



Il Dirigente: dott. Francesco Bortoluzzi

Data e numero di protocollo contenuti nel messaggio di posta elettronica

### Avviso pubblico

**Oggetto:** AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DELL'AREA PUBBLICA DEL MERCATO AGRICOLO DI VENDITA DIRETTA DEL LIDO, E ALL'INDIVIDUAZIONE DEL GESTORE DI MERCATO.

#### Visti:

- Il Trattato sul funzionamento dell'Unione europea;
- La Direttiva 123/2006/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 dicembre 2006;
- Gli artt. 1 comma 1 e 12 della Legge 241/1990 del 7 agosto 1990;
- L'art. 11 della medesima legge;
- L'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto del 2000;
- L'art. 4 del d.lgs. 228/2001 del 18 maggio 2001;
- L'art. 1 comma 1065 della legge 296/2006 del 27 dicembre 2006;
- L'art. 28 del d.lgs. 114/1998 del 31 marzo 1998;
- La legge regionale 7/2008 del 25 luglio 2008;
- Il decreto del Ministro delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali del 20 novembre 2007;
- Il Regolamento dei mercati agricoli di vendita diretta del Comune di Venezia approvato con delibera di Consiglio comunale n. 49/2021 del 18 novembre 2021.

#### Premesso che:

- ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 del Regolamento dei mercati agricoli di vendita diretta del Comune di Venezia, l'amministrazione individua, tramite evidenza pubblica, il concessionario e gestore dell'area mercatale.

#### Art. 1 Oggetto e finalità della procedura

- 1 Il presente avviso disciplina le modalità per la presentazione delle domande finalizzate alla formazione di una graduatoria per l'assegnazione in concessione dell'area pubblica del mercato agricolo di vendita diretta del Lido e per l'individuazione del gestore del

predetto mercato, istituito con deliberazione di Consiglio comunale n. 49/2021 del 18 novembre 2021, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 del Regolamento dei mercati agricoli di vendita diretta del Comune di Venezia.

## **Art. 2 Soggetti legittimati a partecipare alla procedura di evidenza pubblica e requisiti di partecipazione**

- 1 Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale possono partecipare alla procedura di evidenza pubblica le imprese e le associazioni di produttori agricoli e di categoria, le cooperative di produttori agricoli e i loro consorzi e le imprese sociali agricole.
- 2 È causa di esclusione dalla procedura e di decadenza dalla concessione l'esito negativo delle verifiche di cui agli articoli 67, 83 ss. del d.lgs. 159/2011. I soggetti sottoposti a verifica antimafia sono individuati dall'art. 85 del d.lgs. 159/2011.

## **Art. 3 modalità e termine per la presentazione delle domande**

- 1 Gli interessati sono tenuti a presentare domanda, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di bollo (€ 16.00) e diritti di istruttoria pari a 100,00 €, a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo di posta elettronica [commercio@pec.comune.venezia.it](mailto:commercio@pec.comune.venezia.it).
- 2 Le domande devono pervenire perentoriamente entro **le ore 12.00** del 30 **settembre 2022**;
- 3 Le domande pervenute oltre tali termini non saranno prese in considerazione e saranno archiviate.

## **Art. 4 Requisiti di preferenza. Attribuzione dei punteggi**

1. Ai fini dell'attribuzione dei punteggi e della formazione della relativa graduatoria, alla domanda di partecipazione va allegato il **progetto di mercato**, comprensivo di:
  - a. **proposta di disciplinare**. Lo schema di disciplinare, allegato al presente avviso e sua parte integrante e sostanziale, individua il contenuto minimo del disciplinare di mercato. La proposta di disciplinare del partecipante, pertanto, potrà prevedere esclusivamente una integrazione dello schema approvato, limitatamente a quanto previsto dai criteri attributivi di punteggio di cui al successivo comma 4;
  - b. **proposte di promozione dei territori agricoli di riferimento**;
  - c. **indicazione delle eventuali esperienze pregresse** nella conduzione, organizzazione e svolgimento dell'attività presso mercati agricoli di analoga tipologia. Le esperienze pregresse vanno dimostrate mediante l'indicazione del Comune ove si è svolto il mercato agricolo o, se si tratta di mercati agricoli su suolo privato, mediante titolo abilitante all'esercizio dell'attività;
2. La graduatoria sarà redatta in base ai seguenti punteggi:

<b>Requisito</b>	<b>Criterio di attribuzione</b>	<b>Punteggio</b>
<b>A) Redazione di un progetto di mercato</b>		<b>Fino a un massimo di 100 punti</b>
	1.1) Proposte integrative allo schema base di disciplinare di mercato	<b>Fino a 10 punti</b>

	1.2) indicazione del numero minimo garantito di operatori agricoli ammessi al mercato	<ul style="list-style-type: none"> <li>meno di 5 operatori: <b>0 punti</b>;</li> <li>da 5 a 14 operatori: <b>5 punti</b>;</li> <li>da 15 operatori: <b>10 punti</b></li> </ul>
	1.3) indicazione della varietà, della tipicità e dei requisiti delle aziende che potranno operare nel mercato	<ul style="list-style-type: none"> <li>partecipazione di almeno 50% aziende biologiche: <b>20 punti</b>;</li> <li>partecipazione di almeno 30% aziende biologiche: <b>10 punti</b>;</li> <li>partecipazione di almeno 20% aziende che vendono prodotti biologici: <b>5 punti</b></li> </ul>
	1.4) presentazione della planimetria con indicazione dei posteggi, delle loro dimensioni e dello spazio per gli auto market. Le dimensioni dei posteggi devono essere tra loro il più possibile omogenee, con moduli (3x3) (4x3) (6x3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identica dimensione di tutti i posteggi, esclusi auto market: <b>7 punti</b></li> </ul>
	1.5) le modalità di controllo e di rilevazione delle presenze (minimo una volta al mese)	<ul style="list-style-type: none"> <li>frequenza ogni due giornate di mercato: <b>1 punto</b>;</li> <li>frequenza ogni giornata di mercato: <b>3 punti</b>;</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>controlli in forma digitalizzata: ulteriori <b>3 punti</b></li> </ul>
	1.6) in aggiunta all'indicazione della provenienza e la tracciabilità dei prodotti agricoli posti in vendita e alla trasparenza delle modalità di vendita, la previsione di ulteriori informazioni per l'utenza documentata da relazione descrittiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>installazione di pannelli informativi sulle aziende produttrici, sulla qualità e sulle caratteristiche dei prodotti: da <b>1 a 3 punti</b></li> </ul>
	1.7) l'uniformità e la qualità della struttura dei gazebo di vendita, nel rispetto dei colori e dei loghi delle associazioni presenti	<ul style="list-style-type: none"> <li>A titolo esemplificativo previsione di coperture dei gazebo realizzate tutte in materiali riciclati o ecosostenibili: <b>8 punti</b></li> </ul>
	1.8) in aggiunta all'indicazione delle modalità per assicurare il rispetto delle disposizioni afferenti alla pulizia e al decoro del mercato, la previsione di allestimenti ed esposizioni attrattive della merce posta in vendita	<ul style="list-style-type: none"> <li>impiego esclusivamente di imballaggi ed espositori naturali: <b>8 punti</b></li> </ul>
	1.9) eventuali forme di promozione e valorizzazione delle produzioni tipiche locali (allegata descrizione delle attività promozionali previste)	<ul style="list-style-type: none"> <li>previsione di almeno 4 attività di promozione e valorizzazione dei prodotti tipici locali nell'arco di un anno: <b>10 punti</b>,</li> <li>se comprensive di manifestazione culturale o artistica: <b>15 punti</b>;</li> <li>Ulteriori <b>5 punti</b> possono essere attribuiti se le attività prevedono specifici programmi di coinvolgimento</li> </ul>



		delle scuole
	1.10) Esperienze pregresse nella conduzione, organizzazione e gestione di mercati agricoli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pregressa esperienza di tipo organizzativo fino a due mercati: <b>5 punti</b>;</li> <li>• pregressa esperienza di tipo organizzativo in oltre due mercati: <b>8 punti</b>;</li> </ul>

- 3 Il calcolo del punteggio relativo ai succitati criteri avverrà sulla base di quanto indicato nella proposta di disciplinare, nelle proposte di promozione dei territori agricoli di riferimento e sulla base delle eventuali esperienze pregresse documentate.
- 4 La sussistenza dei requisiti di preferenza verrà altresì verificata nel corso del rapporto concessorio. Il mancato possesso anche di uno solo dei predetti requisiti di preferenza, qualora dichiarati all'interno della domanda e nella documentazione allegata alla medesima, comporta la **decadenza dalla concessione**, la **cessazione di ogni effetto del disciplinare** e lo scorrimento della graduatoria.
- 5 In caso di aggiudicazione, l'assegnatario dovrà produrre una copia del contratto di assicurazione RC per danni a terzi entro l'apertura del mercato, **a pena di decadenza dalla concessione, di risoluzione del disciplinare** e successivo scorrimento della graduatoria.

#### **Art. 5 Esame delle domande e Formazione della graduatoria**

- 1 Le domande per il rilascio della concessione per l'occupazione dell'area mercatale e per l'assegnazione della gestione del mercato, pervenute nei termini previsti all'articolo 3 del presente bando, saranno esaminate dalla Commissione appositamente individuata.
- 2 In data resa nota nel portale del Comune di Venezia, la Commissione procederà, in seduta pubblica, a dare evidenza del numero delle domande pervenute; la Commissione, in seduta privata, verificherà la completezza delle istanze e redigerà, in base ai criteri sopra indicati, apposita graduatoria, approvata con determina del dirigente del Settore Sportello Unico Commercio.
- 3 La graduatoria verrà pubblicata all'albo pretorio e nel sito internet comunale. La pubblicazione nel sito dell'amministrazione sostituisce la comunicazione individuale dell'esito.
- 4 La concessione sarà rilasciata dal Servizio Sportello Commercio 4 previa verifica dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 del presente avviso e subordinatamente all'approvazione della graduatoria redatta sulla base dei requisiti di preferenza di cui all'art. 4.
- 5 Al rilascio della concessione l'amministrazione e il concessionario sottoscrivono il disciplinare di gestione del mercato.

#### **Art. 6 Soccorso istruttorio**

- 1 Le carenze di qualsiasi elemento formale dell'istanza di partecipazione, in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi richiesti nel presente avviso, possono essere sanati attraverso la procedura di soccorso



istruttorio. In tale circostanza il Comune assegna all'operatore economico il termine di 10 (dieci) giorni perché siano rese, integrate e regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, l'operatore è escluso dalla procedura di gara.

#### **Art. 7 Rilascio della concessione per l'occupazione dell'area di mercato e stipulazione del disciplinare per la gestione del mercato**

1. L'amministrazione rilascia all'assegnatario la concessione di occupazione di suolo pubblico corrispondente all'area del mercato istituito. Lo schema di concessione è allegato al presente avviso e ne costituisce parte integrante e sostanziale.
2. La concessione ha durata quinquennale.
3. Il canone concessorio (canone unico patrimoniale C.U.P.):
  - per il primo anno di validità della concessione è calcolato in base alle tariffe annualmente approvate da apposita Deliberazione di Giunta Comunale ai sensi dell'art. 53 del Regolamento del Canone Unico Patrimoniale di Concessione del Comune di Venezia, e deve essere versato dal concessionario prima del rilascio della concessione entro 10 giorni dalla richiesta; una volta eseguito il versamento, l'interessato dovrà inviare l'attestazione di pagamento agli uffici e, solo in seguito, verrà rilasciata la concessione.
  - per gli anni successivi al primo il canone sarà calcolato in base alle tariffe annualmente approvate da apposita Deliberazione di Giunta Comunale ai sensi dell'art. 53 del Regolamento del Canone Unico Patrimoniale di Concessione del Comune di Venezia e dovrà essere regolarmente versato alle scadenze indicate; il mancato versamento comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dal Regolamento dei mercati agricoli di vendita diretta del Comune di Venezia e conseguente revoca della concessione.
  - La superficie di riferimento per il calcolo del canone unico è data dalla sommatoria delle superfici dei posteggi comunicate dal futuro gestore/concessionario in sede di progetto di mercato e rappresentate nella planimetria allegata al medesimo progetto.
  - Eventuali riduzioni del numero dei posteggi e/o variazione della loro superficie in corso d'anno non importano riduzioni del canone unico il cui importo resterà fisso per l'intera durata dell'anno d'imposta di riferimento. Eventuali rimodulazioni del canone a seguito delle variazioni sopra indicate decorreranno - previa comunicazione all'ufficio commercio entro il 30 novembre - dall'anno d'imposta successivo in base alle tariffe che saranno in vigore.
  - Il mancato pagamento del canone concessorio entro i termini previsti è valutato dall'amministrazione, a priori e in astratto, di gravità tale da compromettere il presidio degli interessi pubblici coinvolti ai sensi dell'art. 17 comma 1 punto 3 del Regolamento e importa decadenza dalla concessione.
4. L'assegnatario concessionario stipula con l'amministrazione il disciplinare per la gestione del mercato oggetto del presente avviso pubblico. Il disciplinare accede alla concessione. Lo schema di disciplinare è allegato al presente avviso e ne costituisce parte integrante e sostanziale.
5. Il concessionario e gestore del mercato agisce nei confronti dell'Amministrazione in nome e per conto degli operatori agricoli ammessi al mercato i quali conferiscono al gestore specifica delega che sarà trasmessa al Comune di Venezia.

### **Art. 8 modalità di esercizio dell'attività**

1. Al concessionario e gestore del mercato si applicano le disposizioni del Regolamento dei mercati agricoli di vendita diretta del Comune di Venezia, il disciplinare di mercato e la concessione di occupazione di suolo pubblico, ai quali integralmente si rinvia.
2. L'inosservanza delle predette disposizioni, oltre alla responsabilità contemplate dalla legge, comporta la decadenza dalla concessione e la privazione di ogni effetto del disciplinare di mercato;
3. Si applica ogni prescrizione prevista dalle disposizioni di legge vigenti e dalle disposizioni regolamentari del comune di Venezia.

### **Art. 9 Diritti di istruttoria**

- 1 Al procedimento verranno applicate le spese di istruttoria pari a € 100,00 di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 198 del 7/9/2017 e ss.mm.ii.

### **Art. 10 Unità organizzativa responsabile del procedimento**

- 1 L'unità organizzativa competente è il Settore Sportello Unico Commercio il cui dirigente e responsabile del procedimento è il dott. Francesco Bortoluzzi.
- 2 Le eventuali richieste di informazioni e chiarimenti potranno essere rivolte al Servizio Sportello Commercio 4 – Viale Ancona 59, 30174 Mestre (VE), telefono 041/2749338 mail [ambulanti@comune.venezia.it](mailto:ambulanti@comune.venezia.it).

Dott. Francesco Bortoluzzi (\*)

(\*) Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs. 7/3/2005 n. 82.

Allegati:

All.1 Modello domanda

All. 2 Schema di disciplinare

All. 3 Schema di concessione

