



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

PON Città Metropolitane 2014-2020

La città Sicura di sé

Operazione VE.3.3.1.d

CUP: F79G17000650007

ALLEGATO B – MODULISTICA PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

all'Avviso pubblico per la selezione di progetti di
crowdfunding civico di Venezia

Approvato con D.D. 2616 del 14/12/2021

Venezia



PON Città Metropolitane 2014-2020 Operazione VE.3.3.1.d – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI PROGETTI DI CROWD-FUNDING CIVICO

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____,
il __/__/____, residente a _____, via _____,
CF _____, Tel _____,
Email _____, in qualità di:

legale rappresentante

oppure

altro soggetto con potere di firma (allegare procura)

dell'Organizzazione (denominazione) _____,

Ragione Sociale _____,

con sede legale in _____, via _____

n. _____ C.F. _____ P.IVA _____ PEC _____

_____ e sede operativa in _____, via _____

_____ n. _____ in virtù di quanto previsto dall'Avviso pubblico per la concessione di contributi in integrazione con azioni di crowdfunding civico - CUP: F79G17000650007

MARCA USO BOLLO DA € 16,00

indicare gli estremi della marca da bollo.....

oppure

non assoggettabilità alla normativa sull'imposta di bollo per le seguenti motivazioni

CHIEDE

che il Progetto dal titolo _____ avente un costo di attuazione complessivo pari a euro _____ venga ammesso all'Avviso pubblico Crowdfunding civico - Operazione VE.3.3.1.d finalizzato a beneficiare del contributo di euro _____ pari al 50% del costo totale previsto, in caso di effettivo conseguimento del traguardo di raccolta attraverso lo strumento del crowdfunding.

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci, e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento

emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato DPR n. 445 del 2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- che l'organizzazione rappresentata è Ente del Terzo Settore **ai sensi D.lgs. 117/2017** e che nelle more dell'attuazione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) di cui all'art. 45 del D.lgs. 117/2017, è iscritto ad (TENDINA CON ELENCO PREVISTO)¹
- riportare estremi iscrizione: _____;
oppure
- che l'organismo rappresentato è soggetto qualificabile come ente associativo non lucrativo (non ETS) ed è iscritto a: (TENDINA CON ELENCO PREVISTO)²
- riportare estremi iscrizione: _____;
- che l'organismo rappresentato ha una sede legale o operativa nel Comune di Venezia;
- che il progetto proposto è coerente con le finalità statutarie dell'organizzazione;
- che con la presente domanda di partecipazione alla procedura di selezione oggetto dell'Avviso pubblico Civic Crowdfunding, il concorrente si impegna a prender parte al percorso formativo e di accompagnamento di cui all'art. 12 del suddetto Avviso, laddove la relativa proposta progettuale dovesse superare la fase di valutazione di cui al successivo art. 10;
- che il contributo del Comune di Venezia è da considerarsi aiuto a titolo de-minimis ed è costituito da 2 componenti: le attività di formazione e accompagnamento (vedi art. 6 e art. 12 dell'Avviso) del valore individuale di € **1.516,29** e la quota pari al 50% del costo del progetto presentato;
- Con riferimento **al regime iva**, che l'imposta sul valore aggiunto relativa alle voci di spesa oggetto del programma di interventi per il quale si richiedono le agevolazioni risulta essere:
 - DETRAIBILE (*il costo complessivo dell'intervento candidato al sostegno pubblico deve in tal caso risultare indicato al netto dell'IVA corrispondente*)
oppure
 - NON DETRAIBILE (*il costo complessivo dell'intervento candidato al sostegno pubblico può includere l'IVA quale spesa ammissibile alla contribuzione pubblica*)
oppure
 - PARZIALMENTE DETRAIBILE (*il costo complessivo dell'intervento candidato al sostegno pubblico deve in tal caso risultare indicato al netto dell'IVA corrispondente*)
- che l'organismo rappresentato non svolge un'attività economica riconducibile ai settori esclusi di cui all'art. 1 del Reg. (UE) n. 1407/2013;

1 MENù: Albo Associazioni del Comune di Venezia; registro regionale APS; registro regionale ODV; Registro delle imprese (solo per coop e imprese sociali);

2 MENù: Albo Associazioni del Comune di Venezia; registro regionale APS; registro regionale ODV;

- che l'organismo rappresentato non appartiene alle organizzazioni cui è preclusa la concessione delle forme di sostegno di cui all'art. 7 del Regolamento per la concessione di patrocini, sovvenzioni, contributi e altri vantaggi economici e dell'Albo delle Associazioni allegato alla deliberazione del Commissario Straordinario n. 48 del 02/04/2015 16/2016;
- che l'organismo rappresentato ha la possibilità di ricevere l'importo richiesto come contributo pubblico a valere sull'Avviso pubblico Civic Crowdfunding nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento (UE) n. 1407/2013 e di quanto contenuto nella dichiarazione sul regime di "de-minimis". Il Comune di Venezia provvederà a verifica tramite Registro Nazionale Aiuti di Stato.;
- che, ai fini della registrazione del contributo pubblico nel Registro Nazionale Aiuti di Stato, il codice ATECO³ dell'organizzazione relativo alle attività finanziate è il seguente:
 - _____;
- che l'organismo rappresentato:
 - è in regola rispetto alla verifica della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa presso gli enti competenti;
 - possiede un'adeguata capacità amministrativa, finanziaria e operativa per assicurare la realizzazione delle attività progettuali e la copertura delle spese;
 - rispetta la normativa in materia di sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro;
 - rispetta le condizioni di tutela previste dalla vigente normativa applicabile nei confronti dei lavoratori dipendenti non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro stipulati dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative nelle categorie di appartenenza, nonché ogni altra disposizione di legge in materia assistenziale e previdenziale;
 - non è in stato di scioglimento o liquidazione e non essere sottoposti a procedure di fallimento, di concordato preventivo, liquidazione coatta amministrativa o volontaria e ad amministrazione controllata o straordinaria;
 - non ha, in relazione ai legali rappresentanti e gli altri soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs. 159/2011 s.m.i. ("Codice Antimafia"), cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art 67 dello stesso Codice;
 - non risulta in situazione di morosità con il Comune di Venezia;

DICHIARA INOLTRE

- di non essere sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'Autorità giudiziaria previste dalla legge 27 dicembre 1956, n. 1423, dalla legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
- di non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Unione Europea, per reati che incidono sulla moralità professionale, per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio e per reati in danno dell'ambiente;

3 È possibile risalire al codice ATECO al sito <https://www.istat.it/it/archivio/17888>

- di non versare in stato di interdizione legale o interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del codice penale;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Venezia qualsiasi eventuale modifica riguardante i dati comunicati attraverso la presente Domanda;
- che l'attività per la quale si richiede il contributo non ha fini di lucro;
- che il progetto per il quale è richiesto il contributo pubblico non ha ad oggetto altra iniziativa in corso di realizzazione destinataria di altre forme di sostegno concesse dall'Amministrazione Comunale e/o da altri enti finanziatori pubblici e non avere presentato altre istanze per vantaggi economici ad altri enti pubblici o privati per la medesima iniziativa;
- la veridicità e la conformità di dati, notizie e dichiarazioni riportate nella presente domanda e negli allegati richiesti per la partecipazione all'Avviso pubblico;
- di acconsentire, qualora il progetto sia approvato, che il Comune di Venezia possa pubblicare il nome e l'indirizzo della sede dell'organismo beneficiario rappresentato e l'importo del finanziamento pubblico concesso a norma dei Regolamenti comunitari vigenti.

□ **AUTORIZZA**

Il Comune di Venezia al trattamento dei dati personali forniti nel corso delle procedure legate al presente Avviso, per finalità gestionali e statistiche esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 - "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Si allegano alla domanda i seguenti documenti:

- Scheda progetto
- Piano dei costi
- Statuto del soggetto proponente;
- delega del rappresentante legale (se prevista).

Giorno / mese / anno

____/____/____

Firma del Legale rappresentante

PON CITTÀ METROPOLITANE 2014-2020 OPERAZIONE VE.3.3.1.D

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI PROGETTI DI CROWDFUNDING CIVICO

SCHEDA PROGETTO

ENTE PROPONENTE	
TITOLO DEL PROGETTO <i>Indicare il titolo del progetto ed eventualmente un acronimo</i>	
PROBLEMATICHE SOCIALE <i>Indicare quale area problematica sociale prevalente affronta il progetto tra quelle indicate all'Art. 5 del Bando</i>	<ul style="list-style-type: none">• fragilità delle reti sociali;• digital divide;• scarso accesso a servizi di conciliazione famiglia-lavoro;• integrazione sociale di cittadini a rischio di isolamento sociale e solitudine;• povertà educativa.
DURATA (n. mesi) <i>Indicare la durata del progetto: min 3 - max 8 mesi</i>	
AREA TARGET <i>Indicare le aree target (come definite nell'Allegato 2) dove verrà svolto il progetto.</i>	

1. QUALITÀ E INNOVATIVITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

1.1 OBIETTIVI

Indicare con quali obiettivi il vostro progetto intende intervenire per affrontare la problematica sociale precedentemente indicata (max 1000 caratteri)

1.2 DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Descrivete il progetto e le modalità con cui intendete svilupparlo specificando la connessione tra gli obiettivi e le attività.

Descrizione progetto (max 2000 caratteri)

1.3 CRONOPROGRAMMA

Indicare nella tabella le tempistiche delle fasi di progetto

Fasi	Mese 1	Mese 2	Mese 3	Mese 4	Mese 5	Mese 6	Mese 7	Mese 8
Attività organizzative								
Attività sul territorio								
Monitoraggio/valutazione								
Promozione/disseminazione								

1.4 INNOVATIVITÀ

Evidenziate gli elementi di innovatività del progetto in relazione ai precedenti interventi realizzati dalla vostra organizzazione e in relazione al contesto territoriale (max 700 caratteri)

1.5 STRATEGIA DI COMUNICAZIONE

Elencate i principali strumenti di comunicazione di cui dispone la vostra organizzazione attualmente per le proprie attività descrivendo: tipologia strumenti (newsletter/social network/messaggistica/altro), n° di destinatari (follower, indirizzi,...), frequenza con cui li utilizzate. (max 700 caratteri)

Strumento comunicazione (es. social network, newsletter, messaggistica)	N° destinatari (es. follower, indirizzi mail, ...)	Frequenza d'uso

Descrivete ora sinteticamente come pensate di sviluppare la strategia di comunicazione a supporto della campagna

di crowdfunding e se è previsto un referente. *(max 700 caratteri)*

2. CARATTERISTICHE DEL SOGGETTO PROPONENTE

2.1 COMPETENZA ORGANIZZATIVA DEL SOGGETTO PROPONENTE

Elencate fino ad un massimo di 3 esperienze che dimostrino la capacità organizzativa dell'ente proponente comparabili con la proposta progettuale qui presentata *(max 1000 caratteri)*

2.2 COMPETENZA DEL TEAM DI PROGETTO

Descrivete sinteticamente le competenze/esperienze maturate dai componenti del gruppo di progetto coerentemente con l'ambito di intervento della proposta e il relativo ruolo di ciascun membro del team. *(max 2000 caratteri)*

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

3.1 CONGRUENZA ECONOMICA DEL PROGETTO

Motivare le spese previste nel Piano dei costi (Allegato1) in relazione alle attività previste dal progetto. *(max 700 caratteri)*

4. RISULTATI ATTESI DEL PROGETTO

4.1 SISTEMA DI VALUTAZIONE E RISULTATI ATTESI

Descrivete i risultati attesi in relazione agli obiettivi del progetto e il sistema di valutazione degli interventi. (max 1000 caratteri)

4.2 TRASVERSALITÀ DEL PROGETTO RISPETTO AGLI OBIETTIVI DELL'AGENDA 2030

Indicare quali obiettivi dell'agenda 2030 sono intercettati dal progetto

- Goal 1: Sconfiggere la povertà
- Goal 2: Sconfiggere la fame
- Goal 3: Salute e benessere
- Goal 4: Istruzione di qualità
- Goal 5: Parità di genere
- Goal 6: Acqua pulita e servizi igienico-sanitari
- Goal 7: Energia pulita e accessibile
- Goal 8: Lavoro dignitoso e crescita economica
- Goal 9: Imprese, innovazione e infrastrutture
- Goal 10: Ridurre le disuguaglianze
- Goal 11: Città e comunità sostenibili
- Goal 12: Consumo e produzione responsabili
- Goal 13: Lotta contro il cambiamento climatico
- Goal 14: Vita sott'acqua
- Goal 15: Vita sulla Terra
- Goal 16: Pace, giustizia e istituzioni solide
- Goal 17: Partnership per gli obiettivi (1/2 – 2/2)

PON CITTA' METROPOLITANE 2014-2020

Operazione VE3.3.1.d

CUP: F79G1700065000

Avviso pubblico per la selezione di progetti di crowdfunding civico di Venezia

PIANO DEI COSTI

Piano dei costi del progetto

Nome ente proponente

Titolo del progetto

Azione prevista nel progetto	tipologia di spesa	Descrizione dettagli- ata spesa	Spesa pre- vista (€)	% su totale costo pro- getto
A) Realizzazione				
A.1)				
A.2)				
A.3)				
A.4)				
		Sub Totale sez. A	€ 0,00	#DIV/0!
B) Comunicazione e promozione (max 15% sul costo totale)				
B.1)				
B.2)				
		Sub Totale sez. B	€ 0,00	#DIV/0!
C) Direzione e controllo interno				
C.1)				
C.2)				
		Sub Totale sez. C	€ 0,00	#DIV/0!
Totale Costi [i progetti dovranno avere costo di realizzazione com- preso tra € 5.000,00 e € 10.000,00]			€ 0,00	#DIV/0!
Contributo pubblico richiesto [50% del Totale costi <=5.000 euro]			€ 0,00	

Tipologie di spesa

Personale interno (compresi i PrestO)

Acquisto beni durevoli

Acquisto beni consumo

Altri Servizi (Noleggi e locazioni+Produzione videoclip+Produzione materiale informativo)

Servizi professionali (Partite IVA: es. grafico, consulenze, ecc.)

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla gestione dell'Avviso pubblico per la Selezione di progetti candidati al "Crowdfunding Civico di Venezia" della Direzione Coesione Sociale (di seguito "Avviso pubblico") è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	Comune di Venezia Direttore Direzione Coesione Sociale P.E.C. coesionesociale.direzione@pec.comune.venezia.it Tel 0412749580-9640
Responsabile della Protezione dei Dati:	rpd@comune.venezia.it rpd.comune.venezia@pec.it

2. Finalità e base giuridica

I dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla gestione dell'Avviso pubblico. La base giuridica delle suddette finalità riguarda l'esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni (dati anagrafici, godimento diritti civili e politici, dati relativi all'ubicazione, contatti telefonici/mail, identificativo online ecc.).

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici (uffici Comune di residenza, istituti scolastici/Università, Autorità giudiziaria, ecc...).

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Indicativamente i dati vengono comunicati alle Autorità del PON METRO 2014-2020, in particolare all'Agenzia per la Coesione in qualità di Autorità di Gestione del Programma, per l'adempimento degli obblighi di legge (Regolamento UE n. 1303/2013 e Regolamento UE n. 1304/2013), al quale è soggetto il Titolare. Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679.

In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

8. Obbligo di conferimento di dati personali

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di ottenere il servizio, nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

9. Periodo di conservazione dei dati

I dati contenuti saranno conservati ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

10. Diritti dell'Interessato

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a:

Comune di Venezia, Direttore Direzione Coesione Sociale e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriori informazione necessaria.

11. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.