

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Coesione Sociale,
Settore Agenzia Coesione Sociale
Servizio Pronto Intervento Sociale Inclusione e Mediazione

**Avviso pubblico esplorativo finalizzato ad un'indagine di mercato per
l'acquisizione di Manifestazioni di interesse per l'affidamento del
Servizio "Supporto all'occupabilità rivolto a persone Rom Sinti e
Caminanti"**



Descrizione di contesto

Il Comune di Venezia rende noto che intende procedere all'affidamento di servizi e attività sul territorio in continuità con l'Azione PON METRO 3.2.1. "Percorsi di accompagnamento alla casa per le comunità emarginate" che sosteneva interventi integrati dedicati a individui e nuclei familiari appartenenti alle comunità Rom, Sinti e Caminanti (da qui in poi RSC) finalizzati all'accompagnamento all'abitare e alla piena integrazione nella comunità più ampia di residenti.

L'azione prevedeva il superamento del Villaggio Sinti di via Del Granoturco e del campo autogestito di via Delle Barene con l'inserimento degli abitanti in alloggi di proprietà comunale.

Per permettere una reale integrazione si è affiancato l'accompagnamento abitativo con un percorso relativo all'aumento dell'occupabilità dei destinatari dell'azione.

Visti i risultati dell'esperienza PON Metro, considerato inoltre che nel territorio veneziano non sono più presenti luoghi con connotazione specifica e che la comunità RSC è ormai definitivamente inserita nel tessuto urbano abitativo, il servizio oggetto del capitolato si rivolge alle persone afferenti a questa minoranza culturale residente nel Comune di Venezia.

Storicamente la comunità RSC si è sostenuta economicamente attraverso la raccolta di materiali ferrosi che, a causa di una progressiva evoluzione normativa, è stata via via abbandonata dalle famiglie del gruppo target a favore di altre forme sperimentali di sostentamento. Attraverso l'azione PON Metro Ve3.2.1.a si è sperimentato un avvicinamento ad attività di lavoro subordinate che si sono rivelate molto più adatte alle diversità culturali della comunità rispetto alle aspettative.

Il servizio oggetto del capitolato si propone quindi di continuare in questo processo di aumento delle competenze richieste dal mercato del lavoro.



Art. 1 - Stazione Appaltante

Comune di Venezia - San Marco 4136, 30124 Venezia – C.F. 00339370272.

Art. 2 - Oggetto dell'Avviso

2.1 Oggetto del presente avviso è l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate all'affidamento per la durata di trentasei mesi del Servizio "Supporto all'Occupabilità per persone Rom, Sinti e Camminanti" (d'ora in poi, solo "Servizio").

2.2 Il servizio in oggetto è rivolto agli adulti RSC della Città di Venezia. Si prevede il coinvolgimento di almeno 25 destinatari finali, disoccupati e/o in cerca di prima occupazione.

Art. 3 – Durata

3.1 Il servizio oggetto della presente Manifestazione d'interesse avrà durata di 36 (trentasei) mesi, a decorrere dal 1 settembre 2022.

3.2 Il predetto termine potrà essere confermato, anticipato o differito a seguito dell'espletamento della procedura di affidamento.

Art. 4 - Obiettivi del Servizio

4.1 Gli interventi del Servizio Pronto Intervento Sociale Inclusione e Mediazione del Comune di Venezia sono finalizzati ad un aumento delle competenze richieste dal mercato del lavoro per permettere una reale integrazione nel tessuto urbano abitativo alle persone afferenti a questa minoranza culturale residente nel Comune di Venezia.

4.2 Il servizio in oggetto è rivolto agli adulti Rom, Sinti e Caminanti della Città di Venezia. Si prevede il coinvolgimento di almeno 25 destinatari finali, disoccupati e/o in cerca di prima occupazione.

Art. 5 - Progettazione e quantificazione del Servizio

5.1 Il servizio si articola in attività e interventi complessi e connessi fra loro, finalizzati all'inclusione sociale e lavorativa, come di seguito descritto:



1) Predisposizione di progetti individuali finalizzati all'aumento dell'occupabilità e bilancio delle competenze individuali: **almeno 25 Piani d'Azione Individuali** (d'ora in poi "PAI");

2) Attivazione di almeno 25 PAI finalizzati all'aumento all'occupabilità con caratteristiche innovative che prevedano:

- A. - bilancio delle competenze;
 - orientamento al tirocinio;
 - accompagnamento al tirocinio;
 - verifica del tirocinio.

B. - attività di individuazione e valutazione delle carenze formative ed eventuale orientamento e accompagnamento ai servizi preposti e risorse del territorio atte alla riduzione dei limiti;

 - attività di diminuzione del divario digitale promuovendo competenze per la cittadinanza digitale;

 - ricerca attiva del lavoro;

C. - altre eventuali attività utili al raggiungimento dell'obiettivo.

Le attività previste dai percorsi individuali dovranno avere caratteristiche esperienziali *on the job* almeno per l'80% della totalità delle attività proposte.

3) Gestione amministrativa ed erogazione ai destinatari delle indennità di partecipazione a stage, tirocini ecc. previste dai progetti e percorsi individualizzati di cui ai precedenti punti 1 e 2, che sono messe a disposizione dei beneficiari da parte dell'Ente secondo i criteri stabiliti all'art. 7.

4) Valutazione d'impatto dei risultati del progetto oggetto del presente Capitolato.

Art. 6 - Caratteristiche del personale impiegato e garanzie di qualità dei servizi

6.1 Il servizio dovrà prevedere la costituzione di un team di progetto composto da almeno:



- n.1 Responsabile di progetto con dimostrata esperienza in ambito di azioni di supporto all'occupabilità finalizzato all'inclusione sociale e lavorativa;
- n.2 Esperti in politiche attive del lavoro.

I tirocini previsti nei PAI dovranno essere svolti secondo le indicazioni e le caratteristiche previste e contenute nella DGR 1816 del 7 novembre 2017 della Regione del Veneto.

6.2 La governance del progetto è affidata all'Equipe Integrata, composta dagli operatori del Servizio Pronto Intervento Sociale Inclusione e Mediazione, dal Responsabile di progetto della Ditta affidataria e da eventuali altri operatori dei servizi della Direzione Coesione Sociale che possono essere coinvolti nelle attività.

L'Equipe Integrata ha il compito di:

- selezionare e individuare i destinatari;
- approvare i Piani di Azione Individualizzati;
- monitorare ed eventualmente modificare i Piani di Azione Individualizzati in modo da aumentarne l'efficacia;
- analizzare e approvare gli strumenti e le modalità di comunicazione dei risultati ottenuti selezionando il materiale prodotto di cui l'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di deciderne l'uso.

Art. 7 - Indennità di partecipazione e voucher

7.1 Per sostenere la partecipazione delle persone alle misure di politica attiva del lavoro previste al precedente art. 5, è prevista l'erogazione di una indennità oraria di € 6,00.= (sei/00) oneri fiscali inclusi.

7.2 Tale indennità dovrà essere erogata in base al numero di ore effettivamente svolte dal destinatario per la realizzazione del tirocinio e attestata da registro delle presenze. Non saranno riconosciute indennità di partecipazione per i destinatari che parteciperanno per meno del 30% delle ore previste dal progetto individuale.

7.3 L'indennità dovrà essere erogata dal soggetto affidatario al destinatario della misura con articolazione mensile, ottemperando a tutti gli obblighi di natura fiscale e previdenziale previsti dalla normativa vigente e non spetterà al destinatario in caso di malattia, infortunio e assenza.

7.4 La ditta aggiudicataria dovrà fornire la necessaria documentazione attestante l'effettiva e materiale erogazione delle indennità ai destinatari.



7.5 Per favorire la partecipazione alle attività dei destinatari alle attività richieste al precedente art. 5, si prevede l'erogazione una tantum per destinatario di un voucher dedicato a sostenere spese relative ai trasporti e alla connessione digitale di € 200,00.= oneri fiscali inclusi. L'equipe integrata deciderà, nell'approvare i singoli PAI, se utilizzare o meno tale risorsa.

Art. 8 - Ammontare dell'appalto e corrispettivi

8.1 L'importo contrattuale stimato ammonta a € 44.000,00 (quarantaquattromila/00) oneri fiscali esclusi. Il prezzo è comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Appaltatore per l'esecuzione, a perfetta regola d'arte, del Servizio, compresi gli oneri non soggetti a ribasso. Il suddetto prezzo s'intende, pertanto, remunerativo per tutte le prestazioni previste.

8.2 L'importo contrattuale a base gara di cui al precedente comma non comprende le indennità e i voucher da erogare ai destinatari ai sensi dell' art. 7, pari ad un importo complessivo massimo di € 57.500,00 (cinquantasettemilacinquecento/00) oneri fiscali inclusi (€ 52.500,00.= per indennità + € 5.000,00.= per voucher).

8.3 I costi di realizzazione di tutte le attività di cui al presente appalto, incluse le spese per materiali didattici, tecnologici, quali computer portatile e telefono cellulare con connessione internet, e quant'altro necessario, saranno integralmente a carico del soggetto affidatario.

Art. 9 - Procedura di affidamento

9.1 Per l'affidamento del Servizio si procederà mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. 16/7/2020, n. 76, convertito in L. n. 120 del 11/09/2020, pubblicata in G.U. n. 228 del 14/09/2020, intervenuto in deroga all'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonché di quanto previsto dal D.L. 31/5/2021, n. **77, convertito in L. n. 108/2021, a seguito di Trattativa Diretta sul portale www.acquistinretepa.it**, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, rivolta agli operatori economici accreditati al Bando "Servizi" - categoria "Servizi sociali", che abbiano presentato Manifestazione di interesse in riscontro al presente Avviso.

Art. 10 - Soggetti ammessi a partecipare



10.1 L'operatore economico ammesso alla procedura con idoneità individuale o plurisoggettiva di cui all'art. 45 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà essere in possesso dei requisiti di qualificazione di cui al presente articolo e, in particolare, deve presentare la seguente documentazione:

- a. attestazione di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m. i.;
- b. dichiarazione di iscrizione nei registri della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura o analogo Registro di Stato per i paesi aderenti alla U.E., dal quale risulti che l'impresa è iscritta per le attività oggetto della gara, o dichiarazione di iscrizione negli albi nei registri, secondo la normativa prevista per la propria natura giuridica;
- c. dichiarazione di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutti i contenuti del "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190) e successive integrazioni;
- d. dichiarazione di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;
- e. accreditamento e abilitazione al portale Me.PA., Iniziativa/Bando "Servizi" - categoria "Servizi sociali";
- f. dichiarazione relativa all'iscrizione all'elenco regionale degli Enti accreditati per i Servizi al Lavoro istituito con DGR n. 2238 del 20 dicembre 2011 "Approvazione del sistema di accreditamento allo svolgimento dei Servizi per il lavoro nel territorio della Regione Veneto (art. 25 L.R. n. 3/2009)" come modificata dalla DGR 1656/2016, o analogo elenco regionale;
- g. capacità tecnica: dichiarazione attestante l'elenco dei servizi analoghi nell'ambito delle politiche attive del lavoro, effettuati cumulativamente nell'ultimo triennio, con l'indicazione di date, importi e destinatari (pubblici e privati), per un importo minimo di € 50.000,00.= (cinquantamila/00) oneri finanziari inclusi, di cui almeno un'esperienza rivolta al target oggetto del presente Avviso.

10.2 Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese, di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tutte le imprese raggruppate dovranno presentare la documentazione di cui alle precedenti lettere a), b), c), d), e), f) e g). In tal caso, il requisito di cui alla precedente lettera g) potrà essere integrato dal cumulo degli importi delle singole imprese che costituiscono il raggruppamento, ma l'impresa capogruppo dovrà possedere il suddetto requisito per un importo corrispondente ad almeno il 50%.



10.3 E' vietata, pena l'esclusione, la partecipazione contemporanea alla procedura di affidamento successiva alla presente indagine di mercato quale impresa singola e associata in raggruppamento temporaneo di imprese.

Art. 11 – Criteri di aggiudicazione dell'appalto

11.1 A insindacabile giudizio del Comune di Venezia verrà valutata l'offerta economica presentata nonché il progetto tecnico presentato dalla Ditta, nell'ambito di una complessiva **valutazione di maggior convenienza**.

11.2 Il progetto costituirà oggetto di valutazione secondo quanto specificato al precedente comma, e si terrà conto in particolare dei seguenti elementi :

- 1) Descrizione, seppur sintetica delle caratteristiche e delle problematiche delle comunità RSC, in tema di occupabilità e inserimento lavorativo;
- 2) Modalità organizzative che si intendono adottare per svolgere tutte le funzioni previste all'art. 5, con specifico riferimento ai settori di inserimento lavorativo ritenuti prioritari e adeguati per il target e alla descrizione dei partenariati da attivare;
- 3) Modalità di azione del team di progetto (art.6) con particolare riferimento alle soluzioni organizzative e gestionali che si intendono adottare, in relazione anche all'equipe integrata (art.6).

Art. 12 - Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse

12.1 Gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti possono chiedere di essere invitati alla procedura di affidamento presentando domanda su carta intestata utilizzando il modulo presente in calce al presente Avviso (**Allegato 1**).

12.2 La manifestazione d'interesse, **firmata digitalmente**, dovrà pervenire al Comune di Venezia, **entro le ore 12:00 del giorno 11/05/2022**, a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: agenziacoesionevole@pec.comune.venezia.it

12.3 Trascorso il termine fissato, ai fini della procedura della presente indagine di mercato, non è ammessa alcuna ulteriore candidatura, anche se sostitutiva o aggiuntiva di comunicazione precedente.

12.4 Il Comune di Venezia non terrà conto delle manifestazioni di interesse:
- presentate da un soggetto diverso dai soggetti ammessi a partecipare;



- presentate oltre il termine stabilito;
- presentate da soggetti che ricadono in uno dei motivi di esclusione dalla partecipazione a procedura d'appalto elencati all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- non adeguatamente compilate secondo l'Allegato 1;
- non sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto partecipante o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore economico partecipante la procedura.

12.5 Per eventuali chiarimenti e informazioni è possibile inviare, entro e non oltre il 04/05/2022 una email utilizzando entrambi i seguenti indirizzi di posta elettronica:

- prisamministrativo@comune.venezia.it
- gare.sociale@comune.venezia.it

Art. 13 - Criteri di individuazione dei soggetti da invitare alla procedura di affidamento

13.1 Il presente Avviso rappresenta esclusivamente un'indagine di mercato per individuare soggetti interessati da invitare a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di cui trattasi.

13.2 Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Venezia, che sarà, pertanto, libero di definire i soggetti da invitare alla successiva procedura di affidamento nonché di non dar corso alla procedura e/o avviare eventuali altre procedure e/o trattative.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla Trattativa Diretta anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché l'operatore economico risulti in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso.

13.3 E' altresì facoltà dell'Amministrazione appaltante non procedere all'affidamento del Servizio nel caso in cui le offerte pervenute non risultassero conformi ai criteri e vantaggiose.

Art. 14 - Pubblicazione

Il presente Avviso sarà pubblicato, unitamente al modulo di domanda di partecipazione (Allegato 1), sul sito web del Comune di Venezia, www.comune.venezia.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" e/o all'Albo Pretorio, sino al giorno 11/05/2022.



Art. 15 – Informativa trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento 2016/676/UE

Ai sensi degli articoli 13 e 14 Regolamento 2016/679/UE e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla presente procedura, della Direzione Coesione Sociale, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	Comune di Venezia
Responsabile del trattamento dei dati:	Dirigente responsabile: dott. Luciano Marini pec: agenziacoesionesociale@pec.comune.venezia.it
Responsabile della Protezione dei Dati:	rpd@comune.venezia.it ; rpd.comune.venezia@pec.it

Finalità e base giuridica

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti connessi all'affidamento e alla gestione del contratto per le attività in oggetto nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dai Regolamenti del Comune di Venezia.

Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati: dati personali, nonché dati relativi a condanne penali e reati, di persone fisiche in osservanza del codice dei contratti pubblici e della normativa antimafia; nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche (ad esempio Camera di Commercio, Ufficio Territoriale del Governo, Uffici giudiziari).

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui alla precedente lettera B, senza profilazione dei dati.

Misure di sicurezza



I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. I dati possono essere trasmessi ad altri soggetti nel caso di accesso agli atti, di controversie giudiziarie, di verifiche su dati autocertificati e di trasmissione di dati ad autorità esterne in osservanza di disposizioni normative generali.

Indicativamente, i dati vengono comunicati a: Enti di previdenza e assistenza, Amministrazione Finanziaria e Istituti di Credito per i pagamenti, Società Venis S.p.A., Regione del Veneto, uffici giudiziari e possono essere comunicati anche ai partecipanti alla procedura.

Periodo di conservazione dei dati

I dati contenuti nei contratti saranno conservati permanentemente ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia; gli altri dati, raccolti per le verifiche di legge circa la sussistenza dei requisiti autocertificati per la partecipazione alla gara, saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, Dirigente Settore Agenzia Coesione Sociale Dott. Luciano Marini e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto 2, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriori informazione necessaria ex art. 13 par. 2 del Regolamento stesso.



Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Obbligo di comunicazione di dati personali

In base all'art. 13 comma 2 lett. e) del Regolamento UE 2016/679, la comunicazione dei dati personali è obbligatoria per la partecipazione alla procedura in oggetto ed è un requisito necessario per la conclusione del contratto.

La mancata comunicazione dei dati, pertanto, comporta l'esclusione dalla procedura o l'impossibilità di stipulare il contratto in caso di aggiudicazione.

Il Dirigente
Settore Agenzia Coesione Sociale
Dott. Luciano Marini¹

Allegati:

1. Modulo di Domanda.

¹Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.



- della gara, o dichiarazione di iscrizione negli albi nei registri, secondo la normativa prevista per la propria natura giuridica;
- c) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutti i contenuti del “protocollo di legalità” rinnovato il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l’ANCI Veneto e l’UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e successive integrazioni);
 - d) di non aver conferito incarichi in violazione dell’art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;
 - e) di essere iscritto all'elenco regionale degli Enti accreditati per i Servizi al Lavoro istituito con DGR n. 2238 del 20 dicembre 2011 "Approvazione del sistema di accreditamento allo svolgimento dei Servizi per il lavoro nel territorio della Regione Veneto (art. 25 L.R. n. 3/2009)" come modificata dalla DGR 1656/2016, o analogo elenco regionale;
 - f) di essere in possesso del requisito di capacità tecnica indicato nell’Avviso pubblico esplorativo di cui il presente modulo costituisce allegato;
 - g) di essere accreditato e abilitato, alla data della manifestazione di interesse, al portale www.acquistinretepa.it, Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA di Consip S.p.A, Bando “Servizi” - Categoria “Servizi Sociali”;
 - h) di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all’art. 15 e seguenti del GDPR n. 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
 - i) di avere preso conoscenza delle condizioni espresse nell'Avviso e di accettarne incondizionatamente tutte le condizioni;

Si allega alla presente la copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscritto.

FIRMA

1

¹Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

