

CITTA' DI
VENEZIA



cod. 03/2018

In esecuzione alla deliberazione Giunta Comunale n. 240 del 12 luglio 2018 ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale e piano delle stabilizzazioni di cui all'art. 20 del D.Lgs n. 75/2017 – seconda fase attuativa anno 2018" ai sensi dell'art. 20, comma 1 del D.Lgs n. 75 del 25 maggio 2017.

Vista la determinazione dirigenziale n. 1522 del 6 agosto 2018 con la quale è stato approvato il seguente avviso.

Visto il D. Lgs 11.04.2006, n. 198 e successive modificazioni e integrazioni e l'art. 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;

è indetto

Avviso pubblico finalizzato alla formazione di una graduatoria dei candidati in possesso dei requisiti e interessati alla stabilizzazione presso il Comune di Venezia di cui all'art. 20, comma 1, del D.Lgs n. 75 del 25 maggio 2017 per il seguente profilo professionale:

n. 17 posti di "Educatore Scuola Materna/Assistente all'Infanzia" - cat. C1.

Sono richieste attività caratterizzate da:

- Approfondite conoscenze mono specialistiche e un grado di esperienza pluriennale, con necessità di aggiornamento;
- Contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi;
- Media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

REQUISITI PER LA STABILIZZAZIONE:

Il presente avviso è rivolto ai soggetti già titolari di rapporti di lavoro a tempo determinato non dirigenziale che posseggano tutti i seguenti requisiti, come previsti dall'art. 20, comma 1 dal Decreto Legislativo n. 75 del 25 maggio 2017 e dalla deliberazione G.C. n. 240/2018:



- risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124/2015 (28 agosto 2015) con contratto a tempo determinato alle dipendenze del Comune di Venezia;
- sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse dal Comune di Venezia;
- abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2017, alle dipendenze del Comune di Venezia almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi 8 anni (dall'1.1.2010) riguardanti attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria professionale;
- non essere titolare di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con un'altra Pubblica Amministrazione. Il suddetto requisito deve essere posseduto sia alla data di scadenza dell'avviso sia alla data dell'assunzione.

Ai sensi del comma 7 dell'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2015 non rileva il servizio prestato negli uffici di diretta collaborazione di cui all'articolo [14](#) del [decreto legislativo n. 165 del 2001](#) o degli organi politici delle regioni, secondo i rispettivi ordinamenti, né quello prestato in virtù di contratti di cui agli articoli [90](#) e [110](#) del [decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267](#).

Le assunzioni di cui al presente avviso sono condizionate agli esiti della procedura di cui all'art. 34Bis del D.Lgs. 165/2001.

ULTERIORI REQUISITI GENERALI:

Gli/Le aspiranti alla stabilizzazione devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione della dichiarazione di interesse prevista dal presente avviso; i requisiti devono essere posseduti anche all'atto dell'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

- 1) a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.
ovvero
b) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza di un paese extracomunitario ai sensi di quanto previsto dall'art. n. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;
I cittadini europei o extracomunitari di cui al punto b) dovranno avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) età non inferiore agli anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età;
- 3) idoneità fisica alle mansioni da svolgere, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro in oggetto implica, la condizione di privo della vista comporterà inidoneità fisica (Legge n. 120/91). L'Amministrazione, prima dell'assunzione, procede a sottoporre i



candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva in base alla normativa vigente (art. 2, comma 3 D.P.R. 487/94; art. 41, comma 2 lettera e-bis D.Lgs 81/2008). L'accertamento della mancanza dell'idoneità prescritta per la posizione lavorativa comporta comunque, in qualunque momento, la cancellazione dalla graduatoria. I candidati in condizione di disabilità ai sensi dell'art. 1 della legge 68/99 possono partecipare alla selezione e l'Amministrazione comunale si riserva di sottoporre i candidati ad opportuna visita medica preventiva di idoneità;

- 4) limitatamente ai candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva;
- 5) godimento dei diritti civili e politici;
- 6) non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale, o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- 7) non aver riportato condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- 8) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimento penale;
- 9) non essere esclusi/e dall'elettorato politico attivo e di non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- 10) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea nonché gli extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadini italiani e comunitari non devono essere incorsi anche nel paese di origine nelle fattispecie di cui ai punti 6), 7 e 8);
- 11) accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso.

DICHIARAZIONE DI INTERESSE ALLA STABILIZZAZIONE:

Nella dichiarazione di interesse alla stabilizzazione, gli/le aspiranti devono richiedere esplicitamente di voler partecipare all'avviso pubblico finalizzato ad individuare il personale in possesso dei requisiti e interessato alla stabilizzazione presso il Comune di Venezia di cui all'art. 20, comma 1, del D.Lgs n. 75 del 25 maggio 2017e alla deliberazione G.C. n. 240/2018.

Nella dichiarazione dovranno essere indicati la categoria e il profilo professionale di interesse alla stabilizzazione necessariamente inerenti alle attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria

professionale per cui è maturata l'anzianità di servizio triennale richiesta dal D.Lgs 75/2017 e per la quale il candidato sia stato reclutato con procedura concorsuale anche presso Pubbliche Amministrazioni diverse dal Comune di Venezia;

Inoltre gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue ossia:

- 1) cognome e nome;
- 2) la data e luogo di nascita;
- 3) la residenza anagrafica e recapito telefonico, indirizzo email;
- 4) il possesso di tutti i seguenti requisiti previsti dall'art. 20, comma 1 del Decreto Legislativo n. 75 del 25 maggio 2017 e dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 37/20018, ossia:

- di essere stato in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124/2015 (28 agosto 2015) con contratto a tempo determinato alle dipendenze del Comune di Venezia;
- di essere stato in servizio con contratto a tempo determinato alle dipendenze del Comune di Venezia il 22 giugno 2017 (eventuale);
- di essere stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso Amministrazioni Pubbliche diverse dal Comune di Venezia (indicare dati del/i concorso/i e/o selezione/i, categoria, profilo professionale, Pubblica Amministrazione che lo ha bandito);
- il servizio maturato alle dipendenze del Comune di Venezia, anche se non continuativo, precisando periodi (dal.....al.....) categoria e profilo professionale;
- eventuali rapporti di collaborazione coordinata e continuativa intercorsi con il Comune di Venezia precisando periodi (dal al) mansioni, attività e ambiti;
- di non essere titolare di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con un'altra Pubblica Amministrazione;

5) il possesso della cittadinanza italiana ovvero lo *status* di cittadino europeo o extracomunitario come indicato al punto 1) dei "Requisiti" con le seguenti precisazioni:

a) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre ai requisiti in elencazione, devono dichiarare di:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadino italiano o comunitario ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera b) del D. Lgs 6 febbraio 2007, n. 30 devono dichiarare di essere in possesso del permesso di soggiorno o del permesso di soggiorno permanente e



specificare il grado di parentela con il cittadino italiano o comunitario nonché il possesso degli altri requisiti previsti dall'art. n. 38 del D. Lgs. n. 165/2001.

Dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione alla selezione copia del permesso di soggiorno o del permesso di soggiorno permanente nonché documento attestante il grado di parentela con il cittadino italiano o comunitario.

c) i cittadini extracomunitari titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria devono dichiarare di essere in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria nonché il possesso degli altri requisiti previsti dall'art. n. 38 del D. Lgs. n. 165/2001.

Dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione al concorso copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o certificazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria.

6) il possesso dei diritti civili e politici;

7) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;

8) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

9) di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale, o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;

10) di non aver riportato condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

11) di non essere esclusi/e dall'elettorato politico attivo e di non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

12) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea nonché gli extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadini italiani e comunitari devono dichiarare di non essere incorsi anche nel paese di origine nelle fattispecie di cui ai punti 9), 10) e 11);

13) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimento penale;

14) il possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;

15) il recapito e-mail presso il quale dovranno essere fatte pervenire le comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni nonché recapito telefonico;



16) di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente bando e che tutte le comunicazioni vengano inviate alla casella di posta elettronica indicata.

Tutte le dichiarazioni devono essere rese in modo esplicito; la dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

Nella domanda di partecipazione i/le candidati/e dovranno specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di colloquio nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92. Il candidato dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della legge 104/92 mediante produzione di certificazione rilasciata dall'U.L.S.S. di competenza.

Alla domanda dovrà essere allegata attestazione del versamento in conto corrente postale di Euro 10,00.=, intestato al Comune di Venezia - Ragioneria C.C. n. 13593306, ovvero del bonifico effettuato utilizzando il seguente IBAN: IT71-V076-0102-0000-0001-3593-306 Comune di Venezia - Ragioneria. Nell'attestazione deve essere indicata come causale "tassa di partecipazione all'avviso pubblico finalizzato alla stabilizzazione - cod. 03/2018"

Nella domanda online sarà possibile effettuare, in alternativa alle modalità di cui sopra, il pagamento direttamente sul portale del Comune di Venezia con importo complessivo di € 10,14.

Le dichiarazioni di interesse alla stabilizzazione dovranno essere presentate esclusivamente tramite procedura online, ai sensi dell'art. 11, comma 7, del vigente regolamento "Norme di accesso e modalità di svolgimento dei concorsi" del Comune di Venezia, accedendo al sito www.comune.venezia.it, sezione concorsi e consulenze - Bandi di concorso.

La mancata presentazione online della dichiarazione di interesse debitamente sottoscritta, comporta l'esclusione dalla procedura.

Alla dichiarazione di interesse deve essere allegato un documento d'identità in corso di validità.

Dovrà essere inoltre allegato anche il curriculum vitae opportunamente redatto e sottoscritto.

Il curriculum dovrà contenere la dichiarazione di veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e la contestuale assunzione di responsabilità in merito a eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi (cfr. art. 76 DPR n. 445/2000);

Il termine perentorio per la presentazione delle dichiarazioni di interesse è di giorni 30 dalla data di pubblicazione del presente avviso



nel sito Internet del Comune di Venezia nonché all'Albo Pretorio e quindi entro le ore 14.00 del giorno 10 settembre 2018.

GRADUATORIA DEI CANDIDATI DA STABILIZZARE:

a) Avrà priorità nelle assunzioni, ai sensi del comma 12 dell'art. 20 del D.Lgs n. 75/2017, il personale in servizio alla data di entrata in vigore di detto decreto (22 giugno 2017) al quale è riservata l'assunzione nei limiti dei posti di cui al presente avviso.

Qualora il numero dei candidati ammessi alla procedura di stabilizzazione risultasse inferiore o uguale al numero dei posti oggetto di stabilizzazione, non si darà luogo ai colloqui valutativi e si procederà alla stabilizzazione dei candidati ammessi.

Per i restanti candidati una Commissione Tecnica appositamente nominata e presieduta dal Direttore della Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale provvederà a predisporre una graduatoria dei candidati in possesso dei requisiti richiesti, secondo i seguenti criteri:

b) Anzianità di servizio

Sarà attribuito al personale interessato alla stabilizzazione non in servizio alla data di entrata in vigore del suddetto decreto (22 giugno 2017) un punteggio relativo al servizio prestato direttamente presso il Comune di Venezia anche con diverse tipologie di contratto flessibile ed inerenti ad attività svolte riconducibili alla categoria ed al profilo professionale oggetto di stabilizzazione;

al quale saranno attribuiti massimo 60 punti
(in relazione al servizio prestato)

c) Colloquio valutativo

I candidati in possesso dei requisiti indicati per la stabilizzazione saranno sottoposti ad un colloquio su ambiti, conoscenze e tematiche lavorative e competenze trasversali finalizzato a valutare la professionalità acquisita e impiegabile per la categoria ed il profilo professionale oggetto di stabilizzazione, tenuto conto di quanto esposto nel curriculum vitae;

al quale saranno attribuiti massimo 40 punti

Criteria relativi al colloquio

La Commissione opera una valutazione del colloquio ripartendo i 40 punti secondo i seguenti criteri:

- competenze trasversali proprie del profilo professionale e della categoria oggetto della manifestazione d'interesse (capacità comunicativa e relazionale, problem solving, lavorare in gruppo, ...)
- tematiche e conoscenze lavorative;
- attitudini specifiche e motivazione al ruolo da ricoprire.



Si invitano i candidati a prendere visione del sito internet del Comune di Venezia e dell'Albo Pretorio in data **20 settembre 2018** per comunicazioni sull'ammissione dei candidati, sulla sede ed il calendario dettagliato dei colloqui che avranno luogo a partire dal giorno **24 settembre 2018**.

La comunicazione all'albo pretorio nonché sul sito Internet del Comune di Venezia, equivale a comunicazione ai singoli interessati.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura di stabilizzazione.

Sottoscriveranno un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato i candidati di cui alla lettera a) ed i candidati che avranno conseguito un punteggio maggiore derivante dalla somma dei punteggi ottenuti secondo quanto previsto alla lettera b) e c) dei criteri del presente paragrafo, nel limite dei posti a disposizione.

L'elenco dei candidati che, a conclusione della presente procedura, sottoscriveranno un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato verrà pubblicato sul sito Internet del Comune di Venezia.

DISPOSIZIONI FINALI:

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento sulle norme di accesso e modalità di svolgimento dei concorsi del Comune di Venezia ed in qualsiasi caso alla normativa vigente in materia.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Il Comune di Venezia si riserva la facoltà di:

1. modificare il presente avviso;
2. prorogare il termine di scadenza dell'avviso;
3. riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
4. revocare la selezione o non dare corso all'assunzione ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò è richiesto nell'interesse del Comune per giusti motivi.

Le domande inerenti la procedura di stabilizzazione equivalgono ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed aggiornamenti.

Informativa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali, relativi alla partecipazione al presente bando, raccolti presso l'interessato.



Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla partecipazione al presente bando raccolti presso l'interessato, Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale - Settore Risorse Umane Organizzazione - Servizio Programmazione, Selezione ed Acquisizione del Personale, è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	Comune di Venezia P.E.C. protocollo@pec.comune.venezia.it fax 041-951494 tel. 041-2748111
Responsabile della Protezione dei Dati	rpd@comune.venezia.it rpd.comune.venezia@pec.it.;

2. Finalità e base giuridica

I dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia di reclutamento del personale.

3. Oggetto della attività di trattamento

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione e elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Venezia coinvolto nel procedimento e ai membri delle Commissioni Concorsuali designati dall'Amministrazione; comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre



i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Indicativamente, i dati vengono comunicati a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Venezia coinvolto nel procedimento e ai membri delle Commissioni Concorsuali designati dall'Amministrazione. Sono previste, altresì, comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati il tempo di espletamento della procedura selettiva e/o concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione, e comunque nel termine di prescrizione decennale.

8. Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, Dirigente Responsabile della Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale - Settore Risorse Umane Organizzazione del Comune di Venezia e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto 2, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 par. 2 del Regolamento stesso.

9. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

La dichiarazione di interesse alle stabilizzazioni obbliga i/le candidati/e all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.



Ai sensi della Legge 7.8.1990 n. 241 si precisa che la responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria-Luisa Lo Schiavo – Responsabile del Servizio Programmazione, Selezione ed Acquisizione Risorse Umane.

Per informazioni telefonare al Servizio Programmazione, Selezione ed Acquisizione del Personale ai numeri 0412748451 – 0412748521 – 0412748761.

Eventuali quesiti potranno inoltre essere inviati all'indirizzo di posta elettronica **ufficioconcorsi@comune.venezia.it**

Il presente avviso è reperibile presso l'U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico) di Venezia - S. Marco 4137 tel. n. 041 2748080 o l'U.R.P. di Mestre – Via Cardinal Massaia 45 tel. n. 041 2749090 o l'U.R.P. della Municipalità di Favaro – Piazza Pastrello n. 1 tel. n. 041 2746690 o l'U.R.P. della Municipalità del Lido Pellestrina – Via Pisani 10 – Lido tel. n. 041 5260228 o l'U.R.P. della Municipalità di Marghera – Piazza Mercato 54 – Marghera tel. n. 0412746390 o l'U.R.P. della Municipalità di Chirignago – Via Miranese 454 – tel n. 041 5445370 o l'U.R.P. della Municipalità di Zelarino – Via Zuccarelli 6 – tel n. 041 5464362.

È altresì disponibile e scaricabile dal sito internet www.comune.venezia.it

Venezia, 9 agosto 2018

p. La DIRIGENTE
RISORSE UMANE ORGANIZZAZIONE
DOTT. SSA MARIA MARGHERITA FABRIS

Il Dirigente
dott. Angelo Patrizio*