

P.D. 2008/4877

n. 789-

Diritto di accesso alla documentazione amministrativa: modifica ed aggiornamento del costo di riproduzione e diritti di ricerca e visura

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Richiamati:

- la legge n.241/1990, così come modificata dalla legge n.15/2005, che all'art.25 disciplina le modalità di esercizio del diritto di accesso e ricorsi, affermando che il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi e che l'esame degli stessi è gratuito, mentre il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e visura;
- il D.lgs. 267/2000 sull'ordinamento degli Enti Locali, che all'art.10 in materia di diritto di accesso e informazione, prevede che il regolamento comunale disciplini il rilascio di copie di atti previo pagamento dei soli costi;
- il D.P.R. n 184/2006 in materia di accesso ai documenti amministrativi che all'art 7, comma 6, rinvia alle disposizioni dell'art 25 L.241/1990;
- il vigente Regolamento del diritto di accesso ai documenti amministrativi adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.232 del 26.09.1997, esecutiva ai sensi di legge;

Atteso che:

- con propria deliberazione di Giunta Comunale n.651 del 28.09.2001 "*Diritto di accesso alla documentazione amministrativa: costo di riproduzione e diritti di ricerca e visura - adeguamento e conversione in Euro*" è stato determinato l'ammontare dei costi di riproduzione, nonché dei diritti di ricerca e visura nell'ambito del diritto di accesso alla documentazione amministrativa;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 830 del 14.12.2001, ad integrazione della predetta deliberazione di G.C. 651/2001, sono stati determinati i costi di riproduzione relativi alla Direzione Progettazione ed Esecuzione Lavori, per gli elaborati in cd rom, le riproduzioni in carta a colori e le copie tecniche;

Ritenuto necessario procedere ad un adeguamento e ad una regolamentazione unitaria di detti importi in considerazione dell'aumento dei costi verificatosi nell'ultimo quinquennio, nonché del progressivo sviluppo della tecnologia informatica e telematica, che consente una sempre maggiore accessibilità alle informazioni (rendendo sempre più eccezionale il ricorso alla richiesta copie all'Amministrazione) e favorisce il processo di dematerializzazione dei documenti;

Considerato opportuno, altresì precisare che i diritti di ricerca e visura siano dovuti per il rilascio di copie di documenti conservati nell'archivio corrente degli uffici, nonché di materiale documentario ancora detenuto presso gli uffici produttori, mentre non siano dovuti per i documenti conservati negli archivi di deposito e storico centralizzati;

Ritenuto di fissare i suddetti importi, tenuto conto della rilevazione di costi effettuata dal Centro Produzione Multimediale Editoria per la Comunicazione (CPM), come segue:

copie bianco e nero	
formato A4 (a facciata)	€ 0,15
formato A3 (a facciata)	€ 0,25
formato A2 (a facciata)	€ 1,00
formato A1 (a facciata)	€ 2,00
formato A0 (a facciata)	€ 4,00

copie a colori	
formato A4 (a facciata)	€ 0,80
formato A3 (a facciata)	€ 1,20
formato A2 stampa tecnica (a facciata)	€ 3,00
formato A2 stampa grafica (a facciata)	€ 5,00
formato A1 stampa tecnica (a facciata)	€ 6,00
formato A1 stampa grafica (a facciata)	€ 10,00
formato A0 stampa tecnica (a facciata)	€ 10,00
formato A0 stampa grafica (a facciata)	€ 20,00
diverse tipologie	
copia su CD rom (incluso supporto)	€ 3,00
copia su DVD (incluso supporto)	€ 4,00
copia su CD rom elaborati progettuali per gare d'appalto, comprensiva di diritti di ricerca e visura	€ 40,80 IVA compresa (pari a € 34,00+iva € 6,80)

Considerata l'opportunità di esentare dal pagamento dei diritti di ricerca e visura di cui sopra le Associazioni iscritte all'Albo Comunale, le organizzazioni non lucrative di utilità sociale, iscritte all'anagrafe unica delle ONLUS di cui al D.Lgs. 4 dicembre 1997, n. 460, le pubbliche amministrazioni in genere e gli studenti di ogni ordine e grado, per motivi di studio e ricerca;

Considerato, altresì, di prevedere l'esenzione dal pagamento dei diritti di ricerca e visura quegli enti, società o aziende che svolgono funzioni di pubblica utilità o che gestiscono servizi pubblici, con cui intercorrano accordi di interscambio dati definiti in appositi protocolli di intesa tra l'Amministrazione Comunale ed i predetti soggetti;

Precisato che per il rilascio di copie di documentazione relativa a specifici settori (es: Polizia Municipale e Servizio Elettorale), nonché per le riproduzioni di documenti digitali in particolari formati e per altre tipologie di copie non previste nella presente deliberazione, i costi di riproduzione e i diritti di ricerca e visura possano essere stabiliti con apposite separate discipline dalle Direzioni competenti, nell'ambito e in attuazione dei principi e dei criteri assunti nella presente deliberazione;

Dato atto che tutti gli uffici comunali, fatta salva la possibilità di provvedere con proprie attrezzature, debbano avvalersi per l'attività di riproduzione documentale di cui trattasi dell'ufficio Centro Produzione Multimediale Editoria per la Comunicazione (CPM), potendo comunque ricorrere, per tipologie speciali non fornite dal CPM o per motivate ragioni (di urgenza od altro) a ditte esterne specializzate a norma del vigente Regolamento dei Contratti del Comune di Venezia;

Ritenuto che il presente provvedimento non costituisca disciplina generale delle tariffe e quindi non sia di competenza consiliare, trattandosi di pura determinazione della quota a carico dei richiedenti quale rimborso delle spese di riproduzione e diritti di ricerca e visura, nel rispetto della disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Direttore Interdipartimentale Affari Istituzionali e Supporto Organi ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18.8.2000 n. 267

A voti unanimi

./.

delibera

1. DI STABILIRE ai sensi del vigente art 25 della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, le seguenti tariffe di rimborso spese per la riproduzione di copie di documenti:

copie bianco e nero	
formato A4 (a facciata)	€ 0,15
formato A3 (a facciata)	€ 0,25
formato A2 (a facciata)	€ 1,00
formato A1 (a facciata)	€ 2,00
formato A0 (a facciata)	€ 4,00
copie a colori	
formato A4 (a facciata)	€ 0,80
formato A3 (a facciata)	€ 1,20
formato A2 stampa tecnica (a facciata)	€ 3,00
formato A2 stampa grafica (a facciata)	€ 5,00
formato A1 stampa tecnica (a facciata)	€ 6,00
formato A1 stampa grafica (a facciata)	€ 10,00
formato A0 stampa tecnica (a facciata)	€ 10,00
formato A0 stampa grafica (a facciata)	€ 20,00
diverse tipologie	
copia su CD rom (incluso supporto)	€ 3,00
copia su DVD (incluso supporto)	€ 4,00
copia su CD rom elaborati progettuali per gare d'appalto, comprensiva di diritti di ricerca e visura	€ 40,80 IVA compresa

2. DI DETERMINARE in € 25,00 i diritti di ricerca e visura, stabilendo che gli stessi sono dovuti per il rilascio di copie di documenti conservati nell'archivio corrente degli uffici, nonché di materiale documentario ancora detenuto presso gli uffici produttori.

3. DI STABILIRE che non sono dovuti diritti di ricerca e visura dei documenti conservati negli archivi di deposito e storico centralizzati.

4. DI STABILIRE l'esenzione dal pagamento dei diritti di ricerca e visura di cui sopra le Associazioni iscritte all'Albo Comunale, le organizzazioni non lucrative di utilità sociale, iscritte all'anagrafe unica delle ONLUS di cui al D.Lgs. 4 dicembre 1997, n. 460, le pubbliche amministrazioni in genere e gli studenti di ogni ordine e grado, per motivi di studio e ricerca, gli enti, società o aziende che svolgono funzioni di pubblica utilità o che gestiscono servizi pubblici, con cui intercorrano accordi di interscambio dati definiti in appositi protocolli di intesa tra l'Amministrazione Comunale ed i predetti soggetti.

5. DI disporre che il semplice esame dei documenti è gratuito

6. DI PRECISARE che per il rilascio di copie di documentazione relativa a specifici settori (es: Polizia Municipale e Servizio Elettorale), nonché per le riproduzioni di documenti digitali in particolari formati e per altre tipologie di copie non previste nella presente deliberazione, i costi di riproduzione e i diritti di ricerca e visura possano essere stabiliti con apposite separate discipline dalle Direzioni competenti, nell'ambito e in attuazione dei principi e dei criteri assunti nella presente deliberazione;

7. Di disporre che tutti gli uffici comunali, fatta salva la possibilità di provvedere con proprie attrezzature, debbano avvalersi per l'attività di riproduzione documentale di cui trattasi dell'ufficio Centro Produzione Multimediale Editoria per la Comunicazione (CPM), potendo comunque ricorrere, per tipologie speciali non fornite dal CPM o per motivate ragioni (di urgenza od altro) a ditte esterne specializzate a norma del vigente Regolamento dei Contratti del Comune di Venezia

8. Di disporre, altresì, che la presente deliberazione revoca la D.G.C. n.651 del 28.09.2001 e la relativa integrazione con D.G.C.n. 830 del 14.12.2001 e modifica, relativamente alle tariffe di rimborso spese per la riproduzione di copie di documenti nei formati descritti al punto 1, e ai diritti di ricerca e visura, tutte le eventuali precedenti disposizioni settoriali.

9. DI STABILIRE che le nuove disposizioni e tariffe entreranno in vigore a partire dal 1 gennaio 2009.

10. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

P.D. 2008/4877