

Associazione.....

Al Comune di Venezia
Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico
Settore Sport
Email: saltacorizoga@comune.venezia.it

Salta, Cori, Zoga! **Attività sportive promozionali all'aria aperta** **Estate 2022**

Oggetto: Comunicazione attività sportiva o motoria negli spazi verdi pubblici
(da compilare e restituire via mail almeno una settimana prima dalla data proposta)

Il/la sottoscritto/a

in qualità di **legale rappresentante** della Associazione

Denominazione:.....

con sede a via n.

tel.

C.F. e/o P.IVA

e-mail

COMUNICA

la necessità di utilizzare la seguente area verde/parco/piastra/"campo"/spiaggia:

1. **area:**(vd elenco allegato)

indirizzo:

Municipalità:

eventuale individuazione area specifica:

.....

2. date (max 2 giornate su mese - periodo dal 6/06/2022 al 11/09/2022):

1° **data:**.....

2° **data:**.....

orario: dalle alle

dalle alle

**NB: formato
orario HH: MM**

3° **data:**.....

4° **data:**.....

orario: dalle alle

dalle alle

5° **data:**.....

6° **data:**.....

orario: dalle alle

dalle alle

3. tipo di **attività:**.....

titolo proposta:.....

breve descrizione:.....

4. rivolto a: solo associati utenti occasionali

5. numero stimato partecipanti:.....

6. fascia d'età a cui l'evento è rivolto:

per tutti under 18 adulti terza età

7. nominativo del **referente delle attività**:.....

8. recapito telefonico del referente delle attività:.....

Per la proposta di ulteriori attività e/o aree richieste, compilare secondo necessità la scheda A allegata.

N. schede compilate:

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di aver preso visione dei luoghi e di averli ritenuti idonei al tipo di attività che intende svolgere e si impegna ad ispezionarli preventivamente all'inizio di ogni turno di attività;
- che l'occupazione di suolo sarà occasionale e generalmente di breve durata;
- che le attività saranno svolte nel pieno rispetto delle disposizioni in materia di contenimento del contagio da COVID-19 vigenti;
- che verrà fornita adeguata copertura assicurativa ai partecipanti siano essi tesserati dell'associazione o occasionali;
- che gli eventuali minimi allestimenti, a proprio carico, saranno rimossi giornalmente al termine dell'attività, così da non precludere la fruibilità pubblica degli spazi al di fuori degli orari utilizzati;
- che ogni danno causato alle strutture, all'arredo e al verde, riconducibile all'attività svolta, sarà risarcito con le modalità che verranno indicate dai servizi comunali competenti;
- di dare avvio alle attività non prima che l'Ufficio Sport del Comune di Venezia abbia confermato l'evento attraverso email;
- di comunicare tempestivamente all'Ufficio Sport del Comune di Venezia eventuali variazioni alla presente comunicazione;
- di essere consapevole che l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prevedere la sospensione o la revocare dell'utilizzo delle aree per sopraggiunti motivi di interesse pubblico o per verificati utilizzi delle stesse in maniera difforme da quanto previsto dalla normativa per la prevenzione della diffusione del COVID 19;
- che le attività non potranno protrarsi oltre la data del 11/09/2022;
- di essere consapevole e di accettare che l'organizzazione della presente iniziativa non prevede alcun tipo di contribuzione o corrispettivo a carico del Comune di Venezia, essendo quest'ultimo mero concedente delle aree ed escludendo, in capo allo stesso, ogni forma di responsabilità che dovesse occorrere durante l'attività sportiva.

Data, firma Presidente

.....

Scheda A (n.) per la proposta di ulteriori attività e/o richieste

1. **area:**(vd elenco allegato)

indirizzo:

Municipalità:.....

eventuale individuazione area specifica:

.....

2. **date** (max 2 giornate su mese - periodo dal 6/06/2022 al 11/09/2022):

1° **data:**.....

2° **data:**.....

orario: dalle alle

dalle alle

3° **data:**.....

4° **data:**.....

orario: dalle alle

dalle alle

5° **data:**.....

6° **data:**.....

orario: dalle alle

dalle alle

3. tipo di **attività:**.....

titolo proposta.....

breve descrizione.....

4. rivolto a: solo associati utenti occasionali

5. numero stimato partecipanti:.....

6. fascia d'età a cui l'evento è rivolto:

per tutti under 18 adulti terza età

7. nominativo del **referente delle attività:**.....

8. recapito telefonico del referente delle attività:.....

Data, timbro e firma leggibile

.....

NB: Il file pdf va scaricato e compilato in formato elettronico e come "firma" basta digitare nome e cognome. Dopo averlo salvato con nome va allegato alla mail di richiesta. I campi indicati in rosso sono obbligatori.

Comune di Venezia

Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi a concessioni di gestione ed uso impianti sportivi e uso palestre scolastiche della Direzione Sviluppo Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico, è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:

Comune di Venezia
Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico
Settore Sport

Responsabile del Trattamento dati

Direttore Marco Mastroianni

sport@pec.comune.venezia.it

Responsabile della Protezione dei Dati: rdp@comune.venezia.it - rdp.comune.venezia@pec.it

2. Finalità e base giuridica

Finalità: i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti/attività connesse a Predisposizione atti amministrativi di competenza del Settore Sport, stipula contratti nell'interesse del Comune, individuazione appaltatori, accesso agli atti della Pubblica Amministrazione, individuazione operatori economici per acquisizione di lavori, beni e servizi protocollo e archivio generale.

Base Giuridica: esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni (**nome, cognome, data e luogo di nascita, partita I.V.A, codice fiscale, indirizzo, indirizzo di posta elettronica, numeri di telefono, numero documento d'identità**)

- dati relativi a condanne penali e reati (**Codice dei Contratti e ex art. 10 del (codice dei contratti e ex art. 10 del Regolamento per la concessione di patrocini, sovvenzioni, contributi e altri vantaggi economici e dell'albo delle associazioni)**)

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici. (soggetti pubblici o privati in qualità di amministrazioni certificanti ai sensi del DPR 445/2000, principalmente su sistemi SIATEL-Agenzia delle Entrate e Casellario Giudiziale Certificazione MASSIVA)

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità (in parte automatizzate o automatizzate e/o non automatizzate) e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione, diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art.

28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

8. Obbligo di conferimento di dati personali

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di rilascio di concessioni di gestione ed uso di impianti sportivi e concessioni d'uso di palestre scolastiche nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

9. Periodo di conservazione dei dati

I dati contenuti saranno conservati ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

10. Diritti dell'Interessato

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia - Direttore Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriori informazione necessaria.

11. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Con la sottoscrizione del presente modulo dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data, firma leggibile _____