pieno rispetto della normativa vigente, secondo criteri di trasparenza, correttezza e lealtà e, qualora esistenti, in conformità a quanto previsto dal Modello Organizzativo redatto ai sensi del D. Lgs. 231/2001 e dal Codice Etico del Cliente.

## 13. FORO COMPETENTE

Il presente Contratto è regolato dalle leggi della Repubblica Italiana. Per qualsiasi controversia concernente la validità, l'interpretazione e l'esecuzione del presente contratto sarà esclusivamente competente il Foro di Venezia.

**14. RISERVATEZZA, PUBBLICAZIONI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Le Parti (arch. Enrico Dusi e il firmatario del presente contratto) si impegnano a considerare strettamente riservati tutti i dati, disegni, specifiche ed altre informazioni tecniche e commerciali che le Parti stesse riceveranno per l'esecuzione del presente Contratto (nel seguito le "Informazioni").

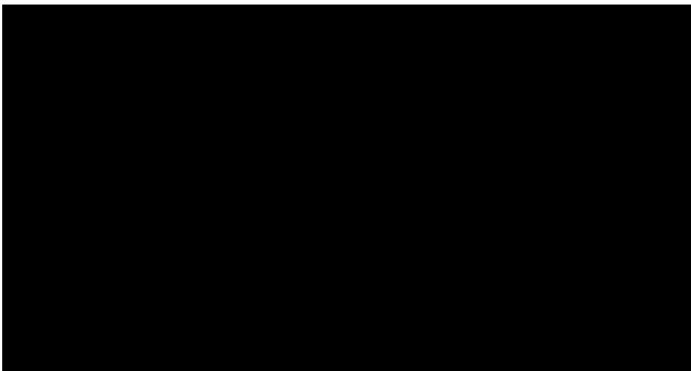
In ogni caso, ciascuna Parte non utilizzerà né comunicherà o consegnerà copia delle Informazioni a terzi, se non per l'esercizio dei diritti e l'adempimento degli obblighi assunti da tale Parte ai sensi del Contratto. Qualora una Parte comunichi Informazioni a terzi ai sensi della precedente previsione, dovrà imporre a tali terzi il medesimo obbligo di riservatezza qui stabilito.

L'obbligo di riservatezza permane per un ragionevole periodo di tempo anche dopo la cessazione degli effetti del Contratto.

In ogni caso, le Parti concordano che potranno essere utilizzati i dati tecnici, le fotografie e brevi descrizioni delle attività previste nel presente Contratto per attività di marketing e di comunicazione. Il Cliente autorizza sin d'ora l'arch. Enrico Dusi alla pubblicazione sul proprio sito, su stampa locale, nazionale e/o specializzata, sulle pagine dei propri social network, mediante brochure monografiche, nel proprio portfolio aziendale immagini di cantiere e/o dell'opera costruita oltre a stralci degli elaborati progettuali prodotti, con fine di divulgazione delle proprie attività. Il Cliente si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di corretta esecuzione delle attività svolta, anche per stralci, al fine di utilizzo della stessa, secondo le vigenti disposizioni legislative, per la partecipazione a gare di progettazione e/o di appalto.

Le Parti, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, danno atto di essersi reciprocamente informate di quanto previsto dagli articoli 12 e 13 del suddetto regolamento e di esprimere, con la sottoscrizione del presente Contratto, il reciproco consenso a trattare e a comunicare i dati personali delle Parti medesime, raccolti ed elaborati in relazione al Contratto stesso, nei limiti in cui il trattamento e la comunicazione siano necessari alla sua esecuzione.

Nel ringraziarVi dell'opportunità concessaci, è gradita l'occasione per porgere distinti saluti.



Comune di Venezia  
Data: 07/03/2022, PG/2022/0101463



### **FOGLIO DELLE CONDIZIONI ESECUTIVE**

**OGGETTO:** CI 15110 – RIORDINO MERCATO DI RIALTO E SISTEMAZIONE AREA CASARIA - Affidamento diretto dell'incarico professionale di progettazione definitiva, esecutiva e direzione lavori, compreso il coordinamento della sicurezza. – CUP: F73D22000080001 – CIG Z5E3522D47

Affidamento diretto, di importo inferiore a 40.000 euro, ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e dell'art. 1, co. 2, lett. a) della L. 11 settembre 2020, n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", così come ulteriormente modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108.

#### **ART.1 - OGGETTO ED IMPORTO DEL SERVIZIO**

1. L'appalto ha per oggetto l'affidamento di un incarico professionale di progettazione definitiva, esecutiva e direzione lavori, compreso il coordinamento della sicurezza relativo al CI 15110 – RIORDINO MERCATO DI RIALTO E SISTEMAZIONE AREA CASARIA.

2. L'importo dei corrispettivi per la succitata prestazione, calcolato ai sensi del D.M. 17/06/2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016", risulta presuntivamente stimato in **€ 39.799,84=** (oneri fiscali e previdenziali esclusi), (diconsi Euro trentanovemilasettecentonovantanove/84), in categoria E - EDILIZIA classe E.17 con grado di complessità 0,65 per un importo presunto delle opere pari a € 350.000,00, per le seguenti prestazioni:

1) Progettazione preliminare e definitiva, comprensiva di:

- prime indicazioni di progettazione antincendio (d.m. 6/02/1982);
- relazioni generale e tecniche, elaborati grafici, calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali relazione sulla risoluzione delle interferenze e relazione sulla gestione materie(art.24, comma 2, lettere a), b), d), f), h) d.P.R. 207/10-art.26, comma 1, lettera i) d.P.R. 207/10);
- rilievi dei manufatti (art.24, comma 1, lettere c) d.P.R. 207/10-art.28, d.P.R. 207/10);
- disciplinare descrittivo e prestazionale (art.24, comma 2, lettera g), d.P.R. 207/10);
- relazione paesaggistica (d.lgs. 42/2004);
- supporto RUP: verifica della progettazione definitiva

2) Progettazione esecutiva, comprensiva di:

- relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), d.P.R. 207/10);
- particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/10);
- computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere f), g), i), d.P.R. 207/10);





**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI**  
**Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti**  
**Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

RUP: arch.Alberto  
Chinellato

- schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), d.P.R. 207/10);
- piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) d.P.R. 207/10);
- piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), d.P.R. 207/2010);
- supporto al RUP: per la validazione del progetto (art.55, d.P.R. 207/2010- art.164, d.Lgs 163/2006-art.35, allegato XXI);

3) Esecuzione dei lavori/Direzione lavori, comprensiva di:

- direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (art.148, d.P.R. 207/10);
- liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile (Reg. CE 1698/2005 e s.m.i.);
- controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, d.P.R. 207/2010);
- contabilità dei lavori a misura (art.185, d.P.R. 207/10);
- certificato di regolare esecuzione (art.237, d.P.R. 207/2010);
- coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010);

ART. 2 - CONDIZIONI DI ESECUZIONE

1. L'affidatario dichiara di essere disponibile a dare avvio all'esecuzione del servizio immediatamente dopo l'approvazione della determina di affidamento dell'incarico.

2. Per quanto concerne gli elaborati progettuali, il professionista si impegna a consegnare all'Amministrazione comunale gli elaborati relativi all'incarico ricevuto nel numero di 2 (due) copie cartacee e 2 (due) copie in formato digitale, di cui una firmata digitalmente, con trasmissione via pec di tutta la documentazione conforme alle copie consegnate, previa verifica del R.U.P., oltre al formato digitabile dwg in AUTOCAD 14 o inferiore. Tra gli elaborati dovrà essere presente l'elenco degli elaborati forniti, comprensivo di breve descrizione del contenuto.

3. Il professionista è tenuto altresì a consegnare all'Amministrazione comunale gli As-built delle opere.

ART. 3 - TEMPO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. Il tempo programmato per l'espletamento dell'incarico è:

- per il punto 2, n. 1) di cui al precedente art. 2, **pari a 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi**, a far data dalla comunicazione di avvio della prestazione da parte della Stazione appaltante ovvero dalla sottoscrizione del verbale di esecuzione dei servizi in via d'urgenza ai sensi dell'art. 8, co. 1, lett. a) del D.L. n. 76 del 2020 e s.m.i.; per l'eventuale adeguamento del progetto a prescrizioni ricevute in sede acquisizione dei pareri e nulla osta **pari a 15 (quindici) giorni naturali consecutivi**;

- per il punto 2, n. 2) di cui al precedente art. 2, **pari a 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi**, a far data dall'approvazione del progetto definitivo da parte dell'Amministrazione comunale;

- per il punto 2, n. 3) di cui al precedente art. 2, **secondo quanto stabilito nel cronoprogramma dei lavori**;



**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI**  
**Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti**  
**Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

RUP: arch. Alberto  
Chinellato

ART. 4 – PAGAMENTI

1. I pagamenti relativi alle attività di cui al precedente articolo 1 avverranno per il 50% all'approvazione del progetto esecutivo da parte dell'Amministrazione comunale, per il 40% ad ultimazione dei lavori e per la restante parte all'approvazione del certificato di regolare esecuzione.
2. Il pagamento dei corrispettivi sarà corrisposto mediante disposizione di pagamento del Dirigente competente, entro giorni 30 (trenta) dalla successiva presentazione di fattura elettronica debitamente liquidata dal Dirigente del Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti dell'Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti.
3. L'operatore economico accetta espressamente che la liquidazione della fattura, nei tempi e modi stabiliti, sia sottoposta alla condizione sospensiva della disponibilità di cassa del Committente.

ART. 5 – OBBLIGO DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario, in particolare, si impegna a trasmettere alla stazione appaltante, entro 7 giorni dall'accensione del conto (o dei conti) dedicato/i all'atto di cottimo in oggetto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i. L'affidatario si impegna, inoltre, a comunicare alla stazione appaltante ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 giorni dal verificarsi della stessa.
2. Nel caso in cui l'affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al punto precedente, la stazione appaltante avrà facoltà di risolvere immediatamente il presente contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare a mezzo pec all'indirizzo <dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it> ovvero di raccomandata AR, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.
3. L'affidatario si obbliga, inoltre, ad introdurre, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subcontraenti un'apposita clausola con cui essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
4. L'affidatario, a tal fine, si impegna, altresì, a trasmettere alla stazione appaltante copia dei contratti stipulati oltre che con i subappaltatori anche con i subcontraenti.
5. L'affidatario si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'Ente per il pagamento di quanto dovutogli ai sensi del presente atto, il conto corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati al comma 1 del presente articolo. L'affidatario si impegna altresì ad effettuare sui conti correnti di cui al comma 1 i pagamenti dovuti nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti in relazione al presente contratto, salvo le deroghe concesse dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 od eventuali successive modifiche.
6. Ai sensi dell'art. 25 comma 2bis del D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n.



**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI**  
**Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti**  
**Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

RUP: arch. Alberto  
Chinellato

89/2014, le fatture elettroniche, emesse verso la Stazione Appaltante, devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG).

7. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 6 - PENALI PER RITARDO

1. In caso di ritardo nell'ultimazione delle prestazioni oggetto del servizio, rispetto al termine definito al precedente art. 3, verrà applicata una penale dell'uno per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo.

2. Nel caso in cui il ritardo eccedesse i giorni 20 (venti), l'Amministrazione senza obbligo di messa in mora, resterà libera da ogni impegno e potrà risolvere il contratto senza che l'Affidatario possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per compensi che spese e oneri accessori, salvo il corrispettivo dovuto per la prestazione parziale, sempre se questa sia effettivamente utilizzabile.

ART. 7 - DIVIETO DI CESSIONE DEI SERVIZI

1. In caso di affidamento, l'esecuzione dell'incarico affidato non potrà essere ceduta, neppure parzialmente. Tale previsione costituisce clausola risolutiva espressa ex art.1456 del c.c., che viene espressamente accettata dall'operatore economico con la presentazione della propria offerta.

ART. 8 – ADEMPIMENTI ANTIMAFIA - PROTOCOLLO DI LEGALITA'

1. Si prende atto che in relazione all'Affidatario non viene richiesta la documentazione antimafia ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. e) del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

2. L'Affidatario si impegna inoltre a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 e da ultimo aggiornato in data 17 settembre 2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Il testo aggiornato del Protocollo è reperibile e consultabile al seguente link: <<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>>.

3. Il presente contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, le informazioni interdittive di cui agli art. 91 e 94 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n.159 e s.m.i. In tal caso sarà applicata a carico dell'Affidatario, una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% dell'importo del contratto, salvo il maggior danno.

4. La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del codice civile, ogniqualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia



**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI**  
**Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti**  
**Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

RUP: arch.Alberto  
Chinellato

intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p.

ART. 9 – RISERVA DI RECESSO

1. Nel caso in cui l'Amministrazione ritenesse comunque, a suo insindacabile giudizio, di non dare ulteriore seguito allo sviluppo dell'incarico, avrà facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i, senza possibilità di opposizione e reclamo da parte dell'Affidatario.

ART.10 – ADEMPIMENTI ASSICURATIVI

1. L'Affidatario si impegna a presentare almeno dieci giorni prima dell'avvio del servizio, e comunque prima della stipula del contratto mediante invio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere in conformità a quanto disposto dall'art. 32 co. 14 del D.Lgs. n. 50 del 2016, polizza professionale di responsabilità civile professionale con un massimale comunque non inferiore al valore dell'opera per la quale è richiesta la prestazione. L'affidatario si impegna in ogni caso fin d'ora a presentare allo scadere attestazione di rinnovo ovvero nuova polizza assicurativa con massimali conformi a quelli prescritti dalla legge.

2. Sulla base di quanto stabilito dalle Linee Guida Anac n. 1, approvate con delibera n. 973 del 14 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 e, infine, aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019, recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*" la polizza di responsabilità civile professionale deve coprire anche i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della stessa nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

3. A garanzia degli impegni assunti con il presente foglio condizioni, l'appaltatore si impegna a fornire apposita garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) mediante polizza fideiussoria ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D.Lgs n.50/2016. In alternativa, l'affidatario, a garanzia delle prestazioni affidategli, è esentato dalla presentazione di apposita garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art. 103, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016, qualora offra a tale scopo un miglioramento del prezzo ai sensi dell'art. 103, co. 11, del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 11 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

1. L'Affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente foglio condizioni esecutive, si impegna ad osservare a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello citato decreto e dal Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 314 del 10/10/2018 e s.m.i.

2. A tal fine si dà atto che, in adempimento dell'art. 17 del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e s.m.i., la Stazione Appaltante ha trasmesso gli artt. 54 e ss. del D.lgs. 30 marzo 2001 n.165,



**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI**  
**Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti**  
**Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

RUP: arch.Alberto  
Chinellato

il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento interno del Comune di Venezia. L'affidatario si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

3. Si dà atto che la violazione degli obblighi di cui al d.P.R. 16 Aprile 2013, n. 62 e alle ulteriori norme sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto.

4. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'affidatario il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 12 -TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Le parti danno atto che è stato provveduto, in sede di richiesta di offerta per l'appalto in oggetto e in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione della procedura di gara e del presente contratto e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso.

2. Le parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. In particolare il trattamento si svolgerà nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

3. La stazione appaltante tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Con la sottoscrizione del presente contratto l'Affidatario acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti, tramite il sito internet del Comune di Venezia <[www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it)>.

ART. 13 - RESPONSABILITA' DELL'AFFIDATARIO

1. L'Affidatario si impegna nello svolgimento dell'incarico al rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., del d.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 e s.m.i. per le parti ancora vigenti e ne assume le relative responsabilità.

2. L'Affidatario è responsabile per i danni subiti dall'Amministrazione Comunale in conseguenza di errori od omissioni nell'espletamento dell'incarico. La responsabilità si estende anche ai costi di ripetizione ed ai maggiori oneri che l'Amministrazione dovesse sopportare.

ART. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Oltre alle ipotesi espressamente previste dalla legge e dal presente foglio condizioni



**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI**  
**Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti**  
**Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

RUP: arch.Alberto  
Chinellato

esecutive, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il presente contratto nel caso di perdita, da parte dell'Affidatario, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ivi compresa la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 *ter* del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La risoluzione avviene mediante comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti.

ART.15 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

1. Con l'invio della proposta di preventivo l'operatore economico accetta espressamente che la definizione delle controversie avvenga secondo la procedura prevista dal D.Lgs. n. 50/2016, ove ne ricorrano i presupposti e che con la sottoscrizione di eventuali accordi bonari o transazioni da parte dell'appaltatore cessi la materia del contendere. Ove non si proceda all'accordo bonario o alla transazione, la definizione delle controversie è attribuita al Giudice Ordinario con competenza per il Foro di Venezia, restando esclusa la competenza arbitrale, e salvo che ricorrano i presupposti di cui all'art. 135, co. 1, lett. e), c.p.a., in combinato disposto con l'art. 47, comma 1, lettera i), del D.Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1 (Codice protezione civile), relativo alla competenza funzionale inderogabile del Tribunale amministrativo regionale del Lazio, sede di Roma.

ART. 16 CLAUSOLA C.D. DI PANTOUFLAGE

1. In ottemperanza all'art. 53 comma 16 *ter* del D.Lgs. n. 165/2001 il presente affidamento è subordinato alla condizione soggettiva per l'operatore economico di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della P.A. nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile l'Affidatario dichiara di approvare specificamente le condizioni di cui agli articoli 5, 6, 7, 8, 9, 11, 14, 15, 15 (<- rif. articoli di Obbligo di Tracciabilità Flussi Finanziari, Penali per il ritardo, Adempimenti Antimafia – Protocollo di Legalità, Riserva di recesso, Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, Risoluzione del contratto, Definizione delle controversie, Clausola di *Pantouflage*) del presente foglio di condizioni esecutive.

**Letto e sottoscritto per accettazione dall'Affidatario in sede di offerta.**

CITTA' DI  
VENEZIA



**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI**  
**Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti**  
**Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

RUP: arch. Alberto  
Chinellato

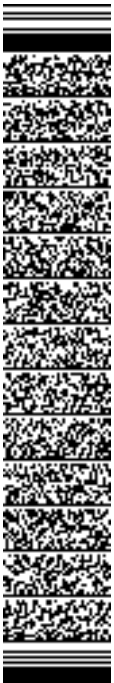
**Luogo e data**

**Venezia 03/03/2022**

**Firma leggibile o digitale per accettazione**



Comune di Venezia  
Data: 07/03/2022, PG/2022/0101463



ENRICO DUSI STUDIO

Spett.le

**Comune di Venezia**

Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti Settore Viabilità Venezia Centro Storico Isole  
Energia e Impianti Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole  
*Sede di Venezia, Ca' Farsetti – San Marco, 4136  
pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

alla c.a. preg.mo Dirigente  
**arch. Alberto Chinellato**

**OGGETTO**

Dichiarazione - Integrazione e rettifica all'”Offerta per il progetto definitivo, esecutivo, direzione lavori, compreso il coordinamento della sicurezza per il **”Riordino mercato di Rialto e sistemazione area Casaria”**  
CUP: F73D22000080001 – CIG: Z5E3522D47

Con la presente il sottoscritto arch. Enrico Dusi nato [REDACTED]  
residente in [REDACTED] ad integrazione e rettifica dell'Offerta PG 101463 del 07/03/22, con la presente

**DICHIARA E ACCETTA**

che quanto riportato nella RDO con PG 92142 del 28/02/22 viene accettato senza ulteriori condizioni.

Nel ringraziarVi dell'opportunità concessaci, è gradita l'occasione per porgere distinti saluti.

Venezia, li 17/03/2022

arch. Enrico Dusi

[REDACTED]

arch. Enrico Dusi

[REDACTED]



AREA ECONOMIA E FINANZA  
Contabilità Finanziaria ed Adempimenti Fiscali  
Legge Speciale - Interventi di Salvaguardia

**Attestazione conformità ai programmi**

<i>Codice Intervento LSV</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Cod. fonte finanz.</i>	<i>Descrizione fonte</i>	<i>Provv.</i>	<i>Natura mov.</i>	<i>Importo</i>	<i>Codice</i>
A6 041	San Polo - Sistemazione mercato di Rialto	88	L. 205/2017 art. 1, c. 852 - annualità 2022- quota A	PDD-702/2022	Prenotato	E 451.151,20	29-30
A6 041	San Polo - Sistemazione mercato di Rialto	88	L. 205/2017 art. 1, c. 852 - annualità 2022- quota A	PDD-702/2022	Impegnato	E 48.848,80	29-30
					<b>Totale</b>	<b>E 500.000,00</b>	



**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI**  
**Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti**  
**Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

Venezia, data, vedi ID su nota di trasmissione (PEC)

PG n., vedi ID su nota di trasmissione (PEC)

Fasc.2021/XI.2.1/51

pag. 1/9

file: 15110\_RDO servizio prog DL cse.odt

inviata via PEC

Spett.le arch. Enrico Dusi  
*enrico.dusi@archiworldpec.it*  
proprio indirizzo PEC

Oggetto: **CI 15110 – RIORDINO MERCATO DI RIALTO E SISTEMAZIONE AREA CASARIA - Richiesta offerta per affidamento diretto dell'incarico professionale di progettazione definitiva, esecutiva e direzione lavori, compreso il coordinamento della sicurezza. – CUP: F73D22000080001 – CIG Z5E3522D47**

**Premesso che:**

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo le seguenti modalità: "a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria";
- l'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 s.m.i., convertito dalla L. n. 120/2020, prevede che le stazioni appaltanti, fino al 30 giugno 2023, procedano all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo le seguenti modalità: "affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

Direttore - ing. Simone Agrondi (*simone.agrondi@comune.venezia.it*)

Dirigente e RUP - arch. Alberto Chinellato (*alberto.chinellato@comune.venezia.it*)

Responsabile del Servizio: arch. cons. Cristian Tonetto (*cristian.tonetto@comune.venezia.it*)

Sede di Venezia, Ca' Farsetti – San Marco, 4136 – Sede di Mestre, Villa Querini, via G.Verdi 38 - pec: *dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno





**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI**  
**Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti**  
**Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

**Rilevato che:**

- questa Amministrazione, nell'ambito dell'intervento sopra citato, sta valutando l'opportunità di procedere ad incaricare un professionista per le attività di progettazione definitiva, esecutiva comprensiva della redazione del PSC e direzione operativa per le opere strutturali;
- si rende necessario provvedere quanto prima, con eventuale esecuzione dei servizi in via d'urgenza ai sensi dell'art. 8, co. 1, lett. a) del D.L. n. 76 del 2020 e s.m.i., ad affidare l'incarico di cui al punto precedente;
- il professionista in indirizzo è stato individuato dall'Amministrazione Comunale tra gli operatori economici, dotati dei necessari requisiti di qualificazione, che risultano aver risposto all'avviso pubblico "finalizzato alla costituzione di un elenco di professionisti da invitare alle successive procedure per l'affidamento di servizi attinenti l'Architettura e l'Ingegneria di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, comma 1, lett c) del D.Lgs 50/2016", presentando regolare richiesta per l'inserimento al relativo elenco di professionisti;
- tale richiesta rettifica e sostituisce interamente la precedente richiesta, avente PG/2022/0062474 del 9/2/2022, da intendersi pertanto revocata in quanto contenente errori materiali cui non è possibile ovviare altrimenti;

**Rilevato che**

- alla luce di quanto sopra esposto questa Amministrazione comunale, per le motivazioni espresse in premessa, ha la necessità di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e 1, co. 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 e s.m.i., convertito dalla L. n. 120/2020;
- l'importo a base di offerta soggetto a ribasso è di **€ 39.799,84=** (diconsi Euro trentanovemilasettecentonovantanove/84) oneri fiscali e previdenziali esclusi, presuntivamente stimato e calcolato ai sensi del D.M. 17 giugno 2016 (Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016", in categoria E - EDILIZIA classe E.17 con grado di complessità 0,65 per un importo presunto delle opere pari a € 350.000,00;

Direttore - ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente e RUP - arch. Alberto Chinellato (alberto.chinellato@comune.venezia.it)

Responsabile del Servizio: arch. cons. Cristian Tonetto (cristian.tonetto@comune.venezia.it)

Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco, 4136 - Sede di Mestre, Villa Querini, via G.Verdi 38 - pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it



**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI**  
**Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti**  
**Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

Per una completa e puntuale indicazione delle prestazioni richieste si rinvia alla documentazione ivi allegata.

Con l'invio della proposta di preventivo l'operatore economico accetta espressamente la pattuizione contrattuale con la quale si prevede che la liquidazione della fattura, nei tempi e modi stabiliti, è sottoposta alla condizione sospensiva della disponibilità di cassa del Committente.

**Tutto ciò premesso**, si invita Codesto Professionista a presentare, entro il termine sotto riportato, la propria migliore offerta per l'eventuale affidamento del servizio, con indicata la percentuale di ribasso e l'importo complessivo ribassato.

L'offerta presentata avrà validità **per almeno 90 giorni** dalla data di ricezione della stessa e dovrà essere presentata su carta intestata, citare l'oggetto e indicare:

- il ribasso percentuale offerto, in cifre e in lettere rispetto all'importo stimato dal RUP;
- l'impegno a garantire l'immediata operatività secondo le esigenze dell'Amministrazione appaltante;
- **in sostituzione della garanzia fidejussoria prevista dall'art. 103 del D.Lgs n.50/2016**, ai sensi del comma 11 del medesimo articolo, è richiesto un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, **che dovrà essere pertanto esplicitato nell'offerta<sup>1</sup> e indicato separatamente rispetto al ribasso dell'offerta.**

Il criterio di affidamento previsto è il minor prezzo.

Con la presentazione della propria offerta e la sottoscrizione delle dichiarazioni di cui all'allegato n. 1 e del foglio condizioni di cui all'allegato n. 10, l'operatore economico accetta espressamente le clausole risolutive espresse ex art.1456 cod. civ. relative alla violazione dei vari adempimenti posti a carico dell'appaltatore, cui si fa riferimento *infra*, che dovessero verificarsi nel corso dell'eventuale rapporto contrattuale che verrà instaurato tra le parti.

All'esito della richiesta di offerta si intenderà procedere all'affidamento diretto dell'incarico ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50 del 2016 in combinato disposto con art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 e s.m.i. **mediante invio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere** in conformità a quanto disposto dall'art. 32 co. 14 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

<sup>1</sup>. Alla luce delle indicazioni fornite da ANAC, la migliorata di prezzo offerta a tale scopo dall'operatore economico dovrà risultare congrua tenuto conto del valore del contratto, del presumibile margine d'utile e del costo che l'Operatore economico sosterebbe per l'acquisizione della garanzia definitiva e allo scopo di soddisfare la reciproca esigenza delle parti al contenimento sostenibile dei costi, anche in proporzione all'ammontare del servizio (incarico professionale o altro) da affidare.

Direttore - ing. Simone Agrondi ([simone.agrondi@comune.venezia.it](mailto:simone.agrondi@comune.venezia.it))

Dirigente e RUP - arch. Alberto Chinellato ([alberto.chinellato@comune.venezia.it](mailto:alberto.chinellato@comune.venezia.it))

Responsabile del Servizio: arch. cons. Cristian Tonetto ([cristian.tonetto@comune.venezia.it](mailto:cristian.tonetto@comune.venezia.it))

Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco, 4136 - Sede di Mestre, Villa Querini, via G.Verdi 38 - pec: [dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it](mailto:dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it)

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno



**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI**  
**Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti**  
**Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

Si specifica che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8, co. 1, lett. a) del D.L. n. 76 del 2020 e s.m.i., per le procedure disciplinate dal D.Lgs. n. 50 del 2016 avviate a decorrere dalla data di entrata in vigore del D.L. summenzionato e fino alla data del 30 giugno 2023 è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

Pertanto si chiede l'immediata disponibilità allo svolgimento delle attività in oggetto a partire dalla comunicazione dell'Amministrazione di avvenuto affidamento. L'Amministrazione si riserva di procedere con la consegna in via d'urgenza ai sensi dell'art 8 co. 1 lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 e s.m.i., convertito dalla L. n. 120/2020.

La presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Venezia.

Adempimenti normativi relativi al codice di comportamento.

In adempimento dell'art. 17 del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e s.m.i., si trasmettono in allegato gli artt. 54 e ss. del D.lgs. 30 marzo 2001 n.165, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento interno del Comune di Venezia.

Si rinvia a quanto indicato nel foglio condizioni allegato.

Adempimenti normativi relativi al trattamento dei dati personali.

In adempimento degli art. 13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679 si trasmette in allegato l'informativa relativa al trattamento dei dati personali.

Si rinvia a quanto indicato nel foglio condizioni allegato.

Adempimenti assicurativi e garanzia definitiva.

L'Affidatario, con la presentazione dell'offerta, si impegna a presentare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima dell'avvio dell'attività richiesta, anche una polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale in corso di validità, che copra i danni derivanti dall'espletamento dell'attività professionale di competenza.

Sulla base di quanto stabilito dalle Linee Guida Anac n. 1, approvate con delibera n. 973 del 14 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138

Direttore - ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente e RUP - arch. Alberto Chinellato (alberto.chinellato@comune.venezia.it)

Responsabile del Servizio: arch. cons. Cristian Tonetto (cristian.tonetto@comune.venezia.it)

Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco, 4136 - Sede di Mestre, Villa Querini, via G. Verdi 38 - pec: dir.lavoripubblici@pec.comune.venezia.it

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno

**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI****Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti****Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

del 21 febbraio 2018 e, infine, aggiornate con delibera del Consiglio dell’Autorità n. 417 del 15 maggio 2019, recanti “*Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria*” la stazione appaltante verifica che la polizza di responsabilità civile professionale del progettista esterno copra anche i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della stessa nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. L’importo della somma da assicurare non potrà essere inferiore al valore dell’opera di cui è richiesta la progettazione.

In caso di affidamento, l’operatore economico **sarà esentato dal presentare apposita garanzia fidejussoria definitiva** prevista dall’art. 103 del D.Lgs n. 50/2016 in considerazione della circostanza che, **in sostituzione della garanzia medesima, ai sensi del comma 11 del medesimo articolo, viene richiesto un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, esplicitato nell’offerta.**

**Qualora tale miglioramento non venga presentato**, sarà tenuto a presentare apposita garanzia fidejussoria definitiva ai sensi di legge.

Adempimenti relativi alla tracciabilità dei pagamenti

Si rinvia a quanto indicato nel foglio condizioni allegato.

Condizioni relative ai pagamenti.

Si rinvia a quanto indicato nel foglio condizioni allegato.

Con l’invio della proposta di preventivo l’operatore economico accetta espressamente la pattuizione contrattuale con la quale si prevede che la liquidazione della fattura, nei tempi e modi stabiliti, è sottoposta alla condizione sospensiva della disponibilità di cassa del Committente. Per quanto riguarda la normativa di cui all’art. 25, co. 2 e 2-bis, del D.L. n. 66/2014 si rimanda a quanto indicato nel punto relativo agli obblighi di tracciabilità.

Adempimenti relativi al Protocollo di legalità.

Si rinvia a quanto indicato nel foglio condizioni allegato.

Clausola c.d. di *pantouflage*.

Si rinvia a quanto indicato nel foglio condizioni allegato.

Direttore - ing. Simone Agrondi ([simone.agrondi@comune.venezia.it](mailto:simone.agrondi@comune.venezia.it))

Dirigente e RUP - arch. Alberto Chinellato ([alberto.chinellato@comune.venezia.it](mailto:alberto.chinellato@comune.venezia.it))

Responsabile del Servizio: arch. cons. Cristian Tonetto ([cristian.tonetto@comune.venezia.it](mailto:cristian.tonetto@comune.venezia.it))

Sede di Venezia, Ca' Farsetti – San Marco, 4136 – Sede di Mestre, Villa Querini, via G. Verdi 38 - pec: [dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it](mailto:dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it)

Il responsabile dell’istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell’emanazione dell’atto finale dichiarano l’assenza di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno



**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI**  
**Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti**  
**Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

Penali per ritardi e divieto di cessione del contratto.

Si rinvia a quanto indicato nel foglio condizioni allegato.

Controversie.

Si rinvia a quanto indicato nel foglio condizioni allegato.

Al fine di poter procedere alla formalizzazione dell'affidamento in oggetto con apposito provvedimento, s'invita a prendere visione della documentazione allegata, verificarla e restituire, allo stesso indirizzo PEC, le note debitamente sottoscritte con allegata copia del documento di identità, secondo le modalità descritte *infra*.

La Vostra proposta avrà validità **per il tempo sopra indicato** e dovrà essere accompagnata da:

1. dichiarazione di assenza di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 sulla base del modello allegato alla presente, che dovrà essere resa anche in riferimento a tutti i soggetti indicati dall'art. 80 co. 3, compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente, come da modello allegato (all. 1);
2. dichiarazione di assumere, in caso di affidamento, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., sulla base del modello allegato alla presente **(all. 2);**
3. dichiarazione, **mediante puntuale compilazione dei punti nn. 38 e 40 di cui all'allegato n. 1,** di essere informato ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, come da Informativa *privacy* (all. 6), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e di presa visione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (all. 4) e dei dipendenti del Comune di Venezia (all. 5) nonché degli artt. 54-55 ss del D.Lgs n. 165/2001 **(all. 3);**
4. dichiarazione, **mediante puntuale compilazione dei punti nn. 36 e 39 oppure [se, nel caso di specie, essendo stato presentato un ulteriore sconto, non viene richiesta la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103, co. 11, d.Lgs. n. 50/2016] del solo punto n. 39 di cui all'allegato n. 1,** di impegnarsi, a garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, a presentare apposita garanzia definitiva (cauzione/fideiussione) di cui all'art. 103 D.Lgs. n. 50 del 2016 e di accettare il "protocollo di legali-

Direttore - ing. Simone Agrondi ([simone.agrondi@comune.venezia.it](mailto:simone.agrondi@comune.venezia.it))

Dirigente e RUP - arch. Alberto Chinellato ([alberto.chinellato@comune.venezia.it](mailto:alberto.chinellato@comune.venezia.it))

Responsabile del Servizio: arch. cons. Cristian Tonetto ([cristian.tonetto@comune.venezia.it](mailto:cristian.tonetto@comune.venezia.it))

Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco, 4136 - Sede di Mestre, Villa Querini, via G. Verdi 38 - pec: [dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it](mailto:dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it)

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno



**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI**  
**Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti**  
**Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

tà” sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l’ANCI Veneto e l’UPI Veneto, sopra richiamato;

5. ogni ulteriore dichiarazione necessaria per l’appalto in oggetto, **contenuta nell’allegato n. 1** (a mero titolo esemplificativo e senza volontà alcuna di indicare l’elenco completo, dichiarazione di possedere i requisiti richiesti per l’incarico in oggetto, etc.);
6. modulo clausola *pantouflage* debitamente compilato (**all. 7**);
7. modulo dichiarazione conflitto debitamente compilato (**all. 8**);
8. foglio condizioni esecutive datato e sottoscritto per accettazione (**all. 10**);

Si rammenta che l’operatore economico dovrà provvedere a compilare il modulo di cui all’allegato n. 1 in modo puntuale e prestando la dovuta attenzione alle parti di interesse e che vengono in rilievo relativamente al presente invito ad offrire. L’operatore economico renderà le dichiarazioni consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché di quanto previsto dall’art. 75 del medesimo d.P.R. n. 445/2000.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura, ove non sia stato allegato alla presente un apposito modulo:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all’originale della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
4. la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Direttore - ing. Simone Agrondi ([simone.agrondi@comune.venezia.it](mailto:simone.agrondi@comune.venezia.it))

Dirigente e RUP - arch. Alberto Chinellato ([alberto.chinellato@comune.venezia.it](mailto:alberto.chinellato@comune.venezia.it))

Responsabile del Servizio: arch. cons. Cristian Tonetto ([cristian.tonetto@comune.venezia.it](mailto:cristian.tonetto@comune.venezia.it))

Sede di Venezia, Ca' Farsetti – San Marco, 4136 – Sede di Mestre, Villa Querini, via G. Verdi 38 - pec: [dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it](mailto:dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it)

Il responsabile dell’istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell’emanazione dell’atto finale dichiarano l’assenza di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno



**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI**  
**Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti**  
**Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

5. la dichiarazione può essere resa, per tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, dal legale rappresentante del concorrente. **Per gli studi in forma societaria, in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invito alla presente;**
6. le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, del Codice;
7. il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art.83, comma 9, del Codice, di regolarizzazione documentale, costituisce causa di esclusione.

La Vostra proposta dovrà essere trasmessa tramite posta elettronica certificata all'indirizzo **<dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it>** entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **7 marzo 2022**.

Resta inteso che l'offerta è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa.

Eventuali informazioni possono essere richieste via mail ai seguenti indirizzi:

**RUP: arch. Alberto Chinellato** <[alberto.chinellato@comune.venezia.it](mailto:alberto.chinellato@comune.venezia.it)>

**Supporto al RUP: arch. cons. Cristian Tonetto** <[cristian.tonetto@comune.venezia.it](mailto:cristian.tonetto@comune.venezia.it)>

Cordiali saluti.

Il dirigente

arch. Alberto Chinellato

*atto firmato digitalmente (\*)*

**Allegati:**

1. modello autodichiarazione art. 80 e altro;
2. modello dichiarazione su conto dedicato;
3. artt.54-55 ss del D.Lgs. n. 165/2001
4. codice di comportamento dei dipendenti pubblici (d.P.R. n. 62 del 2013);

*Direttore - ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)*

*Dirigente e RUP - arch. Alberto Chinellato (alberto.chinellato@comune.venezia.it)*

*Responsabile del Servizio: arch. cons. Cristian Tonetto (cristian.tonetto@comune.venezia.it)*

*Sede di Venezia, Ca' Farsetti - San Marco, 4136 - Sede di Mestre, Villa Querini, via G.Verdi 38 - pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it*

*Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitti di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno*



**AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI**  
**Settore Viabilità Venezia Centro Storico e Isole – Energia e Impianti**  
**Servizio Manutenzione Viabilità Venezia Centro Storico e Isole**

5. codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Venezia;
6. Informativa *privacy*;
7. clausola *pantouflage*;
8. modulo dichiarazione conflitto;
9. proiezione di parcella;
10. foglio condizioni esecutive;

La documentazione sopra elencata è scaricabile dal seguente *link*: [□15110 rialto mercato](#)

*(\*) Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82.*