



**DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI E AFFARI GENERALI
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato
Servizio Gare e Contratti**

San Marco n. 4136
30124 Venezia
Tel. 041 2748514 / 041 2748546 – Fax 041 2748626
gare@comune.venezia.it

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Avviso pubblico finalizzato ad un'indagine di mercato per formare un elenco di operatori economici da invitare a procedura negoziata ex art. 36 c. 2 lett. b) D. Lgs. 50/2016 di servizi per conferimento di incarico per la redazione del Piano Regolatore Cimiteriale (16 plessi) – CIG 8928327086

Il Comune di Venezia rende noto che, in esecuzione degli obiettivi contenuti nel proprio Piano della Performance anni 2021-2022-2023 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 18/02/2021 e conformemente al D.Lgs. 50/2016 intende provvedere nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento proporzionalità e trasparenza, all' affidamento della redazione del Piano Regolatore Cimiteriale (16 plessi) in riferimento a quanto previsto dal DPR 285 del 10/09/1990 "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria" e dalla L.R.V. n. 18 del 4/03/2010 "Norme in materia funeraria", tenendo conto della normativa emanata da enti superiori o dalla giurisprudenza attinente all'oggetto, e dell'art. 20 del Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Venezia (Delibera C.C.n.32/2015).

Visti

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. "*Codice dei contratti pubblici e s.m.i.*";
- Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (*Decreto Semplificazioni*) come modificato dal D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e le Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*"

Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016
Aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 e s.m.i.;

Visto in particolare l'art. 36, comma secondo, lett. b) del D.Lgs. n.50/2016 così come modificato in via temporanea dall'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020, come aggiornato dal D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021, che per l'affidamento di servizi, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000,00 euro e fino alle soglie di cui all'[articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#) indica quale modalità di individuazione dell'affidatario la procedura negoziata, senza bando, di cui all'[articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#), previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;

Considerato che il valore dell'appalto da affidare risulta essere inferiore alle soglie previste dall'art. 35, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. viene pertanto effettuata la presente indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata, cui verranno invitati tutti coloro che avranno presentato valida manifestazione di interesse; ai fini dell'applicazione del principio di rotazione previsto dal d. lgs. 50/2016, si precisa che, in base a quanto previsto all'art. 3 punto 3.6 delle Linee Guida n. 4 di ANAC di attuazione del Codice dei contratti, la rotazione non si applica in quanto non viene operata alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione;

SI AVVISA CHE

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di seguito richiesti, **sono invitati a manifestare il proprio interesse** a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto presentando, nel rispetto delle modalità di seguito elencate, il modulo di richiesta di invito allegato al presente Avviso di manifestazione di interesse – indagine di mercato, come di seguito specificato:

Art. 1 - Stazione appaltante

Comune di Venezia – San Marco 4136, 30124 Venezia. C.F. 00339370272

Articolo 2 - Oggetto dell'Avviso

Il Comune di Venezia si sviluppa nell'area lagunare, che comprende la città storica di Venezia, le isole minori e le isole del litorale (Lido, Pellestrina) e nell'entroterra della Terraferma.

In tale area, che presenta quindi due distinte caratteristiche, insistono n. 16 (sedici) cimiteri comunali rispettivamente ubicati nei termini che seguono, come da planimetria allegata (allegati da 3 a 6):

Venezia Insulare:

Cimitero di S. Michele in Isola, Cimitero di Murano, Cimitero di Burano, Cimitero di Sant'Erasmus, Cimitero del Lido, Cimitero di Malamocco, Cimitero di Pellestrina e Cimitero di San Pietro in Volta;

Terraferma:

Cimitero di Mestre, Cimitero di Marghera, Cimitero di Chirignago, Cimitero di Zelarino, Cimitero di Favaro Veneto, Cimitero di Dese, Cimitero di Campalto, Cimitero di Trivignano;

Gli Uffici tecnici del Comune di Venezia e della società Veritas Spa, gestore dei servizi cimiteriali, hanno provveduto a rilevare lo stato di fatto dei 16 cimiteri comunali costruendo il quadro conoscitivo del P.R.C., sulla cartografia ufficiale parte del sistema informativo comunale in uso (crf art.10 "Quadro conoscitivo e basi informative" della LR. n. 11/2004 "Norme per il governo del territorio e in materia di paesaggio").

All'interno dei cimiteri suddetti sono stati concessi numerosi spazi per sepolture private in cappelle e tombe di famiglia con concessioni di varia tipologia, che sostanzialmente ponevano a carico del concessionario l'onere per la realizzazione dei manufatti e degli scomparti per la tumulazione delle salme. Manufatti realizzati nel tempo con diverse tipologie e non sempre adeguati alle mutate norme di settore. Si evidenzia la situazione del cimitero di San Michele in Isola dove permangono delle situazioni di concessioni perpetue che non risultano pertanto più conformi. Oltre a ciò, soprattutto per i cimiteri insulari, potrebbero evidenziarsi situazioni particolari dovute alle specificità dei luoghi (altezza di falda, carenza di terreni, modalità gestionali) e queste particolarità potrebbero richiedere un approfondimento per delle eccezioni regolamentari.

Vi è pertanto la necessità di provvedere alla redazione ed approvazione del **PIANO REGOLATORE CIMITERIALE DEI SEDICI CIMITERI COMUNALI**

Art. 3 - Descrizione della prestazione

La prestazione richiesta per l'assolvimento dell'incarico è la Redazione del piano e degli allegati redatti su cartografia e dati forniti dal Comune di Venezia, previa individuazione delle scelte propedeutiche e scenari per la redazione del piano;

In considerazione del numero e della specificità del territorio, il piano regolatore cimiteriale (PRC) dovrà essere redatto in due parti: la prima riguarderà gli 8 cimiteri della Terraferma e la seconda gli 8 cimiteri insulari.

Secondo quanto stabilito dall'Amministrazione comunale nel corrente anno, il 2021, verrà definito l'affidamento dell'incarico e si darà avvio allo sviluppo del piano.

Nell'anno 2022 approvazione del piano regolatore cimiteriale per la Terraferma.

Nell'anno 2023 approvazione del piano regolatore cimiteriale per la Venezia insulare.

Fermo restando quanto messo a disposizione dalla Stazione Appaltante in merito ai rilievi già disposti dall'Amministrazione Comunale con il tramite dell'ente gestore servizi cimiteriali, il servizio richiesto dovrà delinarsi nei termini che seguono, come meglio specificate nella scheda allegata (allegato 2):

- analisi e studio dell'evoluzione attesa della domanda per le diverse tipologie di sepoltura e di pratica funebre con i relativi fabbisogni;

- analisi e studio della percorribilità di una riorganizzazione degli spazi sepolcrali funzionale alla creazione di una maggiore disponibilità per le differenti tipologie di sepolture. Detta analisi dovrà essere condotta partendo dalla verifica delle concessioni in essere, sulla scorta del criterio di rotazione delle medesime, tenendo inoltre in considerazione la specificità del Cimitero di San Michele in Isola che reca una situazione di concessioni perpetue da ricondursi ad un regime compatibile con la demanialità dell'infrastruttura cimiteriale;
- l'individuazione delle aree di valorizzazione, riqualificazione e tutela con le indicazioni relative ad esse;
- la verifica delle dotazioni e dei servizi nei diversi ambiti cimiteriali e le indicazioni progettuali e strategie per ampliarli e migliorarli;
- le azioni da attuare per adeguare le strutture cimiteriali alle prescrizioni normative e regolamentari;
- l'eventuale revisione del Regolamento di Polizia Mortuaria.

Art. 4 - Tempo utile per lo svolgimento dell'incarico

Il tempo utile per lo svolgimento dell'incarico è di giorni 690 (seicentonovanta) naturali e consecutivi e continui decorrenti dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico che si prevede effettuare entro novembre 2021 (comprendenti anche le fasi di confronto tra le Parti e l'acquisizione dei pareri di competenza);

Si individuano essenzialmente 3 fasi operative per l'elaborazione, oltre a quello conoscitivo che viene messo a disposizione da parte del Committente.

FASE 1 – dati mortalità ed elaborazione fabbisogno sepolture

Partendo dal modello di calcolo predisposto dal Comune di Venezia, mediante l'elaborazione dei dati forniti dal gestore società Veritas Spa, viene chiesto di verificarne la proiezione (che dovrà coprire un arco di 20 anni a partire dall'anno dell'affidamento) e definire, a partire dai dati rilevati della mortalità prevista, il corrispondente bisogno da soddisfare.

Durata: 90 (novanta) giorni complessivi congiunti per i due ambiti territoriali.

FASE 2 – indicazioni delle scelte propedeutiche alla redazione del piano regolatore cimiteriale

Elaborazione delle indicazioni propedeutiche per il futuro piano regolatore cimiteriale sulla base delle valutazioni desunte dall'analisi e dagli scenari costruiti. Si verificheranno le previsioni di zona, la loro attualità e fattibilità. Individuazione delle aree e degli ambiti oggetto di riqualificazione e valorizzazione. Presentazione all'Amministrazione per un confronto e accettazione.

Durata: 100 (cento) giorni complessivi per i due ambiti territoriali.

FASE 3 – redazione del piano regolatore cimiteriale

Redazione del piano regolatore, con la correlata normativa tecnica di attuazione e presentazione all'Amministrazione comunale per le decisioni di propria competenza.

Durata: 220 (duecentoventi) giorni complessivi per i due ambiti territoriali dalla data di trasmissione della risposta circa le indicazioni di scelte del PRC (fase 2).

Per ogni necessario chiarimento e approfondimento, durante tutte le fasi il professionista incaricato si relazionerà al preposto Servizio Cimiteri e Forti, al gestore dei servizi cimiteriali (società Veritas S.p.a.), alla Polizia Mortuaria.

Tenendo conto delle diverse scadenze date per la redazione per il PRC della Terraferma e del PRC di Venezia insulare, le fasi individuate possono essere in parte condotte congiuntamente e in parte separatamente.

Art. 5 - Documentazione

Parte della documentazione disponibile presso il Comune viene pubblicata unitamente al presente avviso per la sola parte di inquadramento territoriale dei sedici cimiteri, e si allega, a titolo illustrativo, un estratto della documentazione che verrà fornita al professionista incaricato per un cimitero (rif. Cimitero di Mestre);

La restante documentazione, articolata come segue, verrà fornita solamente agli operatori economici inviati dall'Amministrazione Comunale a presentare la loro miglior offerta per la redazione del PRC:

- la cartografia di base insieme ai rilievi digitalizzati forniti da Veritas SpA che restituiscono lo stato di fatto dei luoghi: rilievo di ogni singolo cimitero con individuazione dei posti salma (sepulture varie), degli elementi architettonici (ossari, cinerari, cappelle, edifici, servizi ai visitatori, edifici a servizio) e delle aree ed elementi puntuali a servizio (viali, aree verdi, alberi);
- l'andamento storico della mortalità e in relazione alle varie tipologie di sepoltura (minimo ultimi 10 anni);
- la simulazione di modello di calcolo per proiezioni demografiche e rotazioni posti salma;
- l'identificazione delle strutture sensibili per i possibili bacini di utenza (quartieri) dei diversi cimiteri; estratto di PRG in formato vettoriale in ambiente GIS in relazione all'inquadramento generale, ai vincoli, fasce di rispetto, accessibilità, etc;
- ogni altra informazione e documento (di analisi storico monumentale, indagini geologiche e idrogeologiche, ordinanze e regolamenti) che possa rivelarsi utile per procedere compiutamente alla redazione del PRC Terraferma e PRC Venezia Insulare.

Articolo 6 - Soggetti ammessi a partecipare

Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a manifestare il proprio interesse come previsto dalla normativa vigente, gli operatori economici di cui all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02 dicembre 2016 n. 263 e che non si trovino in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione all'indagine di mercato di cui all'art. 80 del d.lgs.50/2016, che accettino, senza condizione o riserva alcuna, tutti i contenuti del "Protocollo di Legalità" rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto e che non abbiano conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli

ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.

Requisiti di idoneità professionale e capacità tecnica

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, c.3 del Codice gli operatori economici devono essere iscritti presso i propri ordini professionali ed abilitati per competenza alla sottoscrizione di Piani Regolatori Cimiteriali.

I professionisti devono avere già svolto, nell'ultimo decennio, almeno un incarico simile per Comuni con popolazione uguale o superiore ai 40.000 abitanti o due incarichi per Comuni con popolazione uguale o maggiore a 25.000 abitanti;

Si precisa che, a norma della sentenza di Stato, Sez. V, del 22/05/2000 n. 2938 la progettazione delle opere cimiteriali, dal punto di vista igienico-sanitario, è competenza esclusiva degli ingegneri e quindi, considerata la pluridisciplinarietà richiesta per la redazione del PRC possono concorrere tali figure professionali necessariamente unite ad altre.

Articolo 7 - Valore del contratto

L'importo a base d'asta per il servizio in oggetto è di € 157.033,82 (o.f.e.).

Articolo 8 - Numero operatori da invitare e criteri di selezione

Alla procedura negoziata saranno invitati tutti coloro che avranno manifestato il proprio interesse a partecipare, regolarmente e nel rispetto dei termini, di cui agli artt. 6 e 9 del presente Avviso.

Resta in ogni caso salva la facoltà dell'Amministrazione, nel caso in cui l'Avviso rimanga deserto, di interpellare nella successiva fase della procedura, a proprio insindacabile giudizio, ulteriori soggetti individuati in base alle proprie specifiche esigenze, purché in possesso dei requisiti elencati nell'art. 6 del presente Avviso

Art. 9 - Termine e modalità per la presentazione della manifestazione d'interesse

Gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti possono manifestare il loro interesse alla presente indagine di mercato secondo il modulo allegato al presente avviso. La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro il termine perentorio del giorno 20/10/2021 alle ore 12.00.

- tramite PEC all'indirizzo contratti@pec.comune.venezia.it

Trascorso il termine fissato, ai fini della procedura della presente indagine di mercato, non è ammessa alcuna ulteriore candidatura, anche se sostitutiva o aggiuntiva di comunicazione precedente.

L'esame delle manifestazioni di interesse avrà luogo nella medesima giornata a cura del RUP. Non si terrà conto delle manifestazioni di interesse:

- presentate da un soggetto diverso dai soggetti ammessi a partecipare;
- presentate oltre il termine stabilito;
- presentate da soggetti che ricadono in uno dei motivi di esclusione dalla partecipazione a procedura d'appalto elencati all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;

- non adeguatamente compilate secondo l'allegato modulo;
- non sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto partecipante;
- non accompagnate da una copia del documento di identità del legale rappresentante.

Il presente avviso viene pubblicato, ai fini della più ampia visibilità, sul sito web del Comune di Venezia ed all'albo pretorio per un periodo non inferiore a 15 giorni.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Nel caso pervenga una sola manifestazione di interesse, la stazione appaltante si riserva la facoltà di espletare comunque la procedura negoziata.

Art. 10 - Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

L'appalto in oggetto verrà affidato tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., così come modificato dall'art. 1 comma 2 lett. b) della L. 120/2020 e successiva modifica ai sensi dell'art 51, comma 2 punto 2.1 della L. 108/2021 e verrà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 c. 3 del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in considerazione della natura del servizio da realizzare, secondo quanto sotto riportato in tabella:

Punteggio massimo attribuibile = 100

Offerta tecnica: 85/100

Offerta economica: 15/100

Alla singola offerta verrà attribuito un punteggio complessivo del valore massimo di 100 punti secondo la seguente formula:

Punteggio attribuito = punt. Off tecnica + punt. Off economica

Concorrono alla determinazione del punteggio i seguenti elementi di valutazione:

	Elementi di valutazione		punteggio	
A	Offerta tecnica			
A1	Professionalità ed adeguatezza dell'offerta desunta da n. e tipologie di redazioni PRC o varianti ai PRC		30	
A2	Professionalità ed adeguatezza dell'offerta desunta da n. e tipologie di progettazione di interventi cimiteriali		20	
A3	Metodologia di lavoro per la redazione del PRC		35	

	totale			85
B	Offerta economica			
B1	Offerta economica:ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara		15	
	totale			15
	Totale complessivo			100

Art. 11 - Espletamento della procedura

Gli operatori economici che presenteranno richiesta di invito, in possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e speciale, saranno successivamente invitati dalla Stazione Appaltante a presentare offerta.

Le modalità di svolgimento della gara e di presentazione delle offerte saranno riportate nella lettera di Invito che verrà inviata via PEC attraverso la piattaforma telematica attiva all'indirizzo internet <https://venezia.acquistitelematici.it> all'indirizzo che ogni operatore avrà indicato. E' necessaria quindi la registrazione alla piattaforma. Sarà assegnato un termine per presentare offerta di **giorni 20 (venti)**, decorrenti dalla data di invio della Lettera di invito.

Art. 12 - Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del d. lgs. 50/2016 è l'arch. Silvia Caniglia tel. 041274 9767 / 8494 mail: silvia.caniglia@comune.venezia.it.

Articolo 13 - Pubblicità

Il presente Avviso sarà pubblicato unitamente al modulo di domanda di partecipazione (allegato 1) sul sito istituzionale del Comune di Venezia www.comune.venezia.it. nella sezione "Amministrazione Trasparente" oltre che all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e nella piattaforma del MIT www.serviziocontrattipubblici.it

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla presente procedura di gara, della Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali, Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato, Servizio Gare e Contratti, è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	Comune di Venezia Dirigente responsabile del Settore Gare e contratti e centrale unica appalti ed economato PEC : contratti@pec.comune.venezia.it
Responsabile della Protezione dei Dati:	rpd@comune.venezia.it rpd.comune.venezia@pec.it

2. Finalità e base giuridica

Finalità: i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti connessi all'affidamento e alla gestione del contratto per le attività in oggetto nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dai Regolamenti del Comune di Venezia.

Base Giuridica: esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni (quali ad es. dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online etc.)

- dati relativi a condanne penali e reati o sanzioni amministrative;

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici quali ad es. uffici giudiziari, amministrazione finanziaria, ANAC, INPS, Uffici del Lavoro, Camera di Commercio, Committenti privati e pubblici.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità (in parte automatizzate o automatizzate e/o non automatizzate) e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione, diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

8. Obbligo di conferimento di dati personali

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e ottenere l'affidamento, nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

9. Periodo di conservazione dei dati

I dati contenuti saranno conservati ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

10. Diritti dell'Interessato

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di

chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, Dirigente Responsabile del Settore Gare e contratti e centrale unica appalti ed economato, PEC : contratti@pec.comune.venezia.it e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata , procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriori informazione necessaria.

11. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Venezia, lì 05/10/2021

Il Dirigente
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato
Dott. Marzio Ceselin

ALLEGATI:

ALL. 1 – modulo per manifestazione di interesse

ALL. 2 – Fasi e Prestazioni

ALL. 3 – inquadramento Territoriale – Terraferma

ALL. 4 – inquadramento Territoriale – Laguna 01

ALL. 5 – inquadramento Territoriale – Lido 02

ALL. 6 - inquadramento Territoriale – Pellestrina 03

ALL. 7 – Cimitero Mestre_Carta delle fragilità

ALL. 8 – Cimitero Mestre_Accessibilità generale e stato della pianificazione e dei vincoli

ALL. 9 – Cimitero Mestre_Organizzazione cimiteriale – Consistenza plesso cimiteriale - Prima simulazione calcolo fabbisogno