



# Relazione sulla Performance 2016

ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 150/2009



## INDICE

<b>1 – Introduzione.....</b>	<b>4</b>
1.1 - Premessa.....	5
1.2 - Quadro normativo.....	5
<b>2 - Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli altri stakeholder.....</b>	<b>6</b>
2.1 - Il contesto esterno di riferimento.....	8
2.1.1 - Territorio.....	8
2.1.2 - Popolazione.....	9
2.1.3 - Economia Insediata.....	10
2.1.4 - Cultura.....	15
2.1.5 - Istruzione.....	19
2.2 - Amministrazione.....	22
2.2.1 - Comune di Venezia.....	22
2.2.1 A- Risorse Umane.....	24
2.2.1 B - Risorse Finanziarie.....	25
2.2.1 C – Servizi Resi.....	26
2.2.2 - Il gruppo societario Città di Venezia.....	28
<b>3 - Obiettivi: risultati raggiunti e scostamenti.....</b>	<b>31</b>
3.1 - L'albero della Performance.....	33
3.1.1 – I documenti di Programmazione.....	33
3.1.2 – Dalle Aree di Mandato agli Obiettivi Gestionali Individuali.....	34
3.2 - Risultati della Performance – Obiettivi Comuni.....	35
3.2.1 - Obiettivi Comuni misurati a livello di Ente al 31/12/2016.....	35
3.2.2 - Obiettivi Comuni misurati a livello di Direzione/Settore al 31/12/2016.....	36

<b>3.3 - Risultati della Performance – Obiettivi Gestionali Individuali .....</b>	<b>37</b>
<b>3.3.1 - Obiettivi Gestionali Individuali per Programma Triennale (SEO) al 31/12/2016.....</b>	<b>37</b>
<b>3.3.2 - Risultati Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e Standard di Qualità .....</b>	<b>82</b>
<b>3.3.2 A – Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità .....</b>	<b>82</b>
<b>3.3.2 B – Standard di Qualità.....</b>	<b>85</b>
<b>3.4 - Obiettivi Individuali del personale.....</b>	<b>91</b>
<b>4 - Risorse, efficienza ed economicità.....</b>	<b>92</b>
<b>5 - Pari opportunità e Bilancio di Genere.....</b>	<b>107</b>
<b>6 - Processo di redazione della Relazione sulla Performance.....</b>	<b>115</b>
<b>6.1 - Flusso .....</b>	<b>116</b>



# 1 - INTRODUZIONE



## 1.1 PREMESSA

La Relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b), del decreto 150/2009 si ispira ai contenuti delineati dalla *Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche* (Delibera 5/12) e costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Più in dettaglio, la Relazione deve evidenziare a consuntivo **i risultati organizzativi e individuali raggiunti** rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

In riferimento alle finalità sopradescritte, la Relazione deve configurarsi come un documento **snello e comprensibile**.

## 1.2 QUADRO NORMATIVO

Il ciclo della performance trova disciplina normativa nelle leggi sotto indicate e nei Regolamenti comunali:

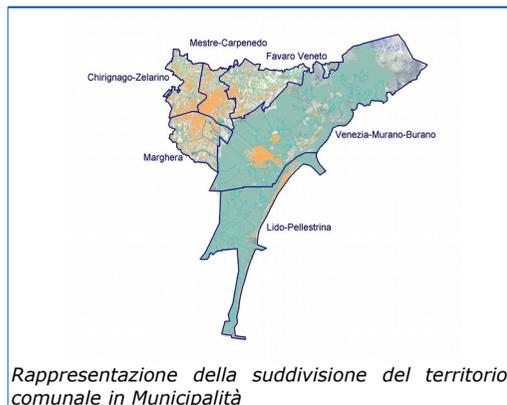
- **D.Lgs. 18/08/2000, n. 267**  
Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (Artt. 147-147quinquies, 169, 170, 193, 198, 231)
- **L. 07/08/1990, n. 241**  
Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (Art. 1)
- **D.Lgs. 27/10/2009, n. 150**  
Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni. (Artt. 4 -10 )
- **D.L. 10/10/2012, n. 174 convertito in L. 07/12/2012, n. 213**  
Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012. (Art. 3)
- **Regolamento sul sistema di misurazione, valutazione, trasparenza della performance** (DG n. 69 del 28/02/2013 revisionato con delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 87 del 20 marzo 2015) **e Regolamento sul sistema dei controlli interni** (DC n. 16 del 28/02/2013).
- **Delibera n. 5/2012 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche**  
Linee guida ai sensi dell'art. 13, comma 6, lettera b), del D. Lgs. n. 150/2009, relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla performance di cui all'art. 10, comma 1, lettera b), dello stesso decreto.

## **2 - SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER**





## 2.1 – IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO



### 2.1.1 - TERRITORIO

Le tabelle di questa sezione riportano informazioni sulla struttura fisica del territorio, oltre ad una serie di dati demografici e socio-economici che riguardano i fenomeni e le istituzioni più distintivi della città di Venezia (turismo e mercato immobiliare, infrastrutture logistiche, attività culturali, Università).

I dati forniscono un quadro sintetico ma esaustivo, di interesse per la cittadinanza e per gli altri stakeholder.

Le tabelle riportano, quando possibile, la serie storica del fenomeno, in modo da evidenziare la sua evoluzione nel tempo.

<b>SUPERFICIE</b>	<b>kmq</b>
Superficie	416
Terra	154
Acqua (laguna e canali navigabili)	262

<b>RISORSE IDRICHE</b>	<b>n.</b>
Laghi	0
Fiumi e torrenti	3
Canali artificiali	262

<b>STRADE</b>	<b>km</b>
Strade Statali	22
Strade provinciali	11
Strade comunali	1.419
Strade vicinali	146
Autostrade	58

<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Piano regolatore adottato	X	
Piano regolatore approvato	X	
Piano di Assetto del Territorio	X	
Piano degli Interventi	X	
Programma di fabbricazione		X
Piano di edilizia economica e popolare	X	
Programma pluriennale di attuazione	X	

<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Industriali	X	
Artigianali	X	
Commerciali	X	
Piano delle attività commerciali	X	

<b>ALTRI STRUMENTI</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Piano del traffico	X	
Piano Particolareggiato dell'Arenile Lido	X	
Piano Particolareggiato dell'Arenile Pellestrina	X	
Piano energetico ambientale comunale	X	
Individuazione zone non metanizzate	X	
Piano Casa	X	
Rischio Incidente Rilevante	X	
Piano di classificazione acustica	X	
Piano di rischio aeroportuale	X	

Fonte dati: Direzione Sviluppo del Territorio e Città Sostenibile – Comune di Venezia

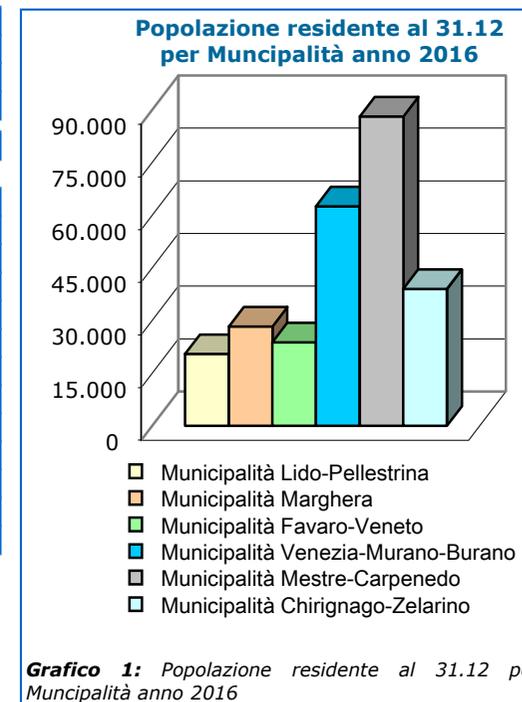


## 2.1.2 – POPOLAZIONE

POPOLAZIONE RESIDENTE NEL COMUNE DI VENEZIA <sup>1)</sup>

	2011	2001								
Popolazione legale al censimento	261.362	271.073								
	2016	2015	2014	2013	2012	2011	Var. 2015/2012	Var. 2016/2015		
Municipalità Venezia - Murano - Burano	62.484	63.530	64.371	64.848	66.485	67.394	-4001	-6,02%	-1.046	-1,65%
Municipalità Lido - Pellestrina	20.418	20.573	20.732	20.889	21.148	21.290	-730	-3,45%	-155	-0,75%
Municipalità Favaro Veneto	23.766	23.800	23.762	23.742	23.938	23.945	-172	-0,72%	-34	-0,14%
Municipalità Mestre - Carpenedo	88.059	88.279	88.269	88.077	89.280	89.588	-1.221	-1,37%	-220	-0,25%
Municipalità Chirignago - Zelarino	38.929	38.844	38.959	38.961	39.340	39.349	-411	-1,04%	85	0,22%
Municipalità Marghera	28.249	28.326	28.486	28.369	28.936	29.023	-687	-2,37%	-77	-0,27%
<b>Popolazione residente al 31.12 di ciascun anno</b>	<b>261.905</b>	<b>263.352</b>	<b>264.579</b>	<b>264.886</b>	<b>269.127</b>	<b>270.589</b>	<b>-7.222</b>	<b>-2,68%</b>	<b>-1.447</b>	<b>-0,55%</b>
di cui:										
maschi	123.947	124.474	124.851	124.783	127.008	127.758				
femmine	137.958	138.878	139.728	140.103	142.119	142.831				
famiglie	128.194	128.860	129.324	129.014	131.265	131.612				
comunità/convivenze	187	166	163	162	167	166				
<b>Popolazione residente al 01.01 di ciascun anno</b>	<b>263.352</b>	<b>264.579</b>	<b>264.886</b>	<b>269.127</b>	<b>270.589</b>	<b>270.884</b>				
di cui:										
Nati nell'anno	1.659	1.746	1.769	1.833	1.930	2.057				
Deceduti nell'anno	3.438	3.550	3.392	3.571	3.456	3.483				
<b>Saldo naturale</b>	<b>-1.779</b>	<b>-1.804</b>	<b>-1.623</b>	<b>-1.738</b>	<b>-1.526</b>	<b>-1.426</b>				
Immigrati nell'anno (+ ripristini)	5.748	5.467	5.644	5.527	6.326	6.552				
Emigrati nell'anno	4.915	4.599	4.456	4.638	5.626	4.942				
<b>Saldo migratorio</b>	<b>833</b>	<b>868</b>	<b>1.188</b>	<b>889</b>	<b>700</b>	<b>1.610</b>				
<b>Popolazione residente al 31.12 di ciascun anno</b>	<b>261.905</b>	<b>263.352</b>	<b>264.579</b>	<b>264.886</b>	<b>269.127</b>	<b>270.589</b>				
di cui:										
In età prescolare (0/5 anni)	10990	11307	11695	11917	12293	12.510				
In età scuola obbligo (6/15 anni)	21710	22042	21957	22003	22057	21.861				
In forza lavoro 1° occupazione (16/29 anni)	32340	32004	31796	31350	31660	31.705				
In età adulta (30/65 anni)	127453	128595	129809	130692	134368	136.701				
In età senile (oltre 65 anni)	69412	69404	69322	68924	68749	67.812				
Tasso di natalità ultimo quinquennio	0,63%	0,66%	0,67%	0,69%	0,72%					
Tasso di mortalità ultimo quinquennio	1,31%	1,34%	1,28%	1,34%	1,28%					

Fonte dati: Servizio Statistica e ricerca - Comune di Venezia



1) i dati si riferiscono alla popolazione residente iscritta in anagrafe ed includono le rettifiche post-censuarie relative al Censimento del 2011 inserite fino alla data del 31/12/2013.

## 2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

## COMUNE DI VENEZIA - SEDI D'IMPRESA PER SETTORE ECONOMICO (ANNI 2014 – 2016)

Divisioni di attività economica	2014		2015		2016		Var. % '16/15	
	Sedi d'impresa	di cui: sedi d'impresa ARTIGIANE	Sedi d'impresa	di cui: sedi d'impresa ARTIGIANE	Sedi d'impresa	di cui: sedi d'impresa ARTIGIANE	Sedi d'impresa	di cui: sedi d'impresa ARTIGIANE
Agricoltura, silvicoltura e pesca	635	14	623	14	621	15	-0,30%	7,10%
Industria in senso stretto	1.863	1.351	1.870	1.350	1.843	1.308	-1,40%	-3,10%
Costruzioni	2.216	1.329	2.177	1.304	2.171	1.296	-0,30%	-0,60%
Commercio	5.648	215	5.627	217	5.683	218	1,00%	0,50%
Trasporti e magazzinaggio	1.543	852	1.628	893	1.656	894	1,70%	0,10%
Alloggi e ristorazione	2.599	228	2.692	224	2.839	233	5,50%	4,00%
Finanza e assicurazioni	463	3	477	3	486	3	1,90%	0,00%
Servizi alle imprese	3.929	268	3.971	276	4.024	276	1,30%	0,00%
Altri servizi	1.377	790	1.392	795	1.401	784	0,60%	-1,40%
Imprese non classificate	14	3	4	3	8	0	100,00%	-100,00%
<b>Totale</b>	<b>20.287</b>	<b>5.053</b>	<b>20.461</b>	<b>5.079</b>	<b>20.732</b>	<b>5.027</b>	<b>1,30%</b>	<b>-1,00%</b>

Fonte dati: CCIAA Venezia

## Comune di Venezia - Sedi d'impresa per settore economico 2016

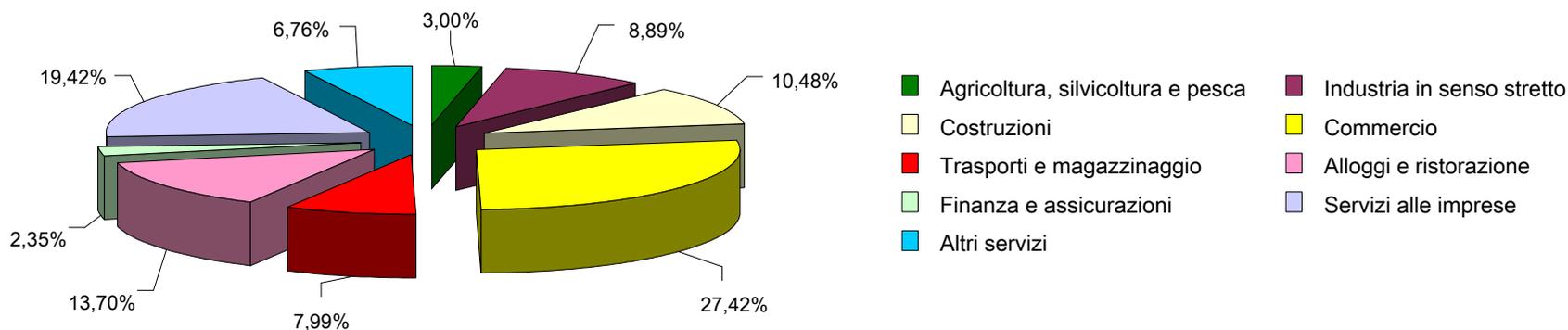


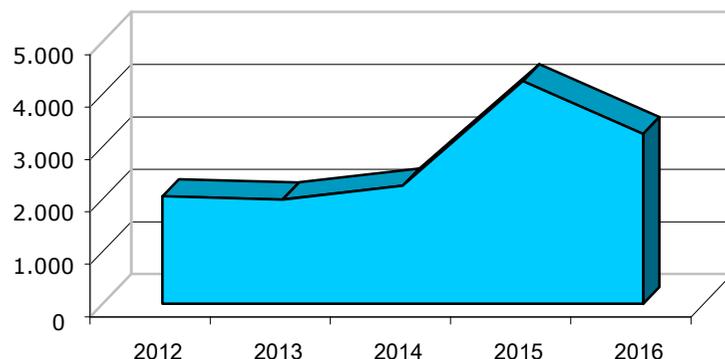
Grafico 2: Comune di Venezia - Sedi d'impresa per settore economico 2016



**IL MERCATO IMMOBILIARE DI VENEZIA****NUMERO DI TRANSAZIONI NORMALIZZATE (NTN <sup>1)</sup>) E VALORI PATRIMONIALI DEL MERCATO RESIDENZIALE 2012 - 2016**

<b>NTN Comune di Venezia</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
N° transazioni	2.055	1.993	2.254	4.247	3.243

Fonte dati: Agenzia del Territorio - Ufficio provinciale di Venezia

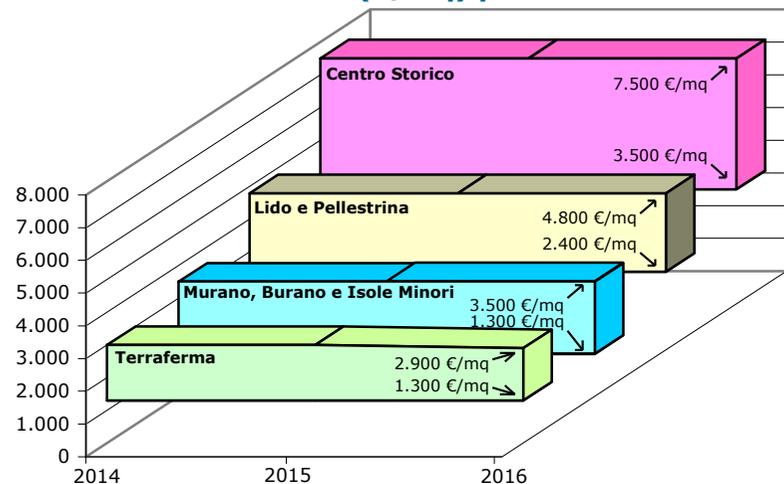
**NTN COMUNE DI VENEZIA**

**Grafico 3:** NTN Comune di Venezia 2012-2016

**IL MERCATO IMMOBILIARE DI VENEZIA****Valori di Mercato (€/mq) PER MACROAREE**

	<b>2014</b>		<b>2015</b>		<b>2016</b>	
	<b>Min</b>	<b>Max</b>	<b>Min</b>	<b>Max</b>	<b>Min</b>	<b>Max</b>
Centro Storico	3.500	7.500	3.500	7.500	3.500	7.500
Lido e Pellestrina	2.400	4.800	2.400	4.800	2.400	4.800
Murano, Burano e Isole Minori	1.300	3.500	1.300	3.500	1.300	3.500
Terraferma	1.300	3.000	1.300	3.000	1.300	2.900

Fonte dati: Agenzia del Territorio - Ufficio provinciale di Venezia

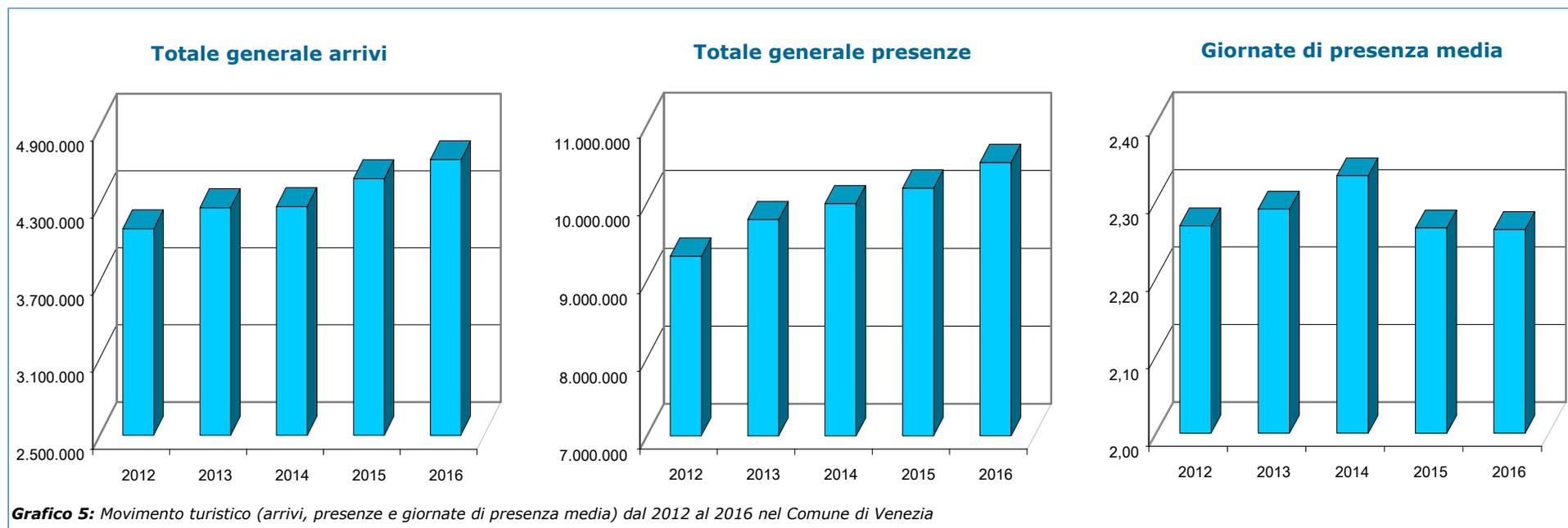
**MERCATO IMMOBILIARE DI VENEZIA  
Valori di Mercato (€/mq) per Macroaree**

**Grafico 4:** Valori immobiliari di mercato (€/mq) del Comune di Venezia per Macroaree territoriali 2014-2016.

1) NTN = n° di transazioni di unità immobiliari "normalizzate" (le compravendite dei diritti di proprietà sono "contate" relativamente a ciascuna unità immobiliare tenendo conto della quota di proprietà oggetto di transazione; ciò significa che se di una unità immobiliare è compravenduta una frazione di quota di proprietà, per esempio il 50%, essa non è contata come una transazione, ma come 0,5 transazioni).

<b>MOVIMENTO TURISTICO NEL COMUNE DI VENEZIA</b>												
<b>ANNO</b>	<b>VE CENTRO STORICO</b>			<b>LIDO DI VENEZIA</b>			<b>MESTRE - MARGHERA</b>			<b>COMUNE DI VENEZIA</b>		
	<b>ARRIVI</b>	<b>PRESENZE</b>	<b>GG. DI PRESENZA MEDIA</b>	<b>ARRIVI</b>	<b>PRESENZE</b>	<b>GG. DI PRESENZA MEDIA</b>	<b>ARRIVI</b>	<b>PRESENZE</b>	<b>GG. DI PRESENZA MEDIA</b>	<b>ARRIVI</b>	<b>PRESENZE</b>	<b>GG. DI PRESENZA MEDIA</b>
2012	2.485.136	6.221.821	3,00	170.352	516.385	3,03	1.450.673	2.571.926	1,77	4.106.161	9.310.132	2,27
2013	2.553.076	6.401.826	2,51	186.982	554.016	2,96	1.531.740	2.822.383	1,84	4.271.798	9.778.225	2,29
2014	2.599.126	6.425.269	2,47	183.967	537.943	2,92	1.497.539	3.020.204	2,02	4.280.632	983.416	2,33
2015	2.776.668	6.814.317	2,45	189.022	567.700	3,00	1.530.167	2.800.812	1,83	4.495.857	10.182.829	2,26
2016	2.896.054	7.045.613	2,43	185.995	539.188	2,90	1.563.518	2.926.987	1,87	4.645.567	10.511.788	2,26

Fonte dati: Elaborazioni Comune di Venezia Settore Turismo su dati ISTAT - Regione Veneto, Sistema Statistico Regionale



<b>PORTO DI VENEZIA DATI TRAFFICO MERCI E PASSEGGERI</b>					
<b>NUMERO APPRODI DI NAVI</b>					
	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Traghetti <sup>1)</sup>	223	213	0	0	0
Crociere <sup>2)</sup>	661	678	576	610	529
Aliscafi	396	334	328	297	339
<b>Totale Navi</b>	<b>1.280</b>	<b>1.225</b>	<b>904</b>	<b>907</b>	<b>868</b>

<b>NUMERO DI PASSEGGERI D'IMBARCO, SBARCO, TRANSITO</b>					
Passeggeri Traghetti	157.785	138.648	0	0	0
Passeggeri Crociere	1.775.944	1.842.321	1.750.541	1.601.042	1.605.660
Passeggeri Aliscafi	105.395	92.984	91.125	85.564	93.501
<b>Totale Passeggeri</b>	<b>2.039.124</b>	<b>2.073.953</b>	<b>1.841.666</b>	<b>1.686.606</b>	<b>1.699.161</b>

Fonte dati: Venezia Terminal Passeggeri S.p.A. - Statistiche

<b>TRAFFICO MERCI GLOBALE</b>					
<b>Movimento Merci (tonn.)</b>	<b>24.350.327</b>	<b>21.765.590</b>	<b>25.104.217</b>	<b>25.243.818</b>	

di cui:

rinfuse liquide	9.930.111	6.882.506	8.953.918	9.031.737	
rinfuse solide	6.499.565	7.001.983	7.332.689	7.118.110	
merci varie in colli	7.920.651	7.881.102	8.817.611	9.093.971	

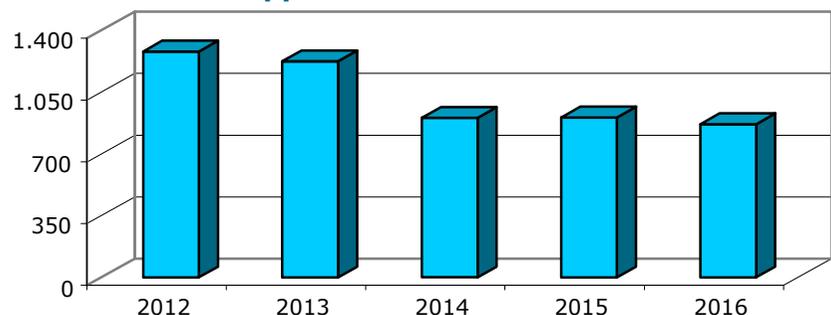
<b>Movimento contenitori</b>	<b>446.428</b>	<b>456.068</b>	<b>560.301</b>	<b>605.875</b>	
------------------------------	----------------	----------------	----------------	----------------	--

Fonte dati: Autorità Portuale di Venezia - Statistiche

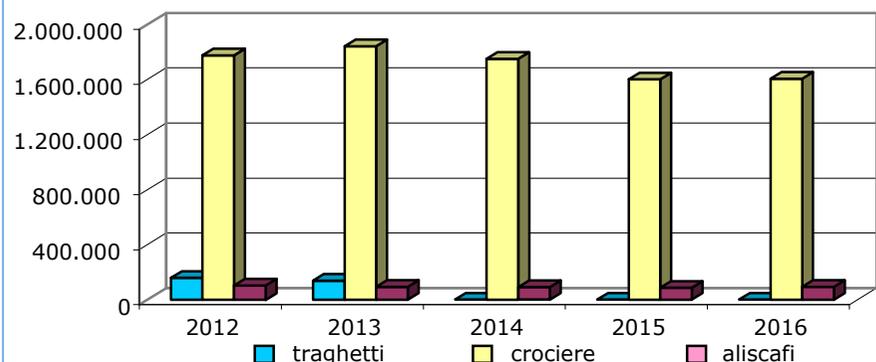
1) Dal 1 gennaio 2014 è vietato il transito delle navi traghetto nel canale San Marco e nel canale della Giudecca.

2) Dal 1 gennaio 2015 le compagnie di crociera hanno deciso di posizionare a Venezia solo unità fino a 96.000 tonnellate di stazza lorda in attesa dell'individuazione di una nuova soluzione di accesso alla Marittima.

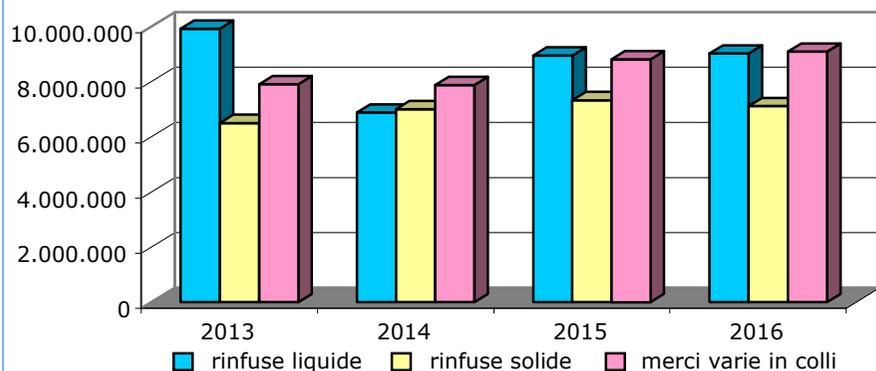
**Numero approdi di navi anni 2012-2016**



**Numero di passeggeri anni 2012-2016**



**Totale merce movimentata in tonnellate 2013-2016**

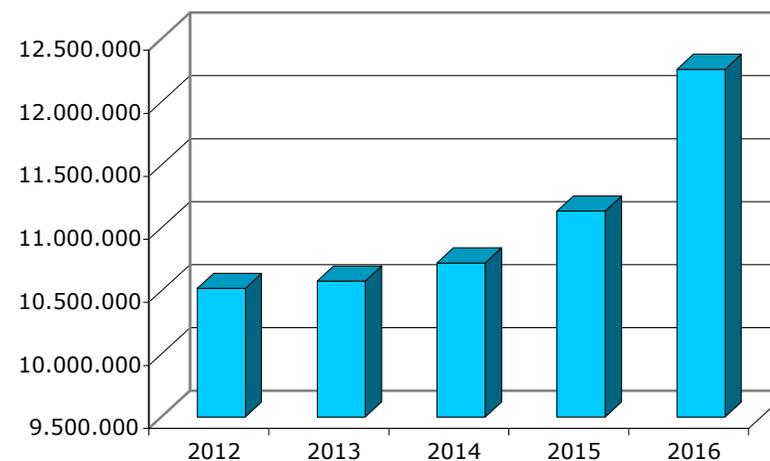


**Grafico 6:** Porto di Venezia - Traffico merci e passeggeri

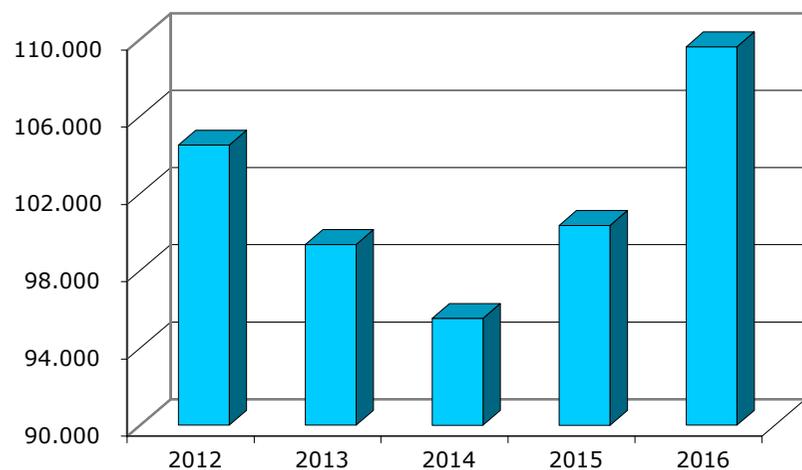
**AEROPORTO DI VENEZIA MARCO POLO****DATI TRAFFICO E PASSEGGERI 2012 - 2016**

ANNO	N. PASSEGGERI	VAR % N. PASSEGGERI	N. MOVIMENTI AEREOMOBILI	TONNELLATE MERCI
2012	10.522.213	8,90%	104.512	40.939
2013	10.579.186	0,54%	99.358	45.662
2014	10.723.442	1,36%	95.534	44.426
2015	11.134.335	3,83%	100.348	50.961
2016	12.259.145	10,10%	109.602	57.974

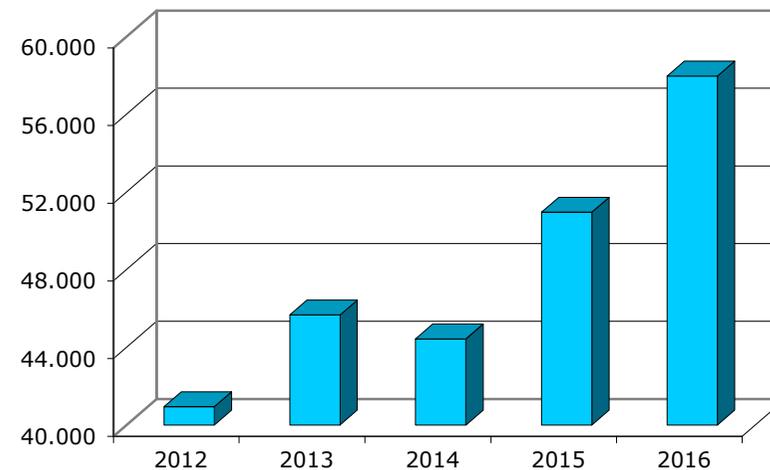
Fonte dati: sito [www.veniceairport.com](http://www.veniceairport.com) - statistiche e traffico

**Passeggeri Sistema Aeroportuale Venezia**

**Grafico 7:** Passeggeri Sistema Aeroportuale Venezia anni 2012 - 2016

**Movimento aeromobili Sistema Aeroportuale Venezia**

**Grafico 8:** Movimento aeromobili Sistema Aeroportuale Venezia anni 2012 - 2016

**Tonnellate merci Sistema Aeroportuale Venezia**

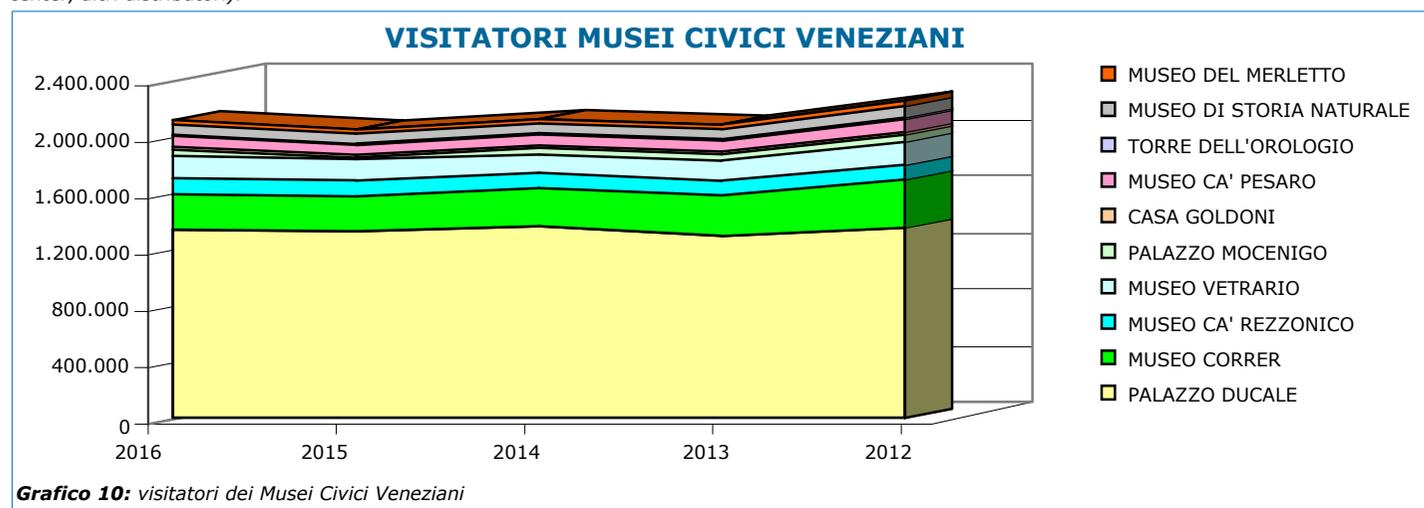
**Grafico 9:** Tonnellate merci Sistema Aeroportuale Venezia anni 2012 - 2016



## 2.1.4 – CULTURA

FONDAZIONE MUSEI CIVICI VENEZIANI							
Museo	2012	2013	2014	2015	2016	Var. visitatori 2016/15	
	Visitatori	Visitatori	Visitatori	Visitatori	Visitatori	Var. assoluta	Var. %
PALAZZO DUCALE <sup>1)</sup>	1.319.527	1.307.230	1.343.123	1.276.127	1.333.559	57.432	4,50%
MUSEO CORRER	249.122	246.691	269.509	286.454	337.648	51.194	17,87%
MUSEO CA' REZZONICO	111.867	112.282	106.996	99.601	102.779	3.178	3,19%
MUSEO VETRARIO <sup>2)</sup>	157.372	149.740	126.467	142.855	161.977	19.122	13,39%
PALAZZO MOCENIGO	41.982	9.213	48.026	44.887	49.251	4.364	9,72%
CASA GOLDONI <sup>3)</sup>	21.654	19.520	17.682	17.592	20.180	2.588	14,71%
MUSEO CA' PESARO <sup>4)</sup>	75.881	68.765	74.832	76.286	90.142	13.856	18,16%
TORRE DELL'OROLOGIO	8.746	9.136	8.844	10.029	11.972	1.943	19,37%
MUSEO DI STORIA NATURALE	70.922	70.588	68.388	70.639	78.945	8.306	11,76%
MUSEO DEL MERLETTO	30.362	29.157	31.683	32.825	37.503	4.678	14,25%
<b>TOTALE</b>	<b>2.087.435</b>	<b>2.022.322</b>	<b>2.095.550</b>	<b>2.057.295</b>	<b>2.223.956</b>	<b>166.661</b>	<b>8,10%</b>

Fonte dati: Fondazione Musei Civici Veneziani (il numero di visitatori indicato in tabella si riferisce agli accessi con biglietto acquistato attraverso tutti i canali di vendita: biglietterie dei musei, web, call center, altri distributori).



1) inclusi i visitatori degli Itinerari Segreti e dal 1° aprile 2015 anche quelli del percorso "I tesori del Doge".

2) chiuso dal 15 dicembre 2014 all'8 febbraio 2015 per riallestimento e restauro.

3) chiuso per lavori di manutenzione dal 16 al 27 novembre 2015.

4) chiuso il 15 settembre 2016 per preview mostra Chanel.

### TEATRI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VENEZIA AL 31/12/2016

Struttura	Area	Gestione Comunale	N. Posti
Teatro La Fenice	Centro storico		1138
Teatro Malibran	Centro storico		874
Teatro Goldoni (Teatro Stabile del Veneto)	Centro storico		820
Teatro Groggia	Centro storico	X	99
Teatro Junghans	Centro storico		148
Teatrino di Palazzo Grassi	Centro storico		225
Teatro Ai Frari	Centro storico		150
Teatro di Cà Foscari	Centro storico		186
Teatro Piccolo Arsenale	Centro storico		250
Auditorium S. Margherita	Centro storico		237
Teatro Toniolo	Terraferma	X	728
Teatro Momo	Terraferma	X	221
Cafè Sconcerto	Terraferma		83
Centro Culturale Kolbe	Terraferma		205
Cinema Teatro Corso	Terraferma		849
Auditorium Palaplip	Terraferma	X	200
Auditorium Sbrogiò	Terraferma	X	99
Cafè Sconcerto	Terraferma		83

### CINEMA NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VENEZIA AL 31/12/2016

Struttura	Area	Gestione Comunale	N. Posti
Casa del Cinema - Videoteca Pasinetti	Centro storico	X	50
Giorgione movie d'essai	Centro storico	X	287
Multisala Rossini	Centro storico	X	516
Multisala Astra	Lido - Pellestrina	X	361
Cinema Dante d'essai	Terraferma		249
IMG Candiani	Terraferma		1200
Cinema Palazzo	Terraferma		376
UCI Marghera	Terraferma		2402
Auditorium Centro Culturale Candiani	Terraferma	X	200
Cinema Dante d'essai	Terraferma		249
IMG Candiani	Terraferma		1200

Fonte dati: Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni - Settore Cultura - Comune di Venezia

### TEATRI COMUNE DI VENEZIA DISTRIBUZIONI POSTI PER AREA TERRITORIALE

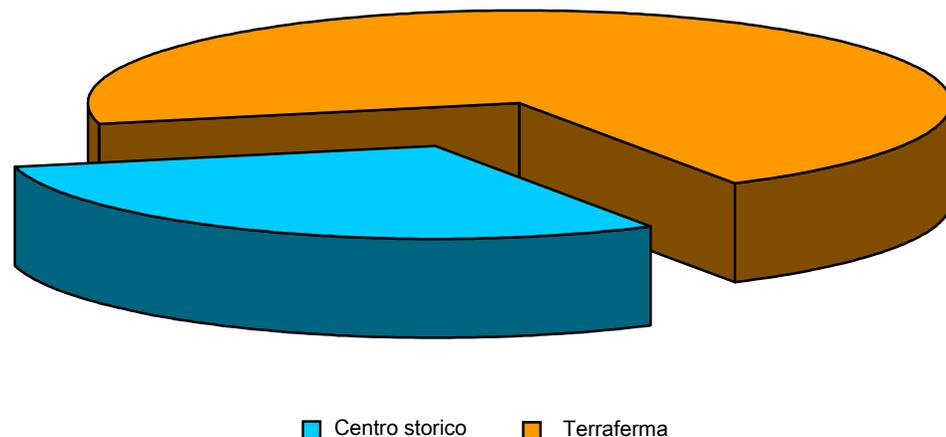


Grafico 11: teatri nel Comune di Venezia - distribuzione posti per area territoriale.

### CINEMA COMUNE DI VENEZIA DISTRIBUZIONI POSTI PER AREA TERRITORIALE

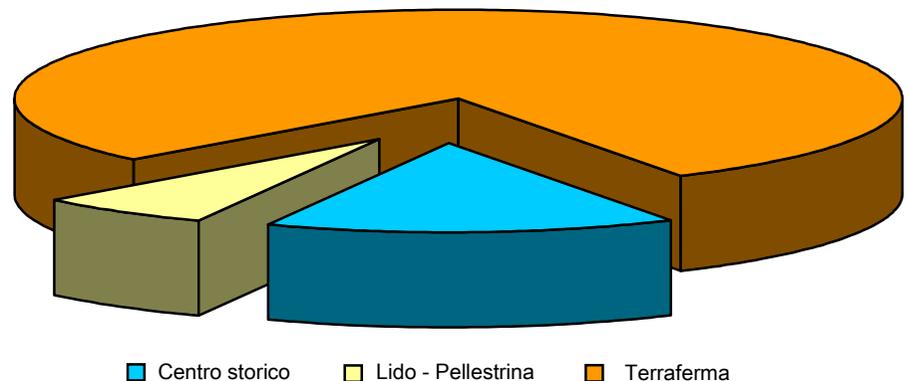


Grafico 12: cinema nel Comune di Venezia - distribuzione posti per area territoriale.



<b>BIBLIOTECHE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VENEZIA AL 31/12/2016</b>		
<b>Struttura</b>	<b>Area</b>	<b>Gestione Comunale</b>
Biblioteca dell'Accademia di belle Arti	Centro storico	
Biblioteca dell'Archivio di Stato di Venezia	Centro storico	
Biblioteca dell'Archivio Luigi Nono	Centro storico	
Biblioteca dell'Archivio Storico del Patriarcato di Venezia	Centro storico	
Biblioteca dell'Ateneo Veneto	Centro storico	
Biblioteca di studi teatrali Casa di Carlo Goldoni	Centro storico	
Biblioteca del Conservatorio Benedetto Marcello	Centro storico	
Biblioteca EIUC (European Inter-University Centre for human rights and democratization)	Centro storico	
Biblioteca della Fondazione Giorgio Cini	Centro storico	
Biblioteca della Fondazione Levi	Centro storico	
Biblioteca della Fondazione Querini Stampalia	Centro storico	
Biblioteca della Galleria Internazionale d'Arte Moderna di Ca' Pesaro	Centro storico	
Biblioteca dell'Istituto Veneto di Scienze, Lettere ed Arti	Centro storico	
Biblioteca dell'Istituto Veneziano per la Storia della Resistenza	Centro storico	
Biblioteca del Liceo Ginnasio Marco Foscarini	Centro storico	
Biblioteca del Museo Correr	Centro storico	
Biblioteca del Museo di Storia Naturale	Centro storico	
Biblioteca Nazionale Marciana	Centro storico	
Biblioteca del Centro Studi di Storia del Tessuto e del Costume di Palazzo Gradenigo	Centro storico	
Biblioteca Peggy Guggenheim Collection	Centro storico	
Biblioteca del Polo Museale Veneziano	Centro storico	
Biblioteche dell'Università Ca' Foscari:	Centro storico	
BALI - Biblioteca di Americanistica, Iberistica e Slavistica	Centro storico	
Biblioteca di Area Economica (BEC)	Centro storico	
Biblioteca di Area Umanistica (BAUM)	Centro storico	
Biblioteca del Centro di Documentazione Europea (CDE)	Centro storico	
Biblioteca del Centro Interuniversitario Studi Veneti (CISVe)	Centro storico	
Fondo Storico di Ateneo (Biblioteca e Archivio)	Centro storico	
BALI - Biblioteca di Scienze del linguaggio	Centro storico	
Biblioteca di Servizio Didattico (BSD)	Centro storico	
BALI - Biblioteca di Studi Eurasiatici	Centro storico	
BALI - Biblioteca di Studi europei e postcoloniali	Centro storico	
BALI - Biblioteca di Studi sull'Asia orientale	Centro storico	
Biblioteca dell'Università IUAV	Centro storico	
Biblioteca Renato Maestro	Centro storico	
Mediateca Regionale	Centro storico	X
Biblioteca della Fondazione Bevilacqua La Masa	Centro storico	X

<i>Struttura</i>	<i>Area</i>	<i>Gestione Comunale</i>
Biblioteca del Circuito Cinema	Centro storico	X
Biblioteca Pedagogica "Lorenzo Bettini"	Centro storico	X
Biblioteca di Castello	Centro storico	X
Biblioteca di San Tomà	Centro storico	X
Biblioteca della Giudecca	Centro storico	X
Biblioteca dell'Archivio generale	Centro storico	X
VENEZIA Archivio Regionale della Produzione Editoriale	Centro storico	
VENEZIA Archivio generale della Regione Veneto	Centro storico	
VENEZIA Biblioteca San Francesco della Vigna	Centro storico	
VENEZIA Biblioteca Congregazione armena Mechitarista	Centro storico	
VENEZIA Biblioteca medica degli ospedali civili riuniti	Centro storico	
Biblioteca dello Studium Marcianum	Centro storico	
Biblioteca del Seminario Patriarcale	Centro storico	
Biblioteca "Hugo Pratt"	Lido - Pellestrina	X
Biblioteca "Cagnaccio di S. Pietro"	Lido - Pellestrina	X
Biblioteca del Museo del Vetro di Murano	Murano	
Biblioteca di Murano	Murano	X
Biblioteca di Burano	Burano	X
Biblioteca dell'Archivio Storico delle Arti Contemporanee della Biennale di Venezia (ASAC)	Terraferma	
Biblioteca di Area Scientifica (BAS)	Terraferma	
Biblioteca Civica VEZ	Terraferma	X
VEZ Junior	Terraferma	X
Biblioteca di Marghera	Terraferma	X
Biblioteca del Centro Regionale di Cultura Veneta Paola di Rosa Settembrini	Terraferma	X
Biblioteca Gianni Pellicani	Terraferma	X
Biblioteca di Zelarino	Terraferma	X
Punto di Lettura Gazzera	Terraferma	X
Biblioteca "Bruno Bruni" Favaro Veneto	Terraferma	X
Biblioteca di Carpenedo Bissuola	Terraferma	X
Biblioteca di Via Dante	Terraferma	X
Biblioteca del Centro Donna	Terraferma	X
VENEZIA Biblioteca Redentoristi Santa Maria della Consolazione	Terraferma	

Fonte dati: Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni - Settore Cultura - Comune di Venezia



## 2.1.5 – ISTRUZIONE

## SERVIZI ASILI NIDO 2011-2016

## DATI ASILI NIDO COMUNALI - ANNO SCOLASTICO 2015-2016

Anni scolastici	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016
<b>Popolazione in età 0-2 anni al 31.12</b>	<b>6.135</b>	<b>5.911</b>	<b>5.693</b>	<b>5.463</b>	<b>5.274</b>
<b>Alunni iscritti <sup>1)</sup></b>	<b>1.196</b>	<b>1.183</b>	<b>1.197</b>	<b>1.163</b>	<b>1.121</b>

Fonte dati: Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale – Settore Servizi Educativi (per la popolazione Direzione Servizi al cittadino e alle imprese - Servizio Statistica e Ricerca) – Comune di Venezia

## SCUOLE DELL'INFANZIA DEL COMUNE DI VENEZIA 2011-2016

## SISTEMA INTEGRATO DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNE DI VENEZIA

Anni scolastici	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016
<b>Popolazione in età 3-5 anni al 31.12</b>	<b>6.375</b>	<b>6.382</b>	<b>6.224</b>	<b>6.232</b>	<b>6.033</b>
<b>Scuole dell'infanzia</b>	<b>84</b>	<b>83</b>	<b>82</b>	<b>82</b>	<b>82</b>

di cui:

- scuole comunali	18	18	18	18	18
- scuole paritarie	38	37	36	36	36
- scuole statali	28	28	28	28	28

<b>Alunni iscritti</b>	<b>6.446</b>	<b>6.472</b>	<b>6.345</b>	<b>6.265</b>	<b>6.023</b>
------------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

di cui:

- scuole comunali	1.528	1.569	1.571	1.533	1.434
- scuole paritarie	2.560	2.433	2.324	2.255	2.219
- scuole statali	2.358	2.470	2.450	2.477	2.370

Fonte dati: Direzione Sviluppo organizzativo e Strumentale – Settore Servizi Educativi (per la popolazione Direzione Servizi al cittadino e alle imprese - Servizio Statistica e Ricerca) – Comune di Venezia

1) Possono accedere al nido i bambini già nati alla data di chiusura delle iscrizioni fissata al 31 marzo di ogni anno, ne deriva pertanto che l'utenza potenziale per ciascun anno scolastico va calcolata considerando un arco temporale non di 36 mesi (totale popolazione 0-2 anni inclusi), ma di 27 mesi (si escludono cioè i bambini nati dopo il 31 marzo). L'utenza potenziale può essere stimata per l'anno scolastico 2012-2013 in 4.329 bambini.

## SERVIZI ASILI NIDO

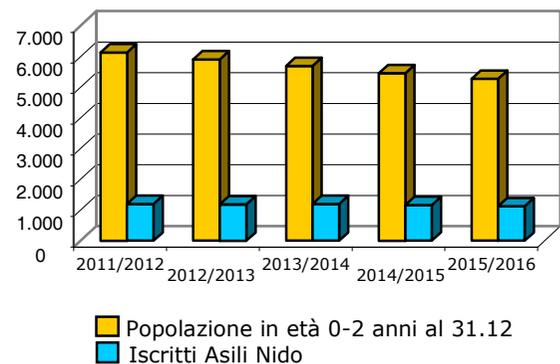


Grafico 13: Asili Nido - alunni iscritti su Popolazione in età 0-2 anni al 31/12/2016

## SCUOLE DELL'INFANZIA

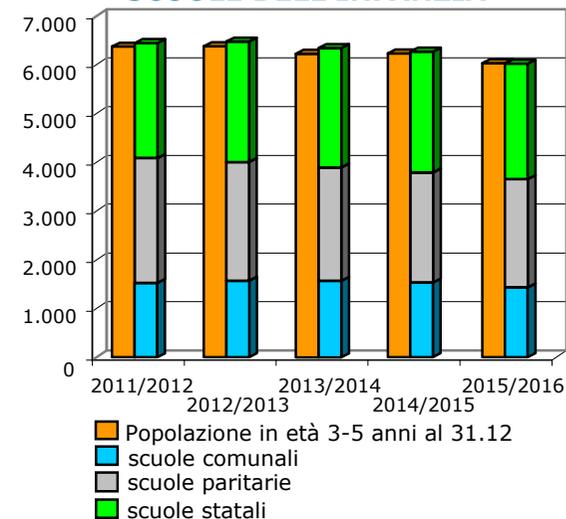


Grafico 14: Scuole dell'Infanzia - alunni iscritti su popolazione in età 3-5 anni al 31/12/2016

**SCUOLE PRIMARIE DEL COMUNE DI VENEZIA 2011-2016**

Anni scolastici	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016
<b>Popolazione in età 6-10 anni al 31.12</b>	<b>10.972</b>	<b>10.936</b>	<b>10.789</b>	<b>10.739</b>	<b>10.720</b>
<b>Scuole primarie</b>	<b>62</b>	<b>62</b>	<b>63</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
di cui:					
- scuole statali	54	54	54	54	54
- scuole paritarie	8	8	8	9	9
<b>Alunni iscritti</b>	<b>10.827</b>	<b>10.875</b>	<b>10.647</b>	<b>10.617</b>	<b>10.468</b>
di cui:					
- scuole statali	9.590	9.680	9.456	9.497	9.403
- scuole paritarie	1.237	1.195	1.191	1.120	1.065

Fonte dati: Direzione Sviluppo organizzativo e Strumentale - Settore Servizi Educativi (per la popolazione Direzione Servizi al cittadino e alle imprese - Servizio Statistica e Ricerca) - Comune di Venezia

**SCUOLE SECONDARIE DI 1°GRADO DEL COMUNE DI VENEZIA 2011-2016**

Anni scolastici	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016
<b>Popolazione in età 11-13 anni al 31.12</b>	<b>6.690</b>	<b>6.741</b>	<b>6.822</b>	<b>6.687</b>	<b>6.662</b>
<b>Scuole secondarie di 1° grado</b>	<b>34</b>	<b>35</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
di cui:					
- scuole statali	29	29	29	29	29
- scuole paritarie	5	6	5	5	5
<b>Alunni iscritti</b>	<b>7.102</b>	<b>7.049</b>	<b>7.002</b>	<b>6.916</b>	<b>6.863</b>
di cui:					
- scuole statali	6.618	6.576	6.581	6.483	6.411
- scuole paritarie	484	473	421	433	452

Fonte dati: Direzione Sviluppo organizzativo e Strumentale - Settore Servizi Educativi (per la popolazione Direzione Servizi al cittadino e alle imprese - Servizio Statistica e Ricerca) - Comune di Venezia

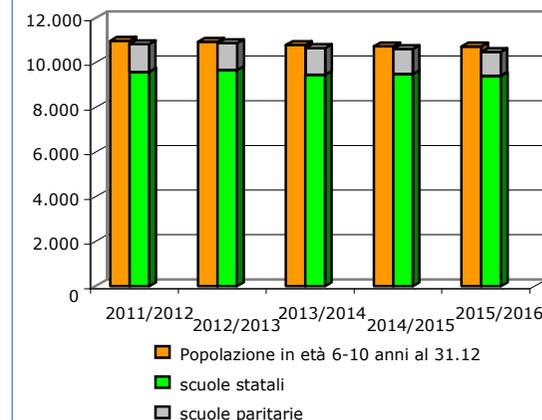
**SCUOLE PRIMARIE**

Grafico 15: Scuole primarie - alunni iscritti su popolazione in età 6-10 anni al 31/12/2016

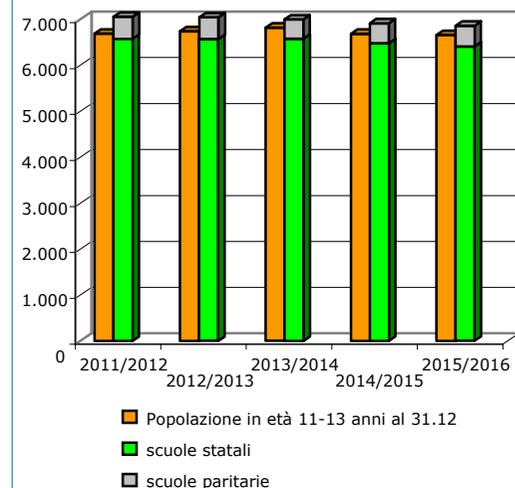
**SCUOLE SECONDARIE DI 1°GRADO**

Grafico 16: Scuole Secondarie di 1° grado - alunni iscritti su popolazione in età 11-13 anni al 31/12/2016



## UNIVERSITÀ PRESENTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VENEZIA

### LAUREATI ANNI SOLARI 2014 – 2015 – 2016

	2014		2015		2016	
	Laureati	% femmine	Laureati	% femmine	Laureati	% femmine
Ca' Foscari	4.206	69,97%	4.624	68,36%	4.774	67,49%
IUAV	1.532	51,96%	1.423	52,00%	1.314	51,90%
<b>Totale laureati</b>	<b>5.738</b>	<b>65,20%</b>	<b>6.047</b>	<b>64,50%</b>	<b>6.088</b>	<b>64,13%</b>

Fonte dati: Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Ufficio di Statistica settore Università e Ricerca - Elaborazione dati su archivio Anagrafe Nazionale degli Studenti Universitari (ultimo aggiornato dati 9 giugno 2017)

## UNIVERSITÀ PRESENTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VENEZIA

### NUOVI IMMATRICOLATI ED ISCRITTI TOTALI NEGLI ANNI ACCADEMICI

	2013/2014				2014/2015				2015/2016			
	Imm.	% femmine	Tot iscritti	% femmine	Imm.	% femmine	Tot iscritti	% femmine	Imm.	% femmine	Tot iscritti	% femmine
Ca' Foscari	3.521	64,07%	19.261	64,89%	3.381	65,39%	18.973	64,55%	3.758	65,73%	19.660	64,77%
IUAV	731	54,99%	4.684	48,98%	718	56,41%	4.463	50,39%	642	55,92%	4.219	51,15%
<b>Totale</b>	<b>4.252</b>	<b>62,51%</b>	<b>23.945</b>	<b>61,77%</b>	<b>4.099</b>	<b>63,82%</b>	<b>23.436</b>	<b>61,86%</b>	<b>4.400</b>	<b>64,30%</b>	<b>23.879</b>	<b>62,36%</b>

Fonte dati: Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Ufficio di Statistica settore Università e Ricerca - Elaborazione dati su archivio Anagrafe Nazionale degli Studenti Universitari (ultimo aggiornamento dati Dicembre 2016)

### LAUREATI ANNI SOLARI 2014-2016 PER GENERE

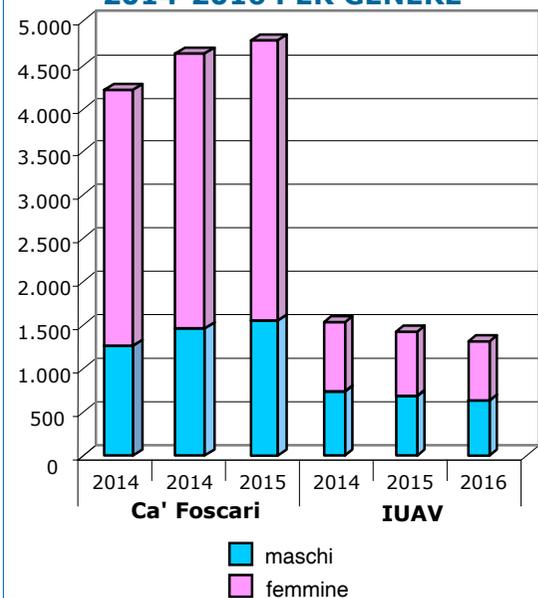
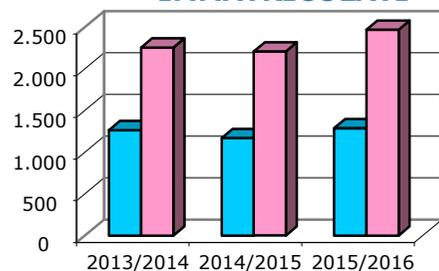


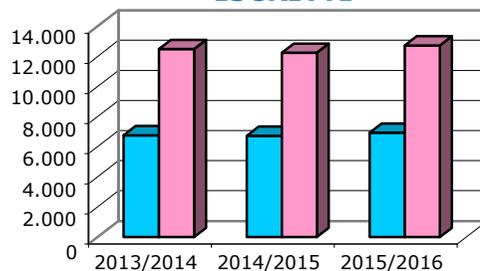
Grafico 17: laureati anni solari 2014-2016 per genere

### CA' FOSCARI

#### IMMATRICOLATI

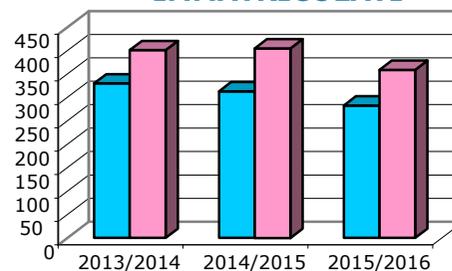


#### ISCRITTI

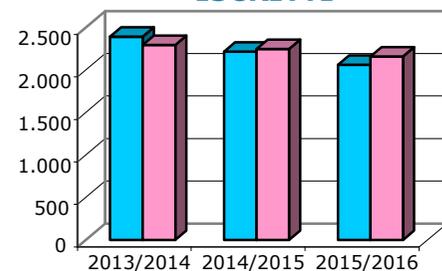


### IUAV

#### IMMATRICOLATI



#### ISCRITTI



■ maschi ■ femmine

Grafico 18: immatricolati e iscritti rispettivamente di Ca' Foscari e IUAV anni accademici 2013/2014 2014/2015 e 2015/2016

## 2.2 – AMMINISTRAZIONE

### 2.2.1 – COMUNE DI VENEZIA



Ca' Farsetti e Ca' Loredan sul Canal Grande.

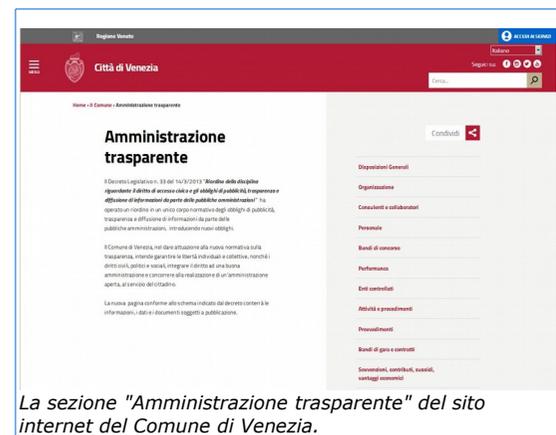
Il Comune ha sede nel centro storico di Venezia nei palazzi Ca' Farsetti e Ca' Loredan che, assieme al Municipio di Mestre, ospitano le attività istituzionali del Comune, oltre ad uffici e servizi dedicati al cittadino.

Gli organi del Comune di Venezia sono:

- il Consiglio Comunale, composto dal Sindaco e da 36 consiglieri di cui 6 consiglieri delegati;
- il Sindaco, eletto a suffragio universale;
- la Giunta Comunale, composta dal Sindaco, da 9 assessori;

Il Comune di Venezia, articola il proprio territorio in Municipalità (Venezia-Murano-Burano, Lido - Pellestrina, Mestre - Carpenedo, Chirignago - Zelarino, Marghera e Favaro), quali organismi di governo e di

rappresentanza del territorio, di consultazione, di partecipazione, di gestione ed esercizio delle competenze ad essi delegate e di espressione dell'autonomia comunale nell'ambito delle competenze e dei limiti fissati dalla normativa vigente.



La sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Venezia.

La struttura organizzativa del Comune al 31/12/2016 prevede, oltre alla Segreteria Generale e alla Direzione Generale, 11 Direzioni e tre Istituzioni.

Gli uffici e i servizi del Comune sono organizzati in Settori, raggruppati in strutture di massimo livello denominate Direzioni che corrispondono a specifiche ed omogenee aree di intervento, ciascuna con la propria competenza attribuita.

Per maggiori informazioni sulla struttura organizzativa si può consultare la sezione Amministrazione trasparente nel sito del Comune di Venezia: **Home** > **Amministrazione trasparente** > **Organizzazione** > **Articolazione degli uffici** > **Organigramma** (contenente le competenze di ciascun ufficio e nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici).

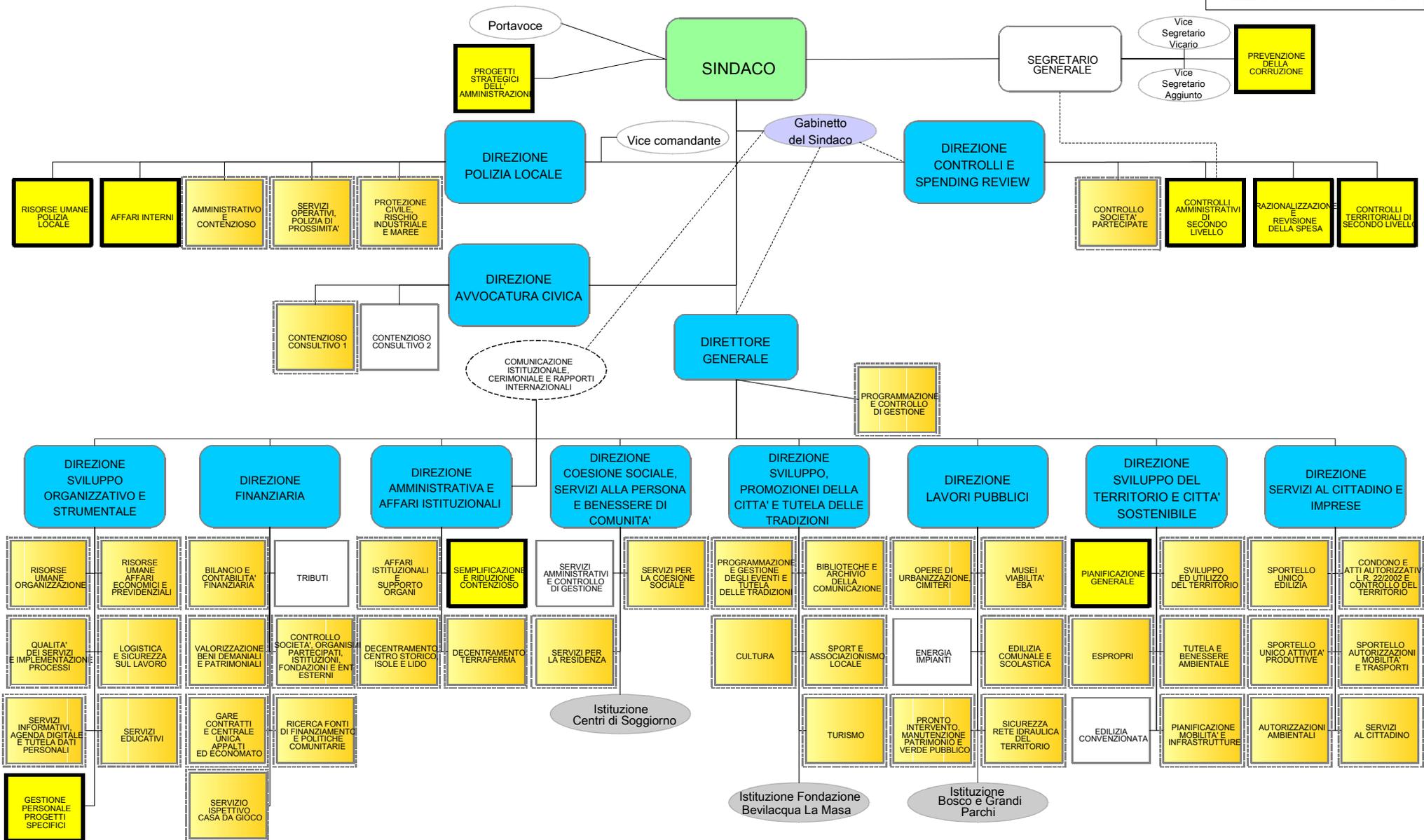


Il Municipio di Mestre in Via Palazzo.



### NUOVA ORGANIZZAZIONE

DGC N.278 27/09/201  
ALL. A - Macrostruttura



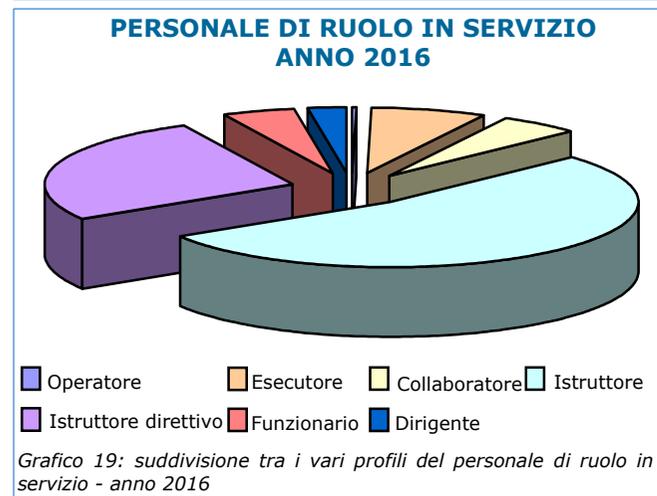
## 2.2.1 A – RISORSE UMANE

PERSONALE DI RUOLO IN SERVIZIO – ANNO 2016		
Profilo	previsto in pianta organica	di ruolo in servizio
Operatore	13	12
Esecutore	228	203
Collaboratore	174	162
Istruttore	1.669	1.582
Istruttore direttivo	831	785
Funzionario	156	132
Dirigente	75	54
<b>Totale</b>	<b>3.146</b>	<b>2.930</b>

di cui:

in servizio presso il Comune	<b>2.899</b>
in comando o in distacco	<b>31</b>

<b>Totale personale fuori ruolo<sup>1)</sup></b>	<b>7</b>
--	----------



1) Sono ricompresi: il Segretario Generale, 6 Collaboratori ex art. 90 TUEL

2) 364 in servizio presso la Polizia Municipale, 1 presso la Direzione Coesione Sociale, 2 presso Distacchi Sindacali, 1 presso Istituzione, 1 presso gruppi consiliari e 2 presso scuole materne per un totale di 371 di ruolo in servizio.

## RIPARTIZIONE PER AREA DEL PERSONALE DI RUOLO – ANNO 2016

AREA TECNICA		
Categoria	Profilo	di ruolo in servizio
A	Operatore	0
B1	Esecutore	30
B3	Collaboratore	19
C	Istruttore	109
D1	Istruttore direttivo	159
D3	Funzionario	37
DIR	Dirigente	23
<b>Totale</b>		<b>377</b>

AREA SOCIO EDUCATIVA		
Categoria	Profilo	di ruolo in servizio
B1	Esecutore	1
B3	Collaboratore	0
C	Istruttore	451
D1	Istruttore direttivo	168
D3	Funzionario	7
DIR	Dirigente	0
<b>Totale</b>		<b>627</b>

AREA AMMINISTRATIVA		
Categoria	Profilo	di ruolo in servizio
A	Operatore	12
B1	Esecutore	172
B3	Collaboratore	143
C	Istruttore	744
D1	Istruttore direttivo	371
D3	Funzionario	84
DIR	Dirigente	29
<b>Totale</b>		<b>1.555</b>

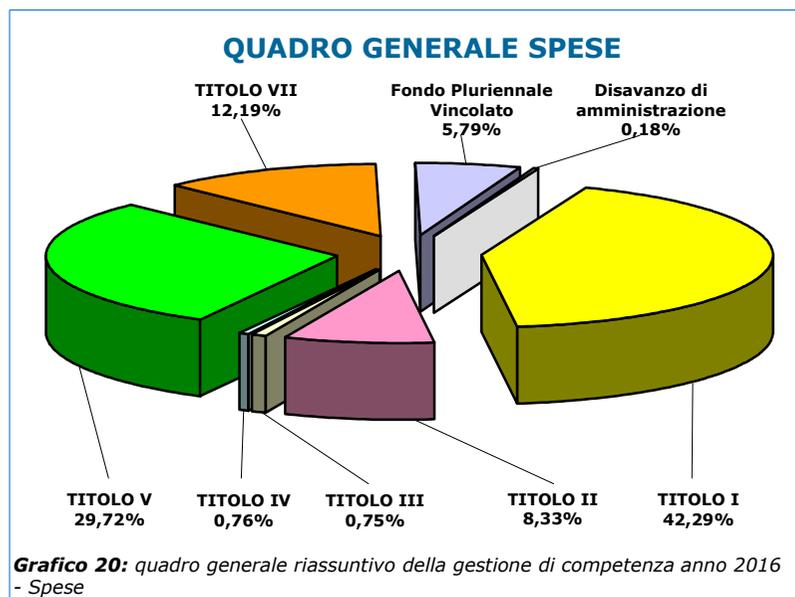
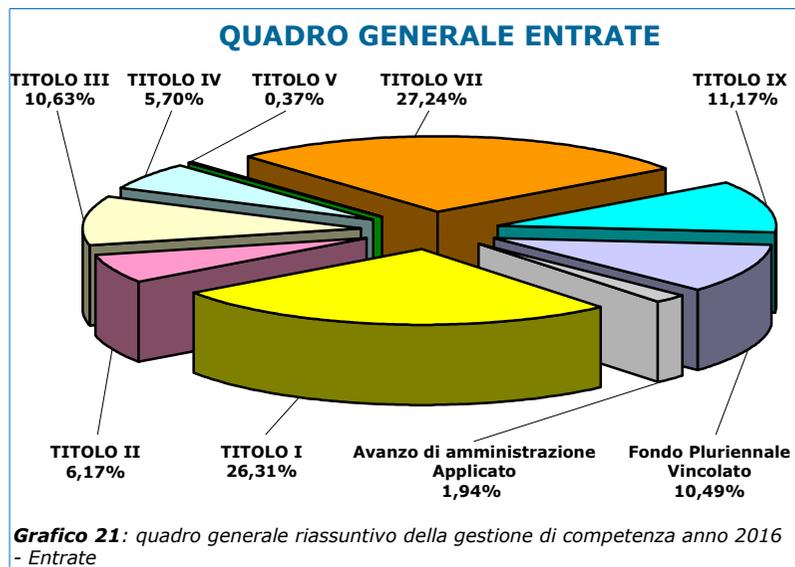
AREA DI VIGILANZA		
Categoria	Profilo	di ruolo in servizio
C	Agente di polizia municipale	278
D1	Specialista di vigilanza	51
D1	Ispettore di vigilanza	36
D3	Funzionario di vigilanza	4
DIR	Dirigente	2
<b>Totale<sup>2)</sup></b>		<b>371</b>

<b>Totale personale di ruolo in servizio</b>	<b>2.930</b>
--	--------------



## 2.2.1 B – RISORSE FINANZIARIE

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA ANNO 2016			
Entrata	Importo	Spesa	Importo
<b>TITOLO I</b> Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	<b>377.027.357,01</b>	<i>Disavanzo di amministrazione</i>	<b>2.422.865,26</b>
<b>TITOLO II</b> Trasferimenti correnti	<b>88.387.504,79</b>	<b>TITOLO I</b> Spese correnti	<b>555.375.612,18</b>
<b>TITOLO III</b> Entrate extratributarie	<b>152.259.127,25</b>	<b>TITOLO II</b> Spese in conto capitale	<b>109.349.989,08</b>
<b>TITOLO IV</b> Entrate in conto capitale	<b>81.610.744,44</b>	<b>TITOLO III</b> Spese per incremento attività finanziarie	<b>9.902.257,07</b>
<b>TITOLO V</b> Entrate da riduzione di attività finanziarie	<b>5.263.547,47</b>	<b>TITOLO IV</b> Rimborso prestiti	<b>9.916.688,06</b>
<b>TITOLO VI</b> Accensioni prestiti	-	<b>TITOLO V</b> Chiusura anticipazioni ricevute da tesoriere/cassiere	<b>390.319.619,10</b>
<b>TITOLO VII</b> Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	<b>390.319.619,10</b>	<b>TITOLO VII</b> Uscite per conto terzi e partite di giro	<b>160.056.195,28</b>
<b>TITOLO IX</b> Entrate per conto terzi e partite di giro	<b>160.056.195,28</b>	<i>Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<b>76.009.356,44</b>
<i>Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<b>150.287.612,42</b>		
<i>Avanzo di amministrazione applicato</i>	<b>27.765.771,48</b>		
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>1.432.977.479,24</b>	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>1.313.352.582,47</b>
		<i>Avanzo di competenza</i>	<b>119.624.896,77</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.432.977.479,24</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.432.977.479,24</b>



## 2.2.1 C – SERVIZI RESI

IMPIANTI SPORTIVI E PISCINE COMUNALI <sup>1)</sup>	2015	2016
N° strutture natatorie	7	7
N° impianti sportivi	84	84

IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	2015	2016
N° stadi	2	2
N° centri sportivi	11	11
N° palasport	2	2
N° palestre	13	13
N° campi da calcio	13	12
N° bocciodromi	11	11
N° pattinodromi	3	3
N° impianti sportivi - sport d'acqua	20	20
N° altri impianti sportivi	9	10
<b>TOTALE</b>	<b>84</b>	<b>84</b>

PISCINE COMUNALI	2015	2016
N° strutture natatorie - Terraferma	4	4
N° strutture natatorie - Venezia centro-isole	3	3
N° utenti strutture natatorie	550.803	533.870
Giorni di apertura piscine comunali	2.100	2.144

ASILI NIDO COMUNALI <sup>2)</sup>	2015 (a.s 2014/15)	2016 (a.s 2015/16)
N° asili nido comunali	29	29
N° iscritti asili nido comunali	1.195	1.142
N° posti attivati asili nido	1.222	1.163
N° pasti serviti agli utenti iscritti al servizio di refezione scolastica nidi	150.977	161.178
Grado di soddisfazione domanda espressa	95,97%	100,00%

SPAZI CUCCIOLI <sup>3)</sup>	2015 (a.s 2014/15)	2016 (a.s 2015/16)
N° spazi cuccioli	13	11
N° posti-capienza	274	258

SCUOLE INFANZIA COMUNALI	2015 (a.s 2014/15)	2016 (a.s 2015/16)
N° scuole dell'infanzia comunali	18	18
N° bambini iscritti	1.533	1.434
Grado di soddisfazione domanda espressa	100,00%	100,00%

TRASPORTI SCOLASTICI	2015	2016
N° utenti trasportati	1.553	1.410
Km percorsi dai mezzi di trasporto	273.980	225.000
N° sedi scolastiche servite trasporto scolastico	52	52
N° ispezioni trasporti scolastici	374	273
N° utenti esenti servizio trasporto scolastico	189	131

1) impianti sportivi e piscine comunali in disponibilità all'Ente attivi nell'anno

2) asili nido, nido aziendale e nido integrato del Comune

3) servizi innovativi, integrativi e spazi cuccioli di Marghera (non comprende i nidi in famiglia)



<b>BIBLIOTECHE COMUNALI</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Dotazione documentaria	331.933	349.295
N° transazioni biblioteche (prestiti complessivi verso l'utente finale, tra le biblioteche della rete e verso l'esterno)	156.430	154.009
N° utenti attivi del Sistema bibliotecario	13.084	13.232

<b>TEATRI DIRETTAMENTE GESTITI DAL COMUNE</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
N° posti-capienza - Teatro Toniolo	728	728
N° posti-capienza - Teatro Momo	220	220
N° spettacoli - Teatro Toniolo	104	78
N° spettacoli - Teatro Momo	51	47
N° spettatori - Teatro Toniolo	58.925	54.902
N° spettatori - Teatro Momo	10.302	6.311

<b>CINEMA DIRETTAMENTE GESTITI DAL COMUNE</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
N° posti-capienza cinema - Multisala Rossini	520	520
N° posti-capienza cinema - Multisala Giorgione	287	287
N° posti-capienza cinema - Multisala Astra	361	361
N° posti-capienza cinema - Casa del Cinema	50	50
N° posti-capienza cinema - Cinema Dante d'essai	249	249
N° spettatori cinema - Multisala Rossini	96.830	101.820
N° spettatori cinema - Multisala Giorgione	34.305	33.551
N° spettatori cinema - Multisala Astra	25.992	27.494
N° spettatori cinema - Casa del Cinema	13.139	11.962
N° spettatori cinema - Cinema Dante d'essai	26.583	28.291
N° spettatori cinema - Altre sedi	3.833	2.779

<b>CENTRO CULTURALE CANDIANI</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
N. partecipanti a eventi del Centro	91.202	94.130
N. eventi realizzati (mostre, convegni, attività didattiche, proiezioni, ecc.)	539	551
Dotazione videoteca	10.500	10.510

<b>ANAGRAFE E STATO CIVILE</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
N° carte di identità emesse	34.632	34.439
N° matrimoni civili celebrati	887	805
N° autenticazioni firme/copie/foto	16.099	14.071
N° certificati anagrafici emessi informaticamente	26.384	35.310
N° certificati stato civile emessi informaticamente	43.896	45.029

<b>MINORI, ADULTI E FAMIGLIE</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
N° minori 0-22 inseriti in strutture protette	100	130
N° minori stranieri non accompagnati accolti dal servizio	372	386
N° cittadini coinvolti nella promozione all'infanzia	3.637	4.966
N° famiglie affidatarie in carico	177	204
N° persone seguite con progetti quadro (minori 0-22 e adulti)	2.757	2.447
N° adulti seguiti con progetti socio-educativi	1.368	1.170
N° progetti di sostegno educativo domiciliare attivati	197	209
N° genitori-adulti fruitori consulenze educative	324	307
N° consulenze erogate sugli atti relativi all'Autorità Giudiziaria	421	407
N° beneficiari contributi integrativi reddito	1.837	1.773

<b>ANZIANI</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
N° persone anziane seguite con assistenza tutelare	1.310	1.227
N° anziani finanziati con buono servizio comunale	290	248
N° contributi erogati residenzialità anziani	715	562
N° anziani beneficiari di contributi semiresidenzialità	183	173
N° richieste mobilità anziani soddisfatte	36.879	2.370

<b>DISABILI</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
N° disabili finanziati con buono servizio comunale	56	72
N° disabili beneficiari di contributi per residenzialità	329	334
N° disabili assistiti in semiresidenzialità	208	233
N° disabili seguiti con accudienza scolastica	311	356
N° richieste mobilità disabili soddisfatte	51.565	46.506

### 2.2.2 – IL GRUPPO SOCIETARIO CITTÀ DI VENEZIA

Al Comune di Venezia fa capo il Gruppo societario Città di Venezia composto al 31 maggio 2017 da 24 società controllate in via diretta ed indiretta, nei cui confronti l'Ente esercita attività di direzione e coordinamento secondo le linee stabilite dal Regolamento comunale sul sistema dei controlli approvato con delibera del Consiglio Comunale n° 16 del 28 febbraio 2013.

Si evidenzia che all'interno del Gruppo Città di Venezia sono compresi i seguenti gruppi societari:

**Gruppo Mobilità**, formato dalla capogruppo *AVM S.p.A.* e dalle relative controllate *Actv S.p.A.*, *Pmv S.p.A.* e *Vela S.p.A.*, operanti nel campo dei servizi relativi al trasporto pubblico ed alla mobilità, oltre che della promozione turistica e culturale della Città.

**Gruppo Casinò**, formato dalla capogruppo *CMV S.p.A.* e dalle relative controllate *Casinò di Venezia Gioco S.p.A.* e *Casinò di Venezia Meeting & Dining Services S.r.l.*, per la gestione della Casa da Gioco ed attività connesse.

**Gruppo Veritas S.p.A.**, formato dalla capogruppo *Veritas S.p.A.* e relative controllate, operanti nel settore del servizio idrico integrato, del servizio di gestione integrata dei rifiuti e di altri servizi.

**Polo Immobiliare**, facente capo ad *Ive S.r.l.*, che a sua volta controlla *Vega s.c.a r.l.*

Oltre ai Gruppi sopra descritti, altre società controllate direttamente dal Comune di Venezia sono affidatarie di servizi, in particolare: *Ames S.p.A.* (gestione delle farmacie comunali e ristorazione scolastica), *Insula S.p.A.* (società strumentale per la manutenzione urbana e la gestione del patrimonio residenziale), *Venis S.p.A.* (società strumentale per lo sviluppo, conduzione e gestione del sistema informativo comunale).

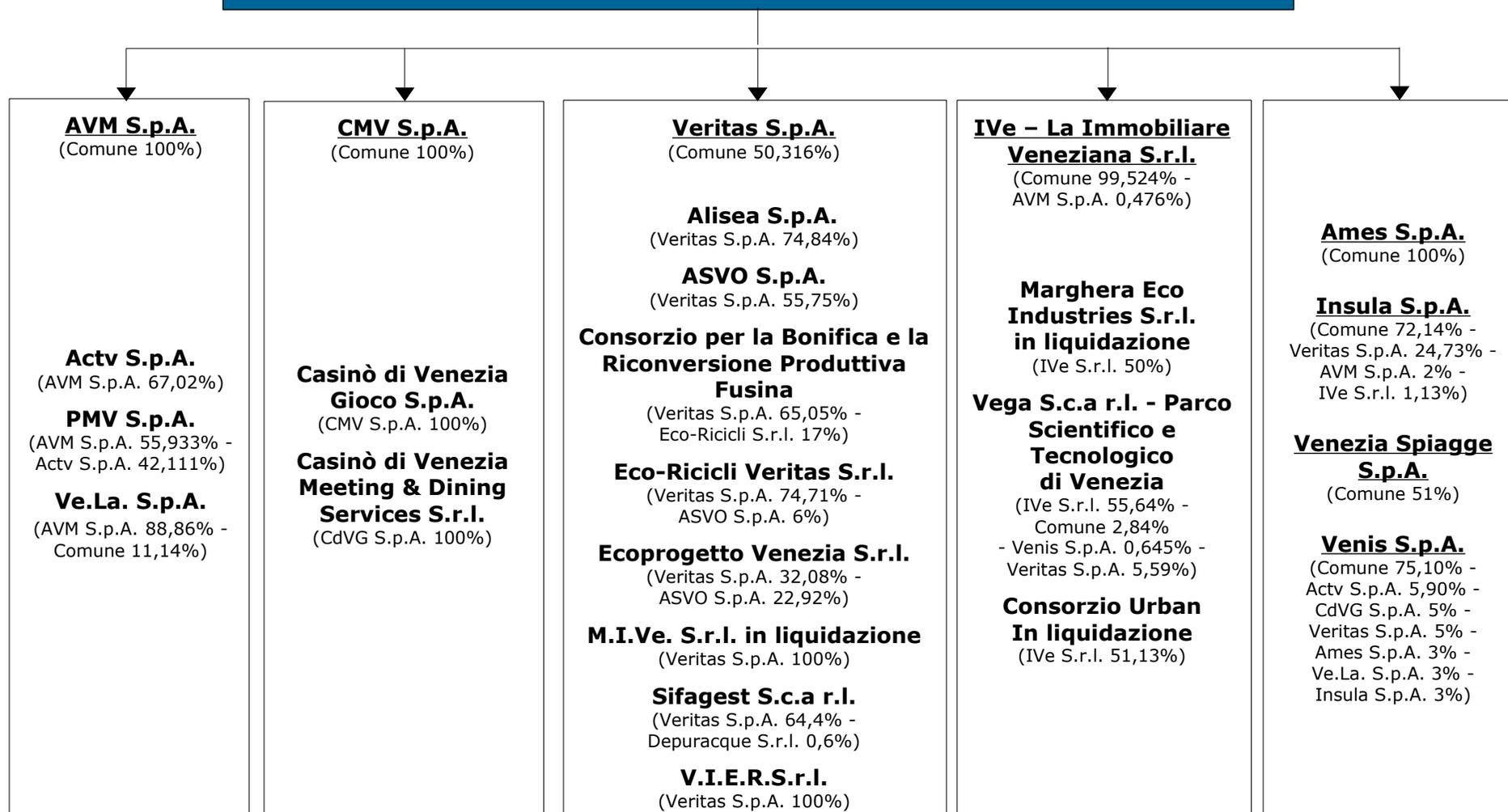
Inoltre è società controllata direttamente dal Comune *Venezia Spiagge S.p.A.*, che si occupa della gestione di stabilimenti balneari nel Comune di Venezia e dell'esercizio delle connesse attività economico-turistiche.

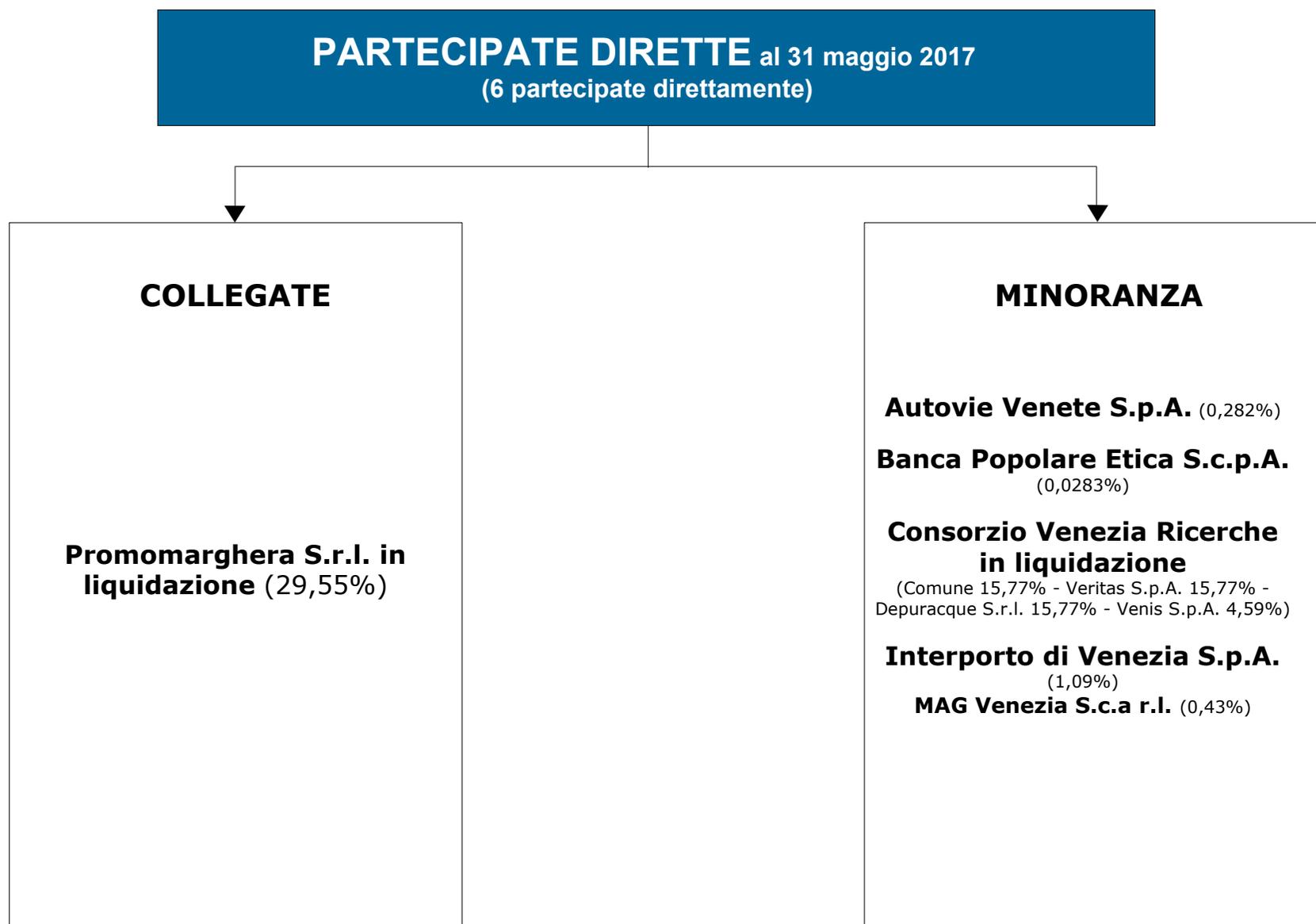
Il Comune di Venezia detiene direttamente inoltre una partecipazione in una società collegata (in liquidazione) ed altre cinque partecipazioni societarie di minoranza.



## GRUPPO CITTA' DI VENEZIA al 31 maggio 2017

### 24 Società controllate direttamente e indirettamente





## **3 – OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI**



In questa sezione vengono rappresentati:

- **l'Albero della Performance del Comune di Venezia** che evidenzia la relazione tra tutti i documenti di programmazione a partire dalle Linee Programmatiche, passando per il Documento Unico di Programmazione, e arrivando al Piano della Performance attraverso le Aree di Mandato.
- **lo stato di avanzamento degli obiettivi gestionali** assegnati con il Piano della Performance 2016-2018, approvato con DGC N° 334 del 22/11/2016, che distingue gli obiettivi in:
  - **Obiettivi Gestionali Comuni**, affidati a tutti i Dirigenti, alcuni misurabili a livello complessivo di Ente, altri misurabili a livello di singola Direzione/Settore coinvolti;
  - **Obiettivi Gestionali Individuali**, assegnati ai singoli Direttori/Dirigenti.

Gli obiettivi sono rappresentati per Programma Triennale che compone la Sezione Operativa (SEO) del Documento Unico di Programmazione (DUP).

I programmi Triennali sono i quelli che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica (SES) del DUP.

Lo stato di avanzamento degli obiettivi è definito con la percentuale finale raggiunta al 31/12/2016 adottata e validata dal Nucleo di Valutazione (in seguito NdV).

## 3.1 – L'ALBERO DELLA PERFORMANCE

### 3.1.1 – I documenti di Programmazione

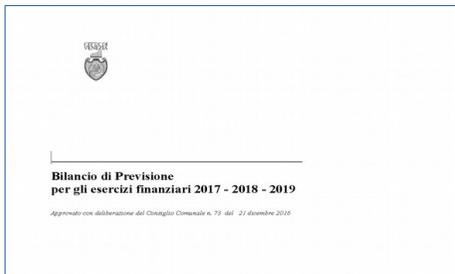
#### Linee Programmatiche 2015-2020



#### Documento Unico di Programmazione 2017-2019



#### Bilancio di Previsione 2017-2019



#### Piano Esecutivo di Gestione (risorse umane, strumentali e finanziarie)



Centri di Responsabilità

Risorse Umane

Budget Finanziario

#### Piano della Performance 2017-2019



Obiettivi Comuni

Obiettivi Gestionali Individuali (assegnati ai Dirigenti)

Obiettivi Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019 Allegato A.1



### 3.1.2 – Dalle Aree di Mandato agli Obiettivi Gestionali Individuali

#### Area di Mandato

##### 6. Bilancio



#### M1\_6.1 OBIETTIVO STRATEGICO (SES)

*Analisi approfondita e messa in rete della situazione di bilancio*

##### M1\_6.1.1 PROGRAMMA TRIENNALE (SEO)

*Attuare una grande operazione verità con massima trasparenza su tutti gli atti pubblici e i bilanci*

##### M1\_6.1.1\_1 OBIETTIVI OPERATIVI TRIENNALI-ANNUALI (SEO)

##### M1\_6.1.1\_2 OBIETTIVI OPERATIVI TRIENNALI-ANNUALI (SEO)

##### M1\_6.1.1\_3 OBIETTIVI OPERATIVI TRIENNALI-ANNUALI (SEO)

*Promuovere e coordinare azioni per la revisione della mappatura dei procedimenti nella logica della semplificazione amministrativa. Informatizzazione di processi di giunta e consiglio.*

##### M1\_6.1.2 PROGRAMMA TRIENNALE (SEO)

#### M1\_6.2 OBIETTIVO STRATEGICO (SES)

##### M1\_6.2.1 PROGRAMMA TRIENNALE (SEO)

Gli **obiettivi operativi annuali e triennali** individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli Obiettivi strategici e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.



#### Obiettivi Comuni

#### Obiettivi Gestionali Individuali (assegnati ai Dirigenti)

#### 170001\_Obiettivi Gestionale Individuali PDP

*Nuovo sito istituzionale dedicato all'attività del Consiglio Comunale e dei Consigli di Municipalità e collegata progettazione di funzione dedicata all'attività amministrativa-contabile relativa alle competenze economiche spettanti ai Consiglieri comunali e di Municipalità*

## 3.2 – RISULTATI DELLA PERFORMANCE – OBIETTIVI COMUNI

### 3.2.1 – Obiettivi Comuni misurati a livello di Ente al 31/12/2016

Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
<b>Obiettivo Strategico - SES</b>				
<b>M1_6.1 – Analisi approfondita e messa in rete della situazione di bilancio</b>				
<b>Programma Triennale - SEO</b>				
<b>M1_6.1.1 – Attuare una grande operazione verità con massima trasparenza su tutti gli atti pubblici e i bilanci</b>				
E3	Rispetto del Patto di Stabilità	100%	Rispetto degli Equilibri di Finanza pubblica (ex Patto di stabilità)	SI
E6	Mappatura dei processi	100%	% dei processi mappati compresi nelle aree a rischio corruzione	100
E7	Scelta del contraente nelle determinazioni a contrarre. Adeguatezza della motivazione	100%	Assenza di contenzioso	SI
E8	Ottemperare ai rilievi e le segnalazioni fatti dalla Corte dei Conti	100%	Predisposizione della prima relazione semestrale di cui al punto 17 del dispositivo della delibera della Corte dei Conti n. 363 del 05/10/2016	SI
			Approvazione di un Piano di Azioni ai fini dell'adempimento delle prescrizioni contenute nella delibera della Corte dei Conti n. 363 del 05/10/2016	SI
<b>Programma Triennale - SEO</b>				
<b>M1_6.1.2 – Predisporre operazioni straordinarie per ridurre il disavanzo di bilancio e mettere in ordine i conti pubblici</b>				
E4	Ricognizione residui attivi	100%	% incassi (parte competenza e residui) rispetto al totale entrate (compresi i residui a inizio anno)	60%
E5	Ricognizione residui passivi	100%	% di smaltimento di residui passivi	80%



Programma Triennale - SEO		M1_6.1.3 – Ridefinizione dei premi di risultato dei dipendenti pubblici su criteri condivisi oggettivi, premiando le buone pratiche e l'efficienza dei servizi		
Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
E1	Attuazione delle idee vincenti – capacità di impulso da parte dei dirigenti	100%	% delle idee vincenti presentate all'apposita commissione, sul totale personale assegnato.	10%
			Stesura graduatoria da parte dell'apposita commissione, previa valutazione delle proposte, ai fini della corresponsione dei compensi ai dipendenti proponenti	SI
E2	Garantire maggiore flessibilità oraria da parte dei dirigenti	50%	Numero di presenze nelle giornate prefestive e festive documentate dai sistemi di rilevazione presenze, a seguito di richiesta espressa dall'Amministrazione	12 presenze/anno

### 3.2.2 – Obiettivi Comuni misurati a livello di Direzione/Settore al 31/12/2016

Obiettivo Strategico - SES		M1_6.1 – Analisi approfondita e messa in rete della situazione di bilancio		
Programma Triennale - SEO		M1_6.1.1 – Attuare una grande operazione verità con massima trasparenza su tutti gli atti pubblici e i bilanci		
Cod Obiettivo	Titolo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
S2	Rispetto tempi del procedimento e relativo monitoraggio	50,00%	Rispetto dei tempi previsti	SI
			Pubblicazione semestrale nella sezione Amministrazione Trasparente della scheda di monitoraggio dei tempi procedurali con rilevazione delle anomalie riscontrate e relative azioni correttive individuate	SI
Programma Triennale - SEO		M1_6.1.6 - Riorganizzazione della macchina comunale e conseguente attuazione con un grande piano di valorizzazione dei dipendenti per dar loro la possibilità di esprimere al meglio le proprie capacità e potenzialità		
Cod Obiettivo	Titolo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
S1	Attuazione della riorganizzazione della Struttura organizzativa	100,00%	Presentazione di proposta di microstruttura alla Direzione Sviluppo organizzativo e strumentale entro il 20/09/2016	SI
			Assegnazione degli incarichi di PO e A.P. entro il 31/10/2016	SI

## 3.3 - RISULTATI DELLA PERFORMANCE OBIETTIVI GESTIONALI INDIVIDUALI

### 3.3.1 – Obiettivi Gestionali Individuali per Programma Triennale (SEO) al 31/12/2016

Programma Triennale (SEO del DUP)	N. Obiettivi	Media delle % di avanz. ass. da NdV
M1_6.1.1 - Attuare una grande operazione verità con massima trasparenza su tutti gli atti pubblici e i bilanci.	48	96,88%
M1_6.1.2 - Predisporre operazioni straordinarie per ridurre il disavanzo di bilancio e mettere in ordine i conti pubblici.	11	100,00%
M1_6.1.3 - Ridefinizione dei premi di risultato dei dipendenti pubblici su criteri condivisi oggettivi, premiando le buone pratiche e l'efficienza dei servizi.	1	100,00%
M1_6.1.4 - Presentazione di Progetti strategici capaci di accedere ai fondi europei destinati ai capoluoghi delle città metropolitane	2	100,00%
M1_6.1.5 - Revisione dell'assetto amministrativo e del ruolo delle Municipalità secondo criteri di efficientamento, centralizzando alcune funzioni fondamentali.	4	93,75%
M1_6.1.6 - Riorganizzazione della macchina comunale e conseguente attuazione con un grande piano di valorizzazione dei dipendenti per dar loro la possibilità di esprimere al meglio le proprie capacità e potenzialità.	14	98,21%
M1_6.1.7 - Reingegnerizzare a livello organizzativo ed operativo l'attuale sistema di gestione per la qualità al fine di integrare e affinare ulteriormente gli strumenti per garantire la partecipazione e l'ascolto della cittadinanza, la trasparenza e la responsabilità nelle attività amministrative, il monitoraggio e la comunicazione delle azioni intraprese e dei risultati raggiunti, a sostegno del miglioramento continuo.	1	100,00%
M1_6.1.8 - Promozione di una cultura dell'etica, della legalità e della trasparenza che coinvolga tutto il contesto organizzativo dell'Ente, in un'ottica di miglioramento continuo.	2	100,00%
M1_6.2.1 - Efficientamento delle società partecipate mediante misure di riorganizzazione idonee a realizzare economie di scala.	7	85,71%
M11_5.2.1 - Azioni di previsione e prevenzione dei rischi, di soccorso alla popolazione e per il contrasto ed il superamento dell'emergenza, anche attraverso la collaborazione con Gruppi Comunali di Volontariato e numerose Associazioni convenzionate.	2	100,00%
M12_4.1.2 - Costruzione di un sistema informativo che raccolga in modo automatico tutte le prestazioni economiche erogate dal Comune per consentire di accedere da parte dei cittadini al proprio "fascicolo sociale" che riporta la rappresentazione aggiornata delle agevolazioni erogate, nonché consenta di effettuare puntuali verifiche sull'assistenza ricevuta dai singoli cittadini richiedenti, oltre a catalogare le prestazioni erogate secondo criteri uniformi e condivisi.	7	96,43%
M12_4.1.3 - Azioni di cura delle molte persone anziane che vivono nel nostro territorio, mediante ampliamento delle forme di assistenza domiciliare per quelle che vivono da sole e con il coinvolgimento di quelle ancora attive nella vita sociale della città.	1	100,00%
M12_4.2.3 - Rendere gli uffici comunali accoglienti per i cittadini, con servizi dedicati per le giovani mamme (nursery), la connessione ad Internet gratuita e un sistema automatico di rilascio dei certificati.	2	100,00%
M12_8.1.1 - Sostenere tutte le politiche di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, allargando o modificando gli orari di apertura dei servizi all'infanzia, favorendo l'integrazione territoriale tra le scuole pubbliche e quelle paritarie.	1	100,00%



Programma Triennale (SEO del DUP)	N. Obiettivi	Media delle % di avanz. ass. da NdV
M12_8.1.3 - Gestione del budget dedicato ai servizi sociali, per migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e garantendo maggiore cura a chi si trova in situazioni di bisogno.	2	75,00%
M14_2.1.1 - Creazione di un'Agenzia di sviluppo del territorio che recuperi, intercetti e si interfacci con gli investitori nazionali ed internazionali.	2	100,00%
M14_2.1.2 - Formulazione di proposte di aggiornamento della legislazione speciale sulla salvaguardia di Venezia per garantire la sua applicabilità.	1	100,00%
M14_2.1.4 - Rilancio dell'area di Porto Marghera a partire dall'applicazione dei protocolli già sottoscritti con l'uscita dal SIN e garantendo tempi certi e procedure certe per le bonifiche.	1	100,00%
M14_2.1.5 - Favorire ed incentivare lo sviluppo verticale delle città della terraferma, con il contestuale recupero delle periferie, ricucendo il tessuto urbano e superando le barriere ferroviarie e stradali, i vuoti urbani e i quartieri popolari isolati.	4	100,00%
M3_1.1.2 - Allontanamento dei mendicanti, dei clochard e dei borseggiatori.	1	100,00%
M3_1.1.3 - Contrasto ai venditori abusivi, di merci contraffatte e ai soggetti molesti; controllo di persone e merci irregolari.	1	100,00%
M3_1.1.4 - Riorganizzazione del corpo dei vigili per garantirne la presenza sul territorio 24h su 24h e revisione del Regolamento di Polizia Urbana.	9	100,00%
M3_1.1.5 - Ricerca di finanziamenti a livello Europeo Nazionale e Regionale su progetti finalizzati alla realizzazione del Corpo di Polizia Metropolitana.	2	100,00%
M3_1.1.6 - Promozione dell'educazione alla legalità in collaborazione con le istituzioni e le altre forze dell'ordine.	3	100,00%
M3_1.2.1 - Varchi elettronici all'ingresso della città in ordine ai flussi e al controllo di sicurezza urbana.	1	100,00%
M3_1.2.3 - Riduzione del fenomeno della prostituzione con interventi integrati.	1	100,00%
M3_1.2.4 - Assicurare un'adeguata manutenzione dei marciapiedi e delle strade e un'adeguata illuminazione dei luoghi pubblici per motivi di sicurezza.	4	100,00%
M3_1.2.5 - Istituzione di un Servizio ispettivo per controllare tutti gli immobili pubblici, gli assegnatari, il numero degli occupanti, le condizioni igieniche, lo stato delle manutenzioni.	2	100,00%
M4_3.1.6 - Attivare e coordinare una campagna sul senso di appartenenza civica a partire dalle scuole, attraverso le istituzioni, associazioni sportive, culturali e di volontariato che operano in città.	1	100,00%
M5_11.1.3 - Sostenere attivamente la realizzazione di iniziative quali festival, concorsi, mostre e fiere in ogni quartiere del territorio, con la compartecipazione del mondo delle associazioni, promozione di attività volte ad avvicinare l'intera cittadinanza all'ingente offerta culturale della nostra città d'arte.	3	100,00%
M5_11.2.1 - Accelerazione dei processi di innovazione dell'offerta turistica e culturale. L'intervento sull'Arsenale e l'M9 a Mestre sono esempi che si muovono proprio in questa logica.	4	100,00%
M5_11.2.2 - Offerta di spazi alle professioni creative che si muovono tra arte, innovazione, cultura e turismo, alle start-up del settore e alle diverse forme di imprenditorialità che le caratterizzano.	1	100,00%

Programma Triennale (SEO del DUP)	N. Obiettivi	Media delle % di avanz. ass. da NdV
M5_11.2.3 - Creare un Hub Lab di cultura e arte per sollecitare le produzioni locali e internazionali che si radichino stabilmente nel tessuto cittadino, con le conseguenti ricadute occupazionali.	1	0,00%
M6_12.1.1 - Massimo sostegno alle associazioni di tutte le discipline sportive, soprattutto quelle che sono rivolte ai giovani, ai diversamente abili, alle persone svantaggiate, alla terza età.	1	100,00%
M6_12.1.3 - Grande opera di ristrutturazione e valorizzazione degli impianti sportivi esistenti, facilitando la loro concessione alle diverse realtà, associative, parrocchiali, di promozione sociale, che ne sostengono l'investimento e la gestione.	2	100,00%
M6_12.2.1 - Accordi con le Federazioni Sportive ed Enti di promozione per l'avvio di un progetto di diffusione di tutte le discipline sportive nelle scuole di ogni ordine e grado, a cominciare da quella primaria, in modo da far sperimentare tutte le diverse attività.	1	50,00%
M6_12.2.3 - Promuovere l'avvicinamento alle attività sportive anche per le persone a ridotta mobilità, con agevolazioni per la realizzazione di campus e strutture adeguate.	1	100,00%
M6_12.3.3 - Piano educativo per lo sport che contempli la competizione nel rispetto dell'avversario e nell'accettazione della sconfitta, facendo tesoro dell'esperienza.	1	100,00%
M6_12.3.4 - Tutela dei Centri estivi e degli spazi di aggregazione, dall'infanzia fino ai giovani, anche valorizzando le esperienze già presenti da anni nel territorio, come i Grest parrocchiali.	1	100,00%
M7_10.1.1 - Regolare i flussi turistici per renderli compatibili con la vita quotidiana dei cittadini residenti, rimodulare, anche contrastando l'evasione, la tassa di soggiorno ed organizzare servizi e trasporti per evitare congestioni, creando nuovi itinerari.	7	85,71%
M7_10.1.2 - Stimolare offerte personalizzate al turista per suscitare emozioni, con l'esperienza diretta nelle attività tipiche quali ad esempio la voga, la vela, i laboratori artigiani del vetro di Murano, del merletto, delle maschere, la cucina e la pesca.	2	100,00%
M7_10.3.2 - Far tornare il glamour internazionale al Lido e nelle isole, non solo durante la Mostra del Cinema, ma in ogni stagione, in accordo con le strutture alberghiere e ricettive per promuovere l'ospitalità di personaggi famosi, nell'ambito della cultura, dello spettacolo e dello sport.	2	100,00%
M7_10.3.3 - Interventi mirati di contrasto per chi considera Venezia uno spazio dove bivaccare.	1	100,00%
M7_10.3.4 - Equilibrare il contributo dei turisti per la gestione della città con quanto Venezia offre loro.	1	100,00%
M8_2.2.1 - Revisione integrale del testo adottato del Regolamento Edilizio per favorire la riqualificazione ed il restauro degli edifici.	1	100,00%
M8_2.2.3 - Evoluzione dello Sportello Unico per le Attività Produttive al fine di estendere i servizi offerti.	12	91,67%
M8_2.2.4 - Sostegno al commercio, all'industria, all'artigianato locale, all'agricoltura e alla pesca anche con la creazione di una consulta permanente.	1	100,00%
M8_7.3.1 - Connessione con la fibra ottica in tutto il territorio del Comune capoluogo della Città Metropolitana per garantire l'accesso veloce ad Internet a tutte le famiglie e a tutte le imprese, per restare al passo con la competizione globale.	2	100,00%
M8_7.3.3 - Geoportale integrato con tutti i servizi erogati dall'ente e che funga da "collante" tra i molteplici soggetti che operano nell'erogazione dei servizi.	2	100,00%



Programma Triennale (SEO del DUP)	N. Obiettivi	Media delle % di avanz. ass. da NdV
M8_8.2.1 - Promuovere forme partecipative dei cittadini alle scelte dell'Amministrazione: la comunità si compone dal nucleo originario delle famiglie a quello più organizzato delle associazioni, dei sindacati, delle categorie, ciascuna portatrice di interessi, finalizzandole al proseguimento del bene della città.	1	100,00%
M8_8.2.3 - Censimento - in modo completamente cristallino - di tutti gli immobili del Comune di Venezia, per dare le giuste risposte ai ceti sociali più deboli che da anni attendono soluzioni concrete.	7	100,00%
M9_5.1.1 - I centri urbani devono tornare ad essere luoghi di socializzazione e catalizzatori di eventi, con una programmazione che preveda la distribuzione lungo tutto l'anno in tutto il territorio di iniziative, nei diversi ambiti, da Pellestrina a Trivignano.	3	100,00%
M9_5.1.2 - Recupero degli spazi verdi e delle aree attrezzate per praticare lo sport all'aria aperta e favorire i giochi per i bambini, tenendoli manutentati e vigilati per allontanare malintenzionati, delinquenti e spacciatori.	2	100,00%
M9_5.1.3 - Migliorare su tutto il territorio l'accessibilità per le persone a ridotta mobilità.	2	100,00%
M9_5.1.4 - Allertamento multi-piattaforma in caso di previsioni di eventi di marea importanti al fine di mitigare il disagio e di mettere in atto tutte le contromisure personali adatte.	1	100,00%
M9_5.1.5 - Attivazione del sistema di "early warning" in caso di incidente industriale; l'intervento in fase di emergenza è coordinato all'attività di informazione e formazione presso la cittadinanza sul rischio industriale e sui comportamenti di autoprotezione e da adottare svolta dal gruppo di volontari della Protezione Civile.	1	100,00%
M9_5.1.6 - Creazione di un Servizio di Allerta per rischio idraulico che avvisi nel caso di previsione di fenomeni meteorologici con intensità tale da poter determinare diffusi allagamenti nel territorio.	3	100,00%
M9_9.1.3 - Promozione della mobilità ciclopedonale, con un continuo confronto tra le associazioni e l'Amministrazione per programmare gli interventi di sviluppo e manutenzione, collegando tutte le piste ciclabili in un'ottica di Città Metropolitana.	3	100,00%
M9_9.2.2 - Creazione della figura del Garante per la Tutela degli Animali per coordinare le iniziative e le associazioni.	1	100,00%
M9_9.3.1 - Revisione del sistema di raccolta dei servizi solidi urbani sia in terraferma che in centro storico per favorire la differenziazione degli stessi e l'innalzamento delle percentuali di raccolta differenziata al fine della salvaguardia ambientale e della diminuzione dei costi del servizio.	1	100,00%
M9_9.3.3 - Sviluppo dei progetti a consumo zero di territorio e di utilizzo delle tecnologie di risparmio energetico e/o con fonti rinnovabili per gli immobili pubblici.	4	100,00%
<b>Media di Ente Obiettivi Gestionali Individuali</b>	<b>214</b>	<b>96,61%</b>

Segue l'elenco degli Obiettivi Gestionali Individuali per ciascun Programma Triennale (SEO).

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
<b>Obiettivo Strategico - SES</b> M1_6.1 - Analisi approfondita e messa in rete della situazione di bilancio					
<b>Programma Triennale - SEO</b> M1_6.1.1 - Attuare una grande operazione verità con massima trasparenza su tutti gli atti pubblici e i bilanci					
Affari Istituzionali e Supporto Organi	160003	Progetto di unificazione degli archivi di Tributi e PM-notifiche – Progetto di descrizione informatizzata dell'Archivio storico del Comune di Venezia nell'ambito del Sistema informativo archivistico della Regione Veneto (SIAR).	100,00%	Individuazione nell'archivio di via Pertini degli spazi idonei da riorganizzare per poter collocare i documenti degli archivi dei Tributi e della PM-notifiche. Disposizioni conseguenti per i Settori coinvolti per competenza nel progetto (Logistica e Sicurezza sul Lavoro e Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato, Edilizia Comunale e Scolastica).	SI
				Trasmissione al Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato dei documenti necessari allo svolgimento della gara per l'acquisto di armadi compattatori (necessari a contenere i materiali provenienti dal suddetto trasferimento) in termini di individuazione delle loro caratteristiche qualitative e quantitative	SI
				Predisposizione del Piano di archiviazione informatica	SI
	160004	Informatizzazione dei processi deliberativi dell'Ente	75,00%	Avvio della formazione del personale coinvolto. Avvio sperimentazione per tutto l'ente del software di gestione del processo deliberativo di Giunta.	SI SI
Direzione Amministrativa e Affari Istituzionali	160001	Nuovo sito istituzionale dedicato all'attività del Consiglio Comunale e dei Consigli di Municipalità e collegata progettazione di funzione dedicata all'attività amministrativa-contabile relativa alle competenze economiche spettanti ai Consiglieri comunali e di Municipalità	50,00%	Realizzazione di tavoli di confronto tra i Servizi interessati della Direzione per la ricognizione sui sistemi attualmente in uso e predisposizione di un elenco comune delle funzioni a cui dare risposta	SI
				Progettazione dei contenuti e delle funzioni della nuova piattaforma in grado di rispondere alle attese dell'obiettivo complessivamente inteso.	SI
	160002	Revisione dei regolamenti degli Organi politici dell'Ente	100,00%	Conclusione lavori della Commissione in merito alla delibera di Consiglio di modifica del vigente Regolamento interno del Consiglio comunale	SI
160011	Sito Istituzionale. Gestione Sezione Amministrazione Trasparente	50,00%	Predisposizione della procedura individuata	SI	
			Attestazione formazione di tutti i soggetti preposti alla pubblicazione	SI	



Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato	160043	Gestione efficiente delle procedure di gara	100,00%	Assenza di ricorsi accolti o con istanza di sospensiva accolta	SI
	160052	Modalità di scelta del contraente. Ricorso ad appositi elenchi	100,00%	Pubblicazione nella intranet comunale di tutti gli elenchi indicati in descrizione	SI
	160053	Nuovo elenco dei collaudatori e degli incarichi affidati	100,00%	Pubblicazione dell'elenco nella intranet comunale e in apposita sezione del sito "Amministrazione Trasparente"	SI
Tributi	160049	Monitoraggio pagamenti Cosap/Cimp	100,00%	% pagamenti monitorati tramite procedura informatizzata SAS sul totale pagamenti	30
Contenzioso Consultivo 1	160061	Miglioramento della difesa in giudizio dell'azione amministrativa	100,00%	Predisposizione della scheda tipo degli incontri con le Direzioni	SI
Contenzioso Consultivo 2	160064	Miglioramento della difesa in giudizio dell'azione amministrativa	100,00%	Predisposizione della scheda tipo degli incontri con le Direzioni	SI
Direzione Avvocatura Civica	160058	Efficientamento dell'attività stragiudiziale	100,00%	Predisposizione scheda tipo richieste parere e consulenza	SI
	160059	Miglioramento della difesa in giudizio dell'azione amministrativa	100,00%	Predisposizione della scheda tipo degli incontri con le Direzioni	SI
Direzione Lavori Pubblici	160107	Creazione di un Gruppo di dipendenti dell'Ente per assicurare il pronto intervento nelle manutenzioni	100,00%	Predisposizione di avviso pubblico interno e selezione del personale idoneo a svolgere mansioni di operaio o assistenza.	SI
				Proposta per gli aspetti di logistica e magazzini.	SI
	160132	Modalità di scelta del contraente. Ricorso ad appositi elenchi	100,00%	Pubblicazione di un avviso nel sito per la creazione di tutti gli elenchi indicati in descrizione	SI
Pronto Intervento, Manutenzione Patrimonio e Verde Pubblico	160128	Pronto intervento efficace che deve assicurare il risparmio dei costi	100,00%	Predisposizione di avviso pubblico interno e selezione del personale idoneo a svolgere mansioni di operaio o assistenza.	SI
				Proposta per gli aspetti di logistica e magazzini	SI
Qualità dei Servizi e Implementazione Processi	160139	Coordinamento della mappatura dei processi dell'Ente	100,00%	Elaborazione di linee guida e scheda tipo per la mappatura dei processi, da inviare ai settori interessati. Esecuzione della mappatura stato attuale e progetto per 15 processi rilevanti dell'ente, in particolar modo per quanto attiene alle criticità ed alla razionalizzazione del processo sotto il profilo dell'efficienza e dell'efficacia dello stesso.	SI
				Acquisizione delle elaborazioni, coordinamento dell'attività di elaborazione e predisposizione atto di approvazione della mappatura	SI

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Espropri	160166	Database dei valori di stima	100,00%	Compilazione database delle stime di esproprio, riferito alle indennità provvisorie determinate dal Servizio Espropri, e suo aggiornamento con i valori definitivi.	SI
	160167	Programma di integrazione delle attività di rilievo topografico ed accatastamento in forza delle funzionalità all'interno dell'ente	100,00%	Ricognizione delle professionalità all'interno dell'Ente	SI
	160168	Definizione delle valutazioni estimative dei beni immobili comunali	100,00%	Individuazione delle diverse tipologie di valutazioni estimative nella relazione di analisi con elenco finale	SI
Pianificazione Mobilità e Infrastrutture	160180	Agevolazioni tariffarie	100,00%	Report con l'individuazione dei criteri e le procedure per il riconoscimento delle agevolazioni tariffarie sui servizi di trasporto pubblico locale	SI
Autorizzazioni Ambientali	160218	Controllo pratiche in giacenza	100,00%	Report sul monitoraggio effettuato da trasmettere al Responsabile di Prevenzione della Corruzione	SI
Condono e atti autorizzativi L.R. 22/2002 e controllo del territorio	160185	Carta di identità degli edifici privati: espansione dell'applicativo a tutto il territorio Comunale	100,00%	Georeferenziazione completa, mediante relazione ricognitiva, dei dati nel database dal 1° settembre 2016 al 31 dicembre 2016 degli interventi CILA Venezia e Mestre e procedimenti sanzionatori conclusi	SI
	160186	Monitoraggio e controllo delle pratiche in giacenza e promozione azioni correttive	100,00%	presentazione al direttore di Relazione ricognitiva delle pratiche in giacenza al 1° settembre 2016 e chiusura di 50 procedimenti ante 2012	SI 50
	160201	Controllo pratiche in giacenza	100,00%	Report sul monitoraggio effettuato da trasmettere al Responsabile di Prevenzione della Corruzione	SI
Servizi al Cittadino	160195	Passaggio del Comune di Venezia all'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente	100,00%	Completamento della bonifica dei dati mediante allineamento dei codici fiscali della popolazione residente con quelli risultanti all'Agenzia delle Entrate.	SI
	160196	Razionalizzazione della spesa per le consultazioni elettorali	100,00%	Percentuale di sfioramento del trasferimento statale ottenuto in occasione delle consultazioni elettorali di primavera 2016	0
	160197	Riorganizzazione dei servizi al cittadino avvalendosi delle nuove tecnologie	100,00%	Individuazione delle sedi ove avviare il Servizio, installazione e collegamento dei macchinari forniti dal Ministero e formazione del personale in collaborazione con Venis.	SI
				Rilascio in via sperimentale di un primo gruppo di carte a cittadini direttamente contattati dagli uffici e verifica corretto funzionamento. Attivazione piano di comunicazione e della CIE in tutte le 6 sedi individuate.	SI SI
160198	Informatizzazione diffusa degli archivi	100,00%	Sulla scorta delle richieste più frequenti, definizione di un quadro di priorità degli interventi da effettuare sugli archivi (nascita, matrimonio, morte).	SI	



Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Sportello Autorizzazioni Mobilità e Trasporti	160190	Riduzione contenziosi con assegnatari licenze e concessioni	100,00%	Analisi del Regolamento Comunale e delle disposizioni dirigenziali attuative. Armonizzazione del corpo sanzionatorio e rettifica degli elementi generanti il contenzioso, consistente in n. 250 procedimenti avviati all'anno.	SI 250
	160192	Bandi per parcheggi a Piazzale Roma e per posti barca	75,00%	Rilievo della situazione attuale con individuazione degli spazi acquei non occupati e delle aree a parcheggio disponibili a Piazzale Roma. Definizione di procedura per controllo a campione sugli spazi acquei assegnati.	SI SI
	160203	Controllo pratiche in giacenza	100,00%	Report sul monitoraggio effettuato da trasmettere al Responsabile di Prevenzione della Corruzione	SI
Sportello Unico Attività Produttive	160188	Applicazione della Direttiva Bolkenstein alle concessioni di commercio su aree pubbliche di chioschi edicola e chioschi bar. Adozione dell'Intesa ed emanazione primo bando	100,00%	Trasmissione all'Assessore delle risultanze della Conferenza di Servizi Preliminare all'approvazione dell'Intesa di cui art. 52 del D.L. 42/2004 Ricognizione delle attività da porre a bando	SI SI
	160189	Aggiornamento normativa per un piano di tutela per l'insediamento di attività commerciali, artigianali e di pubblico esercizio a salvaguardia di particolari ambiti del centro storico di Venezia	100,00%	Presentazione al Sindaco di una relazione di analisi dell'attuale normativa per un piano di tutela per l'insediamento di attività commerciali, artigianali e di pubblico esercizio a salvaguardia di particolari ambiti del centro storico di Venezia e sue criticità.	SI
	160202	Controllo pratiche in giacenza	100,00%	Report sul monitoraggio effettuato da trasmettere al Responsabile di Prevenzione della Corruzione	SI
Sportello Unico Edilizia	160199	Procedura informatizzata per la pubblicazione dei provvedimenti edilizi rilasciati	100,00%	Progettazione del software	SI
	160200	Controllo pratiche in giacenza	100,00%	Report sul monitoraggio effettuato da trasmettere al Responsabile di Prevenzione della Corruzione	SI
Controlli Amministrativi di secondo livello	160213	Perseguimento di livelli ottimali di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa garantendo un corretto controllo di regolarità amministrativa nella fase successiva alla predisposizione dell'atto	100,00%	Presentazione alla Giunta Comunale di una proposta di provvedimento per l'adozione del Programma 2017-2018 per l'attuazione del controllo di regolarità amministrativa Avvio dei controlli con le nuove modalità per 50 determinazioni	SI 50
	160214	Migliorare la qualità degli atti amministrativi	100,00%	Pubblicazione nella intranet dell'aggiornamento delle linee guida per la redazione delle determinazioni dirigenziali	SI
	160223	Procedura di controllo nella scelta del contraente nelle gare ad evidenza pubblica	100,00%	% procedure controllate	10
	160225	Procedura di controllo nella scelta del contraente negli affidamenti diretti o nelle procedure negoziate	100,00%	% procedure controllate	10

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Controlli e Spending Review	160210	Analizzare e monitorare la gestione delle società partecipate	100,00%	Presentazione al Gabinetto del Sindaco degli esiti dell'analisi dei costi/benefici della spesa della c.d. ospitalità Presentazione al Gabinetto del Sindaco dell'analisi contabile sulla voce "crediti inesigibili" iscritti a bilancio	SI SI
	160222	Procedura di controllo nella scelta del contraente nelle gare ad evidenza pubblica	100,00%	% procedure controllate	10
	160224	Procedura di controllo nella scelta del contraente negli affidamenti diretti o nelle procedure negoziate	100,00%	% procedure controllate	10
Razionalizzazione e Revisione della spesa	160215	Analisi della convenienza alla rimodulazione del servizio di guardiania delle sedi municipali	100,00%	Presentazione al Gabinetto del Sindaco degli esiti dell'analisi preliminare dell'attuale gestione dei servizi di guardiania, con focus e valutazione comparata delle possibili forme alternative di gestione della sede di Ca' Farsetti	SI
	160216	Analisi dei processi di gestione amministrativo-contabile delle utenze in uso nelle sedi comunali	100,00%	Presentazione al Gabinetto del Sindaco delle carenze di processo rilevate in generale e, con riferimento al servizio di telefonia mobile, proposta delle conseguenti azioni correttive con indicazione dei possibili risparmi conseguibili	SI
	160217	Controllo crediti e debiti individuando spazi di miglioramento	100,00%	Presentazione al Gabinetto del Sindaco degli esiti dell'indagine conoscitiva circa l'attuazione da parte dei dirigenti titolari dei centri di responsabilità e del Servizio finanziario delle norme di legge e regolamentari che disciplinano la gestione delle entrate e delle spese e prescrivono specifici adempimenti periodici di controllo e monitoraggio	SI
Programmazione e Controllo di Gestione	160230	Intervento straordinario sul database degli indicatori performance	100,00%	Presentazione al Segretario Generale del programma di sviluppo del nuovo sistema di Indicatori	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>96,88%</b>		



Obiettivo Strategico - SES		M1_6.1 - Analisi approfondita e messa in rete della situazione di bilancio			
Programma Triennale - SEO		M1_6.1.2 - Predisporre operazioni straordinarie per ridurre il disavanzo di bilancio e mettere in ordine i conti pubblici			
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Semplificazione e Riduzione Contenzioso	160007	Analisi contenzioso	100,00%	Analisi dei dati sul contenzioso riportati nel PTPC 2016-2018 e presentazione alla Giunta del relativo piano di lavoro.	SI
				Presentazione al Segretario Generale di documento contenente le risultanze dell'attività di esame delle cause del contenzioso.	SI
Bilancio e Contabilità Finanziaria	160032	Miglioramento situazione liquidità dell'Ente – Azioni di miglioramento	100,00%	Predisposizione programma di incrocio liquidazioni con banche dati interne analisi su possibili azioni per il miglioramento della liquidità.	SI
				Individuazione soluzioni urgenti per l'aumento della liquidità in tempo utile per il bilancio di previsione	SI
	160033	Proposte per riduzione contratti derivati e riduzione del debito	100,00%	Analisi dei contratti derivati convenientemente estinguibili. Analisi dei mutui convenientemente estinguibili. Analisi dei fondi di rotazione convenientemente estinguibili. Proposta del piano di riduzione dell'indebitamento e degli strumenti derivati	SI SI
Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato	160042	Regolamentazione dei servizi assicurativi del Comune di Venezia - Attività di Risk Management ai fini del contenimento dei costi assicurativi.	100,00%	Predisposizione di una relazione finale di Risk Management corredata dei dati di analisi e monitoraggio finali, rappresentati anche in termini grafici.	SI
Contenzioso Consultivo 1	160060	Report trimestrale in relazione all'andamento del contenzioso	100,00%	Relazione al Segretario Generale sugli interventi all'archivio informatico Presentazione del primo report	SI SI
Contenzioso Consultivo 2	160062	Report trimestrale in relazione all'andamento del contenzioso	100,00%	Relazione al Segretario Generale sugli interventi all'archivio informatico Presentazione del primo report.	SI SI
	160063	Efficientamento recupero crediti	100,00%	Avvio azioni stragiudiziali di recupero crediti entro i termini indicati in descrizione per il 90% delle procedure.	90
Direzione Avvocatura Civica	160056	Monitoraggio del contenzioso pendente con incidenza sul bilancio	100,00%	Relazione al Segretario Generale sugli interventi all'archivio informatico e presentazione del primo report.	SI
	160057	Report trimestrale in relazione all'andamento del contenzioso	100,00%	Relazione al Segretario Generale sugli interventi all'archivio informatico e presentazione del primo report.	SI

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Edilizia Convenzionata	160175	Predisposizione proposta di delibera per l'approvazione schema di convenzione relativo a compensazioni creditorie/debitorie Comune di Venezia-ATER Venezia	100,00%	Presentazione all'A.C. della proposta di delibera di c.c. per l'approvazione di uno schema di convenzione relativo a compensazioni creditorie/debitorie tra il Comune di Venezia e ATER Venezia	SI
Programmazione e Controllo di Gestione	160231	Legge Speciale per Venezia – Ricognizione di eventuali economie e residui	100,00%	Compendio analitico finanziamenti, nella disponibilità del Comune di Venezia ex Legge 798/1984. Situazione creditoria e debitoria del Comune del Comune al 31.12.2016. Percentuale quote recuperi su fondi LSV.	15
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M1_6.1 - Analisi approfondita e messa in rete della situazione di bilancio				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M1_6.1.3 - Ridefinizione dei premi di risultato dei dipendenti pubblici su criteri condivisi oggettivi, premiando le buone pratiche e l'efficienza dei servizi</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Generale	160229	Nuovo sistema di valutazione del personale con qualifica dirigenziale	100,00%	Presentazione al Sindaco del manuale del nuovo sistema di valutazione della performance	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M1_6.1 - Analisi approfondita e messa in rete della situazione di bilancio				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M1_6.1.4 - Presentazione di Progetti strategici capaci di accedere ai fondi europei destinati ai capoluoghi delle città metropolitane</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie	160044	Efficace gestione dei fondi strutturali PON Metro e POR Veneto FESR Asse 6 destinati all'Autorità Urbana di Venezia	100,00%	Presentazione proposta di n. 3 deliberazioni di Giunta: per l'individuazione dell'OI, l'approvazione della bozza di convenzione con l'Agenzia e l'approvazione del Piano Operativo.  POR FESR – Asse 6: presentazione della SISUS (Strategia Integrata di Sviluppo Urbano Sostenibile)	SI  SI
	160047	Reperire nuove fonti di finanziamento europee	100,00%	Ottenimento dei finanziamenti	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		



Obiettivo Strategico - SES		M1_6.1 - Analisi approfondita e messa in rete della situazione di bilancio			
Programma Triennale - SEO		<b>M1_6.1.5 - Revisione dell'assetto amministrativo e del ruolo delle Municipalità secondo criteri di efficientamento, centralizzando alcune funzioni fondamentali</b>			
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Decentramento Centro Storico, Isole e Lido	160009	Rimodulazione dell'assetto organizzativo degli uffici decentrati sul territorio delle Municipalità di Venezia e Lido a seguito della centralizzazione delle funzioni definita dalla nuova riorganizzazione. Soluzioni per la gestione di base.	75,00%	Analisi tesa a valutare le attività istituzionali in essere nelle precedenti Municipalità al fine di verificarne l'omogeneità. Redazione della relazione di analisi e stesura di una proposta condivisa con il settore Municipalità di terraferma tesa all'accorpamento di uffici analoghi.	SI
				Redazione di un progetto per definire in modo strutturale le varie attività all'interno del Settore Decentramento Centro Storico, Isole e Lido. Identificazione delle risorse necessarie per adempiere a tali attività.	SI
				Monitoraggio del nuovo assetto organizzativo al fine di individuare eventuali modifiche che contribuiscano ad un ulteriore efficientamento.	SI
Decentramento Terraferma	160010	Rimodulazione dell'assetto organizzativo degli uffici decentrati sul territorio delle Municipalità di terraferma a seguito della centralizzazione delle funzioni definita dalla nuova riorganizzazione. Soluzioni per la gestione di base.	100,00%	Analisi tesa a valutare le attività istituzionali in essere nelle precedenti Municipalità al fine di verificarne l'omogeneità. Redazione della relazione di analisi e stesura di una proposta condivisa con il settore Municipalità del centro storico tesa all'accorpamento di uffici analoghi.	SI
				Redazione di un progetto per definire in modo strutturale le varie attività all'interno del Settore Decentramento Terraferma. Identificazione delle risorse necessarie per adempiere a tali attività.	SI
				Monitoraggio del nuovo assetto organizzativo al fine di individuare eventuali modifiche che contribuiscano ad un ulteriore efficientamento.	SI
Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato	160055	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi	100,00%	Presentazione della proposta di programma alla Segreteria Generale coerentemente con la tempistica di presentazione del documento di Bilancio 2017/2019	SI
Gestione Personale Progetti Specifici	160150	Revisione ruolo Municipalità	100,00%	Ricollocazione del personale precedentemente in capo alle Municipalità all'interno di nuove Direzioni (%)	95
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>93,75%</b>		

Obiettivo Strategico - SES	M1_6.1 - Analisi approfondita e messa in rete della situazione di bilancio				
Programma Triennale - SEO	<b>M1_6.1.6 - Riorganizzazione della macchina comunale e conseguente attuazione con un grande piano di valorizzazione dei dipendenti per dar loro la possibilità di esprimere al meglio le proprie capacità e potenzialità</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Valorizzazione Beni Demaniali e Patrimoniali	160054	Internalizzazione degli incarichi relativi ad aggiornamenti catastali, APE, definizione procedure edilizie	75,00%	Publicazione dell'elenco nella intranet comunale	SI
				% utilizzo di risorse umane interne all'Ente rispetto al totale attività indicate in descrizione	50%
Gestione Personale Progetti Specifici	160151	Attuazione della riorganizzazione della struttura comunale valorizzando al meglio le competenze dei dipendenti	100,00%	Effettuazione indagine competenze e mappatura e costruzione del database	SI
Logistica e Sicurezza sul lavoro	160141	Modello di gestione della sicurezza e salute sul lavoro	100,00%	Progettazione e realizzazione percorsi formativi specifici per dirigenti. Progettazione interventi formativi per preposti differenziati in base alla natura dei rischi presenti nei servizi di competenza	SI SI
	160154	Attuazione della razionalizzazione delle sedi	100,00%	Presentazione alla Segreteria Generale della proposta di razionalizzazione delle sedi comunali entro dicembre 2016	SI
Risorse Umane Affari Economici e Previdenziali	160136	Dematerializzazione della documentazione cartacea attinente all'aspetto retributivo del fascicolo personale dei dipendenti	100,00%	Relazione di analisi Implementazione nuovo programma degli stipendi integrato con gli stipendi, i contributi e la contabilità	SI SI
	160137	Programmazione triennale (2016-2018) delle cessazioni prevedibili per gli anni 2017-2023 mediante la ricostruzione della carriera previdenziale e la ricognizione del requisito pensionistico per il personale a tempo indeterminato	100,00%	Report annuale delle carriere ed anzianità di servizio utile ricostruite con quantificazione delle economie n. 200	SI
	160138	Aggiornamento delle retribuzioni del personale con incarico di Posizione Organizzativa in sede di riorganizzazione nell'ottica della riduzione della possibilità di errori	100,00%	Errori sul totale dei casi trattati	< 6%



Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Risorse Umane Organizzazione	160133	Attivazione e predisposizione accordo decentrato 2016 comparto e dirigenti	100,00%	Sottoscrizione contratto integrativo dirigenti 2016	SI
				Report di monitoraggio applicazione istituti del contratto integrativo comparto	SI
				Report di monitoraggio applicazione istituti del contratto integrativo dirigenza	SI
	160134	Monitoraggio incarichi extra istituzionali	100,00%	Presentazione al Segretario Generale di una banca dati relativa agli incarichi extraistituzionali autorizzati/comunicati nel triennio 2014/2016	SI
				Elaborazione procedura standardizzata di ricognizione annuale delle autorizzazioni/comunicazioni di incarichi extraistituzionali con evidenza di quelli ancora in essere a fine anno	SI
				Presentazione al Segretario Generale di report di monitoraggio incarichi ancora in essere autorizzati/comunicati nel primo semestre 2016	SI
160135	Nuovo sistema di valutazione del personale del comparto	100,00%	Presentazione al Sindaco del manuale del nuovo sistema di valutazione della performance	SI	
160153	Controllo dei permessi L. 104/92	100,00%	Approvazione della convenzione tipo, ai fini della stipula, con enti pubblici per attivare procedure di controllo % dichiarazioni verificate a campione	SI 10%	
160155	Nuove modalità di verifica sulla gestione presenze	100,00%	Proposta di approvazione della modifica del Codice di comportamento Report di avvenuta formazione N. ispezioni mensili	SI SI 2	
Servizi Educativi	160146	Efficientamento attività contrattuale personale supplente	100,00%	Analisi del processo utilizzato fino ad oggi con la collaborazione del Settore risorse umane e mappatura del nuovo processo con internalizzazione procedimenti contratti per personale supplenti: mappatura nuovo flusso	SI
	160149	Gestione efficiente dei servizi educativi	100,00%	Garantire l'apertura dei servizi per l'infanzia secondo nuove modalità	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>98,21%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M1_6.1 - Analisi approfondita e messa in rete della situazione di bilancio				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M1_6.1.7 - Reingegnerizzare a livello organizzativo ed operativo l'attuale sistema di gestione per la qualità al fine di integrare e affinare ulteriormente gli strumenti per garantire la partecipazione e l'ascolto della cittadinanza, la trasparenza e la responsabilità nelle attività</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Qualità dei Servizi e Implementazione Processi	160140	Sistema qualità: razionalizzazione e miglioramento strumenti di monitoraggio e controllo	100,00%	Elaborazione di linee guida sulla gestione e conduzione delle verifiche ispettive interne destinate alle strutture organizzative certificate e agli auditor interni	SI
				Revisione piano di audit, check list, rapporto di audit e schede di valutazione degli auditor, alla luce dei principi e delle raccomandazioni contenuti nelle linee guida e dei nuovi requisiti ISO 9001:2015	SI
				Presentazione delle linee guida e degli strumenti revisionati al personale coinvolto	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M1_6.1 - Analisi approfondita e messa in rete della situazione di bilancio				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M1_6.1.8 - Promozione di una cultura dell'etica, della legalità e della trasparenza che coinvolga tutto il contesto organizzativo dell'Ente, in un'ottica di miglioramento continuo</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Segretario Generale	160227	Sistema di prevenzione della corruzione - Attività di auditing interno	100,00%	Predisposizione del Piano di Auditing Interno in materia di prevenzione della corruzione e trasmissione al Gabinetto del Sindaco.	SI
	160228	Adeguamento Piano sui temi dell'etica, della legalità, della prevenzione della corruzione e della promozione della trasparenza	100,00%	Presentazione della proposta di adeguamento normativo nella bozza di Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019 con evidenza della nuova modalità operativa dell'Ente	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		



Obiettivo Strategico - SES		M1_6.2 - Valorizzazione delle società del Comune			
Programma Triennale - SEO		<b>M1_6.2.1 - Efficiamento delle società partecipate mediante misure di riorganizzazione idonee a realizzare economie di scala</b>			
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Finanziaria	160038	Riorganizzazione delle Istituzioni e Fondazioni e partecipazioni indirette	100,00%	Presentazione proposta di deliberazione di Consiglio Comunale volta allo scioglimento di tre Istituzioni Comunali	SI
	160039	Rilancio del Casinò attraverso l'approvazione di un Piano industriale e la revisione dei rapporti con l'Ente	50,00%	Approvazione in sede di assemblea dei soci del nuovo Piano industriale della Casa da Gioco.	SI
	160040	Monitoraggio giornaliero degli incassi e mensile delle spese della Casinò di Venezia Gioco S.p.A.	100,00%	Predisposizione di un apposito report mensile sugli incassi da Gioco alla luce dell'attività di monitoraggio quotidiano degli stessi.	SI
	160041	Revisione dei contratti di servizio con le società controllate	100,00%	Revisione del contratto di servizio relativo alla gestione dei lavori pubblici in essere con Insula S.p.A. tramite l'approvazione di apposita deliberazione di Giunta Comunale	SI
	160050	Sistema informativo sulla rilevazione dei flussi finanziari con le partecipate	50,00%	Attivazione del nuovo applicativo	SI
	160051	Codifica rapporto tra Ente controllante ed Enti controllati	100,00%	Approvazione del Codice	SI
Tutela e Benessere Ambientale	160178	Contratti di servizio: procedura di controllo sui servizi effettuati	100,00%	n. verifiche mensili effettuate per ogni contratto di servizio % di applicazione delle penali previste in caso di anomalie riscontrate sulle verifiche effettuate	4 100%
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>85,71%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M3_1.1 - Aumentare il senso di sicurezza dei cittadini, nelle proprie case, nel proprio quartiere, lungo le strade, nei parchi e in tutti i luoghi pubblici				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M3_1.1.2 - Allontanamento dei mendicanti, dei clochard e dei borseggiatori</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Polizia Locale	160023	Attuazione piano del decoro, controllo di vicinato e diffida amministrativa e regolamento di polizia urbana	100,00%	Attuazione delle procedure previste per l'applicazione dell'istituto della "diffida amministrativa"	SI
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M3_1.1 - Aumentare il senso di sicurezza dei cittadini, nelle proprie case, nel proprio quartiere, lungo le strade, nei parchi e in tutti i luoghi pubblici				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M3_1.1.3 - Contrasto ai venditori abusivi, di merci contraffatte e ai soggetti molesti; controllo di persone e merci irregolari</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Polizia Locale	160024	Tutela della sicurezza urbana attraverso il contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti, ai reati predatori nei confronti dei turisti e alla prostituzione di strada	100,00%	Numero di servizi mirati per la repressione di comportamenti contro la sicurezza urbana effettuati.	200
				Numero controlli contro lo spaccio effettuati (2 per ogni servizio effettuato)	100
				Numero controlli su abusivismo commercio effettuati (3 spossessamenti di merce per ogni servizio effettuato)	150
				Numero controlli contrasto prostituzione (2 per servizio effettuato)	100
				Numero controlli antiborseggio effettuati (2 per servizio effettuato)	100
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>		



Obiettivo Strategico - SES		M3_1.1- Aumentare il senso di sicurezza dei cittadini, nelle proprie case, nel proprio quartiere, lungo le strade, nei parchi e in tutti i luoghi pubblici			
Programma Triennale - SEO		<b>M3_1.1.4 - Riorganizzazione del corpo dei vigili per garantirne la presenza sul territorio 24h su 24h e revisione del Regolamento di Polizia Urbana</b>			
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Polizia Locale	160012	Riorganizzazione del Corpo della Polizia Locale	100,00%	Predisposizione del nuovo Regolamento speciale del Corpo e del Regolamento per la disciplina dell'armamento e avvio del procedimento per la loro approvazione	SI
	160014	Controlli su attività ricettive	100,00%	N. controlli	1000
	160015	Programmazione controlli moto ondoso	100,00%	Riorganizzazione delle modalità di controllo	SI
	160018	Promozione dello sviluppo professionale dei dipendenti della Direzione	100,00%	Analisi degli elementi utili alla realizzazione del data base	SI
	160019	Efficientamento dei procedimenti disciplinari	100,00%	Analisi del procedimento sanzionatorio con individuazione di modalità atte a ridurre i tempi di conclusione dei procedimenti disciplinari	SI
	160020	Supporto alla viabilità nel nuovo Piano Urbano del Traffico	100,00%	Presentazione al Sindaco di un documento con proposte sui nuovi sensi unici e le modalità di circolazione	SI
	160030	Controlli sulle autorizzazioni e concessioni di occupazione suolo pubblico	100,00%	% pratiche verificate sul totale, sulla base della procedura predisposta Monitoraggio semestrale con relativa attestazione al Responsabile della Prevenzione della Corruzione	30% SI
	160031	Attività sanzionatoria e relativi controlli. Insussistenza conflitto di interessi	100,00%	Monitoraggio annuale con relativa attestazione al Responsabile della Prevenzione della Corruzione	SI
Risorse Umane Polizia Locale	160016	Efficientamento dell'organizzazione della turnistica	100,00%	Attivazione di modalità di redazione e trasmissione dei turni in forma dematerializzata e accessibile	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M3_1.1 - Aumentare il senso di sicurezza dei cittadini, nelle proprie case, nel proprio quartiere, lungo le strade, nei parchi e in tutti i luoghi pubblici				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M3_1.1.5 - Ricerca di finanziamenti a livello Europeo Nazionale e Regionale su progetti finalizzati alla realizzazione del Corpo di Polizia Metropolitana</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Polizia Locale	160013	Sviluppi in ambito metropolitano delle funzioni e dei servizi di Polizia Locale e sicurezza urbana	100,00%	Predisposizione degli atti propedeutici all'approvazione e sottoscrizione delle convenzioni	SI
Risorse Umane Polizia Locale	160017	Progetto "Implementazione Centro Operativo Telecomunicazioni e Videosorveglianza Polizia Municipale Venezia" co-finanziato dalla Regione Veneto	100,00%	Predisposizione atti economico-contabili relativi al progetto "Implementazione Centro Operativo Telecomunicazioni e Videosorveglianza Polizia Municipale Venezia" nel rispetto delle scadenze indicate dalla Regione Veneto	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M3_1.1 - Aumentare il senso di sicurezza dei cittadini, nelle proprie case, nel proprio quartiere, lungo le strade, nei parchi e in tutti i luoghi pubblici				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M3_1.1.6 - Promozione dell'educazione alla legalità in collaborazione con le istituzioni e le altre forze dell'ordine</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Amministrativo e Contenzioso	160021	Promozione dell'educazione stradale, nautica e alla legalità nelle scuole e partecipazione a manifestazioni pubbliche sulla materia	100,00%	Programmazione e svolgimento corsi di educazione stradale e nautica e alla legalità per l'anno 2016 e partecipazione a manifestazioni tematiche: n. corsi/interventi realizzati	140
Controlli territoriali di secondo livello	160219	Azioni finalizzate alla redazione delle Linee di Indirizzo per il sistema di controlli territoriali di secondo livello	100,00%	Presentazione al Gabinetto del Sindaco della individuazione delle priorità degli ambiti di intervento e della metodologia di controllo territoriale da attuare	SI
				Presentazione alla Giunta comunale di proposta di delibera per l'approvazione delle Linee di Indirizzo del controllo territoriale di secondo livello	SI
	160220	Controlli territoriali di II livello per contrastare fenomeni di degrado urbano e disagi per la cittadinanza	100,00%	Avvio controlli	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>	Presentazione al Gabinetto del Sindaco della organizzazione della struttura del Settore e delle modalità operative dei controlli territoriali (predisposizione scheda di rilevazione delle criticità oggetto di controllo).	SI



<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M3_1.2 - Lotta al degrado, all'abbandono selvaggio dei rifiuti, e rivitalizzazione delle Città di Venezia				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M3_1.2.1 - Varchi elettronici all'ingresso della città in ordine ai flussi e al controllo di sicurezza urbana</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Amministrativo e Contenzioso	160022	Attività di supporto per realizzazione e gestione varchi elettronici all'ingresso della città per il controllo dei flussi veicolari e della sicurezza urbana	100,00%	Partecipazione ad incontri e conferenze di servizio e rilascio pareri	SI
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>		
<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M3_1.2 - Lotta al degrado, all'abbandono selvaggio dei rifiuti, e rivitalizzazione delle Città di Venezia				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M3_1.2.3 - Riduzione del fenomeno della prostituzione con interventi integrati</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Servizi per la coesione sociale	160070	Riduzione del fenomeno della prostituzione con interventi integrati	100,00%	Trasmettere al Corpo di Polizia Municipale, nel periodo settembre-dicembre 2016, 4 rapporti di monitoraggio del fenomeno della prostituzione nella terraferma mestrina specificando le presenze medie mensili per nazionalità nelle zone Marghera-Malcontenta, Mestre Centro, Terraglio e S. Giuliano-Campalto	SI
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>		
<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M3_1.2 - Lotta al degrado, all'abbandono selvaggio dei rifiuti, e rivitalizzazione delle Città di Venezia				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M3_1.2.4 - Assicurare un'adeguata manutenzione dei marciapiedi e delle strade e un'adeguata illuminazione dei luoghi pubblici per motivi di sicurezza</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Lavori Pubblici	160104	Ponte dell'Accademia - Pubblicazione bando di gara	100,00%	Trasmissione della documentazione necessaria e pubblicazione del bando di gara	SI

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Energia Impianti	160120	Assicurare un'adeguata illuminazione dei luoghi pubblici per motivi di Sicurezza	100,00%	Verifica dei Progetti Definitivi presentati dal soggetto competente con la finalità di Permesso Di Costruire	SI
	160123	Controllo dei contratti in essere evitando l'utilizzo di risorse aggiuntive	100,00%	Importi già comunicati alla Direzione Finanziaria	SI
Opere di Urbanizzazione, Cimiteri	160109	Nuovo piano dei cimiteri	100,00%	Rendicontazione sulla situazione attuale dei cimiteri	SI
<b>% Media di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M3_1.2 - Lotta al degrado, all'abbandono selvaggio dei rifiuti, e rivitalizzazione delle Città di Venezia				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M3_1.2.5 - Istituzione di un Servizio ispettivo per controllare tutti gli immobili pubblici, gli assegnatari, il numero degli occupanti, le condizioni igieniche, lo stato delle manutenzioni</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Servizi per la Residenza	160071	Verifica e controllo inquilini ed alloggi di edilizia residenziale pubblica	100,00%	Avvio degli atti conseguenti per tutte le situazioni irregolari/illegittime rilevate.	SI
	160074	Controllo attività società Insula	100,00%	Relazione unica a cura del Settore per il 2016	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		



<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M4_3.1 - Un grande programma educativo, fondato sullo sviluppo della cultura, dei talenti, dei saperi e della conoscenza, con la messa in rete di tutti gli Istituti di formazione superiore, delle Università e delle altre realtà dell'istruzione				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M4_3.1.6 - Attivare e coordinare una campagna sul senso di appartenenza civica a partire dalle scuole, attraverso le istituzioni, associazioni sportive, culturali e di volontariato che operano in città</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz NdV	Indicatore	Valore Atteso
Cultura	160091	Razionalizzazione dell'offerta culturale per i giovani in collaborazione con le scuole	100,00%	Predisposizione progetto Not Only for Kids laboratori di teatro, cinema, arte, musica per e con le scuole.	SI
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>		
<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M5_11.1 - Esprimere il potenziale delle produzioni culturali				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M5_11.1.3 - Sostenere attivamente la realizzazione di iniziative quali festival, concorsi, mostre e fiere in ogni quartiere del territorio, con la compartecipazione del mondo delle associazioni, promozione di attività volte ad avvicinare l'intera cittadinanza all'ingente offerta culturale della nostra città d'arte</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Cultura	160089	Il Centro Culturale Candiani con la città, per la città: valorizzazione culturale	100,00%	1) Realizzazione della mostra Giochi perduti. Fotografie, balocchi e racconti alla riscoperta del tempo passato. La mostra, che sarà inaugurata l'11 novembre si sviluppa attorno al nucleo di fotografie di Pepi Merisio proponendo immagini dal Fondo Fotografico Tomaso Filippi, l'Archivio del Circolo Fotografico La Gondola, il Fondo Reale Fotografia Giacomelli, e il Fondo Borlui del FAST e decine di giocattoli selezionati dal Museo dell'Educazione dell'Università di Padova e da collezione privata.	SI
				2) Partecipazione all'edizione sperimentale del festival Mesthriller organizzato con Piegodilibri.it, la libreria Ubik di Mestre e la Biblioteca Civica VEZ. Tra ottobre e novembre un ricco programma di incontri con gli autori, lezioni, spettacoli e reading, non solo al Candiani ma in vari luoghi di Mestre.	SI
				3) Con la prestigiosa collaborazione del Museo d'arte orientale di Venezia e numerose associazioni culturali operanti sul territorio, realizzazione della rassegna Uno sguardo a Oriente.	SI
				4) Realizzazione di mostre e convegni al Candiani e aumento partecipanti alle iniziative rispetto all'anno precedente	SI
Programmazione e gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni	160082	Unificare le procedure per lo svolgimento degli eventi in città di competenza comunale	100,00%	Avvio di un nuovo iter endoprocedimentale per la realizzazione degli eventi in città coinvolgendo gli operatori del settore trasversalmente con altri settori coinvolti	SI

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Sviluppo ed Utilizzo del Territorio	160165	Promuovere lo sviluppo economico, lo spirito di identità dei luoghi e l'avvicinamento dei residenti della terraferma agli eventi culturali nonché alle attività ludico ricreative, con agevolazioni per la realizzazione di strutture adeguate di livello urbano e di prossimità che garantiscano il miglioramento dell'attuale livello di sicurezza urbana e la sostenibilità attuativa finanziaria.	100,00%	Presentazione al Sindaco di programma di sviluppo (con valenza pianificatoria a variante della vigente dotazione per le sole parti in modifica di previsioni), delle aree pubbliche di terraferma costituito da elaborato di analisi delle aree esistenti comprensivo della valutazione del grado di strutturazione delle stesse nonché delle aree di progetto da infrastrutturare e porre in rete a livello urbano e di prossimità.	SI
				Predisposizione bozza di bando e concessione per affidamento servizi correlati ai luoghi individuati.	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M5_11.2 - Rilanciare non solo il brand di Venezia, ma anche le eccellenze metropolitane, prima tra tutte l'artigianato del Vetro di Murano e i merletti di Burano				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M5_11.2.1 - Accelerazione dei processi di innovazione dell'offerta turistica e culturale. L'intervento sull'Arsenale e l'M9 a Mestre sono esempi che si muovono proprio in questa logica</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Biblioteche e Archivio della Comunicazione	160086	Nuovo servizio al pubblico per la gestione della vendita di immagini, fotografie e video di proprietà comunale	100,00%	Proposta di deliberazione che approva il Regolamento per la gestione e la vendita centralizzata di immagini, fotografie e audiovideo provenienti dagli archivi comunali e avvio del procedimento di adozione.	SI
				Definizione del procedimento per l'avvio del servizio di vendita.	SI
	160087	Archiviazione informatica e cartacea dell'archivio della comunicazione in un'unica sede	100,00%	Analisi quantitativa e qualitativa degli archivi cartacei/materiali e digitali, del loro stato di conservazione e delle sedi di deposito.	SI
Cultura	160090	Original Sound. Programmazioni cinematografiche in lingua straniera	100,00%	Analisi attraverso ricognizione permanente presso le case di distribuzione dei film di prima visione disponibili in versione originale sottotitolata per le multisala Rossini, Giorgione, Astra e programmazione secondo verificata disponibilità di n.3/4 titoli mensili	SI
				Realizzazione di n.6/7 rassegne tematiche presso la casa del Cinema.	SI
	160092	Creazione dell'agenda unica della cultura in sinergia con il tessuto sociale ed economico.	100,00%	Produzione di n.1 relazione ricognitiva attestante l'esito delle attività svolte	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		



<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M5_11.2 - Rilanciare non solo il brand di Venezia, ma anche le eccellenze metropolitane, prima tra tutte l'artigianato del Vetro di Murano e i merletti di Burano				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M5_11.2.2 - Offerta di spazi alle professioni creative che si muovono tra arte, innovazione, cultura e turismo, alle start-up del settore e alle diverse forme di imprenditorialità che le caratterizzano</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni	160079	Nuova proposta di gestione per l'incubatore Herion	100,00%	Nuova proposta di gestione	SI
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M5_11.2 - Rilanciare non solo il brand di Venezia, ma anche le eccellenze metropolitane, prima tra tutte l'artigianato del Vetro di Murano e i merletti di Burano				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M5_11.2.3 - Creare un Hub Lab di cultura e arte per sollecitare le produzioni locali e internazionali che si radichino stabilmente nel tessuto cittadino, con le conseguenti ricadute occupazionali</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie	160046	Creazione di un hub Lab della cultura	0,00%	Redazione e presentazione all'Amministrazione di un report sulle realtà esistenti sul territorio e uno sulle linee di finanziamento possibili	SI
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>0,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M6_12.1 - Promozione dell'esperienza e della cultura dello sport, che insegna a lavorare in squadra, ascoltare i bisogni di tutti, affrontare i problemi e poi prendere le decisioni necessarie per ottenere il successo				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M6_12.1.1 - Massimo sostegno alle associazioni di tutte le discipline sportive, soprattutto quelle che sono rivolte ai giovani, ai diversamente abili, alle persone svantaggiate, alla terza età</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni	160095	Elaborazione di un codice di accreditamento delle società sportive	100,00%	Predisposizione di una bozza di codice finalizzato a valorizzare i principi etici, economici e di qualità dell'associazione sia dal punto di vista sportivo che organizzativo.	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M6_12.1 - Promozione dell'esperienza e della cultura dello sport, che insegna a lavorare in squadra, ascoltare i bisogni di tutti, affrontare i problemi e poi prendere le decisioni necessarie per ottenere il successo				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M6_12.1.3 - Grande opera di ristrutturazione e valorizzazione degli impianti sportivi esistenti, facilitando la loro concessione alle diverse realtà, associative, parrocchiali, di promozione sociale, che ne sostengono l'investimento e la gestione</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni	160093	Ammodernamento impianti sportivi - la legge n. 9 del 22/01/16 art. 15	100,00%	Censimento, su apposite singole schede, dello stato di fatto degli impianti del Settore Sport e Associazionismo Sportivo, della documentazione in possesso dei singoli Settori (Patrimoniali e Impiantistica Sportiva) e verificare quali siano gli interventi da effettuare.	SI
Edilizia Comunale e Scolastica	160118	Individuazione priorità interventi nelle scuole nelle sedi comunali e impianti sportivi e costante aggiornamento	100,00%	predisposizione di una relazione ricognitiva sugli edifici scolastici e impianti sportivi con particolare riferimento a CPI e certificazione impianti elettrici	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		



<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M6_12.2 - Grande attenzione al mondo del volontariato, che si attiva quotidianamente con migliaia di cittadini				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M6_12.2.1 - Accordi con le Federazioni Sportive ed Enti di promozione per l'avvio di un progetto di diffusione di tutte le discipline sportive nelle scuole di ogni ordine e grado, a cominciare da quella primaria, in modo da far sperimentare tutte le diverse attività</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Servizi Educativi	160148	Scuole per lo sport e la cultura	50,00%	Relazione sul progetto diffusione della cultura e dello sport nelle scuole	SI
				Creazione del libretto del cittadino	SI
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>50,00%</b>		
<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M6_12.2 - Grande attenzione al mondo del volontariato, che si attiva quotidianamente con migliaia di cittadini				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M6_12.2.3 - Promuovere l'avvicinamento alle attività sportive anche per le persone a ridotta mobilità, con agevolazioni per la realizzazione di campus e strutture adeguate</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni	160094	Mappatura dell'associazionismo comunale	100,00%	Creazione di un data base unico che comprenda la mappatura di tutte le associazioni in collaborazione con il Settore Cultura.	SI
				<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>
<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M6_12.3 - Intendiamo sostenere le organizzazioni del terzo settore che combattono l'esclusione agendo sullo sviluppo del "capitale sociale" in tutti i suoi aspetti				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M6_12.3.3 - Piano educativo per lo sport che contempra la competizione nel rispetto dell'avversario e nell'accettazione della sconfitta, facendo tesoro dell'esperienza</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni	160096	Riorganizzazione dei rapporti con società ed associazioni sportive anche mediante partecipazione dei dirigenti e delle PO alle iniziative sul territorio	100,00%	Preparazione di una scheda che contenga una serie di parametri relativi all'evento preso in considerazione e che rilevi le criticità e i fattori di miglioramento da analizzare con l'associazione sportiva che ha realizzato l'iniziativa.	SI
				<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M6_12.3 - Intendiamo sostenere le organizzazioni del terzo settore che combattono l'esclusione agendo sullo sviluppo del "capitale sociale" in tutti i suoi aspetti				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M6_12.3.4 - Tutela dei Centri estivi e degli spazi di aggregazione, dall'infanzia fino ai giovani, anche valorizzando le esperienze già presenti da anni nel territorio, come i Grest parrocchiali</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Servizi Educativi	160147	Progetto per l'estate: Tutela dei centri estivi e degli spazi di aggregazione con integrazione dei centri di soggiorno e Grest delle parrocchie	100,00%	Relazione di analisi sulle attività organizzate dal Comune nelle estati precedenti	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M7_10.1 - Gestione del turismo, sostenibilità dei flussi				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M7_10.1.1 - Regolare i flussi turistici per renderli compatibili con la vita quotidiana dei cittadini residenti, rimodulare, anche contrastando l'evasione, la tassa di soggiorno ed organizzare servizi e trasporti per evitare congestioni, creando nuovi itinerari</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Tributi	160034	Geolocalizzazione cartografica del database dell'imposta di soggiorno	100,00%	Trasmissione all'Assessore e al Direttore di riferimento della relazione contenente le linee guida e l'analisi del progetto e del link di accesso alla versione sperimentale dell'applicazione.	SI
Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni	160101	Studio analitico sui flussi turistici	50,00%	Presentazione al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dello studio analitico con individuazione dei fenomeni di illiceità e mala gestio e delle possibili azioni di contrasto da intraprendere	SI
Turismo	160097	Organizzazione e raccolta dati flussi turistici	100,00%	Test del questionario e del metodo di somministrazione. Numero rilevazioni	SI 100
	160099	Elaborazione strategia per presentare un'offerta che consenta una distribuzione turistica sulle isole e terraferma	50,00%	Elaborazione piano per la regolamentazione dei flussi	SI
	160100	Approvazione di un Piano turistico che consenta maggiori entrate e un miglioramento dei servizi e del decoro	100,00%	Approvazione del Destination Management Plan	SI
Pianificazione Mobilità e Infrastrutture	160177	Piano del Traffico complessivo sulla terraferma e Piano del Traffico acqueo	100,00%	Individuazione linee strategiche e obiettivi e presentazione report	SI



Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Controlli territoriali di secondo livello	160221	Polizia turistica	100,00%	Presentazione al Sindaco degli esiti dell'analisi preliminare di contesto (da svolgersi sugli ambiti urbanistici ed edilizi, commerciali, anagrafici, tributari e fiscali).	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>85,71%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M7_10.1 - Gestione del turismo, sostenibilità dei flussi				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M7_10.1.2 - Stimolare offerte personalizzate al turista per suscitare emozioni, con l'esperienza diretta nelle attività tipiche quali ad esempio la voga, la vela, i laboratori artigiani del vetro di Murano, del merletto, delle maschere, la cucina e la pesca</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Programmazione e gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni	160080	Programmare e gestire iniziative per la valorizzazione della storia e delle tradizioni	100,00%	Catalogazione e conservazione del materiale ereditato dalla già istituzione per la conservazione della gondola (gondole, pezzi di "parecio", attrezzature, forcole, ferri, ecc., abiti).	SI
	160083	Manutenzione alle imbarcazioni comunali	100,00%	Redigere apposita scheda tecnica tipo e compilare schede su almeno 45 delle circa 90 imbarcazioni di proprietà dell'Amministrazione con cui si individuano le caratteristiche tecniche peculiari e si indicano le tipologie manutentive da attuare	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M7_10.3 - Vincere la discrasia residenti-turisti, coordinare azioni su regole di convivenza civile e rispetto della città				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M7_10.3.2 - Far tornare il glamour internazionale al Lido e nelle isole, non solo durante la Mostra del Cinema, ma in ogni stagione, in accordo con le strutture alberghiere e ricettive per promuovere l'ospitalità di personaggi famosi, nell'ambito della cultura, dello spettacolo e dello sport</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Lavori Pubblici	160103	Sviluppo socio economico area compendio palazzo del cinema e palazzo ex Casino' Lido	100,00%	Per la chiusura del cantiere è necessario attuare una verifica di approvazione progetto definitivo di variante, verifica progetto esecutivo in variante e consegna lavori: approvazione dei progetti e verbale di consegna dei lavori	SI
Pianificazione Generale	160160	Approvazione del Piano degli Arenili del Lido in variante agli strumenti urbanistici	100,00%	Presentazione al Consiglio Comunale della nuova documentazione di Piano Presentazione al Consiglio Comunale del rapporto preliminare ambientale	SI SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M7_10.3 - Vincere la discrasia residenti-turisti, coordinare azioni su regole di convivenza civile e rispetto della città				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M7_10.3.3 - Interventi mirati di contrasto per chi considera Venezia uno spazio dove bivaccare</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Programmazione e gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni	160081	Valorizzare e migliorare la qualità urbana	100,00%	n. 1 campagna di monitoraggio dei graffiti presenti in città e atti di vandalismo.	100%
				Presentazione del Piano per assicurare il decoro in città (trasversale alle altre Direzioni e le società partecipate)	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M7_10.3 - Vincere la discrasia residenti-turisti, coordinare azioni su regole di convivenza civile e rispetto della città				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M7_10.3.4 - Equilibrare il contributo dei turisti per la gestione della città con quanto Venezia offre loro</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Tributi	160035	Predisposizione di un nuovo Piano degli Impianti Pubblicitari in ossequio agli indirizzi operativi dettati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 397 del 23/11/2015	100,00%	Trasmissione all'Assessore al Bilancio di una proposta di nuovo Piano degli Impianti Pubblicitari	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M8_2.2 - Trasformazione del lavoro in benessere diffuso
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M8_2.2.1 - Revisione integrale del testo adottato del Regolamento Edilizio per favorire la riqualificazione ed il restauro degli edifici</b>

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Sportello Unico Edilizia	160184	Attività di analisi del Regolamento Edilizio per l'avvio della sua revisione in collaborazione con Direzione Sviluppo del Territorio e Città Sostenibile	100,00%	Presentazione al Direttore di una relazione d'analisi dell'attuale Regolamento.	SI
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M8_2.2 - Trasformazione del lavoro in benessere diffuso
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>8_2.2.3 - Evoluzione dello Sportello Unico per le Attività Produttive al fine di estendere i servizi offerti</b>

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni	160102	Procedura di controllo per l'utilizzo dei fondi ex Legge Bersani	100,00%	% controlli sul totale contributi erogati	20
Autorizzazioni Ambientali	160194	Semplificazione processo autorizzazioni paesaggistiche	100,00%	Presentazione al Direttore di una proposta di semplificazione dell'iter di rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche di arredo urbano.	SI
	160209	Attribuzione dell'istruttoria del processo di autorizzazioni e concessioni	100,00%	Report sul monitoraggio del corretto utilizzo della procedura (100% dell'attribuzione casuale)	SI
Condono e atti autorizzativi L.R. 22/2002 e controllo del territorio	160206	Attribuzione dell'istruttoria del processo di autorizzazioni e concessioni	75,00%	Report sul monitoraggio del corretto utilizzo della procedura (100% dell'attribuzione casuale)	SI
Direzione Servizi al Cittadino e imprese	160181	Semplificazione dei procedimenti autorizzativi	100,00%	Presentazione di una Relazione di analisi sulla ricognizione di tutti i procedimenti della Direzione Presentazione di n. 1 ipotesi di semplificazione per ciascun settore.	SI SI
	160182	Informatizzazione dei procedimenti autorizzativi	100,00%	Relazione di analisi Proposta di avvio informatizzazione di almeno n. 1 procedimento per Settore.	SI SI



Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Sportello Autorizzazioni Mobilità e Trasporti	160191	Procedura informatizzata per le autorizzazioni di distributori di carburante	50,00%	Definizione procedure connesse con la gestione di nuove aperture, modifiche e collaudi di impianti di distribuzione carburanti. Studio di fattibilità per l'inserimento dei processi analizzati negli sportelli telematici già attivi. Prime sperimentazioni.	SI SI SI
	160208	Attribuzione dell'istruttoria del processo di autorizzazioni e concessioni	75,00%	Report sul monitoraggio del corretto utilizzo della procedura (100% dell'attribuzione casuale)	SI
Sportello Unico Attività Produttive	160187	Estensione dell'utilizzo del Portale SUAP della Camera di Commercio ad altri Enti esterni	100,00%	Presentazione proposta di Delibera di Giunta per ingresso Ulss 12 e VVF al Portale SUAP della Camera di Commercio. Avvio sperimentazione per ingresso Soprintendenza al Portale SUAP della Camera di Commercio.	SI SI
	160207	Attribuzione dell'istruttoria del processo di autorizzazioni e concessioni	100,00%	Report sul monitoraggio del corretto utilizzo della procedura (100% dell'attribuzione casuale)	SI
Sportello Unico Edilizia	160183	Analisi dei processi e avvio ipotesi di informatizzazione dei procedimenti	100,00%	Presentazione al Direttore di una relazione d'analisi con l'individuazione dei procedimenti su cui avviare la sperimentazione dell'utilizzo del Portale SUAP.	SI
	160205	Attribuzione dell'istruttoria del processo di autorizzazioni e concessioni	100,00%	Report sul monitoraggio del corretto utilizzo della procedura (100% dell'attribuzione casuale)	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>91,67%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M8_2.2 - Trasformazione del lavoro in benessere diffuso
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>MM8_2.2.4 - Sostegno al commercio, all'industria, all'artigianato locale, all'agricoltura e alla pesca anche con la creazione di una consulta permanente</b>

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Turismo	160098	Sostegno economico all'imprenditoria locale	100,00%	Predisposizione proposta di deliberazione che approvi il bando	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M8_7.3 - Definire le condizioni essenziali e i relativi piani attuativi per consentire che lo snodo infrastrutturale veneziano possa crescere e svilupparsi a servizio della ripresa economica
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M8_7.3.1 - Connessione con la fibra ottica in tutto il territorio del Comune capoluogo della Città Metropolitana per garantire l'accesso veloce ad Internet a tutte le famiglie e a tutte le imprese, per restare al passo con la competizione globale</b>

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Energia Impianti	160119	Facilitare lo sviluppo della rete in fibra ottica nel territorio comunale utilizzando le infrastrutture esistenti quali la rete di illuminazione pubblica	100,00%	Trasmissione al Direttore di un report sui controlli eseguiti a campione relativamente all'occupazione dei caviddotti che devono essere lasciati liberi per normative UNI/CEI in materia, almeno del 30% dello spazio complessivo.	SI
Servizi Informativi, Agenda Digitale e Tutela Dati Personali	160142	Sviluppo trasmissione banda larga e wifi	100,00%	Progettazione (individuazione delle aree cittadine servite e/o da rilegare alla fibra ottica con previsione delle opere infrastrutturali o di interventi conseguentemente necessari - reti wifi Campo San Fantin e Vez Junior) produzione relazione ricognitoria entro 31 dicembre 2016  Sottoscrizione del protocollo d'intesa e del relativo contratto con Opere Riunite Buon Pastore.	SI  SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M8_7.3 - Definire le condizioni essenziali e i relativi piani attuativi per consentire che lo snodo infrastrutturale veneziano possa crescere e svilupparsi a servizio della ripresa economica
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M8_7.3.3 - Geoportale integrato con tutti i servizi erogati dall'ente e che funga da "collante" tra i molteplici soggetti che operano nell'erogazione dei servizi</b>

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Servizi Informativi, Agenda Digitale e Tutela Dati Personali	160144	Elaborazione Piano Triennale per l'informatizzazione dell'Ente di concerto con Venis	100,00%	Affidamento per adozione sistema documentale  Affidamento progettazione nuova architettura SIC  Avvio SPID su servizi pilota	SI  SI  SI
Pianificazione Generale	160162	Geoportale	100,00%	Pubblicazione del Geoportale sul portale istituzionale del Comune, con i dati territoriali di base (cartografia vettoriale e foto aeree)  Avvio della fase di verifica.	SI  SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		



<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M8_8.2 - Realizzare una rivoluzione culturale, per cui si passi da una visione statalista della città a una visione che valorizzi e incentivi le libere iniziative private secondo il principio costituzionale di sussidiarietà				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M8_8.2.1 - Promuovere forme partecipative dei cittadini alle scelte dell'Amministrazione: la comunità si compone dal nucleo originario delle famiglie a quello più organizzato delle associazioni, dei sindacati, delle categorie, ciascuna portatrice di interessi, finalizzandole al proseguimento del bene della città</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Coesione sociale, servizi alla persona e benessere di comunità	160066	Progetto Cittadini in...fatti! Partecipazione consapevole e responsabilità	100,00%	Percentuale di progetti valutati rispetto ai progetti pervenuti	100
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M8_8.2 - Realizzare una rivoluzione culturale, per cui si passi da una visione statalista della città a una visione che valorizzi e incentivi le libere iniziative private secondo il principio costituzionale di sussidiarietà				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M8_8.2.3 - Censimento - in modo completamente cristallino - di tutti gli immobili del Comune di Venezia, per dare le giuste risposte ai ceti sociali più deboli che da anni attendono soluzioni concrete</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Valorizzazione Beni Demaniali e Patrimoniali	160036	Regolarizzazione e accatastamento degli immobili ad uso residenziale di proprietà del Comune di Venezia	100,00%	Redazione del censimento delle unità immobiliari a uso residenziale che necessitano di regolarizzazione catastale	SI
	160037	Ricognizione e accatastamento palestre / impianti sportivi	100,00%	Ricognizione della documentazione agli atti degli impianti esistenti	SI
Servizi per la Residenza	160072	Riduzione del patrimonio abitativo residenziale non utilizzato	100,00%	Pubblicazione nuovo Bando ERP	SI
	160073	Orientare le politiche sociali a social housing	100,00%	Predisposizione della proposta del Bando.	SI
	160075	Proporre alla Regione la modifica della normativa per l'accesso all'Edilizia Residenziale Pubblica	100,00%	Presentazione all'Assessore competente della proposta di modifica al testo della legge vigente.	SI

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Edilizia Convenzionata	160173	Trasformazione dei diritti di superficie in diritto di proprietà ed eliminazione dei vincoli dell'edilizia convenzionata relativi alle unità residenziali	100,00%	Presentazione all'A.C. di una proposta di delibera di c.c. per la revisione dei criteri di determinazione dei corrispettivi dovuti per le trasformazioni del diritto di superficie in piena proprietà e per l'eliminazione dei vincoli residui	SI
	160174	Trasformazione dei diritti di superficie in diritto di proprietà ed eliminazione dei vincoli dell'edilizia convenzionata relativi a unità non residenziali	100,00%	Predisposizione e invio comunicazione informativa agli interessati della possibilità di conseguire la trasformazione in piena proprietà del diritto di superficie e per l'eliminazione dei vincoli residui; organizzazione di incontri informativi in tal senso; attività di gestione delle istanze di trasformazione	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M9_5.1 - Venezia deve tornare a essere il luogo dove far crescere i nostri figli e far invecchiare bene i nostri genitori e i nostri nonni, in cui i servizi sociali accompagnino i cittadini lungo tutto il percorso di vita, anticipandone e sostenendone i bisogni con diverse forme e modalità				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M9_5.1.1 - I centri urbani devono tornare ad essere luoghi di socializzazione e catalizzatori di eventi, con una programmazione che preveda la distribuzione lungo tutto l'anno in tutto il territorio di iniziative, nei diversi ambiti, da Pellestrina a Trivignano</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Biblioteche e Archivio della Comunicazione	160085	Nuova Biblioteca dei Bambini e dei Ragazzi VEZ Junior	100,00%	Inaugurazione della Nuova Biblioteca VEZ Junior (dicembre 2016)	SI
	160088	Organizzare mostre con il materiale dell'archivio della comunicazione	100,00%	Mostra fotografica/documentale dal titolo "Camminare e Vivere i Beni Culturali", in collaborazione con il Consiglio d'Europa e Europe Direct del Comune di Venezia.  Mostra fotografica dal titolo "Dimensione Campo. Vita e quotidianità nella Venezia del '900", inserita nella quinta edizione del Festival Venezia Città Viva 2017, in collaborazione con altri Enti e Istituzioni veneziane.	SI
Programmazione e gestione degli Eventi e Tutela delle Tradizioni	160084	Promozione di eventi attuando il principio di sussidiarietà	100,00%	1 evento durante il Natale 2016 in zone periferiche	1
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		



<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M9_5.1 - Venezia deve tornare a essere il luogo dove far crescere i nostri figli e far invecchiare bene i nostri genitori e i nostri nonni, in cui i servizi sociali accompagnino i cittadini lungo tutto il percorso di vita, anticipandone e sostenendone i bisogni con diverse forme e modalità
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M9_5.1.2 - Recupero degli spazi verdi e delle aree attrezzate per praticare lo sport all'aria aperta e favorire i giochi per i bambini, tenendoli manutentati e vigilati per allontanare malintenzionati, delinquenti e spacciatori</b>

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Pronto Intervento, Manutenzione Patrimonio e Verde Pubblico	160124	Completamento del catasto del Verde Pubblico classificazione e programma generale di intervento e miglioramento del Patrimonio Verde Comunale	100,00%	Pubblicazione ed inserimento strutturale dei dati nel SIT Comunale, evento di presentazione attività personale Servizio Civile/tutti i cittadini Assicurare con le risorse disponibili la manutenzione del verde	SI SI
	160125	Pronto intervento e decoro urbano	100,00%	Analisi del fabbisogno delle risorse umane e della logistica	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M9_5.1 - Venezia deve tornare a essere il luogo dove far crescere i nostri figli e far invecchiare bene i nostri genitori e i nostri nonni, in cui i servizi sociali accompagnino i cittadini lungo tutto il percorso di vita, anticipandone e sostenendone i bisogni con diverse forme e modalità
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M9_5.1.3 - Migliorare su tutto il territorio l'accessibilità per le persone a ridotta mobilità</b>

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Musei Viabilità EBA	160112	Piano degli interventi diffusi di eliminazione barriere architettoniche a Venezia e Mestre - micro interventi	100,00%	Proposta di studio per la definizione del problema delle barriere architettoniche lungo il percorso Venice Marathon con analisi di proposte progettuali e costi di gestione. Definizione della gestione delle strutture provvisorie in capo al Comune di Venezia	SI SI
	160114	Piano EBA - individuazione percorso da Piazzale Roma a Biennale	100,00%	Individuazione di un percorso da Piazzale Roma alla Biennale	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M9_5.1 - Venezia deve tornare a essere il luogo dove far crescere i nostri figli e far invecchiare bene i nostri genitori e i nostri nonni, in cui i servizi sociali accompagnino i cittadini lungo tutto il percorso di vita, anticipandone e sostenendone i bisogni con diverse forme e modalità				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M9_5.1.4 - Allertamento multi-piattaforma in caso di previsioni di eventi di marea importanti al fine di mitigare il disagio e di mettere in atto tutte le contromisure personali adatte</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Protezione Civile, Rischio Industriale e Maree	160025	Implementazione del sistema di allertamento in caso di eventi di alta marea	100,00%	Attendibilità delle previsioni con maree superiori o uguali a 110 cm (%)	98
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>		
<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M9_5.1 - Venezia deve tornare a essere il luogo dove far crescere i nostri figli e far invecchiare bene i nostri genitori e i nostri nonni, in cui i servizi sociali accompagnino i cittadini lungo tutto il percorso di vita, anticipandone e sostenendone i bisogni con diverse forme e modalità				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M9_5.1.5 - Attivazione del sistema di "early warning" in caso di incidente industriale; l'intervento in fase di emergenza è coordinato all'attività di informazione e formazione presso la cittadinanza sul rischio industriale e sui comportamenti di autoprotezione e da adottare svolta dal gruppo di volontari della Protezione Civile</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Protezione Civile, Rischio Industriale e Maree	160026	Attivazione del sistema di "early warning" in caso di incidente industriale	100,00%	Pubblicazione del bando di gara per l'affidamento del servizio di manutenzione del sistema di allertamento della popolazione con la previsione della c.d. "manutenzione evolutiva", volta ad implementare il sistema aumentandone l'efficienza.	SI
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>		
<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M9_5.1 - Venezia deve tornare a essere il luogo dove far crescere i nostri figli e far invecchiare bene i nostri genitori e i nostri nonni, in cui i servizi sociali accompagnino i cittadini lungo tutto il percorso di vita, anticipandone e sostenendone i bisogni con diverse forme e modalità				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M9_5.1.6 - Creazione di un Servizio di Allerta per rischio idraulico che avvisi nel caso di previsione di fenomeni meteorologici con intensità tale da poter determinare diffusi allagamenti nel territorio</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Protezione Civile, Rischio Industriale e Maree	160027	Creazione di un Servizio di Allerta per rischio idraulico	100,00%	Presentazione al Direttore di una relazione di analisi sulle procedure operative utili all'informazione alla cittadinanza della previsione di fenomeni meteorologici con possibili allagamenti  N. campagne informative sui rischi meteorologici organizzate	SI  1



Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Sicurezza Rete Idraulica del Territorio	160129	Piano interventi finalizzati alla Sicurezza Idraulica del Territorio e monitoraggio rete idraulica	100,00%	Invio relazione al Direttore inerente le criticità riscontrate lungo la rete di gestione del SII relativo alla terraferma veneziana, con prime ipotesi di interventi. Analisi e rendicontazione degli interventi attuati da Veritas e dal Consorzio di bonifica Redazione Piano Rete idraulica con evidenziate le criticità	SI SI SI
	160130	Coordinare l'attività della Società Veritas S.p.A nella gestione degli impianti di sollevamento collocati in punti nevralgici della circolazione stradale della terraferma ed individuare implementazioni a tale Servizio.	100,00%	Predisposizione e protocollazione determinazione annuale per il servizio di gestione e manutenzione degli impianti di sollevamento di acque bianche della terraferma veneziana.	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M9_9.1 - Garantire la massima qualità dell'ambiente naturale e del paesaggio, uno degli indicatori più importanti della qualità della vita; contrasto all'inquinamento, lotta al moto ondoso e riorganizzazione traffico acque
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M9_9.1.3 - Promozione della mobilità ciclopedonale, con un continuo confronto tra le associazioni e l'Amministrazione per programmare gli interventi di sviluppo e manutenzione, collegando tutte le piste ciclabili in un'ottica di Città Metropolitana</b>

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Musei Viabilità EBA	160111	Completamento della rete delle piste ciclabili	100,00%	Rispetto del cronoprogramma previsto nel progetto relativo alla pista ciclabile Favaro Dese CI 10104	SI
Opere di Urbanizzazione, Cimiteri	160108	Ricognizione dei procedimenti in corso delle opere di urbanizzazione con verifica degli aspetti economici e dei contenziosi	100,00%	Presentazione Relazione ricognitiva dei procedimenti in corso delle opere di urbanizzazione	SI
Pianificazione Mobilità e Infrastrutture	160176	Revisione Biciplan III fase coordinato con il Piano della ciclabilità della Città Metropolitana e dei Comuni di prima cintura	100,00%	Progettazione delle soluzioni di intervento per la connessione e integrazione delle reti ciclabili a carattere territoriale: progetti piste ciclabili di raccordo (km)	10
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M9_9.2 - Tutela degli animali				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M9_9.2.2 - Creazione della figura del Garante per la Tutela degli Animali per coordinare le iniziative e le associazioni.</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Tutela e Benessere Ambientale	160170	Istituzione della figura del garante per la tutela degli animali	100,00%	Relazione di analisi sulla normativa sottesa alla figura del Garante per la tutela degli animali con particolare riguardo all'individuazione dei requisiti necessari e delle funzioni attribuite	SI
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>		
<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M9_9.3 - Servizio di raccolta, trattamento e smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M9_9.3.1 - Revisione del sistema di raccolta dei servizi solidi urbani sia in terraferma che in centro storico per favorire la differenziazione degli stessi e l'innalzamento delle percentuali di raccolta differenziata al fine della salvaguardia ambientale e della diminuzione dei costi del servizio</b>				
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Tutela e Benessere Ambientale	160169	Attivazione modalità di raccolta dei rifiuti per massimizzare RD, aumentare decoro urbano e porre basi per passaggio da tributo a tariffa	100,00%	Diminuzione % delle richieste di interventi di derattizzazione nell'area interessata dal nuovo sistema di raccolta (nel 2015 pari a 66) (%)	12
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>		



<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M9_9.3 - Servizio di raccolta, trattamento e smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M9_9.3.3 - Sviluppo dei progetti a consumo zero di territorio e di utilizzo delle tecnologie di risparmio energetico e/o con fonti rinnovabili per gli immobili pubblici</b>

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie	160045	Presentazione di progetti di sviluppo urbano sostenibile integrati	100,00%	Predisposizione e presentazione alla Commissione Europea di almeno 1 progetto comunitario sul tema Energia Sostenibile e Ambiente nell'ambito della Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020.	SI
				Predisposizione e presentazione alla Commissione Europea di almeno 1 progetto comunitario sul tema mobilità sostenibile, nell'ambito della Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020.	SI
				Partecipazione al "bando periferie" del DPCM 25/05/16 in collaborazione con la Città metropolitana.	SI
	160048	Reperire nuove fonti di finanziamento nazionali e regionali	100,00%	Ottenimento dei finanziamenti	SI
Energia Impianti	160121	Efficientamento energetico	100,00%	Presentazione di relazione ricognitiva di tutti gli impianti termici gestiti dal comune con indicazione di eventuali criticità e segnalazioni dei consumi	SI
Tutela e Benessere Ambientale	160172	Elaborazione di un Piano per l'eliminazione dell'amianto negli immobili comunali	100,00%	Trasmissione dello Studio di fattibilità all'Assessore	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M11_5.2 - Tutela dell'integrità della vita, dei beni, degli insediamenti e dell'ambiente dai danni derivanti da eventi calamitosi
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M11_5.2.1 - Azioni di previsione e prevenzione dei rischi, di soccorso alla popolazione e per il contrasto ed il superamento dell'emergenza, anche attraverso la collaborazione con Gruppi Comunali di Volontariato e numerose Associazioni convenzionate</b>

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Protezione Civile, Rischio Industriale e Maree	160028	Aggiornamento del piano di emergenza comunale	100,00%	Presentazione del nuovo Piano di Emergenza Comunale	SI
				Promozione, reclutamento, formazione e motivazione nuovi volontari della Protezione Civile	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M12_4.1 - Tutelare e migliorare il livello dei servizi sanitari e sociali
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M12_4.1.2 - Costruzione di un sistema informativo che raccolga in modo automatico tutte le prestazioni economiche erogate dal Comune per consentire di accedere da parte dei cittadini al proprio "fascicolo sociale" che riporta la rappresentazione aggiornata delle agevolazioni erogate, nonché consenta di effettuare puntuali verifiche sull'assistenza ricevuta dai singoli cittadini richiedenti, oltre a catalogare le prestazioni erogate secondo criteri uniformi e condivisi.</b>

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Coesione sociale, servizi alla persona e benessere di comunità	160065	Dal Welfare Assistenziale al Welfare Generativo e delle opportunità	100,00%	Presentazione di un Piano di riorganizzazione del welfare veneziano a cura della Direzione	SI
	160076	Controlli su erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici	100,00%	Avvenuta pubblicazione del 100% dei criteri di accesso a contributi, sussidi, ausili e degli atti di concessione Nomina della commissione interna	SI SI
Servizi Amministrativi e Controllo di Gestione	160078	Definizione del valore del beneficio economico erogato. Attivazione controlli	100,00%	Report semestrale sull'attività di controllo da trasmettere al Responsabile della Prevenzione della Corruzione	SI
Servizi per la coesione sociale	160077	Definizione del valore del beneficio economico erogato. Attivazione controlli	100,00%	Report semestrale sull'attività di controllo da trasmettere al Responsabile della Prevenzione della Corruzione	SI
Servizi Educativi	160156	Controlli su erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici	100,00%	Publicazione del 100% dei criteri di accesso a contributi, sussidi, ausili e degli atti di concessione	SI
				Nomina della commissione interna Dichiarazioni controllate (esame, valutazione, verifica requisiti) (%)	SI 100
	160157	Definizione del valore del beneficio economico erogato. Attivazione controlli	75,00%	Report semestrale sull'attività di controllo da trasmettere al Responsabile della Prevenzione della Corruzione	SI
Servizi Informativi, Agenda Digitale e Tutela Dati Personali	160143	Aggregatore Virtuale Prestazioni Sociali	100,00%	Censimento e analisi sulle banche dati gestite internamente al comune.	SI
				Progettazione e messa in esercizio versione di test dell'applicativo. In collaborazione con Venis. Entro il 31 dicembre 2016.	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>96,43%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M12_4.1 - Tutelare e migliorare il livello dei servizi sanitari e sociali				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M12_4.1.3-Azioni di cura delle molte persone anziane che vivono nel nostro territorio, mediante ampliamento delle forme di assistenza domiciliare per quelle che vivono da sole e con il coinvolgimento di quelle ancora attive nella vita sociale della città.</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Servizi per la coesione sociale	160069	Anziani fragili e cittadini solidali: un progetto di attivazione di comunità	100,00%	N. Associazioni/stake-holders individuate da coinvolgere nel progetto;	5
				N. interviste realizzate ai soggetti interessati.	50
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M12_4.2 - La centralità del ruolo della famiglia negli interventi del welfare				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M12_4.2.3 - Rendere gli uffici comunali accoglienti per i cittadini, con servizi dedicati per le giovani mamme (nursery), la connessione ad Internet gratuita e un sistema automatico di rilascio dei certificati</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Edilizia Comunale e Scolastica	160115	Piano di riordino degli accessi al palazzo comunale Cà Loredan - Cà Farsetti	100,00%	Redazione dello studio di fattibilità con previsione tornelli in ingresso di tutti gli accessi	SI
	160116	Garantire la sicurezza e l'accessibilità negli edifici comunali e scolastici della terraferma e del centro storico	100,00%	Presentazione delle SCIA di tutti gli asili nido comunali	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		



<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M12_8.1 - Aggiornamento del sistema di welfare				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M12_8.1.1 - Sostenere tutte le politiche di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, allargando o modificando gli orari di apertura dei servizi all'infanzia, favorendo l'integrazione territoriale tra le scuole pubbliche e quelle paritarie</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Servizi Educativi	160145	Sportelli territoriali in tema di servizi educativi	100,00%	Mappatura con indicazione degli sportelli da aprire su tutto il territorio, in accordo anche con il Settore logistica e con il Settore decentramento competente, e proposta di orario e gestione personale per attivare il servizio dal 2017: predisposizione disposizione orari e sedi e gestione turni personale	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M12_8.1 - Aggiornamento del sistema di welfare				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M12_8.1.3 - Gestione del budget dedicato ai servizi sociali, per migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e garantendo maggiore cura a chi si trova in situazioni di bisogno</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Servizi Amministrativi e Controllo di Gestione	160067	Controllo sui sussidi erogati e segnalazione di difformità alla Guardia di finanza al fine del recupero degli sprechi da utilizzare per soggetti bisognosi	100,00%	Presentazione al Segretario Generale della ricognizione finalizzata a comporre un quadro unitario delle molteplici fattispecie di prestazione sociali erogate e della tipologia dei controlli effettuati.	SI
	160068	Realizzazione di uno schema per la raccolta e pubblicazione di dati, organizzato e strutturato in formato digitale, che restituisca al cittadino, in modo immediato, il maggior numero di informazioni possibili, in merito ai servizi sociali erogati, in relazione al budget dedicato.	50,00%	Presentazione all'Assessore alla Coesione Sociale di una proposta di schema organizzato e strutturato per la raccolta e la produzione di dati in formato digitale	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>75,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M14_2.1 - Promuovere lo sviluppo economico, in un'ottica di sostenibilità ambientale, per la rivitalizzazione socio economica della Città				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M14_2.1.1 - Creazione di un'Agenzia di sviluppo del territorio che recuperi, intercetti e si interfacci con gli investitori nazionali ed internazionali</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Direzione Sviluppo del Territorio e Città Sostenibile	160158	Creazione di un sistema informatico per le aree produttive	100,00%	Creazione del sistema GIS ed elaborazione dei dati di natura edilizia ed urbanistica e quelli relativi alle infrastrutture (servizi a rete, infrastrutture, ecc.) (%)	30
Progetti Strategici dell'Amministrazione	160226	Rimodulazione degli interventi di urbanizzazione secondaria dell'isola del Tronchetto	100,00%	Presentazione della relazione al Gabinetto del Sindaco.	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		

<b>Obiettivo Strategico - SES</b>	M14_2.1 - Promuovere lo sviluppo economico, in un'ottica di sostenibilità ambientale, per la rivitalizzazione socio economica della Città				
<b>Programma Triennale - SEO</b>	<b>M14_2.1.2 - Formulazione di proposte di aggiornamento della legislazione speciale sulla salvaguardia di Venezia per garantire la sua applicabilità</b>				

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Autorizzazioni Ambientali	160193	Revisione e semplificazione delle competenze in tema di autorizzazione e controllo degli scarichi	100,00%	Presentazione al Direttore, dopo adeguata analisi giuridica, di una proposta di semplificazione e informatizzazione dei procedimenti in materia di scarichi.	SI
<b>Media delle % di Avanzamento</b>			<b>100,00%</b>		



Obiettivo Strategico - SES		M14_2.1 - Promuovere lo sviluppo economico, in un'ottica di sostenibilità ambientale, per la rivitalizzazione socio economica della Città			
Programma Triennale - SEO		<b>M14_2.1.4 - Rilancio dell'area di Porto Marghera a partire dall'applicazione dei protocolli già sottoscritti con l'uscita dal SIN e garantendo tempi certi e procedure certe per le bonifiche</b>			
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Tutela e Benessere Ambientale	160171	Monitoraggio dei processi di bonifica all'interno del S.I.N. di Venezia – Porto Marghera per la verifica della corretta attuazione dei protocolli operativi sottoscritti e la definizione degli eventuali correttivi	100,00%	Trasmissione all'Assessore competente di una proposta di aggiornamento dei Protocolli operativi "modalità di intervento di bonifica e di messa in sicurezza dei suoli e delle acque di falda" e "protocollo operativo per la caratterizzazione dei siti ai sensi del d. lgs. 152/06"	SI
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>		
Obiettivo Strategico - SES		M14_2.1 - Promuovere lo sviluppo economico, in un'ottica di sostenibilità ambientale, per la rivitalizzazione socio economica della Città			
Programma Triennale - SEO		<b>M14_2.1.5 - Favorire ed incentivare lo sviluppo verticale delle città della terraferma, con il contestuale recupero delle periferie, ricucendo il tessuto urbano e superando le barriere ferroviarie e stradali, i vuoti urbani e i quartieri popolari isolati</b>			
Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Pianificazione Generale	160159	Piano Regolatore Comunale: redazione del nuovo piano degli interventi (Piano del Sindaco)	100,00%	Presentazione al Sindaco della proposta di delibera di approvazione dell'avviso pubblico per l'avvio dei lavori di redazione del nuovo Piano degli Interventi;	SI
				Presentazione al Sindaco di un'ipotesi di variante agli strumenti urbanistici per la tutela della residenza e il controllo dell'espansione delle attività ricettive nella città antica, nonché per la promozione di forme di ricettività compatibile nelle isole della Laguna	SI
	160161	Pianificazione urbanistica della città antica dettagliata e complessiva con revisione anche di atti già adottati	100,00%	Presentazione al Sindaco di un'ipotesi di variante agli strumenti urbanistici per la tutela della residenza e il controllo dell'espansione delle attività ricettive nella città antica, nonché per la promozione di forme di ricettività compatibile nelle isole della Laguna	SI
	160179	Revisione e unificazione delle Norme Tecniche Generali d'Attuazione	100,00%	Presentazione all'organo competente della proposta di revisione NTGA (Norme Tecniche Generali d'Attuazione)	SI

Settore di riferimento	Cod Obiettivo	Titolo Obiettivo	% Avanz. NdV	Indicatore	Valore Atteso
Sviluppo ed Utilizzo del Territorio	160164	Promuovere il ridisegno dello skyline urbano di terraferma attraverso lo sviluppo verticale ingenerando la riqualificazione di ambiti degradati e strategici nonché la connessione tra i luoghi attraverso elementi infrastrutturali e funzionali anche a rango metropolitano.	100,00%	Presentazione al Sindaco di elaborato di analisi (grafico e relazionale) per tutto il territorio di terraferma dal quale trarrà attuazione il progetto complessivo costituito dalla riedizione delle norme tecniche di attuazione e dall'assetto urbanistico dell'ambito individuato (P.U.A.), previo elaborazione di planivolumetrico e funzioni assegnate in relazione alle dotazioni infrastrutturali esistenti e di progetto.	SI
				Presentazione al Sindaco di progetto complessivo di massima (composizione planivolumetrica e funzionale) per ognuno degli ambiti individuati e dei sistemi di benefici opponibili ai privati.	SI
				Elaborazione di convenzione tipo che descriva l'insieme dei benefici e degli obblighi nonché delle garanzie in capo alle parti.	SI
				Elaborazione di skyline urbano complessivo per la terraferma.	SI
		<b>Media delle % di Avanzamento</b>	<b>100,00%</b>		



### 3.3.2 – Risultati Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e Standard di Qualità

#### 3.3.2 A – Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità

##### **Relazione annuale attuazione Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016-2018. Anno 2016**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 02/02/2016 è stato approvato il documento di aggiornamento al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI) 2016 – 2018 ed il relativo allegato "Elenco categorie di dati soggetti a pubblicazione", contenente gli obiettivi e le attività di trasparenza per l'anno 2016.

L'attività di monitoraggio degli obiettivi di trasparenza dell'anno 2016 ha tenuto conto:

- a) delle disposizioni normative del d.lgs. n. 97/2016 che hanno modificato ed integrato la disciplina generale in materia di trasparenza contenuta nel d.gs. n. 33/2013;
- b) dell'avvenuta riorganizzazione della struttura organizzativa comunale intervenuta nel corso del 2016, che ha determinato una sostanziale modifica del precedente assetto organizzativo del Comune di Venezia.

Dall'attività di monitoraggio in materia di trasparenza amministrativa, come si vedrà di seguito, è emerso sostanzialmente un ottimo stato di aggiornamento e pubblicazione dei dati, dei documenti, degli atti e delle informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria. Anche in materia di accesso civico, si rileva come le istanze presentate siano state molto limitate e la maggior parte delle quali afferenti ad atti già pubblicati o non soggetti a pubblicazione obbligatoria.

Si ritiene quindi poter sostenere che, nel corso del 2016, il rispetto degli obblighi in materia di trasparenza da parte delle singole direzioni e la loro sensibilità sul tema abbia raggiunto generali livelli soddisfacenti.

L'attività di monitoraggio sul corretto e puntuale stato di pubblicazione ed aggiornamento degli obblighi di pubblicazione contenuti nel PTTI 2016-2018 e nel d.lgs. n. 33/2013 è stata espletata nel corso del 2016 in due momenti distinti dal punto di vista temporale: a giugno 2016 relativamente al primo semestre dell'anno e novembre-dicembre 2016 relativamente a tutto l'anno.

Per quanto concerne i singoli obblighi di pubblicazione indicati nella scheda allegata al PTTI si evidenzia quanto indicato nella tabella di seguito riportata (Tabella 1.1)

Sezione	Stato pubblicazione/Aggiornamento	Note
Disposizioni generali	Dati pubblicati/aggiornati	
Organizzazione	Dati pubblicati/aggiornati	
Consulenti e collaboratori	Dati pubblicati/aggiornati	
Personale	Dati pubblicati/aggiornati	
Bandi di concorso	Dati pubblicati/aggiornati	
Performance	Dati pubblicati/aggiornati	In fase di aggiornamento alcuni dati relativi alla relazione sulla performance e ai rilievi sugli organi di controllo e revisioni
Enti controllati	Dati pubblicati/aggiornati	In fase di aggiornamento solo alcuni dati relativi alle dichiarazioni di cui all'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013
Attività e procedimenti	Dati pubblicati/aggiornati	
Provvedimenti	Dati pubblicati/aggiornati	
Controlli sulle imprese	Dati pubblicati/aggiornati	
Bandi di gara e contratti	Dati pubblicati/aggiornati	
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici di qualsiasi genere	Dati pubblicati/aggiornati	
Bilanci	Dati pubblicati/aggiornati	
Beni immobili e gestione patrimoniale	Dati pubblicati/aggiornati	
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Dati pubblicati/aggiornati	
Servizi erogati	Dati pubblicati/aggiornati	
Pagamenti dell'amministrazione	Dati pubblicati/aggiornati	
Opere pubbliche	Dati pubblicati/aggiornati	
Pianificazione e governo del territorio	Dati pubblicati/aggiornati	
Informazioni ambientali	Dati pubblicati/aggiornati	
Interventi straordinari e di emergenza	Dati pubblicati/aggiornati	
Altri contenuti	Dati pubblicati/aggiornati	



(Tabella 1.1)

Con riferimento invece a specifici obblighi contenuti nella parte testuale del PTTI, si evidenzia quanto indicato nella tabella di seguito riportata (Tabella 1.2).

Adempimento	Termine	Nuova Direzione/Settore post riorganizzazione	Risultanze Monitoraggio
Creazione sezione archivio di Amministrazione Trasparente	30/06/2016	Amministrativa e Affari Istituzionali	L'obbligo di creazione della sezione archivio in "Amministrazione Trasparente" è stato soppresso dal D.Lgs n. 97/2013. Per tale ragione non si rende più necessaria l'attuazione dell'adempimento
Riorganizzazione della sezione "Amministrazione Trasparente"	31/12/2016	Amministrativa e Affari Istituzionali	La riorganizzazione della sezione "Amministrazione Trasparente" verrà posticipata al 2017, a seguito delle rilevanti modifiche apportate al d.lgs. n. 33/2013 da parte del d.lgs. n. 97/2016. A seguito di dette modifiche, si attendono entro fine 2016 le previste nuove indicazioni di ANAC sulla corretta strutturazione e organizzazione della sezione. Per tale ragione è opportuno rinviare la nuova conformazione strutturale della sezione "Amministrazione Trasparente" non appena l'ANAC emani le relative linee guida.
Attività formativa nei confronti delle redazioni decentrate del sito istituzionale al fine di razionalizzare l'organizzazione dei dati pubblicati in "Amministrazione Trasparente"	30/11/2016	Amministrativa e Affari Istituzionali	L'adempimento è strettamente correlato a quello precedente e, per le medesime ragioni di cui sopra, si rende opportuno posticiparne l'attuazione al 2017 e, comunque, non appena l'ANAC abbia definito del linee guida sulla riorganizzazione degli obblighi di pubblicazione
Studio di fattibilità per l'implementazione del programma di gestione dei flussi documentali	30/11/2016	Sviluppo Organizzativo e Strumentale	La realizzazione del detto adempimento è connessa al Piano di informatizzazione, alle attività e alle scadenze in esso previste e ai suoi eventuali aggiornamenti.
Pubblicazione in tabelle dei curriculum dei dirigenti e delle PO, consultabili sono su Notus	31/03/2016	Sviluppo Organizzativo e Strumentale	Dato pubblicato
Realizzazione software per gestione informatizzata procedimenti amministrativi	31/12/2016	Sviluppo Organizzativo e Strumentale	La realizzazione del detto adempimento è connessa al Piano di informatizzazione, alle attività e alle scadenze in esso previste e ai suoi eventuali aggiornamenti.

(Tabella 1.2)

Nel corso del 2016 si è riscontrato un ottimale livello di adempimento circa gli obblighi di pubblicazione contenuti nel PTTI 2016-2018 e nel d.lgs. n. 33/2013.

### 3.3.2 B – Standard di Qualità

#### Le Carte Dei Servizi

La pagina istituzionale del Servizio Qualità ([www.comune.venezia.it/qualita](http://www.comune.venezia.it/qualita)) contiene pagine specifiche dedicate alle Carte dei Servizi adottate dall'Ente, ai servizi certificati ISO 9001 e alle indagini di soddisfazione dell'utenza erogate per anno.

In particolare le Carte dei servizi, contengono le informazioni minime inerenti le modalità di erogazione dei servizi offerti ad utenti esterni ed interni e i relativi standard di qualità garantiti.

Le Carte dei servizi sono accompagnate da un sistema di monitoraggio tramite schede di Rendicontazione, Aggiornamento e Miglioramento (denominate schede RAM) nelle quali le strutture organizzative competenti annualmente:

- rendono conto dei risultati raggiunti rispetto agli standard di qualità dichiarati nelle Carte dei Servizi. In caso di risultati diversi rispetto al valore atteso (scostamenti) ne sono motivate le ragioni e, ove possibile, sono indicati gli interventi programmati;
- indicano gli aggiornamenti relativi al testo e gli aggiornamenti dei servizi e/o della modalità di erogazione dei servizi;
- dichiarano le azioni migliorative avviate o da avviare nel corso dell'anno successivo per rispondere in maniera sempre più adeguata alle esigenze dei propri utenti.

Si elencano di seguito le Carte dei Servizi dell'Ente:

1	Legge speciale contributi
2	Elettorale e leva
3	Polizia mortuaria
4	Anagrafe e Stato civile
5	Anziani
6	Disabili e salute mentale
7	Infanzia e adolescenza
8	Promozione inclusione sociale
9	Cittadinanza delle donne
10	Partecipazione giovanile e culture di pace
11	Asili nido



12	Piscine comunali
----	------------------

### Gli Standard Di Qualità

Ai destinatari dei servizi aventi Carta dei Servizi è riconosciuto il diritto al rispetto dei livelli minimi di qualità (standard) individuati per ciascun indicatore a garanzia della qualità dei servizi resi.

Gli standard possono essere "generali", ossia riferiti al complesso delle prestazioni rese, o "specifici", ossia verificabili in prima persona dall'utente.

Nel prospetto che segue è riportato il numero di indicatori generali e specifici previsto in ciascuna Carta dei Servizi adottata dall'Ente.

Carta dei Servizi	n. indicatori generali	n. indicatori specifici
Legge speciale contributi	3	3
Elettorale e leva	4	2
Polizia mortuaria	0	17
Anagrafe e Stato civile	1	15
Anziani	2	5
Disabili e salute mentale	3	6
Infanzia e adolescenza	2	3
Promozione inclusione sociale	9	1
Cittadinanza delle donne	3	1
Partecipazione giovanile e culture di pace	4	0
Asili nido	6	9
Piscine comunali	7	1
<b>TOTALE</b>	<b>44</b>	<b>63</b>

### Il Miglioramento

I risultati raggiunti vengono monitorati annualmente al fine di avviare adeguate azioni di efficientamento laddove siano riscontrate criticità od opportunità di miglioramento.

Nell'anno 2016 gli standard sono rimasti per la maggior parte dei casi invariati rispetto all'anno precedente e sono in corso di elaborazione i risultati raggiunti.

Si riportano di seguito i progetti di miglioramento dei servizi individuati dalle competenti strutture organizzative per l'anno 2016.

Carta dei Servizi	n. indicatori generali
Legge speciale contributi	Monitorare in modo dettagliato la tempistica dei vari procedimenti che risultano essere strettamente collegati con gli obblighi in materia di trasparenza e anticorruzione. In quest'ottica, mantenendo come obiettivo l'incremento dei controlli dei beneficiari dei contributi, sia restauro che prima casa, si è convenuto di monitorare semestralmente l'andamento e la modalità dei controlli attraverso la predisposizione di appositi verbali che riassumano e attestino i risultati conseguiti e i procedimenti adottati
Elettorale e leva	Organizzare, nei mesi conclusivi del 2016, un corso per nuovi iscritti all'Albo dei Presidenti di Seggio per illustrare la normativa e le modalità di gestione di un seggio elettorale, presentando soluzioni di casi pratici che avvengono abitualmente durante una tornata elettorale. Lo scopo è quello di disporre di una generazione di giovani Presidenti da introdurre gradualmente a dirigere le operazioni elettorali nei seggi per ridurre le complessità e le difficoltà che si presentano.
Polizia mortuaria	Pubblicazione report sulla ricettività dei 16 cimiteri comunali. Attivazione IKW concessioni cimiteriali, applicativo gestionale del servizio. Al fine di semplificare il ritiro delle concessioni cimiteriali, che permetterà l'invio delle stesse protocollate, firmate digitalmente dal Direttore e dotate di bollo virtuale, ai cittadini/ imprese richiedenti che forniranno in sede di istanza l'indirizzo mail o Pec.
Anagrafe e Stato civile	Nell'ambito dei servizi on-line che l'Amministrazione Comunale ha messo a disposizione dei cittadini, delle imprese e dei professionisti utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), è stata resa disponibile, tramite il nuovo sito web istituzionale del Comune di Venezia, la funzionalità di produzione di estratti/certificati di stato civile e certificati anagrafici. I certificati sono validi a tutti gli effetti di legge e sono integrati da firma elettronica certificata secondo le vigenti normative. Gli interessati, una volta autenticati tramite le proprie credenziali SPID, possono richiedere ed ottenere in tempo reale la produzione di certificati anagrafici e di stato civile che li riguardano direttamente. Tramite il medesimo sistema anche i professionisti abilitati possono ottenere i certificati la cui emissione a terzi è consentita dalle norme vigenti.
Anziani	Rivedere la documentazione da inviare al beneficiario e alla persona di riferimento in quanto l'indagine di soddisfazione dell'utenza ha evidenziato che l'invio a domicilio del Patto di Assistenza e del Buono Servizio non sempre viene compreso e ritenuto a garanzia di trasparenza. I servizi intendono quindi fare una revisione della forma e del contenuto di questi strumenti al fine di renderli più accessibili ai "non addetti ai lavori".



Carta dei Servizi	n. indicatori generali
Disabili e salute mentale	<p>Rivedere la documentazione da inviare al beneficiario e alla persona di riferimento in quanto l'indagine di soddisfazione dell'utenza ha evidenziato che l'invio a domicilio del Patto di Assistenza e del Buono Servizio non sempre viene compreso e ritenuto a garanzia di trasparenza. I servizi intendono quindi fare una revisione della forma e del contenuto di questi strumenti al fine di renderli più accessibili ai "non addetti ai lavori".</p>
Infanzia e adolescenza	<p>Portare a 0 il numero degli affidatari che dichiarano di non aver mai partecipato ad un gruppo di lavoro (GdL) attraverso le seguenti iniziative di miglioramento:</p> <p>a) migliorare la comunicazione rispetto gli obiettivi del GdL già dalla fase della formazione degli aspiranti affidatari spiegando loro le differenze con gli altri gruppi a cui sono invitati a partecipare attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• predisposizione di slides in cui vengono elencate le tipologie di gruppi offerti durante tutto il percorso dell'affido: formazione, attesa, sostegno, gruppi di lavoro e conclusione;</li> <li>• predisposizione di uno spazio ad hoc durante il quale emerga l'importanza della partecipazione attiva ai GdL attraverso il racconto degli affidatari invitati a portare la loro esperienza durante gli incontri di sensibilizzazione e formazione;</li> <li>• sancire attraverso un "incontro 0" la costituzione del GdL, esplicitandone il compito, nella fase di avvio dell'affido.</li> </ul> <p>b) Ridurre il numero degli affidatari che dichiara di aver condiviso con l'operatore del Centro Affidi Solidarietà Familiare poco o per nulla i temi/problemi all'ordine del giorno del GdL attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• incontri con la famiglia affidataria prima di ogni GdL per condividere le osservazioni da portare nel gruppo;</li> <li>• stesura di un sintetico verbale ad ogni incontro di GdL;</li> </ul> <p>incontrando la famiglia affidataria dopo ogni GdL per rileggere assieme il verbale e affrontare gli eventuali punti critici.</p>
Cittadinanza delle donne	<p>Biblioteca di genere: Organizzazione di tre incontri di presentazione di autrici locali presso il punto Infovox allestito presso il Centro Commerciale Auchan.</p> <p>Finalità: promuovere sia la conoscenza del Servizio Biblioteca presso un pubblico diversificato, sia la conoscenza di autrici di interesse locale.</p> <p>Centro antiviolenza - Progetti di Sensibilizzazione e Formazione per Forze dell'Ordine e personale sanitario.</p>
Asili nido	<p>Realizzare una serie di incontri informativi sulla tematica dell'alimentazione al nido. Gli incontri organizzati in collaborazione con AMES ed il Servizio di ristorazione Scolastica della Direzione Politiche Educative della Famiglia e Sportive saranno tenuti da referenti di AMES ed avranno l'obiettivo di illustrare il menù proposto e le diete specifiche.</p>

Carta dei Servizi	n. indicatori generali
Piscine comunali	<p><b>Piscina Ca' Bianca:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rifacimento fughe piastrelle bordo vasca per garantire la sicurezza dei bagnanti</li> <li>• Sanificazione parete sana attesa ingresso per migliorare gli spazi di accoglienza</li> </ul> <p><b>Piscina Sacca Fisola:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sicurezza impianto 1: sistemazione celle piastrelle di rivestimento del bordo della vasca, causa di tagli alle mani degli utenti</li> <li>• sicurezza impianto 2: sostituzione porte ingresso con installazione di maniglione antipánico</li> <li>• migliorie Uffici: sistemazione parete interna lato est, ammalorata da infiltrazioni piovane e conseguente impermeabilizzazione esterna</li> <li>• trattamento aria</li> <li>• armadi UTA: sostituzione elementi filtranti, sostituzione cinghie, verifica e, se necessario, sostituzione relativi motori; sostituzione dei cuscinetti delle giranti</li> <li>• trattamento acqua sanitaria: realizzazione di impianto per il trattamento anticalcare ed antilegionella</li> <li>• migliori docce: sostituzione dei soffioni di tutte le docce.</li> <li>• ampliamento attività agonistiche: per la stagione 2016/2017 verrà estesa l'attività agonistica anche nel settore nuoto con l'inserimento di atleti/e di alto livello.</li> </ul> <p><b>Piscina Penello:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• risparmio energetico coibentazione parete ovest piscina</li> <li>• sostituzione caldaie ed impiantistica per risparmio energetico</li> <li>• rifacimento impianto ventilazione piscina</li> </ul> <p><b>Piscina Sant'Alvise:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sistemazione area esterna fronte pontile</li> <li>• sistemazione infissi</li> </ul> <p><b>Piscina Mestre Centro:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• presentazione all'Amministrazione un programma di lavori di manutenzione articolato per garantire la funzionalità e la messa a norma dell'intera struttura</li> </ul> <p><b>Piscina Parco Albanese:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• programma di interventi diretti al risparmio energetico e a garantire la funzionalità dell'impianto</li> </ul> <p><b>Piscina Via Calabria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sostituzione totale griglie plateatico, con adeguamento cromatico</li> <li>• adeguamento velux sulla volta piscina con possibilità di apertura e chiusura meccanica</li> <li>• inserimento estrattori bidirezionali da usare in caso di necessità di rapida modificazione del microclima interno.</li> </ul>

### Indagini Di Soddisfazione Dell'utenza

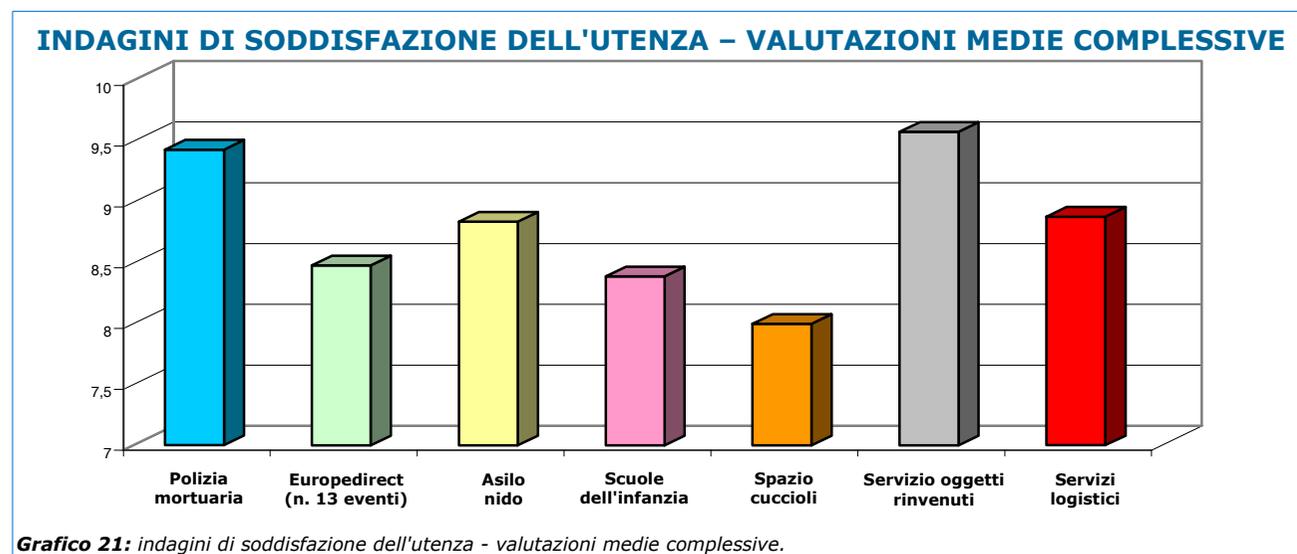
L'Ente si è dotato di un sistema di rilevazione della qualità percepita dagli utenti per orientare, mediante progetti di miglioramento, i processi di erogazione dei servizi in funzione del grado di soddisfazione e dei bisogni effettivi degli utenti stessi.



I progetti di miglioramento attivati in base alle criticità emerse dai risultati delle indagini sono rendicontati annualmente e pubblicati insieme ai risultati delle indagini nella pagina istituzionale del sito della qualità ([www.comune.venezia.it/qualita](http://www.comune.venezia.it/qualita)) dedicata alle indagini di soddisfazione dell'utenza.

**Si elencano di seguito le indagini di soddisfazione dell'utenza condotte nel 2016 e le relative valutazioni medie complessive.**

Servizio oggetto di indagine	N. questionari distribuiti	N. questionari compilati	Valutazione media complessiva (1= pessimo 10= ottimo)
Polizia mortuaria	80	70	9,43
Europedirect (n. 13 eventi)	1.000	466	8,48
Asilo nido	1.141	513	8,84
Scuole dell'infanzia	1.420	514	8,39
Spazio cuccioli	23	2	8,00
Servizio oggetti rinvenuti	50	33	9,58
Servizi logistici	250	174	8,88
<b>TOTALE</b>	<b>3.964</b>	<b>1.772</b>	<b>8,80</b>



## 3.4 – OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL PERSONALE

Il processo di valutazione del personale dirigente e non dirigente per l'anno 2016, alla data di redazione del presente documento, è in via di conclusione.

I risultati saranno disponibili nella sezione del sito del Comune di Venezia: Home > Amministrazione trasparente > Performance > Dati relativi ai premi (<http://www.comune.venezia.it/content/dati-relativi-ai-premi>)



## 4 – RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ



## 4.1 – DALLA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2016

### 4.1.1 – La Programmazione Finanziaria 2016

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2016 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 147 del 23/12/2015. Le previsioni di entrata e di spesa sono state formulate secondo i principi dell'annualità, unità, universalità, integrità, veridicità, attendibilità e nel rispetto del principio contabile della competenza finanziaria potenziata di cui al D. Lgs. 118/2011, garantendo l'equilibrio di bilancio.

Le previsioni di bilancio sono state effettuate garantendo il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica di cui all'articolo 1, comma 707, commi da 709 a 713, comma 716 e commi da 719 a 734, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016). La stessa ha previsto nuove regole di finanza pubblica per gli enti territoriali che sostituiscono la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali.

Le previsioni triennali di entrata sono state altresì calcolate tenendo conto per talune entrate dei dati storici e per altre entrate delle manovre tariffarie approvate negli anni precedenti e aventi ricadute nell'esercizio 2016. Nel 2016 l'Amministrazione ha mantenuto invariate sia le tariffe dei tributi locali sia quelle dei servizi pubblici, consolidando quelle approvate negli anni precedenti.

Per quanto riguarda le entrate tributarie, esse sono state formulate tenendo conto delle modifiche introdotte dalla norma nel corso del 2016, ovvero la diversa ripartizione delle risorse che concorrono a formare il Fondo di Solidarietà Comunale, disposizione che ha comportato un aumento della quota di IMU a favore dei Comuni e una contestuale riduzione del Fondo.

Sempre sul fronte dei tributi, nel 2016 si è preso atto dell'abolizione definitiva della TASI sull'abitazione principale. La TASI nel 2016 presenta una notevole diminuzione rispetto all'anno precedente proprio a seguito dell'esenzione per le abitazioni principali e dell'introduzione di agevolazioni tariffarie per alcune categorie previste dalla Legge di Stabilità 2016. Il ristoro del gettito TASI è stato garantito mediante incremento di pari importo del Fondo di Solidarietà Comunale.

Le previsioni triennali di spesa sono state calcolate facendo un'analisi dei fabbisogni di spesa formulati da ciascun Direttore e comparando gli stessi con i programmi dell'Amministrazione, con un'azione di razionalizzazione congiunta, volta a garantire l'erogazione dei servizi ai cittadini ma con una particolare attenzione ai risparmi e alla riduzione delle spese discrezionali.

L'esercizio 2016 si è caratterizzato per l'adozione dei seguenti provvedimenti rilevanti ai fini della gestione finanziaria:

- **deliberazione n. 66 del 17 marzo 2016** adottata dalla Giunta Comunale con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ed aggiornato l'importo del fondo pluriennale vincolato iscritto nel bilancio di previsione;
- **deliberazione n. 38 del 29 luglio 2016 adottata dal Consiglio Comunale** con la quale sono stati verificati gli equilibri generali di bilancio ed è stato approvato l'assestamento generale, ai sensi degli artt. 175 e 193 del D. Lgs. 267/00;
- **deliberazione n. 47 del 26 ottobre 2016 adottata dal Consiglio Comunale** con la quale è stata approvata una variazione di bilancio;
- **deliberazione n. 62 del 29 novembre 2016 adottata dal Consiglio Comunale** con la quale è stata approvata una variazione di bilancio.

Le variazioni adottate in corso d'anno hanno determinato i seguenti scostamenti in entrata/spesa rispetto al bilancio iniziale:

Entrate correnti	Previsioni	Previsioni	Differenza	Capacità
	iniziali	asestate		previsionale
Titolo I - entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	375.316.271,00	375.263.446,15	-52.824,85	99,99%
Titolo II - trasferimenti correnti	87.372.239,09	94.004.289,74	6.632.050,65	107,59%
Titolo III - entrate extratributarie	131.941.136,99	147.836.681,72	15.895.544,73	112,05%
<b>Totale entrate correnti</b>	<b>594.629.647,08</b>	<b>617.104.417,61</b>	<b>22.474.770,53</b>	<b>103,78%</b>

Entrate in conto capitale	Previsioni	Previsioni	Differenza	Capacità
	iniziali	asestate		previsionale
Titolo IV - entrate in conto capitale	137.362.090,93	196.727.763,93	59.365.673,00	143,22%
Titolo V - entrate da riduzione attività finanziarie	3.700.000,00	7.700.000,00	4.000.000,00	208,11%
Titolo VI - accensioni di prestiti	120.000,00	120.000,00	0	
Titolo VII - anticipazioni da istituto tesoriere	250.000.000,00	450.000.000,00	200.000.000,00	180,00%
<b>Totale entrate in conto capitale</b>	<b>391.182.090,93</b>	<b>654.547.763,93</b>	<b>263.365.673,00</b>	<b>167,33%</b>
<b>Avanzo d'amministrazione</b>	<b>18.504.360,33</b>	<b>27.765.771,48</b>	<b>9.261.411,15</b>	<b>150,05%</b>
<b>Fondo Pluriennale Vincolato</b>	<b>84.856.859,71</b>	<b>150.287.612,42</b>	<b>65.430.752,71</b>	<b>177,11%</b>
<b>Totale entrate</b>	<b>1.089.172.958,05</b>	<b>1.449.705.565,44</b>	<b>360.532.607,39</b>	<b>133,10%</b>



Spese	Previsioni	Previsioni	Differenza	Capacità
	iniziali	asstate		previsionale
Titolo I spese correnti	592.163.916,93	621.054.510,26	28.890.593,33	105%
Titolo II spese d'investimento	224.722.885,79	346.471.657,34	121.748.771,55	154%
Titolo III - spese per incremento attività finanziarie	8.319.210,00	19.771.960,00	11.452.750,00	238%
Titolo IV - rimborso prestiti	9.984.572,58	9.984.572,58	0	100%
Titolo V - chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	250.000.000,00	450.000.000,00	200.000.000,00	180%
Disavanzo di amministrazione	3.982.372,75	2.422.865,26	-1.559.507,49	61%
<b>Totale spese</b>	<b>1.089.172.958,05</b>	<b>1.449.705.565,44</b>	<b>360.532.607,39</b>	<b>133%</b>

L'equilibrio di parte corrente è stato garantito principalmente attraverso riduzioni di spesa che hanno, in parte, compensato minori entrate rispetto al 2015. Inoltre, i proventi per il rilascio del permesso a costruire non sono utilizzati per il finanziamento di spese correnti ma sono stati destinati per intero alle spese d'investimento, contrariamente a quanto avvenuto nel 2015.

#### 4.1.2 – Il Rendiconto della Gestione 2016

L'esercizio 2016 si chiude con un risultato di amministrazione di **€ 235.658.500,21** la cui composizione è illustrata nella seguente tabella:

	Residui	Competenza	Totale	
<i>Fondo iniziale di cassa</i>				23.296.330,94
<b>Riscossioni</b>	234.921.697,89	999.305.579,49	1.234.227.277,38	
<b>Pagamenti</b>	221.825.210,46	1.035.028.916,94	1.256.854.127,40	
<b>Saldo</b>	13.096.487,43	-35.723.337,45	-22.626.850,02	
<i>Fondo finale di cassa</i>				669.480,92
	Residui	Competenza	Totale	
<b>Residui attivi</b>	283.622.350,46	255.618.515,85	539.240.866,31	
<b>Residui passivi</b>	28.351.046,75	199.891.443,83	228.242.490,58	
<b>Saldo</b>	255.271.303,71	55.727.072,02	310.998.375,73	
				310.998.375,73
<i>Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti</i>				-15.606.983,95
<i>Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale</i>				-60.402.372,49
<b>Risultato di amministrazione 2016</b>				<b>235.658.500,21</b>

Il risultato di amministrazione, pari ad euro **235.658.500,21**, risulta inferiore alle somme con vincolo di destinazione. Ne deriva, pertanto, un disavanzo di amministrazione pari ad euro **62.928.248,50**, come illustrato nella seguente tabella:

<b>Parte accantonata</b>	
Fondo rischi al 31/12/2016	27.614.292,14
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2016	159.935.553,47
<b>Totale parte accantonata</b>	<b>187.549.845,61</b>
<b>Parte vincolata</b>	
vincoli derivanti da leggi	8.148.144,00
vincoli derivanti da trasferimenti	80.487.063,47
vincoli attribuiti dall'ente	5.296.403,53
vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	8.756.224,47
<b>Totale parte vincolata</b>	<b>102.687.835,47</b>
<b>Totale parte accantonata e vincolata</b>	<b>290.237.681,08</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>	<b>8.349.067,63</b>
<b>Disavanzo di amministrazione al 31/12/2016</b>	<b>-62.928.248,50</b>

Il disavanzo di amministrazione si è formato per la prima volta nell'esercizio 2014 sostanzialmente a causa del maggior accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità effettuato nel 2014, rispetto all'anno precedente, per assicurare l'adeguatezza del Fondo medesimo, nel rispetto del principio contabile applicato della contabilità finanziaria. Tale quota è stata ripartita in 28 esercizi a partire dal 2015 ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 2 aprile 2015.

Il disavanzo è passato da 72,5 milioni del 2014 a 62,9 milioni del 2016, con un recupero di 9,7 milioni in due anni.

La gestione di competenza si è chiusa con un avanzo di **119.624.896,77** (54.882.199,13 di parte corrente e 64.742.697,64 di parte capitale). I principali elementi che hanno contribuito al conseguimento di tale risultato sono i seguenti:

- accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità e al Fondo Rischi ed Oneri stanziato a bilancio per euro 24,8 milioni;
- accantonamento a Fondo Rischi ed Oneri della somma stanziata a bilancio per contenzioso, pari a 2,6 milioni;
- maggiore entrata rispetto alle previsioni dell'imposta di soggiorno, per euro 1,2 milioni, accantonata al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità;
- ulteriori accantonamenti al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità rispetto alla somma stanziata in previsione, per euro 8,5 milioni;



- proventi da sanzioni per violazione del codice della strada non utilizzate nell'esercizio per euro 1,4 milioni;
- conseguimento di economie del Fondo Pluriennale Vincolato per 40,1 milioni, confluite nell'avanzo a seguito di un'attività di analisi e monitoraggio degli investimenti e opere pubbliche comprese nel fondo;
- incasso di contributi di Legge Speciale per euro 19,1 milioni non utilizzati nel corso dell'esercizio;

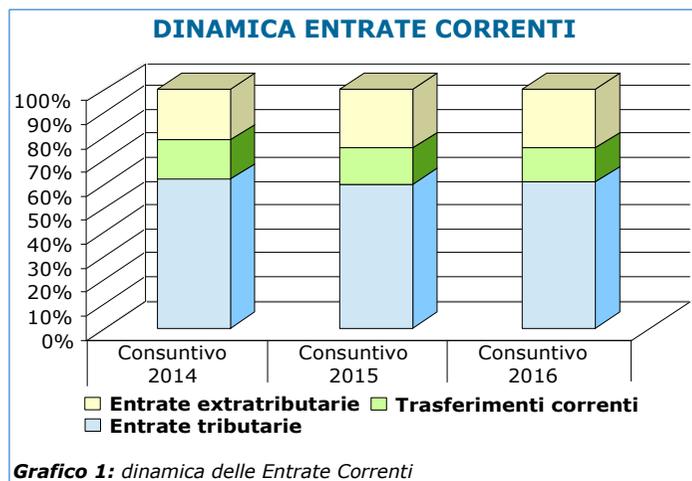
Si rappresenta, di seguito, il quadro generale riassuntivo della gestione di competenza.

<b>ENTRATA</b>	<b>Importo</b>	<b>SPESA</b>	<b>Importo</b>
TITOLO I Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	<b>377.027.357,01</b>	Disavanzo di amministrazione	<b>2.422.865,26</b>
TITOLO II Trasferimenti correnti	<b>88.387.504,79</b>	TITOLO I Spese correnti	<b>555.375.612,18</b>
TITOLO III Entrate extratributarie	<b>152.259.127,25</b>	TITOLO II Spese in conto capitale	<b>109.349.989,08</b>
TITOLO IV Entrate in conto capitale	<b>81.610.744,44</b>	TITOLO III Spese per incremento attività finanziarie	<b>9.902.257,07</b>
TITOLO V Entrate da riduzione di attività finanziarie	<b>5.263.547,47</b>	TITOLO IV Rimborso prestiti	<b>9.916.688,06</b>
TITOLO VI Accensioni prestiti	-	TITOLO V Chiusura anticipazioni ricevute da tesoriere/cassiere	<b>390.319.619,10</b>
TITOLO VII Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	<b>390.319.619,10</b>	TITOLO VII Uscite per conto terzi e partite di giro	<b>160.056.195,28</b>
TITOLO IX Entrate per conto terzi e partite di giro	<b>160.056.195,28</b>	<i>Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<b>76.009.356,44</b>
<i>Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<b>150.287.612,42</b>		
<i>Avanzo di amministrazione applicato</i>	<b>27.765.771,48</b>		
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>1.432.977.479,24</b>	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>1.313.352.582,47</b>
		<i>Avanzo di competenza</i>	<b>119.624.896,77</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.432.977.479,24</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.432.977.479,24</b>

Di seguito si illustra la dinamica delle entrate correnti nell'ultimo triennio dalla quale emerge un tendenziale incremento delle stesse, concentrato soprattutto nelle entrate extratributarie e derivante principalmente dalle manovre tariffarie attuate dall'Ente nel settore del trasporto pubblico locale.

	2014		2015		2016		Var 2016/2015	
	Importo	quota %	Importo	quota %	Importo	quota %	importo	quota %
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	363.882	62,2%	367.691	60,1%	377.027	61,0%	9.337	2,54%
Trasferimenti correnti	96.078	16,4%	93.333	15,3%	88.388	14,3%	-4.945	-5,30%
Entrate extratributarie	124.906	21,4%	150.681	24,6%	152.259	24,7%	1.578	1,05%
<b>TOTALE</b>	<b>584.865</b>		<b>611.704</b>		<b>617.674</b>		<b>5.970</b>	<b>0,98%</b>

(dati in migliaia di euro)



Per un'ulteriore analisi si riporta, di seguito, il dettaglio delle voci di entrata che compongono le entrate tributarie.

	2014	2015	2016	Var 2016/2015	
	importo	importo	importo	importo	quota %
ICI - recupero evasione	6.371	3.136	4.192	1.056	33,7%
IMU	63.232	64.507	74.087	9.580	14,9%
IMU - recupero evasione		957	4.109	3.152	329,2%
Addizionale comunale Irpef	32.000	32.000	32.000		0,0%
Imposta di soggiorno	24.832	28.101	29.192	1.091	3,9%
Fondo di solidarietà comunale	11.308	12.971	27.508	14.538	112,1%
Tares/Tari	91.610	95.552	94.192	-1.361	-1,4%
Imposta pubblicità e diritto pubbliche affissioni	4.524	4.327	4.522	195	4,5%
Tasi	33.744	33.006	11.843	-21.163	-64,1%
Tasi - recupero evasione			18		0,0%
Proventi dal gioco	96.178	93.128	95.363	2.235	2,4%
Altre entrate tributarie	83	5	-5	-5	-98,1%
<b>TOTALE</b>	<b>363.881</b>	<b>367.690</b>	<b>377.027</b>	<b>9.318</b>	<b>2,5%</b>

(dati in migliaia di euro)



Tra le entrate tributarie vi sono anche i proventi derivanti dai giochi, la cui gestione è affidata alla società CdV Gioco Spa.

Le significative variazioni tra il 2016 e 2015 riguardanti l'IMU, la TASI e il Fondo di Solidarietà sono la conseguenza delle modifiche normative introdotte nel 2016. In particolare, è stato abolito il gettito TASI sulla prima casa ed è stata modificata la percentuale di apporto al Fondo da parte dei Comuni attraverso l'IMU. Queste modifiche hanno comportato un aumento della parte di gettito IMU rimanente in capo ai Comuni, la riduzione della TASI per le agevolazioni tariffarie introdotte e un incremento del Fondo di Solidarietà a compensazione di tali variazioni.

Per quanto riguarda le entrate extratributarie, si rappresentano nella tabella seguente le principali voci di entrata che le compongono e i relativi valori per il triennio 2014-2016.

	2014	2015	2016	Var 2016/2015	
	importo	importo	importo	importo	quota %
Diritti di segreteria	2.250	2.239	2.190	-48	-2,2%
Sanzioni amministrative	23.394	22.321	23.136	815	3,7%
Proventi servizi educativi e sportivi (asili nido, trasporti scolastici, ecc.)	2.532	2.549	2.130	-420	-16,5%
Proventi attività cinematografiche, culturali	1.241	1.280	1.200	-80	-6,3%
Proventi del trasporto pubblico	21.351	28.908	33.660	4.752	16,4%
Proventi servizi sociali	5.312	2.426	2.354	-72	-3,0%
Canoni concessori	4.152	5.878	7.761	1.883	32,0%
Benefici pubblici		13.203	331	-12.871	-97,5%
Proventi da risarcimento danni	57		6.135	6.135	
Interessi attivi	1.141	646	2.814	2.168	335,5%
Fitti beni comunali	10.327	11.224	9.579	-1.645	-14,7%
Canone per l'occupazione spazi ed aree pubbliche	11.455	11.872	12.232	361	3,0%
Canone scarichi reflui	6.571	7.817	8.320	503	6,4%
<b>TOTALE</b>	<b>89.782</b>	<b>110.361</b>	<b>111.842</b>	<b>1.481</b>	<b>1,3%</b>

(dati in migliaia di euro)

Nel complesso le entrate extratributarie sono passate da euro 150.680.733,27 del 2015 a euro 152.259.127,25 del 2016. Nel 2016 si è verificata anche un'entrata di carattere straordinario per risarcimento danni legato ad una sentenza.

### 4.1.2 A - Accantonamenti ai Fondi

Al 31/12/2016 l'Ente dispone di un Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità pari ad euro **159.935.553,47**, con un incremento di circa 40 milioni rispetto al 2015. Il Fondo è suddiviso in due componenti: una componente relativa alle posizioni per tipologia, pari a euro 90.482.700,00 e una componente relativa alle posizioni specifiche, pari a euro 69.452.853,47.

Nel 2016 l'Ente non si è avvalso della facoltà prevista dalla norma di accantonare solo il 55% delle posizioni a credito, ma ha optato per la copertura integrale. Inoltre, per alcune posizioni specifiche si è adottato un criterio di puntuale valutazione del grado di riscuotibilità del credito.

Per ciò che concerne, invece l'accantonamento al Fondo Rischi ed Oneri, al 31/12/2016 lo stesso è pari a **27.614.292,14**, con un incremento di circa 11,3 milioni rispetto al 2015.

Nel Fondo Rischi ed Oneri sono presenti accantonamenti specifici per i rischi da contenzioso, stimati sulla base della valutazione del grado di rischio per ciascuna causa pendente.

Sul fronte della spesa corrente, come si evince dalla tabella sotto riportata, le spese si sono ridotte di circa 13,6 milioni dal 2015 al 2016. Il principale motivo di tale scostamento è legato sia al mancato impiego della parte variabile del fondo incentivante a causa dell'applicazione della sanzione per il mancato rispetto del patto di stabilità 2015 e sia alle cessazioni avvenute nel 2015, non sostituite a causa del divieto di assumere.



Si rappresenta nella tabella seguente la spesa corrente suddivisa per missione, per il triennio 2014-2016:

Missioni	2014	2015	2016	Var 2016/2015	
	importo	importo	importo	importo	%
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	173.809	178.129	166.425	-11.704	-6,57%
<i>di cui: flussi swap</i>	<i>6.124</i>	<i>6.143</i>	<i>6.737</i>	<i>594</i>	<i>9,66%</i>
<i>di cui: compenso Casinò Gioco Spa</i>	<i>79.921</i>	<i>71.924</i>	<i>71.522</i>	<i>-401</i>	<i>-0,56%</i>
2 Giustizia	4.936	3.384	1.998	-1.386	-40,96%
3 Ordine pubblico e sicurezza	24.759	22.879	21.887	-991	-4,33%
4 Istruzione e diritto allo studio	27.477	26.334	27.969	1.635	6,21%
5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	16.398	14.553	14.688	135	0,93%
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	4.291	4.104	4.201	97	2,36%
7 Turismo	1.415	1.435	3.062	1.627	113,40%
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	15.717	14.724	14.033	-691	-4,69%
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	111.611	116.498	116.002	-496	-0,43%
<i>di cui: servizio raccolta e smaltimento rifiuti</i>	<i>91.409</i>	<i>92.644</i>	<i>90.892</i>	<i>-1.751</i>	<i>-1,89%</i>
10 Trasporti e diritto alla mobilità	93.220	100.920	100.879	-41	-0,04%
<i>di cui: corrispettivo servizio TPL</i>	<i>70.604</i>	<i>70.693</i>	<i>70.813</i>	<i>120</i>	<i>0,17%</i>
11 Soccorso civile	1.830	1.747	1.665	-82	-4,71%
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	81.902	79.850	77.458	-2.392	-3,00%
14 Sviluppo economico e competitività	3.822	3.638	3.223	-415	-11,40%
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale			41	41	0,00%
19 Relazioni internazionali	1.317	812	390	-421	-51,93%
60 Interessi passivi su anticipazioni di Tesoreria degli Istituti Tesorieri			1.454	1.454	0,00%
<b>Totale</b>	<b>562.503</b>	<b>569.008</b>	<b>555.376</b>	<b>-13.632</b>	

### 4.1.2 B - Indicatori di Bilancio

Vengono di seguito riportati alcuni indicatori allo scopo di confrontare la gestione dei residui 2016 con quella del 2015.

In generale si evidenzia, per la parte entrata, un incremento dell'incidenza dei residui attivi di parte corrente e una diminuzione nell'incidenza dei residui di parte capitale e un generale miglioramento nel tasso di realizzazione. Per la parte spesa emerge un miglioramento nel tasso di smaltimento dei residui passivi, con una netta diminuzione nell'incidenza dei residui.

<b>Entrata</b>		<b>2016</b>		<b>2015</b>	
<i>Incidenza residui attivi</i>	Totale residui attivi*100	270.564.956,10	<b>25%</b>	440.760.704,29	<b>45%</b>
	totale accertamenti di competenza	1.094.867.900,06		984.111.372,47	
<i>Incidenza residui attivi parte corrente</i>	Totale residui attivi tit I-II-III *100	425.809.103,03	<b>69%</b>	384.964.746,11	<b>63%</b>
	tot accert.ti di competenza tit I -II -III	617.673.989,05		611.704.219,93	
<i>Incidenza residui attivi parte capitale</i>	Totale residui attivi tit IV-V-VI *100	46.593.406,40	<b>54%</b>	55.795.958,18	<b>77%</b>
	tot accert.ti di competenza tit IV -V-VI	86.874.291,91		72.670.626,44	
<i>Tasso di realizzazione residui attivi</i>	riscossioni residui attivi *100	167.986.690,07	<b>38%</b>	151.383.747,33	<b>36%</b>
	residui attivi iniziali	440.760.704,29		416.522.157,14	
<i>Tasso di realizzazione residui attivi parte corrente</i>	riscossioni residui attivi tit I-II-III*100	150.506.190,54	<b>39%</b>	126.613.397,16	<b>38%</b>
	residui attivi iniziali tit I-II-III	384.964.746,11		334.767.941,94	
<i>Tasso di realizzazione residui attivi parte capitale</i>	riscossioni residui attivi tit IV-V-VI*100	17.480.499,53	<b>31%</b>	24.770.350,17	<b>30%</b>
	residui attivi iniziali tit IV-V-VI	55.795.958,18		81.754.215,20	
<b>Spesa</b>		<b>2016</b>		<b>2015</b>	
<i>Incidenza residui passivi</i>	Totale residui passivi*100	21.889.695,06	<b>2%</b>	176.219.099,28	<b>18%</b>
	totale impegni di competenza	1.074.864.165,49		1.004.279.158,03	
<i>Incidenza residui passivi parte corrente</i>	Totale residui passivi tit I*100	15.067.628,48	<b>3%</b>	109.080.494,76	<b>19%</b>
	totale impegni di competenza tit I	555.375.612,18		569.007.857,09	
<i>Incidenza residui passivi parte capitale</i>	Totale residui passivi tit II e III *100	6.822.066,58	<b>6%</b>	67.138.604,52	<b>54%</b>
	totale impegni di competenza tit II e III	119.252.246,15		123.876.434,13	
<i>Tasso smaltimento residui passivi</i>	pagamenti residui passivi *100	150.306.434,57	<b>85%</b>	116.599.166,73	<b>78%</b>
	residui passivi iniziali	176.219.099,28		150.020.518,08	
<i>Tasso smaltimento residui passivi parte corrente</i>	pagamenti residui passivi tit I*100	91.084.770,06	<b>84%</b>	79.060.049,71	<b>82%</b>
	residui passivi iniziali tit I	109.080.494,76		96.135.353,84	
<i>Tasso smaltimento residui passivi parte capitale</i>	pagamenti residui passivi tit II*100	59.208.664,51	<b>88%</b>	37.539.117,02	<b>70%</b>
	residui passivi iniziali tit II	67.125.604,52		53.885.164,24	



### 4.1.2 C - Obiettivi di Finanza Pubblica

La legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), nelle more dell'entrata in vigore della legge 24 dicembre 2012, n. 243, ha previsto nuove regole di finanza pubblica per gli enti territoriali che sostituiscono la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali.

La nuova disciplina prevede che gli enti territoriali concorrono agli obiettivi di finanza pubblica conseguendo un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali. Per la determinazione del saldo valido per la verifica del rispetto dell'obiettivo di finanza pubblica, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 degli schemi di bilancio previsti dal decreto legislativo n. 118/2011, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3 del medesimo schema di bilancio. Viene inoltre specificato che, per il solo anno 2016, nelle entrate finali e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il Fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento. La possibilità di considerare tra le entrate finali rilevanti ai fini del pareggio anche il saldo del Fondo pluriennale vincolato facilita nel 2016 il rispetto dell'equilibrio di bilancio ed ha effetti espansivi della capacità di spesa degli enti.

Gli stanziamenti del Fondo crediti di dubbia esigibilità e dei Fondi spese e rischi futuri concernenti accantonamenti destinati a confluire nel risultato di amministrazione non vengono considerati tra le spese finali, ai fini della verifica del rispetto degli obiettivi di finanza pubblica

La legge di stabilità 2016 ha confermato anche i patti di solidarietà, ossia i patti regionali verticali e orizzontali, grazie ai quali i comuni possono beneficiare di maggiori spazi finanziari ceduti, rispettivamente, dalla regione di appartenenza e dagli altri enti locali. E' confermato, altresì, il patto nazionale orizzontale che consente la redistribuzione degli spazi finanziari tra gli enti locali a livello nazionale.

Proprio nell'ambito dei patti nazionali e regionali il Comune di Venezia ha potuto cedere spazi finanziari per un importo complessivo di euro 20.428.000,00 che si tradurranno in un recupero di spazi nei due anni successivi.

In particolare:

- nell'ambito del patto nazionale orizzontale l'Amministrazione ha ceduto spazi finanziari per euro 17.000.000,00, interamente accolti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- nell'ambito del patto regionale orizzontale l'Amministrazione ha ceduto spazi finanziari per euro 7.000.000,00, di cui 3.428.000,00 sono stati accolti dalla Regione Veneto con DGR n. 1485 del 26/9/2016.

Al 31/12/2016 il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica è stato assicurato con il raggiungimento di un saldo finale positivo pari ad euro **72.065.827,77**, come risulta dalla seguente tabella:

Descrizione	importo
Fondo pluriennale vincolato corrente	16.560.584,40
Fondo pluriennale vincolato capitale	122.060.467,11
Entrate finali	702.988.571,45
Spese finali	749.115.795,19
<b>Saldo entrate spese</b>	<b>92.493.827,77</b>
Spazi finanziari ceduti	20.428.000,00
<b>Differenza tra saldo e obiettivo</b>	<b>72.065.827,77</b>

#### 4.1.2 D - Il Debito

Al 1° gennaio 2016 il portafoglio del debito del Comune di Venezia ammontava ad euro 319.493.441,00 suddiviso nel modo seguente:

Istituto mutuante	Residuo debito lordo 01.01.2016	n. posizioni in essere
Mutui con Cassa Depositi e Prestiti	43.692.440,00	94
Mutui con altri Istituti di Credito	23.295.457,00	3
Prestiti obbligazionari domestici	43.972.481,00	7
Prestiti obbligazionari emessi sul mercato internazionale	194.982.771,00	3
Debiti pluriennali nei confronti della Regione Veneto <sup>1)</sup>	13.550.292,00	6
<b>Totale</b>	<b>319.493.441,00</b>	<b>113</b>

1) trattasi di contributi concessi dalla Regione Veneto per lavori di bonifica ambientale a valere sul Fondo di Rotazione con restituzione della sola quota capitale



Nel corso dell'esercizio 2016 non si è provveduto ad assumere nuovo debito come era stato deliberato dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del Bilancio di Previsione.

Si è provveduto a ridurre il debito con Cassa Depositi e Prestiti per un ammontare pari a d euro 1.402.081 a seguito dell'attivazione di 5 operazioni di riduzione di mutui in quanto si erano verificate economia di spesa per lavori conclusi.

Al 31.12.2016 il debito del Comune di Venezia ammonta a euro 308.174.673,00 come illustrato nella seguente tabella:

<b>Residuo debito iniziale al 01.01.2016</b>	<b>319.493.441,00</b>
Nuovo Debito	0,00
Rimborso capitale	9.916.688,00
Estinzione anticipata/riduzione debiti	1.402.080,00
<b>Residuo debito finale al 31.12.2016</b>	<b>308.174.673,00</b>

ed è così suddiviso:

<b>Istituto mutuante</b>	<b>Residuo debito lordo 31.12.2016</b>	<b>n. posizioni in essere</b>
Mutui con Cassa Depositi e Prestiti	40.148.824,00	90
Mutui con altri Istituti di Credito	22.258.649,00	3
Prestiti obbligazionari domestici	40.769.125,00	7
Prestiti obbligazionari emesse sul mercato internazionale	192.451.122,00	3
Debiti pluriennali nei confronti della Regione Veneto	12.546.953,00	6
<b>Totale</b>	<b>308.174.673,00</b>	<b>109</b>

Alla data del 31.12.2016 il Comune di Venezia ha in essere quattro operazioni di indebitamento (per un debito residuo complessivo di 201,5 milioni) accompagnate da contratti derivati di tipo swap.

L'Ente ha inoltre rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

2014	2015	2016
3,12%	2,81%	2,97%



## 5 – PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE



### **Il Comitato Unico di Garanzia**

**Comitato Unico di Garanzia (CUG)** per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, previsto dall'art. 21 della L. 4/11/2010, n. 183, è stato rinnovato - a seguito della scadenza del precedente che ha operato in regime di prorogatio fino al 31/1/2016- con disposizione del Segretario Generale P.G. 261533 del 1.06.2016. La nomina è valevole per il periodo 2016-2020

Il CUG, avente composizione paritetica, è composto da:

- 7 componenti designati dalle Organizzazioni Sindacali;
- 5 componenti rappresentanti l'Amministrazione;
- 1 Presidente, nominato dall'Amministrazione:

Oltre ai 13 componenti effettivi, sono previsti 5 membri supplenti di parte sindacale e 3 membri supplenti in rappresentanza dell'Amministrazione.

I componenti supplenti, oltre alla funzione loro propria, partecipano alle riunioni del CUG senza diritto di voto.

#### **L'attività 2016**

Il Comitato si è riunito in modo formale 6 volte, i contenuti degli incontri sono riportati nei verbali, sottoscritti dal Presidente e dal Segretario Verbalizzante.

La funzione di segreteria e di supporto amministrativo è stata svolta dal Servizio Raelazioni Sindacali, Telelavoro e Consulte della Direzione Risorse Umane.

Sotto il profilo della strumentazione il GUG dispone di una cartella informatica in condivisione e un indirizzo mail dedicato.

#### **Il Piano delle Azioni Positive**

Obiettivo del 2016 è stata l'elaborazione del Piano delle Azioni Positive (PAP) per il triennio 2016-2018.

Trattasi di un documento programmatico che individua azioni e misure per la prevenzione delle discriminazioni, attraverso la promozione di interventi di valorizzazione del lavoro di tutto il personale in servizio.

Il Piano deve essere adottato da tutte le amministrazioni pubbliche, nel rispetto di quanto disposto dalla Legislazione di settore:

- il Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246" che riprende e coordina in un testo unico le disposizioni ed i principi di cui al D.Lgs. 23 maggio 2000, n. 196 "Disciplina dell'attività delle consigliere e dei consiglieri di parità e disposizioni in materia di azioni positive";
- Legge 10 aprile 1991, n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro".

Per l'elaborazione, la realizzazione e il monitoraggio del PAP, sono stati organizzati 4 gruppi di lavoro, costituitisi per area tematica, aperti anche ai membri supplenti:

1. gruppo di lavoro in materia di **comunicazione**;
2. gruppo di lavoro in materia di **formazione**;
3. gruppo di lavoro in materia di **benessere organizzativo**;
4. gruppo di lavoro in materia di **monitoraggio**.

Il PAP è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n.239 del 25.08.2016.

Di seguito se ne riporta una sintesi.

N°	Descrizione Azione	Obiettivo	Parti Coinvolte	Risultato Atteso	Scadenza
1	Elaborazione di Linee guida finalizzate al contrasto di discriminazioni di ogni genere per regolare la comunicazione, anche formale (atti e provvedimenti), e i comportamenti interni ed esterni all'Amministrazione.	Individuare nuovi strumenti e linguaggi di comunicazione per garantire l'applicazione e lo sviluppo dei principi di pari opportunità, di valorizzazione del benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni	CUG Servizi A.C. competenti	Documento da proporre alla Giunta Comunale	31/12/2017



N°	Descrizione Azione	Obiettivo	Parti Coinvolte	Risultato Atteso	Scadenza
2	Attività di comunicazione e relazione all'interno e all'esterno dell'Amministrazione Comunale tramite aggiornamento ed implementazione degli spazi informativi in Altana e nella Rete Civica del Comune di Venezia dedicati al CUG, e individuando anche strumenti di collaborazione con i soggetti interni all'Amministrazione competenti nelle materie proprie del CUG.	Far conoscere ai dipendenti il ruolo e i compiti del C.U.G. e promuoverne la visibilità; promuovere e divulgare le attività del Comitato; dare notizia di novità normative e giurisprudenziali nelle materie di competenza; favorire il coinvolgimento di tutti/e i/le dipendenti nonché l'interrelazione con CUG di altri enti.	CUG Servizi A.C. competenti	Tempestiva pubblicazione dei contenuti relativi alle attività del CUG	Fine mandato
3	Implementazione e aggiornamento costante della sezione in Altana dedicata al "Welfare aziendale".	Facilitare l'informazione e l'accesso dei/delle dipendenti agli istituti di conciliazione ed ai dispositivi volti al benessere organizzativo, con particolare attenzione al tema della disabilità, favorendo il coinvolgimento e la partecipazione di tutti/e i/le dipendenti.	CUG Servizi A.C. competenti	Aumento degli accessi alla sezione intranet sul welfare aziendale.	Fine mandato
4	Indagine sul livello di benessere organizzativo dell'Ente, inteso come stato di salute di un'organizzazione in riferimento alla qualità della vita lavorativa, al grado di benessere fisico, psicologico e sociale della comunità lavorativa, finalizzato al miglioramento qualitativo e quantitativo dei propri risultati.	Avviare l'indagine, con particolare attenzione al benessere organizzativo, al grado di condivisione del sistema di valutazione, alla valutazione del superiore gerarchico, anche sulla base degli appositi modelli previsti dall'ANAC sul benessere lavorativo (art. 14 c.5 D.Lgs 150/09) da somministrare ai/tutte dipendenti, coinvolgendo il Nucleo di Valutazione dell'Ente, in quanto strumento del ciclo di gestione della performance.	CUG Servizi A.C. competenti	a) Effettuazione dell'indagine b) Relazione del CUG su analisi dei dati rilevati e individuazione di azioni migliorative	Avvio indagine 31/12/2017  Indagine completa e analisi dati fine mandato

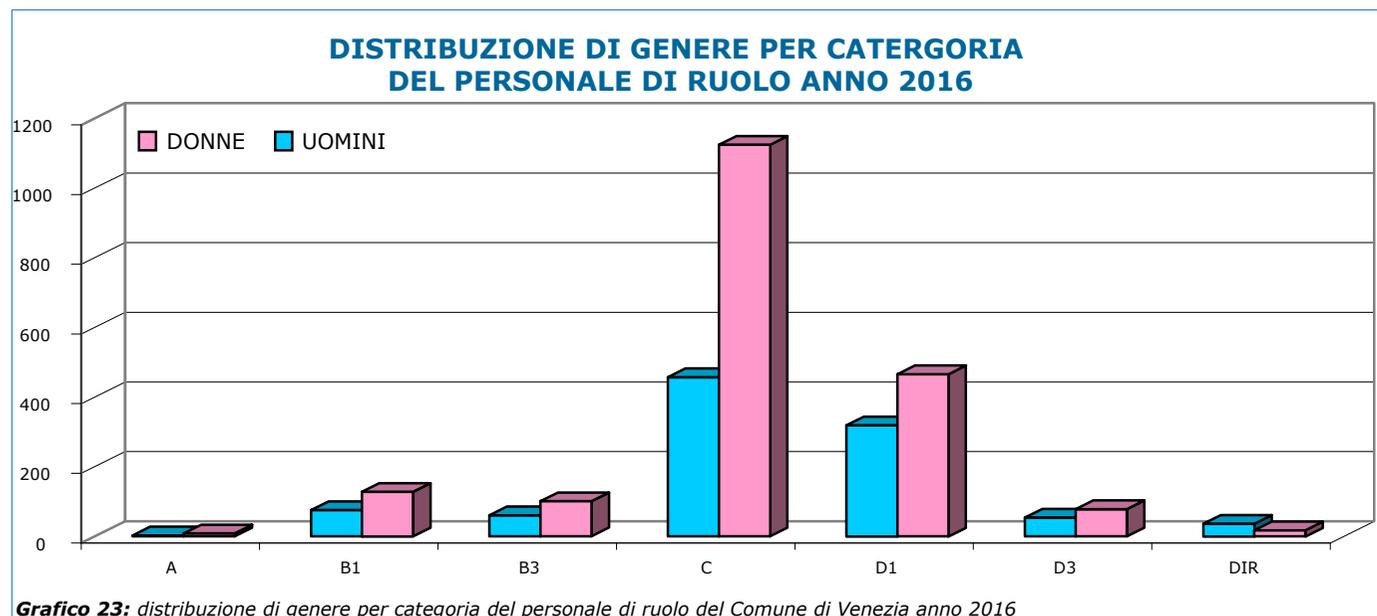
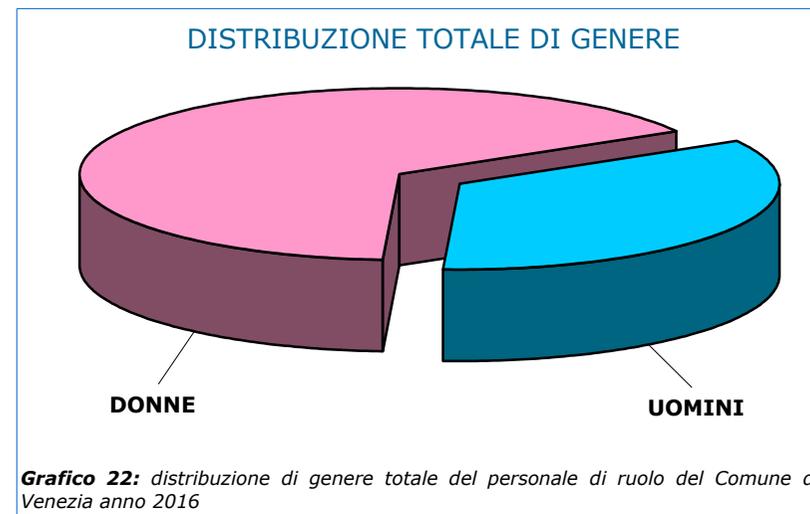
N°	Descrizione Azione	Obiettivo	Parti Coinvolte	Risultato Atteso	Scadenza
5	Creazione di "Tavoli di discussione" fra i/le dipendenti dell'Amministrazione sui principi e le buone pratiche per combattere la discriminazione e agevolare il benessere organizzativo.	Promuovere all'interno dell'Amministrazione comunale la condivisione di idee, pensieri ed esperienze riguardanti i principi e le buone pratiche per combattere la discriminazione e agevolare il benessere organizzativo.	CUG Servizi A.C. competenti	a) creazione di un report di sintesi dei contributi forniti dai/dalle partecipanti ai Tavoli di discussione utile alla predisposizione del nuovo P.A.P. b) seminario conclusivo con presentazione dei risultati ottenuti nei Tavoli di discussione	Fine mandato
6	Proseguimento analisi sul documento su "Valutazione rischio stress-lavoro correlato" e aggiornamento dell'indagine.	a) Completare l'analisi dei risultati avviata con il precedente PAP sull'indagine relativa al rischio stress-lavoro correlato, acquisendo dai Datori di Lavoro lo stato di attuazione/pianificazione delle azioni di miglioramento, per poi individuare le ulteriori criticità e proporre azioni specifiche di miglioramento nelle Direzioni; utilizzare le analisi ed i dati già presenti sulla generalità dei/delle lavoratori/lavoratrici (fonti di maggior disagio lavorativo e disagio intermedio) per individuare azioni di miglioramento erga omnes. b) avviare un aggiornamento della "Valutazione rischio stress-lavoro correlato", anche in relazione alla imminente ristrutturazione dell'Ente nonché alla luce di alcune differenti modalità dell'organizzazione del lavoro, in particolare comprendendo un campione di lavoratori/lavoratrici in telelavoro	CUG Servizi A.C. competenti	a) Relazione del CUG sull'analisi dei dati già rilevati e proposte di azioni di miglioramento b) Avvio della nuova indagine	Fine mandato



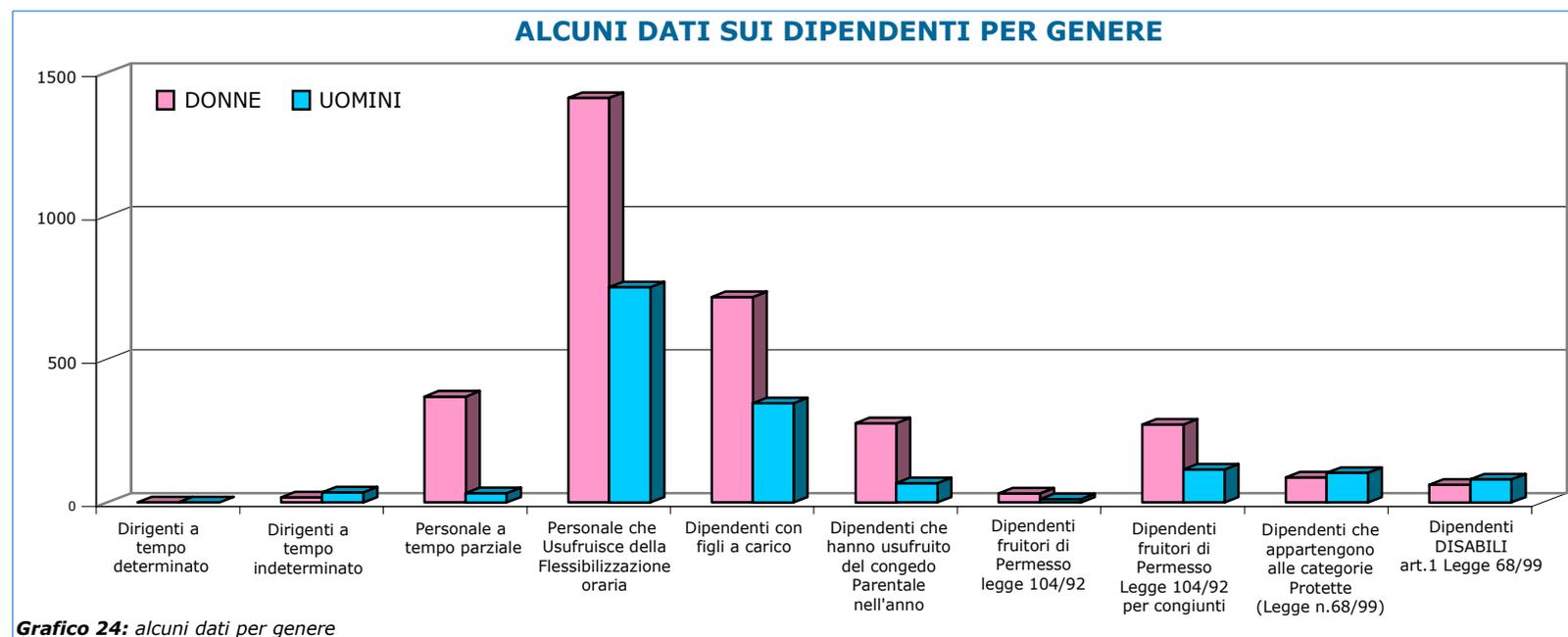
N°	Descrizione Azione	Obiettivo	Parti Coinvolte	Risultato Atteso	Scadenza
7	<p>Revisione del Regolamento sul telelavoro inteso come lavoro agile in senso lato, finalizzato alla conciliazione vita - lavoro nonché alla razionalizzazione dell'organizzazione del lavoro e alla realizzazione di economie di gestione, ampliando l'utilizzo e l'accesso alla modalità del telelavoro ed introducendo Smart Working (in ottemperanza alla Legge per la Riforma della P.A. L.124 del 7 agosto 2015 (Legge Madia).</p>	<p>Avviare una riprogettazione delle regole che governano l'istituto del telelavoro, previa ricognizione della situazione attuale, anche attraverso indagine conoscitiva rivolta al personale, sulla base di linee e principi guida elaborati dal CUG, e contestualmente introdurre il nuovo istituto dello "Smart working", vale a dire individuazione di nuove e diverse modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa, quale ad esempio il co-working (previsto nell'azione n. 8).</p>	<p>CUG Servizi A.C. competenti</p>	<p>a) Adozione del nuovo Regolamento b) Incremento della percentuale di lavoratori/lavoratrici in telelavoro/smartworking ai sensi della L. 124 del 7 agosto 2015.</p>	<p>Fine mandato</p>
8	<p>Proseguimento attività legate all'adesione del Comune di Venezia al Bando "Programmi aziende Family Friendly e Audit Famiglia &amp; Lavoro" finanziato della Regione Veneto, con l'attuazione del Progetto "FamiglieinComune-Azioni di Welfare Aziendale in Comune di Venezia" (DGRV n. 6/2014).</p>	<p>Promuovere e favorire le condizioni per la conciliazione dei tempi vita/lavoro nell'organizzazione dell'Ente.</p>	<p>CUG Servizi A.C. competenti e coinvolti nel progetto</p>	<p>Realizzazione misure previste dal "Piano Triennale degli Obiettivi", esito del processo di Audit Famiglia e Lavoro.</p>	<p>31/12/2018</p>
9	<p>Percorsi di formazione rivolti a tutti/e i/le dipendenti, con particolare attenzione a coloro che svolgono attività dirette con il pubblico, ai/alle responsabili di servizio e figure dirigenziali e alle persone neoassunte, su prevenzione e contrasto alle cause di discriminazione individuate dall'art. 21 della Carta dei Diritti Fondamentali dell'Unione Europea.</p>	<p>Costruire conoscenze specifiche sulle discriminazioni e trasmettere strumenti per affrontarle, costruire sensibilità sul tema delle discriminazioni per migliorare le relazioni lavorative e umane sui luoghi di lavoro.</p>	<p>CUG Servizi A.C. competenti</p>	<p>a) Realizzazione di almeno 3 percorsi formativi b) Somministrazione di questionario di valutazione dei/delle partecipanti ed elaborazione dei relativi dati</p>	<p>31/12/2018</p>

## Bilancio di genere - tabelle riassuntive della situazione del personale dell'ente

<b>DISTRIBUZIONE DI GENERE PER CATEGORIA DEL PERSONALE DI RUOLO ANNO 2016</b>				
<b>Categoria</b>	<b>Uomini</b>	<b>Donne</b>	<b>Totale</b>	<b>% Donne su Totale</b>
A	3	9	12	75%
B1	75	128	203	63%
B3	61	101	162	62%
C	457	1.125	1582	71%
D1	319	466	785	59%
D3	54	78	132	59%
DIR	36	18	54	33%
<b>Totale</b>	<b>1.005</b>	<b>1.925</b>	<b>2930</b>	<b>66%</b>



<b>COMUNE DI VENEZIA DATI AL 31/12/2016</b>			
<b>DESCRIZIONE VOCE</b>	<b>DONNE</b>	<b>UOMINI</b>	<b>Totale</b>
Dirigenti a tempo determinato	0	0	0
Dirigenti a tempo indeterminato	18	36	54
Personale a tempo parziale	370	33	388
Personale che usufruisce della flessibilizzazione oraria	1.412	752	1.782
Dipendenti con figli a carico	717	347	2.129
Dipendenti che hanno usufruito del congedo parentale nell'anno	277	67	994
Dipendenti fruitori di permesso legge 104/92	32	12	309
Dipendenti fruitori di permesso legge 104/92 per congiunti	272	116	304
Dipendenti che appartengono alle categorie protette (Legge n.68/99)	88	104	360
Dipendenti DISABILI art.1 Legge 68/99	62	81	150



## **6 – PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**



# 6.1 – FLUSSO

