

	<b>COMUNE DI VENEZIA</b> SETTORE SPORTELLO UNICO EDILIZIA SERVIZIO CONDONO E L.R. 22/2002	<b>SERVIZIO CONDONO e L.R.22/2002</b> <b>UFFICIO CONDONO EDILIZIO:</b> Viale Ancona n°59 – 30172 Mestre (VE) Tel. 041/2749192 Email: <a href="mailto:ufficio.condonoedilizio@comune.venezia.it">ufficio.condonoedilizio@comune.venezia.it</a> PEC: <a href="mailto:edilizia@pec.comune.venezia.it">edilizia@pec.comune.venezia.it</a>
---	---	--

## RICHIESTA DEFINIZIONE PRIORITARIA DELL'ISTANZA DI SANATORIA (CONDONO EDILIZIO)

ai sensi dell'art. 31 della Legge 28/02/1985 n. 47 (Norme in materia di controllo dell'attività urbanistico-edilizia, sanzioni, recupero e sanatoria delle opere edilizie), dell'art. 39 della Legge 23/12/1997 n° 724 (Misure di razionalizzazione della finanza pubblica), dell'art. 32 della Legge 24/11/2003 n° 326 (Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 30 settembre 2003, n° 269, recante disposizioni urgenti per favorire lo sviluppo e per la correzione dell'andamento dei conti pubblici) e Legge Regionale 05/11/2004, n° 21 (Disposizioni in materia di condono edilizio)

ALL'UFFICIO CONDONO EDILIZIO

<b>RISERVATO ALL'UFFICIO</b>		
Note		Protocollo Generale:
<b>Responsabile procedimento</b>		Esito
<b>Responsabile istruttoria</b>		Positivo <input type="checkbox"/>
		Negativo <input type="checkbox"/>

### DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONA FISICA O GIURIDICA

(dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 – allegare fotocopia documento d'identità del dichiarante)

Il/La Sottoscritto/a												(nel caso i richiedenti fossero più d'uno allegare i dati relativi in foglio a parte)											
Cognome e Nome																							
Nato/a a												Prov.			Il			/			/		
Cod. fiscale																							
Residente in												Prov.			C.A.P.								
Via												N.											
Tel.						Fax						Cell.											
e-mail:												P.E.C. <input type="checkbox"/>											

IN QUALITA' DI

<input type="checkbox"/>	Richiedente il condono sotto indicato;
<input type="checkbox"/>	Attuale proprietario dell'unità immobiliare oggetto del condono edilizio sotto indicato (allegare copia del contratto di compravendita)
<input type="checkbox"/>	Professionista tecnico incaricato da _____ (allegare delega e/o incarico con fotocopia del delegante quale:
<input type="checkbox"/>	Richiedente il condono edilizio sotto indicato;
<input type="checkbox"/>	Attuale proprietario dell'unità immobiliare oggetto del condono edilizio sotto indicato;
<input type="checkbox"/>	Altro (specificare) _____
<input type="checkbox"/>	Altro (specificare) _____

**Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000**

**CHIEDE LA DEFINIZIONE PRIORITARIA DEL**

<input type="checkbox"/>	Condono Edilizio (Legge 47/1985, 724/1994, 326/2003) prot. N. _____
--------------------------	---

PRESENTATA DA			
Cognome e Nome _____			
Per le opere inerenti l'unità immobiliare sita in:			
Comune _____		Prov. _____	
Via _____		n. _____	Piano _____
Sezione _____	Foglio _____	Mappale _____	Subalterno _____

A tal fine il sottoscritto dichiara che la presente richiesta è motivata da:	
<input type="checkbox"/>	Motivazioni di cui all'art.10 del Regolamento Comunale sulla semplificazione dei procedimenti edilizi comprovate da congrua documentazione;
<input type="checkbox"/>	Presentazione di progetto (S.C.I.A./D.I.A./Permesso di Costruire) per intervento edilizio;
<input type="checkbox"/>	Atto di cessione dell'immobile (compravendita, successione, .....);
<input type="checkbox"/>	Altre motivazioni indicate nella lettera allegata.
<input type="checkbox"/>	<b>PRIORITA' DELLE ISTANZE - Legge 77 2020 efficientamento energetico e misure fiscali "SUPERBONUS 110% "</b>

**Il sottoscritto si impegna a provvedere, su richiesta dell'ufficio, a tutte le integrazioni documentali e ai versamenti necessari all'evasione della domanda.**

**Si allega copia del documento di identità del richiedente.**

Nota: In caso di persona delegata, va allegata **delega** e/o lettera d'incarico da parte del richiedente.

**Rispetto della normativa sulla privacy**

*Il Comune di Venezia informa che tratterà i Suoi dati personali nell'ambito di applicazione del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679).*

*Il testo completo dell'informativa è disponibile al seguente link <https://www.comune.venezia.it/it/content/informativa-privacy>.*

Data, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

Firma del Richiedente

\_\_\_\_\_