



COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E TRASPORTI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: CI 14251 -3.2.1 -CULTURA E TURISMO;RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE PALAZZO DUCALE: INTERVENTI DI RIPRISTINO DELLE FACCIATE INTERNE ED ESTERNE E DELLE RIVE D'ACQUA. Determinazione a contrarre ex art. 192 del DLgs 267/2000 smi e art 32 co. 2 del DLgs 50/2016.Affidamento incarico di direzione lavori ex art. 36, co. 2, lett. b) DLgs 50/2016 e art. 1, co. 2, lett. a) D.L. n. 76/2020 e smi.Impegno spesa e accertamento entrata.Atto da pubblicare ai sensi dell'art. 29 c. 1 DLgs 50/2016. (Cod. SRC21_02)

Proposta di determinazione (PDD) n. 2687 del 01/12/2021

Determinazione (DD) n. 2572 del 06/12/2021

Fascicolo 2017.XI/2/1.842 "C.I. 14251 - 3.2.1 - CULTURA E TURISMO – RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE PALAZZO DUCALE: INTERVENTI DI RIPRISTINO DELLE FACCIATE INTERNE ED ESTERNE E DELLE RIVE D'ACQUA"

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Loreto Silvia, in data 01/12/2021.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Vio Barbara, in data 05/12/2021.



Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti

**Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico
e Isole, Pronto Intervento**

RUP: Arch. Stefania Liguori

Servizio MUSEI E.B.A.

PDD n. 2687 del 01/12/2021

Fascicolo n. 2017/XI.2.1/842

Oggetto: CI 14251 -3.2.1 -CULTURA E TURISMO–RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE PALAZZO DUCALE:
INTERVENTI DI RIPRISTINO DELLE FACCIATE INTERNE ED ESTERNE E DELLE RIVE D'ACQUA.
Determinazione a contrarre ex art. 192 del DLgs 267/2000 smi e art 32 co. 2 del DLgs 50/2016. Affidamento
incarico di direzione lavori ex art. 36, co. 2, lett. b) DLgs 50/2016 e art. 1, co. 2, lett. a) D.L. n. 76/2020 e
smi. Impegno spesa e accertamento entrata. Atto da pubblicare ai sensi dell'art. 29 c. 1 DLgs 50/2016. (Cod.
SRC21_02)

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale (DCC) 96 del 18 dicembre 2020 è stato approvato il Bilancio di previsione e relativi allegati e approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2021-2023, e s.m.i., dove l'intervento in oggetto risulta inserito nell'annualità 2021 per l'importo di € 2.800.000,00.=, spesa finanziata con Contributo dello Stato Patto per Venezia;
- con deliberazione di Giunta Comunale (DGC) n. 39 del 18 febbraio 2021 sono stati approvati il Piano della Performance – PdP 2021-2023 e il Piano Esecutivo di Gestione – PEG 2021-2023;

- con deliberazione di Giunta Comunale (DGC) n. 62 del 16 marzo 2021, in applicazione della L. 190/2012 e del D.Lgs n. 33/2013, è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2021-2023;
- con disposizione del Sindaco Prot. Gen. n. 578105 del 23/12/2020 è stato attribuito l'incarico di Dirigente del Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico e Isole, Pronto Intervento all'Arch. Silvia Loreto;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i. in merito alle competenze dei dirigenti;
- l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i., disciplinante gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- l'art. 17 del vigente Statuto del Comune di Venezia relativo alle funzioni e compiti dei dirigenti;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, approvato con d.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 314 del 10/10/2018 con cui è stato approvato il nuovo testo del "Codice di comportamento interno", che "ha sostituito ogni precedente";
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. e il d.P.R. del 05 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. per le parti ancora vigenti ai sensi degli artt. 216 e 217 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", in particolare quanto disposto dall'art. 1 co. 2 lett. a), così come ulteriormente modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) n. 2) pt. 2.1. del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito, con modificazioni, dalla L. 108/2021;
- il D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle P.A.";
- le Linee Guida ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità e precisamente: n. 1, delibera n. 973 del 14 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del

21 febbraio 2018 e, infine, aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019, recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*"; n. 3, delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11.10.2017, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*" e n. 4, delibera 1097 del 26.10.2016 aggiornate con delibere del Consiglio n. 206 dell'1.03.2018 e n. 636 del 10.07.2019, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

- l'art. 26 co. 3 della L. 23 dicembre 1999 n. 488, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (legge finanziaria 2000) e il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, recante "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*", convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip;
- l'art. 1 co. 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (legge finanziaria 2007), e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario in assenza di convenzioni Consip e al di sopra dell'importo di Euro 5.000,00.=;

Premesso, inoltre, che:

- l'art. 1 comma 703 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), definisce le nuove procedure di programmazione delle risorse Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020;
- la Legge n. 56 del 7 aprile 2014, che all'art. 1 comma 2 definisce la Città Metropolitana quale Ente territoriale di vasta area, individua le modalità di attuazione per "la cura dello sviluppo strategico del territorio metropolitano, la promozione e gestione integrata dei servizi, delle infrastrutture e delle reti di comunicazione di interesse della città metropolitana";
- il PON Città Metropolitane 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2015) 4998 del 14 luglio 2015, costituisce uno degli strumenti attuativi dell'Agenda urbana nazionale, fornendo un'interpretazione territoriale dell'Accordo di Partenariato 2014-2020, e individua il Sindaco del Comune

capoluogo della Città Metropolitana come Autorità urbana e Organismo intermedio, attribuendogli ampia autonomia nella definizione dei fabbisogni e nella conseguente individuazione degli interventi da realizzare;

- il Dipartimento per le Politiche di coesione (D.P.Coe.) della Presidenza del Consiglio dei Ministri, di cui all'art. 10, comma 2 del D.L. 31 agosto 2013 n. 101 convertito con la Legge 30 ottobre 2013 n. 125, cura il raccordo con le amministrazioni statali e regionali competenti, anche ai fini dell'adozione degli atti di indirizzo e di programmazione relativi all'impiego dei Fondi strutturali dell'Unione europea nonché del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione;

- l'Agenzia per la Coesione Territoriale, di cui all'art. 10 comma 1 del D.L. 31 agosto 2013 n. 101 convertito con la Legge 30 ottobre 2013 n. 125, assume il ruolo di Autorità di Gestione e assicura il rafforzamento dell'azione di programmazione, coordinamento, sorveglianza e sostegno della politica di coesione operando in raccordo con le amministrazioni competenti e curandone il monitoraggio sistematico dei programmi operativi e degli interventi della politica di coesione;

Richiamate:

- la Delibera CIPE n. 25/2016 avente ad oggetto "Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 aree tematiche nazionali e obiettivi strategici – ripartizione ai sensi dell'art. 1 comma 703 lett. b) e c) della Legge 190/2014";

- la Delibera CIPE n. 26/2016 avente ad oggetto "Fondo di Sviluppo e Coesione 2014- 2020: Piano per il Mezzogiorno. Assegnazione risorse";

- la Delibera CIPE n. 56/2016 avente ad oggetto "Assegnazione di risorse per la realizzazione dei Patti stipulati con le Regioni Lazio e Lombardia e con le Città Metropolitane di Firenze, Milano, Genova e Venezia";

- la Circolare 1/2017 del Ministro per la Coesione Territoriale e il Mezzogiorno, in adempimento alle due delibere CIPE nn. 25 e 26 del 2016 di cui sopra, nella quale viene disciplinata la Governance dei Patti per lo Sviluppo;

Visto che in data 26.11.2016 è stato sottoscritto tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e il Comune di Venezia il "Patto per lo Sviluppo della Città di Venezia: Interventi per lo sviluppo economico, la coesione sociale e territoriale della Città di Venezia";

Dato atto che il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 30 del 06.06.2017 riconosce il Comune di Venezia quale soggetto titolare e gestore di tutti gli interventi finanziati dal suddetto Patto;

Visto che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 408 del 20.12.2018 è stato approvato il Sistema di Gestione e Controllo e relativo Documento Procedure Operative;

Premesso altresì che:

- con determinazione n. 1381 del 23/07/2018 si è stabilito di procedere all'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, liquidazione, controllo elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione, contabilità a misura, direttori operativi per edilizia, strutture e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione", mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 157 e 60 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 3 lett. b) del medesimo decreto legislativo, impegnando con il medesimo atto €. di € 8.725,00.= (o.f.c.) (di cui € 8.500,00.= per spese di pubblicità ed € 225,00.= quale contributo per pubblicazione bando di gara a favore di ANAC);

- con determinazione dirigenziale n. 1615 del 22/07/2019 a seguito di procedura aperta (gara n. 72/2018) è stata approvata l'aggiudicazione definitiva per l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, liquidazione, controllo elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione, contabilità a misura, direttori operativi per edilizia, strutture e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, dei lavori relativi al succitato intervento, al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti R.T.P.: TA SRL (Capogruppo)+ SERES DI MARTINA SERAFIN SAS, BOARETTO E ASSOCIATI SRL, ING. ROBERTO DI MARCO (Mandanti), relativo all'intervento di cui all'oggetto, giusto contratto Rep. Spec. n. 131275 dell'11/10/2019 per un importo di €. 247.417,72 (o.f.p.c.);

– con determinazione dirigenziale n. 1503 del 05/08/2020 si è proceduto all'affidamento delle opere provvisoriale ed indagini a tre distinte ditte a seguito dell'elaborazione, da parte della R.T.I. incaricata con capogruppo TA SRL, del progetto di indagini, approvato dalla Soprintendenza e recepito con PG 192922/2020 depositato agli atti, in cui viene prevista una campagna di indagini non distruttive su una porzione di facciata di Palazzo Ducale con contestuale realizzazione di un'opera provvisoriale per permetterne l'esecuzione, impegnando le seguenti somme:

- a favore della ditta ditta GEOSTUDI ASTIER s.r.l. la spesa di € 18.875.08 (o.f.c.)
- a favore della ditta ARACADIA RICERCHE S.r.l., la spesa di € 10.610,95 (o.f.c.);
- a favore della ditta METALMONTAGGI S.r.l.u. la spesa di € 23.268.90 (o.f.c.)

- con determinazione dirigenziale n. 87 del 27/01/2021 è stato impegnata la somma di €. 387,81 a favore della ditta affidataria delle opere provvisoriale Metalmontaggi S.r.l.u. di Scorzé (VE) per mero errore materiale di corretto calcolo dell'IVA;

- con determinazione dirigenziale n. 258 del 16/02/2021 si è proceduto all'affidamento della campagna di indagini definita fase 1 e 2 consistente in indagini di approfondimento attraverso tecnologie specialistiche radar, nonché smontaggio di guglie e merli sommitali per analizzare puntualmente gli ancoraggi alla struttura in modo da definire le successive valutazioni progettuali di consolidamento, ed infine alcune opere provvisoriale per accedere in sicurezza alle facciate alle seguenti ditte:

- Metalmontaggi S.r.l.u. la somma complessiva di € 66.189,76 (o.f.c.);
- GEOSTUDI Astier s.r.l. la somma complessiva di € 69.838,53 (o.f.c.);
- Lithos Restauri S.r.l., la somma complessiva di € 104.746,37 (o.f.c.)

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 07/09/2021, esecutiva, e determinazione dirigenziale n. 2111 del 28/10/2021 sono stati rispettivamente approvati il progetto definitivo e il progetto esecutivo, redatti dal Raggruppamento Temporaneo di Professionisti: TA SRL (Capogruppo) – rif. Arch. Alberto Torsello oltre a SERES DI MARTINA SERAFIN SAS rif. Martina Serafin, BOARETTO E ASSOCIATI SRL – rif. Luca Boaretto ING. ROBERTO DI MARCO (Mandanti), dell'intervento in argomento, per l'importo complessivo di € 2.800.000,00.=, di seguito si riporta il quadro economico del progetto esecutivo:

Cod.Proc: 14251 Oggetto: 3.2.1 - CULTURA E TURISMO - RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE PALAZZO DUCALE: INTERVENTI DI RIPRISTINO DELLE FACCIATE INTERNE ED ESTERNE E DELLE RIVE D'ACQUA

A) Importi dei Lavori

importi esecuzione lavori		importi per l'attuazione dei piani di sicurezza		spese di progettazione	
a misura	1.486.327,25	a misura	313.382,01		0,00
a corpo		a corpo			
in economia	50.000,00	in economia			
totale	1.536.327,25	totale	313.382,01		

importo a base di gara	1.849.709,26	% IVA(*)	10	importo IVA	184.970,93
------------------------	--------------	----------	----	-------------	------------

B) Somme a disposizione della Stazione Appaltante

somme a disposizione	netto	% IVA(*)	importo IVA	lordo
1) lavori in economia previsti ed esclusi dall'appalto	20.000,00			20.000,00
2) rilievi accertamenti ed indagini	261.877,55			261.877,55
3) allacciamenti a pubblici servizi	2.000,00			2.000,00
4) imprevisti	77.846,91			77.846,91
5) acquisizione aree o immobili				
6) accantonamento				
7a) spese tecniche (incarichi esterni)	350.000,00			350.000,00
7b) spese tecniche (incentivi)	29.595,35			29.595,35
8) Spese per attività tec. amm. connesse alla progettazione				
9) eventuali spese per commissioni aggiudicatrici				
10) spese per pubblicità e opere artistiche	4.000,00			4.000,00
11) spese per accertamenti, verifiche tecniche e collaudi	20.000,00			20.000,00
totale	765.319,81			
12) IVA	184.970,93			
totale a disposizione	950.290,74			
totale complessivo	2.800.000,00			

(*) in caso di % IVA differenti sulla voce la % indicata è un valore medio

Quadro Economico aggregato

importo lavori (o.f.c.)	2.034.680,19
somme a disposizione (o.f.c.)	735.724,46
incentivi	29.595,35
totale complessivo	2.800.000,00

Visto che:

- l'intervento in oggetto è inserito tra gli obiettivi prioritari dell'ente;

- si rende necessario provvedere alla direzione dei lavori del succitato intervento;

Facendo seguito all'avvenuta ricognizione di carenza di personale illustrata nella relazione del Responsabile del Procedimento di competenza PG n. 2021/122868 del 09/03/2021 approvata con determinazione dirigenziale n. 530 del 11/03/2021, in cui si dà atto e adeguata motivazione del permanere della situazione di carenza di personale interno;

Ritenuto necessario provvedere all'incarico di direzione lavori per l'esecuzione delle opere dell'intervento in argomento e, stante la carenza di personale interno con specifiche professionalità richieste per la tipologia del servizio in argomento e per la peculiarità delle scelte progettuali adottate, procedere all'affidamento di un incarico di direzione dei lavori a professionista esterno;

Richiamato l'art. 111 comma 1, ultimo capoverso, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che individua nel progettista incaricato l'affidatario dell'attività di direzione dei lavori qualora le amministrazioni aggiudicatrici non possano espletare internamente la medesima attività;

Ritenuto necessario procedere ad incaricare un professionista per l'attività di direzione lavori, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, così come temporaneamente derogato ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 e s.m.i.;

Valutato che in applicazione l'art. 111, comma primo, D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio in oggetto non si ricorre agli strumenti elettronici di acquisto di cui all'art. 1 co. 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, in virtù dell'applicazione della suddetta previsione normativa;

Valutato che l'importo dei corrispettivi per la succitata prestazione, calcolato ai sensi del D.M. 17 giugno 2016 (Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) "*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016*", risulta presuntivamente stimato in € 77.305,56.= (oneri fiscali e previdenziali esclusi);

Atteso che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e s.m.i. e dell'art. 32 co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sulla base delle prestazioni oggetto del servizio sono state avviate dal RUP le procedure di scelta del contraente secondo quanto previsto dagli artt. 31 co. 8 e 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. e dall'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 e s.m.i., ai fini dell'affidamento diretto del suddetto servizio di importo inferiore a € 139.000,00=;

Considerato che le attività oggetto del servizio rientrano tra quelle previste dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Codice di contratti pubblici” e s.m.i. e quindi non sono assoggettate al “Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni” approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 14 marzo 2008 e s.m.i., quindi l'impegno di spesa è indicato con il codice SRC21_02;

Richiamati:

- l'art. 192 del D.Lgs n. 267 del 2000 s.m.i. che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;
- l'art. 32 del D.Lgs n. 50 del 2016 il quale prevede al comma 2 che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatarie decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto;
- l'art. 1, comma 3, del del D.L. n. 76/2020 e s.m.i., convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, che prevede che *“gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016”*;

Visto che:

- per lo svolgimento delle prestazioni in argomento, in considerazione delle specifiche professionalità necessarie per la prestazione in oggetto, è stato interpellato, con nota PG/2021/0524379 del 15/11/2021, il Raggruppamento Temporaneo di Professionisti TA SRL (Capogruppo) – rif. Arch. Alberto Torsello oltre a SERES DI MARTINA SERAFIN SAS rif. Martina Serafin BOARETTO E ASSOCIATI SRL – rif. Luca Boaretto ING. ROBERTO DI MARCO (Mandanti), già progettista dell'intervento in argomento come sopra esplicitato;
- al suddetto costituendo Raggruppamento Temporaneo di Professionisti è stato rivolto un invito ad offrire migliorativo rispetto alla prestazione calcolata in base al D.M. 17 giugno 2016 e al quale è stata inviata la documentazione di corredo con l'invito summenzionato, ponendo a base di offerta l'importo di € 77.305,56.= (opfe);
- il succitato costituendo Raggruppamento Temporaneo di Professionisti TA SRL (Capogruppo) – rif. Arch. Alberto Torsello oltre a SERES DI MARTINA SERAFIN SAS rif. Martina Serafin BOARETTO E

ASSOCIATI SRL – rif. Luca Boaretto ING. ROBERTO DI MARCO (Mandanti), in possesso dei requisiti di cui al D.M. n. 263 del 2 dicembre 2016, si è reso disponibile all'espletamento dell'incarico per l'importo di € 61.844,45.= (oneri fiscali e previdenziali esclusi), offrendo il minor prezzo sull'importo posto a base di negoziazione con un ribasso del 20,00%, giusta offerta in data 16/11/2021 acquisita agli atti con PG/2021/530114 del 18/11/2021, allegata al presente provvedimento (Allegato A), e ritenuta congrua dal RUP come si evince dalla relazione, anch'essa allegata al presente atto (Allegato C);

Richiamato l'art. 8, co. 1, lett. a) del D.L. n. 76 del 2020 (c.d. DL Semplificazione) e s.m.i che statuisce che *“è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura”* per tutte le procedure disciplinate dal Decreto Legislativo n. 50 del 2016 avviate a decorrere dalla data di entrata in vigore del D.L. n. 76 del 2020 e fino alla data del 30 giugno 2023;

Dato atto che

- il succitato costituendo Raggruppamento Temporaneo di Professionisti ha prodotto, in sede di presentazione della propria offerta, dichiarazione sostitutiva nella quale attesta di essere in regola con i requisiti di ordine generale richiesti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. in materia di cause di esclusione e dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi del PTPCT 2021-2023 del Comune di Venezia;
- l'Amministrazione comunale ha avviato, previa estrazione delle visure camerali (Documenti estratti dal Registro delle Imprese CCIAA in data 17/11/2021), le verifiche d'ufficio presso il Casellario Giudiziale in relazione a tutti i soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.Lgs. n. 50 del 2016, (con: PG 534931/2021 del 22/11/2021, PG 541473/21 del 25/11/2021, PG 541472/2021 del 25/11/2021), presso l'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato (con: PG 532111/2021 del 19/11/2021, PG 532529/2021 del 19/11/2021, PG 532535/2021 del 19/11/2021, PG 534441/2021 del 22/11/2021), presso l'Agenzia delle Entrate (con: PG 534558/2021 del 22/11/2021, PG 534657/2021 del 22/11/2021, PG 534664/2021 del 22/11/2021, PG 534541/2021 del 22/11/2021), presso gli enti previdenziali e assistenziali (Documento unico di regolarità contributiva, InarCassa);

- alla data odierna sono già pervenuti gli esiti relativi al Certificato del casellario giudiziale (PG 541356/21 del 25/11/21, PG 541364/21 del 25/11/21), alla regolarità fiscale presso l'Agenzia delle Entrate (PG 537601/21 del 23/11/21 e PG 550210/2021 del 01/12/2021), alla regolarità contributiva e previdenziale (prot. Inarcassa n.1874616 del 25-10-2021, DURC con scadenza 04/01/2022, 16/02/2022, 12/03/2022);

Considerato che:

- vi è la necessità, in virtù dei principi di buona andamento, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa e, in particolare, ai fini di una maggiore celerità e semplificazione dell'intero *iter*, procedere all'affidamento del servizio nelle more dell'esito dei certificati richiesti e tutt'ora in corso di acquisizione di cui al punto precedente stante la possibilità per la Stazione Appaltante di escludere in qualsiasi momento dalla procedura l'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo quanto disposto dal comma 6 del medesimo articolo;
- per le ragioni summenzionate e in conformità a quanto previsto dalla normativa transitoria attualmente vigente, ricorrono i presupposti di fatto e di diritto per procedere in pendenza dell'esito delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;

Dato atto che in conformità a quanto prescritto dal PTPCT 2021-2023 del Comune di Venezia e, in particolare, nell'allegato 1 alla voce "*misure comuni a tutte le Aree/Direzioni*", verrà redatta, prima della stipulazione del contratto, apposita *check-list* che attesti le verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e che la summenzionata *check-list* verrà conservata agli atti, così come prescritto dal PTPCT del Comune di Venezia vigente;

Dato atto:

- del rispetto del principio di divieto di frazionamento artificioso dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 35, co. 6, del D.Lgs. n. 50/2016;
- del rispetto dell'art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016, che nel caso del servizio in oggetto, al fine di assicurare un unico centro di responsabilità delle prestazioni in fase di direzione lavori, esistono evidenti ragioni per ritenerlo come un *unicum*, considerata in particolare la natura dell'intervento, che non induce a ipotizzare un frazionamento del servizio in capo a diversi soggetti giuridici;

Ritenuto pertanto di affidare, su proposta del RUP, al costituendo Raggruppamento Temporaneo di Professionisti TA SRL (Capogruppo) – rif. Arch. Alberto Torsello oltre a SERES DI MARTINA SERAFIN SAS - rif. Martina Serafin, BOARETTO E ASSOCIATI SRL – rif. Luca Boaretto, ING. ROBERTO DI MARCO (Mandanti) l'incarico relativo al servizio in oggetto, ai sensi dal combinato disposto dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76 del 2020 e s.m.i., alle condizioni contenute nello schema di contratto siglato per accettazione in sede di presentazione dell'offerta che, costituendone parte integrante e sostanziale, viene allegato al presente provvedimento e alla cui stipula si procederà dopo l'approvazione del presente provvedimento, previa acquisizione degli esiti delle verifiche sopra citate;

Richiamato il “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165”, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, che all'art. 2, comma 3, fa obbligo all'Amministrazione di estendere, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese che realizzano opere in favore della medesima, inserendo a tal fine nei contratti di appalto apposite clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice;

Considerato che:

- l'importo complessivo dei corrispettivi professionali per la prestazione succitata ammonta presuntivamente ad € 78.468,24.= (oneri previdenziali al 4% e fiscali al 22% compresi);
- la succitata spesa di € 78.468,24.= (opfc) può trovare copertura all'interno del quadro economico dell'opera tra le somme a disposizione alla voce B7a) Spese Tecniche (incarichi esterni), al cap 20522/109 “Beni Immobili” del Bilancio 2022, cod. gest. 018 “Musei, Teatri e Biblioteche”. Spesa finanziata con Contributo dello Stato Patto per Venezia, che presenta la necessaria disponibilità;

Dato atto che la funzione di Responsabile Unico del Procedimento è assolta dall'Arch. Stefania Liguori, giusto provvedimento di nomina PG/2021/0028085 del 18/01/2021 a firma del Dirigente;

Vista la dichiarazione del RUP, Arch. Stefania Liguori, acquisita agli atti con PG PG/2021/0526028 del 16/11/2021, nella quale viene attestata l'assenza di conflitto di interessi con l'affidamento in oggetto;

Dato atto che il Dirigente Responsabile del *budget* di spesa non è in conflitto di interessi e che non sussistono segnalazioni di conflitto di interesse in capo al Responsabile del procedimento così come previsto dall'art. 6-bis della Legge n. 241 del 90, dall'art. 6 del d.P.R. n. 62 del 2013, dall'art. 42, comma 1 e 2, del

D.Lgs. 50 del 2016 e s.m.i. e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.), approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 16 marzo 2021;

Richiamati

- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.";
- gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016;
- gli artt. 183 e 191 del d.lgs. 267/2000 in materia di impegni di spesa;
- l'art. 153, comma 5, del d.lgs 267/2000 in materia di visto di regolarità contabile;

Ritenuto necessario:

- provvedere all'impegno della citata spesa di € 78.468,24.=;
- impegnare la somma di € 30,00= quale contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo quanto disposto dalla stessa Autorità con Deliberazione n. 1121 del 29/12/2020;

Dato atto che il cronoprogramma finanziario del C.I. 14251 risulta così determinato:

Cronoprogramma finanziario	ANNI PRECEDENTI	2021	2022	Totale Quadro Economico
Stanziato	46.054,74	467.751,29	2.286.193,97	2.800.000,00
Impegnato	46,054.74	467,751.29		

Ritenuto di provvedere alla liquidazione e pagamento dell'importo dovuto mediante disposizioni del Dirigente;

Dato atto che:

- l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, co. 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- in considerazione di quanto disposto nella nota n. 521135 del 09 novembre 2016 del Dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria (ora Area Economia e Finanza), il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 viene attestato dal Direttore dell'Area Economia e Finanza con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;

DETERMINA

1. di dare atto che il presente provvedimento si configura quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32, co. 2, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
2. di approvare lo schema di contratto, allegato alla presente (Allegato B);
3. di affidare, per i motivi e con le modalità espresse in premessa, al costituendo Raggruppamento Temporaneo di Professionisti TA SRL (Capogruppo) (C.F. e P.Iva n. 03165410279), SERES DI MARTINA SERAFIN SAS (C.F. e P.Iva n. 02777450277) BOARETTO E ASSOCIATI SRL (P.Iva n. 04178090272), ING. ROBERTO DI MARCO (C.F. n. DMR RRT 48E21 H501P e P.Iva n. 07041540589) (Mandanti), l'incarico professionale di direzione lavori, alle condizioni previste nello schema di contratto precedentemente citato;
4. di impegnare a favore del succitato costituendo Raggruppamento Temporaneo di Professionisti la spesa complessiva presunta di € 78.468,24.= (opfc), cod. SRC21_02 per corrispettivi professionali come indicato in premessa, CIG: 89789743BF CUP: F74E17000180001
5. che la succitata spesa di € 78.468,24.= (opfc), sarà a carico del cap. 20522/109 "Beni Immobili" del Bilancio 2022, cod. gest. 018 "Musei, Teatri e Biblioteche". Spesa finanziata con Contributo dello Stato Patto per Venezia, che presenta la necessaria disponibilità;
6. di impegnare la somma di € 30,00.=, quale contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione a carico del cap. 20522/109 "Beni Immobili" del Bilancio 2021, cod. gest. 018 "Musei, Teatri e Biblioteche". Spesa finanziata con Contributo dello Stato Patto per Venezia, che presenta la necessaria disponibilità;

7. di disporre l'accertamento di entrata di € 78.468,24.= (opfc) oltre ad € 30,00.= al cap. 420135 art. 265 "Trasferimento dallo Stato Patto per Venezia", codice gestionale 001 "Contributi agli investimenti da Ministeri", secondo i principi contabili di cui all'allegato 42 del D.lgs. 118/2011 ;
8. di provvedere al pagamento delle spese professionali con le modalità previste nello schema di contratto precedentemente citato;
9. di dare atto che a seguito dell'assunzione dell'impegno di spesa previsto dal presente atto il cronoprogramma finanziario del C.I. 14251 risulta così aggiornato:

Cronoprogramma finanziario	ANNI PRECEDENTI	2021	2022	Totale Quadro Economico
Stanzionato	46.054,74	467.781,29	2.286.163,97	2.800.000,00
Impegnato	46,054.74	467,781.29	78.468,24	

10. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Stefania Liguori;
11. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000 viene attestato dal Direttore dell'Area Economia e Finanza con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria PG n. 521135 del 9 novembre 2016;
12. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
13. di incaricare la Direzione Finanziaria ad effettuare le eventuali variazioni ai capitoli di pertinenza ed al correlato Fondo pluriennale vincolato qualora necessarie per dare copertura al presente impegno di spesa e/o per aggiornare gli stanziamenti al cronoprogramma delle obbligazioni;
14. di sottoporre l'efficacia del presente provvedimento alla condizione sospensiva dell'esito positivo della verifica dei requisiti soggettivi in capo all'aggiudicatario del servizio previsti dalla normativa vigente;
15. di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della l. 488/1999;

16. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato, ai sensi degli artt. 23, co. 1, lett. b) e 37, co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 in combinato disposto con dell'art. 29 co. 1 D.Lgs. n. 50/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune di Venezia.

La Dirigente
Arch. Silvia Loreto
(atto firmato digitalmente)

allegati:

- A) offerta PG/2021/530114 del 18/11/2021;
- B) schema di contratto;
- C) relazione del RUP;

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Finanziaria
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2021 / 2687

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 304664/2021 del 01/12/2021 "c.i. 14251 cultura e turismo riqualificazione funzionale palazzo ducale interventi di ripristino del"
"CI 14251 -3.2.1 -CULTURA E TURISMO;RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE PALAZZO DUCALE: INTERVENTI DI RIPRISTINO DELLE FACCIATE INTERNE ED ESTERNE E DELLE RIVE D'ACQUA. Determinazione a contrarre ex art. 192 del DLgs 267/2000 smi e art 32 co. 2 del DLgs 50/2016.Affidamento incarico di direzione lavori ex art. 36, co. 2, lett. b) DLgs 50/2016 e art. 1, co. 2, lett. a) D.L. n. 76/2020 e smi.Impegno spesa e accertamento entrata.Atto da pubblicare ai sensi dell'art. 29 c. 1 DLgs 50/2016. (Cod. SRC21_02) "
autorizzazione Proposta di determina 2687/21 del 01/12/21
rif. prenotazione n. 300782/2019 - autorizzazione Determine 1615/19

L'impegno di spesa numero 304664/2021 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	05012.02.020522109 - BENI IMMOBILI - Comp. 2022	78.468,24
<i>Resp. servizio</i>	EDILIZIA COMUNALE VENEZIA CENTRO STORICO E ISOLE, PRONTO INTERVENTO	
<i>Stoipe/P.Fin.</i>	U.2.02.01.09.018 - Musei, teatri e biblioteche	
<i>CIG</i>	89789743BF CUP F74E17000180001	
<i>Opera</i>	4847 - 14251/000 - 3.2.1 - CULTURA E TURISMO -	
<i>Tipo Spesa</i>	RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE PALAZZO DUCALE: INTERVENTI DI RI 3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
<i>Tipo Finanz.</i>	1217 - 022.003.999 - CONTRIBUTI STATO - PATTO PER VENEZIA	
<i>Cassa</i>	140 - 0140 - PATTO PER VENEZIA	
	Totale:	78.468,24

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

05012.02.020522109 a competenza 2022 al 01/12/2021

Stanziamiento di bilancio	2.361.404,96 +
Impegni precedenti	0,00 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	2.361.404,96 =
Ammontare del presente impegno	78.468,24 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	2.282.936,72 =

COMUNE DI VENEZIA, li 01 dicembre 2021



Città di Venezia

San Marco 4136
30124 Venezia
www.comune.venezia.it
C.F. e partita iva 00339370272

COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 304749/2021 del 02/12/2021 "C.I. 14251 RIPRISTINO FACCIATE INTERNE ED ESTERNE E DELLE RIVE DELL'ACQUA"

"C.I. 14251 RIPRISTINO FACCIATE INTERNE ED ESTERNE E DELLE RIVE DELL'ACQUA"

autorizzazione Proposta di determina 2687/21 del 01/12/21

rif. prenotazione n. 300783/2019 - autorizzazione Determine 1615/19

L'impegno di spesa numero 304749/2021 e' DEFINITIVO e cosi' formato:

		Importo
<i>Capitolo</i>	05012.02.020522109 - BENI IMMOBILI - Comp. 2021	30,00
<i>Resp. servizio</i>	EDILIZIA COMUNALE VENEZIA CENTRO STORICO E ISOLE, PRONTO INTERVENTO	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.2.02.01.09.018 - Musei, teatri e biblioteche	
<i>Fornitore</i>	A.N.A.C. AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE Cod.Fisc.	
<i>CIG</i>	97584460584 CUP F74E17000180001	
<i>Opera</i>	4847 - 14251/000 - 3.2.1 - CULTURA E TURISMO -	
<i>Tipo Spesa</i>	RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE PALAZZO DUCALE: INTERVENTI DI RI 3649 - TOTN - Valore Totale OGP N	
<i>Tipo Finanz.</i>	1217 - 022.003.999 - CONTRIBUTI STATO - PATTO PER VENEZIA	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	Totale:	30,00

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

05012.02.020522109 a competenza 2021 al 02/12/2021

Stanziamiento di bilancio	3.257.732,54 +
Impegni precedenti	3.257.702,54 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	30,00 =
Ammontare del presente impegno	30,00 -
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	0,00 =

COMUNE DI VENEZIA, lì 02 dicembre 2021

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: 02/12/2021 n. 785
Rif. Proposta di determina 2687/21
SPESE 2021

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 782 ESERCIZIO 2021	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2021
				in aumento	in diminuzione	
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
Programma 1	Valorizzazione dei beni di interesse storico					
Titolo 2	Spese in conto capitale					
05012.02.020522109	BENI IMMOBILI	residui presunti	1.285.269,45			1.285.269,45
		previsioni di competenza	3.257.702,54	30,00		3.257.732,54
		previsioni di cassa	5.136.181,62			5.136.181,62
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	1.751.169,45			1.751.169,45
		previsioni di competenza	13.803.412,15	30,00		13.803.442,15
		previsioni di cassa	16.076.526,04			16.076.526,04
Totale Programma 1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	residui presunti	1.756.551,29			1.756.551,29
		previsioni di competenza	14.152.641,26	30,00		14.152.671,26
		previsioni di cassa	16.412.918,04			16.412.918,04
Totale Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	residui presunti	5.073.134,24			5.073.134,24
		previsioni di competenza	190.209.855,53	30,00		190.209.885,53
		previsioni di cassa	192.668.995,26			192.668.995,26
Totale Variazioni in uscita		residui presunti	1.285.269,45			1.285.269,45
		previsioni di competenza	3.257.702,54	30,00		3.257.732,54
		previsioni di cassa	5.136.181,62			5.136.181,62
Totale Generale delle uscite		residui presunti	177.315.732,13			177.315.732,13
		previsioni di competenza	2.505.851.770,53	30,00		2.505.851.800,53
		previsioni di cassa	2.489.823.925,68			2.489.823.925,68

ENTRATE 2021

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 782 ESERCIZIO 2021	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2021
				in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			29.287.454,59			29.287.454,59
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			82.276.310,56			82.276.310,56
Utilizzo avanzo di amministrazione						
	Fondo oneri e rischi		705.054,89			705.054,89
	Fondo TARI		1.348.104,12			1.348.104,12
	Fondo anticipazione liquidità		10.212.549,40			10.212.549,40
	Fondo contenzioso		1.616.533,44			1.616.533,44
	Vincoli derivanti da leggi		27.635.411,45			27.635.411,45
	Vincoli derivanti da trasferimenti		77.975.446,27			77.975.446,27
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		3.210,38			3.210,38
	Vincoli attribuiti dall'ente		849.305,97			849.305,97
	Parte destinata agli investimenti		2.089.174,22			2.089.174,22
	Avanzo non vincolato		19.780.028,98			19.780.028,98
Titolo 4	Entrate in conto capitale					
Tipologia 200	Contributi agli investimenti					
40200.01.420135265	TRASFERIMENTI DALLO STATO PATTO PER VENEZIA	residui presunti	34.141.190,31			34.141.190,31
		previsioni di competenza	31.201.081,76	30,00		31.201.111,76
		previsioni di cassa	49.902.411,45			49.902.411,45
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	residui presunti	73.687.219,27			73.687.219,27
		previsioni di competenza	447.339.425,91	30,00		447.339.455,91
		previsioni di cassa	470.077.042,53			470.077.042,53
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale	residui presunti	74.373.038,23			74.373.038,23
		previsioni di competenza	493.757.668,04	30,00		493.757.698,04
		previsioni di cassa	513.161.950,51			513.161.950,51
Totale Variazioni in entrata		residui presunti	34.141.190,31			34.141.190,31
		previsioni di competenza	31.201.081,76	30,00		31.201.111,76
		previsioni di cassa	49.902.411,45			49.902.411,45
Totale Generale delle entrate		residui presunti	467.199.421,14			467.199.421,14
		previsioni di competenza	2.505.851.770,53	30,00		2.505.851.800,53
		previsioni di cassa	2.345.927.146,80			2.345.927.146,80

SPESE 2022

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 782 ESERCIZIO 2021	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2021
				in aumento	in diminuzione	
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
Programma 1	Valorizzazione dei beni di interesse storico					
Titolo 2	Spese in conto capitale					
05012.02.020522109	BENI IMMOBILI	residui presunti	1.784.784,21			1.784.784,21
		previsioni di competenza	2.361.404,96	-30,00		2.361.374,96
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	2.459.541,15			2.459.541,15
		previsioni di competenza	2.361.404,96	-30,00		2.361.374,96
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Programma 1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	residui presunti	2.477.760,10			2.477.760,10
		previsioni di competenza	2.656.138,96	-30,00		2.656.108,96
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	residui presunti	6.711.121,78			6.711.121,78
		previsioni di competenza	25.239.283,68	-30,00		25.239.253,68
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Variazioni in uscita		residui presunti	1.784.784,21			1.784.784,21
		previsioni di competenza	2.361.404,96	-30,00		2.361.374,96
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Generale delle uscite		residui presunti	262.812.658,48			262.812.658,48
		previsioni di competenza	1.993.810.090,22	-30,00		1.993.810.060,22
		previsioni di cassa	0,00			0,00

ENTRATE 2022

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 782 ESERCIZIO 2021	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2021
				in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			9.478.485,67			9.478.485,67
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			30.782.070,95			30.782.070,95
Titolo 4	Entrate in conto capitale					
Tipologia 200	Contributi agli investimenti					
40200.01.420135265	TRASFERIMENTI DALLO STATO PATTO PER VENEZIA	residui presunti	34.141.190,31			34.141.190,31
		previsioni di competenza	14.690.098,58	-30,00		14.690.068,58
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	residui presunti	73.687.219,27			73.687.219,27
		previsioni di competenza	104.758.884,29	-30,00		104.758.854,29
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale	residui presunti	74.373.038,23			74.373.038,23
		previsioni di competenza	138.868.884,29	-30,00		138.868.854,29
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Variazioni in entrata		residui presunti	34.141.190,31			34.141.190,31
		previsioni di competenza	14.690.098,58	-30,00		14.690.068,58
		previsioni di cassa	0,00			0,00
Totale Generale delle entrate		residui presunti	467.199.421,14			467.199.421,14
		previsioni di competenza	1.993.810.090,22	-30,00		1.993.810.060,22
		previsioni di cassa	0,00			0,00

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE

Responsabile del Servizio Finanziario/Dirigente responsabile della spesa

delle disposizioni del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., del D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 e s.m.i. per le parti ancora vigenti, dal Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 - «Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137» e s.m.i., dal decreto 22 agosto 2017 n. 154 *“Regolamento concernente gli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016”*, del decreto del Ministero Infrastrutture Trasporti n. 49 del 7 marzo 2018, nonché di quanto previsto dal D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i., attuando un costante aggiornamento alle ulteriori normative e prescrizioni che dovessero intervenire nel corso dei lavori, verificando nel dettaglio eventuali aggiornamenti anti COVID, in collaborazione con il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, e ne assume le relative responsabilità.

1.3. L’Affidatario, al quale, per effetto del presente atto, vengono richieste prestazioni di tipo specialistico, è obbligato all’osservanza delle norme di legge e regolamento vigenti per le specifiche categorie di opere strutturali in cemento armato, metalliche e lignee con particolare riferimento alla L. 1086/1971 e al D.M. 17.01.2018 Aggiornamento *“Norme tecniche per le Costruzioni”*, e per le parti impiantistiche ;

1.4. Qualora nella vigenza dell’incarico dovessero sorgere esigenze in merito redazioni di modifiche connesse in fase di esecuzione con l’adozione di perizie di variante, tali da far presumere un aumento dell’importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, l’Affidatario ne darà tempestiva comunicazione all’Amministrazione Comunale e procederà solamente dopo aver sottoscritto un contratto

integrativo del presente, successivamente ad apposito atto di integrazione dell'impegno di spesa. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di corrispettivo aggiuntivo.

1.5. L'Affidatario è responsabile per i danni subiti dall'Amministrazione Comunale in conseguenza di errori od omissioni.

1.6. Per l'esecuzione dell'incarico, l'Affidatario si potrà avvalere delle collaborazioni e consulenze che riterrà opportune, sotto la propria personale responsabilità, da lui autorizzate, ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., fermo restando l'importo del compenso di cui ai successivi articoli.

ART. 2 - Prestazioni professionali

2.1. L'Affidatario in particolare assume l'obbligo delle seguenti prestazioni:

- Direttore dei Lavori

a) Tutti i compiti e le funzioni ad esso attribuite ai sensi del DM 49/2018;

b) Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione;

c) Assistenza giornaliera;

d) Compilazione giornale dei lavori;

e) Verifica del rispetto degli obblighi dell'esecutore e del subappaltatore;

f) Verifica del rispetto delle norme in tema di sostenibilità ambientale, verifica del rispetto da parte dell'esecutore dei lavori nella presentazione della documentazione e della certificazione di prodotto nonché nell'esecuzione delle lavorazioni dei CAM previsti

dal capitolato speciale d'appalto;

g) Documentazione fotografica formato digitale con riferimenti visivi planimetrici, descrizione estesa video formato digitale esplicativa delle lavorazioni e confezionamento finale da concordare con il R.U.P.;

h) un consuntivo scientifico per i beni di patrimonio culturale, così come previsto all'art. 26, c.1 del D.M. 22 agosto 2017 n. 154 " *Al termine del lavoro sono predisposti dal direttore dei lavori, i documenti previsti dall'[articolo 102, comma 9, del Codice dei contratti pubblici](#) contenenti la documentazione grafica e fotografica dello stato del manufatto prima, durante e dopo l'intervento nonché l'esito di tutte le ricerche ed analisi compiute e i problemi aperti per i futuri interventi*".

2.2. L'Affidatario incaricato appone la firma su tutti gli atti e su tutti i documenti tecnico-amministrativi di seguito elencati e ne assume la piena responsabilità:

- verbale di consegna dei lavori, sospensione e ripresa;
- perizie suppletive e/o variante;
- certificato di ultimazione dei lavori;
- conto finale, relazione sul conto finale;
- relazione riservata sulle eventuali riserve;

2.3. L'Affidatario è tenuto ad assicurare la presenza in cantiere almeno due (due) volte alla settimana e comunque ogniqualvolta se ne ravvisasse la necessità in ragione della specificità delle lavorazioni programmate, e sempre su richiesta del R.U.P.;

2.3. L'Affidatario è tenuto a presentare all'Amministrazione rapporti

quindicinali sull'avanzamento dei lavori con monitoraggio economico-finanziario, a presenziare a riunioni tecnico-amministrative con l'Impresa - Committenza (R.U.P.) – Direzione Lavori e redigere i relativi rapportini con cadenza mensile.

2.4. L'Amministrazione si riserva d'impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico, nonché eventuale variante alle previsioni progettuali relative al programma degli interventi.

Gli elaborati relativi ad eventuali perizie di variante devono essere consegnati al Comune di Venezia nelle forme previste dal comunicato del Presidente dell'Anac del 23.11.2016.

2.5. Per la gestione delle contestazioni su aspetti tecnici e delle riserve, l'Affidatario deve attenersi alla relativa disciplina prevista dalla stazione appaltante e riportata nel capitolato speciale d'appalto

ART. 3 - Elaborati: forma, consegna e modalità

3.1. L'Affidatario si impegna a consegnare gli elaborati relativi ad eventuali perizie di variante nel numero di 2 (due) copie cartacee ed un CD-ROM/DVD contenente tutta la documentazione conforme alla copia redatta e firmata digitalmente;

3.2. Gli atti progettuali delle eventuali perizie di variante devono essere così evidenziati:

- n. 1 fascicolo con timbro "originale", datato e firmato dall'Affidatario;
- n. 1 fascicolo con timbro "copia", datato e firmato dall'Affidatario;

3.3. Tutti gli elaborati dovranno essere redatti nei formati e secondo le modalità indicate di seguito:

3.3.1 Disegni:

- *Generale:* nella stesura digitale ogni file dovrà contenere una tavola

contenente un solo disegno ad eccezione della tavola dedicata alla corografia. Qualora sia necessario l'uso del colore, dovrà essere usata una tecnica che permetta la lettura inequivocabilmente corretta del documento sia esso testo, grafico, o disegno, anche quando questo venga riprodotto in bianco e nero.

- *Formato:* I formati ammessi sono: A3 A2 A1 A0; quei disegni che in fase di stampa dovessero superare le dimensioni del formato massimo (A0) dovranno essere tagliati ed inseriti nel formato con fascia di sovrapposizione dove viene praticato il taglio cartografico.
- *Intestazione disegno:* I campi: Area, Progetto, Indirizzo, Tavola, Scala, Data, Municipalità.

I campi: Codici ed Area della testata dovranno essere compilati in base alle indicazioni fornite dal R.U.P.

Della testata vengono forniti i files relativi a ciascun formato.

- *Formato digitale:* Il disegno vettoriale dovrà essere salvato in formato DWG per Autocad 2008 o inferiori, ed ogni file dovrà essere corredato del relativo file di assegnazione penne ctb e scala di plottaggio plt e tutte quelle indicazioni necessarie ad una corretta stampa dell'elaborato.

Il disegno raster, le fotografie, ecc. dovranno essere salvati in uno dei seguenti formati: tif 4, gif, jpeg, PDF o altri formati da concordare.

I disegni prodotti su files in PDF dovranno essere dotati di firma digitale.

I documenti dovranno essere forniti e salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per Windows con estensione .docx

3.3.2. Testi:

- *Testo:* I documenti di testo dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per Windows con estensione .odt o .docx
- *Tabelle:* I documenti tabelle dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .ods o .xlsx
- *Presentazione:* I documenti di presentazione dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .odp

In presenza di elaborati non consegnabili in uno dei formati sopra indicati, questi dovranno essere in ogni caso consegnati in formato digitale raster e salvati in uno dei seguenti formati: tif, gif, jpeg.

Gli elaborati provenienti da db verticali, dovranno essere forniti in formato txt come da esportazione del programma sorgente.

3.3.3. File leggimi:

All'interno del CD-ROM/DVD dovrà esserci il file con nome "leggimi" contenente l'elenco di ogni elaborato fornito, e per i disegni a n° tavola dovrà corrispondere la descrizione Progetto-Tavola , dovrà essere redatto in formato tabella.

3.4. Dati intestazione:

All'interno del CD-ROM/DVD dovrà esserci il file con nome "Dati_intestazione" redatto in formato tabella contenente i dati riportati in testata per ogni tavola.

ART. 4 Durata del contratto e tempi di esecuzione

4.1. L'incarico ha durata dalla sottoscrizione del presente contratto fino

alla data di emissione del certificato di collaudo.

oppure

4.1. Si prende atto che è stato dato avvio alla prestazione in via di urgenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 lett.a) L. 120/20 di conversione del D.L. 76/2020 e s.m.i., giusto verbale PGdel..... L'incarico ha durata fino alla data di emissione del certificato di collaudo.

4.2. Gli elaborati relativi ad eventuali perizie di variante devono essere consegnati al Comune di Venezia, previa verifica del R.U.P., entro giorni 20 (venti) dal provvedimento di autorizzazione del R.U.P.

ART. 5 Determinazione dei corrispettivi e modalità di pagamento

5.1. I corrispettivi per l'adempimento di quanto sopra indicato, comprensivi di ogni spesa ed onere necessario all'espletamento dell'incarico, sono determinati con riferimento al D.M. 17.06.2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016".

5.2. Per le spese e gli oneri accessori è computata una somma (IVA ed oneri previdenziali esclusi), pari al 24,4689% del compenso secondo quanto previsto dall'art. 5 del medesimo D. M. .

5.3. I corrispettivi complessivi (compensi, spese ed oneri accessori inclusi), al netto della riduzione del%, sono quantificati in via presuntiva in € ,00.= (IVA ed oneri previdenziali esclusi), giusta offerta in data , pervenuta ilprot. n. , parte integrante del presente contratto.

5.4. I corrispettivi relativi alle prestazioni di Direzione Lavori saranno

corrisposti in acconto proporzionalmente agli importi degli stati di avanzamento dei lavori sull'importo del presente contratto, al netto della ritenuta dello 0,50% di cui all'articolo 30, comma 5-bis, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., fino al raggiungimento massimo del 90% mediante disposizione del Dirigente competente entro giorni 30 (trenta) dalla successiva presentazione di parcella tramite fattura elettronica.

5.4.1. Il residuo 10% a saldo verrà corrisposto dopo l'emissione del certificato di collaudo, con le medesime modalità previste al precedente punto 5.4.

5.5. La somma relativa alle spese ed agli oneri accessori è pagata con le stesse modalità fissate per la corresponsione dei corrispettivi sopra indicate.

In caso di affidamento a Raggruppamento Temporaneo:

5.6. La parcella sarà emessa da, Mandatario indicato nell'atto di Raggruppamento Temporaneo di e mandato collettivo in datan. di Rep. e n.di Raccolta del Notaio, notaio in

ART. 6 – Ritardi, inadempimenti e penali

6.1. Nel caso di inosservanza degli obblighi previsti dagli art. 2 e 4 ed in particolare degli obblighi di presenza in cantiere e di consegna della documentazione, verrà applicata una penale giornaliera pari all'1 (uno) per mille, da trattenersi sui compensi dovuti.

Oltre la decima mancanza certificata il Comune potrà procedere alla risoluzione del contratto nei confronti dell'Affidatario.

Tale risoluzione potrà avvenire anche nell'eventualità di manifesta carenza nell'azione di tutela della sicurezza e salute degli addetti ai

lavori alla quale egli è preposto ovvero di mancanze gravi nell'attività professionale che siano state causa diretta od indiretta di danni a persone o cose.

In tale ipotesi, non sarà riconosciuto all'Affidatario nessun altro compenso o indennità di sorta, con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal Comune in conseguenza dell'inadempimento.

ART. 7- Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

7.1. L'Affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

L'Affidatario, in particolare, si impegna a trasmettere all'Amministrazione Comunale, entro 7 (sette) giorni dall'accensione del conto (o dei conti) dedicato/i al contratto in oggetto o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni connesse al presente contratto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i. L'Affidatario si impegna, inoltre, a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi della stessa.

7.2. Nel caso in cui l'Affidatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al punto precedente, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere immediatamente il presente contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare mediante

comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.

7.3. L'Affidatario si obbliga inoltre ad introdurre, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e con i subcontraenti un'apposita clausola con cui essi assumono i medesimi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. L'Affidatario, a tal fine, si impegna, altresì, a trasmettere alla stazione appaltante copia dei contratti stipulati oltre che con i subappaltatori anche con i subcontraenti.

7.4. L'Affidatario si impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale ed alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraenti) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

7.5. L'Affidatario si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'Amministrazione Comunale per il pagamento in acconto o a saldo di quanto dovutogli ai sensi del presente contratto, il c/corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati al comma 1 del presente articolo. L'Affidatario si impegna altresì ad effettuare sui c/correnti di cui al comma 1 i pagamenti dovuti nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti in relazione al presente contratto, salvo le deroghe concesse dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 od eventuali successive modifiche.

7.6. Ai sensi dell'art. 25, comma 2 bis del D. L. 66/2014 convertito con

modificazioni dalla L. 89/2014, le fatture elettroniche, emesse verso l'Amministrazione Comunale, devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG) e il Codice Unico di Progetto (CUP) indicati nell'oggetto del presente contratto.

ART. 8 – Adempimenti in materia di antimafia – Protocollo di legalità

8.1. Si prende atto che in relazione all'Affidatario non viene richiesta la documentazione antimafia ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. e) del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

8.2. L'Affidatario si impegna inoltre a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Il testo aggiornato del Protocollo è reperibile e consultabile al seguente link:

<<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>>.

8.3. Il presente contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, le informazioni interdittive di cui agli art. 91 e 94 del D. Lgs. 06.09.2011 n.159 e s.m.i..

In tal caso sarà applicata a carico dell'Affidatario, una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% dell'importo del contratto, salvo il maggior danno.

8.4. La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola

risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del codice civile, ogniqualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p..

ART. 9 - Riserva di recesso

9.1. Nel caso in cui l'Amministrazione ritenesse comunque, a suo insindacabile giudizio, di non dare ulteriore seguito allo sviluppo dell'incarico, avrà facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.lgs 18.04.2016 n. 50 e s.m.i, senza possibilità di opposizione e reclamo da parte dell'Affidatario.

ART. 10 - Proprietà degli elaborati e diritti d'autore

10.1. Gli elaborati relativi ad eventuali perizie di variante resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione.

10.2. Sono fatti salvi conformemente alle norme vigenti i diritti d'autore a tutela della proprietà intellettuale.

ART. 11 - Diritto di pubblicazione

11.1. L'Amministrazione si riserva altresì il diritto alla pubblicazione degli elaborati relativi ad eventuali perizie di variante presentati dall'Affidatario. Del medesimo diritto potrà avvalersi anche l'Affidatario.

ART. 12 - Adempimenti assicurativi

12.1. L'Affidatario è assicurato mediante polizza professionale di responsabilità civile n. data ultimo rinnovo in data, rilasciata dalla Società - Agenzia diViale

.....- codice subagenzia , con un massimale di €
.....=.

12.2. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, l'Affidatario ha presentato apposita garanzia definitiva (cauzione/fideiussione) mediante polizza n. emessa in data dalla Società- Agenzia di per l'importo di €= (pari al%) ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.

12.3. La garanzia deve essere integrata ogni volta che l'Amministrazione Comunale abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

12.4. La garanzia è svincolata con le modalità previste dall'art. 103, comma 5, del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. .

12.5. Alla garanzia definitiva si applicano, se dovute, le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.L.gs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., per la garanzia provvisoria.

ART.13 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

13.1. L'Affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 314 del 10/10/2018 e s.m.i.

13.2. A tal fine si dà atto che l'Amministrazione Comunale ha trasmesso all'Affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n.62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e s.m.i., copia del Codice di

comportamento interno stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. L'Affidatario si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

13.3. La violazione degli obblighi di cui alle deliberazioni di Giunta comunale sopra richiamate, può costituire causa di risoluzione del contratto.

13.4. L'Amministrazione Comunale, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Affidatario il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 14 - Trattamento dei dati personali

14.1. Le parti danno atto che è stato provveduto, in sede di procedura di gara per l'appalto in oggetto e in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione della procedura di gara e del presente contratto e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso.

14.2. Le parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. In particolare il trattamento si svolgerà nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento

Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

14.3. La stazione appaltante tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Con la sottoscrizione del presente contratto l'Affidatario acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti, tramite il sito internet www.comune.venezia.it.

ART. 15 Risoluzione contratto

15.1. Oltre alle ipotesi espressamente previste dalla legge e a quanto previsto al precedente art. 6 (**rif. articolo Ritardi, inadempimenti e penali**), la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il presente contratto nel caso di perdita, da parte dell'Affidatario, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ivi compresa la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del d. lgs. 30.3.2001, n. 165.

La risoluzione avviene mediante comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti.

15.2. L'Affidatario è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui

imputabili.

ART. 16 - Definizione delle controversie

16.1. In caso di eventuali controversie in ordine all'interpretazione e all'applicazione del presente contratto, si farà ricorso al Giudice competente del Foro di Venezia.

ART. 17 – Spese

17.1. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula ed alla eventuale registrazione del presente contratto, ivi compresi i bolli, le tasse e le copie, sono ad esclusivo carico dell'Affidatario.

17.2. Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.86, n.131.

Letto, confermato e sottoscritto.

Venezia-Mestre

L'Affidatario f.to.....

Il Dirigente f.to.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile,

Se trattasi di Società o Studio o R.T. " lo/a Società o Studio o R.T., rappresentata da..... nella sua qualità di rappresentante legale/ procuratore generale o speciale" dichiara di approvare specificamente le condizioni di cui agli articoli 7, 8, 9, 13, 15, 16 (<- rif. articoli di **Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, Adempimenti in materia di antimafia- Protocollo di legalità, Riserva di recesso, Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, Risoluzione del contratto, Definizione delle controversie), del presente contratto.**

Firma



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Città metropolitana
di Venezia

Agenzia per la Coesione Territoriale

PATTO PER LO SVILUPPO PER LA CITTÀ DI VENEZIA

Delibera CIPE 56/2016 (17A02404) G.U.n.79 del 4.4.2017 Fondo per lo Sviluppo e la Coesione FSC 2014-2020

CITTA' DI
VENEZIA



AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITA' TRASPORTI

Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico ed isole e pronto intervento
Servizio Musei EBA

Venezia, 30/11/2021 fascicolo 2017/842 PG vedi ID

Oggetto: C.I. 14251 "3.2.1 - Cultura e Turismo - Riqualficazione Funzionale Palazzo Ducale: interventi di ripristino delle facciate interne ed esterne e delle rive d'acqua -CUP F74E17000180001

Affidamento incarico di direzione lavori

Documento: RELAZIONE RUP

L'intervento C.I. 14251 "3.2.1 - Cultura e Turismo - Riqualficazione Funzionale Palazzo Ducale: interventi di ripristino delle facciate interne ed esterne e delle rive d'acqua" risulta inserito nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021-2023, allegato al Bilancio di Previsione 2021-2023, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 18/12/2020, per un importo complessivo di €. 2.800.000,00.

La spesa di cui sopra risulta finanziata al cap. 20522/109 "BENI IMMOBILI" del Bilancio 2021, codice gestionale 018 "musei, teatri, biblioteche" spesa finanziata con il contributo dello Stato PATTO PER VENEZIA.

Il progetto, sia definitivo che esecutivo, è stato redatto dal Raggruppamento Temporaneo di Professionisti: TA SRL(Capogruppo) - rif. Arch. Alberto Torsello - oltre a SERES DI MARTINA SERAFIN SAS - rif. Martina Serafin - BOARETTO E ASSOCIATI SRL - rif. Luca Boaretto - ING. ROBERTO DI MARCO (Mandanti) professionisti esterni incaricati della progettazione con determinazione dirigenziale n. 1615/2019 a seguito di gara con procedura aperta;

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 07/09/2021, esecutiva, e determinazione dirigenziale n. 2111 del 28/10/2021 sono stati rispettivamente approvati il progetto definitivo e il progetto esecutivo.

Le scelte progettuali, condivise ed approvate dalla competente Soprintendenza, per la peculiarità che le contraddistinguono e per le plurime professionalità che implicano risulta opportuno siano dirette dal medesimo soggetto che le ha ideate. Ciò alla luce anche del fatto che non risulta possibile, per l'accertata carenza di personale, per il carico di lavoro e per le specifiche professionalità richieste, reperire la figura tra il

*Direzione Lavori Pubblici - Direttore Ing. Simone Agrondi
Settore Viabilità. Mobilità Terraferma, Musei- Dirigente Arch. Silvia Loreto
tel. 041.2748092 fax 041.2748863 e-mail: silvia.loreto@comune.venezia.it
Sede di Venezia: Ca' Farsetti, San Marco 4136
Sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63
PEC: dir_lavori_pubblici@pec.comune.venezia.it*

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Città metropolitana
di Venezia

Agenzia per la Coesione Territoriale

PATTO PER LO SVILUPPO PER LA CITTÀ DI VENEZIA

Delibera CIPE 56/2016 (17A02404) G.U.n.79 del 4.4.2017 Fondo per lo Sviluppo e la Coesione FSC 2014-2020

CITTA' DI
VENEZIA



AREA LAVORI PUBBLICI MOBILITA' TRASPORTI

Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico ed isole e pronto intervento
Servizio Musei EBA

personale interno all'Amministrazione.

Considerata inoltre la necessità di procedere celermente con le fasi del procedimento nel suo insieme considerati i vincoli imposti dalla fonte di finanziamento.

Richiamato l'art. 111 comma 1, ultimo capoverso, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che individua nel progettista incaricato l'affidatario dell'attività di direzione dei lavori qualora le amministrazioni aggiudicatrici non possano espletare internamente la medesima attività.

Chiesta pertanto la disponibilità e un'offerta al R.T.I. per l'espletamento dell'incarico di Direzione Lavori con nota PG/2021/0524379 del 15/11/2021 ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. e dall'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 e s.m.i, ai fini dell'affidamento diretto del suddetto servizio di importo inferiore a € 139.000,00=

Vista l'offerta pervenuta con nota PG/2021/530114 del 18/11/2021 per di € 61.844,45.= (oneri fiscali e previdenziali esclusi), pari al ribasso del 20,00% sull'importo a base di negoziazione di €. 77.305,56, definito in base al D.M. 17 giugno 2016 ritenuta congrua dalla sottoscritta.

Si propone pertanto l'affidamento dell'incarico in argomento sulla base delle condizioni previste dallo schema di contratto.

II RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

arch. Stefania Liguori
(documento firmato digitalmente)

Direzione Lavori Pubblici – Direttore Ing. Simone Agrondi
Settore Viabilità. Mobilità Terraferma, Musei– Dirigente Arch. Silvia Loreto
tel. 041.2748092 fax 041.2748863 e-mail: silvia.loreto@comune.venezia.it
Sede di Venezia: Ca' Farsetti, San Marco 4136
Sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63
PEC: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82

**C.I. 14251 - 3.2.1 - CULTURA E TURISMO "RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE
PALAZZO DUCALE: INTERVENTI DI RIPRISTINO DELLE FACCIA-TE
INTERNE ED ESTERNE E DELLE RIVE D'ACQUA
Affidamento diretto del servizio di direzione lavori
CIG: 89789743BF CUP: F74E17000180001**

**AL COMUNE DI VENEZIA
AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E
TRASPORTI
SETTORE Edilizia Comunale Venezia Centro
Storico e Isole, Pronto Intervento
Servizio MUSEI E.B.A.**

Il sottoscritto Alberto Torsello nato a Venezia in data 23/09/1963 C.F. TRS LRT 63P23 L736B in qualità di amministratore unico e direttore tecnico dell'operatore economico TA SRL con sede in Via Cappelletto, 4/a 30172 MESTRE VE

CHE PARTECIPA

Quale mandatario del raggruppamento temporaneo da costituirsi tra:

BOARETTO E ASSOCIATI SRL	con sede in	Via Ospedale, 9 - 30174 Mestre VENEZIA
ING. ROBERTO DI MARCO	con sede in	Via Bortolomeo Ammannati n. 1 int. 2 ROMA
SERES SRL	con sede in	Cannaregio 5261/B - 30121 VENEZIA

DICHIARA

che il raggruppamento economico, nella formulazione della presente,

- si impegna a garantire l'immediata operatività secondo le esigenze dell'Amministrazione appaltante;
- si impegna a stipulare, antecedentemente alla conclusione del contratto, garanzia fideiussoria ai sensi degli artt. 103 e 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 aggiudicazione,

E OFFRE

per l'appalto del servizio in oggetto un **prezzo complessivo e incondizionato di € 61.844,45** (sessantunomilaottocentoquarantaquattrovirgolaquarantacinque), corrispondente al ribasso del **20%** (ventiperceto), sull'importo posto a base di gara € 77.305,56

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data Venezia 16/11/2021

TA SRL

firma del legale rappresentante del concorrente

BOARETTO E ASSOCIATI SRL

firma del legale rappresentante del concorrente

PROF. ING. ROBERTO DI MARCO

firma del legale rappresentante del concorrente

SERES SRL

firma del legale rappresentante del concorrente

In caso di raggruppamento l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento.