



Direzione Progetti Strategici, Ambientali e Politiche Internazionali e di Sviluppo
Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie

La Dirigente

Oggetto: AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 SOGGETTO ESPERTO IN RENDICONTAZIONE TECNICA, FINANZIARIA E AMMINISTRATIVA NELL'AMBITO DELL'ACCORDO TRA COMUNE DI VENEZIA E MINISTERO DELL'AMBIENTE "PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO SOSTENIBILE DELL'ARSENALE, DELL'ISOLA DELLA CERTOSA E DI PORTO MARGHERA", MEDIANTE STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE PRESSO IL SETTORE RICERCA FONTI DI FINANZIAMENTO E POLITICHE COMUNITARIE

Premesso che:

- in data 29 dicembre 2010 il Comune di Venezia ha sottoscritto un Accordo con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM), finalizzato a promuovere l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti di energia rinnovabile nel territorio comunale (in particolare all'Isola della Certosa e all'Arsenale di Venezia), anche attraverso la realizzazione di progetti pilota finalizzati a raggiungere il miglior risultato in termini di riduzione delle emissioni climalteranti, col minor costo e i migliori effetti sulla gestione sostenibile e sull'efficienza complessiva, con un contributo di euro 6.000.000,00 da parte del MATTM (approvato con delibera GC n. 217 del 12/05/2011);
- l'Accordo individua due documenti base di programmazione delle attività:
 - a) il Programma Operativo, approvato dal Comune di Venezia con Delibera di Giunta n.217 del 12 maggio 2011, che ha tra le altre cose, stralciato le aree dell'Arsenale e inserito le aree di Porto Marghera, e riconosciuto in Veritas Spa e Vento di Venezia Srl i due partner con cui sviluppare e realizzare gli interventi previsti dall'Accordo rispettivamente a Porto Marghera e all'Isola della Certosa;
 - b) Il Piano Esecutivo delle Attività (PEA) adottato dal Comune di Venezia con Delibera n. 553 del 17 novembre 2011 e approvato dai competenti uffici della Direzione Generale per lo Sviluppo sostenibile, il Clima e l'Energia del Ministero dell'Ambiente;
- con delibera n. 438 del 27/09/2011 la Giunta comunale ha approvato un Addendum all'Accordo, successivamente sottoscritto in data 8 novembre 2011, che modifica ed integra l'Accordo del 2010 accogliendo la modifica delle aree di intervento definita dal Programma Operativo, aggiungendo euro 3.000.000,00 di contributo ministeriale;
- con delibera n. 201 del 26/05/2015 il Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale ha approvato un Addendum all'Accordo del 29/12/2010 e all'Addendum 08.11.2011 che rimodula alcune attività e le relative risorse economiche (senza modificare il contributo totale), accorpa gli interventi in un unico PEA, fissando come termine degli interventi il 31 dicembre 2016;
- con delibera n. 177 del 4 giugno 2018 la Giunta ha preso atto della stipula dell'Atto Integrativo del 29/12/2017 all'Accordo del 29/12/2010, all'Addendum del 08/11/2011 e

La Dirigente - Dott.ssa. Paola Ravenna

San Marco 4299 - 30124 Venezia - tel. 041 2747817

Sito web www.comune.venezia.it/politichecomunitarie

E mail politiche.comunitarie@comune.venezia.it - progettazioni@comune.venezia.it

Documento conforme al Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001:2008

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs. 82/2005



all'Addendum del 15/06/2015, tra Comune di Venezia e Ministero dell'Ambiente , dell'approvazione da parte del Ministero del Piano Esecutivo delle Attività 2017 e della proroga della conclusione dei lavori al 30/06/2019;

La Dirigente del Settore Ricerca fonti di finanziamento e Politiche comunitarie

- ravvisata la necessità di ricorrere a una professionalità specifica per le attività di rendicontazione finanziaria e amministrativa e per la redazione del report finale degli interventi previsti dal Programma Esecutivo delle Attività dell'Accordo tra Comune di Venezia e Ministero dell'Ambiente "Programma di riqualificazione e recupero sostenibile dell'Arsenale, dell'Isola della Certosa e di Porto Maghera";
- considerato che in data 11/10/2018 Prot. 494544/2018 è stata avviata la procedura stabilita dall'art. 2 comma 3 del vigente Regolamento per conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza a esperti esterni, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 14 marzo 2008 e successivamente modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 277 del 24 aprile 2008, n. 686 del 20 novembre 2008 e n. 299 del 18 giugno 2009 e n. 191 del 04/06/2018, per accertare la possibilità di utilizzare risorse umane disponibili all'interno dell'Ente, tramite e-mail a tutte le Direzioni;
- visto che è stata accertata la non disponibilità di risorse umane interne;

INVITA

gli interessati a presentare domanda di partecipazione per il presente procedimento di selezione.

Art. 1 - Obiettivo

Il presente Avviso ha lo scopo di individuare un soggetto cui affidare l'incarico oggetto del presente bando, ricorrendo le condizioni previste dal Regolamento per conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza a esperti esterni, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 14 marzo 2008 e successivamente modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 277 del 24 aprile 2008, n. 686 del 20 novembre 2008, n. 299 del 18 giugno 2009 e n. 191 del 04/06/2018.

Art. 2 - Oggetto dell'incarico

Verrà conferito n. 1 incarico di supporto alla rendicontazione tecnica, finanziaria e amministrativa degli interventi previsti dal Piano Esecutivo delle Attività dell'Accordo con il Ministero dell'Ambiente, con stipula di contratto professionale soggetto a IVA.

Art. 3 - Descrizione dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico prevede:

- Supporto alla redazione di tre report intermedi (per i bimestri novembre-dicembre 2018, gennaio-febbraio 2019, marzo-aprile 2019) di monitoraggio tecnico-finanziario dell'Accordo e di un report finale redatto con i contributi tecnici dei due partner del Comune di Venezia (Veritas Spa e Vento di Venezia Srl);

La Dirigente - Dott.ssa. Paola Ravenna
San Marco 4299 - 30124 Venezia - tel. 041 2747817
Sito web www.comune.venezia.it/politichecomunitarie
E mail politiche.comunitarie@comune.venezia.it - progettazioni@comune.venezia.it

Documento conforme al Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001:2008
Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia
L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs. 82/2005

- Supporto al controllo di primo livello e alla verifica documentale della rendicontazione dei due partner del Comune di Venezia;
- Supporto alla rendicontazione amministrativa e finanziaria degli interventi previsti dall'Accordo e predisposizione della documentazione da inviare regolarmente al Ministero dell'Ambiente;
- Predisposizione e costante aggiornamento del cronoprogramma finanziario dell'Accordo;
- Preparazione di documenti di sintesi e di supporto per l'Amministrazione;
- Archiviazione cartacea e digitale di tutta la documentazione di progetto.

Art. 4 - Modalità di svolgimento, durata e compenso

L'impegno legato all'incarico si sviluppa tra il mese di gennaio 2019 e il mese di giugno del 2019. Si stima che l'impegno legato all'incarico corrisponda a circa 4 giornate lavorative al mese. Trattandosi principalmente di attività di verifica documentale e di archiviazione, essa si svolgerà sostanzialmente presso gli uffici del Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie (Palazzo Contarini del Bovolo, San Marco 4299/a, Venezia), in giorni e orari da concordare mensilmente.

Il compenso previsto per tale incarico ammonta ad euro 8.500,00 euro iva e oneri fiscali inclusi che saranno liquidati con cadenza bimestrale entro 30 giorni dalla presentazione di fattura elettronica e una relazione sull'attività, che dovrà essere vistata per conferma dalla Dirigente del Settore Ricerca fonti di finanziamento e Politiche comunitarie.

Il conferimento dell'incarico in oggetto non rappresenta in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

Art. 5 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

- diploma di Laurea vecchio ordinamento e/o Laurea specialistica e/o Laurea magistrale e/o Laurea triennale;
- per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ovvero di equivalenza secondo la procedura prevista dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, la cui modulistica è disponibile sul sito web del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. In tal caso il candidato sarà ammesso alla selezione con riserva, fermo restando che l'equipollenza o l'equivalenza del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere presentati prima della stipula del contratto;

Alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione i candidati dovranno essere in possesso, inoltre, dei seguenti requisiti:

- non aver subito condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 13 dicembre 1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, di instaurare rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- essere fisicamente idonei al regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura;
- accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso.

La Dirigente – Dott.ssa. Paola Ravenna
 San Marco 4299 - 30124 Venezia - tel. 041 2747817
 Sito web www.comune.venezia.it/politichecomunitarie

E mail politiche.comunitarie@comune.venezia.it – progettazioni@comune.venezia.it

- L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla procedura.

Ai candidati sono inoltre richieste le seguenti conoscenze ed esperienze:

- comprovata esperienza in ambito di rendicontazione e monitoraggio finanziario e amministrativo di progetti finanziati da UE, Regioni, Ministeri o altri Enti/Istituzioni.

Art. 6 - Modalità di presentazione della domanda

Per partecipare alla selezione è necessario presentare:

- domanda di ammissione (redatta sul modulo) allegato 1 al presente Avviso, debitamente datata e sottoscritta;
- curriculum vitae in formato europeo. Si precisa che il curriculum dovrà essere redatto in modo analitico e contenere tutti gli elementi che consentano la valutazione delle esperienze lavorative e dei titoli indicati. In caso contrario non si procederà alla valutazione;
- copia di documento di identità in corso di validità,

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00** del giorno **6 novembre 2018** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

ricerca.finanziamenti@pec.comune.veneziamat.it, riportando, nell'oggetto della PEC, la dicitura **"Domanda per esperto – Accordo Comune di Venezia-MATTM"**.

Come termine di presentazione della candidatura vale la data e l'ora di avvenuta consegna al gestore di posta elettronica certificata.

La firma posta in calce alla domanda di ammissione equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.

E' da ritenersi causa di esclusione:

- la ricezione della domanda successivamente al termine di scadenza sopra indicato;

Art. 7 - Valutazione e criteri di selezione

Per la valutazione dei *curricula* pervenuti verrà nominata con disposizione del Dirigente competente apposita Commissione esaminatrice composta da esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare.

La Commissione provvederà a formare una graduatoria provvisoria sulla base dei punteggi conseguiti in sede di valutazione dei *curricula*. I primi cinque candidati saranno ammessi a un colloquio e contattati direttamente dal Comune di Venezia ai recapiti indicati nella domanda di ammissione. I candidati non ammessi al colloquio non riceveranno alcuna comunicazione.

Per la valutazione del *curriculum* professionale la Commissione incaricata ha a disposizione n. 70 punti da assegnare in base ai seguenti criteri:

- Comprovata esperienza in gestione e rendicontazione finanziaria e amministrativa di progetti complessi finanziati da UE, Regioni, Ministeri o altri Enti/Istituzioni (max 40 punti);
- Comprovata esperienza in attività di controllore di primo livello e/o di predisposizione di documentazione da sottoporre a controllo (max 15 punti);
- Comprovata esperienza di gestione o coordinamento di progetti ambientali e/o sulle energie rinnovabili (max 15 punti).

La Dirigente – Dott.ssa. Paola Ravenna

San Marco 4299 - 30124 Venezia - tel. 041 2747817

Sito web www.comune.veneziamat.it/politichecomunitarie

E mail politiche.comunitarie@comune.veneziamat.it – progettazioni@comune.veneziamat.it

Documento conforme al Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001:2008

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia

L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs. 82/2005

Il successivo colloquio orale, cui sono attribuiti massimo 30 punti, è finalizzato ad approfondire le competenze e le capacità del candidato e l'approfondimento delle esperienze e dei percorsi formativi descritti nel *curriculum*.

Il punteggio al colloquio orale verrà attribuito secondo il seguente criterio:

- Conoscenza delle procedure di controllo di primo livello e di verifica documentale finanziaria e amministrativa (massimo 10 punti)
- Conoscenza delle procedure di gestione e rendicontazione amministrativa e finanziaria di progetti finanziati da Ministeri, Regioni o programmi comunitari (massimo 10 punti)
- Conoscenza delle principali modalità di reporting delle attività di progetto (massimo 10 punti)

Il punteggio finale verrà determinato sommando al punteggio della valutazione del *curriculum* il punteggio conseguito nel colloquio.

A parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età.

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità.

Nel caso la Commissione non ritenesse soddisfacenti i *curricula* e le competenze professionali dei candidati, si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione dell'incarico o di procedere a un affidamento parziale.

L'Amministrazione Comunale si riserva di mantenere valida la graduatoria di merito redatta in caso di rinuncia all'incarico dell'avente titolo.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito Internet del Comune di Venezia.

Art. 9 - Accesso agli atti e informazioni

Il Responsabile del procedimento e dell'accesso agli atti è il Responsabile del Servizio *Ricerca fonti di finanziamento, progettazione, gestione e rendicontazione Progetti nazionali*, Dott. Giuseppe Mella. Per eventuali informazioni contattare tel. 041 274 7825/7811, oppure via e-mail al seguente indirizzo: progettinali@comune.venezia.it

La Dirigente
Dott.ssa Paola Ravenna

La Dirigente – Dott.ssa. Paola Ravenna
San Marco 4299 - 30124 Venezia - tel. 041 2747817
Sito web www.comune.venezia.it/politichecomunitarie
E mail politiche.comunitarie@comune.venezia.it – progettinali@comune.venezia.it

Documento conforme al Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001:2008
Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D.Lgs 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia
L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter D.Lgs. 82/2005