



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

## PON Città Metropolitane 2014-2020

**Avviso pubblico finalizzato ad un'indagine di mercato per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse per l'affidamento del “SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE ED EROGAZIONE DI INTERVENTI FORMATIVI” a favore di dipendenti del Comune di Venezia per la durata di 13 mesi.**

**Allegato A alla determinazione dirigenziale**

**DD n. 1492 del 08/07/2019**

Comune di Venezia – Direzione Coesione Sociale  
**Servizio Programmazione e Sviluppo Sistemi di Welfare**  
RUP Testolina Michele

Asse 3 VE3.1.1.a “Agenzia per la Coesione sociale” **CUP F79J16000460007**

Asse 3 VE3.2.2.a “Pronto Intervento Sociale (PR.I.S.)” **CUP F79J16000470007**

PON METRO VENEZIA 2014-2020

**CIG 7953424D1A**

Comune di Venezia  
Data: 08/07/2019, PG/2019/0345737

# Venezia





**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO AD UN'INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE ED EROGAZIONE DI INTERVENTI FORMATIVI IN AREA TECNICO-PROFESSIONALE A FAVORE DI DIPENDENTI DEL COMUNE DI VENEZIA/DIREZIONE COESIONE SOCIALE PER LA DURATA DI 12 MESI.**

**PON METRO 2014-2020**

**Asse 3 VE3.1.1.a "Agenzia per la Coesione sociale" CUP F79J16000460007**

**Asse 3 VE3.2.2.a "Pronto Intervento Sociale (PR.I.S.)" CUP F79J16000470007**

La Direzione Coesione Sociale del Comune di Venezia è stata recentemente coinvolta in una riorganizzazione strutturale ed operativa nell'ottica, soprattutto, di favorire l'accesso al sistema dei servizi da parte dei cittadini e di offrire ai cittadini stessi diversi livelli di servizi a seconda delle richieste e delle diverse potenzialità. Il nuovo assetto organizzativo della Direzione è entrato in vigore a partire dal 1 gennaio 2019.

Al fine di garantire la piena implementazione della nuova struttura organizzativa della Direzione Coesione Sociale, il Comune di Venezia intende pertanto affidare un servizio di formazione in attuazione del Piano di Formazione 2019-2020 della Direzione Coesione Sociale PG 2018/0616924 del 21/12/2018, con l'obiettivo di accompagnare i processi di innovazione organizzativa e gestionale in atto e di avviare processi di miglioramento nell'organizzazione dei servizi al cittadino, ricorrendo ad una procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici, individuati sulla base di indagine di mercato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Di seguito si dettagliano le caratteristiche essenziali del contratto, nonché i requisiti minimi che devono essere posseduti dagli operatori economici per presentare la manifestazione di interesse.

## **Articolo 1**

### **Premessa**

Con l'Accordo di Partenariato 2014-20, adottato dalla Commissione Europea con decisione C(2014)8021 del 29 ottobre 2014, sono stati definiti obiettivi, priorità e ambiti tematici di intervento dell'Agenda Urbana Nazionale. Per contribuire all'attuazione dell'Agenda Urbana Nazionale, l'Accordo di Partenariato prevede, oltre ai Programmi Operativi Regionali, un Programma Operativo Nazionale (PON) "Città metropolitane 2014-2020" (PON 2014-2020), rivolto alle 14 Città metropolitane Italiane al fine di sostenere specifiche e determinate azioni prioritarie tramite:

- l'applicazione del paradigma Smart City per il ridisegno e la modernizzazione dei servizi urbani per i residenti e gli utilizzatori delle città (obiettivi tematici 2 e 4);



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

- la promozione di pratiche e progetti di inclusione sociale per i segmenti di popolazione e i quartieri che presentano maggiori condizioni di disagio (interpretazione territoriale dell'obiettivo tematico 9).

La strategia di azione locale che sottende l'Asse 3 del PON METRO 2014-2020 è finalizzata a contrastare differenti forme di marginalità, disagio ed esclusione sociale anche attraverso il sostegno a progettualità espressione della partecipazione del terzo settore e della collettività in aree e quartieri caratterizzati da situazioni di degrado ambientale e marginalità socio-economica.

La Città di Venezia con Deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 29.06.016 avente a oggetto "Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane". Approvazione del Piano operativo degli interventi ai sensi dell'art. 5 della convenzione per la delega da parte dell'Agenzia di Coesione Territoriale delle funzioni di Organismo Intermedio al Comune di Venezia approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 93 dell'11 aprile 2016", ha approvato il Piano Operativo degli interventi che si intendono realizzare nell'ambito del PON Metro 2014-2020 e la sua strategia integrata di sviluppo urbano sostenibile.

Nel Piano Operativo di cui sopra è prevista la realizzazione nel territorio metropolitano dell'Agenzia per la coesione (codice progetto VE3.1.1.a) e del PRonto Intervento Sociale - PR.I.S. (codice Progetto VE3.2.2.a).

L'operazione VE3.1.1.a, denominata "Agenzia per la coesione" si rivolge ai cittadini residenti con disagio abitativo e sociale ed è finalizzata a creare punti unici di accesso al sistema degli interventi e dei servizi sociali diffusi nel territorio comunale, dove i cittadini possano trovare nello stesso luogo una risposta alle diverse problematiche che portano, evitando di doversi rivolgere a diversi servizi dell'amministrazione a seconda della singola problematica.

L'operazione VE3.2.2.a denominata "Pr.I.S." prevede l'attivazione di un servizio denominato "Pronto Intervento Sociale (PR.I.S.)" finalizzato a mettere tempestivamente in sicurezza le situazioni di marginalità più urgenti. Con il PR.I.S. si intende creare un punto unico di accesso aperto dalle 8 alle 20 da lunedì a sabato, che intercetti nei tempi più brevi possibili le richieste di aiuto e dia una prima risposta che assicuri le necessità vitali delle persone in difficoltà.

Per l'avvio dell'Agenzia per la Coesione Sociale e del Servizio di PR.I.S. si è ritenuto necessario rinnovare profondamente il sistema dei servizi sociali comunali ridisegnandone l'organizzazione interna nell'ottica, soprattutto, di favorire l'accesso al sistema dei servizi da parte dei cittadini e di offrire ai cittadini stessi diversi livelli di servizi a seconda delle richieste e delle diverse potenzialità.

A tal fine nel 2017 è stato affidato un servizio di assistenza tecnica finalizzato a supportare la Direzione Coesione Sociale nella progettazione dei due nuovi Servizi e nella conseguente ridefinizione dei processi lavorativi e di ottimizzazione delle risorse, che ha prodotto una proposta di riorganizzazione della Direzione che conteneva ruoli, funzioni, modalità operative e di relazione tra i Servizi.



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Nel 2018 è stato, inoltre, attivato un servizio di accompagnamento finalizzato alla definizione di protocolli operativi delle nuove unità organizzative utili all'avvio del processo di riorganizzazione.

A partire dal 1 gennaio 2019 è entrato in vigore il nuovo assetto organizzativo della Direzione che prevede due livelli di funzioni del sistema dei Servizi:

1° livello: accesso dei cittadini ai servizi che presentano problematiche di sociale, abitativo, socio-sanitario (Agenzia per la coesione) e di marginalità estrema e in situazioni di emergenza (Pr.I.S.) accesso finalizzato a mettere tempestivamente in sicurezza le situazioni di marginalità più urgenti. Nello specifico l'Agenzia si occupa di valutazione del bisogno e presa in carico per problematiche inerenti i temi dell'abitare e della povertà ;

2° livello: funzioni relative ai progetti di promozione del benessere, prevenzione del disagio e presa in carico per la persona, il nucleo familiare o il contesto di vita e il lavoro con la comunità. I progetti personalizzati della persona/nucleo familiare/contesto di vita vengono avviati dal servizio che accoglie la problematica prevalente individuata dal punto di accesso di 1° livello. Il 1° livello attiva il servizio competente rispetto al bisogno del cittadino, nel caso di multiproblematicità della situazione viene convocata l'équipe multidimensionale.

Al fine di garantire la piena implementazione della nuova struttura organizzativa della Direzione Coesione Sociale, appare ora necessario affidare un servizio di formazione in attuazione del Piano di Formazione 2019-2020 della Direzione Coesione Sociale PG 2018/0616924 del 21/12/2018 presentato, con l'obiettivo di accompagnare i processi di innovazione organizzativa e gestionale in atto e di avviare processi di miglioramento nell'organizzazione dei servizi al cittadino.

Lo svolgimento delle attività predette dovrà portare al consolidamento e sviluppo del sistema delle competenze tecnico-professionali del personale e, contemporaneamente, ad un miglioramento della qualità dei servizi offerti.

Oggetto dell'affidamento è un servizio di progettazione, realizzazione ed erogazione di interventi formativi in area tecnico-professionale a favore di dipendenti del Comune di Venezia coinvolti nella recente riorganizzazione strutturale e operativa della Direzione Coesione Sociale, per la durata di 12 mesi.

Per maggiori informazioni riguardo gli ambiti di intervento Pon Metro si rimanda al seguente link:

<http://www.comune.venezia.it/it/ponmetrovenezia>

ed al sito del programma

<http://www.ponmetro.it/>.



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

## Articolo 2

### Stazione Appaltante

Comune di Venezia – San Marco 4136 , 30124 Venezia  
C.F. 00339370272

## Articolo 3

### Oggetto dell'Avviso

Oggetto dell'Avviso è l'acquisizione di manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento del servizio di progettazione, realizzazione ed erogazione di interventi formativi in area tecnico-professionale a favore di dipendenti del Comune di Venezia coinvolti nella recente riorganizzazione strutturale ed operativa della Direzione Coesione Sociale, nell'ambito delle operazioni VE3.1.1.a – "Agenzia per la Coesione Sociale" CUP F79J1600046000 e Ve3.2.2.a "Pronto Intervento Sociale (P.R.I.S)" CUP F79J16000470007 PON Metro 2014-2020 (CIG 7953424D1A).

## Articolo 4

### Modalità di selezione

La procedura di selezione verrà svolta sulla piattaforma Consip SpA [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e pertanto gli operatori economici concorrenti devono essere accreditati, alla data della domanda, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), Bando "Servizi" - Categoria "Servizi di formazione".

L'offerta verrà valutata, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

## Articolo 5

### Caratteristiche e quantificazione degli interventi

Si prevede l'attivazione di percorsi formativi nelle seguenti aree tecnico-professionali, specificatamente legate all'erogazione di servizi di welfare:

#### 1. Relazione con l'utenza e strumenti professionali

Contenuti minimi:

- a) Analisi e valutazione dei bisogni e delle capacità presenti nel nucleo familiare;



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

- b) Approcci, metodologia e strumenti del lavoro con l'utenza (Pre-assessment, Quadro di analisi, Progetto personalizzato): imprevedibilità e multifattorialità della domanda sociale e abitativa;
- c) Definizione degli esiti attesi, nel lavoro sociale;
- d) Valutazione e verifica dei progetti di trattamento e presa in carico;
- f) Esito del percorso e predisposizione di linee guida.

Destinatari circa n. 80 operatori, suddivisi in 4 gruppi, percorso da realizzare nel periodo 2019/2020. Si prevedono 6 giornate formative per ogni gruppo di lavoro, per un totale di 24 giornate. Gli interventi devono essere organizzati in modo che nella stessa giornata vengano formati 2 gruppi in contemporanea.

## 2. Il Pronto Intervento Sociale (PRIS)

Formazione specifica sulla gestione delle situazioni di emergenza che si verificano con persone, comprese quelle già in carico ai Servizi, e accompagnamento all'avvio del servizio PRIS anche attraverso il metodo della supervisione sui casi.

Contenuti minimi:

- a) Comprendere come capire le situazioni di emergenza e di urgenza;
- b) Come gestire un "Counseling telefonico";
- c) Gestione dei conflitti tra utenti, tra operatori e utenti;
- d) La "relazione d'aiuto con gli immigrati": metodologie diverse in base alla cultura di provenienza. La comunicazione interculturale in situazioni di emergenza e disagio.
- e) Esito del percorso e predisposizione di linee guida

Destinatari circa n. 46 operatori, suddivisi in 3 gruppi, percorso da realizzare nel periodo 2019/2020. Si prevedono 6 giornate formative per ogni gruppo di lavoro, per un totale di 18 giornate. Gli interventi devono essere organizzati in modo che tutti i gruppi vengano formati nella stessa giornata.

## 3. L'équipe multidimensionale e la collaborazione tra Servizi

Contenuti minimi:

- a) Analisi di protocolli/accordi operativi e modalità di attivazione reciproca tra i servizi dei diversi livelli e funzionamento delle équipe multidimensionali tra servizi in verticale e in orizzontale.
- b) Esito del percorso e predisposizione di linee guida.

Destinatari circa n. 80 operatori, suddivisi in 4 gruppi, percorso da realizzare nel periodo 2019/2020. Si prevedono 6 giornate formative per ogni gruppo di lavoro, per un totale di 24 giornate. Gli interventi devono essere organizzati in modo che nella stessa giornata vengano formati 2 gruppi in contemporanea.

## 4. L'attività di trattamento

Contenuti minimi:

- a) Attività di trattamento;
- b) Concorso al risultato e accordo di risultato;



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Destinatari circa n. 72 operatori, suddivisi in 4 gruppi, anno 2020. Si prevedono 5 giornate formative per ogni gruppo di lavoro, per un totale di 20 giornate. Gli interventi devono essere organizzati in modo che nella stessa giornata vengono formati 2 gruppi in contemporanea.

## 5. Il tema dell'abitare

Contenuti minimi:

- a) analisi delle politiche abitative ed esperienze di housing sociale nel Veneto e in altri contesti del territorio nazionale;
- b) analisi del contesto socio-economico con riferimento alla domanda di casa;
- c) housing sociale e fattibilità economico-finanziaria: quali costi e quali benefici;
- d) progettare iniziative per l'accesso alla casa per diverse fasce di popolazione: analisi di esperienze in Veneto e in altri contesti del territorio nazionale;
- e) gestire l'abitare l' inquilinato: operatività e strumenti per immobili soggetti alla vigente normativa regionale in materia di Edilizia Residenziale Pubblica della Regione Veneto;
- f) gestire l'abitare e l'inquilinato: operatività e strumenti per immobili residenziali non soggetti alla normativa regionale in materia di Edilizia Residenziale Pubblica della Regione Veneto. Analisi di altre esperienze nel territorio regionale;
- g) gestire l'emergenza abitativa.

Destinatari circa n. 50 operatori, suddivisi in 2 gruppi, anno 2020. Si prevede 1,5 giornate formative per ogni gruppo di lavoro, per un totale di 3 giornate.

## 6. L'attivazione di comunità

Contenuti minimi:

- a) Supporto all'attività di promozione delle risorse e allo sviluppo di reti solidali;
- b) Promozione della cittadinanza attiva;
- c) Lavorare con le risorse solidali: sostenere, valorizzare integrare le competenze.

Destinatari circa n. 40 operatori, suddivisi in 2 gruppi, anno 2020. Si prevedono 4 giornate formative per ogni gruppo, per un totale di 8 giornate.

Ai fini del presente affidamento si chiarisce che ogni giornata di formazione si intende pari a n. 7 ore di aula, le eventuali mezze giornate si intendono sommate tra di loro e ogni ora di formazione si intende di 60'.

Le attività formative dovranno essere svolte in conformità al Progetto di gestione operativa presentato in sede di offerta.

L'organizzazione dei contenuti potrà essere indicativamente progettata prevedendo le seguenti metodologie didattiche:

- formazione frontale;
- modalità laboratoriali con suddivisione in gruppi;
- casi studio e buone pratiche a confronto;
- altro.



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

## SCHEMA RIASSUNTIVO DEGLI INTERVENTI FORMATIVI RICHIESTI:

	Aree tematiche	Numero complessivo destinatari	Numero gruppi	Numero giornate per ogni gruppo	Numero giornate complessive
1	Relazione con l'utenza e strumenti professionali	80	4	6	24
2	Il Pronto Intervento Sociale (PRIS)	46	3	6	18
3	L'equipe multidimensionale e la collaborazione tra Servizi	80	4	6	24
4	L'attività di trattamento	72	4	5	20
5	Il tema dell'abitare	50	2	1,5	3
6	L'attivazione di comunità	40	2	4	8
					97

Comune di Venezia  
Data: 08/07/2019, PG/2019/0345737



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

**CRONOPROGRAMMA DELLA FORMAZIONE**  
**MODULI 1-2-3: OTTOBRE 2019 – MARZO 2020**

	<b>Modulo 1</b> <b>Strumenti di lavoro con l'utenza</b>		<b>Modulo 2</b> <b>PRIS</b>	<b>Modulo 3</b> <b>Equipe multidimensionali</b>	
	Edizione 1 – mart	Edizione 2 – merc	Edizione unica	Edizione 1 – mart	Edizione 2 – merc
	6 giornate	6 giornate	6 giornate	6 giornate	6 giornate
	2 gruppi – 40 pax	2 gruppi – 40 pax	3 gruppi – 46 pax	2 gruppi – 40 pax	2 gruppi – 40 pax
<b>OTTOBRE 2019</b>					
Mar 1	Mar 1				
Mer 2		Mer 2			
Mar 8				Mar 8	
Mer 9					Mer 9
Mar 15			Mar 15		
Mar 22	Mar 22				
Mer 23		Mer 23			
Mar 29				Mar 29	
Mer 30					Mer 30
<b>NOVEMBRE 2019</b>					
Mar 5			Mar 15		
Mar 12	Mar 12				
Mer 13		Mer 13			
Mar 19				Mar 19	
Mer 20					Mer 20
<b>DICEMBRE 2019</b>					
Mar 3	Mar 3				
Mer 4		Mer 4			
Mar 10				Mar 10	
Mer 11					Mer 11
Mar 17			Mar 17		
<b>GENNAIO 2020</b>					
Mar 7			Mar 7		
Mar 14	Mar 14				
Mer 15		Mer 15			
Mar 21				Mar 21	
Mer 22					Mer 22
<b>FEBBRAIO 2020</b>					
Mar 4	Mar 4				
Mer 5		Mer 5			
Mar 11				Mar 11	
Mer 12					Mer 12
Mar 18			Mar 18		
<b>MARZO 2020</b>					
Mar 10			Mar 10		

Comune di Venezia  
Data: 08/07/2019, PG/2019/0345737

#### MODULO 4: MARZO – GIUGNO 2020

	<b>Modulo 4 Trattamento</b>	
	Ediz. 1 – mart	Ediz. 2 – mart merc
	5 giornate	5 giornate
	2 gruppi – 36 pax	2 gruppi – 36 pax
<b>MARZO 2020</b>		
Mar 3	Mar 3	Mar 3
Mar 24	Mar 24	
Mer 25		Mer 25
<b>APRILE 2020</b>		
Mar 21	Mar 21	
Mer 22		Mer 22
<b>MAGGIO 2020</b>		
Mar 12	Mar 12	
Mer 13		Mer 13
<b>GIUGNO 2020</b>		
Mar 9	Mar 9	Mar 9

#### MODULI 5-6: SETTEMBRE – OTTOBRE 2020

	<b>Modulo 5 Abitare</b>		<b>Modulo 6 Comunità</b>
	Ediz. 1 – mart	Ediz. 2 –mar e merc	Ed. unica
	1 giornata e mezza	1 giornata e mezza	4 giornate
	25 pax	25 pax	2 gruppi – 40 pax
<b>SETTEMBRE 2020</b>			
Mar 15			Mar 15
Mar 22	Mar 22 (½ giornata)	Mar 22 (½ giornata)	
Mar 29			Mar 29
<b>OTTOBRE 2020</b>			
Mar 6	Mar 6		
Mer 7		Mer 7	
Mar 13			Mar 13
Mar 27			Mar 27



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

## **Articolo 6**

### **Destinatari e sedi**

Gli interventi formativi sono previsti a favore di personale dipendente del Comune di Venezia in servizio presso la Direzione Coesione Sociale, inquadrato nelle categorie B, C e D.

Le attività formative si terranno presso sedi e locali messi a disposizione dall'Amministrazione all'interno del proprio territorio comunale, completi di adeguata strumentazione tecnica ed informatica.

Gli elaborati e i materiali didattici, anche solo in formato elettronico (dispense, articoli, ecc.) a supporto della docenza dovranno essere prodotti dalla Ditta aggiudicataria, con necessario aggiornamento degli stessi qualora tra la definizione del programma formativo e l'effettuazione dei corsi siano intervenuti elementi innovativi.

Resta in capo all'Amministrazione comunale la riproduzione e/o diffusione dei materiali, nonché la dotazione di cancelleria e materiale di consumo per il proprio personale.

Il percorso formativo dovrà essere condotto in costante collaborazione con la Direzione Coesione Sociale e il Servizio Formazione e Sviluppo organizzativo dell'Ente, al fine di definire e/o modificare date, orari e quant'altro fosse necessario in fase di esecuzione delle attività.

## **Articolo 7**

### **Durata**

L'appalto ha la durata di 13 mesi, a decorrere dal 01/10/2019.

L'avvio può essere confermato, anticipato o differito, a seguito dell'espletamento della procedura di gara, con la comunicazione di aggiudicazione definitiva.

## **Articolo 8**

### **Valore stimato dell'affidamento**

L'importo complessivo massimo presunto per le attività descritte all'art. 3 del presente Avviso è complessivamente di € 79.400,00.= (settantanovemilaquattrocento/00), IVA ESENTE ai sensi dell'art. 14, comma 10 della L. n. 537/1993.

Il prezzo dell'offerta per il servizio di cui all'art. 3 del presente Avviso è comprensivo di tutti gli oneri a carico della Ditta aggiudicataria per l'esecuzione, a perfetta regola d'arte, del servizio affidato. Il suddetto prezzo massimo complessivo si intende, pertanto, remunerativo per tutte le



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

prestazioni previste, comprensivo di ogni obbligo o onere che gravi sulla Ditta aggiudicataria a qualunque titolo.

In particolare l'offerta economica s'intende comprensiva:

- oneri relativi a vitto, alloggio, trasporto, assicurazioni e spese di trasferta del personale e ogni altro onere collegato;
- spese relative alla produzione delle copie originali del materiale didattico qualora in formato cartaceo, necessarie affinché l'Amministrazione comunale provveda alla riproduzione per tutti i partecipanti ai percorsi formativi.

Il progetto è finanziato da PON Metro 2014-2020, costituito da Fondi UE (FSE) e nazionali (Fdr MEF).

## Articolo 9

### Soggetti ammessi a partecipare

Ai fini della partecipazione alla procedura, agli operatori economici è richiesto:

- dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste nell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- dichiarazione di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato e tutti i principi e i contenuti del "protocollo di legalità" sottoscritto il 07/09/2015 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190 e successive integrazioni);
- dichiarazione di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di queste ultime ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;
- dichiarazione di iscrizione nei registri della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura o analogo Registro di Stato per i paesi aderenti alla U.E. dal quale risulti che l'impresa è iscritta per le attività oggetto della gara o dichiarazione di iscrizione negli albi o nei registri secondo la normativa prevista per la propria natura giuridica;
- accreditamento e abilitazione al portale Me.PA, Bando "Servizi" - Categoria "Servizi di formazione"
- capacità economica e finanziaria:  
dichiarazione attestante il fatturato globale dell'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi, per un importo complessivo non inferiore a € 30.000,00.= (trentamila/00), iva esclusa. Tale dichiarazione



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

si rende necessaria in quanto si tratta di un servizio che necessita di standard elevati di qualità, offribili solo da operatori economici in possesso di una struttura organizzativa adeguata, predefinita e con specifica esperienza pregressa;

g. capacità tecnica:

dichiarazione attestante l'elenco dei servizi analoghi a quelli di formazione rivolti a personale di P.A. richiesti dal Capitolato, effettuati cumulativamente nell'ultimo triennio, con l'indicazione di date, importi e destinatari (pubblici e privati), per un importo minimo di € 30.000,00.= (trentamila/00) iva esclusa.

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese, di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tutte le imprese raggruppate dovranno presentare la documentazione di cui ai precedenti punti a), b), c), d), e), f), g). In tal caso i requisiti di cui alle precedenti lettere f) e g) potranno essere soddisfatti dal raggruppamento nel complesso.

E' vietata, pena l'esclusione, la partecipazione contemporanea quale impresa singola e associata in raggruppamento temporaneo di imprese.

## Articolo 10

### Modalità di presentazione della della manifestazione di interesse

Gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti possono chiedere di essere invitati alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b), presentando domanda su carta intestata utilizzando il modulo presente in calce al presente Avviso.

La manifestazione d'interesse, firmata digitalmente, dovrà pervenire al Comune di Venezia, pena l'esclusione, entro 15 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio, entro le ore 12:00 del giorno 23/07/2019 a mezzo PEC al seguente indirizzo: **[coesionesociale.direzione@pec.comune.venezia.it](mailto:coesionesociale.direzione@pec.comune.venezia.it)**.

Trascorso il termine fissato, ai fini della procedura della presente indagine di mercato, non è ammessa alcuna ulteriore candidatura, anche se sostitutiva o aggiuntiva di comunicazione precedente.

Il Comune di Venezia non terrà conto delle manifestazioni di interesse:

- presentate da un soggetto diverso dai soggetti ammessi a partecipare;
- presentate oltre il termine stabilito;
- presentate da soggetti che ricadono in uno dei motivi di esclusione dalla partecipazione a procedura d'appalto elencati all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

- non adeguatamente compilate secondo l'allegato "1";
- non sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto partecipante.

Per eventuali chiarimenti e informazioni è possibile inviare una email al seguente indirizzo di posta elettronica:

[ponmetro.coesione@comune.venezia.it](mailto:ponmetro.coesione@comune.venezia.it).

## Articolo 11

### Criteri di individuazione dei soggetti da invitare alla procedura negoziata

Il presente Avviso rappresenta esclusivamente un'indagine di mercato per individuare soggetti interessati da invitare a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui trattasi.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Venezia, che sarà libero di definire i soggetti da invitare alla successiva procedura negoziata, nonché avviare eventuali altre procedure e/o trattative.

La procedura negoziata sarà espletata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché l'operatore economico risulti in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso. E' altresì facoltà dell'Amministrazione appaltante non procedere all'affidamento del servizio nel caso in cui le offerte pervenute non risultassero conformi ai criteri e vantaggiose.

Nel caso pervenga una sola manifestazione di interesse l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare la procedura negoziata con l'unico concorrente.

Nel caso in cui non sia possibile procedere alla selezione degli operatori economici da invitare sulla base dei requisiti posseduti, la stazione appaltante può procedere al sorteggio.

## Articolo 12

### Criteri di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016.

Ai fini dell'aggiudicazione si terrà conto sia della qualità del progetto di gestione presentato, sia dell'offerta economica, in base ai seguenti elementi:

- **Qualità del servizio:** punteggio massimo punti 90/100;



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

- **Prezzo:** punteggio massimo punti 10/100.

### 1) Qualità del servizio

Sulla base del progetto di gestione predisposto dal concorrente secondo le indicazioni di cui all'art. 5 del Capitolato, alla qualità del servizio offerto viene assegnato un punteggio massimo di 90 punti, secondo i seguenti criteri di valutazione:

CRITERI E RELATIVI PUNTEGGI		
CRITERI	Punteggio sub criteri	Punteggio totale
<b>1 Progetto formativo</b>		<b>Massimo punti 55</b>
grado di efficacia e di coerenza della proposta progettuale e del piano di lavoro con gli obiettivi del Piano formativo	da 0 a 20 punti	
grado di efficacia e coerenza degli obiettivi formativi in relazione alle diverse metodologie didattiche e agli strumenti didattici utilizzati;	da 0 a 20 punti	
grado di efficacia e di coerenza del sistema e degli strumenti di monitoraggio in itinere e di valutazione degli apprendimenti, nonché di rilevazione a distanza di tempo del trasferimento nell'operatività, conseguenti all'attività formativa erogata	da 0 a 10 punti	
ulteriori servizi formativi offerti	da 0 a 5 punti	
<b>2 Curriculum del soggetto offerente</b>		<b>Massimo punti 15</b>
Grado di professionalità ed efficienza della sua organizzazione interna e dei diversi profili professionali operanti	da 0 a 15 punti	
<b>3 Curricula dei docenti del Gruppo di lavoro</b>		<b>Massimo punti 20</b>
Grado di formazione, qualificazione professionale ed esperienza pregressa del Capo Progetto, da valutare tramite il suo curriculum vitae, (da usarsi il modello standard CV Europass) debitamente firmato in originale dall'interessato	da 0 a 10 punti	
Grado di formazione e qualificazione professionale dei docenti che si dichiara di voler impiegare, da valutarsi tramite i loro curricula, (da usarsi il modello standard CV Europass) debitamente firmati in originale dagli interessati	da 0 a 10 punti	

Per l'attribuzione dei punteggi ai singoli parametri dell'offerta tecnica di cui ai precedenti punti, la Commissione Giudicatrice assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 a suo insindacabile giudizio, sulla base di riscontri documentali e/o obiettivi. Il coefficiente è pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima offerta. Il coefficiente è pari a 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta. Ad ogni coefficiente corrisponde la seguente valutazione espressa dalla Commissione:

GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIENTE
ECCELLENTE	1,0
OTTIMO	0,9
BUONO	0,8
ADEGUATO	0,6
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,5
SCARSO	0,2
INADEGUATO	0,0

Il punteggio del sub-criterio viene parametrato sulla base del coefficiente del giudizio sintetico.

Verranno escluse le offerte che non raggiungano un punteggio minimo di **50** punti su 90.

Al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la cd. **riparametrazione** assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

**2) Prezzo.** Sulla base dell'offerta economica verrà assegnato un punteggio massimo di 10 punti, calcolato con la formula: lineare "spezzata" sulla media (interdipendente) chiamata anche formula "bilineare", prevista da MEPA, (coefficiente K=0,9).

La Commissione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida e si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

## Articolo 13 Pubblicazione

Il presente Avviso sarà pubblicato unitamente al modulo di domanda di partecipazione sul sito web del Comune di Venezia, [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it), nella sezione "Amministrazione trasparente" e/o all'Albo Pretorio, per 15 gg. consecutivi, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

## Articolo 14 Informativa trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 regolamento U.E. 2016/676

Ai sensi degli articoli 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 e della Deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla presente procedura di affidamento, della Direzione Coesione Sociale, Servizi alla Persona e Benessere di Comunità, si forniscono le seguenti informazioni:

### Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

<b>Titolare del trattamento dei dati:</b>	Comune di Venezia
<b>Responsabile del trattamento dei dati:</b>	Direttore responsabile: dott. Luigi Gislon pec: <a href="mailto:coesionesociale.direzione@pec.comune.venezia.it">coesionesociale.direzione@pec.comune.venezia.it</a>
<b>Responsabile della Protezione dei Dati:</b>	<a href="mailto:rpd@comune.venezia.it">rpd@comune.venezia.it</a> <a href="mailto:rpd.comune.venezia@pec.it">rpd.comune.venezia@pec.it</a>

### Finalità e base giuridica

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti connessi all'affidamento e alla gestione del contratto per le attività in oggetto nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dai Regolamenti del Comune di Venezia.

### Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati: dati personali, nonché dati relativi a condanne penali e reati, di persone fisiche in osservanza del codice dei contratti pubblici e della normativa antimafia; nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

ottenuti da altre Autorità Pubbliche (ad esempio Camera di Commercio, Ufficio Territoriale del Governo, Uffici giudiziari).

### **Modalità di trattamento**

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui sopra.

### **Misure di sicurezza**

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

### **Comunicazione e diffusione**

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. I dati possono essere trasmessi ad altri soggetti nel caso di accesso agli atti, di controversie giudiziarie, di verifiche su dati autocertificati e di trasmissione di dati ad autorità esterne in osservanza di disposizioni normative generali.

Indicativamente, i dati vengono comunicati a: Enti di previdenza e assistenza, Amministrazione Finanziaria e Istituti di Credito per i pagamenti, Società Venis S.p.A., uffici giudiziari e possono essere comunicati anche ai partecipanti alla procedura.

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati contenuti nei contratti saranno conservati permanentemente ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia; gli altri dati, raccolti per le verifiche di legge circa la sussistenza dei requisiti autocertificati per la partecipazione alla gara, saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

### **Diritti dell'Interessato**

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, Direzione Coesione Sociale - Direttore Dott. Luigi Gislone, e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, ai sensi dell'art. 13 par. 3 del regolamento UE 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto 2, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 par. 2 del regolamento stesso.

### **Diritto di proporre reclamo**

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

### **Obbligo di comunicazione di dati personali**

In base all'art. 13 comma 2 lett. e) del Regolamento UE 2016/679, la comunicazione dei dati personali è obbligatoria per la partecipazione alla procedura in oggetto ed è un requisito necessario per la conclusione del contratto. La mancata comunicazione dei dati, pertanto, comporta l'esclusione dalla procedura o l'impossibilità di stipulare il contratto in caso di aggiudicazione.

**IL DIRETTORE**  
**Dott. Luigi Gislone**  
(documento firmato digitalmente<sup>1</sup>)

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82."

Comune di Venezia  
Data: 08/07/2019, PG/2019/0345737



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei





**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

A tal fine, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole che le dichiarazioni mendaci, o comunque non più rispondenti a verità, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R., contestualmente

#### D I C H I A R A

- che non incorre in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutti i principi e i contenuti del "protocollo di legalità" sottoscritto il 07/09/2015 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto (articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e successive integrazioni);
- di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;
- dichiarazione di iscrizione nei registri della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura o analogo Registro di Stato per i paesi aderenti alla U.E. dal quale risulti che l'impresa è iscritta per le attività oggetto della gara o dichiarazione di iscrizione negli albi o nei registri secondo la normativa prevista per la propria natura giuridica ;
- capacità economica e finanziaria: dichiarazione attestante il fatturato globale dell'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi, per un importo complessivo non inferiore a € 30.000,00.= (trentamila/00) oneri finanziari inclusi;
- capacità tecnica: dichiarazione attestante l'elenco dei servizi analoghi a quelli oggetto della gara, effettuati cumulativamente nell'ultimo triennio, con l'indicazione di date, importi e destinatari (pubblici e privati), per un importo minimo di € 30.000,00.= (trentamila/00) I.V.A. inclusa;
- di essere abilitato, alla data della manifestazione di interesse, al portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA di Consip S.p.A, Bando "Servizi" - Categoria "Servizi di formazione";
- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 15 e seguenti del GDPR n. 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di avere preso conoscenza delle condizioni espresse nell'avviso di cui in oggetto e di accettarne, incondizionatamente tutte le condizioni.

L'indirizzo pec a cui inviare eventuali comunicazioni inerenti la presente procedura, sono i seguenti:

pec : [coesionesociale.direzione@pec.comune.venezia.it](mailto:coesionesociale.direzione@pec.comune.venezia.it) .

**Si allega alla presente la copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscritto.**

FIRMA



**UNIONE EUROPEA**  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei