



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E TRASPORTI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: CI 14457-SC SEC. DI I GRADO G.CESARE.INTERVENTI DI ADEG. SISMICO, ELIMINAZ.RISCHI E MESSA A NORMA EDIFICIO.(FINANZ. REG. DGR n.511/18). Determinazione a contrarre ex art. 192 DLgs 267/2000 smi e art 32 co.2 DLgs 50/16.Affidamento incarico di direzione lavori ex art 36,co.2,lett.b) DLgs 50/16 e art 1,co2, lett. a) DL n. 76/20 smi. Risoluzione contratto e nuovo affidamento incarico con impegno spesa e correlato accertamento entrata.Atto da pubblicare a sensi art. 29 c.1 DLgs 50/16.Cod. SRC22_02

Proposta di determinazione (PDD) n. 1158 del 27/05/2022

Determinazione (DD) n. 1186 del 09/06/2022

Fascicolo 2018.XI/2/1.488 "C.I. 14457 Scuola secondaria di primo grado Giulio Cesare."

Sottofascicolo 1 "C.I. 14457 Scuola secondaria di primo grado Giulio Cesare - delibere e determinare"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Menegazzi Aldo, in data 06/06/2022.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 09/06/2022.



Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti

Settore Edilizia Comunale Terraferma

Servizio Edilizia Scolastica Terraferma

RUP: Dott. Aldo Menegazzi

PDD 1158 del 27/05/2022

Fascicolo n. 2018/XI.2.1/488.1

Oggetto: CI 14457–SC. SEC. DI I GRADO G.CESARE.INTERVENTI DI ADEG. SISMICO, ELIMINAZ. RISCHI E MESSA A NORMA EDIFICIO.(FINANZ. REG. DGR n.511/18).Determinazione a contrarre ex art. 192 del DLgs 267/2000 smi e art 32 co.2 DLgs 50/16.Affidamento incarico di direzione lavori ex art 36, co.2,lett.b) DLgs 50/16 e art 1,co2, lett. a) DL n. 76/20 smi.Risoluzione contratto e nuovo affidamento incarico con impegno spesa e correlato accertamento entrata.Atto da pubblicare a sensi art. 29 c.1 DLgs 50/16.Cod. SRC22_02

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale (DCC) n. 60 del 21 dicembre 2021 è stato approvato il Bilancio di previsione e relativi allegati, tra i quali il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022-2024 e il Piano degli Investimenti, delle opere pubbliche e degli interventi di manutenzione 2022-2024 e s.m.i.;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 18 febbraio 2021 è stato approvato il Piano della Performance (PdP) per gli anni 2021-2023, che individua, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori, e che con deliberazione di Giunta

Comunale n. 42 del 22 marzo 2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2022-2024, assegnando ai Dirigenti l'adozione delle determinazioni a contrarre, la responsabilità di tipo finanziario, l'adozione e attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa e ss.mm.ii.;

- con deliberazione di Giunta Comunale (DGC) n. 27 in data 8 marzo 2022, in applicazione della L. 190/2012 e del D.Lgs n. 33/2013, è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2022-2024;
- con disposizione del Sindaco, PG n. 295856 del 24.06.2021, è stato prorogato l'incarico di Dirigente del Settore Edilizia Comunale Terraferma dell'Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti al Dott. Aldo Menegazzi;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i. in merito alle competenze dei dirigenti;
- l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i., disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia relativo alle funzioni e compiti dei dirigenti;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, approvato con d.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 314 del 10/10/2018 con cui è stato approvato il nuovo testo del "Codice di comportamento interno", che "ha sostituito ogni precedente";
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. e il d.P.R. del 05 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. per le parti ancora vigenti ai sensi degli artt. 216 e 217 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", in particolare quanto disposto dall'art. 1 co. 2 lett. a), così come ulteriormente modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) n. 2) pt. 2.1. del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito, con modificazioni, dalla L. 108/2021;

- il D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i. “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle P.A.”;
- le Linee Guida ANAC approvate dal Consiglio dell’Autorità e precisamente: n. 1, delibera n. 973 del 14 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio dell’Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 e, infine, aggiornate con delibera del Consiglio dell’Autorità n. 417 del 15 maggio 2019, recanti “*Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria*”; n. 3, delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 1007 dell’11.10.2017, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*” e n. 4, delibera 1097 del 26.10.2016 aggiornate con delibere del Consiglio n. 206 dell’1.03.2018 e n. 636 del 10.07.2019, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;
- l’art. 26 co. 3 della L. 23 dicembre 1999 n. 488, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (legge finanziaria 2000) e il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, recante “*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*”, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip;
- l’art. 1 co. 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (legge finanziaria 2007), e s.m.i. che stabilisce l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l’acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario in assenza di convenzioni Consip e al di sopra dell’importo di Euro 5.000,00.=;
- l’unicità del servizio in oggetto che, non rientrando nell’ambito di categorie merceologiche omogenee e comparabili, implica la peculiare applicazione di competenze intellettuali inerenti a problematiche specifiche, non potendosi in tal senso ricondurre ai “*Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione*” presente nel Mepa, né riscontrandosi alcuna convenzione Consip in merito;
- l’ulteriore parere del Supporto Giuridico del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili n. 1041/2021 secondo cui, per contratti di importo superiore ad Euro 5.000,00.= relativi a servizi di architettura ed ingegneria, “*non si ravvisa l’obbligo di utilizzare il MEPA se per l’individuazione degli*

operatori da invitare alla procedura ci si avvalga di un elenco o di un'indagine di mercato, purché ciò avvenga nel rispetto del principio di trasparenza dando adeguata pubblicità degli avvisi a ciò preordinati”;

- l'Avviso pubblico finalizzato alla costituzione di un elenco di professionisti da invitare alle successive procedure per l'affidamento di servizi attinenti l'Architettura e l'Ingegneria di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, comma 1, lett c) del D.Lgs 50/2016”, aggiornato in ultima istanza con DD 2069 del 21/10/2021, che implica l'utilizzo del predetto elenco al fine di individuare l'affidatario del servizio, contribuendo dunque al venir meno dell'obbligo di utilizzo del MEPA;

Premesso, inoltre, che:

- con Delibera Giunta Regionale Veneto n. 511 del 17 aprile 2018:”Interventi straordinari per l'edilizia scolastica. Avviso Pubblico per la presentazione delle istanze per la formazione del Piano triennale per l'edilizia scolastica 2018-2020 e relativi Piani annuali.(L 13/07/2015, n. 107, art. 1, comma 160; Decreto Interministeriale del 03/01/2018)” è stato approvato l'Avviso Pubblico per la presentazione delle istanze di ammissione nella graduatoria per la formazione del Piano triennale per l'edilizia scolastica 2018-2020 e relativi Piani annuali con i relativi allegati;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 15/05/2018 è stato approvato, ai fini della presentazione dell'istanza di ammissione all'Avviso Pubblico di cui sopra nei termini di scadenza dello stesso, il progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento di cui all'oggetto, per l'importo di € 2.500.000,00 .=(o.f.c.);

- con DGRV 1044 del 17.07.18 il procedimento in oggetto è stato ammesso in graduatoria in annualità 2019 e con DRGV 865 del 19.06.2019 è stato approvato il Piano aggiornato del fabbisogno per l'edilizia scolastica 2019-2020, confermando la graduatoria precedente;

- con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 72 del 25.07.2020, è stato assegnato il contributo di € 2.500.000,00 per l'intervento di cui all'oggetto e con nota della Regione prot. n. 440952 del 16/10/2020 si comunicava l'avvenuto finanziamento con relativa richiesta di comunicazione del codice Unico di Progetto, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento ;

- con nota prot. n. 562393 Reg. n. 781/2020 del 14.12.2020 la Direzione Avvocatura Civica comunicava che le procedure in corso potevano proseguire l'iter (specie in considerazione del rispetto della scadenza del 24.09.21 per la proposta di aggiudicazione dei lavori pena la revoca del finanziamento), a seguito di richiesta

indicazioni della Direzione lavori Pubblici per il ricorso amministrativo da parte di un Ente locale di impugnazione della graduatoria della DRGV 865/2019;

- con determinazione dirigenziale n. 473 del 05/03/2021 e successiva determinazione dirigenziale n. 792 del 21/04/2021 è stato approvato e ridefinito l'affidamento dell'incarico di progettazione strutturale definitiva ed esecutiva all'Ing. Alessandro Turatto, giusto contratto Rep. Spec. n. 21997 in data 13/05/2021;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 25/05/2021, esecutiva a norma di legge, e con determinazione dirigenziale n. 1430 del 19/07/2021, sono stati approvati rispettivamente i progetti definitivo ed esecutivo, redatti dall'Ing. Alessandro Turatto e dal Settore Edilizia Comunale Terraferma - Servizio Edilizia Scolastica Terraferma dell'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti, relativi all'intervento CI 14457 denominato ""Scuola Secondaria di 1° grado Giulio Cesare. Interventi di adeguamento sismico, eliminazione dei rischi e messa a norma dell'edificio (finanziamento regionale D.G.R. n. 511/2018)", comportanti una spesa complessiva di € 2.500.000,00.= oneri fiscali compresi, di cui € 1.850.000,00.= oneri fiscali esclusi, quale importo complessivo dell'appalto, così suddiviso: € 1.711.721,37.= per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 62.348,04.= quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed € 75.930,59.= per lavori in economia;

- con determinazione dirigenziale n. 1784 del 21/09/2021 i succitati lavori sono stati aggiudicati all'impresa COSTRUZIONI ING. ENRICO PASQUALUCCI SRL, con sede legale in Via Savoia 39/A - Roma, per l'importo di € 1.407.548,48.= al netto del ribasso d'asta del 17,77% (o.f.e.) a cui vanno aggiunti € 62.348,04.= quali oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed € 75.930,59.= quali opere in economia, per un importo contrattuale complessivo di € 1.545.827,11.= oneri fiscali esclusi, come da seguente quadro economico:

Cod.Proc.: 14457 Oggetto: SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO GIULIO CESARE. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO, ELIMINAZIONE DEI RISCHI E MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO. (FINANZIAMENTO REGIONALE D.G.R. N. 511/2018)

A) Importi dei Lavori

importi esecuzione lavori		importi per l'attuazione dei piani di sicurezza	
misura	1.407.548,48	a misura	62.348,04
		a corpo	
in economia	75.930,59	in economia	
totale	1.483.479,07	totale	62.348,04

importo lavori al netto del ribasso del 17,770%	% IVA(*)	importo IVA
1.545.827,11	22	340.081,96

B) Somme a disposizione della Stazione Appaltante

somme a disposizione	netto	% IVA(*)	importo IVA	lordo
1) lavori in economia previsti ed esclusi dall'appalto				
2) rilievi accertamenti ed indagini				
3) allacciamenti a pubblici servizi				
4) imprevisti	10.760,00			10.760,00
5) acquisizione aree o immobili				
6) accantonamento				
7a) spese tecniche (incarichi esterni)	170.000,00			170.000,00
7b) spese tecniche (incentivi)	26.640,00			26.640,00
8) Spese per attività tec. amm. connesse alla progettazione				
9) eventuali spese per commissioni aggiudicatrici				
10) spese per pubblicità e opere artistiche	600,00			600,00
11) spese per accertamenti, verifiche tecniche e collaudi	35.000,00			35.000,00
totale	243.000,00			
12) IVA			340.081,96	
totale a disposizione	583.081,96			
totale complessivo	2.128.909,07			

(*) in caso di % IVA differenti sulla voce la % indicata è un valore medio

Ribasso

importo	%	IVA importo	IVA %(*)	importo lordo	Totale (A+B+Ribasso)
304.172,89	17,770	66.918,04	22	371.090,93	2.500.000,00

Quadro Economico aggregato

importo lavori (o.f.c.)	1.885.909,07
somme a disposizione (o.f.c.)	216.360,00
incentivi	26.640,00
totale complessivo	2.128.909,07

- con determinazione dirigenziale n. 2542 del 03/12/2021 è stato approvato l'affidamento dell'incarico di direzione dei lavori in oggetto all'Ing. Alessandro Turatto, C.F. TRTLSN66R09G224X e P.IVA 02567950288 - iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Padova con n. A2726, che si era reso disponibile all'espletamento dell'incarico per l'importo di € 46.593,29.= (o.p. e f.e.), offrendo il minor prezzo sull'importo posto a base di negoziazione con un ribasso del 21,00%, ed impegnato l'importo, per la predetta prestazione, di € 71.511,07.= (comprensivo degli oneri previdenziali al 4% e dell'IVA al 22%), di cui: € 42.906,64.= a Bilancio 2022 ed € 28.604,43.= a Bilancio 2023. In data 05.01.2022 con Rep. Spec. n. 22677 è stato stipulato il relativo contratto;

- con determinazione dirigenziale n. 665 del 25/03/2022 è stato affidato l'incarico di collaudo statico e tecnico amministrativo all'Ing. Nicola Torricella, ed impegnato l'importo di € 28.022,45.= (o.p.e f.c.), giusto contratto Rep. Spec. 22906 del 08/04/2022.

Dato atto che:

- con nota prot. n. 181170 del 22/04/2022, visto l'approssimarsi dell'avvio dei lavori, l'ing. Turatto veniva formalmente interpellato al fine di concordare le tempistiche e le modalità di espletamento della prestazione, chiedendo altresì di manifestare l'attuale disponibilità allo svolgimento della medesima, stanti gli infruttosi tentativi fino a quel momento effettuati di ottenere un contatto per le vie brevi e assegnando allo stesso un termine entro il quale riscontrare la citata nota;

- con nota prot. 190520 del 29.04.2022 la Società TRE Esse S.r.l., cui l'ing. Alessandro Turatto è associato, segnalava l'impossibilità per l'ing. Alessandro Turatto di riscontrare personalmente alla comunicazione per gravi motivi di ~~ordine~~ carattere personale adducendo un'oggettiva impossibilità del medesimo a far fronte all'impegno contrattualmente assunto nei tempi previsti per l'avvio del cantiere;

- in data 30.04.2022 scadeva il termine assegnato senza alcun riscontro in merito da parte dell'ing. Alessandro Turatto;

- con nota prot. 205499 del 09/05/2022 veniva comunicato all'ing. Alessandro Turatto che per le motivazioni suesposte, l'obbligazione deve considerarsi estinta ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli n. 1256 e 1463 c.c. per oggettiva totale impossibilità sopravvenuta allo svolgimento della prestazione;

Tanto premesso e considerato, rilevato che

- vi è la necessità di procedere con estrema urgenza alla sostituzione dell'Ing. Alessandro Turatto dal momento che i lavori sono già parzialmente avviati;
- l'esperienza maturata nel medesimo ambito dalla Società TRE ESSE S.r.l. nonché la conoscenza del procedimento in virtù del rapporto di collaborazione sussistente tra la medesima e il precedente affidatario;

Visto che:

- l'intervento in oggetto è inserito tra gli obiettivi prioritari dell'ente;
- si rende necessario provvedere alla direzione dei lavori del succitato intervento

Considerata l'impossibilità dell'Ing. Alessandro Turatto, per cause imprevedute e imprevedibili, ad assolvere all'incarico e tenuto conto della corrispondenza intercorsa con lo stesso mediante la quale, da ultimo si comunicava l'avvenuta estinzione dell'obbligazione contrattuale.

Ritenuto necessario procedere ad incaricare un professionista per l'attività di direzione lavori, in sostituzione dell'Ing. Alessandro Turatto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, così come temporaneamente derogato ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 e s.m.i.;

Valutato che l'importo dei corrispettivi per la succitata prestazione, calcolato ai sensi del D.M. 17 giugno 2016 (Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) "*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016*", risulta presuntivamente stimato in € 71.343,27.= (oneri fiscali e previdenziali esclusi);

Atteso che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e s.m.i. e dell'art. 32 co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sulla base delle prestazioni oggetto del servizio sono state avviate dal RUP le procedure di scelta del contraente secondo quanto previsto dagli artt. 31 co. 8 e 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. e dall'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 e s.m.i., ai fini dell'affidamento diretto del suddetto servizio di importo inferiore a € 139.000,00=;

Considerato che le attività oggetto del servizio rientrano tra quelle previste dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice di contratti pubblici" e s.m.i. e quindi non sono assoggettate al "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 14 marzo 2008 e s.m.i., quindi l'impegno di spesa è indicato con il codice SRC22_02;

Dato atto che

- facendo seguito all'avvenuta ricognizione di carenza di personale illustrata nella relazione del Responsabile del Procedimento PG 122868 del 9/03/2021 approvata con Determinazione dirigenziale n. 530 del 11/03/2021 , in esecuzione della stessa determinazione il Comune di Venezia ha pubblicato all'Albo Pretorio, in data 28/03/2021, un "*Avviso pubblico finalizzato alla costituzione di un elenco di professionisti da invitare alle successive procedure per l'affidamento di servizi attinenti l'Architettura e l'Ingegneria di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, comma 1, lett c) del D.Lgs 50/2016*";

- l'ultimo aggiornamento semestrale del succitato elenco è stato approvato con DD 866 del 22/04/2022;

Richiamati:

- l'art. 192 del D.Lgs n. 267 del 2000 s.m.i. che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;
- l'art. 32 del D.Lgs n. 50 del 2016 il quale prevede al comma 2 che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatarie decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto;
- l'art. 1, comma 3, del del D.L. n. 76/2020 e s.m.i., convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, che prevede che "*gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016*";

Visto che:

- per lo svolgimento delle prestazioni in argomento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione, nonché in considerazione delle specifiche professionalità necessarie per la prestazione in oggetto, la predetta Società è stata interpellata, con nota PG/2022/0207169 del 10/05/2022, individuata dall'Amministrazione Comunale tra gli operatori economici idonei nella fascia di affidamento tra € 40.000,00 e € 74.999,99, dotati dei necessari requisiti di qualificazione, che risultano aver risposto al succitato avviso pubblico, presentando regolare richiesta per l'inserimento al relativo elenco di professionisti, e che in detta sede ha dichiarato di possedere i necessari requisiti di qualificazione;

- al suddetto è stato rivolto un invito ad offrire migliorativo rispetto alla prestazione calcolata in base al D.M. 17 giugno 2016 e al quale è stata inviata la documentazione di corredo con l'invito summenzionato, ponendo a base di offerta l'importo di € 71.343,27.= (of.p.e.);
- la succitata Società, rappresentata dall'Arch. Bertolin Luca nella sua qualità di Legale Rappresentante, in possesso dei requisiti di cui al D.M. n. 263 del 2 dicembre 2016, si è reso disponibile all'espletamento dell'incarico per l'importo di € 56.361,18.= (oneri fiscali e previdenziali esclusi), offrendo il minor prezzo sull'importo posto a base di negoziazione con un ribasso del 21,00%, peraltro equivalente a quello precedentemente offerto dall'Ing. Alessandro Turatto, giusta offerta in data 16.05.2022 acquisita agli atti con PG/2022/0215737 del 16/05/2022, allegata al presente provvedimento, e ritenuta congrua dal RUP in ragione della specificità dell'intervento, in considerazione della sua natura globale comprensiva sia degli aspetti qualitativi che di quelli inerenti al profilo economico, idonea in tal senso a fondare un serio affidamento sulla corretta esecuzione della prestazione;

Richiamato l'art. 8, co. 1, lett. a) del D.L. n. 76 del 2020 (c.d. DL Semplificazione) e s.m.i che statuisce che *“è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura”* per tutte le procedure disciplinate dal Decreto Legislativo n. 50 del 2016 avviate a decorrere dalla data di entrata in vigore del D.L. n. 76 del 2020 e fino alla data del 30 giugno 2023;

Dato atto che

- la Società TRE ESSE S.r.l. ha prodotto, in sede di presentazione della propria offerta, dichiarazione sostitutiva nella quale attesta di essere in regola con i requisiti di ordine generale richiesti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. in materia di cause di esclusione e dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi del PTPCT 2022-2024 del Comune di Venezia;
- l'Amministrazione comunale ha avviato in data 18/05/2022 (per il tramite dell'AVCPASS) le verifiche d'ufficio presso il Casellario Giudiziale in relazione a tutti i soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs. n. 50 del 2016, presso l'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato, presso l'Agenzia delle Entrate, presso gli enti previdenziali e assistenziali (InarCassa/altra cassa richiesta n. 960035

del 18/05/2022) ed effettuato l'estrazione della visura camerale (Documento n. T 476288665 estratto dal Registro delle Imprese CCIAA di Venezia e Rovigo in data 19/05/2022);

- alla data odierna sono già pervenuti gli esiti relativi al Certificato del casellario giudiziale (Certificati nn. 3101901/2022/R – 3101900/2022/R – 3101903/2022/R – 3102641/2022/R - 3102638/2022/R del 19/05/2022), al Certificato delle sanzioni amministrative dipendenti da reato (Cert. n. 3102311/2022/R del 18/05/2022), alla regolarità fiscale presso l'Agenzia delle Entrate (esito del 19.05.22), alla regolarità contributiva e previdenziale (Inarcassa prot.0659294 del 18-05-2022);

Accertato pertanto il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. da parte dell'operatore economico individuato;

Dato atto che in conformità a quanto prescritto dal PTPCT 2022-2024 del Comune di Venezia e, in particolare, nell'allegato 1 alla voce "*misure comuni a tutte le Aree/Direzioni*", verrà redatta, prima della stipulazione del contratto, apposita *check-list* che attesti le verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e che la summenzionata *check-list* verrà conservata agli atti, così come prescritto dal PTPCT del Comune di Venezia vigente;

Dato atto:

- del rispetto del principio di divieto di frazionamento artificioso dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 35, co. 6, del D.Lgs. n. 50/2016;
- dato atto del rispetto dell'art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016, che nel caso del servizio in oggetto, al fine di assicurare unico centro di responsabilità delle prestazioni in fase di direzione lavori, esistono evidenti ragioni per ritenerlo come un *unicum*, considerata in particolare la natura dell'intervento, che non induce a ipotizzare un frazionamento del servizio in capo a diversi soggetti giuridici;

Ritenuto pertanto di affidare, su proposta del RUP, alla Società TRE ESSE S.r.l. l'incarico relativo al servizio in oggetto, ai sensi dal combinato disposto dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76 del 2020 e s.m.i., alle condizioni contenute nello schema di contratto siglato per accettazione in sede di presentazione dell'offerta che, costituendone parte integrante e sostanziale, viene allegato al presente provvedimento e alla cui stipula si procederà dopo l'approvazione del presente provvedimento, previa acquisizione degli esiti delle verifiche sopra citate;

Richiamato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165", approvato con d.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, che all'art. 2, comma 3, fa obbligo

all'Amministrazione di estendere, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese che realizzano opere in favore della medesima, inserendo a tal fine nei contratti di appalto apposite clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice;

Considerato che:

- l'importo complessivo dei corrispettivi professionali per la prestazione succitata ammonta presuntivamente ad € 71.511,07.= (oneri previdenziali al 4% e fiscali al 22% compresi);
- la succitata spesa di € 71.511,07.= (opfc) può trovare copertura al Cap. 15522/109 "Beni immobili", Codice Gestionale 03 "Fabbricati ad uso scolastico", nelle somme a disposizione alla voce 7a "*Spese tecniche (incarichi esterni)*" del succitato quadro economico, che presenta la necessaria disponibilità, come sotto indicato:
 - per € 42.906,64.= a Bilancio 2022
 - per € 28.604,43.= a Bilancio 2023

Spesa finanziata con contributo regionale giusta comunicazione della Regione del Veneto prot. n. 440952 del 16/10/2020 (rif. Decreto Ministeriale n. 72 del 25 luglio 2020);

Dato atto che la funzione di Responsabile Unico del Procedimento è assolta dal Dott. Aldo Menegazzi, giusto provvedimento di nomina PG/2019/0540862 del 28/10/2019, a firma del Direttore e che, di conseguenza, il RUP e il soggetto firmatario del presente atto, quale responsabile del Procedimento, coincidono e che tale circostanza non può essere ovviata in considerazione dell'importanza degli interventi in oggetto e del ruolo di Dirigente del Settore Edilizia Comunale Terraferma ricoperto dal Dott. Aldo Menegazzi;

Vista la dichiarazione del RUP, dott. Aldo Menegazzi, acquisita agli atti con PG 233301 del 26/05/2022, nella quale viene attestata l'assenza di conflitto di interessi con l'affidamento in oggetto come previsto dall'art. 6-bis della Legge n. 241 del 90, dall'art. 6 del d.P.R. n. 62 del 2013, dall'art. 42, comma 1 e 2, del D.Lgs. 50 del 2016 e s.m.i. e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.), approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 27 dell'8 marzo 2022;

Richiamati

- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle

Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.”;

- gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- il vigente “Regolamento di Contabilità” del Comune di Venezia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016;
- gli artt. 183 e 191 del d.lgs. 267/2000 in materia di impegni di spesa;
- l’art. 153, comma 5, del d.lgs 267/2000 in materia di visto di regolarità contabile;

Ritenuto necessario provvedere all’impegno della citata spesa;

Dato atto che il cronoprogramma finanziario del C.I. 14457 risulta così determinato:

Cronoprogramma finanziario	Anni precedenti	2022	2023	Totale Quadro Economico
Stanziato	95.156,27	1.048.936,64	1,355,907.09	2.500.000,00
Impegnato	95.156,27	1.048.936,64	936.535,95	

Ritenuto di provvedere alla liquidazione e pagamento dell’importo dovuto mediante disposizioni del Dirigente;

Dato atto che:

- l’esecutività del presente provvedimento è subordinata all’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 183, co. 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- in considerazione di quanto disposto nella nota n. 521135 del 09 novembre 2016 del Dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria (ora Area Economia e Finanza), il rispetto della previsione di cui all’art. 183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 viene attestato dal Direttore dell’Area Economia e Finanza con l’apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;

DETERMINA

1. di dare atto che il presente provvedimento si configura quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32, co. 2, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
2. di dare atto dell'estinzione dell'obbligazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1256 e 1463 c.c. configurandosi la fattispecie dell'oggettiva totale impossibilità sopravvenuta allo svolgimento della prestazione, con conseguente risoluzione del rapporto contrattuale con l'Ing. Alessandro Turatto (contratto Rep. Spec. n. 22677 in data 05.01.2022);
3. di revocare, per le motivazioni espresse in premessa, l'impegno di spesa, approvato con determinazione dirigenziale n. 2542 del 03/12/2021, a favore dell'Ing. Alessandro Turatto, C.F. TRTLSN66R09G224X e P.IVA 02567950288, per l'importo di € 71.511,07.= (o.p. e f.c.) imputato per € 42.906,64.= (impegno di spesa n. 304485/2021) a Bilancio 2022 e per € 28.604,43.= (impegno di spesa n. 304487/2021) a Bilancio 2023, Cap. 15522/109 "Beni immobili", Codice Gestionale 03 "Fabbricati ad uso scolastico", cod. SRC21_02, /CUP F78E19000040002 , CIG 8966483FD5/. Spesa finanziata con contributo regionale con comunicazione della Regione prot. 440952 del 16/10/2020;
4. di disporre che l'Area Economia e Finanza provveda ad effettuare la variazione sull'accertamento del succitato importo di € 71.511,07.= (o.p. e f.c.) secondo i principi contabili di cui all'allegato 4-2 del D.Lgs. 118/2011;
5. di affidare, per i motivi e con le modalità espresse in premessa, alla Società TRE ESSE S.r.l. l'incarico professionale di direzione dei lavori in oggetto, alle condizioni previste nello schema di contratto precedentemente citato;
6. di approvare lo schema di contratto, allegato alla presente (Allegato A);
7. di impegnare a favore della Società TRE ESSE S.r.l., con domicilio fiscale in Via San Marco n. 14 - Vigonovo (VE) , (C.F. e P.IVA n. 03464830284) la spesa complessiva presunta di € 71.511,07.= (opfc), cod. SRC22_02 per corrispettivi professionali come indicato in premessa /CIG: 92279422A4 - CUP: F78E19000040002/;

8. che la succitata spesa di € 71.511,07.= (opfc) può trovare copertura al Cap. 15522/109 “Beni immobili”, Codice Gestionale 03 “Fabbricati ad uso scolastico”, che presenta la necessaria disponibilità, come sotto indicato:

- per € 42.906,64.= a Bilancio 2022

- per € 28.604,43.= a Bilancio 2023

Spesa finanziata con contributo regionale giusta comunicazione della Regione del Veneto prot. n. 440952 del 16/10/2020 (rif. Decreto Ministeriale n. 72 del 25 luglio 2020);

9. di disporre che l'Area Economia e Finanza provveda ad accertare la somma di € 71.511,07.= (opfc) secondo i principi contabili di cui all'allegato 42 del D.Lgs. 118/2011;

10. di provvedere al pagamento delle spese professionali con le modalità previste nello schema di contratto precedentemente citato;

11. di dare atto che a seguito dell'assunzione dell'impegno di spesa previsto dal presente atto il cronoprogramma finanziario del C.I. 14457 risulta così aggiornato:

Cronoprogramma finanziario	Anni precedenti	2022	2023	Totale Quadro Economico
Stanziato	95.156,27	1.048.936,64	1,355,907.09	2.500.000,00
Impegnato	95.156,27	1.048.936,64	936.535,95	

12. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Aldo Menegazzi;

13. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000 viene attestato dal Direttore dell'Area Economia e Finanza con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria PG n. 521135 del 9 novembre 2016;

14. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

15. di incaricare la Direzione Finanziaria ad effettuare le eventuali variazioni ai capitoli di pertinenza ed al correlato Fondo pluriennale vincolato qualora necessarie per dare copertura al presente impegno di spesa e/o per aggiornare gli stanziamenti al cronoprogramma delle obbligazioni;
16. di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della l. 488/1999;
17. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato, ai sensi degli artt. 23, co. 1, lett. b) e 37, co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 in combinato disposto con dell'art. 29 co. 1 D.Lgs. n. 50/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune di Venezia.

IL DIRIGENTE

Dott. Aldo Menegazzi

(atto firmato digitalmente)

allegati:

- offerta PG/2022/0215737 del 16/05/2022
- schema di contratto;

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2022 / 1158

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 12607/2022 del 07/06/2022 "C.I. 14457 SC.SEC.DI I GRADO G. CESARE INTERVENTI DI ADEG.SISMICO"
"C.I. 14457 SC.SEC.DI I GRADO G.CESARE INTERVENTI DI ADEG.SISMICO"
autorizzazione Proposta di determina 1158/22 del 27/05/22
rif. prenotazione n. 300104/2021 - autorizzazione Determine 473/21

L'impegno di spesa numero 12607/2022 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	04022.02.015522109 - BENI IMMOBILI - Comp. 2022	42.906,64
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.2.02.01.09.003 - Fabbricati ad uso scolastico	
<i>Fornitore</i>	TRE ESSE S.R.L. Cod.Fisc. 03464830284 P.Iva 03464830284	
<i>CIG</i>	92279422A4 CUP F78E19000040002	
<i>Opera</i>	152 - 14457/000 - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO GIULIO CESARE. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO, ELIMINAZIONE DEI RISCHI E MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO. (FINANZIAMENTO REGIONALE D.G.R. N. 511/2018)	
<i>Tipo Spesa</i>	3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
<i>Tipo Finanz.</i>	323 - 080.999 - CONTRIBUTO REGIONALE	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	42.906,64

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

04022.02.015522109 a competenza 2022 al 07/06/2022

Stanziamiento di bilancio	9.124.638,11 +
Impegni precedenti	5.732.377,38 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	3.392.260,73 =
Ammontare del presente impegno	42.906,64 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	3.349.354,09 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, li 07 giugno 2022



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 12608/2022 del 07/06/2022 "C.I. 14457 SC.SEC.DI I GRADO G. CESARE INTERVENTI DI ADEG.SISMICO"
"C.I. 14457 SC.SEC.DI I GRADO G.CESARE INTERVENTI DI ADEG.SISMICO"
autorizzazione Proposta di determina 1158/22 del 27/05/22
rif. prenotazione n. 300104/2021 - autorizzazione Determine 473/21

L'impegno di spesa numero 12608/2022 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	04022.02.015522109 - BENI IMMOBILI - Comp. 2023	28.604,43
<i>Resp. servizio</i>	SERVIZI EDUCATIVI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.2.02.01.09.003 - Fabbricati ad uso scolastico	
<i>Fornitore</i>	TRE ESSE S.R.L. Cod.Fisc. 03464830284 P.Iva 03464830284	
<i>CIG</i>	92279422A4 CUP F78E19000040002	
<i>Opera</i>	152 - 14457/000 - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO GIULIO CESARE. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO, ELIMINAZIONE DEI RISCHI E MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO. (FINANZIAMENTO REGIONALE D.G.R. N. 511/2018)	
<i>Tipo Spesa</i>	3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
<i>Tipo Finanz.</i>	323 - 080.999 - CONTRIBUTO REGIONALE	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	28.604,43

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

04022.02.015522109 a competenza 2023 al 07/06/2022

Stanziamiento di bilancio	5.856.390,14 +
Impegni precedenti	3.553.712,32 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	2.302.677,82 =
Ammontare del presente impegno	28.604,43 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	2.274.073,39 =

Area Economia e Finanza

COMUNE DI VENEZIA, li 07 giugno 2022



AI COMUNE DI VENEZIA
DIREZIONE LAVORI PUBBLICI

Oggetto C.I. 14457 Scuola secondaria di I grado Giulio Cesare.
Interventi di adeguamento sismico, eliminazione dei rischi e messa a norma dell'edificio. (Finanziamento regionale D.G.R. n. 511/2018). Incarico di Direzione Lavori. CUP F78E19000040002 – Offerta economica

Il sottoscritto Bertolin Luca nato il 17.08.1964 a Padova codice fiscale n. BRTLUC64M17G224O in qualità di Legale Rappresentante della Società TRE ESSE SRL con sede in Via San Marco, 14 – 30030 Vigonovo (VE) Z.I. Tombelle domicilio fiscale in Via San Marco, 14 – 30030 Vigonovo (VE) Z.I. Tombelle domicilio digitale (art. 3-bis, D. Lgs. 82/2005) indirizzo P.E.C.: 3essesrl@legalmailbox.it codice fiscale n. 03464830284 partita IVA n. 03464830284 n. di telefono 049 8705564 n. di fax 049 8705572 stante la situazione in essere come da nota vs prot. 190520 del 29.04.2022, si

OFFRE

quale nostra migliore offerta, lo sconto del 21,00% (ventuno%) confermando il ribasso a suo tempo proposto dall'ing. Alessandro Turatto.

Vigonovo, 16 maggio 2022

Il Legale Rappresentante

Bertolin arch. Luca


TRE ESSE s.r.l.
Via San Marco, 14
Zona Artigianale Tombelle
30030 VIGONOVO (VE)
C.F. e P. IVA 03464830284

TRE ESSE srl

Ingegneria, Architettura, Project Management

Via S. Marco, 14 – Zona Artigianale di Tombelle 30030 Vigonovo (VE)

Tel. +39 049 8705564 Fax +39 049 8705572

e-mail: amministratore@3essesrl.com - PEC: 3essesrl@legalmailbox.it

Codice fiscale e Partita I.V.A. 03464830284



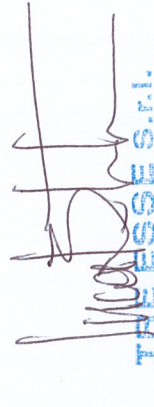
Certificato N. 2213/6



OGGETTO: CJ 14457 - SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO GIULIO CESARE. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO, ELIMINAZIONE DEI RISCHI E MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO. (FINANZIAMENTO REGIONALE D.G.R. n. 5117/2018)

IMPORTO OPERE: € 1.850.000,00 (o.f.e.) di cui € 62.348,04 = quali oneri della sicurezza.

DETERMINAZIONE DELLE COMPETENZE										
Formula (art. 2 D.M. del 17.06.2016): V x G x Q x P (V= Importo lordo lavori - G= complessità prestazione - Q= specificità prestazione - P= 0,03+10M/0,4)										
	V	ID Opere D.M. 17.06.2016	ci. e cat. L. 143/1949	G		Q	P			
A) Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	€ 1.060.881,28	X E.20	I ^{1c}	0,95	X	Qcl.01	0,320	X	0,06888	= € 22.214,55
A) Liquidazione - Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	€ 1.060.881,28	X E.20	I ^{1c}	0,95	X	Qcl.02	0,030	X	0,06888	= € 2.082,61
	€ 1.850.000,00			24,4688%	X	€ 24.297,16			sommano	= € 24.297,16
									sommano	= € 5.945,21
									sommano	= € 30.242,37
B) Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	€ 789.118,72	X S.03	I ^{1g}	0,95	X	Qcl.01	0,380	X	0,07377	= € 21.014,04
B) Liquidazione - Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	€ 789.118,72	X S.03	I ^{1g}	0,95	X	Qcl.02	0,020	X	0,07377	= € 1.106,00
	€ 1.850.000,00			24,4688%	X	€ 22.120,04			sommano	= € 22.120,04
									sommano	= € 5.412,50
									sommano	= € 27.532,54
Parziale punti A) + B)										€ 57.774,91
C) Contabilità dei lavori a misura fino a: € 500.000 sull'eccedenza	€ 1.060.881,28	X E.20	I ^{1c}	0,95	X	Qcl.9	0,060	X	0,06888	= € 1.963,10
	€ 500.000,00	X E.20	I ^{1c}	0,95	X	Qcl.9	0,120	X	0,06888	= € 4.404,26
	€ 560.881,28									€ 6.367,36
	€ 1.850.000,00			24,4688%	X	€ 6.367,36			sommano	= € 1.558,01
									sommano	= € 7.925,37
D) Contabilità dei lavori a misura fino a: € 500.000 sull'eccedenza	€ 789.118,72	X S.03	I ^{1g}	0,95	X	Qcl.9	0,060	X	0,07377	= € 2.102,35
	€ 500.000,00	X S.03	I ^{1g}	0,95	X	Qcl.9	0,120	X	0,07377	= € 2.431,31
	€ 289.118,72								sommano	= € 4.533,66
	€ 1.850.000,00			24,4688%	X	€ 4.533,66			sommano	= € 1.109,33
									sommano	= € 5.642,99
Parziale punti C) + D)										€ 13.568,36
Totale punti da A) a D)										€ 71.343,27


THE ESSE S.r.l.
Via San Marco, 14
Zona Artigianale Tombelle
30030 VIGONOVO (VE)
C.F. e P. IVA 03464830284

Rep. Spec. n. in data

Riferimento determinazione dirigenziale n. in data

COMUNE DI VENEZIA

AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITA' E TRASPORTI

SCHEMA DI CONTRATTO

Oggetto: C.I. 14457 SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO GIULIO CESARE. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO, ELIMINAZIONE DEI RISCHI E MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO. (FINANZIAMENTO REGIONALE D.G.R. n. 511/2018). INCARICO DI DIREZIONE LAVORI.

/ CIG, CUP F78E19000040002/

ART.1 - Oggetto dell'incarico

1.1. L'Amministrazione Comunale rappresentata dall'Ing. - Dirigente presso l'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti, conferisce all'arch./ing., di seguito denominato/a "Affidatario", iscritto all'Albo degli della Provincia di con il n., con domicilio, anche fiscale, in via n., C.F. e P.I., che accetta l'incarico di cui in oggetto, per un importo presunto delle opere di € 1.850.000,00.= (o.f.e.) di cui € 1.787.651,96.= per lavori (compresi € 75.930,59.= per lavori in economia) ed € 62.348,04.= quali oneri per la sicurezza, così suddiviso:

- € 1.060.881,28.= nella ID. opera E.20 (L. 143/49 cl. I^ c) (oneri della sicurezza compresi);

- € 789.118,72.= nella ID. opere S.03 (L. 143/49 cl. I^ g) (oneri della sicurezza compresi);

1.2. L'Affidatario si impegna nello svolgimento dell'incarico al rispetto

delle disposizioni del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., del D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 e s.m.i. per le parti ancora vigenti, del decreto del Ministero Infrastrutture Trasporti n. 49 del 7 marzo 2018 nonchè di quanto previsto dal D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i., attuando un costante aggiornamento alle ulteriori normative e prescrizioni che dovessero intervenire nel corso dei lavori, verificando nel dettaglio eventuali aggiornamenti anti COVID, e ne assume le relative responsabilità.

1.3. L'Affidatario, al quale, per effetto del presente atto, vengono richieste prestazioni di tipo specialistico, è obbligato all'osservanza delle norme di legge e regolamento vigenti per le specifiche categorie di opere strutturali in cemento armato, metalliche e lignee con particolare riferimento alla L. 1086/1971 e al D.M. 17.01.2018 Aggiornamento "Norme tecniche per le Costruzioni", nonché all'OPCM n. 3274/2003 al DM n. 58/2017 e s.m.i., e per le parti impiantistiche ;

1.4. Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a modifiche e/o integrazioni connesse in fase di esecuzione con l'adozione di perizie di variante, tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, l'Affidatario ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione Comunale e procederà solamente dopo aver sottoscritto un contratto integrativo del presente, successivamente ad apposito atto di integrazione dell'impegno di spesa. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di corrispettivo aggiuntivo.

1.5. L'Affidatario è responsabile per i danni subiti dall'Amministrazione



Comunale in conseguenza di errori od omissioni.

1.6. Per l'esecuzione dell'incarico, l'Affidatario si potrà avvalere delle collaborazioni e consulenze che riterrà opportune, sotto la propria personale responsabilità, da lui autorizzate, ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., fermo restando l'importo del compenso di cui ai successivi articoli.

ART. 2 - Prestazioni professionali

2.1. L'Affidatario in particolare assume l'obbligo delle seguenti prestazioni:

- Direttore dei Lavori

- a) Tutti i compiti e le funzioni ad esso attribuite ai sensi del DM 49/2018;
- b) Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione;
- c) Liquidazione - Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile, tenuta dei libretti di misura e dei registri di contabilità, predisposizione stato di avanzamento dei lavori (SAL), conto finale dei lavori;
- d) Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione;
- e) Assistenza giornaliera;
- f) Compilazione giornale dei lavori;
- g) Verifica del rispetto degli obblighi dell'esecutore e del subappaltatore;
- h) Verifica del rispetto delle norme in tema di sostenibilità ambientale, verifica del rispetto da parte dell'esecutore dei lavori nella presentazione della documentazione e della certificazione di

TECNOLOGIA S.R.L.

prodotto nonché nell'esecuzione delle lavorazioni dei CAM previsti dal capitolato speciale d'appalto;

- i) Documentazione fotografica formato digitale con riferimenti visivi planimetrici, descrizione estesa video formato digitale esplicativa delle lavorazioni e confezionamento finale da concordare con il R.U.P.;
 - l) Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori.
- La contabilità dei lavori dovrà essere effettuata attraverso l'utilizzo di strumenti elettronici. I programmi informatizzati devono essere preventivamente accettati dal RUP, che ne verifica l'idoneità e la conformità alle prescrizioni contenute nel D.M. 49/2018 (art. 15). L'Affidatario conferma o rettifica, previa opportune verifiche, le dichiarazioni degli incaricati e sottoscrive ogni documento contabile, garantendone la tempestiva emissione secondo le cadenze del capitolato.

2.2. L'Affidatario incaricato appone la firma su tutti gli atti e su tutti i documenti tecnico-amministrativi di seguito elencati e ne assume la piena responsabilità:

- verbale di consegna dei lavori, sospensione e ripresa;
- perizie suppletive e/o variante;
- certificato di ultimazione dei lavori;
- conto finale, relazione sul conto finale;
- relazione riservata sulle eventuali riserve;

2.3. L'Affidatario è tenuto a presentare all'Amministrazione rapporti quindicinali sull'avanzamento dei lavori con monitoraggio economico-finanziario, a presenziare a riunioni tecnico-amministrative con l'Impresa

- Committenza (R.U.P.) – Direzione Lavori e redigere i relativi rapportini entro i successivi cinque giorni.

2.4. L'Amministrazione si riserva d'impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico, nonché eventuale variante alle previsioni progettuali relative al programma degli interventi.

Gli elaborati relativi ad eventuali perizie di variante devono essere consegnati al Comune di Venezia nelle forme previste dal comunicato del Presidente dell'Anac del 23.11.2016.

2.5. Per la gestione delle contestazioni su aspetti tecnici e delle riserve, l'Affidatario deve attenersi alla relativa disciplina prevista dalla normativa vigente, nonché da quanto stabilito dalla stazione appaltante e riportata nel capitolato speciale d'appalto

ART. 3 - Elaborati: forma, consegna e modalità

3.1. L'Affidatario si impegna a consegnare gli atti e i documenti contabili di competenza, nonché gli elaborati relativi ad eventuali perizie di variante nel numero di 2 (due) copie cartacee ed un CD-ROM/DVD contenente tutta la documentazione conforme alla copia redatta e firmata digitalmente;

3.2. Gli atti e i documenti contabili, nonché gli elaborati progettuali delle eventuali perizie di variante devono essere così evidenziati:

- n.1 fascicolo con timbro "originale", datato e firmato dall'Affidatario;
- n.1 fascicolo con timbro "copia", datato e firmato dall'Affidatario;

Per quanto riguarda gli atti e la documentazione contabile, questa deve essere prodotta in conformità alle previsioni normative con specifico riferimento agli artt. 14 e 15 del DM n. 49/2018.

3.3. Tutti gli elaborati dovranno essere redatti nei formati e secondo le

modalità indicate di seguito:

3.3.1 Disegni:

- *Generale:* nella stesura digitale ogni file dovrà contenere una tavola contenente un solo disegno ad eccezione della tavola dedicata alla corografia. Qualora sia necessario l'uso del colore, dovrà essere usata una tecnica che permetta la lettura inequivocabilmente corretta del documento sia esso testo, grafico, o disegno, anche quando questo venga riprodotto in bianco e nero.
- *Formato:* I formati ammessi sono: A3 A2 A1 A0; quei disegni che in fase di stampa dovessero superare le dimensioni del formato massimo (A0) dovranno essere tagliati ed inseriti nel formato con fascia di sovrapposizione dove viene praticato il taglio cartografico.
- *Intestazione disegno:* I campi: Area, Progetto, Indirizzo, Tavola, Scala, Data, Municipalità.

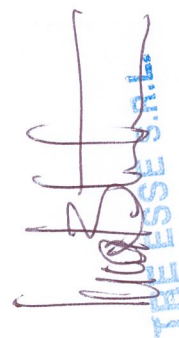
I campi: Codici ed Area della testata dovranno essere compilati in base alle indicazioni fornite dal R.U.P.

Della testata vengono forniti i files relativi a ciascun formato.

- *Formato digitale:* Il disegno vettoriale dovrà essere salvato in formato DWG per Autocad 2008 o inferiori, ed ogni file dovrà essere corredato del relativo file di assegnazione penne ctb e scala di plottaggio plt e tutte quelle indicazioni necessarie ad una corretta stampa dell'elaborato.

Il disegno raster, le fotografie, ecc. dovranno essere salvati in uno dei seguenti formati: tif 4, gif, jpeg, PDF o altri formati da concordare.

I disegni prodotti su files in PDF dovranno essere dotati di firma digitale.



I documenti dovranno essere forniti e salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per Windows con estensione .docx

3.3.2. Testi:

- *Testo:* I documenti di testo dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per Windows con estensione .odt o .docx
- *Tabelle:* I documenti tabelle dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .ods o .xlsx
- *Presentazione:* I documenti di presentazione dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .odp

In presenza di elaborati non consegnabili in uno dei formati sopra indicati, questi dovranno essere in ogni caso consegnati in formato digitale raster e salvati in uno dei seguenti formati: tif, gif, jpeg.

Gli elaborati provenienti da db verticali, dovranno essere forniti in formato txt come da esportazione del programma sorgente.

3.3.3. File leggimi:

All'interno del CD-ROM/DVD dovrà esserci il file con nome "leggimi" contenente l'elenco di ogni elaborato fornito, e per i disegni a n° tavola dovrà corrispondere la descrizione Progetto-Tavola , dovrà essere redatto in formato tabella.

3.4. Dati intestazione:

All'interno del CD-ROM/DVD dovrà esserci il file con nome "Dati_intestazione" redatto in formato tabella contenente i dati riportati



THE ESSE S.R.L.

in testata per ogni tavola.

ART. 4 Durata del contratto e tempi di esecuzione

4.1. L'incarico ha durata dalla sottoscrizione del presente contratto fino alla data di emissione del certificato di collaudo.

4.2. La tempistica di esecuzione delle opere dell'appalto in oggetto si articola in due annualità e i lavori possono essere realizzati solo nei periodi estivi di chiusura delle scuole. Pertanto l'Affidatario dichiara esplicitamente di essere a conoscenza delle tempistiche di esecuzione dei lavori definite nel Capitolato Speciale di Appalto del Progetto esecutivo.

4.2. Gli elaborati relativi ad eventuali perizie di variante devono essere consegnati al Comune di Venezia, previa verifica del R.U.P., entro giorni 10 (dieci) dal provvedimento di autorizzazione del R.U.P.

ART. 5 Determinazione dei corrispettivi e modalità di pagamento

5.1. I corrispettivi per l'adempimento di quanto sopra indicato, comprensivi di ogni spesa ed onere necessario all'espletamento dell'incarico, sono determinati con riferimento alle tavole Z.1 e Z.2 allegati del D.M. 17.06.2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016".

5.2. Per le spese e gli oneri accessori è computata una somma (IVA ed oneri previdenziali esclusi), pari al 24,4688% del compenso secondo quanto previsto dall'art. 5 del medesimo D. M.

5.3. I corrispettivi complessivi (compensi, spese ed oneri accessori inclusi), per le prestazioni di direzione dei lavori, al netto della riduzione

del%, sono quantificati in via presuntiva in €00.= (IVA ed oneri previdenziali esclusi), giusta offerta in data, pervenuta ilprot. n., parte integrante del presente contratto.

5.4. I corrispettivi relativi alle prestazioni di direzione dei lavori, saranno corrisposti in acconto proporzionalmente agli importi degli stati di avanzamento dei lavori sull'importo del presente contratto, al netto della ritenuta dello 0,50% di cui all'articolo 30, comma 5-bis, del D. Lgs. n. 50/2016, fino al raggiungimento massimo del 90% mediante disposizione del Dirigente competente entro giorni 30 (trenta) dalla successiva presentazione di parcella, tramite fattura elettronica, debitamente liquidata dall'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti, .

5.4.1. Il residuo 10% a saldo verrà corrisposto dopo l'emissione del certificato di collaudo, con le medesime modalità previste al precedente punto 5.4.

5.5. La somma relativa alle spese ed agli oneri accessori è pagata con le stesse modalità fissate per la corresponsione dei corrispettivi sopra indicate.

ART. 6 – Ritardi, inadempimenti e penali

6.1. Nel caso di inosservanza degli obblighi previsti dagli art. 2 e 4 ed in particolare degli obblighi di presenza in cantiere e di consegna della documentazione, verrà applicata una penale giornaliera pari all'1 (uno) per mille, da trattenersi sui compensi dovuti.

Oltre la seconda mancanza certificata il Comune potrà procedere alla risoluzione del contratto nei confronti dell'Affidatario.

Tale risoluzione potrà avvenire anche nell'eventualità di manifesta carenza nell'azione di tutela della sicurezza e salute degli addetti ai

lavori alla quale egli è preposto ovvero di mancanze gravi nell'attività professionale che siano state causa diretta od indiretta di danni a persone o cose.

In tale ipotesi, non sarà riconosciuto all'Affidatario nessun altro compenso o indennità di sorta, con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal Comune in conseguenza dell'inadempimento.

ART. 7- Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

7.1. L'Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

L'Affidatario, in particolare, si impegna a trasmettere all'Amministrazione Comunale, entro 7 (sette) giorni dall'accensione del conto (o dei conti) dedicato/i al contratto in oggetto o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni connesse al presente contratto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i. L'Affidatario si impegna, inoltre, a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi della stessa.

7.2. Nel caso in cui l'Affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al punto precedente, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere immediatamente il presente contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare mediante




comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.

7.3. L'Affidatario si obbliga inoltre ad introdurre, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e con i subcontraenti un'apposita clausola con cui essi assumono i medesimi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. L'Affidatario, a tal fine, si impegna, altresì, a trasmettere alla stazione appaltante copia dei contratti stipulati oltre che con i subappaltatori anche con i subcontraenti.

7.4. L'Affidatario si impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale ed alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraenti) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

7.5. L'Affidatario si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'Amministrazione Comunale per il pagamento in acconto o a saldo di quanto dovutogli ai sensi del presente contratto, il c/corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati al comma 1 del presente articolo. L'Affidatario si impegna altresì ad effettuare sui c/correnti di cui al comma 1 i pagamenti dovuti nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti in relazione al presente contratto, salvo le deroghe concesse dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 od eventuali successive modifiche.

7.6. Ai sensi dell'art. 25, comma 2 bis del D. L. 66/2014 convertito con


TRASSE S.R.L.

modificazioni dalla L. 89/2014, le fatture elettroniche, emesse verso l'Amministrazione Comunale, devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG) e il Codice Unico di Progetto (CUP) indicati nell'oggetto del presente contratto.

ART. 8 – Adempimenti in materia di antimafia – Protocollo di legalità

8.1. Si prende atto che in relazione all'Affidatario non viene richiesta la documentazione antimafia ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. e) del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

8.2. L'Affidatario si impegna inoltre a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Il testo aggiornato del Protocollo è reperibile e consultabile al seguente link:

<<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>>.

8.3. Il presente contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, le informazioni interdittive di cui agli art. 91 e 94 del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

In tal caso sarà applicata a carico dell'Affidatario, una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% dell'importo del contratto, salvo il maggior danno.

8.4. La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola

risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del codice civile, ogniqualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p..

ART. 9 - Riserva di recesso

9.1. Nel caso in cui l'Amministrazione ritenesse comunque, a suo insindacabile giudizio, di non dare ulteriore seguito allo sviluppo dell'incarico, avrà facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.lgs 18.04.2016 n. 50 e s.m.i, senza possibilità di opposizione e reclamo da parte dell'Affidatario.

ART. 10 - Proprietà degli elaborati e diritti d'autore

10.1. Gli elaborati relativi ad eventuali perizie di variante resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione.

10.2. Sono fatti salvi conformemente alle norme vigenti i diritti d'autore a tutela della proprietà intellettuale.

ART. 11 - Diritto di pubblicazione

11.1. L'Amministrazione si riserva altresì il diritto alla pubblicazione degli elaborati relativi ad eventuali perizie di variante presentati dall'Affidatario. Del medesimo diritto potrà avvalersi anche l'Affidatario.

ART. 12 - Adempimenti assicurativi

12.1. L'Affidatario è assicurato mediante polizza professionale di responsabilità civile n. data ultimo rinnovo in data, rilasciata dalla Società - Agenzia diViale



.....- codice subagenzia , con un massimale di €
.....=.

12.2. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, l'Affidatario ha presentato apposita garanzia definitiva (cauzione/fideiussione) mediante polizza n. emessa in data dalla Società- Agenzia di per l'importo di €= (pari al%) ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.

12.3. La garanzia deve essere integrata ogni volta che l'Amministrazione Comunale abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

12.4. La garanzia è svincolata con le modalità previste dall'art. 103, comma 5, del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. .

12.5. Alla garanzia definitiva si applicano, se dovute, le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.L.gs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., per la garanzia provvisoria.

ART.13 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

13.1. L'Affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 314 del 10/10/2018 e s.m.i.

13.2. A tal fine si dà atto che l'Amministrazione Comunale ha trasmesso all'Affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n.62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e s.m.i., copia del Codice di

comportamento interno stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. L'Affidatario si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

13.3. La violazione degli obblighi di cui alle deliberazioni di Giunta comunale sopra richiamate, può costituire causa di risoluzione del contratto.

13.4. L'Amministrazione Comunale, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Affidatario il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 14 - Trattamento dei dati personali

14.1. Le parti danno atto che è stato provveduto, in sede di procedura di gara per l'appalto in oggetto e in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione della procedura di gara e del presente contratto e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso.

14.2. Le parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. In particolare il trattamento si svolgerà nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento



Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

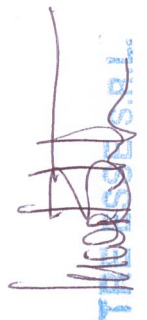
14.3. La stazione appaltante tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Con la sottoscrizione del presente contratto l'Affidatario acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti, tramite il sito internet www.comune.venezia.it.

ART. 15 Risoluzione contratto

15.1. Oltre alle ipotesi espressamente previste dalla legge e a quanto previsto al precedente art. 6 (**rif. articolo Ritardi, inadempimenti e penali**), la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il presente contratto nel caso di perdita, da parte dell'Affidatario, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ivi compresa la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del d. lgs. 30.3.2001, n. 165.

La risoluzione avviene mediante comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti.

15.2. L'Affidatario è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui



imputabili.

ART. 16 - Definizione delle controversie

16.1. In caso di eventuali controversie in ordine all'interpretazione e all'applicazione del presente contratto, si farà ricorso al Giudice competente del Foro di Venezia.

ART. 17 - Spese

17.1. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula ed alla eventuale registrazione del presente contratto, ivi compresi i bolli, le tasse e le copie, sono ad esclusivo carico dell'Affidatario.

17.2. Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.86, n.131.

Letto, confermato e sottoscritto.

Venezia-Mestre

L'Affidatario F.to.....

Il Dirigente F.to.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile il sottoscritto,

..... **nella sua qualità di rappresentante legale/procuratore generale o speciale**" dichiara di approvare specificamente le condizioni di cui agli articoli 6, 7, 8, 9, 13, 15, 16 (**<-rif. articoli di: Ritardi, inadempimenti e penali, Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, Adempimenti in materia di antimafia- Protocollo di legalità, Riserva di recesso, Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, Risoluzione del contratto, Definizione delle controversie**), del presente contratto.

Firma

