



AREA SERVIZI AL CITTADINO E IMPRESE E QUALITÀ DELLA VITA
SETTORE SPORTELLO UNICO COMMERCIO
SERVIZIO SPORTELLO COMMERCIO 5

Data e protocollo rilevabili dal timbro informatico

OGGETTO: Avviso pubblico per la determinazione delle graduatorie finalizzate al rilascio dell'autorizzazione semestrale per l'attività artistica (pittore) su suolo pubblico anno 2024

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. n. 66 del 04/06/2007 ha approvato il Regolamento per la disciplina delle attività artistiche che si svolgono su suolo pubblico;
- l'articolo 6 del predetto Regolamento prevede che:
 - possono essere rilasciate autorizzazioni semestrali con validità dal 1° gennaio al 30 giugno oppure dal 1° luglio al 31 dicembre.
 - Il numero delle autorizzazioni semestrali rilasciabili nell'ambito della Città Antica non può superare il numero di 30 e ciascuna autorizzazione dovrà essere riferita ad una sola località, diversa da quelle dove sono già presenti altre autorizzazioni e comunque ad una distanza pedonale minima di metri 50 da analoga attività autorizzata.
 - Le domande per il rilascio delle autorizzazioni devono essere presentate, a pena della loro archiviazione, dal 1° novembre al 30 novembre per il periodo del primo semestre, dal 1° maggio al 31 maggio per il secondo semestre.
 - Al fine del rilascio delle autorizzazioni, le domande saranno esaminate in ordine cronologico di presentazione dando, comunque, priorità ai soggetti autorizzati per il medesimo tipo di attività e attribuendo 1/12 di punto per ogni mese autorizzato, a partire dal 01.01.1996, per le autorizzazioni rilasciate in via temporanea.
 - Non sono ammissibili le domande presentate da coloro che nel semestre precedente sono incorsi in almeno tre violazioni del regolamento.

Dato atto che ai sensi della disposizione dirigenziale n. 227462 del 12/05/2016 la pubblicazione della graduatoria provvisoria è valida quale comunicazione dell'irricevibilità e quale comunicazione dei motivi ostativi per le posizioni successive a quelle utili per l'assegnazione delle autorizzazioni. I soggetti interessati possono presentare controdeduzioni all'ufficio indicato in intestazione entro il termine 10 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio.

Visto il D.Lgs. 267/2000;

AVVISA

che è indetta la procedura – relativa all'anno 2024 - per la formazione delle graduatorie finalizzate al rilascio dell'autorizzazione semestrale per l'attività artistica nel campo delle arti figurative (pittore) su suolo pubblico.

MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati sono tenuti a presentare domanda, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di bollo (€ 16.00), entro i seguenti termini:

- dal 1° maggio 2024 al 31 maggio 2024 per il secondo semestre 2024 (1° luglio 2024 - 31 dicembre 2024);
- dal 1° novembre 2024 al 30 novembre 2025 per il periodo del primo semestre 2025 (1° gennaio 2025 – 30 giugno 2025).

Saranno escluse dalla graduatoria le domande:

- che pervengono fuori termine;
- che non perverranno a mezzo SUAP <http://www.comune.venezia.it/it/suap> (Portale www.impresainungiorno.gov.it)
- presentate da coloro che nel semestre precedente sono incorsi in almeno tre violazioni del regolamento.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti e prodotte le seguenti dichiarazioni:

1. copia documento di identità in corso di validità;
2. in caso di cittadino extracomunitario, copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
3. attestazione di versamento dei diritti di istruttoria di € 50,00;
4. eventuale altra documentazione utile ai fini della formazione della graduatoria del bando.

DIRITTI DI ISTRUTTORIA

Al procedimento in parola verranno applicate le spese di istruttoria pari a € 50,00.=, come definite dalla delibera di giunta comunale del 18 gennaio 2013 n. 10.

ESAME DELLE DOMANDE MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE

1. Le domande saranno esaminate ai sensi dell'articolo 6, comma 5, del Regolamento per la disciplina delle attività artistiche che si svolgono su suolo pubblico.
2. Sarà redatta una graduatoria mensile.
3. Le graduatorie saranno approvate con provvedimento del Dirigente del Settore Sportello Unico Commercio e pubblicate all'albo pretorio per 10 giorni.
4. Si applica ogni prescrizione prevista dalle disposizioni di legge vigenti e dalle norme regolamentari e ordinanze del comune di Venezia.
5. Il competente ufficio procederà al rilascio delle autorizzazioni.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'unità organizzativa competente è il Settore Sportello Unico Commercio Dirigente è la Dott.ssa Gabriella Castagnoli, responsabile del procedimento è il Dott. Cristiano Quaggiato.

Eventuali richieste, informazioni e chiarimenti potranno essere avanzate:

- al Servizio Occupazioni suolo "plateatico" con sede in San Marco n. 4023, Campo Manin - 30124 - Venezia;
- al numero 0412747986 - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30;
- via mail all'indirizzo: plateatici@comune.venezia.it o via PEC [all'indirizzo: commercio@pec.comune.venezia.it](mailto:commercio@pec.comune.venezia.it).

La Dirigente
Gabriella Castagnoli