



COMUNE DI VENEZIA

Deliberazione n.**42** del **22 marzo 2022** della **GIUNTA COMUNALE**

Oggetto: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e allegati

L'anno 2022 il giorno 22 marzo, in seguito a convocazione, la Giunta Comunale si è riunita su piattaforma digitale Cisco-Webex, in videoconferenza.

Presiede il Sindaco Luigi Brugnaro collegato in videoconferenza dalla Sala Smart Control Room - Tronchetto - Venezia.

Partecipa ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale Dott.ssa Silvia Teresa Asteria collegato in videoconferenza dalla Sala Smart Control Room - Tronchetto - Venezia.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti tramite videoconferenza, sono in numero legale, dopo breve discussione, invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Risultano presenti /assenti al momento dell'adozione della presente deliberazione.

Presenti	Assenti			
X		Luigi	BRUGNARO	Sindaco
	X	Andrea	TOMAELO	Vice Sindaco
X		Laura	BESIO	Assessore videoconferenza
X		Renato	BORASO	Assessore videoconferenza
X		Sebastiano	COSTALONGA	Assessore videoconferenza
X		Massimiliano	DE MARTIN	Assessore videoconferenza
X		Paola	MAR	Assessore videoconferenza
X		Elisabetta	PESCE	Assessore videoconferenza
X		Simone	VENTURINI	Assessore videoconferenza
X		Francesca	ZACCARIOTTO	Assessore videoconferenza
X		Michele	ZUIN	Assessore videoconferenza

10

1

La Giunta approva la proposta di delibera che segue, che reca l'oggetto sopra emarginato, con voti unanimi e ne dichiara l'immediata eseguibilità.

N. 42 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e allegati

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 prevede che:

- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) sia adottato dalla Giunta Comunale a seguito dell'approvazione del Bilancio di Previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi (comma 1);

- il PEG sia deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione e che al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sia unificato organicamente nel piano esecutivo di gestione (comma 3-bis);

- il D.L. n. 80 del 09/06/2021, convertito dalla L. 06/08/2021, n. 113 e modificato dal D.L. n. 228 del 30 dicembre 2021 (cd. Decreto Milleproroghe) ha previsto l'adozione di un nuovo strumento di programmazione denominato Piano integrato di amministrazione organizzazione (PIAO) che dovrà contenere gli obiettivi gestionali in sostituzione del Piano della Performance, ai sensi e secondo le tempistiche dei decreti attuativi del in corso di definizione;

Visto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 21/12/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2022-2024 e il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 - DUP - Sezione Strategica 2022-2025 - Sezione Operativa 2022-2024;

Ritenuto conseguentemente:

- di approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, redatto sulla base del Bilancio di Previsione 2022-2024 (deliberazione C.C. n. 60/2021), che assegna ai dirigenti responsabili delle Aree/Direzioni/Settori le risorse finanziarie, umane e strumentali per la gestione;

- di articolare il PEG in unità organizzative (Aree, Direzioni e Settori), così come definite nella struttura organizzativa vigente, associando ognuna a uno specifico Centro di Responsabilità, definito come apparato organizzativo e gestionale destinatario di obiettivi di gestione, cui sono assegnate dotazioni finanziarie, strumentali e umane da utilizzare per il raggiungimento degli obiettivi con responsabilità nel loro utilizzo;

- di articolare la parte finanziaria del PEG secondo le seguenti modalità:

1. le tipologie di entrata del Bilancio di Previsione sono ripartite in categorie, capitoli e articoli e i programmi di spesa del bilancio di previsione sono ripartiti in macroaggregati, capitoli ed articoli, tenuto conto delle esigenze derivanti dalla gestione finanziaria di ciascun centro di costo;
2. i capitoli/articoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario;

3. i dettagli delle voci di spesa e di entrata evidenziano con maggior chiarezza gli impieghi della spesa e le fonti di entrata dei capitoli/articoli. Eventuali modifiche ai dettagli delle voci di spesa potranno essere adottate da parte dei dirigenti responsabili mediante determinazioni di impegno; il responsabile finanziario, in sede di apposizione del visto contabile, valuterà la necessità di una preventiva variazione del PEG da approvarsi da parte dell'organo esecutivo;

- di strutturare il documento di PEG nelle seguenti sezioni:

- Dati finanziari di Ente;
- Risorse umane, strumentali, finanziarie e interventi per Centro di Responsabilità;

Richiamati inoltre:

- l'art. 67, comma 5 lett. b), del CCNL 2016-2018 Funzioni Locali il quale prevede che *"per il conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale"* possono essere destinate apposite risorse;

- l'art. 5 del vigente Regolamento sul sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance il quale prevede che in alcuni casi motivati da particolari esigenze funzionali ed organizzative i Direttori di Area possono affidare "progetti specifici" al personale del comparto (non titolare di posizione organizzativa) il cui grado di raggiungimento è valutato dai Direttori stessi;

- l'art. 23 del Contratto Collettivo Integrativo 2019 - 2021, parte normativa, sottoscritto il 4 novembre 2019;

- il Contratto Collettivo Integrativo, parte economica 2021 - 2025, sottoscritto in data 9 novembre 2021;

Visto, conseguentemente, l'allegato 'Progetti 2022' al presente provvedimento nel quale sono indicati i progetti specifici da assegnare nell'anno 2022 alle strutture responsabili, ai sensi dell'art. 5 del citato regolamento;

Vista la struttura organizzativa vigente approvata con deliberazione G.C. n. 201 del 05/08/2021;

Ritenuto per quanto sopra detto di approvare:

- il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024, di cui all'allegato 'PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2022-2024 Assegnazione Risorse', parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- i progetti specifici per l'anno 2022 di cui all'allegato 'Progetti 2022', parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visti i pareri di regolarità tecnica ed amministrativa del dirigente del Settore Programmazione e Controllo, del Direttore dell'Area Economia e Finanza e del Direttore dell'Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale nonché il parere di regolarità contabile del responsabile finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Richiamati:

- lo Statuto comunale;

- il Regolamento sul Sistema di misurazione, valutazione, trasparenza della

performance;

- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il d.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il d.lgs. n. 150/2009;
- il d.lgs. n. 198/2006;

D E L I B E R A

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il 'PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2022-2024 Assegnazione Risorse', allegato e parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, redatto sulla base del Bilancio di Previsione 2022-2024, che assegna le risorse finanziarie, umane e strumentali ai dirigenti responsabili;
2. di stabilire che sulla base dell'articolazione del PEG:
 - ai direttori e ai dirigenti spetti la responsabilità finanziaria dei Centri di Responsabilità, articolati in Centri di Costo finanziari, rispetto ai quali dovranno adottare ed attuare i provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;
 - i dirigenti responsabili dei centri di costo adottino le determinazioni a contrarre previo confronto con l'Amministrazione della rispondenza delle spese agli indirizzi dell'Ente, al fine di verificarne la coerenza con gli obiettivi di efficienza, contenimento della spesa, individuazione delle priorità e razionalizzazione dei servizi;
3. di stabilire che:
 - qualora i direttori non siano direttamente assegnatari di capitoli di spesa, viene consentito agli stessi di adottare provvedimenti di impegno della spesa su capitoli assegnati a dirigenti della propria Area/Direzione previa comunicazione agli stessi;
 - qualora sia vacante il dirigente responsabile di un settore, il direttore cui afferisce il settore si intende responsabile dei capitoli di competenza del dirigente e pertanto può adottare i relativi atti di gestione di spesa ed entrata;
 - il responsabile finanziario verifica le determinazioni di impegno di spesa che variano le spese di dettaglio ai fini di valutare, anche in relazione all'entità della variazione stessa, l'eventuale necessità di apportare una previa variazione al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) da sottoporre all'approvazione della Giunta;
4. di individuare nel PEG 2022-2024 i soggetti e le aree/direzioni competenti per le opere del Programma Triennale delle Opere Pubbliche annualità 2022-2024 integrato con gli interventi "Extra Piano" e le aree/direzioni competenti degli investimenti diversi dalle opere pubbliche, di cui al Piano degli Investimenti 2022-2024;
5. di approvare l'adesione da parte del Comune di Venezia per l'anno 2022 alle associazioni indicate nei dettagli di spesa del PEG 2022-2024;
6. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, i progetti specifici per l'anno 2022 di cui all'allegato 'Progetti 2022', parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7. di stabilire, per le motivazioni espresse in premessa, che gli obiettivi della gestione 2022-2024 siano approvati con l'adozione del Piano integrato di amministrazione

organizzazione (PIAO), ai sensi e secondo le tempistiche dei decreti attuativi del D.L. n. 80 del 09/06/2021, convertito dalla L. 06/08/2021, n. 113 e modificato dal D.L. n. 228 del 30 dicembre 2021 (cd. Decreto Milleproroghe) in corso di definizione;

8. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

DG 42/2022

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

Il Segretario Generale
SILVIA TERESA ASTERIA

Il Sindaco
LUIGI BRUGNARO