



COMUNE DI VENEZIA  
Area Economia e Finanza  
Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali  
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato  
Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Economato  
Ufficio Mezzi Motorizzati

## MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI MEZZI MOTORIZZATI TERRESTRI COMUNALI

### IL COMMITTENTE

**Stazione Appaltante:** COMUNE DI VENEZIA – C.F: 00339370272

**pec** <contratti@pec.comune.venezia.it>

**Direzione:** SERVIZI AMMINISTRATIVI E AFFARI GENERALI

**Settore:** GARE CONTRATTI E CENTRALE UNICA APPALTI ED ECONOMATO

**Servizio:** Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi

**Dirigente:** dott. Marzio Ceselin

**Responsabile di Procedimento:** P.O. GABRIELLA ROSSETTI

### CONTATTI

Ruolo	Nome e Cognome	telefono	mail
R.U.P.	Gabriella Rossetti	041 2748233	rup.cuabeniservizi@comune.venezia.it
istruttore	Silvia Calabria	041 2746042	mezzi.motorizzati@comune.venezia.it

### INDICE

Art. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

ART.2 – CRITERIO DI AFFIDAMENTO E CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

ART.3 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

ART.4 – INFORMATIVA PRIVACY

*Dirigente Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato: dott. Marzio Ceselin*  
*Responsabile di Procedimento: Gabriella Rossetti (P.O. Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti beni e Servizi)*  
*Responsabile istruttoria: Silvia Calabria*

I responsabili dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale, dichiarano l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 7, co. 13, del Codice di comportamento interno.

VENEZIA



COMUNE DI VENEZIA  
Area Economia e Finanza  
Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali  
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato  
Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Economato  
Ufficio Mezzi Motorizzati

## **ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO**

Questa Amministrazione intende esperire una procedura, tramite R.D.O. sul MePa di Consip, utilizzando l'iniziativa SERVIZI – Bando "Mezzi di trasporto e parti di ricambio", Categoria "Veicoli attrezzature accessori e parti di ricambio - assistenza, manutenzione, riparazione- Mepa Servizi", per l'affidamento del servizio di manutenzione e/o riparazione dei mezzi motorizzati terrestri del Comune di Venezia (CPV 50000000-5 - Servizi di riparazione e manutenzione), nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L'appalto avrà la durata di ventiquattro mesi e l'importo complessivo stimato, sulla base della composizione e stato del parco mezzi, dell'esperienza pregressa e delle condizioni di mercato, è di euro 160.000,00 esclusi gli oneri fiscali.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, non vincolante, volto esclusivamente ad acquisire manifestazioni d'interesse, al fine di favorire la partecipazione di più operatori economici in possesso dei requisiti necessari.

## **ART. 2 – CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO**

La tipologia del servizio richiesto consiste nell'esecuzione di interventi di manutenzione e/o di riparazione di tipo meccanico, elettronico o di carrozzeria sui mezzi motorizzati terrestri in dotazione all'Amministrazione Comunale, il cui elenco verrà inserito nella R.D.O. unitamente al Capitolato e agli altri allegati. A titolo indicativo si tratta di circa n.200 autoveicoli di varie tipologie ed anni di immatricolazione che nel corso dell'anno 2023 verrà parzialmente sostituito e integrato da circa n. 60 veicoli elettrici e n.30 ibridi plug-in.

Si precisa inoltre che la maggior parte del parco mezzi è costituita da veicoli di Polizia Locale e di Protezione Civile con relativi allestimenti speciali con impianti elettrici ed elettronici, e che nell'appalto in oggetto rientra la manutenzione, riparazione, sostituzione anche delle suddette specifiche dotazioni.

La procedura, espletata tramite RDO nel MePa di Consip, sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo considerando le percentuali di sconto che verranno offerte su: prezzi dei ricambi, prezzi degli allestimenti speciali e dotazioni, prezzo orario della manodopera fissato in € 46,00 o.f.e., prezzi di alcuni "interventi predefiniti".

I corrispettivi dovuti verranno determinati applicando, per ogni singolo intervento, i suddetti sconti sui prezzi di listino, o sui prezzi fissati per gli interventi predefiniti, mentre il prezzo unitario della manodopera verrà determinato applicando la percen-

VENEZIA



COMUNE DI VENEZIA  
Area Economia e Finanza  
Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali  
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato  
Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Economato  
Ufficio Mezzi Motorizzati

tuale di ribasso offerta sull'importo di € 46,00 per il numero di ore di esecuzione previste nei tempi delle Case Costruttrici.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali è previsto a misura sulla base dei singoli ordinativi trasmessi dall'Amministrazione, in approvazione ai preventivi di spesa, previa verifica della regolare esecuzione degli interventi, su presentazione di fattura elettronica mensile debitamente liquidata.

### **ART. 3 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Le imprese che intendono partecipare alla procedura in oggetto dovranno inviare apposita istanza all'indirizzo email [mezzi.motorizzati@comune.venezia.it](mailto:mezzi.motorizzati@comune.venezia.it) entro e non il **26 aprile 2023** e, entro lo stesso termine, dovranno risultare iscritte all'iniziativa SERVIZI – Bando "Mezzi di trasporto e parti di ricambio", Categoria "Veicoli attrezzature accessori e parti di ricambio - assistenza, manutenzione, riparazione- Mepa Servizi", al fine di partecipare alla procedura negoziata che verrà indetta successivamente con RDO nel MePa di Consip.

Per partecipare alla procedura le imprese devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### **a) Requisiti generali**

Iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, con oggetto sociale l'attività inerente a quella oggetto della presente procedura.

I partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di carattere generale circa l'assenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., o comunque non devono essere incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente.

#### **b) Requisiti di capacità tecnica**

Gli interventi di manutenzione dovranno essere eseguiti, pena esclusione, in officina/e ubicata/e **entro le immediate vicinanze (2 Km) dai confini del territorio di terraferma del Comune di Venezia**. Tale officina, presso cui verranno consegnati i veicoli, dovrà possedere, inoltre, i requisiti tecnici per la fornitura del servizio di manutenzione oggetto del presente Capitolato di seguito elencati:

- Capacità operativa (attrezzatura tecnica, mezzi, superficie e personale) in grado di provvedere alle manutenzioni in contemporanea, di almeno n.5 automezzi in dota-

VENEZIA



COMUNE DI VENEZIA  
Area Economia e Finanza  
Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali  
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato  
Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Economato  
Ufficio Mezzi Motorizzati

zione all'Amministrazione, nel rispetto delle condizioni e tempistiche di cui al presente Capitolato;

- area/e privata/e ad uso esclusivo in modo da garantire lo stazionamento di almeno n.10 mezzi.

La limitazione territoriale è motivata dal fatto che, data l'operatività dei veicoli oggetto dell'appalto e la necessità frequente di manutenzioni, risulterebbe un disagio in termini di tempo e costi portare i mezzi oltre due chilometri dai confini del territorio comunale di terraferma. Tale distanza deve essere calcolata in base al percorso da "Google maps" da un punto di confine del territorio comunale, non in linea d'aria.

E' altresì, necessario accettare il "Protocollo di legalità" sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto scaricabile dal sito internet al link: <http://www.comune.venezia.it/node/583>, nonché il codice di comportamento interno approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10.10.2018, impegnandosi, in caso di affidamento, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento interno.

Tutti i soggetti interessati in possesso dei requisiti prescritti possono partecipare alla presente procedura. Ai fini dell'applicazione del principio di rotazione previsto dal Codice dei Contratti, si precisa che, in base a quanto previsto all'art. 3 punto 3.6 delle Linee Guida n. 4 di ANAC di attuazione del Codice, la rotazione non si applica in quanto non viene operata alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.

Le manifestazioni d'interesse pervenute dopo il suddetto termine potranno essere prese in considerazione per le procedure negoziate che verranno indette successivamente.

La richiesta dovrà essere corredata da fotocopia di un valido documento d'identità del soggetto sottoscrittore.

Per la redazione della medesima potrà essere utilizzato il modello in formato modificabile messo a disposizione unitamente al presente avviso (Allegato 1).

#### **ART. 4 – INFORMATIVA PRIVACY**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati

*Dirigente Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato: dott. Marzio Ceselin*  
*Responsabile di Procedimento: Gabriella Rossetti (P.O. Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi)*  
*Responsabile istruttoria: Silvia Calabria*

I responsabili dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale, dichiarano l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 7, co. 13, del Codice di comportamento interno.

VENEZIA



COMUNE DI VENEZIA  
Area Economia e Finanza  
Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali  
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato  
Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Economato  
Ufficio Mezzi Motorizzati

personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla presente procedura, della Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali, Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato, Servizio Gare e Contratti, è necessario fornire le seguenti informazioni:

## 1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

<b>Titolare del trattamento dei dati:</b>	Comune di Venezia Dirigente responsabile del Settore Gare e contratti e centrale unica appalti ed economato PEC : <a href="mailto:contratti@pec.comune.venezia.it">contratti@pec.comune.venezia.it</a>
<b>Responsabile della Protezione dei Dati:</b>	<a href="mailto:rpd@comune.venezia.it">rpd@comune.venezia.it</a> <a href="mailto:rpd.comune.venezia@pec.it">rpd.comune.venezia@pec.it</a>

## 2. Finalità e base giuridica

**Finalità:** i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti connessi all'affidamento e alla gestione del contratto per le attività in oggetto nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dai Regolamenti del Comune di Venezia.

**Base Giuridica:** esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di appalti pubblici.

## 3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni (quali ad es. dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online etc.)

- dati relativi a condanne penali e reati o sanzioni amministrative;

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici quali ad es. uffici giudiziari, amministrazione finanziaria, ANAC, INPS, Uffici del Lavoro, Camera di Commercio, Committenti privati e pubblici.

## 4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità (in parte automatizzate o automatizzate e/o non automatizzate) e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

## 5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

*Dirigente Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato: dott. Marzio Ceselin*  
*Responsabile di Procedimento: Gabriella Rossetti (P.O. Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi)*  
*Responsabile istruttoria: Silvia Calabria*

I responsabili dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale, dichiarano l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 7, co. 13, del Codice di comportamento interno.

VENEZIA



COMUNE DI VENEZIA  
Area Economia e Finanza  
Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali  
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato  
Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Economato  
Ufficio Mezzi Motorizzati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

## **6. Comunicazione, diffusione**

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali, quali ad es. uffici giudiziari, amministrazione finanziaria, ANAC, INPS, Uffici del Lavoro, Camera di Commercio, Committenti privati e pubblici.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

## **7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale**

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

## **8. Obbligo di conferimento di dati personali**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura e ottenere l'affidamento, nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

## **9. Periodo di conservazione dei dati**

I dati contenuti saranno conservati ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

## **10. Diritti dell'Interessato**

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, Dirigente Responsabile del Settore Gare e contratti e centrale unica appalti ed economato, [PEC :contratti@pec.comune.venezia.it](mailto:PEC:contratti@pec.comune.venezia.it) e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriori informazione necessaria.

## **11. Diritto di proporre reclamo**

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Il Dirigente

*Dirigente Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato: dott. Marzio Ceselin  
Responsabile di Procedimento: Gabriella Rossetti (P.O. Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi)  
Responsabile istruttoria: Silvia Calabria*

I responsabili dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale, dichiarano l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 7, co. 13, del Codice di comportamento interno.

VENEZIA



COMUNE DI VENEZIA  
Area Economia e Finanza  
Direzione Servizi Amministrativi e Affari Generali  
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato  
Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti Beni e Servizi, Economato  
Ufficio Mezzi Motorizzati

Marzio Ceselin \*

---

\*

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

*Dirigente Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato: dott. Marzio Ceselin*  
*Responsabile di Procedimento: Gabriella Rossetti (P.O. Servizio Centrale Unica Appaltante per Acquisti beni e Servizi)*  
*Responsabile istruttoria: Silvia Calabria*

I responsabili dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale, dichiarano l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 7, co. 13, del Codice di comportamento interno.