



(DOCUMENTO 1 - Modello per attività previste dal Piano dell'Offerta formativa)

**LIBERATORIA PER LA REGISTRAZIONE, L'UTILIZZO E
LA PUBBLICAZIONE DI CONTENUTI CONTENENTI SOGGETTI MINORENNI
(ex artt. 6, par. 1, lett. a), 7 e 9, par. 2, lett. a) Reg. UE 2016/679; art. 2 ter, D.Lgs.
193/2003 e s.m.i.)**

I/Le sottoscritti/e: (nome e cognome)

1) _____ C.F. _____;

2) _____ C.F. _____,

in qualità di soggetti esercenti la responsabilità genitoriale (o funzioni di tutore/curatore) sul/la
minore (nome e cognome) _____ frequentante la scuola dell'infanzia/asilo
nido _____

AUTORIZZANO

il Comune di Venezia (di seguito, "Ente"), ai sensi degli artt. 96 e 97 della Legge n. 633 del 22 aprile 1941 in materia di "*protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio*" (Legge sul diritto d'autore) nonché degli artt. 10 e 320 del codice civile, a:

- esercitare, in via non esclusiva, i diritti previsti dagli artt. 12 e ss., Legge n. 633/1941;
- realizzare fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a, di eventuali suoi lavori e opere, all'interno di attività educative e didattiche ed esclusivamente con riferimento a tali attività, su supporto digitale o cartaceo, in due/tre momenti dell'anno scolastico, di cui uno a conclusione delle attività previste dal Piano dell'Offerta formativa.
- realizzare fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a, di eventuali suoi lavori e opere, all'interno di attività educative e didattiche ed esclusivamente con riferimento a tali attività, che i genitori degli altri bambini iscritti alla/al scuola/nido, potranno visionare durante le due/tre riunioni annuali di sezione o di plesso.
- realizzare fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine del proprio figlio ai fini dell'esposizione esclusivamente all'interno dei locali della scuola e al solo scopo di documentazione didattica per bambini e famiglie.

DICHIARANO

- di essere informati/e e consapevoli del fatto che per alcune trasmissioni potrebbe essere consentito il download su supporto durevole non gestito dall'Ente;
- di essere informati e consapevoli che il materiale acquisito (comprensivo di immagini, audio e video), una volta consegnato, potrà essere successivamente utilizzato da parte di terzi, anche senza il consenso dell'Ente e senza che l'Ente possa in alcun modo intervenire sulle ulteriori condivisioni;
- di rinunciare a qualunque corrispettivo direttamente o indirettamente correlato e/o derivante dalla posa, l'utilizzo, la riproduzione e la diffusione delle immagini, delle riprese, delle registrazioni audio, delle opere e dei lavori;
- di concedere licenza non esclusiva a titolo gratuito, senza limiti di durata e per tutto il mondo, trasferibile a terzi, per l'utilizzazione delle registrazioni, dei documenti e dei materiali, includendo altresì i diritti di cui agli artt. da 12 a 19 della legge 22 aprile 1941, n. 633;
- di aver preso visione e compreso le informazioni per il trattamento dei dati personali riportate nell'informativa ex art. 13 Reg. UE 2016/679 qui allegata;
- di aver autorizzato la diffusione dell'immagine, del nome, cognome, l'età, della voce e/o di altri suoni prodotti, riconducibili al minore, per le finalità istituzionali attinenti alle seguenti attività: riunioni con le famiglie, laboratori con i genitori, open day
- che in nessun caso potrà rivalersi sull'Ente per il risarcimento di eventuali danni morali e materiali causati direttamente e indirettamente dalla diffusione e/o da soggetti terzi e/o da utilizzi non previsti dalla presente liberatoria;

VIETANO

- l'utilizzo delle immagini, delle registrazioni audio, delle riprese video, delle opere e dei lavori in contesti che, in qualsiasi modo, ledano i diritti riconosciuti al minore;
- l'utilizzo delle immagini, delle registrazioni audio, delle riprese video, delle opere e dei lavori per finalità di lucro;
- la cessione a terzi, diversi dall'Ente e dalle sue articolazioni, di qualsiasi diritto compreso nella presente autorizzazione;
- la rielaborazione delle immagini, delle registrazioni audio, delle riprese video, delle opere e dei lavori in modi e forme che ledano la dignità e il decoro personali nonché, eventualmente, professionali;

SI IMPEGNANO

a manlevare e mantenere indenne l'Ente da ogni pregiudizio che possa derivare da un utilizzo – effettuato da parte di terzi e non direttamente correlato all'attività dell'Ente – che si riveli essere scorretto e/o abusivo e/o comunque non espressamente autorizzato;

AUTORIZZANO

espressamente, letta l'informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 Reg. UE 2016/679:

- la registrazione e diffusione dei dati personali (immagini, nome e cognome, età e motivo della partecipazione) del/la minore e – in caso di partecipazione – del/i genitore/i intervenuto/i

Ai sensi dell'art. 7, par. 3, GDPR, la presente liberatoria potrà essere revocata in ogni tempo con comunicazione scritta da inviare a mezzo di posta ordinaria al seguente indirizzo: Settore Servizi Educativi, S. Marco 4091 - 30124 Venezia o al seguente indirizzo di posta elettronica: servizieducativi@pec.comune.venezia.it. Si precisa, ai sensi dell'articolo citato, che la revoca del consenso non pregiudicherà la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Data ____/____/____

Firma

Firma

-

Allegato 1 – Informativa ex art. 13, Reg. UE 2016/679

Allegato 1

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla registrazione, all'utilizzo e alla pubblicazione di contenuti contenenti soggetti minorenni, della Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale - Settore Servizi Educativi, è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	Comune di Venezia
Responsabile del trattamento:	*Direttore o Dirigente _Silvia Grandese_____ servizieducativi@pec.comune.venezia.it
Responsabile della Protezione dei Dati:	rpd@comune.venezia.it rpd.comune.venezia@pec.it

2. Finalità e base giuridica

Finalità: i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti/attività connesse alla registrazione, all'utilizzo e alla pubblicazione di contenuti contenenti soggetti minorenni, con particolare riferimento alle immagini scattate durante i laboratori, le attività educative e didattiche, e realizzate per la realizzazione di libri o chiavetta usb/cd ricordo da consegnare alla conclusione delle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa.

Base Giuridica: il trattamento viene svolto sulla base:

- del consenso prestato dai soggetti esercenti la responsabilità genitoriale (o funzioni di tutore/curatore) sul minore, ex art. 6, comma 1, lett. a) e art. 7, Reg. UE 2016/679;
- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia, ed in particolare: artt. 2,3 e 20 del Regolamento per le scuole dell'infanzia (allegato 2 alla Delibera di Consiglio Comunale n.2 del 11/01/2018); art. 2 e 3 del Regolamento degli asili nidi (allegato n.1 delibera di Consiglio Comunale n.2 del 11/01/2018).

3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni degli esercenti la responsabilità genitoriale (o funzioni di tutore/curatore) e del minore: nome, cognome, codice fiscale;
- immagine e voce del minore, previo consenso prestato dagli esercenti la responsabilità genitoriale

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità (in parte automatizzate o automatizzate e/o non automatizzate) e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

Il trattamento, in particolare, si svolge in modalità cartacee e digitale.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione, diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

8. Obbligo di conferimento di dati personali

Il conferimento dei dati avviene in maniera consensuale e non è obbligatorio. Tuttavia, la mancata prestazione del consenso non consente di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

9. Periodo di conservazione dei dati

I dati contenuti saranno conservati ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrittivi di legge.

10. Diritti dell'Interessato

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, Direttore o Dirigente Silvia Grandese e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriore informazione necessaria.

11. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.