



**Comune di Venezia - Direzione Servizi al Cittadino e Imprese Settore  
Sportello Unico Commercio**

**SCIA per l'occupazione temporanea e straordinaria di suolo  
pubblico/privato ad uso pubblico con  
PIANO D'APPOGGIO nel periodo di emergenza sanitaria da COVID-19**

(Delibera di Giunta Comunale n. 135/2020 del 15/05/2020)

**DATI ANAGRAFICI**

Nome:

Cognome:

Data e Luogo di Nascita:

Telefono:

Mail:

In qualità di

legale rappresentante

professionista incaricato

della ditta

denominazione:

sede legale:

Codice Fiscale:

**DOMICILIO ELETTRONICO**

Ai fini delle comunicazioni relative al presente procedimento si elegge il proprio domicilio elettronico presso la seguente casella di posta elettronica (domicilio elettronico):

---

Si dichiara di essere consapevoli che nel caso non venga indicata una casella di posta elettronica certificata (PEC), non si avra' la certezza del buon esito dell' eventuale scambio di comunicazioni che seguiranno la presente istanza

**Dichiarazione di consapevolezza ex artt. 46 e 47 DPR 445/2000**

Dichiara di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000

## **INFORMATIVA SULLA PRIVACY** (Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento:

Comune di VENEZIA - Dirigente del Settore Sportello Unico Commercio

indirizzo pec commercio@pec.comune.venezia.it

Finalità del trattamento.

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento.

I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati.

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")).

Diritti.

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di VENEZIA indirizzo mail commercio@pec.comune.venezia.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail rpd@comune.venezia.it e rpd@pec.comune.venezia.it

Periodo di conservazione dei dati.

I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene. I dati possono essere altresì trasmessi alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Venezia e Laguna per il controllo del rispetto degli interessi pubblici tutelati da tale Ente.

[ ] Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

## SEGNALA

1. di collocare all'esterno del locale esclusivamente un solo piano di appoggio per il consumo in piedi dei prodotti a ridosso delle rispettive vetrine e senza sedie o sgabelli, in quanto attività di somministrazione di alimenti e bevande priva di servizi igienici, e quindi impossibilitata ad avere posti a sedere

2. che l'occupazione è connessa all'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande aperta al pubblico esercitata in base al seguente titolo abilitativo:

Autorizzazione/DIA/SCIA prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

3. che l'indirizzo dei locali dove si svolge l'attività è:

\_\_\_\_\_

4. che l'occupazione di suolo è ubicata:

su suolo pubblico  su suolo privato con pubblico passaggio  
in area  sottoposta  NON sottoposta a vincolo paesaggistico

5. che l'occupazione avrà le seguenti dimensioni:

Larghezza m. \_\_\_\_\_

Lunghezza m. \_\_\_\_\_

per una superficie totale di mq \_\_\_\_\_

6. che l'occupazione di suolo garantisce il rispetto:

- delle specifiche prescrizioni in materia di distanziamento sociale nell'attuale situazione di emergenza sanitaria;
- delle condizioni di sicurezza per le persone e di igiene nell'esercizio della somministrazione di alimenti e bevande;
- della regolare viabilità, con particolare riferimento alla sicurezza della circolazione pedonale e veicolare e alla necessità di transito dei mezzi di emergenza;
- dei diritti di terzi, individuando in tal senso, in forma non esaustiva:
  - i privati proprietari delle aree interessate;
  - i residenti, a cui deve essere sempre assicurata la possibilità di accesso alle loro abitazioni mantenendo libera l'area antistante la porta d'ingresso;
  - le vicine attività economiche, il cui fronte di esercizio e la porta d'accesso devono risultare sempre liberi;
  - gli altri concessionari di suolo pubblico nella medesima area interessata;

7. di essere a conoscenza che:

- l'occupazione oggetto della presente segnalazione avrà carattere temporaneo e il periodo di validità della stessa finirà il 31/07/2020. Non è costituito in alcun caso diritto ai fini del suo mantenimento dopo la scadenza.
- il Comune, su eventuale segnalazione della Soprintendenza o del Comando di Polizia Locale per quanto di rispettiva competenza, si riserva la facoltà di adattare e/o rimodulare l'occupazione oggetto di S.C.I.A., qualora vengano verificate criticità relative alla tutela e al decoro dell'area interessata, viabilistiche, di pubblica sicurezza o di ordine pubblico, così come nei casi più gravi di ordinare la cessazione, la sospensione o la modifica dell'occupazione di suolo pubblico.
- il mancato rispetto di quanto contenuto nella presente S.C.I.A., compresi i relativi allegati, dà luogo alla rimozione degli effetti della S.C.I.A. stessa nonché alle rispettive sanzioni previste dal Regolamento COSAP e dalle altre norme vigenti in materia

**8.** di allegare alla presente segnalazione la seguente documentazione:

dichiarazione di assenso degli eventuali privati proprietari dell'area;

copia di un documento di identità, se il presente modulo non è firmato digitalmente

atto di procura, se il presente modulo è presentato dal professionista incaricato

Data e firma