



AVVISO

Per la selezione di proposte di attività di educazione alla solidarietà e alla cittadinanza attiva presentate dagli Enti o Organizzazioni del Terzo Settore da realizzare nelle scuole primarie, secondarie di primo e secondarie di secondo grado del Comune di Venezia per il triennio scolastico 2022-'25

**Delibera di Giunta n. 105 del 26/05/2022
Determinazione Dirigenziale n. 1225 del 14/06/2022**

Art. 1 - COSA SI PROPONE IL PRESENTE AVVISO

L'obiettivo del presente Avviso è dare attuazione al progetto Con-tatto (Delibera di Giunta n. 105 del 26/05/2022) per il triennio scolastico 2022-'25 con la realizzazione, nelle scuole primarie, secondarie di primo e secondo grado del territorio, di attività di educazione alla solidarietà e alla cittadinanza attiva realizzate da Enti o Organizzazioni del Terzo Settore operanti nel territorio del Comune di Venezia, che realizzano azioni finalizzate a migliorare la coesione sociale in ambito: socio assistenziale, sportivo/motorio, socio-educativo, educativo didattico e di animazione territoriale alle quali l'Amministrazione Comunale riconosce la concessione di un contributo economico come sostegno all'attività svolta.

Art. 2 - COME FUNZIONA IL PROGETTO CON-TATTO?

Il progetto Con-tatto si sviluppa in modo articolato in più fasi e con il coinvolgimento di diversi soggetti:

- 1. Creazione dell'offerta per il triennio scolastico 2022-'25:** La prima fase, che si realizza nel primo anno, è rivolta alla creazione dell'offerta triennale. In base alle condizioni poste dal presente avviso, gli Enti o Organizzazioni del Terzo Settore possono presentare, utilizzando la modulistica prevista, proposte di attività su diversi temi e argomenti del Progetto Con-tatto, da realizzarsi per i diversi gradi di scuola. Successivamente, verificata l'idoneità del soggetto, le proposte verranno valutate da una commissione interna alla Direzione Coesione Sociale e verrà formata una graduatoria, che rappresenterà il portafoglio offerta di attività con validità per gli anni scolastici 2022-'23, 2023-'24 e 2024-'25;

2. **Creazione della domanda per il primo anno scolastico:** All'inizio dell'anno scolastico, attraverso una *call* promossa dall'amministrazione comunale, e in collaborazione con l'Ufficio Istruzione della Città Metropolitana di Venezia, saranno raccolte, dal Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva della Direzione Coesione Sociale, le domande di attività di educazione alla solidarietà e alla cittadinanza attiva provenienti dalle diverse scuole del territorio;
3. **Incrocio domanda/offerta per il primo anno scolastico:** Una volta ricostruita la domanda, sarà cura sempre del Servizio indicato, abbinare alle richieste pervenute dalle scuole, le attività di educazione alla solidarietà e alla cittadinanza attiva tenendo conto: del loro punteggio assegnato dalla graduatoria; delle caratteristiche progettuali richieste dalla singola classe; della disponibilità degli Enti o Organizzazioni a operare (in caso di indisponibilità verrà considerata la successiva attività presente in graduatoria e verificata la disponibilità del soggetto proponente a realizzarla). Le assegnazioni saranno formalizzate attraverso la dichiarazione dell'Ente o Organizzazione del Terzo Settore proponente a operare, singoli verbali di assegnazione dell'attività e potranno avvenire durante tutto l'intero anno scolastico, terminando con l'esaurirsi delle domande o del budget assegnato per l'anno in corso;
4. **Creazione della domanda per l'anno scolastico successivo:** Si riprende dal punto 2 e si prosegue l'iter fino alla fine del triennio.

Art 3 - E COSA SI INTENDE PER ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA EDUCAZIONE ALLA SOLIDARIETÀ E ALLA CITTADINANZA ATTIVA?

Per attività finalizzate alla educazione alla solidarietà e alla cittadinanza attiva si intende la realizzazione e partecipazione alla:

- ✓ promozione di atteggiamenti e comportamenti finalizzati a far crescere il desiderio di impegnarsi come volontari (attività no-profit che aiuta persone in condizioni di indigenza o che necessitano di assistenza oppure per fronteggiare emergenze occasionali) e cittadini attivi (insieme di forme di auto-organizzazione che comportano l'esercizio di poteri e responsabilità nell'ambito delle politiche pubbliche, al fine di rendere effettivi diritti, tutelare beni comuni e sostenere soggetti in condizioni di debolezza);
- ✓ conoscenza delle realtà cittadine (servizi e terzo settore) impegnati nel volontariato e cittadinanza attiva;
- ✓ conoscenza delle principali tematiche o problematiche storiche, sociali, culturali, artistiche, educative e sportive che contribuiscono a consolidare la cultura della solidarietà nel nostro paese.

Art. 4 - SU QUALI ARGOMENTI DEVONO ARTICOLARSI LE ATTIVITÀ PREVISTE DAL PROGETTO CON-TATTO?

Le attività volte a promuovere l'educazione alla solidarietà e alla cittadinanza attiva devono fare riferimento ai seguenti 18 argomenti:

Sociale

1. La tutela dei minori in Italia e nel mondo (es.: diritti, adozione e affido, scolarizzazione,



- infanzia e adolescenza nel mondo)
2. Le disabilità (es.: abilitazione, discriminazione e stereotipi)
 3. La conoscenza dell'autismo (es.: spettro autistico, Asperger)
 4. Fenomeni migratori (es.: minori stranieri non accompagnati)
 5. Terza e quarta età (es.: fragilità, Invecchiamento attivo, scambi intergenerazionali)
 6. Vecchie e nuove povertà (es.: emarginazione sociale, senza dimora, crisi economica)
 7. Lotta allo spreco (es. consumo consapevole, equa distribuzione dei beni, empori solidali, economia circolare)
 8. Conflittualità (es.: bullismo e cyberbullismo, baby gang, tensioni sociali)

Storia

9. Eventi significativi: (es.: eventi straordinari impressi nella memoria collettiva, fenomeni contemporanei nazionali ed internazionali)
10. Il dovere del ricordo (es.: giornate commemorative)
11. Solidarietà e interventi sociali a Venezia (es.: scuole grandi, organizzazioni dell'assistenza, servizi sociali)
12. Storia locale (es.: storie di città e di quartiere, testimonianze, luoghi)

Sport

13. Sport come scuola di vita (es.: scelte di vita, storie, testimoni dello sport)

Arte

14. Arte come veicolo di conoscenza di sé (es.: teatro, pittura, narrazioni)

Educazione

15. Educazione allo sviluppo (es. cooperazione internazionale, nuove tecnologie, ecosostenibilità e globalizzazione)
16. Educazione civica (es.: cittadinanza attiva, volontariato, solidarietà, ambito culturale, ambientale e sociale)

Salute

17. L'associazionismo in ambito sanitario (es.: donazione, ricerca, sostegno)

Turismo solidale

18. Quali proposte a Venezia (es.: percorsi alternativi e accessibili, tour cittadini della solidarietà)

Art. 5 - QUALI SONO LE TIPOLOGIE DI ATTIVITÀ PREVISTE DAL PROGETTO CON-TATTO E LE LORO CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE?

Per promuovere l'educazione alla solidarietà e alla cittadinanza attiva il progetto "Con-tatto" prevede la realizzazione di due tipi di attività:

- ✓ **Percorsi:** intervento di classe/gruppo volto ad offrire agli studenti conoscenze e approfondimenti sugli argomenti del progetto Con-tatto. A seconda dell'ordine scolastico i **Percorsi** si distinguono in Super, Midi e Mini. Le attività potranno essere realizzate in presenza, in modalità a distanza o in modalità mista in relazione alla situazione scolastica e sanitaria in corso dovuta all'epidemia del COVID-19.
- ✓ **Intrecci di Cittadinanza:** dedicato solamente alle scuole superiori, si tratta della organizzazione, a cura degli Enti o Organizzazioni del Terzo Settore di momenti pubblici promozionali e solidali su argomenti trattati nei Percorsi, con il coinvolgimento di studenti (minimo n. 5 per ogni **Intreccio**) che hanno partecipato



ai Percorsi realizzati anche in scuole diverse ma sullo stesso argomento. Gli **Intrecci di Cittadinanza**, nella fase preparatoria, saranno realizzati presso gli spazi degli Enti o Organizzazioni o in altri appositamente da loro individuati, e successivamente, per la realizzazione dei momenti pubblici promozionali e solidali, nel territorio cittadino.

La seguente tabella specifica le caratteristiche organizzative dei **Percorsi** e degli **Intrecci**:

Attività	Target	Caratteristiche organizzative in presenza	Caratteristiche organizzative in DAD
Percorsi Con-tatto Mini	Scuole primarie	Attività in aula per conoscere l'argomento trattato (2 ore)	Attività da remoto con utilizzo di materiali multimediali e collegamenti con testimoni significativi (2 ore)
Percorsi Con-tatto Midi	Scuole secondarie di primo grado	Fase 1: attività in aula per introduzione dell'argomento trattato (1 ore) Fase 2: attività in aula per conoscere l'argomento trattato (2 ore) Le fasi 1 e 2 possono esser comprese nella stessa mattinata	Una o due attività da remoto con utilizzo di materiali multimediali e collegamenti con testimoni significativi (3 ore)
Percorsi Con-tatto Super	Scuole secondarie di secondo grado	Fase 1: attività in aula per introduzione del Percorsi e dell'argomento trattato (2 ore) Fase 2: attività in aula e/o uscita nel territorio, per conoscere le realtà e l'argomento trattato (4 ore) Fase 3: approfondimento (possibile incontro con testimoni); rielaborazione dell'esperienza; proposta di attività in Agorà (2 ore)	Fase 1: attività da remoto per introduzione del Percorsi e dell'argomento trattato (2 ore) Fase 2: attività da remoto per conoscere le realtà e l'argomento trattato (3 ore) Fase 3: da remoto, approfondimento (possibile incontro con testimoni); rielaborazione dell'esperienza; proposta di attività in Agorà (3 ore)
Intrecci di Cittadinanza	Scuole secondarie di secondo grado	Evento pubblico con rilevanza mediatica (articolo, post, volantino, ecc) Coinvolgimento di almeno 5 studenti (provenienti anche da più Percorsi/classi) Copertura assicurativa per gli studenti a cura ETS	non previsto

Oltre i Percorsi realizzati dagli Enti o Organizzazioni del Terzo Settore, sarà cura del Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva realizzare, per le classi delle scuole secondarie di secondo grado, i **Percorsi Con-tatto Flash** volti all'approfondimento dei temi trattati.

Tutte le attività si realizzeranno all'interno delle classi delle Scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado site nel Comune di Venezia (Terraferma, Centro Storico e Isole) aderenti al Progetto, previa la sottoscrizione di un apposito Protocollo di Intesa tra gli Istituti Scolastici e la Direzione Coesione Sociale che permette l'accesso alla scuola agli operatori del Comune di Venezia e dei soggetti a cui sarà assegnata la realizzazione delle attività.

Art. 6 - CHI PUÒ PRESENTARE LE PROPOSTE DI ATTIVITÀ?

Utilizzando il modulo **Domanda di partecipazione**, sono idonei a presentare proposte di attività (**Percorsi** ed **Intrecci**), esclusivamente Enti o Organizzazioni del Terzo Settore operanti nel territorio del Comune di Venezia, che realizzano azioni finalizzate a migliorare la coesione sociale in ambito: socio assistenziale, sportivo/motorio, socio-educativo, educativo didattico e di animazione territoriale. E' condizione indefettibile per la partecipazione al presente bando che, al momento della chiusura dell'avviso tali soggetti siano già accreditati, mediante registrazione, al Portale dell'Associazione del Comune di Venezia (<https://www.comune.venezia.it/it/content/portale-dellassociazionismo>) e



abbiano provveduto all'inserimento/aggiornamento di tutti i dati, relativi all'anagrafica e alla composizione del consiglio direttivo, e della documentazione richiesta per la registrazione. I soggetti non accreditati presso il Portale dell'Associazione sono esclusi dalla presente procedura.

Ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento per la concessione di patrocinii, sovvenzioni, contributi e altri vantaggi economici e dell'Albo delle Associazioni allegato alla deliberazione del Commissario Straordinario n. 48 del 02/04/2015 16/2016), la concessione delle forme di sostegno è preclusa alle attività che:

- ✓ siano promosse da partiti, da movimenti politici, da soggetti ad essi riconducibili, da associazioni senza scopo di lucro i cui programmi e manifestazioni si caratterizzino per assenza di imparzialità e/ o per una qualche forma di discriminazione, diretta o indiretta, di diritti e libertà previsti dalle convenzioni internazionali, nella carta costituzionale e nello Statuto del Comune;
- ✓ siano promosse da organizzazioni che rappresentino categorie o forze sociali, produttive ed economiche, oppure da ordini e collegi professionali, qualora le attività siano chiuse al pubblico o abbiano come fine esclusivo la propaganda o il compimento di atti di auto-organizzazione oppure il finanziamento della propria struttura.

Art. 7 - QUANTE PROPOSTE DI ATTIVITÀ POSSONO ESSERE PRESENTATE?

Ogni Ente o Organizzazione del Terzo Settore può presentare un massimo di n. 15 **Percorsi** distribuiti sui vari argomenti indicati all'art. 4 e articolati in Mini, Midi e Super a seconda dei diversi gradi di scuola. Ad esempio, rispetto l'argomento "2. Le disabilità", gli Enti o Organizzazioni del Terzo Settore potranno presentare un **Percorsi** Con-Tatto Mini, un **Percorsi** per Con-Tatto Midi, e due **Percorsi** per Con-Tatto Super, mentre sull'argomento "4. Fenomeni migratori" potrà limitarsi a un solo **Percorsi** Super rivolto alle scuole secondarie di secondo grado e così via fino al massimo di n. 15 **Percorsi**, salvo non limitarsi a presentarne di meno.

Ogni soggetto può presentare la proposta di realizzazione degli **Intrecci di Cittadinanza** solamente in riferimento ai Percorsi Con-Tatto Super presentati per le Scuole secondarie di secondo grado. Ad esempio, potrà presentare un **Intrecci** finalizzata a promuovere il tema della cooperazione internazionale, solamente se ha presentato per le Scuole secondarie di secondo grado uno o più **Percorsi** dedicati all'argomento "15. Educazione allo sviluppo".

Non è possibile presentare proposte di attività che vedano aggregati più argomenti o gradi di scuole diverse, in quanto la valutazione sarà individuale sui singoli **Intrecci** e **Percorsi**. Ad esempio, se un Ente o Organizzazione presenta, sullo stesso argomento, tre **Percorsi** distinti per i tre ordini scolastici, questi verranno valutati in modo disgiunto e lo stesso soggetto potrebbe vedere valutato il **Percorsi** proposto per le scuole primarie con il massimo dei voti, mentre quelli proposti per medie e superiori, ricevere una scarsa valutazione se non, addirittura, essere ritenuti non idonei.

Art. 8 - CON QUALI CRITERI VERRANNO VALUTATE LE PROPOSTE DI ATTIVITÀ?

Le seguenti tabelle presentano i criteri e le scale di valutazione utilizzate per l'attribuzione di punteggi alle proposte dei **Percorsi** e degli **Intrecci di Cittadinanza**:



Attività	Criterio	Elemento di valutazione	Attribuzione punteggio	Punteggio Massimo
Percorsi	Idoneità del soggetto proponente	Esperienza maturata nel triennio precedente dal soggetto proponente in progetti che prevedono il coinvolgimento di scuole	- nessuna scuola: 0 punti - fino a 3 scuole: 3 punti - oltre le 3 scuole: 5 punti	5
	Qualità della Percorsi	Descrizione dell'attività	- mal descritta: 0 punti - non male descritta: 3 punti - ben descritta: 5 punti - molto bene descritta: 7 punti	20
		Pertinenza dell'attività proposta rispetto l'argomento scelto	- per niente pertinente: 0 punti - poco pertinente: 1 punto - abbastanza pertinente: 3 punti - molto pertinente: 5 punti	
		Adattabilità dell'attività a trasformarsi da modalità in presenza a DAD	- per niente adattabile: 0 punti - poco adattabile: 1 punto - abbastanza adattabile: 3 punti - molto adattabile: 5 punti	
		Coinvolgimento di esperti / testimoni significativi	- non previsto: 0 punti - previsto: 3 punti	
	Risorse economiche aggiuntive	Incremento con risorse economiche proprie	- spese previste ritenute non pertinenti: 0 punti - fino al 10% del contributo riconosciuto: 1 punto - fino al 30% del contributo riconosciuto: 3 punti - oltre il 30% del contributo riconosciuto: 5 punti	5

Totale 30 (*)

(*): Una singola proposta di **Percorsi** per risultare idonea, ed essere inserita in graduatoria, deve raggiungere il punteggio minimo di 18.

Attività	Criterio	Elemento di valutazione	Attribuzione punteggio	Punteggio Massimo
Intrecci di Cittadinanza	Idoneità del soggetto proponente	Esperienza maturata negli anni precedenti dal soggetto proponente nell'organizzazione di eventi pubblici e solidali	- nessun evento: 0 punti - fino a 3 eventi: 3 punti - oltre 3 eventi: 5 punti	5
	Qualità della Percorsi	Descrizione dell'attività	- mal descritta: 0 punti - non male descritta: 3 punti - ben descritta: 5 punti - molto bene descritta: 7 punti	15
		Pertinenza dell'attività proposta rispetto l'argomento collegato	- per niente pertinente: 0 punti - poco pertinente: 1 punto - abbastanza pertinente: 3 punti - molto pertinente: 5 punti	
		Coinvolgimento ulteriori Associazioni/reti	- non previsto: 0 punti - previsto: 3 punti	



	Risorse economiche aggiuntive	Incremento con risorse economiche proprie	- spese aggiuntive non previste o ritenute non pertinenti: - fino al 10% del contributo riconosciuto: 1 punto - fino al 30% del contributo riconosciuto: 3 punti - oltre il 30% del contributo riconosciuto: 5 punti	5
--	--------------------------------------	---	---	---

Totale 25 (*)

(*): Una singola proposta di **Intrecci** per risultare idonea, ed essere inserita in graduatoria, deve raggiungere il punteggio minimo di 15.

Art. 9 - CHI VALUTA L'IDONEITÀ DEGLI ENTI O ORGANIZZAZIONI PROPONENTI E LE PROPOSTE DI ATTIVITÀ?

La valutazione della idoneità dei soggetti proponenti e delle proposte di attività (**Percorsi e Intrecci**) sarà a cura di una Commissione valutatrice interna alla Direzione Coesione Sociale formata da un numero dispari di componenti, con il compito di proporre alla Direzione la graduatoria delle attività finanziabili ordinate per argomenti, che rappresenterà il "portafoglio offerta" con validità per gli anni scolastici 2022-'23, 2023-'24 e 2024-'25.

La graduatoria sarà pubblicata nella pagina web del Progetto Con-tatto.

Il conseguimento dell'idoneità e la positiva valutazione delle attività proposte non presuppone di diritto l'avvio delle attività che saranno, invece, attivate in relazione alle richieste presentate dalle scuole nel corso degli anni scolastici 2022-'23, 2023-'24 e 2024-'25.

Art. 10 - COME VERRANNO ASSEGNATE AGLI ENTI O ORGANIZZAZIONI LE ATTIVITÀ DA REALIZZARE NELLE SCUOLE?

All'inizio di ogni anno scolastico, promossa l'offerta alle scuole del territorio e ricostruita la loro domanda di attività, sarà cura del Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva assegnare ai soggetti le attività da realizzare per i diversi argomenti, a partire dal punteggio assegnato dalla graduatoria ai **Percorsi** e agli **Intrecci**.

Specifiche esigenze e/o caratteristiche progettuali presentate o richieste dall'insegnante dalla singola classe che ha richiesto l'attività, potranno incidere sulla assegnazione, anche se ci sarà sempre la massima attenzione da parte del Servizio a distribuire equamente le attività assegnate al maggior numero di Enti o Organizzazioni risultati idonei.

Nell'eventualità che da parte degli istituti scolastici ci siano più richieste di attività in riferimento ai diversi argomenti, una volta esaurita la lista delle attività da assegnare ai diversi soggetti, si riprenderà l'abbinamento ricominciando a scorrere l'elenco partendo con l'attività in graduatoria che ha riportato il punteggio più alto e via a seguire fino all'esaurimento delle domande.

Per l'assegnazione definitiva sarà necessaria la dichiarazione di disponibilità degli Enti o Organizzazioni a realizzare l'attività, che verrà richiesta attraverso una comunicazione via mail. In caso di indisponibilità o di mancata risposta entro sette giorni dalla data di invio della comunicazione, verrà considerata la successiva attività presente in graduatoria con la verifica della disponibilità del soggetto proponente.



Le assegnazioni possono avvenire durante tutto l'intero anno scolastico e terminano con l'esaurirsi delle domande o con l'esaurimento del budget assegnato per l'anno in corso.

Le assegnazioni definitive saranno formalizzate con:

- ✓ una comunicazione di assegnazione inviata agli Enti o Organizzazioni;
- ✓ la pubblicazione nella pagina web del Progetto Con-tatto dei singoli verbali di assegnazione.

Art. 11 - A QUANTO AMMONTA IL CONTRIBUTO?

Ferma restando l'applicazione dei principi di pubblicità, trasparenza, parità, non discriminazione e delle leggi vigenti in materia, l'erogazione dei contributi avverrà in deroga al "Regolamento per la concessione di patrocini, sovvenzioni, contributi e altri vantaggi economici e dell'Albo delle Associazioni" (approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 48 del 02 aprile 2015 e modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 26 febbraio 2016) in quanto si tratta di attività ed iniziative promosse direttamente dall'Amministrazione e rivolte alla generalità o a categorie specifiche di cittadini, ancorché realizzate in forma di partenariato con soggetti pubblici e privati.

Per ogni attività realizzata, il Comune di Venezia riconoscerà agli Enti o Organizzazioni un contributo massimo così composto per le seguenti voci:

Voci	Ore	€
Spese di progettazione e gestione amministrativa	Una tantum(*)	€ 100.00
Percorsi Con-tatto Mini	2	€ 100.00
Percorsi Con-tatto Midi	3	€ 150,00
Percorsi Con-tatto Super	8	€ 400,00
Intrecci di Cittadinanza	Per singola iniziativa	€ 300,00

(*): sono riconosciuti € 100 (una tantum) per la progettazione di ogni singola attività di educazione alla solidarietà e alla cittadinanza attiva (**Percorsi** o **Intrecci**) risultata idonea e successivamente affidata. La singola attività specifica riceverà tale contributo una sola volta, anche se realizzata in più di una classe.

Per i primi tre soggetti che attraverso le attività di Intrecci di Cittadinanza avranno coinvolto il maggior numero di studenti sarà prevista una premialità attraverso un contributo di € 500,00. In caso che più Enti o Organizzazioni raggiungessero gli stessi risultati, il budget assegnato per questo premio verrà equamente suddiviso.

Art. 12 - QUALI SONO LE SPESE AMMISSIBILI?

Sono ritenute ammissibili le seguenti spese:

- ✓ Spese di progettazione e gestione amministrativa di cui all'art. 11
- ✓ Spese di segreteria: telefono, fotocopie, spese postali, ecc.
- ✓ Spese di stampa: locandine, manifesti, volantini, ecc.
- ✓ Spese per esperti personale: rimborso docenti/relatori, dispense ai partecipanti, gettoni presenza, vitto e alloggio, rimborsi spese viaggi, ecc.
- ✓ Spese logistiche: affitto sale/locali, noleggi materiali, ecc.
- ✓ Acquisto materiali per svolgimento attività: cartoleria libri, supporti audio e video, ecc.
- ✓ Spese di personale: dipendente, volontario (calcolato facendo riferimento alle tabelle del costo del lavoro per i lavoratori delle cooperative del settore socio-



Art. 13 - LE ATTIVITÀ' VANNO ASSICURATE?

I **Percorsi** che si svolgono all'interno degli Istituti Scolastici, alla presenza dell'insegnante, rientrano nel programma didattico della scuola e sono perciò tutelate dall'Assicurazione stipulata dalla scuola stessa. Nella stessa tipologia rientrano anche le uscite sul territorio previste per le scuole secondarie di secondo grado, che devono esse stesse essere effettuate dagli Enti o Organizzazioni in presenza degli insegnanti di classe.

Gli **Intrecci** che prevedono una presenza extrascolastica di studenti a libera adesione, devono invece essere coperte da opportuna assicurazione degli Enti o Organizzazioni, che potrà essere stipulata anche successivamente all'approvazione dell'attività ma precedentemente all'avvio della stessa, dando riscontro documentale al Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva attraverso la modulistica prevista.

Art. 14 - QUALI SONO I TEMPI PER LA REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ E QUALI SONO LE MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE?

In riferimento agli anni scolastici 2022-'23, 2023-'24 e 2024-'25. per i quali avrà validità la graduatoria di cui al presente bando, e una volta verificata per l'anno in corso la disponibilità dei soggetti a realizzare l'attività presente in graduatoria, l'incarico per la realizzazione delle attività decorre dal 1 settembre al 31 luglio dell'anno successivo.

La documentazione dello svolgimento, al fine di ottenere la concessione del contributo, deve essere inoltrata al Comune di Venezia entro e non oltre il 30 settembre dell'anno successivo dalla data di avvio attività. La mancata presentazione della richiesta entro tale data comporta il venir meno del beneficio previsto e l'archiviazione della richiesta.

Il contributo concesso sarà erogato in un'unica tranche a conclusione delle attività realizzate, previa presentazione di una relazione finale e delle spese sostenute, la cui documentazione dovrà essere tenuta a disposizione dagli Enti o Organizzazioni presso la propria sede in caso di verifiche.

I moduli necessari per la rendicontazione saranno scaricabili alla pagina web del Progetto Con-tatto.

Art. 15 - QUALI SONO GLI IMPEGNI E LE DICHIARAZIONI CHE L'ETS DEVE SOTTOSCRIVERE?

In caso di valutazione idonea dell'organizzazione proponente e di approvazione delle attività proposte attraverso il loro inserimento in graduatoria, i soggetti selezionati sono tenuti nel corso degli anni scolastici 2022-'23, 2023-'24 e 2024-'25.:

- ✓ a rapportarsi con il Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva per:
 - dare conferma a realizzare l'attività proposta per l'anno scolastico in corso;
 - garantire il coordinamento, il monitoraggio e la valutazione del Progetto;
- ✓ a realizzare le attività indifferentemente sia nella Terraferma che nel Centro Storico e Isole in relazione alle collocazioni delle scuole richiedenti;
- ✓ a concludere l'attività, nel singolo anno scolastico di riferimento, entro il 31 Luglio e presentare la rendicontazione entro e non oltre il 30 Settembre;
- ✓ a comunicare formalmente al Comune di Venezia – Direzione Coesione Sociale:



- ogni significativa variazione che dovesse sopraggiungere rispetto a quanto previsto al momento della domanda;
- dichiarazione immediata di rinuncia al contributo stesso nel caso si verifichi:
 - qualsiasi impedimento che non consenta di portare a conclusione l'attività
 - nel caso che il soggetto intenda svolgere tale attività in forma gratuita;

Al fine del riconoscimento dell'idoneità, l'Ente o Organizzazione proponente deve dichiarare utilizzando il modulo **Domanda di partecipazione**, nella forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. n.445/2000):

- ✓ che provvederà alla copertura assicurativa per la realizzazione delle attività **Intrecci di Cittadinanza** assegnate;
- ✓ di essere a conoscenza e quindi di accettare integralmente tutte le prescrizioni contenute nel presente bando e quindi di assumersi tutti i relativi obblighi;
- ✓ che i dati relativi al soggetto registrati nel Portale dell'Associazionismo sono corretti ed aggiornati;
- ✓ che l'Ente o Organizzazione non si trova in situazione debitoria per effetto di rapporti contrattuali o provvedimenti concessori nei confronti dell'amministrazione comunale (es. canoni di locazione, canoni concessori o canoni per l'utilizzo di beni comunali) e di non aver presentato una ricognizione di debito con piano di rientro approvato dal Comune;
- ✓ l'assenza di conflitto di interesse legati a eventuali rapporti di parentela o affinità con il Responsabile PO del Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva del Settore Coesione Sociale, responsabile del presente procedimento;
- ✓ che l'azione per la quale si chiede il contributo non ha fini di lucro;
- ✓ di aver preso visione dell'**Informativa sul trattamento dei dati personali** allegata alla **Domanda di partecipazione**, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/201;
- ✓ di essere consapevole che il materiale informativo/promozionale dell'attività per la quale viene chiesto il contributo che riporterà il logo della Città di Venezia, potrà essere affisso/esposto nei soli luoghi attrezzati a tal fine, ricadendo interamente a carico del richiedente le conseguenze di ogni eventuale violazione;
- ✓ di essere consapevole che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti l'attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico del richiedente, intendendosi esonerato da qualsiasi responsabilità il Comune di Venezia;
- ✓ che le spese sostenute saranno destinate esclusivamente all'attuazione dell'attività proposta;
- ✓ di impegnarsi a rispettare quanto previsto dall'art.2 del D.Lgs. 4 Marzo 2014 n.39 (Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, che sostituisce la decisione quadro 2004/68/Gai);
- ✓ che il proprio legale rappresentante, firmatario della domanda:
 - gode dei diritti civili e politici;
 - non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso;
 - è consapevole che l'assenza di uno dei requisiti richiesti costituisce irregolarità essenziale non sanabile e comporta la non ammissibilità della domanda.



Art. 16 - VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune di Venezia provvede d'ufficio a effettuare controlli e accertamenti relativi alle istanze presentate e alle attività svolte. Nel caso in cui vengano riscontrate delle irregolarità, il Servizio Occupabilità e Cittadinanza Attiva informa il soggetto interessato di tali irregolarità, chiedendo la regolarizzazione. In mancanza della stessa, il procedimento non avrà seguito con conseguente archiviazione dell'istanza e la sospensione dell'attività.

Art. 17 - DECADENZA

I soggetti beneficiari decadono dal riconoscimento del contributo qualora:

- ✓ non realizzino, per fatti ad essi imputabili, l'attività oppure modifichino sostanzialmente l'iniziativa e/o il programma senza averne data la prevista comunicazione;
- ✓ non presentino la documentazione nei termini previsti;
- ✓ non sottoscrivano tutte le dichiarazioni di cui all'art. 15

Art. 18 - CONTROVERSIE

Per qualunque contestazione o vertenza che dovesse insorgere fra le parti sull'interpretazione o esecuzione del presente Bando, competente e giudicante è il Foro di Venezia.

Art. 19 - QUANDO E COME DEVONO ESSERE PRESENTATE LE PROPOSTE DI ATTIVITÀ

I soggetti che intendono partecipare al presente bando, **entro le ore 13 del giorno 11/07/2022**, devono trasmettere in carta semplice al Comune di Venezia - Direzione Coesione Sociale le proprie richieste di attività utilizzando i seguenti moduli (parte integrante del presente Bando) scaricabili dalla pagina web del Progetto Con-tatto:

- ✓ **Domanda di partecipazione**
- ✓ **Scheda Progetto Percorsi**
- ✓ **Scheda Progetto Intrecci di Cittadinanza**

Si ricorda che ogni Ente o Organizzazione può presentare un massimo di n. 15 **Percorsi** che andranno descritti in un massimo di altrettanti Moduli **Scheda Progettazione Percorsi** e che ogni soggetto può presentare la proposta di realizzazione degli **Intrecci** solamente in riferimento ai Percorsi Con-Tatto Super, utilizzando per ogni proposta di Agorà un specifico Modulo **Scheda Progetto Intrecci**.

Dovrà inoltre essere allegata alla **Domanda di partecipazione** copia della carta d'identità in corso di validità del rappresentante legale che sottoscrive l'istanza, salvo che non sia presentata tramite posta elettronica certificata e il documento sia firmato digitalmente.

L'acquisizione delle proposte di attività non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione Comunale.

Il Comune di Venezia si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase della procedura, il presente Avviso, ovvero di non procedere alla valutazione delle proposte di attività, ovvero



di non procedere alla redazione della graduatoria con l'individuazione degli Enti o Organizzazioni per la realizzazione delle attività del progetto Con-tatto, senza che i candidati possano accampare pretese o richieste o qualsivoglia rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato al presente Avviso.

La documentazione deve pervenire nei tempi indicati esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- ✓ in busta chiusa consegnata a mano negli orari di apertura delle varie sedi del Servizio Protocollo Generale del Comune di Venezia: Sede di Venezia Ca' Farsetti - S. Marco 4136, Sede di Lido presso Anagrafe, via S.Gallo 32, Sede di Mestre Via Spalti 28.
- ✓ tramite posta raccomandata indirizzata a Comune di Venezia - Direzione Coesione Sociale – Settore Agenzia Coesione Sociale, Villa Querini - via Verdi 36, 30172 Mestre (farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. ;
- ✓ tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo agenziacoesionesociale@pec.comune.venezia.it (in questo caso il Modulo **Domanda di partecipazione** dovrà essere firmato digitalmente e tutti gli allegati dovranno essere in formato pdf). **ATTENZIONE:** Si fa presente che la capacità massima di ricezione della casella di posta in entrata del Comune di Venezia è pari a 50MB. Nel caso in cui tale capienza non sia sufficiente, si consiglia di inviare due PEC distinte. Non dovranno essere allegate cartelle o altri file in formato "zip", in quanto la casella di posta del Comune di Venezia non accetta questo tipo di formati e la comunicazione via PEC viene respinta in toto.

Indicare nelle buste o nell'oggetto della PEC **"Proposta Attività Avviso Progetto Con-tatto"**

Non saranno prese in considerazione domande non conformi allo schema previsto o presentate con modalità diverse da quelle indicate.

Art. 20 - INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

L'indirizzo e-mail da utilizzare per le richieste di informazioni e/o chiarimenti è il seguente: mail: cittasolidale@comune.venezia.it

Le istanze presentate nei termini del Bando, ma incomplete o non corredate da tutta la documentazione necessaria, dovranno essere regolarizzate entro il termine che verrà indicato dall'Amministrazione Comunale.

Art. 21 - COMUNICAZIONE AVVIO DEL PROCEDIMENTO - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e s.m.m. e i.i. è il dott. Ermes Pandin.

Art. 22 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003, integrato con le modifiche del D.lgs. 101/2018 di adeguamento della norma nazionale al Regolamento UE N. 2016/679) e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei



da personali del Comune di Venezia, i dati in fase di candidatura saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso stesso e saranno oggetto di trattamento nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione. Per tutti gli aspetti inerenti al trattamento dei dati personali, si rimanda all'**Informativa sul trattamento dei dati personali** ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 allegata alla **Domanda di partecipazione**.

Art. 23 - MODULISTICA, MATERIALI E COMUNICAZIONI

Tutta la modulistica prevista è scaricabile alla pagina web del progetto Con-tatto al seguente link: <https://www.comune.venezia.it/it/content/avviso-progetto-con-tatto>

A questo indirizzo verranno inserite e potranno essere visionate e scaricate tutte le successive comunicazioni e materiali utili alla realizzazione del Progetto Con-tatto.

IL DIRIGENTE
del Settore Agenzia per la Coesione Sociale
dott. Luciano Marini

(documento firmato digitalmente¹)

1. Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D. Lgs. 7/3/2005 n° 82.

