



**Oggetto:** Rinnovo incarico responsabile di Posizione Organizzativa "SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE TERRA E ACQUA".

## IL/LA DIRIGENTE

### Visto:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 387 del 3 dicembre 2018 ad oggetto "Modifiche al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Criteri per l'attribuzione e revoca degli incarichi di posizione organizzativa." e successive modifiche ed integrazioni, in attuazione di quanto previsto in materia dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 sottoscritto in data 21 maggio 2018;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 10 bis secondo il quale il Dirigente, previo parere del Direttore, nomina i Responsabili dei Servizi all'interno della Direzione/Area medesima per il periodo di un anno rinnovabile senza avviso fino a 3 anni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 318 del 19/11/2020 e successive modifiche ed integrazioni, con la quale si è approvata la struttura organizzativa Comune di Venezia fino al livello di Posizioni Organizzative;
- la disposizione sindacale P.G. n. 578292 con la quale è stato attribuito a SARTORI LORIS l'incarico di Dirigente del SETTORE MOBILITÀ E TRASPORTI dell'AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI dal 24/12/2020;

**Richiamato** l'atto "Attribuzione incarico di responsabile di Posizione Organizzativa Trasporto Pubblico Locale Terra e Acqua" con P.G. 585768 del 30/12/2020;

**Ritenuto**, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, tenendo conto del relativo curriculum professionale, della capacità decisionale e di coordinamento, della propensione all'assunzione di responsabilità e degli elementi di valutazione indicati nel C.C.N.L. 21/05/2018, articolo 14, comma 2, ovvero della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti tecnico-culturali posseduti, delle attitudini, capacità professionale e organizzativa ed esperienza acquisiti, di rinnovare al/alla sig./sig.ra VERGANI GABRIELE, per capacità professionale e organizzativa, l'incarico di Responsabile del SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE TERRA E ACQUA;

**Precisato** che detto rinnovo avrà decorrenza dal 01/01/2022 e scadenza il 31/12/2022;

**Preso atto** dell'acquisita dichiarazione in tema di incompatibilità degli incarichi resa dal sig./sig.ra VERGANI GABRIELE ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 e che sulla stessa verrà effettuata la verifica, a cura dell'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale, circa la veridicità ai sensi del vigente Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e la verifica, a cura del Responsabile di prevenzione della corruzione, sull'insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013;

**Ritenuto** opportuno precisare che l'incarico dovrà essere espletato in conformità alle vigenti normative legislative, statutarie e regolamentari, nonché a quelle contenute nel Piano della Performance e nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvati dalla Giunta;

**Valutato** che non sussistono ipotesi di conflitto d'interessi, anche potenziali, tra gli incarichi/attività dichiarati dal/dalla sig./sig.ra VERGANI GABRIELE e le attività di competenza del "SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE TERRA E ACQUA", tali da compromettere l'imparzialità dell'agire amministrativo dell'intero servizio;

**Acquisito** il parere del Direttore di Area e sentito il Direttore di Direzione (se sussistente);

### Visto:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- il Contratto Collettivo Integrativo del Comune di Venezia;

## DISPONE

1. di rinnovare al sig./sig.ra VERGANI GABRIELE (matr. 668290) l'incarico di Responsabile del "SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE TERRA E ACQUA" nell'ambito del SETTORE MOBILITÀ E TRASPORTI dell'AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI;
2. di stabilire che il rinnovo di cui al punto precedente avrà decorrenza dal 01/01/2022 al 31/12/2022, salve riorganizzazioni e salvo l'applicazione dell'art. 29 ter del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
3. che l'indennità prevista, così come stabilita dal vigente CCI, venga corrisposta per tutto il periodo;
4. di assegnare ai responsabili di Posizione Organizzativa la responsabilità di procedimento, per tutti i procedimenti relativi alle materie attribuite alla relativa unità organizzativa, ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento sui procedimenti amministrativi e sull'accesso ai documenti amministrativi (Deliberazione di Consiglio Comunale 6 ottobre 2009, n. 113 e successive modifiche ed integrazioni).

\* Il/La Dirigente

**SARTORI LORIS**



\* Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia.  
L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

- Al/alla sig./sig.ra VERGANI GABRIELE - gabriele.vergani@comune.venezia.it
- Al dirigente che conferisce l'incarico SARTORI LORIS - loris.sartori@comune.venezia.it
- Al Segretario generale - segretario.generale@comune.venezia.it
- All'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale:
  - Servizio Bilancio del Personale e Gestione Stipendi - affarieconomici@comune.venezia.it
  - Servizio Programmazione, Selezione ed Acquisizione del Personale - dotazioneorganica@comune.venezia.it
  - Servizio Affari Giuridici (archivio) - archivio.risorseumane@comune.venezia.it
  - Servizio Coordinamento Amministrativo e Relazioni Sindacali - direzione.svilupporganizzativo@comune.venezia.it

