

spazio per la protocollazione riservato al Comune		COMUNE DI VENEZIA Direzione Commercio e Turismo Settore Commercio
		fascicolo (riservato all'ufficio)
		modulo codice procedimento (riservato all'ufficio)
AL COMUNE DI VENEZIA DIREZIONE SERVIZI AL CITTADINO E IMPRESE SPORTELLO IMPRESA – Servizio Autorizzazioni Commercio 1 SPORTELLO CINEMA		Protocollo Generale Comune di Venezia PEC commercio@pec.comune.venezia.it

Oggetto:	Comunicazione riprese cinematografiche/televisive/fotografiche in spazi ed aree pubbliche
----------	---

Il/La sottoscritto/a			
Cognome		Nome	
luogo di nascita	provincia o stato estero di nascita	data di nascita	
codice fiscale	cittadinanza	Genere <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F	
comune di residenza	provincia o stato estero di residenza	C.A.P.	
via, viale, piazza, sestiere, ecc.		numero civico	telefono
fax	e-mail		
in qualità di <input type="radio"/> titolare di impresa individuale <input type="radio"/> legale rappresentante <input type="radio"/> presidente di associazione/ente/comitato <input type="radio"/> privato <input type="radio"/> altro (specificare)			
denominazione			
codice fiscale		partita IVA	
con sede nel comune	provincia o stato estero	C.A.P.	
via, viale, piazza, sestiere, ecc.		numero civico	telefono
fax	e-mail		
iscritta alla Camera di Commercio di	numero REA	numero Registro Imprese	

PRESENTA Comunicazione di riprese cinematografiche/televisive/fotografiche in spazi ed aree pubbliche

Normativa di riferimento:	Regolamento COSAP Legge 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso a documenti amministrativi"

A tal fine, consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara quanto segue:

Località dove saranno eseguite le riprese:

Comune di Venezia
Località:

Periodo delle riprese:

Dal	Al
-----	----

Finalità delle riprese:

<input type="radio"/> Lungometraggio
<input type="radio"/> Cortometraggio
<input type="radio"/> Fiction TV
<input type="radio"/> Spot pubblicitario
<input type="radio"/> Documentario
<input type="radio"/> Videoclip
<input type="radio"/> Servizio fotografico
<input type="radio"/> Servizio fotografico pubblicitario
<input type="radio"/> Servizio TV
<input type="radio"/> Altro

Titolo:

Regia:

Produzione:

Prodotto (indicare se pubblicitario):

Numero totale componenti troupe:	Numero totale attori:	Numero totale comparse:
----------------------------------	-----------------------	-------------------------

Tipo di attrezzatura di ripresa:

Altre attrezzatura / Effetti Speciali:

Allega i seguenti documenti:

Allegati:	Cod.	Copy n.
Fotocopia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante		1
Sinossi della produzione oggetto delle riprese		1

II/La sottoscritto/a dichiara:

- che le riprese in oggetto non creeranno impedimento alla normale circolazione viaria: pedonale, veicolare, acquea e alle attività in loco e non causeranno la violazione dei regolamenti comunali (accertate le violazioni, la Polizia Municipale può procedere al blocco delle riprese e all'applicazione delle eventuali sanzioni);

e si impegna a:

- conservare per tutta la durata delle riprese la ricevuta con numero di registrazione rilasciata;
- sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni a persone e/o cose che possano verificarsi nel corso delle riprese;
- citare nei titoli di testa o di coda del filmato la collaborazione con: Comune di Venezia – Venice Film Commission;
- inviare copia del filmato al Comune di Venezia – Venice Film Commission per la conservazione negli archivi comunali;

III/La sottoscritto/a delega per l'espletamento della pratica:

Nome	Cognome
Documento d'identità	Numero documento
Telefono	e-mail

In ottemperanza al Decreto Legislativo del 30 giugno 2003 n. 196, che tutela la riservatezza delle informazioni sui cittadini, La informiamo che i suoi dati personali vengono raccolti ai fini dell'iscrizione al concorso. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Venezia; incaricati e responsabili del trattamento la Direzione Servizi al Cittadino e Imprese e Venis S.p.A. in qualità di gestore dei sistemi informatici, che ne assicurano l'archiviazione cartacea e/o informatizzata, la non diffusione e l'utilizzo solamente per i fini di cui all'oggetto della richiesta. Le ricordiamo che in qualunque momento può richiedere la cancellazione e la modifica dei Suoi dati in nostro possesso, ai sensi dell'articolo 13 della legge citata.

Data di presentazione	Il/La titolare o legale rappresentante o procuratore
-----------------------	--