



Area Sviluppo Organizzativo Risorse Umane e Sociale
Settore Formazione e Riquilificazione del Personale, Servizi Ausiliari, Educativi e Scolastici
dott. Lulzim Ajazi

Manifestazione d'interesse: Accordo Quadro per l'affidamento, di cui all'art. 36, comma 2, lett. a, così come modificato dall'art. 51 della L. 108/2021 (conv. in legge del D.L. 77/2021), della fornitura di un servizio di manutenzione a chiamata su guasto degli elettrodomestici, dei macchinari e delle attrezzature di cucina e lavanderia degli asili nido, del micronido e delle scuole dell'infanzia del Comune di Venezia per il periodo 1 febbraio 2023 al 31 gennaio 2024 - importo totale presunto € 44.860,00.= (ofi) suddiviso in due Lotti: Lotto 1 - Venezia e isole; Lotto 2 - Mestre e Terraferma.

1.IL COMMITTENTE

Stazione appaltante: COMUNE DI VENEZIA - C.F.00339370272
Area: Sviluppo Organizzativo Risorse Umane e Sociale
Settore: Formazione e Riquilificazione del Personale, Servizi Ausiliari, Educativi e Scolastici
Servizio: Bilancio, Gare e Contratti
Indirizzo: S.Marco, 4091 - 30194 Venezia
PEC: servizieducativi@pec.comune.venezia.it
Dirigente: dott. Lulzim Ajazi

CONTATTI

Ruolo	Nominativo	Telefono	Mail
R.U.P.	Lulzim Ajazi		
Responsabile del servizio	Sabrina Favretto	041 2748706	gare.educativo@comune.venezia.it
Istruttore	Roberta Adranno	041 2748399	
Istruttore	Claudia Bontempelli	041 2748628	
Istruttore	Rita Rossi	041 2748799	

2.OGGETTO DEL SERVIZIO

L'Amministrazione Comunale intende indire un confronto concorrenziale con il criterio del prezzo più basso, mediante RDO sul MePA, di un Accordo Quadro, di cui all'art. 54 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per la fornitura di un servizio di manutenzione a chiamata su guasto degli elettrodomestici, dei macchinari e delle attrezzature di cucina e lavanderia degli asili nido, del micronido e delle scuole dell'infanzia del Comune di Venezia per il periodo 1 febbraio 2023 al 31

gennaio 2024 divisa in due lotti: Lotto 1 - Venezia e isole; Lotto 2 - Mestre e Terraferma.

Il presente avviso esplorativo per manifestazione di interesse è finalizzato:

- all'individuazione degli operatori economici da invitare per l'attuazione del servizio in oggetto;
- alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici in possesso dei requisiti e delle caratteristiche necessarie per l'espletamento del servizio.

Le ditte possono presentare la richiesta d'invito per ogni singolo lotto o per entrambi i lotti.

L'importo a base di gara è di € 36.770,49.= al netto di IVA per il servizio in oggetto, così suddiviso:

- LOTTO 1 Venezia e isole
€ 15.827,87.= di cui € 169,72.= oneri della sicurezza non soggetti al ribasso;
- LOTTO 2 Mestre e Terraferma
€ 20.942,62.= di cui € 169,72.= oneri della sicurezza non soggetti al ribasso.

L'importo si deve intendere onnicomprensivo di ogni onere posto a carico della ditta appaltatrice (compresi oneri di sicurezza aziendali, trasporto, consegna, facchinaggio, smaltimento imballaggi e pezzi di ricambio, nolo e quant'altro utile e necessario all'espletamento del servizio).

L'Amministrazione Comunale eventualmente si avvarrà della clausola di cui all'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale stabilisce la possibilità di richiedere, in corso di esecuzione del contratto, un aumento e/o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

L'offerta sarà costituita per tutti e 2 i lotti dal ribasso sul prezzo orario della manodopera indicato quale valore presunto nella RDO come di seguito specificato, desunto da un'indagine di mercato:

- Lotto 1 - Venezia e isole - base d'asta € 34,00.=;
- Lotto 2 - Mestre e Terraferma - base d'asta € 33,00.=.

I concorrenti dovranno altresì formulare una percentuale di ribasso da applicarsi ai listini prezzi delle ditte costruttrici e fornitrici dei ricambi in vigore al momento dell'intervento Electrolux, Zanussi, Comenda, Mareno, Miele, Grandi Impianti, Whirlpool, Angelo Po, ecc. che in caso di parità di punteggio fra due o più concorrenti, verrà utilizzata quale criterio preferenziale per l'aggiudicazione.

Nel caso di ulteriore parità di punteggio fra due o più concorrenti, si procederà mediante estrazione a sorte.

Il sorteggio verrà effettuato in seduta pubblica tramite videoconferenza (Teams) utilizzando un generatore di numeri casuali disponibile su web, meglio definito come "generatore congruenziale moltiplicativo" che impiega un

algoritmo con un valore iniziale detto "seme" anch'esso estraibile in maniera casuale.

L'invito alla procedura negoziata sarà inviato a tutti i candidati che hanno manifestato la propria disponibilità a essere invitati che siano in possesso dei requisiti per la partecipazione.

Si precisa che la procedura negoziata sarà espletata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché l'operatore risulti in possesso dei requisiti di cui al presente articolo e di cui all'art. 4.

In sede di RDO verranno formalmente definiti, con il "Capitolato speciale di appalto" i contenuti dell'incarico, i termini, le condizioni di consegna, le penali, le garanzie, in base alle esigenze dell'Amministrazione.

Si intende precisare che, stante l'obbligo per la Stazione Appaltante di acquistare beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00.= tramite il MePA, l'abilitazione sarà fondamentale affinché si possa partecipare al confronto competitivo per la fornitura in oggetto. Infatti, una volta individuati gli operatori economici che hanno presentato idonea documentazione nelle modalità e nei termini prescritti, gli stessi saranno invitati al confronto competitivo tramite RDO sul MePA.

In particolare, sarà richiesta abilitazione alla Categoria denominata "Servizi Di Manutenzione arredi" con CPV 50882000-1 "Servizi di riparazione e manutenzione di attrezzature e di ristorazione" e la ditta dovrà esserne in possesso alla data di adozione del Provvedimento di Individuazione delle Ditte da invitare.

Il fornitore aggiudicatario sarà individuato sulla base del criterio del minor prezzo (art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

3.SEDI PRESSO CUI VERRÀ SVOLTO IL SERVIZIO

Le sedi del Comune di Venezia presso cui verrà svolto il servizio di manutenzione a chiamata su guasto degli elettrodomestici, dei macchinari e delle attrezzature di cucina e lavanderia sono numericamente le seguenti (si demanda il dettaglio all'allegato "Elenco sedi esecuzione interventi"):

24 asili nido (8 in Venezia e Isole e 16 in Mestre Terraferma);

1 micronido (Marcondirondello sito in Murano – Venezia);

18 scuole dell'infanzia comunali (12 in Venezia e isole e 6 in Mestre Terraferma).

4.REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Possono partecipare alla presente manifestazione d'interesse le Ditte:

- in possesso dei requisiti secondo le disposizioni di cui all'art. 45 del Codice dei Contratti, nonché in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e alla L. 68/99;
- che non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e alla L. 68/99;

- che operino in assenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001;
- che non si trovino nelle condizioni di esclusioni previste dalla D.Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.;
- che non si trovino nelle condizioni di esclusione previste dalla L. 575/1965 e ss.mm.ii. (normativa antimafia);
- iscritte nel Registro ditte della C.C.I.A.A. competente per territorio inerente l'attività oggetto del servizio;
- in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (DURC);
- che rispettino le norme contrattuali di settore per il personale dipendente e/o soci lavoratori, con particolare riferimento ai minimi contrattuali;
- che garantiscano la qualità del servizio e l'economicità di gestione;
- abilitate alla modifica degli impianti ai sensi del Decreto del ministero dello sviluppo economico 37/2008 in esecuzione del Regolamento concernente l'attuazione dell'art. 11-quaterdecies, comma 13, lett. a della L. 248/2005;
- che non si trovino sottoposte a procedure concorsuali o fallimentari;
- che siano registrate al servizio FVOE (Fascicolo virtuale dell'operatore economico) attraverso la Banca dati ANAC, secondo la Delibera 464/2022 dell'ANAC in attuazione dell'articolo 81, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- in possesso dell'attestazione SOA, ove previsto.

5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO

Gli interessati dovranno far pervenire la manifestazione di interesse presentando la propria richiesta di invito **perentoriamente entro e non oltre le ore 10:00 del 27.12.2022** a:

Comune di Venezia
Area Sviluppo Organizzativo Risorse Umane e Sociale
Settore Formazione e Riqualficazione del Personale, Servizi Ausiliari, Educativi e Scolastici
S.Marco 4091 - 30194 Venezia

mediante posta certificata (PEC): servizieducativi@pec.comune.venezia.it

L'istanza deve essere redatta utilizzando il modello Allegato A in formato modificabile messo a disposizione unitamente al presente avviso.

La manifestazione di interesse, debitamente firmata digitalmente dal legale rappresentante, recante l'indicazione completa dei dati identificativi dell'operatore economico candidato (si chiede di indicare il nominativo esatto con il quale la ditta risulta iscritta o ha avviato la pratica d'iscrizione al MePA, nella Categoria di abilitazione "Servizi Di Manutenzione arredi" con CPV 50882000-1 "Servizi di riparazione e manutenzione di attrezzature e di ristorazione", l'oggetto sociale, i relativi recapiti, l'autodichiarazione di possesso dei requisiti previsti dal precedente punto, dovrà essere corredata da copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante. Il

recapito tempestivo dell'istanza rimane a esclusivo rischio del mittente. Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine indicato o carenti della suddetta documentazione o mancanti dei requisiti necessari indicati al punto precedente del presente avviso.

6. AVVERTENZE GENERALI

Alla domanda di partecipazione alla procedura non dovrà essere allegata alcuna offerta economica. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio.

La presente manifestazione d'interesse è finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura; la manifestazione di interesse da parte di operatori economici non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato.

7. PREZZI CONTRATTUALI

I prezzi, in base ai quali verranno pagate le fatture, saranno i seguenti:

- 1) per la mano d'opera saranno applicati i prezzi dichiarati nelle offerte;
- 2) per i pezzi di ricambio saranno applicati i prezzi di listino delle ditte costruttrici e fornitrici in vigore al momento dell'intervento, dedotto lo sconto dichiarato nelle offerte;
- 3) i costi degli oneri accessori;
- 4) i costi di trasferta saranno riconosciuti esclusivamente per un massimo di 2 ore complessive a intervento (andata e ritorno);
- 5) solo per il Lotto 1 Venezia e Isole, i costi di trasferta, con esclusivo riferimento agli interventi commissionati al Lido di Venezia o a Pellestrina, il costo di trasferta potrà essere riconosciuto per un massimo di 3 ore.

L'aggiudicatario dell'appalto, alla stipulazione del contratto, ovvero all'avvio dell'esecuzione eventualmente disposto in via d'urgenza, dovrà mettere a disposizione dell'Amministrazione i listini ufficiali in vigore dei pezzi di ricambio delle ditte costruttrici e fornitrici Electrolux, Zanussi, Comenda, Mareno, Miele, Grandi Impianti, Whirpool, Angelo Po, ecc.

In caso di aggiornamento dei listini, è onere dell'aggiudicatario, a propria cura e spese, trasmetterne tempestivamente una copia all'Amministrazione.

In caso contrario, le eventuali prestazioni eseguite saranno contabilizzate con i prezzi risultanti dall'ultima edizione dei listini messa a disposizione dell'Amministrazione.

I costi della sicurezza comunque non sono soggetti a ribasso.

Pertanto le lavorazioni saranno compensate sulla base dei seguenti prezzi:

- RICAMBI: in base ai prezzi unitari dei ricambi originali contenuti nei listini, in vigore al momento dell'intervento, delle ditte costruttrici e fornitrici Electrolux, Zanussi, Comenda, Mareno, Miele, Grandi Impianti, Whirpool, Angelo Po, ecc. e, per i ricambi non originali ma di primo impianto, in base all'elenco prezzi in vigore del produttore ai quali sarà applicato lo sconto unico e uniforme offerto in sede di gara;

- MANODOPERA: costo orario (IVA esclusa) indicato nell'offerta che sarà fisso per tutta la durata del contratto.

Nell'eseguire le riparazioni la ditta aggiudicataria dovrà utilizzare esclusivamente ricambi originali nuovi della casa costruttrice dell'attrezzatura.

In caso di comprovata irreperibilità di parti di ricambio originali, per attrezzatura molto vetusta, la ditta aggiudicataria è tenuta a darne comunicazione all'Amministrazione Comunale, comunicando i prezzi dei ricambi alla riparazione.

8.GESTIONE DEL SERVIZIO

Compito dell'appaltatore è quello di garantire l'esecuzione degli interventi di manutenzione richiesti secondo le modalità stabilite dalla presente Manifestazione di interesse, garantendo la regolare efficienza e il funzionamento di tutte le attrezzature oggetto dell'appalto esistenti nelle strutture citate.

Gli interventi dovranno essere effettuati da personale altamente qualificato ed essere eseguiti a regola d'arte, nei locali delle scuole dove sono ubicate le attrezzature.

Potrà tuttavia essere permesso il loro trasporto nell'officina della ditta, qualora ciò sia ritenuto indispensabile, previa autorizzazione del Dirigente del Settore Formazione e Riqualificazione del Personale, Servizi Ausiliari, Educativi e Scolastici.

Tutti i materiali utilizzati dall'impresa, per il servizio in oggetto, devono essere originali e nuovi.

Quando la casa costruttrice cessa la produzione di un ricambio, la ditta appaltatrice può, previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, utilizzare un ricambio non originale.

Tutte le prestazioni devono svolgersi in modo tale da non interferire con il normale lavoro degli operatori, con le modalità e nei tempi concordati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni all'attività lavorativa in atto.

I lavori dovranno essere eseguiti a regola d'arte, a norma di legge, con l'impiego di maestranze specializzate e di attrezzature idonee.

9.MODALITÀ E VERIFICA DELLE PRESTAZIONI

Ogni intervento dovrà essere eseguito solo dopo la consegna di apposito contratto/ordine lavoro emesso dal Referente dell'Ufficio Fabbisogni.

Con il contratto/ordine lavoro, il Referente dell'ufficio Fabbisogni richiede l'esecuzione dell'intervento specificandone la tipologia, la classificazione, la sede e la spesa presunta.

Tutti gli interventi di manutenzione richiesti sono classificati in 3 (tre) categorie d'intervento, suddivise in distinte priorità e devono essere effettuati con le tempistiche di seguito indicate:

- priorità "01" - in emergenza - lavoro immediato - affidato tramite comunicazione verbale, telefonica o trasmessa via mail, e, successivamente, confermato con contratto/ordine lavoro. I lavori affidati con tale modalità devono essere eseguiti immediatamente entro 24 H e con assoluta priorità su qualsiasi altro lavoro; in caso di necessità il

- preventivo dovrà pervenire entro la giornata successiva;
- priorità "02" - urgente - lavoro urgente - affidato tramite contratto/ordine lavoro e iniziato entro 3 giorni dalla data della relativa comunicazione; il preventivo dovrà pervenire entro 2 giorni;
- priorità "03" - programmato - lavoro programmato - affidato tramite contratto/ordine lavoro e individuato secondo le esigenze e le priorità stabilite dalla Stazione Appaltante che definisce, sentita l'impresa, i tempi e i modi di esecuzione degli stessi.

I lavori affidati con le predette modalità saranno contabilizzati ad avvenuta ultimazione. Gli interventi, di norma, devono essere conclusi entro 15 giorni.

I consuntivi dei lavori devono essere trasmessi all'Ufficio Fabbisogni entro 15 giorni e devono consentire la verifica dell'esecuzione dell'intervento e dell'applicazione dei prezzi oggetto dell'offerta di gara.

L'impresa designa un referente tecnico al quale la Stazione Appaltante potrà fare riferimento per qualsiasi necessità.

Il referente tecnico dell'impresa dovrà essere sempre reperibile per ricevere i relativi ordini, per eventuali richieste di interventi urgenti e indifferibili e dovrà curare altresì, per conto dell'Impresa, l'esecuzione degli stessi.

Inoltre l'impresa dovrà indicare il recapito di un ufficio munito di telefono e di personale preposto alla ricezione dei "contratti/ordine lavoro".

Esclusivamente per gli interventi più complessi o che si discostano dalla spesa presunta indicata nel contratto/ordine di lavoro, una volta effettuato il sopralluogo, la ditta dovrà formulare un preventivo di spesa, prima di eseguire il lavoro, che dovrà essere autorizzato.

Le fatture che non saranno corredate di relativo contratto/ordine lavoro firmato dal Dirigente del Settore Formazione e Riqualficazione del Personale, Servizi Ausiliari, Educativi e Scolastici, non potranno essere liquidate.

Tutti i materiali e i pezzi di ricambio dovranno essere nuovi e originali della casa costruttrice con le garanzie di legge.

Esclusivamente in caso di difficile reperibilità o di cessata produzione, previa accettazione del Referente dell'ufficio Fabbisogni, potranno essere utilizzate forniture provenienti da produttori diversi di comprovata qualità tecnica ed esperienza specifica, che garantiscano la funzionalità ferma restando la garanzia di legge.

I pezzi di ricambio originali montati sulle attrezzature si intendono garantiti dalla data del montaggio per tutto il periodo rilevabile dalla scheda tecnica.

10.OBBLIGHI E ONERI GENERALI A CARICO DELLA DITTA APPALTATRICE

L'impresa aggiudicataria si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti vigenti o che dovessero essere emanati in corso di contratto, sia per quanto riguarda i lavori, sia in materia infortunistica, previdenziale, mutualistica e sulla sicurezza del lavoro per i propri dipendenti, assumendosene la piena responsabilità in caso di inadempienze.

L'aggiudicatario si assume ogni responsabilità in caso di infortuni e/o danni per manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni a persone e

cose, sia di proprietà dell'Amministrazione Comunale che di terzi.

L'impresa sarà pure responsabile del comportamento corretto e dell'idoneità del proprio personale e, comunque, dei danni che fossero arrecati a cose, persone e immobili nell'esecuzione dei lavori.

La ditta appaltatrice dichiara inoltre, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 e ss.mm.ii. sull'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari, che:

- 1) utilizzerà uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A. dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;
- 2) comunicherà all'Amministrazione Comunale gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
- 3) prevederà, nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori/servizi/forniture oggetto del presente appalto quali a esempio subappaltatori/subcontraenti, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;
- 4) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia l'Amministrazione Comunale che la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente;
- 5) si impegnerà a verificare che eventuali subfornitori rispettino le indicazioni normative della L. 136/2010 e ss.mm.ii.

La ditta si impegna a rispettare tutti gli obblighi verso i propri dipendenti imposti dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e assicurazioni sociali, assumendone gli oneri relativi.

La ditta regola, nei confronti dei propri dipendenti, il trattamento giuridico e retributivo dei propri dipendenti secondo condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti per la categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni e da ogni contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria e applicabile nella località.

La ditta è obbligata a continuare ad applicare dette condizioni anche dopo la scadenza dei contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi di cui sopra vincolano la ditta anche laddove essa non aderisca alle associazioni stipulanti i contratti collettivi di lavoro o abbia receduto dalle stesse. In caso di violazione degli obblighi sopra menzionati il Comune provvede a denunciare le inadempienze accertate all'Ispettorato del lavoro, dandone comunicazione alla ditta.

11.SICUREZZA SUL LAVORO E OBBLIGHI DI CUI ART. 26 DEL D.Lgs. 81/2008

L'impresa aggiudicataria ha l'obbligo di osservare tutte le norme e i regolamenti in materia di sicurezza, salute e prevenzione nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

L'impresa deve assicurare, da parte dei propri dipendenti, l'osservanza degli adempimenti e delle misure di sicurezza.

12. CAUZIONI E GARANZIE

L'impresa aggiudicataria dovrà versare una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo a base di gara indicato al precedente art. 3 con le forme e i contenuti previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e da quanto indicato dal presente articolo.

La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni della presente manifestazione, del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salvo comunque il risarcimento del maggior danno. L'Amministrazione Comunale ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per l'esecuzione del servizio, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore e qualora l'impresa aggiudicataria intendesse disdire il contratto prima della scadenza dello stesso, senza giustificato motivo o giusta causa.

L'Amministrazione Comunale ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

L'Amministrazione Comunale può richiedere all'appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

13. ASSICURAZIONE

La ditta affidataria è responsabile per l'intera durata del contratto dei danni che dovessero occorrere a terzi nel corso dello svolgimento delle attività e imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni. La ditta dovrà, pertanto, provvedere alla stipula di una polizza di assicurazione contro danni a persone o cose che fossero arrecati dal proprio personale nell'espletamento del servizio, dell'importo minimo di €. 5.000.000,00.=

Copia della predetta polizza dovrà essere trasmessa all'Amministrazione Comunale in sede di aggiudicazione e comunque prima dell'inizio dell'espletamento del servizio.

14. DOMICILIO E FORO COMPETENTE

L'aggiudicatario dovrà, agli effetti della presente manifestazione di interesse, comunicare dove leggerà il domicilio legale.

In ogni caso, il Foro competente in via esclusiva per eventuali derivanti dalla fornitura oggetto del presente manifestazione di interesse, sarà quello di Venezia.

15. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- 1) Le parti danno atto che è stato provveduto, in sede di procedura di gara

per l'appalto in oggetto e in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti a esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione della procedura di gara e del presente contratto e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso;

- 2) Le parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. In particolare il trattamento si svolgerà nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure;
- 3) La stazione appaltante tratta i dati a essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica e amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali a esso connessi. Con la sottoscrizione del presente contratto l'appaltatore acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti, tramite il sito internet www.comune.venezia.it

*Il Dirigente
- dott. Lulzim Ajazi -

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter del medesimo D.Lgs.