



## Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi a:

- attività di Servizio Sociale Professionale;
- predisposizione e realizzazione di progetti di domiciliarità che prevedono l'erogazione di interventi e prestazioni a domicilio e/o presso centri diurni per anziani e contributi economici per supportare l'assistenza a domicilio;
- predisposizione di progetti di residenzialità che prevedono la valutazione degli interventi più appropriati e l'eventuale erogazione di contributi economici di integrazione alla retta;
- concessione di rimborsi su progetti specifici attivati e autorizzati dal Comune di Venezia, ma anche da enti esterni quali il Ministero dell'Interno, l'INPS, la Regione Venezia, la Prefettura di Venezia, l'Azienda ULSS 3 Serenissima,

dell'**Area Coesione Sociale - Settore Servizi alla Persona - Servizio Anziani**, è necessario fornire le seguenti informazioni:

### 1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

<b>Titolare del trattamento dei dati:</b>	Comune di Venezia
<b>Responsabile del trattamento:</b>	<b>Direttore di Area Danilo Corrà</b> P.E.C. <a href="mailto:coesionesociale.settoreservizisociali@pec.comune.venezia.it">coesionesociale.settoreservizisociali@pec.comune.venezia.it</a>
<b>Responsabile della Protezione dei Dati:</b>	rpd@comune.venezia.it rpd.comune.venezia@pec.it

### 2. Finalità e base giuridica

**Finalità:** i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti/attività connesse all'erogazione e alla gestione delle seguenti attività rivolte alle persone anziane:

- gestione di tutte le attività inerenti l'erogazione di servizi in forma domiciliare, residenziale, interventi e prestazioni socio assistenziali e/o socio sanitarie, in favore del singolo e del nucleo;
- gestione delle attività connesse alla concessione di benefici economici, rimborsi e altre agevolazioni;
- gestione degli adempimenti nell'ambito di progetti di tutela in attuazione di disposizioni di legge e provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria;



- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici dell'ente Comune di Venezia;
- elaborazione di statistiche interne;
- realizzazione di indagini di customer satisfaction;
- **assolvimento di sue specifiche richieste.**

**Base Giuridica:** esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia, **l'esecuzione del compito di interesse pubblico** nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia: L. 328/2000; DL 36 del 30 aprile 2022 convertito in L. 79 del 29 giugno 2022; L. 33 del 23 marzo 2023; L.R. 22/2002, Dgr 740/2015, Dgr 739/2015, Dgr 1338/2013, Dgr 1558/2023 e s.m.i., Regolamento R.U.R., Regolamento U.V.M.D., DGC 276/2018, Regolamento comunale dei servizi di Assistenza Tutelare e Cure Familiari; Bando e Avviso di adesione al Progetto Home Care Premium dell'INPS.

### 3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni, quali ad esempio dati anagrafici, trattamento pensionistico, possesso di immobili, dichiarazione ISEE;
- dati personali particolari, ad esempio relativi alla salute.

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere trasmessi e/o ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici quali ad esempio: Servizi di Anagrafe e Stato Civile, INPS, Centri servizi per persone anziane, Aziende ULSS, Agenzia del Territorio (Catasto – fonte accessibile al pubblico).

### 4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità (in parte automatizzate o automatizzate e/o non automatizzate) e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

### 5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

### 6. Comunicazione, diffusione

I dati personali oggetto di trattamento, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali, possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, quali ad esempio: INPS, Centri servizi per persone anziane, Azienda ULSS 3 Serenissima, Regione Veneto, soggetti accreditati dal Comune di Venezia all'erogazione delle prestazioni di Assistenza Tutelare e Cure Familiari, Procura della Repubblica, Volontaria Giurisdizione del Tribunale di Venezia, Consolati, Prefettura.



Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

## **7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale**

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

## **8. Obbligo di conferimento di dati personali**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

## **9. Periodo di conservazione dei dati**

I dati contenuti saranno conservati ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

## **10. Diritti dell'Interessato**

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, Direttore dell'Area Coesione Sociale e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriore informazione necessaria.

## **11. Diritto di proporre reclamo**

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Venezia, 24 maggio 2024

Il Direttore  
Dott. Danilo Corrà (\*)

(\*) Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82 del 7.03.2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D. Lgs. n. 82 del 7.03.2005.