

CITTA' DI
VENEZIA



**COMUNE DI VENEZIA
SEGRETERIA GENERALE**
**Settore Prevenzione della Corruzione Controlli Amministrativi
di secondo livello e Tutela dati personali**
Servizio Tutela Dati Personali e Trasparenza
Ca' Farsetti – Sestiere di San Marco n. 4137-30124 Venezia

Data e protocollo da timbro informatico

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO CON PROCEDURA NEGOZIATA IN MODALITA' APERTA, EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO - Data Protection Officer).

IL COMMITTENTE

Stazione Appaltante: COMUNE DI VENEZIA – C.F: 00339370272

pec: <segretario.generale@pec.comune.venezia.it>

Direzione: SEGRETERIA GENERALE

Settore: Settore Prevenzione della Corruzione Controlli Amministrativi di secondo livello e Tutela dati personali

Servizio: Servizio Tutela Dati Personali e Trasparenza

Dirigente: dott. Raffaele Pace

Responsabile di Procedimento: dott.ssa Alessia De Amicis

R.U.P.: dott.ssa Alessia De Amicis

CONTATTI

| Ruolo | Nome e Cognome | telefono | mail |
|--------------|----------------------------|-----------------|------------------------------------|
| R.U.P. | Dott.ssa Alessia De Amicis | 041 2748505 | alessia.deamicis@comune.venezia.it |
| Istruttore | Dott. Matteo Scarbaci | 041 2748179 | matteo.scarbaci@comune.venezia.it |
| | | | |

INDICE

Art. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

ART.2 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

ART.3 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

ART.4 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

ART.5 - AVVERTENZE

CITTA' DI
VENEZIA



COMUNE DI VENEZIA
SEGRETERIA GENERALE
Settore Prevenzione della Corruzione Controlli Amministrativi
di secondo livello e Tutela dati personali
Servizio Tutela Dati Personali e Trasparenza
Ca' Farsetti – Sestiere di San Marco n. 4137-30124 Venezia

ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Questa Amministrazione intende esperire una procedura negoziata in modalità aperta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) D.lgs. n. 50/2016, tramite RDO sul MePa di Consip, utilizzando il bando "Servizi – Servizi di supporto specialistico" del seguente servizio:

SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO - Data Protection Officer) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) (importo a base d'asta **€ 47.288,78** (oneri previdenziali al 4% e fiscali al 22% esclusi)

Il servizio da prestare avrà durata triennale dalla data di sottoscrizione del contratto.

ART. 2 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio in oggetto deve essere svolto nel Comune di Venezia presso le sedi degli uffici comunali a ciò deputate o presso altra sede o luogo che verranno eventualmente individuate.

L'appaltatore deve svolgere in piena autonomia e indipendenza i propri compiti nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39 par. 1 del Regolamento UE 2016/679, garantendo il rispetto del segreto e della riservatezza ai sensi dell'art. 38 par. 5 del Regolamento UE 2016/679.

L'appaltatore deve, inoltre:

1. garantire il monitoraggio della modalità di tenuta e di aggiornamento del registro delle attività di trattamento del Titolare;
2. riferire direttamente al vertice gerarchico del Comune di Venezia, titolare del trattamento, ogni questione relativa all'ambito di adempimento dell'incarico assegnato, ai sensi dell'art. 38, par. 3 del Regolamento UE 2016/679;
3. assicurare la propria presenza fisica presso la sede del Comune di Venezia ogni qualvolta verrà richiesta;
4. effettuare idonea verbalizzazione delle attività svolte e report da consegnare periodicamente al vertice gerarchico dell'Ente;
5. rispondere prontamente alle richieste dei soggetti interessati relative al trattamento dei loro dati personali ed all'esercizio dei loro diritti come disciplinati dal Regolamento UE 2016/679.

ART. 3 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura verrà espletata tramite RDO nel MePa di Consip e sarà aggiudicata con il criterio della offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016, sulla base dei seguenti parametri valutativi:

- Grado di esperienza e competenza maturata in attività corrispondenti e conseguente affidabilità punti 10
- Grado di conoscenza delle problematiche connesse alla gestione dei

CITTA' DI
VENEZIA



**COMUNE DI VENEZIA
SEGRETERIA GENERALE
Settore Prevenzione della Corruzione Controlli Amministrativi
di secondo livello e Tutela dati personali
Servizio Tutela Dati Personali e Trasparenza
Ca' Farsetti – Sestiere di San Marco n. 4137-30124 Venezia**

| | |
|---|----------|
| dati nelle pubbliche amministrazioni, anche con specifici riferimenti al contesto veneziano | punti 15 |
| - Metodologia operativa proposta nella gestione del servizio offerto con particolare riferimento alla gestione dei rapporti con le strutture comunali di vertice dell'Ente | punti 15 |
| - Metodologia operativa proposta con particolare riferimento alla disponibilità oraria, tempestività di intervento e servizi offerti | punti 20 |
| - Modalità di reporting sui servizi gestiti | punti 10 |
| - Modalità di aggiornamento del Titolare del trattamento su problematiche emerse, decisioni del Garante e sviluppi normativi e giurisprudenziali in materia, anche a mezzo di svolgimento di attività formativa | punti 10 |
| - Offerta economica | punti 20 |

ART. 4 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono partecipare alla procedura in oggetto, in possesso dell'iscrizione al bando MePa "Servizi – Servizi di supporto specialistico" dovranno inviare apposita istanza al seguente indirizzodi posta elettronica certificata <segretario.generale@pec.comune.venezia.it> entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 04 agosto 2020** al fine di partecipare alla RDO in oggetto.

Requisiti per la partecipazione sono i seguenti:

- iscrizione al MEPA;
- assenza di cause che impediscono di contrattare con la pubblica amministrazione;
- iscrizione alla camera di Commercio per attività corrispondenti a quelle richieste dal presente avviso;
- possesso della certificazione, ai sensi alla norma UNI 11697:2017.

Si precisa che la procedura sarà espletata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché l'operatore risulti in possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

La richiesta dovrà essere corredata da fotocopia di un valido documento d'identità del soggetto sottoscrittore.

Per la redazione della medesima potrà essere utilizzato il modello in formato modificabile messo a disposizione unitamente al presente avviso (Allegato 1).

ART. 5 – AVVERTENZE

Si rende noto che il presente avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto. Il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione di operatori economici. Le manifestazioni d'interesse

CITTA' DI
VENEZIA



**COMUNE DI VENEZIA
SEGRETERIA GENERALE**
**Settore Prevenzione della Corruzione Controlli Amministrativi
di secondo livello e Tutela dati personali**
Servizio Tutela Dati Personali e Trasparenza
Ca' Farsetti – Sestiere di San Marco n. 4137-30124 Venezia

non vincolano in nessun modo il Comune di Venezia e la presentazione della domanda da parte del soggetto interessato non attribuirà allo stesso alcun interesse qualificato o diritto in ordine all'eventuale partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio, né comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Venezia.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla presente procedura di selezione del contraente, è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

| | |
|--|--|
| Titolare del trattamento dei dati: | Comune di Venezia |
| Responsabile del Comune di Venezia | Raffaele Pace <segretario.generale@pec.comune.venezia.it> |
| Responsabile della Protezione dei Dati: | rpd@comune.venezia.it rpd.comune.venezia@pec.it |

2. Finalità e base giuridica

Finalità: i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti connessi all'affidamento e alla gestione del contratto per l'espletamento del servizio di DPO (Responsabile protezione dati), nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dai Regolamenti del Comune di Venezia.

Base Giuridica: esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dal D.lgs 50/2016.

3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni;
- dati relativi a condanne penali e reati, in osservanza del codice dei contratti e della normativa antimafia.

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici nel rispetto degli adempimenti di legge.

4. Modalità di trattamento

CITTA' DI
VENEZIA



COMUNE DI VENEZIA
SEGRETERIA GENERALE
Settore Prevenzione della Corruzione Controlli Amministrativi
di secondo livello e Tutela dati personali
Servizio Tutela Dati Personali e Trasparenza
Ca' Farsetti – Sestiere di San Marco n. 4137-30124 Venezia

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità (in tutto/o in parte automatizzate e/o non automatizzate) e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione, diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

8. Obbligo di conferimento di dati personali

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di affidare il servizio, nonché di procedere tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

9. Periodo di conservazione dei dati

I dati contenuti saranno conservati ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

10. Diritti dell'Interessato

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, pec:<segretario.generale@pec.comune.veneziamunicipalita.it> e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriori informazione necessaria.

CITTA' DI
VENEZIA



**COMUNE DI VENEZIA
SEGRETERIA GENERALE**
**Settore Prevenzione della Corruzione Controlli Amministrativi
di secondo livello e Tutela dati personali**
Servizio Tutela Dati Personali e Trasparenza
Ca' Farsetti – Sestiere di San Marco n. 4137-30124 Venezia

11. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Il Dirigente
Dott. Raffaele Pace *

ALL. 1 - modulo manifestazione di interesse

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.