



## COMUNE DI VENEZIA

DIREZIONE: AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E TRASPORTI

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: CI 14959/1 Centro Sportivo S. Alvise Ripristino murature esterne. Incarico servizi tecnici progettazione, direzione lavori, coord. sicurezza. Det. a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, e di affidamento art. 36, c.2 lett. b) D.Lgs n.50/2016 smi, contributo ANAC e relativi impegni di spesa. Impegno di spesa di € 121.294,79 = (o.f.p.c.) e relativo accertamento di entrata

*Proposta di determinazione (PDD)* n. 2201 del 18/10/2021

*Determinazione (DD)* n. 2119 del 28/10/2021

*Fascicolo* 2021.XI/2/1.464 "C.I. 14959/1 - Centro Sportivo S. Alvise – Ripristino murature esterne"

---

Il dispositivo atto è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Loreto Silvia, in data 19/10/2021.

Il visto di regolarità contabile è stato firmato digitalmente ai sensi del Codice delle Amministrazioni Digitali (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche) da Nardin Nicola, in data 27/10/2021.



PROTEZIONE CIVILE  
Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Dipartimento della Protezione Civile

Commissario delegato ex OCDPC n. 616/2019  
Sindaco della Città di Venezia

**STRUTTURA COMMISSARIALE**

## **AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI – SOGGETTO ATTUATORE**

**Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico ed Isole e Pronto Intervento**

**Servizio Edilizia Sportiva Magistratura e Sedi Venezia Centro Storico e Isole**

*Responsabile del Procedimento: Ing. Giovanni Voltolina*

PDD

Fasc.:

**OGGETTO:** CI 14959/1: Centro Sportivo S. Alvise – Ripristino murature esterne. Incarico servizi tecnici progettazione, direzione lavori, coord. sicurezza. Det. a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, e di affidamento art. 36, c.2 lett. b) D.Lgs n.50/2016 smi, contributo ANAC e relativi impegni di spesa. Impegno di spesa di € 121.294,79 = (o.f.p.c.) e relativo accertamento di entrata. Atto da pubblicare ai sensi degli artt 23 e 37 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i. in combinato disposto con l'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.. (Cod. SRC21\_02)

### **IL DIRIGENTE**

#### **PREMESSO CHE**

- con deliberazione del Consiglio Comunale (DCC) n. 96 del 18 dicembre 2020 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2021-2022-2023 e relativi allegati nonché approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2021-2023 e del Piano degli Investimenti, delle opere pubbliche e degli interventi di manutenzione 2021-2023;
- con Deliberazione di Giunta Comunale (DGC) n. 39 del 18 febbraio 2021 sono stati approvati il Piano della Performance (PdP) per gli anni 2021-2023, che individua, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori, e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2021-2023, assegnando ai Dirigenti l'adozione delle determinazioni a contrarre, la responsabilità di tipo finanziario, l'adozione e attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa e ss.mm.ii.;
- con Deliberazione di Giunta Comunale (DGC) n. 62 del 16 marzo 2021 è stato approvato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021–2023 in applicazione della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- con deliberazione di Consiglio Comunale (DCC) n. 38 del 21 luglio 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato “*il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2021-2023 - verifica degli equilibri generali di bilancio, assestamento generale e Stato di Attuazione dei Programmi (SAP) 2021. Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024. Rettifica allegati Rendiconto per l'esercizio finanziario 2020*” ed è stata approvata la variazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2021-2023;
- con disposizione del Sindaco, PG n. 578105 del 23/12/2020, è stato attribuito l'incarico di Dirigente del Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico ed Isole e Pronto Intervento all'arch. Silvia Loreto, il quale agisce quale Dirigente della Struttura del Soggetto Attuatore per l'intervento di cui all'oggetto;

## VISTI

- l'art.107, in merito alle competenze dei dirigenti ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa, l'art. 183, in merito all'impegno di spesa, e l'art. 191, in merito alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e disciplinante, tra le altre, gli adempimenti di competenza dei dirigenti;
- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42" e il successivo D.P.C.M. 28 dicembre 2011 avente ad oggetto "Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118";
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4-2 del suddetto D.Lgs 23 giugno 2011, n.118;
- gli artt. 23, 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 avente ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n.165", approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n.62, che all'art.2, comma 3, estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo in favore dell'Amministrazione;
- l'art.17 del vigente Statuto del Comune di Venezia relativo alle funzioni e compiti dei dirigenti;
- il Regolamento recante norme e criteri per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del d.lgs. 50/2016 nell'ambito dell'attuazione degli interventi finanziati con il piano emergenziale, approvato con Ordinanza del Commissario Delegato n. 17 del 30 marzo 2021;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. e il d.P.R. del 05 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. per le parti ancora vigenti ai sensi degli artt. 216 e 217 del D.Lgs. n. 50/2016;
- le Linee Guida ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità e precisamente: n. 1, delibera n. 973 del 14 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 e, infine, aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019, recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*"; n. 3, delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11.10.2017, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*" e n. 4, delibera 1097 del 26.10.2016 aggiornate con delibere del Consiglio n. 206 dell'1.03.2018 e n. 636 del 10.07.2019, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";
- l'art. 26 co. 3 della L. 23 dicembre 1999 n. 488, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (legge finanziaria 2000) e il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, recante "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*", convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135, che stabiliscono che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip;
- l'art. 1 co. 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (legge finanziaria 2007), e s.m.i. che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario in assenza di convenzioni Consip e al di sopra dell'importo di Euro 5.000,00=;

- il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 recante “*Codice della protezione civile*” e, in particolare, quanto disposto all’art. 25, co. 2, lett. d) relativo alla possibilità di disporre, mediante Ordinanze di Protezione civile, la “*realizzazione di interventi, anche strutturali, per la riduzione del rischio residuo nelle aree colpite dagli eventi calamitosi, strettamente connesso all’evento e finalizzati prioritariamente alla tutela della pubblica e privata incolumità, in coerenza con gli strumenti di programmazione e pianificazione esistenti*”;

- l’Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 616 del 16 novembre 2019, di cui diffusamente *infra*;

**CONSIDERATO** che a seguito dell’evento meteorologico di eccezionale intensità che ha colpito il territorio del Comune di Venezia il 12 novembre 2019, con Deliberazione del Consiglio dei Ministri 14 novembre 2019, pubblicata in G.U.R.I. - Serie Generale n. 270 del 18 novembre 2019, è stato dichiarato lo stato di emergenza nel territorio comunale interessato dagli eventi accaduti, per la durata di 12 mesi, ed è stato disposto di provvedere all’attuazione dei primi interventi;

**PRESO ATTO** che con Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile (O.C.D.P.C.) n. 616 del 16 novembre 2019, per fronteggiare l’emergenza derivante dagli eventi meteorologici di cui sopra, il Sindaco *pro tempore* della Città di Venezia è stato nominato Commissario Delegato;

**VISTO** che all’art. 5 dell’Ordinanza n. 1 del Commissario Delegato con Prot. n. 583136 del 19 novembre 2019 è stata disposta la nomina della Struttura commissariale demandando all’ing. Simone Agrondi la predisposizione di ogni attività inerente il ripristino delle infrastrutture pubbliche e degli immobili ad uso pubblico e della contestuale mappatura degli interventi già predisposti per la tutela e salvaguardia degli stessi e delle risorse finanziarie ad essi destinati;

**VISTO** altresì che all’art. 2 dell’Ordinanza n. 1 del Commissario Delegato con Prot. n. 583136 del 19 novembre 2019, è stata disposta, ai sensi dell’art. 1, comma 2, dell’O.C.D.P.C. n. 616 del 16 novembre 2019, la nomina dei Soggetti attuatori demandando al Comune di Venezia – Direzione Lavori Pubblici nella persona del Direttore ing. Simone Agrondi la predisposizione di ogni attività inerente il ripristino delle infrastrutture pubbliche e degli immobili ad uso pubblico e della contestuale mappatura degli interventi già predisposti per la tutela e salvaguardia degli stessi e delle risorse finanziarie ad essi destinati, avvalendosi del personale assegnato alla propria struttura;

**CONSIDERATO** che stante la necessità di fronteggiare la situazione emergenziale, il Comune di Venezia ha disposto, nel rispetto della vigente normativa e delle deroghe previste dall’O.C.D.P.C. n. 616 del 16 novembre 2019, l’immediata attuazione di una serie di interventi urgenti per consentire il soccorso e l’assistenza alla popolazione, oltre che il ripristino della funzionalità dei servizi pubblici e delle infrastrutture a garanzia della continuità amministrativa nel territorio;

#### **VISTO**

- che a seguito dell’approvazione del 1° stralcio degli interventi, il Commissario Delegato, ai sensi dell’art. 1 comma 3 dell’O.C.D.P.C. n. 616 del 16 novembre 2019, con nota Prot. n. 1847 del 4 febbraio 2020, ha trasmesso all’Ufficio di Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile il 2° stralcio del Piano degli interventi urgenti in ordine all’art. 25 lett. b) secondo stralcio del D.Lgs. n. 1 del 2018, relativo al ripristino, anche con procedure di somma urgenza, della funzionalità dei servizi pubblici e delle infrastrutture nonché alle attività di gestione dei rifiuti, del materiale vegetale, alluvionale e alle misure volte a garantire la continuità amministrativa nel territorio interessato, anche mediante interventi di natura temporanea;

- che con nota Prot. n. 1865 del 2 marzo 2020 la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile – Ufficio IV Attività per il superamento dell'emergenza e per il supporto agli interventi strutturali ha approvato il succitato 2° stralcio del Piano degli interventi urgenti di cui all'art. 1, comma 3, dell'O.C.D.P.C. n. 616 del 16 novembre 2019 per un importo complessivo di Euro 40.798.894,59=;
- che con Deliberazione del Consiglio dei Ministri in data 16 settembre 2021, pubblicata in G.U.R.I. Serie Generale n. 233 del 29 settembre 2021, il Commissario Delegato è stato autorizzato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, comma 2, del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, ad utilizzare le risorse finanziarie disponibili non programmate e non utilizzate, stanziare con delibere del Consiglio dei ministri del 14 novembre 2019 e del 13 febbraio 2020, per gli interventi di cui alla lettera d) del comma 2 dell'art. 25 del citato D.Lgs. n. 1/2018.

#### **RICHIAMATE inoltre:**

- la Deliberazione del Consiglio dei Ministri in data 13 febbraio 2020, pubblicata in G.U.R.I. serie generale del 24 febbraio 2020, con la quale è stato ratificato l'ulteriore stanziamento per la realizzazione degli interventi nel territorio di Venezia interessato dagli eventi meteorologici che si sono verificati a partire dal giorno 12 novembre 2019;
- l'Ordinanza n. 7 del 6 marzo 2020 del Commissario Delegato con la quale è stato formalmente approvato il secondo stralcio del piano degli interventi per l'immediata urgenza ai sensi dell'art. 1, comma 3, dell'O.C.D.P.C. n. 616 del 16 novembre 2019;
- la nota Prot. n. 1888 del 10/03/2020 con la quale il Commissario Delegato ha nuovamente trasmesso al Dipartimento della Protezione Civile il 2° stralcio del piano emergenziale corredato dei Codici Unici di Progetto (C.U.P.) acquisiti dalla Struttura Commissariale per ciascun soggetto attuatore;
- la Deliberazione del Consiglio dei Ministri in data 16 settembre 2021, pubblicata in G.U.R.I. Serie Generale n. 233 del 29 settembre 2021, avente ad oggetto "*Autorizzazione al riutilizzo delle risorse per la realizzazione degli interventi nel territorio del Comune di Venezia interessato dagli eventi meteorologici verificatisi a partire dal giorno 12 novembre 2019*", con la quale viene autorizzato l'utilizzo delle risorse disponibili on programmate e non utilizzate per gli interventi di cui alla lettera d) del comma 2 dell'art. 25 del citato D.Lgs. n. 1/2018.

#### **RILEVATO che:**

- la delibera del Consiglio dei ministri del 14 novembre 2019, con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza nel territorio del Comune di Venezia interessato dagli eventi meteorologici verificatisi a partire dal giorno 12 novembre 2019, aveva una durata di dodici mesi dalla data di deliberazione
- l'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile (OCDPC) del 16 novembre 2019 n. 616 all'articolo 1, comma 1, nominava il Sindaco di Venezia quale Commissario delegato per il superamento all'emergenza, il quale, ai sensi dell'articolo 25, comma 7, del D.Lgs. n. 1 del 2018, era autorizzato ad operare in regime straordinario fino alla scadenza dello stato di emergenza;
- con nota in data 28 ottobre 2020 del Presidente della Regione Veneto è stata richiesta la proroga dello stato di emergenza ed è stata trasmessa la nota del Commissario delegato del 22 ottobre 2020 con cui si rappresentava la necessità di mantenere il regime straordinario e derogatorio vigente;
- il Consiglio dei Ministri, nella seduta n. 72 del 6 novembre 2020, ha deliberato la proroga di dodici mesi dello stato di emergenza nel territorio del Comune di Venezia interessato dagli eventi meteorologici verificatisi a partire dal giorno 12 novembre 2019 e che la predetta delibera è stata pubblicata nella G.U.R.I. - Serie Generale n. 297 del 30 novembre 2020;

**CONSIDERATO** che l'intervento CI 14959/1: Centro Sportivo S. Alvisè – Ripristino murature esterne rientra tra gli interventi emergenziali di riduzione del rischio residuo ai sensi dell'art. 25, co. 2, lett. d) del D.Lgs. n. 1 del 2018 e dell'art. 3, co. 1, dell'OCDPC n. 616 del 2019;

**CONSIDERATO** che l'intervento in oggetto rientra nel piano emergenziale (C.I. 14959/1) per l'importo complessivo di € 1.220.000,00 (o.f.c.) come da quadro economico di sotto riportato:



## Quadro Economico Progetto Definitivo

Progressivo versione PDF: 15411

generato in data: 14/10/2021

Cod.Proc: 14959/1 Oggetto: INTERVENTI EMERGENZIALI DI RIDUZIONE DEL RISCHIO RESIDUO AI SENSI DELL'ART. 25 LETT. D) DEL D.LGS. 1/2018 E DELL'ART. 3 C. 1 DELL'O.C.D.P.C. 616/2019

### A) Importi dei Lavori

importi esecuzione lavori		importi per l'attuazione dei piani di sicurezza		spese di progettazione	
a misura	780.000,00	a misura	20.000,00		0,00
a corpo		a corpo			
in economia		in economia			
<b>totale</b>	<b>780.000,00</b>	<b>totale</b>	<b>20.000,00</b>		

importo a base di gara	800.000,00	% IVA(*)	22	importo IVA	176.000,00
------------------------	------------	----------	----	-------------	------------

### B) Somme a disposizione della Stazione Appaltante

somme a disposizione	netto	% IVA(*)	importo IVA	lordo
1) lavori in economia previsti ed esclusi dall'appalto				
2) rilievi accertamenti ed indagini				
3) allacciamenti a pubblici servizi				
4) imprevisti	82.947,44			82.947,44
5) acquisizione aree o immobili				
6) accantonamento				
7a) spese tecniche (incarichi esterni)	136.252,56			136.252,56
7b) spese tecniche (incentivi)	12.800,00			12.800,00
8) Spese per attività tec. amm. connesse alla progettazione				
9) eventuali spese per commissioni aggiudicatrici				
10) spese per pubblicità e opere artistiche	2.000,00			2.000,00
11) spese per accertamenti, verifiche tecniche e collaudi	10.000,00			10.000,00
<b>totale</b>	<b>244.000,00</b>			
12) IVA	176.000,00			
<b>totale a disposizione</b>	<b>420.000,00</b>			
<b>totale complessivo</b>	<b>1.220.000,00</b>			

(\*) in caso di % IVA differenti sulla voce la % indicata è un valore medio

### Quadro Economico aggregato

importo lavori (o.f.c.)	976.000,00
somme a disposizione (o.f.c.)	231.200,00
incentivi	12.800,00
<b>totale complessivo</b>	<b>1.220.000,00</b>

**CONSIDERATO** che in relazione all'intervento ad oggetto CI 14959/1 : Centro Sportivo S. Alvisè – Ripristino murature esterne (CUP: J77H21001290001) si rende necessario provvedere all'affidamento dell'incarico di progettazione, direzione lavori e coordinamento di sicurezza del cantiere;

**CONSIDERATO** che l'art. 4, co. 3, pt. 12, dell'O.C.D.P.C. n. 616 del 2019 consente di derogare all'art. 24 del D.Lgs. n. 50 del 2016 *“allo scopo di autorizzare l'affidamento dell'incarico di progettazione a professionisti estranei all'ente appaltante, in caso di assenza o insufficienza di personale interno in possesso dei requisiti necessari all'espletamento dell'incarico e dell'incremento delle esigenze di natura tecnico-progettuali derivanti dalle esigenze emergenziali”* e che tale deroga ricomprende le varie attività di cui all'art.24, co. 1, del D.Lgs. n. 50 del 2016;

**ACCERTATO** che il personale Tecnico dell'Amministrazione Comunale, quale personale appartenente alla struttura del Soggetto attuatore del Commissario Delegato, è carente di suddette specifiche professionalità e di organico, attualmente già impegnato nell'espletamento dei compiti ordinari e straordinari d'istituto, per cui risulta necessario, per rispettare i tempi della programmazione dei lavori e considerata l'urgenza di provvedere alla conclusione degli interventi del contesto emergenziale, ricorrere a prestazioni professionali esterne;

**VISTI:**

- l'art. 26 comma 3 della legge n. 488 del 23/12/1999 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”* (legge finanziaria 2000) e il decreto legge n. 95 del 06/07/2012 recante *“Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario”*, convertito con modificazioni in legge n. 135 del 07/08/2012, che stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip;

- l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”* (legge finanziaria 2007) e successive modificazioni, che stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario in assenza di convenzioni Consip e al di sopra dell'importo di Euro 5.000,00=.

**VERIFICATO** che il servizio in oggetto non è contemplato nel bando “*Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione*” presente nel Mepa, né sono presenti convenzioni Consip in merito;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 35, co. 5, del D.Lgs. n. 50/2016, che prevede che “*la scelta del metodo per il calcolo del valore stimato di un appalto o concessione non può essere fatta con l'intenzione di escluderlo dall'ambito di applicazione delle disposizioni del presente codice relative alle soglie europee*” e che “*un appalto non può essere frazionato allo scopo di evitare l'applicazione delle norme del presente codice tranne nel caso in cui ragioni oggettive lo giustifichino*”;

- l'art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016, che prevede che le stazioni appaltanti suddividano l'appalto in lotti funzionali o prestazionali e motivino le ragioni per cui non hanno proceduto alla suddivisione in lotti funzionali i lavori e i servizi oggetto di gara;

- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 della Città di Venezia, quale Soggetto Attuatore, e, in particolare, l'allegato 1 che alla voce “*Misure comuni a tutte le Aree/Direzioni*” richiede che venga attestato nel testo della determinazione a contrarre “*dell'avvenuto rispetto delle disposizioni previste dall'art. 35, comma 6, e 51 d.lgs. 50/2016 con specifico riferimento al divieto di artificioso frazionamento dell'importo del contratto, e alle prescrizioni in materia di suddivisioni in lotti*”;

**DATO ATTO:**

- del rispetto del principio di divieto di frazionamento artificioso dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 35, co. 6, del D.Lgs. n. 50/2016;

**CONSIDERATO** che l'art. 4, co. 3, pt. 2, dell'O.C.D.P.C. n. 616 del 2019 consente di derogare all'art. 36, comma 2, lettera a), “*nei limiti di 200.000,00*” Euro;

**ATTESO**

- che, stante la necessità di provvedere quanto prima alla conclusione degli interventi emergenziali, è necessario ricorrere ai regimi di deroga sopra menzionati e, in particolare, della deroga prevista dall'art. 4, co. 3, pt. 2 e 12, dell'O.C.D.P.C. n. 616 del 2019;

- che, in virtù delle deroghe summenzionate, sono state avviate le procedure di scelta del contraente secondo quanto previsto all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. ai fini dell'affidamento diretto dell'incarico di progettazione e direzione lavori e coordinamento sicurezza di importo inferiore a € 200.000,00=;

**CONSIDERATO** che le attività oggetto del servizio rientrano tra quelle previste dal D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. e, conseguentemente, non sono assoggettate, qualora ritenuto applicabile agli affidamenti operati dal Soggetto attuatore del Commissario Delegato, al “*Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni*” approvato con Deliberazione di Giunta Comunale (DGC) n. 171 del 14 marzo 2018 e s.m.i., quindi l'impegno di spesa è indicato con il codice SRC20\_02;

**DATO ATTO**

- che la deroga di cui all'art. 4, co. 3, pt. 2 dell'O.C.D.P.C. n. 616 del 2019 consentirebbe di derogare a quanto disposto dall'art. 36 anche in relazione al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e che

l'eventuale ricorso a tale deroga si rende necessario per garantire quanto prima la conclusione degli interventi emergenziali, anche considerato il contesto emergenziale in cui si opera;

- che si tratta del primo affidamento in capo alla società di cui *infra* per gli interventi emergenziali relativi alla c.d. colonna D e aventi C.I. 14959;

- che pertanto il principio risulta rispettato in quanto l'affidamento è conforme a quanto statuito dalle Linee Guida ANAC in relazione al principio di rotazione, in quanto si applica il principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti, nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, ovvero nella stessa categoria di opere, ovvero ancora nello stesso settore di servizi; il principio di rotazione comporta, di norma, il divieto di invito a procedure dirette all'assegnazione di un appalto, nei confronti del contraente uscente e dell'operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento;

#### **DATO ATTO**

- che, per lo svolgimento delle prestazioni in argomento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione, nonché in considerazione delle specifiche professionalità necessarie per la prestazione in oggetto, è stato interpellato, con nota Prot. del 27/09/2021, n. 438458, studio InTeA Srl, Dorsoduro 2476 30123 Venezia, P. IVA. 03544650272, individuato dal Direttore dell'Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti, ing. Simone Agrondi, quale Soggetto Attuatore del Commissario Delegato, tra gli operatori economici dotati dei necessari requisiti di qualificazione e che in detta sede ha dichiarato di possedere i necessari requisiti di qualificazione;

- che al suddetto è stato rivolto un invito ad offrire migliorativo rispetto alla prestazione calcolata in base al D.M. 17 giugno 2016 e al quale è stata inviata la documentazione di corredo con l'invito summenzionato, ponendo a base di offerta l'importo di € 136.252,56= (o.p. e f. e.);

**VISTO** che entro il termine previsto il surriferito studio InTEA SRL, in possesso dei requisiti di cui al D.M. n. 263 del 2 dicembre 2016, si è reso disponibile all'espletamento dell'incarico per l'importo di € 121.264,79= (oneri fiscali e previdenziali inclusi), offrendo il minor prezzo sull'importo posto a base di negoziazione con un ribasso del 11%, giusta offerta acquisita agli atti con PG n. 449745 del 04/10/2021, allegata al presente provvedimento, e ritenuta congrua dal RUP in ragione della specificità dell'intervento;

#### **VISTI**

- l'art. 32, comma 2, secondo periodo, del D.Lgs n. 50 del 2016 il quale prevede che, nelle procedure di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) del medesimo decreto, le Stazioni appaltante possano procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché, ove richiesti, il possesso dei requisiti tecnico-professionali;

- il combinato disposto degli articoli 4, comma 3, pt. 2 e 14, dell'O.C.D.C.P. n. 616 del 16 novembre 2019 e dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n.50 del 2016 che consentono alla stazione appaltante, in virtù della peculiare situazione emergenziale, di procedere in deroga all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 2016 "*nei limiti di € 200.000,00*" allo scopo di consentire "*la semplificazione della procedura di affidamento e l'adeguamento della relativa tempistica alle esigenze del contesto emergenziale*";

#### **DATO ATTO:**

- che il professionista la società InTEA Srl ha prodotto la dichiarazione sostitutiva nella quale attesta di essere in regola con quanto previsto dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in materia di cause di esclusione e la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi del PTPCT 2021-2023 del Comune di Venezia, in quanto applicabile al Soggetto attuatore;
- che l'art. 4 co. 4 dell'O.C.D.C.P n. 616 del 2019 dispone che, al momento della presentazione dei documenti relativi alle procedure di affidamento, i Soggetti attuatori accettano, anche in deroga agli articoli 81 e 85 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, autocertificazioni, rese ai sensi del d.P.R. n. 445 del 2000, circa il possesso dei requisiti per la partecipazione a procedure di evidenza pubblica, che i predetti soggetti verificano ai sensi dell'art.163, co. 7, del D.Lgs. n. 50 del 2016, mediante la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, o i mezzi di prova di cui all'art. 86, ovvero tramite altre idonee modalità compatibili con la gestione della situazione emergenziale, individuate dai medesimi soggetti responsabili delle procedure;
- che il Soggetto attuatore del Commissario Delegato – Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti avvierà entro i successivi 60 giorni dall'approvazione della presente le verifiche di legge mancanti, secondo quanto introdotto dalle deroghe summenzionate contenute nell'O.C.D.C.P. n. 616 del 16 novembre 2019;

**RICHIAMATO**, in quanto applicabile, l'art. 8, co. 1, lett. a) del D.L. n. 76 del 2020 (c.d. DL Semplificazione) e s.m.i che statuisce che *“è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura”* per tutte le procedure disciplinate dal Decreto Legislativo n. 50 del 2016 avviate a decorrere dalla data di entrata in vigore del D.L. n. 76 del 2020 e fino alla data del 30 giugno 2023;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- vi è la necessità, in virtù dei principi di buona andamento, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa e, in particolare, ai fini di una maggiore celerità e semplificazione dell'intero iter, procedere all'affidamento del servizio nelle more dell'esito dei certificati richiesti e tutt'ora in corso di acquisizione di cui al punto precedente stante la possibilità per la Stazione Appaltante di escludere in qualsiasi momento dalla procedura l'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo quanto disposto dal comma 6 del medesimo articolo;
- per le ragioni summenzionate e in conformità a quanto previsto dalla normativa transitoria attualmente vigente, ricorrono i presupposti di fatto e di diritto per procedere in pendenza dell'esito delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;

**DATO ATTO CHE** in conformità a quanto prescritto dal PTPCT 2021-2023 del Comune di Venezia (in quanto applicabile) e, in particolare, nell'allegato 1 alla voce *“misure comuni a tutte le Aree/Direzioni”*, verrà redatta, prima della stipulazione del contratto, apposita *check-list* che attesti le verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e che la summenzionata *check-list* verrà conservata agli atti, così come prescritto dal PTPCT del Comune di Venezia vigente;

**RITENUTO** pertanto di affidare, su proposta del RUP, allo studio InTeA Srl, Dorsoduro 2476 30123 Venezia, P. IVA. 03544650272, l'incarico professionale di progettazione, direzione lavori e coordinamento sicurezza ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.. così come temporaneamente derogato dall'O.C.D.P.C. n. 616 del 2019, alle condizioni contenute nello schema di contratto siglato per accettazione in sede di presentazione dell'offerta che, costituendone parte integrante e sostanziale, viene allegato al presente provvedimento e alla cui stipula si procederà dopo l'approvazione del presente provvedimento, previa acquisizione degli esiti delle verifiche sopra citate;

**RITENUTO** necessario provvedere all'impegno della suddetta spesa pari a complessivi € 121.264,79= (o.f.p.c.) nel bilancio 2021 che trovano copertura al Cap. 70022/109 "Beni immobili", codice gestionale 16 "Impianti sportivi" – Spesa finanziata con Contributo Amministrazioni Centrali, giusta Deliberazione del Consiglio dei Ministri in data 16 settembre 2021, pubblicata in G.U.R.I. Serie Generale n. 233 del 29 settembre 2021, con la quale il Commissario Delegato è stato autorizzato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, comma 2, del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, ad utilizzare le risorse finanziarie disponibili non programmate e non utilizzate, stanziare con delibere del Consiglio dei ministri del 14 novembre 2019 e del 13 febbraio 2020, per gli interventi di cui alla lettera d) del comma 2 dell'art. 25 del citato D.Lgs. n. 1/2018;

#### **RICHIAMATE**

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 21 luglio 2021 di approvazione della variazione al Bilancio di previsione con quale è stato iscritto il C.I. 14959 Interventi emergenziali di riduzione del rischio residuo ai sensi dell'art. 25, co. 2, lett. d) D.Lgs. n. 1/2018 e dell'art. 3, co. 1, dell'O.C.D.P.C. n. 616/2019;

**CONSIDERATO** che all'art. 2 dell'Ordinanza del Commissario Delegato n. 1 del 19 novembre 2019, con Prot. n. 583136, è stata individuato il Comune di Venezia - Direzione Lavori Pubblici (ora Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti) nella persona del Direttore ing. Simone Agrondi quale Soggetto attuatore per la predisposizione di ogni attività inerente il ripristino delle infrastrutture pubbliche e degli immobili ad uso pubblico di competenza comunale, il quale opera avvalendosi del personale assegnato alla propria struttura;

#### **PRESO ATTO**

- dell'Ordinanza del Commissario Delegato n. 1 del 19 novembre 2019 con la quale, ai sensi dell'art 1, co. 2, dell'O.C.D.P.C. n. 616 del 16 novembre 2019, l'ing. Simone Agrondi è stato nominato Soggetto attuatore per conto della Struttura Commissariale;

- con disposizione del Sindaco, PG n. 578105 del 23/12/2020, è stato attribuito l'incarico di Dirigente del Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico ed Isole e Pronto Intervento all'arch. Silvia Loreto, il quale agisce quale Dirigente della Struttura del Soggetto Attuatore per l'intervento di cui all'oggetto;

- che nel presente atto agisce quale Dirigente della struttura del Soggetto Attuatore;

**DATO ATTO CHE** la funzione di Responsabile Unico del Procedimento è assolta dall'ing Giovanni Voltolina, giusto provvedimento di nomina PG 395736 del 01/09/2021 a firma del Soggetto Attuatore;

**VISTA** la dichiarazione del RUP, acquisita agli atti con PG 472572 del 14/10/2021, nella quale viene attestata l'assenza di conflitto di interessi con l'affidamento in oggetto;

**DATO ATTO CHE** il Dirigente Responsabile del *budget* di spesa non è in conflitto di interessi e che non sussistono segnalazioni di conflitto di interesse in capo al Responsabile del procedimento, e in capo ad

ulteriore personale dell'Ufficio così come previsto dall'art. 6-bis della Legge n. 241 del 90, dall'art. 6 del d.P.R. n. 62 del 2013, dall'art. 42, comma 1 e 2, del D.Lgs. 50 del 2016 e s.m.i. e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.), approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 16 marzo 2021, in quanto applicabile;

**RITENUTO NECESSARIO:**

- provvedere all'impegno della citata spesa;
- impegnare la somma di € 30,00= quale contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo quanto disposto dalla stessa Autorità con Deliberazione n. 1121 del 29/12/2020;

**DATO ATTO** che il cronoprogramma finanziario dell'opera C.I. 14959/1 risulta così determinato:

<b>Cronoprogramma finanziario</b>	<b>2021</b>	<b>Totale</b>
Stanziano	€ 1.220.000,00=	€ 1.220.000,00=
Impegnato	€ 0,00=	

**RITENUTO** di provvedere alla liquidazione e pagamento dell'importo dovuto mediante disposizioni del Dirigente;

**RICHIAMATI**

- il D.Lgs n. 50 del 2016 e il d.P.R. n. 207 del 2010, per le parti ancora vigenti ai sensi degli artt. 216 e 217 del D.Lgs n. 50 del 2016;
- gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 2010 e s.m.i.;
- il vigente "Regolamento di Contabilità" del Comune di Venezia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/06/2016;
- gli artt. 183 e 191 del d.lgs. 267/2000 in materia di impegni di spesa;
- l'art. 153, comma 5, del d.lgs 267/2000 in materia di visto di regolarità contabile;

**DATO ATTO CHE:**

- l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, co. 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- in considerazione di quanto disposto nella nota n. 521135 del 09 novembre 2016 del Dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria (ora Area Economia e Finanza), il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 viene attestato dal Direttore dell'Area Economia e Finanza con l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria sulla presente determinazione;

**DATO ATTO CHE** la presente determinazione dovrà essere trasmessa all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della L. n. 488/1999;

**DETERMINA**

1. di dare atto che il presente provvedimento si configura quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32, co. 2, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

2. di approvare lo schema di contratto, allegato alla presente, stabilendo, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 2000, che:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è il ripristino dei danni causati dall'alta marea eccezionale del 2019;
- b) l'oggetto del contratto sono i servizi tecnici progettazione, direzione lavori, coord. Sicurezza relativi all'intervento denominato CI 14959/1: Centro Sportivo S. Alvise – Ripristino murature esterne (CUP J77H21001290001);
- c) la forma del contratto è una scrittura privata, sul modello dello schema di contratto allegato;
- d) le clausole essenziali del contratto sono contenute nello schema di contratto accettato dal professionista in sede di offerta, allegato alla presente;
- e) la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i., così come temporaneamente derogato dall'art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. n. 76 del 2020 e s.m.i.;

3. di affidare mediante affidamento diretto ai sensi del combinato disposto degli articoli 4, comma 3, pt. 2 e 12, dell'O.C.D.C.P. n. 616 del 16 novembre 2019 e dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50 del 2016 e s.m.i., per i motivi esposti nelle premesse, allo studio InTeA Srl, Dorsoduro 2476 30123 Venezia, P. IVA. 03544650272 l'incarico professionale di progettazione, direzione lavori e coordinamento sicurezza relativo all'intervento, avente C.I. 14959/1 e denominato "Centro Sportivo S. Alvise – Ripristino murature esterne", alle condizioni previste nella richiesta di offerta precedentemente citata e nei relativi allegati, che si approva, per l'importo complessivo di € 121.264,79= (o.f.p.c.);

4. di approvare le modalità di assegnazione e pagamento come indicato nelle premesse;

5. di impegnare per il C.I. 14959/1 "Centro Sportivo S. Alvise – Ripristino murature esterne"- Interventi Emergenziali di riduzione del rischio residuo ai sensi dell'art. 25, co. 2, lett. d) D.Lgs. n. 1/2018 e dell'art. 3, co.1, dell'O.C.D.P.C. n. 616 del 2019,rispettivamente

- a favore dello studio InTeA Srl la somma di € 121.264,79= (o.f.p.c.), (CUP: J77H21001620001 – CIG: 892088318A)
- € 30,00= quale contributo ANAC

per complessivi € 121.294,79 nel bilancio 2021 al Cap. 70022/109 "Beni immobili", codice gestionale 016 "Impianti sportivi" – Spesa finanziata con Contributo Amministrazioni Centrali;

6. di approvare il seguente quadro economico di aggiudicazione per l'esecuzione dell'intervento in oggetto :

*Cod.Proc: 14959/1 Oggetto: INTERVENTI EMERGENZIALI DI RIDUZIONE DEL RISCHIO RESIDUO AI SENSI DELL'ART. 25 LETT. D, DEL D.LGS. 1/2018 E DELL'ART. 3 C. 1 DELL' O.C.D.P.C. 616/2019*

**A) Importi dei Lavori**

importi esecuzione lavori		importi per l'attuazione dei piani di sicurezza		spese di progettazione	
a misura	780.000,00	a misura	20.000,00		0,00
a corpo		a corpo			
in economia		in economia			
<b>totale</b>	<b>780.000,00</b>	<b>totale</b>	<b>20.000,00</b>		

importo a base di gara	800.000,00	% IVA(*)	22	importo IVA	176.000,00
------------------------	------------	----------	----	-------------	------------

**B) Somme a disposizione della Stazione Appaltante**

somme a disposizione	netto	% IVA(*)	importo IVA	lordo
1) lavori in economia previsti ed esclusi dall'appalto				
2) rilievi accertamenti ed indagini				
3) allacciamenti a pubblici servizi				
4) imprevisti	82.947,44			82.947,44
5) acquisizione aree o immobili				
6) accantonamento				
7a) spese tecniche (incarichi esterni)	136.252,56			136.252,56
7b) spese tecniche (incentivi)	12.800,00			12.800,00
8) Spese per attività tec. amm. connesse alla progettazione				
9) eventuali spese per commissioni aggiudicatrici				
10) spese per pubblicità e opere artistiche	2.000,00			2.000,00
11) spese per accertamenti, verifiche tecniche e collaudi	10.000,00			10.000,00
<b>totale</b>	<b>244.000,00</b>			
12) IVA	176.000,00			
<b>totale a disposizione</b>	<b>420.000,00</b>			
<b>totale complessivo</b>	<b>1.220.000,00</b>			

*(\*) in caso di % IVA differenti sulla voce la % indicata è un valore medio*

**Quadro Economico aggregato**

importo lavori (o.f.c.)	976.000,00
somme a disposizione (o.f.c.)	231.200,00
incentivi	12.800,00
<b>totale complessivo</b>	<b>1.220.000,00</b>

7. di dare atto che a seguito dell'assunzione dell'impegno di spesa previsto dal presente atto, il cronoprogramma finanziario della C.I. 14959/1 risulta così determinato:

<b>Cronoprogramma finanziario</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Totale</b>
Stanziato	€ 121.294,79 =	€ 1.098.705,21=	€ 1.220.000,00=
Impegnato	€ 121.294,79 =	€ 0,00=	

8. di provvedere al pagamento delle singole prestazioni acquisite mediante disposizione dirigenziale, a fronte della presentazione di regolari fatture elettroniche;

9. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing Giovanni Voltolina, giusta nomina PG 395736 del 01/09/2021;

10. di dare atto che il Dirigente Responsabile del *budget* di spesa non è in conflitto di interessi e che non sussistono segnalazioni di conflitto di interesse in capo al Responsabile del procedimento, al Responsabile dell'Istruttoria (se diverso dal Responsabile del procedimento) e in capo ad ulteriore personale dell'Ufficio così come previsto dall'art. 6-bis della Legge n. 241 del 90, dall'art. 6 del d.P.R. n. 62 del 2013, dall'art. 42, comma 1 e 2, del D.Lgs. 50 del 2016 e s.m.i. e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.), approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 16 marzo 2021, in quanto applicabile;

11. di disporre che l'Area Economia e Finanza provveda ad accertare l'entrata di Euro 121.294,79= , secondo i principi contabili di cui all'allegato 42 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

12. di incaricare l'Area Economia e Finanza ad effettuare le eventuali variazioni ai capitoli di pertinenza ed al correlato Fondo pluriennale vincolato qualora necessarie per dare copertura al presente impegno di spesa e/o per aggiornare gli stanziamenti al cronoprogramma delle obbligazioni;

13. di dare atto che il rispetto della previsione di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267 del 2000 viene attestato dal Direttore dell'Area Economia e Finanza con l'apposizione del visto di regolarità contabile secondo quanto disposto con circolare della Direzione Finanziaria Prot. n. 521135 del 9 novembre 2016;

14. di incaricare l'Area Economia e Finanza - Direzione Servizi Amministrativi e affari Generali – Settore Gare, Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato al pagamento dei contributi ANAC;

15. di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

16. di sottoporre l'efficacia del presente provvedimento alla condizione sospensiva dell'esito positivo della verifica dei requisiti soggettivi in capo all'aggiudicatario del servizio previsti dalla normativa vigente;

17. di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Controllo di Gestione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, commi 3 bis e 4, della L. n. 488/1999;

18. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato ai sensi dell'art.23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art 37 del medesimo decreto, in combinato disposto con l'art.29, comma 1, D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune di Venezia, quale Soggetto attuatore dell'intervento in oggetto.

LA DIRIGENTE

arch. Silvia Loreto

*(atto firmato digitalmente)*

Allegati:

- RDO PG 438458 del 27/09/2021;
- offerta PG 449745 del 04/10/2021 validata dal RUP;
- schema di contratto;

CITTA' DI  
VENEZIA



Direzione Finanziaria  
Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria

PDD/ 2021 / 2201

Espletati gli accertamenti si esprime:

- ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, parere favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione della copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, visto di regolarità contabile

Il Dirigente Responsabile



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 303231/2021 del 19/10/2021 - NON ESECUTIVO "CI 14959/1:  
Centro Sportivo S. Alvise – Ripristino murature esterne. Incarico servizi tecnici"

"CI 14959/1: Centro Sportivo S. Alvise – Ripristino murature esterne. Incarico servizi  
tecnici

progettazione, direzione lavori, coord. sicurezza. Det. a contrarre ai sensi dell'art. 192 del  
D. Lgs. 267/2000,

e di affidamento art. 36, c.2 lett. b) D.Lgs n.50/2016 smi, contributo ANAC e relativi  
impegni di spesa.

Impegno di spesa di € 121.294,79 = (o.f.p.c.) e relativo accertamento di entrata. Atto da  
pubblicare ai sensi

degli artt 23 e 37 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i. in combinato disposto con l'art. 29 del D.Lgs  
50/2016 e s.m.i. .

(Cod. SRC21\_02)"

autorizzazione Proposta di determina 2201/21 del 18/10/21

rif. prenotazione n. 303229/2021 - autorizzazione Proposta di determina 2201/21

L'impegno di spesa numero 303231/2021 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	01062.02.070022109 - BENI IMMOBILI - <b>Comp. 2021</b>	121.264,79
<i>Resp. servizio</i>	AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E TRASPORTI	
<i>Siopo/P.Fin.</i>	U.2.02.01.09.016 - Impianti sportivi	
<i>Fornitore</i>	INTEA S.R.L. - INGEGNERIA TERRITORIO AMBIENTE Cod.Fisc.	
<i>CIG</i>	03544650272 P.Iva 03544650272	
	892088318A CUP J77H21001620001	
<i>Opera</i>	9987 - 14959/001 - Centro Sportivo S. Alvise – Ripristino murature	
<i>Tipo Spesa</i>	esterne	
	3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
<i>Tipo Finanz.</i>	271 - 022.005 - CONTRIBUTO COMMISSARIO INTERVENTI	
	EMERGENZIALI 12/11/2019	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>121.264,79</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 01062.02.070022109 a competenza 2021 al 19/10/2021

Stanziamiento di bilancio	40.386.249,60 +
Impegni precedenti	15.221.202,51 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	25.165.047,09 =
Ammontare del presente impegno	<b>121.264,79 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	25.043.782,30 =

COMUNE DI VENEZIA, li 20 ottobre 2021



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## COPERTURA FINANZIARIA

dell'impegno di spesa n. 303232/2021 del 19/10/2021 - NON ESECUTIVO "CI 14959/1:  
Centro Sportivo S. Alvise – Ripristino murature esterne. Incarico servizi tecnici"

"CI 14959/1: Centro Sportivo S. Alvise – Ripristino murature esterne. Incarico servizi  
tecnici

progettazione, direzione lavori, coord. sicurezza. Det. a contrarre ai sensi dell'art. 192 del  
D. Lgs. 267/2000,

e di affidamento art. 36, c.2 lett. b) D.Lgs n.50/2016 smi, contributo ANAC e relativi  
impegni di spesa.

Impegno di spesa di € 121.294,79 = (o.f.p.c.) e relativo accertamento di entrata. Atto da  
pubblicare ai sensi

degli artt 23 e 37 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i. in combinato disposto con l'art. 29 del D.Lgs  
50/2016 e s.m.i. .

(Cod. SRC21\_02)"

autorizzazione Proposta di determina 2201/21 del 18/10/21

rif. prenotazione n. 303229/2021 - autorizzazione Proposta di determina 2201/21

L'impegno di spesa numero 303232/2021 e' PROVVISORIO e cosi' formato:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	01062.02.070022109 - BENI IMMOBILI - <b>Comp. 2021</b>	30,00
<i>Resp. servizio</i>	AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E TRASPORTI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.2.02.01.09.016 - Impianti sportivi	
<i>Fornitore</i>	A.N.A.C. AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE Cod.Fisc.	
<i>CIG</i>	97584460584	
	CUP J77H21001620001	
<i>Opera</i>	9987 - 14959/001 - Centro Sportivo S. Alvise – Ripristino murature	
<i>Tipo Spesa</i>	esterne	
	3643 - DISP - SOMME A DISPOSIZIONE	
<i>Tipo Finanz.</i>	271 - 022.005 - CONTRIBUTO COMMISSARIO INTERVENTI	
	EMERGENZIALI 12/11/2019	
<i>Cassa</i>	9999 - 9999 - CASSA LIBERA	
	<b>Totale:</b>	<b>30,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 01062.02.070022109 a competenza 2021 al 19/10/2021

Stanziamiento di bilancio	40.386.249,60 +
Impegni precedenti	15.342.467,30 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	25.043.782,30 =
Ammontare del presente impegno	<b>30,00 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo il presente impegno	25.043.752,30 =

COMUNE DI VENEZIA, li 20 ottobre 2021



# Città di Venezia

San Marco 4136  
30124 Venezia  
www.comune.venezia.it  
C.F. e partita iva 00339370272

## STAMPA PRENOTAZIONE DI IMPEGNO

Prenotazione n. 303229/2021 del 19/10/2021 "CI 14959/1: Centro Sportivo S. Alvise –  
Ripristino murature esterne. Incarico servizi tecnici  
" autorizzazione Proposta di determina 2201/21 del 18/10/21

La prenotazione di spesa numero 303229/2021 e' DEFINITIVA e cosi' formata:

		<b>Importo</b>
<i>Capitolo</i>	01062.02.070022109 - BENI IMMOBILI - <b>Comp. 2021</b>	121.294,79
<i>Resp. servizio</i>	AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E TRASPORTI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.2.02.01.09.016 - Impianti sportivi	
<i>CIG</i>	CUP J77H21001620001	
<i>Opera</i>	9987 - 14959/001 - Centro Sportivo S. Alvise – Ripristino murature esterne	
<i>Tipo Spesa</i>	3649 - TOTN - Valore Totale OGP N	
<i>Tipo Finanz.</i>	271 - 022.005 - CONTRIBUTO COMMISSARIO INTERVENTI EMERGENZIALI 12/11/2019	
<i>Capitolo</i>	01062.02.070022109 - BENI IMMOBILI - <b>Comp. 2022</b>	1.098.705,21
<i>Resp. servizio</i>	AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITA' E TRASPORTI	
<i>Siope/P.Fin.</i>	U.2.02.01.09.016 - Impianti sportivi	
<i>CIG</i>	CUP J77H21001620001	
<i>Opera</i>	9987 - 14959/001 - Centro Sportivo S. Alvise – Ripristino murature esterne	
<i>Tipo Spesa</i>	3649 - TOTN - Valore Totale OGP N	
<i>Tipo Finanz.</i>	271 - 022.005 - CONTRIBUTO COMMISSARIO INTERVENTI EMERGENZIALI 12/11/2019	
	<b>Totale:</b>	<b>1.220.000,00</b>

e la sua copertura finanziaria e' la seguente:

### 01062.02.070022109 a competenza 2021 al 19/10/2021

Stanziamento di bilancio	40.386.249,60 +
Impegni precedenti	15.221.202,51 -
Prenotazioni precedenti	67.231,98 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	25.097.815,11 =
Ammontare della presente prenotazione	<b>121.294,79 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo la presente prenotazione	24.976.520,32 =

### 01062.02.070022109 a competenza 2022 al 19/10/2021

Stanziamento di bilancio	24.903.846,16 +
Impegni precedenti	0,00 -
Prenotazioni precedenti	23.832.057,86 -
Disponibilita' di bilancio prima del presente impegno	1.071.788,30 =
Ammontare della presente prenotazione	<b>1.098.705,21 -</b>
Disponibilita' di bilancio dopo la presente prenotazione	-26.916,91 =

COMUNE DI VENEZIA, lì 20 ottobre 2021

## Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: 20/10/2021 n. 567

Rif. Proposta di determina 2201/21

SPESE 2021

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 366 ESERCIZIO 2021	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2021
			in aumento	in diminuzione	
<b>Missione 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
Programma 6	Ufficio tecnico				
Titolo 2	Spese in conto capitale				
01062.02.070022109	BENI IMMOBILI	1.257.797,32			1.257.797,32
		41.458.037,90	-1.098.705,21		40.359.332,69
		42.386.659,60	-1.098.705,21		41.287.954,39
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	2.202.101,34			2.202.101,34
		55.429.036,71	-1.098.705,21		54.330.331,50
		56.615.411,11	-1.098.705,21		55.516.705,90
Totale Programma 6	Ufficio tecnico	2.766.935,97			2.766.935,97
		62.039.245,26	-1.098.705,21		60.940.540,05
		63.324.215,31	-1.098.705,21		62.225.510,10
Totale Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	14.878.734,60			14.878.734,60
		337.893.043,59	-1.098.705,21		336.794.338,38
		334.632.062,56	-1.098.705,21		333.533.357,35
Totale Variazioni in uscita		1.257.797,32			1.257.797,32
		41.458.037,90	-1.098.705,21		40.359.332,69
		42.386.659,60	-1.098.705,21		41.287.954,39
Totale Generale delle uscite		177.315.732,13			177.315.732,13
		2.487.289.719,08	-1.098.705,21		2.486.191.013,87
		2.436.690.684,81	-1.098.705,21		2.435.591.979,60

## ENTRATE 2021

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 566 ESERCIZIO 2021	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2021
			in aumento	in diminuzione	
<b>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</b>		29.287.454,59			29.287.454,59
<b>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</b>		82.276.310,56			82.276.310,56
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>					
	Fondo oneri e rischi	705.054,89			705.054,89
	Fondo contenzioso	353.916,47			353.916,47
	Vincoli derivanti da leggi	82.509.719,03			82.509.719,03
	Vincoli derivanti da trasferimenti	47.310.859,49			47.310.859,49
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	3.210,38			3.210,38
	Vincoli attribuiti dall'ente	409.305,66			409.305,66
	Parte destinata agli investimenti	2.001.217,22			2.001.217,22
	Avanzo non vincolato	17.820.161,85			17.820.161,85
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>				
<b>Tipologia 200</b>	<b>Contributi agli investimenti</b>				
40200.01.420164700	TRASFERIMENTI DAL COMMISSARIO INTERVENTI EMERGENZIALI OCDPC 616/2019	0,00			0,00
	residui presunti	41.458.037,90		-1.098.705,21	40.359.332,69
	previsioni di competenza	41.198.868,48		-1.098.705,21	40.100.163,27
	previsioni di cassa				
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	73.687.219,27			73.687.219,27
	previsioni di competenza	445.088.575,08		-1.098.705,21	443.989.869,87
	previsioni di cassa	453.548.177,51		-1.098.705,21	452.449.472,30
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale	74.373.038,23			74.373.038,23
	previsioni di competenza	486.118.549,75		-1.098.705,21	485.019.844,54
	previsioni di cassa	493.633.085,49		-1.098.705,21	492.534.380,28
Totale Variazioni in entrata		0,00			0,00
	previsioni di competenza	41.458.037,90		-1.098.705,21	40.359.332,69
	previsioni di cassa	41.198.868,48		-1.098.705,21	40.100.163,27
Totale Generale delle entrate		467.199.421,14			467.199.421,14
	previsioni di competenza	2.487.289.719,08		-1.098.705,21	2.486.191.013,87
	previsioni di cassa	2.289.488.706,62		-1.098.705,21	2.288.390.001,41

## SPESE 2022

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 566 ESERCIZIO 2021	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2021
			in aumento	in diminuzione	
<b>Missione 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>Programma 6</b>	<b>Ufficio tecnico</b>				
<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
01062.02.070022109	BENI IMMOBILI	1.257.797,32	1.098.705,21		1.257.797,32
		23.832.057,86			24.930.763,07
		0,00			0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	4.403.616,73	1.098.705,21		4.403.616,73
		25.217.077,12			26.315.782,33
		0,00			0,00
Totale Programma 6	Ufficio tecnico	5.786.043,69	1.098.705,21		5.786.043,69
		30.929.710,38			32.028.415,59
		0,00			0,00
Totale Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	24.604.905,14	1.098.705,21		24.604.905,14
		244.473.628,55			245.572.333,76
		0,00			0,00
Totale Variazioni in uscita		1.257.797,32	1.098.705,21		1.257.797,32
		23.832.057,86			24.930.763,07
		0,00			0,00
Totale Generale delle uscite		262.808.084,04	1.098.705,21		262.808.084,04
		1.875.502.924,06			1.876.601.629,27
		0,00			0,00

**ENTRATE 2022**

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE N. 566 ESERCIZIO 2021	VARIAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2021
			in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		4.633.251,91			4.633.251,91
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		22.749.192,89			22.749.192,89
<b>Titolo 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>				
<b>Tipologia 200</b>	<b>Contributi agli investimenti</b>				
40200.01.420164700	TRASFERIMENTI DAL COMMISSARIO INTERVENTI EMERGENZIALI OCDFC 616/2019	23.832.057,86	1.098.705,21		24.930.763,07
		0,00			0,00
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	73.687.219,27	1.098.705,21		73.687.219,27
		88.433.670,76			89.532.375,97
		0,00			0,00
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale	74.373.038,23	1.098.705,21		74.373.038,23
		122.543.670,76			123.642.375,97
		0,00			0,00
Totale Variazioni in entrata		0,00			0,00
		23.832.057,86	1.098.705,21		24.930.763,07
		0,00			0,00
Totale Generale delle entrate		467.199.421,14	1.098.705,21		467.199.421,14
		1.875.502.924,06			1.876.601.629,27
		0,00			0,00

**TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE**  
Responsabile del Servizio Finanziario/Dirigente responsabile della spesa



PROTEZIONE CIVILE  
Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Dipartimento della Protezione Civile

Commissario delegato ex OCDPC n. 616/2019  
Sindaco della Città di Venezia



Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti

Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico e Isole Pronto Intervento  
Servizio Edilizia Sportiva Magistratura e Sedi Venezia Centro Storico e Isole

Venezia

Prot. vedi ID su ricevuta di trasmissione PEC

Spett.le  
ing. Andrea Bondi  
c/o InTeA Srl  
Dorsoduro 2476 30123 Venezia

P. IVA. 03544650272

PEC: [intea.srl@pec.it](mailto:intea.srl@pec.it)

Trasmesso a mezzo PEC

Oggetto: CI 14959/1: INTERVENTI EMERGENZIALI DI RIDUZIONE DEL RISCHIO RESIDUO AI SENSI DELL'ART. 25 LETT. D) DEL D.LGS. 1/2018 E DELL'ART. 3 C. 1 DELL' O.C.D.P.C. 616/2019 Centro Sportivo S. Alvise - Ripristino murature esterne (CUP J77H21001290001)

Richiesta Offerta per redazione Progetto Definitivo, Progetto Esecutivo, Coordinamento sicurezza in fase di progettazione, Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione e Direzione dei Lavori

Questa Amministrazione per la realizzazione dei lavori in oggetto intende avvalersi di professionalità esterne per le seguenti prestazioni:

- Progetto Definitivo
- Progetto Esecutivo
- Coordinamento sicurezza in fase di progettazione
- Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione
- Direzione dei Lavori

Codesto operatore economico è invitato a presentare offerta per l'affidamento dell'incarico indicato in oggetto, di seguito meglio specificato.

L'importo del corrispettivo (compensi, spese ed oneri accessori inclusi) stimato dall'Amministrazione Comunale e determinato con riferimento al D.M. 17.06.2016, "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016", è pari ad **€ 107.386,95=** (o.p. e f. e.), come da allegata simulazione di parcella professionale.

Il Direttore dell'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti - Ing. Simone Agrondi  
Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico e Isole Pronto Intervento - Dirigente Arch. Silvia Loreto  
sede di Venezia: Ca' Farsetti - San Marco, 4136 - Tel. 041 2748092  
sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63- 30174 Mestre - Tel. 041/2749800  
[silvia.loreto@comune.venezia.it](mailto:silvia.loreto@comune.venezia.it) - PEC: [dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it](mailto:dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it)

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i.  
ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82



PROTEZIONE CIVILE  
Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Dipartimento della Protezione Civile

Commissario delegato ex OCDPC n. 616/2019  
Sindaco della Città di Venezia



Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti

Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico e Isole Pronto Intervento  
Servizio Edilizia Sportiva Magistratura e Sedi Venezia Centro Storico e Isole

Si intende procedere all'affidamento diretto, trattandosi di prestazione di importo inferiore a 221.000,00 euro, come previsto nelle procedure in deroga di cui all'Allegato B dell'ordinanza 4 del *Commissario Delegato alla gestione degli eccezionali eventi meteorologici dal giorno 12 novembre 2019 nel territorio del Comune di Venezia*.

Le prestazioni oggetto dell'eventuale incarico e i relativi tempi di espletamento sono descritti nell'allegato schema di contratto **che dovrà essere restituito timbrato e firmato per presa visione, in ogni pagina.**

L'offerta deve indicare il ribasso percentuale offerto, in cifre ed in lettere rispetto alla stima del r.u.p. e presentata unitamente alla dichiarazione imposta di bollo virtuale, il cui modello è allegato alla presente. Il criterio di affidamento previsto è il minor prezzo.

L'offerta avrà validità per almeno 60 giorni dalla data di ricezione della stessa e dovrà essere presentata su carta intestata ed essere accompagnata da:

- dichiarazione di assenza di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 sulla base del modello allegato alla presente;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter d.lgs.165/2001 (pantouflage);
- il modello di conto corrente dedicato compilato;
- dichiarazione assolvimento imposta di bollo;
- dichiarazione di essere in possesso della polizza per la responsabilità civile in corso di validità n..... del ..... rilasciata dalla società ..... - Agenzia di ..... per un massimale di € .....
- schema di contratto timbrato e firmato per presa visione, in ogni pagina,
- dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi (secondo il modello allegato);

**L'offerta, dovrà essere trasmessa tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it](mailto:dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it)** e contestualmente all'indirizzo e-mail del Responsabile Unico del Procedimento: [giovanni.volto@comune.venezia.it](mailto:giovanni.volto@comune.venezia.it) **entro e non oltre il giorno 30/09/2021** corredata della dichiarazione sull'assolvimento dell'imposta di bollo.

Resta inteso che l'offerta è remunerativa giacché per la sua formulazione l'operatore economico ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa.

Si rammenta che lo sconto offerto deve tener conto dei costi di stipulazione e di quelli relativi al mantenimento della cauzione definitiva.

Si precisa che la presente richiesta non è impegnativa per la scrivente Amministrazione.

Il Direttore dell'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti - Ing. Simone Agrondi  
Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico e Isole Pronto Intervento - Dirigente Arch. Silvia Loreto  
sede di Venezia: Ca' Farsetti - San Marco, 4136 - Tel. 041 2748092  
sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63- 30174 Mestre - Tel. 041/2749800  
[silvia.loreto@comune.venezia.it](mailto:silvia.loreto@comune.venezia.it) - PEC: [dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it](mailto:dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it)

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i.  
ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.  
L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82



PROTEZIONE CIVILE  
Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Dipartimento della Protezione Civile

Commissario delegato ex OCDPC n. 616/2019  
Sindaco della Città di Venezia



Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti

Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico e Isole Pronto Intervento  
Servizio Edilizia Sportiva Magistratura e Sedi Venezia Centro Storico e Isole

In adempimento dell'art. 17 del DPR 16 aprile 2013, n. 62 e s.m.i., si trasmettono in allegato gli artt. 54 e ss. del D.lgs. 30 marzo 2001 n.165, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento interno del Comune di Venezia.

In adempimento dell'art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679 si trasmette in allegato l'informativa relativa al trattamento dei dati personali.

L'Ing. Giovanni Voltolina, nominato R.U.P. dall'Amministrazione Comunale, tel. 041/2748456 - 3442728868, è a disposizione per ogni ulteriore informazione.

Cordiali saluti.

La Dirigente del Settore Edilizia Comunale Venezia  
Centro Storico e Isole, Pronto Intervento  
Arch. Silvia Loreto

*f.to digitalmente*

Allegati:

- A) modello dichiarazione possesso dei requisiti art. 80 del D.Lgs 50/2016
- B) modello dichiarazione su conto dedicato
- C) codice di comportamento dei dipendenti pubblici e codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Venezia
- D) artt. 54 - 55 del D.Lgs 165/2001
- E) informativa trattamento dati personali
- F) modello dichiarazione assenza conflitto interessi
- G) dichiarazione pantouflage
- H) modello dichiarazione imposta di bollo virtuale
- I) schema di contratto

Comune di Venezia  
Data: 27/09/2021, PG/2021/0438458

*Il Direttore dell'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti - Ing. Simone Agrondi  
Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico e Isole Pronto Intervento - Dirigente Arch. Silvia Loreto  
sede di Venezia: Ca' Farsetti - San Marco, 4136 - Tel. 041 2748092  
sede di Mestre: Polo Tecnico ex Carbonifera, V.le Ancona 63- 30174 Mestre - Tel. 041/2749800  
[silvia.loreto@comune.venezia.it](mailto:silvia.loreto@comune.venezia.it) - PEC: [dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it](mailto:dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it)*

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i.  
ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.  
L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n. 82*

**Al Comune di Venezia**  
**Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti**  
Settore Edilizia Comunale Venezia Centro  
Storico e Isole Pronto Intervento  
Servizio Edilizia Sportiva Magistratura e Sedi  
Venezia Centro Storico e Isole

Ca' Farsetti – San Marco, 4136  
30124 Venezia

R.U.P. ing. Giovanni Voltolina

[dirlavoripubblici@peccomune.venezia.it](mailto:dirlavoripubblici@peccomune.venezia.it)  
[giovanni.voltolina@comune.venezia.it](mailto:giovanni.voltolina@comune.venezia.it)

Venezia, 29 settembre 2021

**Oggetto:** CI 14959/1: INTERVENTI EMERGENZIALI DI RIDUZIONE DEL RISCHIO RESIDUO AI  
SENSI DELL'ART. 25 LETT. D) DEL D.LGS. 1/2018 E DELL'ART. 3 C. 1 DELL' O.C.D.P.C.  
616/2019 Centro Sportivo S. Alvise – Ripristino murature esterne

**CUP J77H21001290001**

Offerta per la redazione di Progetto Definitivo, Progetto Esecutivo, Coordinamento Sicurezza  
in fase di Progettazione, Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione e Direzione dei  
Lavori.

Con la presente il sottoscritto Andrea Bondi, nato a Venezia (VE), il 30/08/1966 e residente in Venezia,  
Isola della Giudecca 134, codice fiscale BNDNDR66M30L736Q, in qualità di legale rappresentante della  
Società InTeA S.r.l., con sede legale in Venezia (VE), Dorsoduro 2476, partita iva e C.F. 03544650272,

per l'espletamento delle seguenti prestazioni:

- Progetto Definitivo
- Progetto Esecutivo
- Coordinamento Sicurezza in fase di Progettazione
- Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione
- Direzione dei Lavori

**InTeA Srl – Ingegneria Territorio Ambiente**  
Dorsoduro 2476, 30123 Venezia  
Tel. +39 41 2750451; fax +39 41 2757632  
[info@intearsrl.it](mailto:info@intearsrl.it)  
CF e P.IVA 03544650272

relative ai lavori in oggetto, formula il seguente ribasso percentuale:

11 % ( undici per cento) sul prezzo stimato dall'Amministrazione Comunale (o.p. e f. e.).

Si allega alla presente:

- Allegato 1: dichiarazione di assenza di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- Allegato 2: dichiarazione ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter d.lgs.165/2001 (pantouflage);
- Allegato 3: modello di conto corrente dedicato;
- Allegato 4: dichiarazione assolvimento imposta di bollo;
- Allegato 5: dichiarazione di essere in possesso della polizza per la responsabilità civile;
- Allegato 6: schema di contratto;
- Allegato 7: dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi.

L'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Andrea Bondi

All.: c.s.d.

Venezia, 14/10/2021

Il ribasso del 11% contenuto nell'offerta di INTEA SRL è da ritenersi congruo.

il RUP  
ing Giovanni Voltolina  
- firma digitale -

InTeA S.r.l.



Rep. n.

Riferimento determinazione dirigenziale n.

## **COMUNE DI VENEZIA**

### **Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti**

#### **SCHEMA DI CONTRATTO**

**Oggetto: CI 14959/1: INTERVENTI EMERGENZIALI DI RIDUZIONE DEL RISCHIO RESIDUO AI SENSI DELL'ART. 25 LETT. D) DEL D.LGS. 1/2018 E DELL'ART. 3 C. 1 DELL' O.C.D.P.C. 616/2019 Centro Sportivo S. Alvise - Ripristino murature esterne (CUP J77H21001290001) - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE per redazione Progetto Definitivo, Progetto Esecutivo, Coordinamento sicurezza in fase di progettazione, Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione e Direzione dei Lavori**

Premesso che la Struttura Commissariale è rappresentata dall'Ing. Simone Agrondi - Direttore presso l'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti - in qualità di Soggetto Attuatore della struttura Commissariale nominato con OCD n° 1 del 19/11/2019, e che lo stesso opera avvalendosi del personale assegnato alla propria struttura;

  
**inTeA S.r.l.**

**ART.1 - Oggetto dell'incarico**

L'anno ...., il giorno .... (.....) del mese di ...., nella Sede Municipale di Ca' Farsetti, in Venezia, San Marco n. 4136, tra:

1. Il Dirigente ....., che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Venezia, che rappresenta nella sua qualità di Dirigente presso la Direzione Lavori Pubblici conferisce a ...., di seguito denominato Affidatario o Professionista, rappresentato da ... che, nella sua qualità di legale rappresentante con sede legale e fiscale....., accetta l'incarico in oggetto per un importo presunto delle opere in appalto di € .....= (oneri previdenziali e fiscali esclusi).

2. Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a modifiche e/o integrazioni della progettazione tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, l'Affidatario ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione Comunale e procederà solamente dopo aver sottoscritto un contratto integrativo del presente, successivamente ad apposito atto di integrazione dell'impegno di spesa. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.

3. Il Professionista è responsabile per i danni subiti dall'Amministrazione Comunale in conseguenza di errori od omissioni della progettazione ai sensi dell'art. 106 commi 9 e 10 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.. La

InTeA S.r.l.

responsabilità si estende anche ai costi di riprogettazione ed ai maggiori oneri che l'Amministrazione deve sopportare in relazione all'esecuzione delle varianti, fermo restando in ogni caso l'esperibilità di ulteriori azioni risarcitorie.

4. Il Professionista dovrà prestare disponibilità all'Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti per la corretta interpretazione degli elaborati di progetto ed essere obbligatoriamente interpellato sulle richieste di variante.

5. Per l'esecuzione dell'incarico, il Professionista si potrà avvalere delle collaborazioni e consulenze che riterrà opportune, connesse alla progettazione, sotto la sua personale responsabilità, da lui autorizzate, ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., fermo restando l'importo del compenso di cui ai successivi articoli.

#### ART. 2 - Prestazioni professionali

1. L'Affidatario, al quale per effetto del presente atto, vengono richieste prestazioni di tipo specialistico, è obbligato all'osservanza delle norme di legge e regolamento vigenti per le specifiche categorie di opere strutturali in cemento armato, metalliche, lignee e in muratura, con particolare riferimento alla L. 1086/1971 e al D.M. 17.01.2018 "Approvazione norme tecniche per le Costruzioni" nonché di quanto previsto dal D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., dal D.M. Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 7 marzo 2018 n. 49 sulla direzione,



contabilità e dei lavori ed assume la speciale responsabilità a tutti gli obblighi stabiliti dal Decreto medesimo.

2. Nella compilazione del progetto il Professionista dovrà tener conto delle direttive e disposizioni che potranno essere impartite dall'Amministrazione a mezzo del R.U.P. ed alle informazioni assunte presso altri Assessorati Comunali, Enti ed Aziende interessate all'intervento, nell'osservanza delle norme vigenti in materia.

3. Il progetto definitivo dovrà essere elaborato ad un livello tale da consentirne l'acquisizione di pareri, nulla osta e/o autorizzazioni da parte degli Enti Preposti e l'approvazione finale da parte della Struttura Commissariale. Il progetto esecutivo, necessario per l'invio in gara, dovrà essere sviluppato in tutti i suoi particolari ed allegati ad un livello di definizione tale da consentire che ogni elemento sia identificabile in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo.

4. In particolare le prestazioni professionali richieste per l'espletamento dell'incarico di progettista sono le seguenti (*a titolo esemplificativo e non esaustivo*):

Progetto Definitivo: Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, Computo metrico estimativo, Quadro economico, Rilievi planoaltimetrici, Relazione paesaggistica;

Progetto Esecutivo: Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie, Elenco



prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico, Rilievi planoaltimetrici, Relazioni sulle indagini dei materiali e delle strutture esistenti, Verifica sismica delle strutture esistenti ed individuazione delle carenze strutturali, Relazione energetica, Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma, Relazione geologica/geotecnica, Particolari costruttivi e decorativi, Piano di manutenzione dell'opera, Piano di Sicurezza e Coordinamento

5. I predetti elaborati dovranno essere redatti in osservanza del D.lgs. n. 50 in data 18.04.2016 e s.m.i. e del D.P.R. n. 207 in data 05.10.2010 e s.m.i., per le parti ancora vigenti, nei modi e nelle forme previsti, in maniera di addivenire all'aggiudicazione dei lavori in funzione delle modalità di appalto, preventivamente comunicate al Professionista.

6. Il progetto deve contemplare, ove occorra, le pratiche relative all'esame preventivo, da parte degli Enti, per l'adeguamento dei progetti di opere pubbliche alle normative vigenti in merito all'infortunistica, prevenzioni incendi, eliminazione delle barriere architettoniche, nonché di qualsiasi altro Ente ed Azienda competente nel settore specifico.

7. Le prestazioni professionali richieste per l'espletamento dell'incarico di Direttore dei lavori, sono:

Direttore Lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, Contabilità dei lavori, Coordinamento della sicurezza in esecuzione.

8. L'Affidatario è tenuto a collaborare alla presentazione all'Amministrazione di rapporti periodici sull'avanzamento dei lavori con



monitoraggio economico-finanziario, a presenziare a riunioni tecnico-amministrative con l'Impresa-Committenza (R.U.P.) e redigerne i relativi verbali.

#### ART. 3 - Tempi di svolgimento dell'incarico

1. Il progetto definitivo, completo in tutte le sue parti, nel numero di 3 (tre) copie cartacee, oltre ad una copia riproducibile di qualità pari all'originale (CD-ROM/DVD), deve essere consegnato al Comune di Venezia entro giorni 25 (venticinque) naturali e consecutivi dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione nelle more della stipula del contratto.

Il progetto esecutivo, comprensivo degli elaborati per l'invio in gara, completo in tutte le sue parti, nel numero di 3 (tre) copie cartacee, oltre ad una copia riproducibile di qualità pari all'originale (CD-ROM/DVD), deve essere consegnato al Comune di Venezia entro giorni 50 (cinquanta) naturali e consecutivi dalla data di comunicazione dell'avvenuta approvazione del progetto Definitivo.

Gli atti progettuali devono essere così evidenziati:

- n. 1 fascicolo con timbro "originale", datato e firmato dal Professionista;
- n. 1 fascicolo con timbro "minuta", datato e firmato dal Professionista;
- n. 1 fascicolo con timbro "copia" solo datato.

2. L'attività di Direzione Lavori e di Coordinamento della Sicurezza dovrà essere espletata secondo il cronoprogramma di progetto approvato ed in ogni caso terminerà con l'approvazione del Certificato di Collaudo / CRE.

InTeA S.r.l.

#### ART. 4 - Ritardi e penali

1. Qualora la presentazione del progetto venisse ritardata oltre i termini sopra stabiliti, per cause imputabili al Professionista, sarà applicata una penale pari all'1 per mille del corrispettivo professionale, per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dal pagamento del saldo.

2. Nel caso in cui il ritardo eccedesse i giorni 25 (venticinque), l'Amministrazione senza obbligo di messa in mora, resterà libera da ogni impegno e potrà recedere dal contratto senza che il Professionista possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per compensi che spese e oneri accessori, salvo il corrispettivo dovuto per la prestazione parziale, sempre se questa sia effettivamente utilizzabile.

#### ART. 5 - Durata dell'incarico

L'incarico ha durata dalla sottoscrizione del presente contratto fino alla data di approvazione del certificato di collaudo/CRE.

#### ART. 6 - Determinazione dei corrispettivi e modalità di pagamento

1. I corrispettivi (compensi, spese ed oneri accessori) per le prestazioni di cui all'art. 2 sono determinati con riferimento alle tavole Z.1 e Z.2 allegati del D.M. 17.06.2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016". Per le spese e gli oneri accessori è computata una somma (IVA ed oneri previdenziali esclusi), pari al 25% del compenso secondo

InTeA S.r.l.

quanto previsto dall'art. 5 del Decreto Ministeriale Ministero della Giustizia 17 giugno 2016.

2. I corrispettivi complessivi (compensi, spese ed oneri accessori) per le prestazioni elencate all'art. 2, al netto del ribasso del ..., sono quantificati in € ...= (incluse spese al 25%, IVA ed oneri previdenziali esclusi), così suddivisi:

- € ... = ad avvenuta consegna progetto definitivo
- € ... = ad avvenuta consegna progetto esecutivo
- € .... = per lo svolgimento dell'incarico di Direttore LAVORI e CSE

giusta offerta pervenuta il..., che a tutti gli effetti è da considerarsi parte integrante del presente contratto, ancorché non materialmente allegata ad esso.

3. Il pagamento dei corrispettivi avverrà per ogni singola fase, salvo quanto previsto al successivo art. 13, dopo la data di approvazione dei progetti da parte del Commissario Delegato, mediante disposizione di pagamento del Dirigente competente previa presentazione di parcella debitamente liquidata dalla Area Lavori Pubblici Mobilità e Trasporti.

4. Qualora dette approvazioni, per motivi non imputabili al Professionista, non intervenissero entro giorni 120 (centoventi) dalla consegna degli elaborati, saranno corrisposti acconti nella misura del 90% del corrispettivo relativo alla singola fase; trascorsi ulteriori giorni 60 (sessanta), si provvederà al pagamento del saldo.

InTeA S.r.l.

La corresponsione dei corrispettivi in acconto e a saldo durante l'esecuzione dei lavori avverrà con le medesime modalità previste al precedente comma 2 ad ogni emissione di SAL, per il saldo, ad approvazione del certificato di collaudo da parte dell'Amministrazione.

Si precisa che per quanto sopra riportato l'incarico in oggetto trova copertura finanziaria con Contributi dello Stato per INTERVENTI EMERGENZIALI DI RIDUZIONE DEL RISCHIO RESIDUO AI SENSI DELL'ART. 25 LETT. D) DEL D.LGS. 1/2018 E DELL'ART. 3 C. 1 DELL' O.C.D.P.C. 616/2019. Con l'invio della proposta di preventivo l'operatore economico accetta espressamente la pattuizione contrattuale con la quale si prevede che la liquidazione della fattura, nei tempi e modi stabiliti, è sottoposta alla condizione sospensiva della disponibilità di cassa del Committente.

#### ART. 7 - Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

1. Il Professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Il Professionista trasmette all'Amministrazione Comunale, entro 7 (sette) giorni dall'accensione del conto (o dei conti) dedicato/i al contratto in oggetto o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni connesse al presente contratto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/ gli stesso/i. Il Professionista si impegna, inoltre, a comunicare

InTeA S.r.l.

all'Amministrazione Comunale ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi della stessa.

2. Il Professionista si obbliga inoltre ad introdurre, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e con i subcontraenti un'apposita clausola con cui essi assumono i medesimi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. Il Professionista, a tal fine, si impegna, altresì, a trasmettere alla stazione appaltante copia dei contratti stipulati oltre che con i subappaltatori anche con i subcontraenti.

3. Il Professionista si impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale ed alla Prefettura territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraenti) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

4. Il Professionista si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'Amministrazione Comunale per il pagamento in acconto o a saldo di quanto dovutogli ai sensi del presente contratto, il c/corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati al comma 1 del presente articolo. Il Professionista si impegna altresì ad effettuare sui c/correnti di cui al comma 1 i pagamenti dovuti nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti in relazione al presente contratto, salvo le deroghe

concesse dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 od eventuali successive modifiche.

5. Ai sensi dell'art. 25, comma 2 bis del D. L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014, le fatture elettroniche, emesse verso l'Amministrazione Comunale, devono riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG) e il Codice Unico di Progetto (CUP) indicati nell'oggetto del presente contratto.

#### ART. 8 – Adempimenti in materia di antimafia – Protocollo di legalità

1. Si prende atto che in relazione al Professionista non viene richiesta la documentazione antimafia ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. e) del D. Lgs. 06.09.2011 n.159.

2. Il presente contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, le informazioni interdittive di cui agli art. 91 e 94 del D. Lgs. 06.09.2011 n.159.

3. In tal caso sarà applicata a carico del Professionista, una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% dell'importo del contratto, salvo il maggior danno.

#### ART. 9 - Elaborati: forma, consegna e modalità

1. Il Professionista si impegna a consegnare gli elaborati relativi all'incarico ricevuto in 3 (tre) copie cartacee ed un CD-ROM/DVD contenente tutta la documentazione conforme alle copie consegnate, come indicato all'art.3, necessaria all'espletamento della gara d'appalto,



previa verifica del R.U.P. oltre al formato digitabile dwg in AUTOCAD 8 o inferiore.

Tutti gli elaborati relativi dovranno essere redatti nei formati e secondo le modalità indicate di seguito:

Disegni:

Generale

Nella stesura digitale ogni file dovrà contenere una tavola contenente un solo disegno ad eccezione della tavola dedicata alla corografia.

Qualora sia necessario l'uso del colore, dovrà essere usata una tecnica che permetta la lettura inequivocabilmente corretta del documento sia esso testo, grafico, o disegno, anche quando questo venga riprodotto in bianco e nero.

Formato

I formati ammessi sono: A3 A2 A1 A0, quei disegni che in fase di stampa dovessero superare le dimensioni del formato massimo (A0) dovranno essere tagliati ed inseriti nel formato con fascia di sovrapposizione dove viene praticato il taglio cartografico.

Intestazione disegno

I campi: Progetto, Indirizzo, Tavola, Scala, Data.

I campi della testata dovranno essere compilati in base alle indicazioni fornite dal R.U.P. Ing. Giovanni Voltolina del Settore Edilizia Comunale Venezia Centro Storico ed Isole e Pronto Intervento.

Della testata e dei loghi vengono forniti i files.



#### Formato digitale

Il disegno vettoriale dovrà essere salvato in formato DWG per Autocad 2008 o inferiori, ed ogni file dovrà essere corredato del relativo file di assegnazione penne pcp e scala di plottaggio plt e tutte quelle indicazioni necessarie ad una corretta stampa dell'elaborato.

Il disegno raster, le fotografie, ecc. dovranno essere salvati in uno dei seguenti formati: tif 4, gif, jpeg, PDF o altri formati da concordare.

I disegni prodotti su files in PDF dovranno essere dotati di firma digitale.

I documenti dovranno essere forniti e salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .odt

#### Testi:

##### Testo

I documenti di testo dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .odt

##### Tabelle

I documenti tabelle dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .ods

##### Presentazione

I documenti di presentazione dovranno essere forniti salvati in formato compatibile con software liberi (quali Libre Office) per windows con estensione .odp

InTeA S.r.l.

Testi bis

Quegli elaborati che non potendo essere consegnati in uno dei formati precedenti, dovranno essere in ogni caso consegnati in formato digitale raster e salvati in uno dei seguenti formati: tif, gif, jpeg.

Gli elaborati provenienti da db verticali, dovranno essere forniti in formato txt come da esportazione del programma sorgente.

File leggimi:

All'interno del CD-ROM/DVD dovrà esserci il file con nome "leggimi" contenente l'elenco di ogni elaborato fornito, e per i disegni a n° tavola dovrà corrispondere la descrizione Progetto-Tavola , dovrà essere redatto in formato tabella.

Dati intestazione:

All'interno del CD-ROM/DVD dovrà esserci il file con nome "Dati\_intestazione" redatto in formato tabella contenente i dati riportati in testata per ogni tavola.1. Il Professionista si impegna a consegnare gli elaborati relativi all'incarico ricevuto in 3 (tre) copie cartacee ed un CD-ROM/DVD contenente tutta la documentazione conforme alle copie consegnate, come indicato all'art.3, necessaria all'espletamento della gara d'appalto, previa verifica del R.U.P. .

ART. 10 – Modifiche al progetto

1. L'Amministrazione Comunale può, a suo insindacabile giudizio, richiedere al Professionista, in sede di verifica, tutte le variazioni e gli ulteriori elaborati che risultano necessari alla validazione del progetto,



InTeA S.r.l.

senza che ciò comporti, per il Professionista, un incremento dei compensi previsti.

2. Se il progetto, nonostante le integrazioni predette, presentasse inattendibilità tecnica ed economica, motivata dalla Direzione Lavori Pubblici, al Professionista non sarà dovuto alcun compenso.

#### ART. 11 - Riserva di recesso

Nel caso in cui l'Amministrazione ritenesse comunque, a suo insindacabile giudizio, di non dare ulteriore seguito allo sviluppo dell'incarico, avrà facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.lgs 18.04.2016 n. 50 e s.m.i, senza possibilità di opposizione e reclamo da parte del Professionista .

#### ART. 12 - Proprietà degli elaborati

Gli elaborati resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti e quelle aggiunte che, a suo insindacabile giudizio saranno ritenute necessarie, senza che dal Professionista possano essere sollevate eccezioni di sorta, semprechè non venga alterato il progetto nella parte compositiva architettonica.

#### ART. 13 - Diritto di pubblicazione

InTeA S.r.l.

1. L'Amministrazione si riserva altresì il diritto alla pubblicazione degli elaborati d'indagine e di progetto presentati dal Professionista. Del medesimo diritto potrà avvalersi anche il Professionista.

**ART. 14 - Professionisti associati**

La parcella sarà emessa dallo studio/società ... , via... C.F. e P.I. ....

**ART. 15 - Adempimenti assicurativi**

1. Il Professionista è assicurato mediante polizza professionale di responsabilità civile n. .... data ... rilasciata da ... , con un massimale di € ...= (in lettere euro ....).

2. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, il Professionista ha presentato apposita garanzia definitiva mediante polizza fideiussoria n. .... emessa in data 21/05/2020 da ... per l'importo di ...= ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i..

2.1. La garanzia deve essere integrata ogni volta che l'Amministrazione Comunale abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

2.2. La garanzia è svincolata con le modalità previste dall'art. 103, comma 5, del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i..

2.3. Alla garanzia definitiva si applicano, se dovute, le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.L.gs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i., per la garanzia provvisoria.

**ART. 16 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. L’Affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l’attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 703 del 20/12/2013 modificata con deliberazione di Giunta comunale n. 21 del 31/01/2014 e n. 291 del 12/09/2018.

2. A tal fine si dà atto che l’Amministrazione Comunale ha trasmesso al Professionista, ai sensi dell’art. 17 del D.P.R. n.62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e s.m.i., copia del Codice di comportamento interno stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. Il Professionista si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell’avvenuta comunicazione.

3. La violazione degli obblighi di cui alle deliberazioni di Giunta comunale sopra richiamate, può costituire causa di risoluzione del contratto.

4. L’Amministrazione Comunale, verificata l’eventuale violazione, contesta per iscritto al Professionista, il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

**ART. 17 - Risoluzione contratto**

InTeA S.r.l.

1. Oltre alle ipotesi espressamente previste dalla legge, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nel caso di perdita, da parte dell'appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione della fornitura, quali fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ivi compresa la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del d. lgs. 30.3.2001, n. 165. La risoluzione avviene mediante semplice comunicazione via posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento ove indisponibile la PEC, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti.
2. Il Professionista è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

#### **ART. 18 - Definizione delle controversie**

In caso di eventuali controversie in ordine all'interpretazione e all'applicazione del presente contratto, si farà ricorso al Giudice competente del Foro di Venezia.

#### **ART. 19- Spese**

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula ed alla eventuale registrazione del presente atto, ivi compresi i bolli, le tasse e le copie, sono ad esclusivo carico dell'Affidatario.

Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.86, n.131.

Letto, confermato e sottoscritto.

Venezia, ....

Il Dirigente

Il legale rappresentante

....

I....

*(firmato digitalmente)*

*(firmato digitalmente)*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile il sottoscritto

..... , dichiara di approvare specificamente le condizioni di cui agli articoli

12, 13, 19 del presente contratto

Firma ...

*(firmato digitalmente)*

*il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D. lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22,23 e 23 ter del D.lgs 82/2005*

**InTeA S.r.l.**  
Dorsoduro, 2476 - 30123 VENEZIA  
Tel. 041.2750451 - Fax 041.2757632  
C.C.I.A.A. - C.F. e P.IVA 03544650272  
R.E.A. 316983