UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Affidamento del servizio "Alloggi con servizi di assistenza collettivi"

Capitolato Speciale d'appalto – Allegato 1

Comune di Venezia – Direzione Coesione Sociale, Servizi alla Persona e Benessere di Comunità
Responsabile del Procedimento: Alessandro Giordano
Asse 3 VE3.1.1.c Alloggi con servizi di assistenza collettivi
PON METRO VENEZIA -CUP F79G16000660007- CIG 7514261457-75142825AB-7514292DE9-75143215DA

Versione **1.0** *del* **19.04.2018**

Venezia

INDICE

Descrizione di contesto 4

CAPO I DISPOSIZIONI GENERALI 5
Art. 1 Oggetto del Capitolato 5
Art. 2 Modalità di gara 7
Art. 3 Partecipazione alla gara 7
Art. 4 Progetto di gestione 9
Art. 5 Criteri di aggiudicazione 9
Art. 6 Durata dell'appalto 12

CAPO II ONERI DELL'AGGIUDICATARIO 13
Art. 7 Qualità e caratteristiche del servizio 13
Art. 8 Personale impiegato 13
Art. 9 Rapporti con il personale e assicurazioni 14
Art. 10 Responsabilità 15
Art. 11 Osservanza degli obblighi relativi al D. Lgs 196/2003 e s.m.i. 15
Art. 12 Osservanza degli obblighi relativi al D. Lgs 81/2008 16
Art. 13 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici 16
Art. 14 Informazione e comunicazione 17

CAPO III RAPPORTI ECONOMICI 17
Art. 15 Prezzo del servizio a base di gara 17
Art. 16 Fatturazione e pagamenti 20
Art. 17 Rendicontazione 20
Art. 18 Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari 21

CAPO IV VARIE 21
Art. 19 Vigilanza e controllo del servizio 21
Art. 20 Sospensione, decadenza e revoca dell'appalto 22
Art. 21 Proroga, ampliamento o riduzione del servizio 22
Art. 22 Subappalto 23
Art. 23 Sanzioni 23
Art. 24 Depositi cauzionali 24
Art. 25 Spese, tasse e oneri a carico dell'aggiudicatario 24
Art. 26 Controversie 24

Art. 27 Rinvio alle disposizioni di legge 24

Descrizione di contesto

Con l'Accordo di Partenariato 2014-20, adottato dalla Commissione Europea con decisione C(2014)8021 del 29 ottobre 2014 sono stati definiti obiettivi, priorità e ambiti tematici di intervento dell'Agenda Urbana Nazionale. Per contribuire all'attuazione dell'Agenda Urbana Nazionale, l'Accordo di Partenariato prevede, oltre ai Programmi Operativi Regionali, un Programma Operativo Nazionale (PON) "Città metropolitane 2014-2020" (PON 2014-2020), rivolto alle 14 Città metropolitane Italiane al fine di sostenere specifiche e determinate azioni prioritarie:

· l'applicazione del paradigma Smart City per il ridisegno e la modernizzazione dei servizi urbani per i residenti e gli utilizzatori delle città (obiettivi tematici 2 e 4);

· la promozione di pratiche e progetti di inclusione sociale per i segmenti di popolazione ed i quartieri che presentano maggiori condizioni di disagio (interpretazione territoriale dell'obiettivo tematico 9).

La strategia di azione locale che sottende l'Asse 3 del PON METRO 2014-2020 è finalizzata a contrastare differenti forme di marginalità, disagio ed esclusione sociale anche attraverso il sostegno a progettualità espressione della partecipazione del terzo settore e della collettività in aree e quartieri caratterizzati da situazioni di degrado ambientale e marginalità socio-economica.

La Città di Venezia con Deliberazione della Giunta Comunale 181 del 29/06/016 avente ad oggetto "Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane". Approvazione del Piano operativo degli interventi ai sensi dell'art. 5 della convenzione per la delega da parte dell'Agenzia di Coesione Territoriale delle funzioni di Organismo Intermedio al Comune di Venezia approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 11 aprile 2016", ha approvato il Piano Operativo degli interventi che si intendono realizzare nell'ambito del PON Metro 2014-2020 e la sua strategia integrata di sviluppo urbano sostenibile.

Nell'ambito dell'Asse 3, finalizzato a promuovere l'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni forma di discriminazione, il PON METRO 2014-2020 sostiene la realizzazione di interventi multi-dimensionali e integrati di inclusione attiva finalizzati al superamento della vulnerabilità abitativa dei cittadini e la contestuale attivazione di percorsi individualizzati di accompagnamento all'abitare.

L'operazione VE3.1.1.c "Alloggi con servizi di assistenza collettivi" si pone l'obiettivo di offrire una risposta integrata ai cittadini con disabilità che si trovano in una condizione di fragilità (fisica, psicologica o sociale), offrendo esperienze temporanee di coabitazione, che affianchino la soluzione abitativa con alcuni interventi di sostegno mirati a rafforzare la loro autonomia e a sperimentare la vita indipendente al di fuori del nucleo familiare.

L'operazione si inserisce in una strategia comunale più generale di contrasto alla fragilità e alla vulnerabilità abitativa, che coinvolge i cittadini con disabilità attraverso la sperimentazione di strategie integrate di accompagnamento all'abitare.

Nello specifico l'operazione VE3.1.1.c del PON Metro, prevede diversi step:

- l'individuazione dei soggetti erogatori dei servizi di assistenza collettivi tramite procedura a evidenza pubblica;
- l'individuazione dei cittadini disabili destinatari da parte del Servizio Disabili e Salute Mentale;
- la definizione e sottoscrizione del progetto individualizzato;
- l'inserimento e accompagnamento individuale delle persone negli alloggi temporanei;
- l'attuazione del progetto personalizzato per ciascun ospite.

I servizi di assistenza collettivi oggetto del presente capitolato riguarderanno:
- prestazioni di tipo alberghiero (alloggio, vitto, servizi di pulizie generali) graduate sulla base del livello di autonomia dei cittadini coinvolti;
- interventi finalizzati alla costruzione di un ambiente idoneo alla crescita personale e sociale degli ospiti;
- interventi di sostegno e di sviluppo di abilità individuali che favoriscano lo svolgimento autonomo delle basilari attività della quotidianità;
- interventi di promozione della socializzazione fra "inquilini", anche attraverso l'utilizzo delle opportunità offerte dal territorio.

Con l'operazione VE3.1.1.c "Alloggi con servizi di assistenza collettivi" si intende raggiungere almeno 29 cittadini con disabilità.

Per maggiori informazioni riguardo gli ambiti di intervento Pon Metro si rimanda al seguente link:

http://www.comune.venezia.it/it/ponmetrovenezia

ed al sito del programma

http://www.ponmetro.it/.

CAPO I - Disposizioni generali
Articolo 1
Oggetto del Capitolato

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio per la realizzazione dell'operazione VE3.1.1.c "Alloggi con servizi di assistenza collettivi", PON Metro 2014-2020, CUP F79G16000660007. L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Lotto 1 - CIG 7514261457: gestione di un "Alloggio con servizi di assistenza collettivi" per il periodo 1 settembre 2018 – 31 agosto 2021 finalizzato ad accogliere fino a massimo di 4 persone con disabilità contemporaneamente, per la sperimentazione di progetti incentrati sul tema dell'abitare in autonomia.

Lotto 2 - CIG 75142825AB: gestione di un "Alloggio con servizi di assistenza collettivi" per il periodo 1 settembre 2018 – 31 agosto 2021 finalizzato ad accogliere fino a massimo di 4 persone con disabilità contemporaneamente, per la sperimentazione di progetti incentrati sul tema dell'abitare in autonomia.

Lotto 3 - CIG 7514292DE9: gestione di un "Alloggio con servizi di assistenza collettivi" per il periodo 1 settembre 2018 – 31 agosto 2021 finalizzato ad accogliere fino a massimo di 4 persone con disabilità contemporaneamente, per la sperimentazione di progetti incentrati sul tema dell'abitare in autonomia.

Lotto 4 - CIG 75143215DA: gestione di un "Alloggio con servizi di assistenza collettivi" per il periodo 1 settembre 2018 – 31 agosto 2021 finalizzato ad accogliere fino a massimo di 4 persone con disabilità contemporaneamente, per la sperimentazione di progetti incentrati sul tema dell'abitare in autonomia.

Gli alloggi relativi a ciascun lotto, ubicati nel tessuto urbano del Comune di Venezia, devono ottemperare ai requisiti di abitabilità richiesti per le civili abitazioni ed essere messi a disposizione dall'aggiudicatario completi degli arredamenti. L'inserimento delle persone negli alloggi non è a titolo continuativo ma per brevi periodi ripetuti nel tempo, preferibilmente nei fine settimana. Per ciascun ospite verrà corrisposta una retta per ogni giornata di presenza.

Il progetto è destinato a persone con disabilità medio-lieve con sufficienti capacità di autonomia personale, che possono presentare problematiche di tipo relazionale, per cui necessitano di un rapporto educativo finalizzato a sollecitare l'assunzione dei ruoli necessari ai diversi contesti di vita, attraverso un percorso di sostegno e accompagnamento quotidiano nello svolgimento e sviluppo delle proprie abilità e competenze. Gli utenti finali, pertanto, sono:

- persone in possesso di certificazione di invalidità;
- di età compresa fra 16 e 64 anni;
- residenti nel Comune di Venezia.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'apertura dell'alloggio per almeno 100 giornate all'anno, assicurando il coinvolgimento nei progetti di sperimentazione dell'abitare in autonomia di almeno n°8 persone nell'arco della durata dell'appalto, garantendo pertanto complessivamente almeno un numero di presenze come segue:

n° 134 giornate di presenza dal 1/9/2018 al 31/12/2018;
n° 402 giornate di presenza dal 1/1/2019 al 31/12/2019;
n° 402 giornate di presenza dal 1/1/2020 al 31/12/2020;
n° 268 giornate di presenza dal 1/1/2021 al 31/8/2021.

Le persone con disabilità destinatarie del progetto verranno individuate dal Servizio Disabili del Comune di Venezia tra le persone afferenti al Servizio medesimo. Il Servizio Disabili effettua l'abbinamento con l'aggiudicatario di ciascun lotto, tenendo conto delle caratteristiche personali del beneficiario e del soggetto aggiudicatario e provvederà a fornire all'aggiudicatario tutte le

informazioni e i dati necessari alla gestione del progetto con particolare riguardo alle condizioni socio-sanitarie e socio-relazionali delle persone che saranno ospitate.

Gli "Alloggi con servizi di assistenza collettivi" offrono la possibilità di fare un'esperienza di convivenza a termine, durante la quale la persona riceve il necessario supporto educativo ed assistenziale volto a far sperimentare alla persona con disabilità la gestione autonoma delle proprie attività quotidiane, accrescere le autonomie potenziali, rafforzare la consapevolezza della necessità di una emancipazione dalla famiglia, valorizzare l'importanza delle relazioni all'interno del gruppo dei pari, garantire l'inclusione sociale.

Il progetto "Alloggi con servizi di assistenza collettivi" si realizza attraverso le seguenti azioni:

- la costruzione di un ambiente idoneo alla crescita personale e sociale delle persone accolte;
- la predisposizione di percorsi di autonomia, finalizzati al miglioramento dei livelli di abilità acquisiti;
- il coinvolgimento e la responsabilizzazione delle famiglie di origine delle persone inserite attraverso una costante condivisione progettuale di ogni singolo percorso;
- l'incentivazione delle attività di integrazione con il volontariato al fine di favorire l'integrazione sociale e le opportunità relazionali e di vita delle persone inserite.

Nel caso di inserimenti comportanti oggettive difficoltà di gestione da parte dell'aggiudicatario, previa segnalazione di quest'ultimo e previa verifica da parte dell'assistente sociale di riferimento del Servizio Disabili, potrà essere concordata la dimissione dell'ospite dall'alloggio.

Articolo 2
Modalità di gara

Per l'affidamento del servizio di cui all'art. 1 del presente capitolato, si procederà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. sss), e dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, con l'applicazione, ai sensi dell'art. 142, della relativa normativa in quanto servizi sociali ricompresi nell'allegato IX del Decreto Legislativo stesso e limitatamente alle norme richiamate dal bando di gara e dal relativo disciplinare.

Articolo 3
Partecipazione alla gara

La partecipazione è rivolta a operatori economici con esperienza nel settore della disabilità.

Ai concorrenti che intendono partecipare alla gara, così come definiti alla lett. p) del comma 1 dell'art. 3 D. Lgs. n. 50/2016, si richiede, la documentazione di cui al presente articolo, da allegare all'istanza di ammissione alla gara, da certificarsi o dichiararsi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso). La documentazione deve essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di

riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti. La documentazione potrà essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione deve essere resa e sottoscritta dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Documentazione:

a) dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

b) dichiarazione di iscrizione nei registri della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura o analogo Registro di Stato per i paesi aderenti alla U.E. dal quale risulti che l'impresa è iscritta per le attività oggetto della gara e/o dichiarazione di iscrizione negli albi o nei registri secondo la normativa prevista per la propria natura giuridica;

c) capacità tecnica:

- dichiarazione attestante l'elenco delle attività a carattere sociale o socio-sanitario realizzate nell'area della disabilità, effettuati cumulativamente nell'ultimo triennio, con l'indicazione di date, importi e destinatari (pubblici e privati), per un importo minimo di:

  - Lotto 1: € 20.000,00.= (ventimila/00) oneri finanziari esclusi;
  - Lotto 2: € 20.000,00.= (ventimila/00) oneri finanziari esclusi;
  - Lotto 3: € 20.000,00.= (ventimila/00) oneri finanziari esclusi;
  - Lotto 4: € 20.000,00.= (ventimila/00) oneri finanziari esclusi;

- dichiarazione di avere la disponibilità di una idonea struttura da adibire ad alloggio con servizi di assistenza collettivi, aventi le caratteristiche descritte all'art. 7 del presente capitolato, indicandone con esattezza l'ubicazione, oppure impegno formale ad attivarla entro e non oltre la data dell'affidamento, pena la decadenza dall'affidamento stesso.

I concorrenti le cui domande risultino prive o incomplete della documentazione suindicata non verranno ammessi a partecipare.

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese tutte le imprese raggruppate dovranno presentare la documentazione di cui ai precedenti punti a), b). I requisiti di cui alla precedente lettera c) potranno essere integrati dal cumulo degli importi delle singole imprese che costituiscono il raggruppamento.

E' vietata, pena l'esclusione, la partecipazione contemporanea quale impresa singola e associata in raggruppamento temporaneo di imprese.

Ciascun concorrente può presentare offerta per tutti i 4 (quattro) lotti.

Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria per più lotti, al medesimo potrà essere aggiudicato al massimo 1 lotto, in base a sorteggio.

In caso risultino idonei all'affidamento un numero di soggetti inferiori a quattro, la Stazione Appaltante, si riserva la facoltà di aggiudicare al medesimo soggetto più lotti, secondo i criteri definiti all'art. 5.

Si precisa, infine, che, in ogni caso, la Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione, qualora non dovesse ritenere congrue le offerte o le stesse dovessero risultare non rispondenti alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, senza dover motivare la decisione e nulla dovere agli offerenti a nessun titolo.

Articolo 4
Progetto di gestione

Le ditte concorrenti dovranno presentare un progetto tecnico per la realizzazione del servizio di cui all'art. 1 del presente capitolato, contenuto in non più di 15 fogli per un totale di 30 facciate, allegati inclusi, ad interlinea singola, carattere Times New Roman, corpo 12, strutturato nei seguenti capitoli:

Cap. 1. Organizzazione e gestione del servizio

a) Strategie, modalità e strumenti per il perseguimento delle finalità del servizio oggetto del presente capitolato, con descrizione di eventuali partnership che si intendono attivare con realtà del territorio.

b) Costruzione e attuazione dei progetti personalizzati, utilizzo di strumenti di osservazione e di pianificazione.

c) Eventuale compartecipazione economica da parte dell'interessato.

Cap. 2. Personale

a) Figure professionali dedicate, qualifica e curriculum.

b) Programma di formazione/supervisione del personale, se previsto.

Cap. 3. Alloggio

a) Ubicazione dell'alloggio nel territorio comunale.

b) Descrizione/organizzazione degli spazi interni.

c) Presenza/assenza di barriere architettoniche e soluzioni per il loro superamento.

d) Titolo di godimento dell'alloggio.

Cap. 4. Verifiche e monitoraggio

a) Adozione di specifiche schede di osservazione e di strumenti finalizzati alla verifica dell'efficacia e dell'efficienza del progetto.

Cap. 5. Esperienza, affidabilità e competenza maturata in progettualità analoghe.

Articolo 5
Criteri di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016. Ai fini dell'aggiudicazione si terrà conto sia della qualità del progetto di gestione presentato, sia dell'offerta economica.

I criteri di valutazione dell'offerta saranno i seguenti:

1) Qualità del servizio.

Sulla base del progetto di gestione di cui all'articolo 4, alla qualità del servizio verrà assegnato un punteggio massimo di **80 punti**, secondo i seguenti criteri di valutazione:

CRITERI E RELATIVI PUNTEGGI			
		Punteggio sub criteri	**Punteggio Totale**
Cap. 1	**Organizzazione e gestione del servizio**		**Massimo 30 punti**
1.a	Descrizione delle modalità e degli strumenti per il perseguimento delle finalità del servizio: sarà data preferenza alle progettualità con una maggiore offerta di opportunità e/o partnership nel territorio per lo sviluppo dell'autonomia degli utenti	Massimo 14 punti	
1.b	Descrizione delle modalità di costruzione e attuazione dei progetti personalizzati: sarà data preferenza all'utilizzo di strumenti di osservazione e di pianificazione professionali	Massimo 10 punti	
1.c	Integrazione economica: sarà data preferenza ai progetti che non prevedono la compartecipazione economica da parte degli utenti.	Massimo 6 punti	
Cap. 2	**Personale**		**Massimo 16 punti**
2.a	Figure professionali: sarà data preferenza all'esperienza professionale maturata, alla qualifica e al titolo di studio valutati sulla base del CV	Massimo 10 punti	
2.b	Formazione: sarà data preferenza ai progetti che prevedono programmi di formazione/supervisione del personale	Massimo 6 punti	
Cap. 3	**Alloggio**		**Massimo 21 punti**
3.a	Ubicazione: sarà data preferenza all'ubicazione in zone ben servite da mezzi pubblici e vicine ad esercizi commerciali	Massimo 6 punti	
3.b	Descrizione/organizzazione degli spazi interni: sarà data preferenza agli alloggi con ampia metratura	Massimo 6 punti	
3.c	Presenza/assenza di barriere architettoniche: sarà data preferenza agli alloggi totalmente accessibili	Massimo 6 punti	

CRITERI E RELATIVI PUNTEGGI			
		Punteggio sub criteri	**Punteggio Totale**
3.d	Titolo di godimento dell'alloggio: sarà data preferenza ai titoli che diano le maggiori garanzie di disponibilità dell'alloggio in tempo utile per l'avvio del servizio.	Massimo 3 punti	
Cap. 4	**Verifiche e monitoraggio**		**Massimo 6 punti**
4.a	Descrizione di specifiche schede di osservazione e di strumenti finalizzati alla verifica dell'efficacia del progetto: sarà data preferenza all'adozione di strumenti professionali di valutazione	Massimo 6 punti	
Cap. 5	**Esperienza, affidabilità e competenza in progettualità analoghe dell'offerente**	Massimo 7 punti	**Massimo 7 punti**

Per l'attribuzione dei punteggi, la Commissione Giudicatrice assegnerà ai singoli parametri del progetto tecnico un giudizio sintetico, espresso in modo collegiale e a suo insindacabile giudizio, cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1, come da seguente tabella:

GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIENTE
ECCELLENTE	1,0
OTTIMO	0,9
BUONO	0,8
ADEGUATO	0,6
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,5
SCARSO	0,2
INADEGUATO	0,0

Il punteggio del sub criterio viene parametrato sulla base del coefficiente del giudizio sintetico.

Al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa, il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la cd. **riparametrazione** assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Sulla base del punteggio assegnato verrà stilata una graduatoria dei progetti tecnici ammessi.

Verranno esclusi i progetti tecnici che non raggiungano un punteggio minimo di 50 punti su 80.

pon metro
CITTÀ DI VENEZIA
UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

2) Prezzo.

Sulla base dell'offerta economica verrà assegnato un punteggio massimo di 20 punti.

Al prezzo verrà assegnato un punteggio massimo di 20 punti, nel modo seguente:

- all'offerta complessiva, economicamente più vantaggiosa, rispetto al prezzo a base d'asta di cui all'art. 15, corrispondente ai 36 mesi del servizio di cui all'art. 1, verrà attribuito il punteggio massimo di 20 punti.
- alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori, secondo la seguente formula:

$$\textbf{Punteggio}_i = V_i * 20$$

dove il calcolo del coefficiente iesimo V_i da attribuire all'elemento prezzo è determinato nel seguente modo:

$$V_i = X * \frac{R_i}{R_{soglia}} \quad \text{per } R_i \leq R_{soglia}$$

$$V_i = X + (1 - X) * \frac{R_i - R_{soglia}}{R_{max} - R_{soglia}} \quad \text{per } R_i > R_{soglia}$$

sapendo che:

V_i = coefficiente iesimo;

R_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo;

R_{max} = valore dell'offerta (ribasso) massimo tra tutte le offerte presentate;

R_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

X = coefficiente applicato pari a 0,90 (zero/novanta)

La Commissione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida.

Articolo 6
Durata dell'appalto

L'appalto avrà valenza dal 1/09/2018 – 31/08/2021.

Il predetto periodo potrà essere confermato, modificato o differito, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, con la comunicazione di aggiudicazione definitiva.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 28 mesi, e comunque non oltre il 31/12/2023, per un importo complessivo di

Lotto 1 - CIG 7514261457: euro 74.993,33.= o.f.e.

Lotto 2 - CIG 75142825AB: euro 74.993,33.= o.f.e.

Lotto 3 - CIG 7514292DE9: euro 74.993,33.= o.f.e.

Lotto 4 - CIG 75143215DA: euro 74.993,33.= o.f.e.

al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenza.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 3 mesi prima della scadenza del contratto originario.

CAPO II- Oneri dell'aggiudicatario

Articolo 7

Qualità e caratteristiche del servizio

Gli alloggi con servizi di assistenza collettivi sono messi a disposizione dall'aggiudicatario, completi degli arredamenti. Gli alloggi devono ottemperare ai requisiti di abitabilità richiesti per le civili abitazioni. Ciascun alloggio può ospitare contemporaneamente un numero massimo di 4 persone con disabilità.

Gli alloggi devono essere accessibili e ubicati nel tessuto urbano del Comune di Venezia in modo tale da permettere agli ospiti la facile fruibilità dei servizi territoriali al fine di consentire lo svolgimento di attività nei contesti sociali del territorio di riferimento.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire la presenza del personale in funzione della presenza degli ospiti, in numero adeguato al livello di autonomia degli ospiti medesimi.

Agli ospiti devono essere assicurati:

- prestazioni di tipo alberghiero (alloggio, vitto, servizi di pulizie generali);
- interventi finalizzati alla costruzione di un ambiente idoneo alla crescita personale e sociale degli ospiti;
- interventi di sostegno e di sviluppo di abilità individuali che favoriscano lo svolgimento autonomo delle basilari attività della quotidianità.

Articolo 8

Personale impiegato

L'aggiudicatario dovrà garantire la gestione del servizio con personale qualificato, impiegando le seguenti professionalità essenziali:

- educatore;
- operatore livello A1.

L'offerente potrà individuare ulteriori eventuali figure professionali che intende utilizzare per la conduzione, gestione e organizzazione dell'alloggio con servizi di assistenza collettivi e delle attività a questo collegate.

Il personale individuato non dovrà possedere carichi penali o procedimenti penali pendenti.

pon metro
UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Le dotazioni del personale e le professionalità messe a disposizione dall'aggiudicatario dovranno essere organizzate in numero adeguato rispetto al numero degli ospiti e delle loro caratteristiche.

Per tutta la durata del contratto, l'aggiudicatario dovrà, preferibilmente, impiegare il medesimo personale al fine di garantire una continuità nel servizio.

L'aggiudicatario dovrà assicurare la tempestiva sostituzione del personale assente per qualsiasi causa, al fine di garantire la continuità dell'attività, tramite l'impiego di personale con gli stessi titoli e comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale le eventuali variazioni del personale che dovessero intervenire nel corso della gestione, fornendo i relativi curricula.

L'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, ed in genere da tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, compresa l'autorizzazione a svolgere l'attività fuori sede, assumendo l'aggiudicatario a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Il personale dell'aggiudicatario operante a qualsiasi titolo nel servizio oggetto del presente capitolato, in nessun caso e per nessuna circostanza potrà rivendicare rapporti di dipendenza dall'Amministrazione Comunale.

L'aggiudicatario garantisce il rispetto dei trattamenti economici previsti dalla contrattazione collettiva nazionale e decentrata e dalle norme in materia di assistenza e previdenza. A richiesta ne presenta completa documentazione all'Amministrazione Comunale.

Il personale dell'aggiudicatario deve mantenere il segreto d'ufficio su tutte le persone, i fatti e le circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento del servizio, nel rispetto di quanto stabilito dal D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i., nonchè quanto previsto del Regolamento n. 2016/679/UE, in vigore dal 25 maggio 2018.

Tutto il personale impiegato dovrà essere tecnicamente preparato, fisicamente idoneo e dovrà mantenere in servizio un contegno irreprensibile, improntato alla massima educazione e correttezza, specie nei confronti dell'utenza. L'Amministrazione Comunale si riserva in ogni caso la possibilità di valutare, anche nel corso dell'affidamento, la capacità e l'adeguatezza del personale impiegato dell'aggiudicatario rispetto ai compiti da svolgere e, nel caso, di chiederne a suo insindacabile giudizio, la sostituzione.

Articolo 9
Rapporti con il personale e assicurazioni

Gli operatori impiegati avranno rapporti di lavoro solamente con l'aggiudicatario, che assicurerà nei loro confronti la piena applicazione del CCNL vigente ai sensi e per gli effetti dell'art. 2067 e seguenti del Libro Quinto, Titolo I, Capo III del Codice Civile.

È fatto obbligo all'aggiudicatario di curare l'osservanza delle norme civili, previdenziali e contrattuali disposte a favore del personale, secondo i livelli previsti dal CCNL vigente ai sensi e per gli effetti dell'art. 2067 e seguenti del Libro Quinto, Titolo I, Capo III del Codice Civile.

È fatto obbligo, parimenti, all'aggiudicatario di predisporre adeguate coperture assicurative:

- responsabilità civile verso terzi per gli ospiti e il proprio personale con massimale almeno di 2.500.000 euro;
- per gli ospiti in caso di morte a seguito di infortunio, con massimale almeno di 50.000 euro;
- per gli ospiti in caso di infortunio con invalidità permanente, con massimale almeno di 50.000 euro.

Analogamente l'aggiudicatario dovrà predisporre le necessarie coperture assicurative per l'utilizzo di eventuali propri automezzi.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'aggiudicatario verrà dichiarato decaduto senza possibilità per lo stesso di pretendere alcun risarcimento.

Articolo 10
Responsabilità

L'aggiudicatario si obbliga ad assumere ogni responsabilità per casi di infortunio o danni arrecati eventualmente all'Amministrazione Comunale per effetto di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione contrattuale.

L'aggiudicatario è sempre responsabile sia verso l'Amministrazione Comunale sia verso terzi della qualità del servizio fornito.

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente al Responsabile del Servizio comunale competente eventuali inconvenienti, irregolarità, disagi, rilevati nell'espletamento del servizio, al fine di una fattiva collaborazione per il miglioramento dello stesso.

Articolo 11
Osservanza degli obblighi relativi al D. Lgs 196/2003 e s.m.i.

L'aggiudicatario è tenuto all'osservanza del D.L.gs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., nonchè quanto previsto del Regolamento n. 2016/679/UE, in vigore dal 25 maggio 2018, e si impegna a trattare i dati personali e i dati sensibili dei fruitori del servizio nel rispetto di quanto previsto da detta normativa.

Dati ed informazioni devono essere trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali.

In relazione al trattamento, allo scambio, al trasferimento, alla comunicazione dei dati personali di soggetti fruitori dei servizi, l'aggiudicatario adotta tutte le misure organizzative e procedurali, sia di rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza delle transazioni e delle archiviazioni dei dati stessi.

Il personale è tenuto a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti. Il nominativo del Responsabile del trattamento dei dati deve essere comunicato in sede di gara.

Articolo 12
Osservanza degli obblighi relativi al D. Lgs 81/2008

Trattandosi di appalto di servizio che viene svolto presso abitazioni di Edilizia Residenziale Pubblica assegnate a privati ove non operano lavoratori del Comune di Venezia, non vi sono rischi interferenziali, pertanto non si deve dare applicazione all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008.

Restano in capo al datore di lavoro dell'aggiudicatario gli obblighi di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. al fine di garantire salute e sicurezza ai propri lavoratori.
Nella formulazione dell'offerta si chiede di indicare specificatamente i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività (es. DPI – formazione - sorveglianza sanitaria etc..) che devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto di offerta. In fase di valutazione delle offerte, ai sensi dell'art. 26 comma 6 del D. Lgs. n. 81/2008, tali costi, relativi alla sicurezza "aziendale", saranno oggetto di vaglio da parte dell'Amministrazione Comunale. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare il nominativo del responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) in sede di gara.

Articolo 13
Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

L'aggiudicatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente capitolato, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento interno), ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R., nonché del "Codice di comportamento interno" del Comune di Venezia, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 703 del 30 dicembre 2013 modificata con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 31 gennaio 2014.

A tal fine l'Amministrazione trasmetterà all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del Codice di comportamento interno approvato con le suddette deliberazioni della Giunta Comunale, per una sua più completa e piena conoscenza. L'aggiudicatario si impegnerà a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al Codice di comportamento interno sopra richiamato, potrà costituire causa di risoluzione del contratto.

L'Amministrazione Comunale verificherà l'eventuale violazione, contesterà per iscritto all'aggiudicatario il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione

di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Articolo 14
Informazione e comunicazione

L'aggiudicatario dell'intervento realizza azioni di comunicazione e informazione finalizzate a rendere visibile il sostegno dell'Unione Europea, dello Stato membro e del Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014-2020". L'aggiudicatario deve assicurare che il destinatario finale dell'intervento sia informato in merito al finanziamento ricevuto.

Durante l'attuazione dell'intervento l'aggiudicatario informa il pubblico sul sostegno ottenuto dai fondi:

- fornendo sul proprio sito web (ove questo esista), in una pagina che riporti il marchio del PON Metro, il blocco istituzionale e il logo del Comune di Venezia (forniti dall'Amministrazione Comunale), una breve descrizione dell'intervento, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità ed i risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione Europea.
- collocando un poster con informazioni sul progetto (formato minimo A3 su modello fornito dall'Amministrazione Comunale), che indichi il sostegno finanziario dell'Unione, in un luogo facilmente visibile al pubblico, secondo quanto previsto al paragrafo 2.2., punto 2, lettera b) dell'Allegato XII al Regolamento (UE) 1303/2013.

Qualsiasi documento relativo all'attuazione dell'intervento e usato per il pubblico, deve contenere:

- il marchio del PON Metro, il blocco istituzionale e il logo del Comune di Venezia;
- una dichiarazione da cui risulti che l'operazione è stata cofinanziata dal fondo nel quadro delle azioni del Programma Operativo Città Metropolitane, realizzata secondo il seguente stile: "Il progetto è stato cofinanziato dall'Unione europea - Fondo Sociale Europeo, nell'ambito del Programma Operativo Città Metropolitane 2014-2020".

L'Amministrazione Comunale fornirà tutti i file grafici necessari (compresi loghi e modelli fac-simile in formato editabile) per agevolare l'aggiudicatario ad assolvere agli obblighi su indicati.

CAPO III – Rapporti economici

Articolo 15
Prezzo del servizio a base di gara

L'importo complessivo a base di gara **per ciascuno dei lotti** descritti all'art. 1 del presente capitolato, per il periodo che va dal 1° settembre 2018 al 31 agosto 2021 è di **€ 96.420,00.= (novantaseimilaquattrocentoventi/00), oneri fiscali esclusi**, compresi gli oneri di sicurezza aziendali,

non soggetti al ribasso, che devono essere dichiarati separatamente dai concorrenti nell'offerta economica.
Il prezzo dell'offerta è comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'aggiudicatario per l'esecuzione, a perfetta regola d'arte, del servizio dato in appalto e da svolgersi secondo le modalità e le specifiche indicate nel presente capitolato.
Il suddetto prezzo complessivo si intende pertanto, remunerativo per tutte le prestazioni previste, quali a mero titolo di esempio: costo del personale, costo della gestione degli alloggi con servizi di assistenza collettivi (affitto, utenze), costo degli acquisti per generi alimentari.

L'appalto è finanziato da Pon Metro 2014-2020, cofinanziato da Fondi UE (FSE) e nazionali (FdR MEF).

Ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 50/2016 l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a €73.279,20 .= con riferimento al CCNL delle Cooperative Sociali del settore Socio Sanitario-Assistenziale-Educativo e di Inserimento Lavorativo e alla struttura dei costi relativi alla gestione delle unità di offerta semiresidenziale, indicate nella DGR 740/2015, e residenziale dichiarati dagli Enti gestori accreditati dalla Regione Veneto.

I concorrenti dovranno compilare la sotto riportata scheda di offerta economica con l'indicazione del prezzo complessivo e pro capite prodie offerto, I.V.A. esclusa, e comprensivo di ogni obbligo od onere che gravi sulla Ditta aggiudicataria a qualunque titolo.

SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA

	PREZZO COMPLESSIVO		**PREZZO PRO CAPITE PRODIE**		
Servizio	Prezzo complessivo, iva esclusa (€)	IVA (€)	Prezzo per ciascun giorno di accoglienza per ciascun utente, iva esclusa (€)	IVA (€)	Ribasso %
LOTTO 1: gestione di un "Alloggio con servizi di assistenza collettivi" periodo 1 settembre 2018 – 31 agosto 2021 finalizzato ad accogliere fino a massimo di 4 persone con disabilità contemporaneamente, per la sperimentazione di progetti incentrati sul tema dell'abitare in autonomia					

	PREZZO COMPLESSIVO		PREZZO PRO CAPITE PRODIE		
Servizio	Prezzo complessivo, iva esclusa (€)	IVA (€)	Prezzo per ciascun giorno di accoglienza per ciascun utente, iva esclusa (€)	IVA (€)	Ribasso %
LOTTO 2: gestione di un "Alloggio con servizi di assistenza collettivi" periodo 1 settembre 2018 – 31 agosto 2021 finalizzato ad accogliere fino a massimo di 4 persone con disabilità contemporaneamente, per la sperimentazione di progetti incentrati sul tema dell'abitare in autonomia					
LOTTO 3: gestione di un "Alloggio con servizi di assistenza collettivi" periodo 1 settembre 2018 – 31 agosto 2021 finalizzato ad accogliere fino a massimo di 4 persone con disabilità contemporaneamente, per la sperimentazione di progetti incentrati sul tema dell'abitare in autonomia					
LOTTO 4: gestione di un "Alloggio con servizi di assistenza collettivi" periodo 1 settembre 2018 – 31 agosto 2021 finalizzato ad accogliere fino a massimo di 4 persone con disabilità contemporaneamente, per la sperimentazione di progetti incentrati sul tema dell'abitare in autonomia					

Le Ditte concorrenti dovranno inoltre integrare la scheda di offerta economica articolando il prezzo complessivo offerto nel modo seguente:

- costo del lavoro dettagliato per figure professionali;

- costi organizzativi e gestionali dettagliati per natura;

- I.V.A;

- altri costi.

I costi organizzativi e gestionali riconosciuti si riferiscono a:

- coordinamento;

- oneri della sicurezza.

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs 50/2016 l'offerta è vincolante per 180 giorni.

Articolo 16
Fatturazione e pagamenti

Il pagamento di quanto dovuto dall'Amministrazione Comunale avverrà mediante atto dispositivo della Direzione Coesione Sociale, Servizi alla Persona e Benessere di Comunità su presentazione di regolari fatture elettroniche bimestrali entro 30 giorni dalla data del loro ricevimento.
Le fatture potranno essere presentate ad avvenuta rendicontazione delle attività svolte, come indicato nel successivo art. 17 e dovranno riportare:

- la dicitura “PON Metro 2014.2020 - Codice progetto VE3..1.1.c Alloggi con servizi di assistenza collettivi;
- CUP **F79G16000660007**- CIG;
- estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;
- indicazione dell’oggetto dell’attività prestata;
- la dicitura “Cofinanziato del FdR MEF e fondi UE”.

Dal pagamento dei corrispettivi sarà detratto l'importo delle eventuali penalità applicate per inadempienza a carico dell'aggiudicatario e quant'altro dalla stessa dovuto ai sensi dell’art. 23 del presente capitolato.
Con i corrispettivi di cui sopra si intendono interamente compensati dall'Amministrazione Comunale tutti i servizi, le prestazioni, le spese accessorie ecc., necessarie per la perfetta esecuzione dell'appalto, qualsiasi onere espresso e non espresso dal presente capitolato inerente e conseguente al servizio di cui si tratta.
Nel caso in cui l’aggiudicatario sia espressione di un Raggruppamento Temporaneo d’Impresa, la fattura dovrà essere emessa esclusivamente dal capogruppo mandatario.

Articolo 17
Rendicontazione

L'aggiudicatario è tenuto a fornire una rendicontazione dei servizi resi bimestralmente con il dettaglio sotto riportato, in allegato alla fattura:

- il servizio reso di cui all'art. 1, con indicazione delle prestazioni erogate;
- i nominativi delle persone accolte e le giornate di presenza nell'Alloggio;
- le eventuali variazioni rispetto all'attività programmata e le cause che hanno determinato tali variazioni.

La relazione deve essere inviata entro il giorno 15 del mese successivo al periodo di rendicontazione:

Articolo 18
Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del contratto per l'affidamento dei servizi di cui all'art. 1 del presente capitolato, nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i..
L'aggiudicatario, in particolare, si impegna a trasmettere alla stazione appaltante, entro 7 giorni dall'accensione del conto (o dei conti) dedicato/i al contratto in oggetto o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni connesse al presente contratto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i.
L'aggiudicatario si impegna, inoltre, a comunicare alla stazione appaltante ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 giorni dal verificarsi della stessa. Nel caso in cui l'aggiudicatario non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal presente articolo, la stazione appaltante avrà facoltà di risolvere immediatamente il contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare a mezzo di raccomandata AR, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.
L'aggiudicatario si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'Amministrazione Comunale per il pagamento in acconto o a saldo di quanto dovutogli ai sensi del presente capitolato, il c/corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati ai sensi del presente articolo.

CAPO IV – Varie

Articolo 19
Vigilanza e controllo del servizio

Competono all'Amministrazione Comunale la vigilanza ed il controllo delle attività. In particolare, la verifica della congruità e della puntualità delle prestazioni rispetto agli obiettivi del servizio e il rispetto della normativa vigente.

Articolo 20
Sospensione, decadenza e revoca dell'appalto

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di sospendere l'aggiudicazione definitiva o di concludere la procedura senza l'aggiudicazione definitiva qualora esigenze di finanza pubblica rendano non più coerenti gli oneri finanziari derivanti dalla procedura stessa con i vincoli normativi relativi agli equilibri di finanza pubblica.
L'aggiudicatario potrà essere dichiarato decaduto dall'appalto nei seguenti casi:

- per mancato assolvimento degli obblighi contrattuali o di legge, in materia di liquidazioni stipendi o trattamento previdenziale e assicurativo a favore del personale dell'aggiudicatario;
- per manifesta inadempienza degli impegni assunti con il contratto di appalto;
- per inosservanza delle linee progettuali presentate e delle eventuali indicazioni integrative in ordine alla qualità del servizio.

L'aggiudicatario potrà altresì essere dichiarato decaduto qualora sia accertato:

- il mancato rispetto del "protocollo di legalità" sottoscritto il 07/09/2015 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto.
- la violazione di quanto disposto dall'art. 53 comma 16 ter del d. lgs. 165/2001.

Il Comune di Venezia si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase della procedura, il presente affidamento e di non stipulare il contratto senza che i candidati possano accampare pretese o richieste o qualsivoglia rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla presente procedura di gara.
Resta inteso, infine, che L'Amministrazione Comunale, nel caso di revoca o riduzione del finanziamento ottenuto per lo specifico progetto nell'ambito del PON METRO 2014-2020, si riserva di risolvere anticipatamente il contratto stipulato con un preavviso formale di almeno 30 giorni,

senza che l'aggiudicatario abbia null'altro a pretendere tranne il lavoro già svolto.

Articolo 21
Proroga, ampliamento o riduzione del servizio

Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016 la durata del contratto può essere prorogata alle medesime condizioni, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.
Ai sensi del medesimo art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'aggiudicatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'aggiudicatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Articolo 22
Subappalto

Il subappalto è ammesso, secondo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016, entro la quota del 30% dell'importo complessivo dell'appalto.
Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.
Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i servizi o le parti di servizi che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.105 del D.Lgs 50/2016; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e dichiararli in sede di gara.

Articolo 23
Sanzioni

L'aggiudicatario, nell'esecuzione del servizio avrà l'obbligo di seguire le disposizioni di legge e i regolamenti che riguardano il servizio stesso o le disposizioni del presente capitolato.

Ove non ottemperi agli obblighi imposti per legge o regolamento, ovvero violi le disposizioni del presente capitolato, è tenuto al pagamento di una pena pecuniaria che varierà, a seconda della gravità dell'infrazione, da un minimo di € 250,00 ad un massimo di € 2.500,00. L'Amministrazione Comunale, previa contestazione all'aggiudicatario, applica sanzioni nei casi in cui non vi sia rispondenza del

servizio a quanto richiesto nel presente capitolato. La sanzione si applica anche nel caso non sia garantito il numero minimo di giornate di presenza dell'ospite come indicato all'art. 1. In caso di recidiva per la medesima infrazione la penalità è raddoppiata. Per cumulo di gravi infrazioni, il Comune di Venezia ha facoltà di procedere alla rescissione del contratto.

L'unica formalità preliminare per l'applicazione delle penalità sopraindicate è la contestazione degli addebiti.

Alla contestazione della inadempienza l'aggiudicatario ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla data di ricevimento della lettera di addebito.

Il Comune di Venezia procede al recupero della penalità mediante ritenuta sul mandato di pagamento delle fatture emesse dall'aggiudicatario.

Articolo 24
Depositi cauzionali

La cauzione provvisoria richiesta per la partecipazione alla gara è fissata in ragione del 2% dell'importo a base di gara, oneri inclusi, di cui all'art. 15.

I depositi cauzionali provvisori verranno restituiti, subito dopo l'avvenuta aggiudicazione dell'appalto, alle Ditte concorrenti che non risultassero vincitrici.

La cauzione provvisoria dell'aggiudicatario sarà restituita in occasione della costituzione della cauzione definitiva.

A garanzia dell'esatta osservanza di tutte le obbligazioni contrattuali, l'aggiudicatario è tenuto costituire la garanzia definitiva, a scelta sotto forma di cauzione o di fideiussione con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 pari al 10% del valore dell'appalto, IVA esclusa, fatte salve le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del Codice o gli eventuali aumenti, al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 103 comma 1 del Codice.

La cauzione definitiva resterà vincolata, per la Ditta aggiudicataria, fino a termine del contratto e comunque fino a che non sia stata definita ogni eventuale eccezione e controversia. La cauzione verrà svincolata alla scadenza contrattuale con atto dispositivo del dirigente verificato l'avvenuto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

Articolo 25
Spese, tasse ed oneri a carico dell'aggiudicatario

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, bollo e registro, copie del contratto e di documenti che debbano essere eventualmente consegnati, nonché le spese di bollo per gli atti relativi alla gestione e contabilizzazione del servizio.

Articolo 26
Controversie

Per la risoluzioni di eventuali controversie che potessero sorgere nell'esecuzione del servizio, non definibili in via breve tra le parti contraenti, il Foro competente è quello di Venezia.

Articolo 27
Rinvio alle disposizioni di legge

Per quanto non previsto e specificato dal presente capitolato, si rinvia alle disposizioni previste dalla normativa vigente.