

Al Comune di Venezia
Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico
Settore Sport
Email: sport.ve@comune.venezia.it; per gli eventi in C.S e isole
sport.me@comune.venezia.it; per gli eventi in Terraferma

Salta Cori Zoga!

Lo sport a Venezia riparte dai parchi - Estate 2021

Oggetto: Comunicazione attività sportiva o motoria negli spazi verdi pubblici
(da compilare e restituire via mail almeno una settimana prima dalla data proposta)

Il/la sottoscritto/a

in qualità di **legale rappresentante** della Associazione

Denominazione:.....

con sede a via n.

tel.

C.F. e/o P.IVA

e-mail

COMUNICA

la necessità di utilizzare la seguente area verde/parco/piastra/"campo"/spiaggia:

1. **area:**(vd elenco allegato)

indirizzo:

Municipalità:

eventuale individuazione area specifica:

.....

2. date (max 2 giornate su mese - periodo dal 15/06/2021 al 12/09/2021):

1° **data:**.....

2° **data:**.....

orario: dalle alle

dalle alle

NB: formato
orario HH:MM

3° **data:**.....

4° **data:**.....

orario: dalle alle

dalle alle

5° **data:**.....

6° **data:**.....

orario: dalle alle

dalle alle

3. tipo di **attività:**.....

titolo proposta:.....

breve descrizione:.....

4. rivolto a: solo associati utenti occasionali

5. numero stimato partecipanti:.....

6. fascia d'età a cui l'evento è rivolto:

per tutti under 18 adulti terza età

7. evento gratuito a pagamento

8. nominativo del **referente delle attività**:.....

9. recapito telefonico del referente delle attività:.....

Per la proposta di ulteriori attività e/o aree richieste, compilare secondo necessità la scheda A allegata.

N. schede compilate:

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di aver preso visione dei luoghi e di averli ritenuti idonei al tipo di attività che intende svolgere e si impegna ad ispezionarli preventivamente all'inizio di ogni turno di attività;
- che l'occupazione di suolo sarà occasionale e generalmente di breve durata;
- che le attività saranno svolte nel pieno rispetto delle disposizioni in materia di contenimento del contagio da COVID-19 vigenti;
- che verrà fornita adeguata copertura assicurativa ai partecipanti siano essi tesserati dell'associazione o occasionali;
- che gli eventuali minimi allestimenti, a proprio carico, saranno rimossi giornalmente al termine dell'attività, così da non precludere la fruibilità pubblica degli spazi al di fuori degli orari utilizzati;
- che ogni danno causato alle strutture, all'arredo e al verde, riconducibile all'attività svolta, sarà risarcito con le modalità che verranno indicate dai servizi comunali competenti;
- di dare avvio alle attività non prima che l'Ufficio Sport del Comune di Venezia abbia confermato l'evento attraverso email;
- di comunicare tempestivamente all'Ufficio Sport del Comune di Venezia eventuali variazioni alla presente comunicazione;
- di essere consapevole che l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prevedere la sospensione o la revocare dell'utilizzo delle aree per sopraggiunti motivi di interesse pubblico o per verificati utilizzi delle stesse in maniera difforme da quanto previsto dalla normativa per la prevenzione della diffusione del COVID 19;
- che le attività non potranno protrarsi oltre la data del 12/09/2021;
- che saranno adottate le misure e i dispositivi di sicurezza specificamente previsti per l'attività sportiva praticata.

Data, firma Presidente

.....

Scheda A (n.) per la proposta di ulteriori attività e/o richieste

1. **area:**(vd elenco allegato)

indirizzo:

Municipalità:.....

eventuale individuazione area specifica:

.....

2. **date** (max 2 giornate su mese - periodo dal 15/06/2021 al 12/09/2021):

1° **data:**.....

2° **data:**.....

orario: dalle alle

dalle alle

3° **data:**.....

4° **data:**.....

orario: dalle alle

dalle alle

5° **data:**.....

6° **data:**.....

orario: dalle alle

dalle alle

3. tipo di **attività:**.....

titolo proposta.....

breve descrizione.....

4. rivolto a: solo associati utenti occasionali

5. numero stimato partecipanti:.....

6. fascia d'età a cui l'evento è rivolto:

per tutti under 18 adulti terza età

7. evento gratuito a pagamento

8. nominativo del **referente delle attività:**.....

9. recapito telefonico del referente delle attività:.....

Data, timbro e firma leggibile

.....

Comune di Venezia

Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi a concessioni di gestione ed uso impianti sportivi e uso palestre scolastiche della Direzione Sviluppo Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico, è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:

Comune di Venezia
Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico
Settore Sport

Responsabile del Trattamento dati

Dirigente Maurizio Carlin
sport@pec.comune.venezia.it

Responsabile della Protezione dei Dati: rpd@comune.venezia.it - rpd.comune.venezia@pec.it

2. Finalità e base giuridica

Finalità: i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti/attività connesse a Predisposizione atti amministrativi di competenza del Settore Sport, stipula contratti nell'interesse del Comune, individuazione appaltatori, accesso agli atti della Pubblica Amministrazione, individuazione operatori economici per acquisizione di lavori, beni e servizi protocollo e archivio generale.

Base Giuridica: esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni (**nome, cognome, data e luogo di nascita, partita I.V.A, codice fiscale, indirizzo, indirizzo di posta elettronica, numeri di telefono, numero documento d'identità**)

- dati relativi a condanne penali e reati (**Codice dei Contratti e ex art. 10 del (codice dei contratti e ex art. 10 del Regolamento per la concessione di patrocini, sovvenzioni, contributi e altri vantaggi economici e dell'albo delle associazioni)**)

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici. (soggetti pubblici o privati in qualità di amministrazioni certificanti ai sensi del DPR 445/2000, principalmente su sistemi SIATEL-Agenzia delle Entrate e Casellario Giudiziale Certificazione MASSIVA)

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità (in parte automatizzate o automatizzate e/o non automatizzate) e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione, diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art.

28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

8. Obbligo di conferimento di dati personali

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di rilascio di concessioni di gestione ed uso di impianti sportivi e concessioni d'uso di palestre scolastiche nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

9. Periodo di conservazione dei dati

I dati contenuti saranno conservati ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

10. Diritti dell'Interessato

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia - Direttore Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriore informazione necessaria.

11. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Con la sottoscrizione del presente modulo dichiarato di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data, firma leggibile _____