

CITTA' DI  
VENEZIA



## **DIREZIONE SERVIZI AL CITTADINO E IMPRESE**

### **SETTORE SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE**

### **SERVIZIO SPORTELLO AUTORIZZAZIONI COMMERCIO 3**

PG. 2017/ 473015

Mestre, 4 ottobre 2017

## **AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI ISOLATI PER ATTIVITÀ STAGIONALI O RICORRENZE RELIGIOSE E CIVILI – ANNO 2017**

### **IL DIRIGENTE**

in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 26 marzo 2015;

visto il D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 114;

vista la L.R. 06 Aprile 2001 n. 10;

visto l'articolo 21 del Regolamento comunale per il commercio su aree pubbliche approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 3 del 27 gennaio 2014 e modificato con delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 14 del 13 febbraio 2015;

### **AVVISA**

gli operatori titolari di autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche che è indetta la procedura – relativa all'anno 2017 - per l'assegnazione dei posteggi isolati di seguito riportati, individuati con deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 26 marzo 2015, per attività stagionali o ricorrenze religiose e civili:

- Rialto dal 1 novembre al 2 novembre 2017 posteggio di mt. 3.00 x mt. 2.00 per la vendita di fiori;
- Campo Santa Margherita dal 1 novembre al 2 novembre 2017 posteggio di mt. 3.00 x mt. 1.00 per la vendita di fiori;
- Campo San Felice dal 1 al 24 dicembre 2017 posteggio di mt. 5 x mt. 4 per la vendita di alberi di Natale;
- Lido – Quattro Fontane (zona mercato settimanale) dal 1 al 24 dicembre 2017 posteggio di mt. 5 x mt. 4 per la vendita di alberi di Natale, con esclusione delle giornate di mercato (farmer's e settimanale che si svolgono rispettivamente il venerdì e il martedì);
- Piazza XXVII Ottobre fronte hotel President dal 1 al 24 dicembre 2017 posteggio di m 6 x 4 per la vendita di alberi di Natale;
- Via Bella presso parcheggio scambiatore P8 dal 1 al 24 dicembre 2017 posteggio di m 6 x 4 per la vendita di alberi di Natale;
- Via Bella presso parcheggio scambiatore P8 dal 1 al 24 dicembre 2017 posteggio di m 12 x 5 per la vendita di alberi di Natale;

## **MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati sono tenuti a presentare domanda, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di bollo (€ 16.00), a mezzo portale [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it) (commercio su aree pubbliche – autorizzazione temporanea) entro e non oltre il 25/10/2017.

Saranno escluse dalla graduatoria le domande:

- che pervengono fuori termine (oltre il 25/10/2017)
- che non perverranno attraverso il portale [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it)

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti e prodotte le seguenti dichiarazioni:

1. copia documento di identità in corso di validità;
2. in caso di cittadino extracomunitario, copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
3. attestazione di versamento dei diritti di istruttoria di € 50,00;
4. numero, data di rilascio dell'autorizzazione per il commercio su area pubblica oltre all'indicazione del comune che ha rilasciato il titolo;
5. eventuale altra documentazione utile ai fini della formazione della graduatoria del bando.

**Dovrà essere presentata una domanda per ogni singolo posteggio; le richieste cumulative non saranno accolte.**

**DIRITTI DI ISTRUTTORIA**

Al procedimento in parola verranno applicate le spese di istruttoria pari a € 50,00.=, come definite dalla delibera di giunta comunale del 18 gennaio 2013 n. 10.

**ESAME DELLE DOMANDE MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE**

Le domande saranno esaminate ai sensi dell'articolo 21 comma 3 del vigente regolamento per il commercio su aree pubbliche in base al criterio di anzianità di iscrizione al R.E.A.; per le ditte che non hanno sede in Italia, in analogia a quanto previsto dall'articolo 23 comma 4, tale valutazione avverrà in base ad altro documento analogo.

Sarà redatta una graduatoria per ciascun posteggio.

Le graduatorie saranno approvate con provvedimento del Dirigente del Settore Commercio e pubblicate all'albo pretorio per 10 giorni.

Si applica ogni prescrizione prevista dalle disposizioni di legge vigenti e dalle norme regolamentari e ordinanze del comune di Venezia.

Il competente ufficio commercio su aree pubbliche procederà al rilascio delle autorizzazioni. Nel caso in cui si verifichi la mancanza dei requisiti di cui all'articolo 71 del D.lgs 59/2010, si procederà con il rigetto dell'istanza e allo scorrimento della graduatoria.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

L'unità organizzativa competente è il Settore Commercio Dirigente Francesco Bortoluzzi, responsabile del procedimento è Gabriella Castagnoli.

Eventuali richieste, informazioni e chiarimenti potranno essere avanzate:

- all'ufficio Commercio su Aree Pubbliche – Mestre – Viale Ancona 59, piano terra – stanza 35, lunedì e venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30, mercoledì su appuntamento dalle ore 10.30 alle ore 12.30
- al numero 0412747981- dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30;
- via mail all'indirizzo: [commercio-areepubbliche.venezia@comune.venezia.it](mailto:commercio-areepubbliche.venezia@comune.venezia.it) o via PEC all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.venezia.it](mailto:protocollo@pec.comune.venezia.it)

*FIRMATO DIGITALMENTE*

IL DIRIGENTE

Dott. Francesco Bortoluzzi