



Comune di Venezia Servizio Formazione e Sviluppo Organizzativo

FORMAZIONE LINGUA INGLESE LIVELLO INTERMEDIO

Lo Staff del Servizio Formazione, a seguito di una raccolta di fabbisogno interno svolta nel 2023, ha individuato delle figure professionali che, vista la loro posizione, necessitano di intrattenere rapporti con utenza di origine straniera.

Essendo l'inglese la lingua universalmente più parlata al mondo, si è deciso di erogare della formazione in merito.

Un primo corso base d'inglese si è svolto durante l'anno 2023, ora come proseguo si ritiene di voler offrire un corso di **lingua inglese di livello intermedio**.

Il corso si rivolgerebbe principalmente alle figure professionali emerse dalla raccolta di fabbisogno sopra citata, con la riserva di potersi estendere in concomitanza ad una eventuale estensione del fabbisogno.

Pertanto, si ritiene di voler offrire un corso di 2-3 edizioni nel 2024 e, eventualmente, in caso di estensione del fabbisogno, ci riserveremmo di richiedere l'aggiunta di ulteriori edizioni nel 2025, fino ad un massimo di 7 edizioni in totale.

Si richiede di presentare una proposta tecnica ed economica sulla base delle specifiche sotto riportate.

Descrizione:

La prima edizione del corso dovrà iniziare nella prima metà del mese di aprile 2024

Trattasi di un corso d'inglese intermedio senza richiesta di certificazione finale, che prevederà idealmente 30 ore a edizione suddivise in 10 incontri su base settimanale.

Il numero dei partecipanti per edizione sarà al massimo di 22.

Gli incontri si svolgeranno **solo ed esclusivamente in aula presso la Sede di Formazione Itaca sita in Viale San Marco 154, Mestre (VE)**.

La richiesta è che venga fatto un test di assesment iniziale ed un test di assesment finale, come confronto e autovalutazione progressi ottenuti.

Il Corso deve concentrarsi principalmente (ma non solo) sulla conversazione in lingua inglese, usando a titolo esemplificativo, ove possibile, casi specifici di situazioni lavorative plausibili.

Di conseguenza il docente deve avere come caratteristiche:



Comune di Venezia Servizio Formazione e Sviluppo Organizzativo

1. Essere madrelingua inglese
2. Aver un'esperienza almeno quinquennale di formatore nelle pubbliche amministrazioni, quindi ottima conoscenza del contesto lavorativo.
3. Ottima conoscenza del contesto territoriale e culturale del Comune di Venezia.

L'obbiettivo del corso è il raggiungimento di un grado di conoscenza tale che permetta il regolare svolgimento delle proprie attività di servizio anche quando si presenti la necessità di comunicare in lingua inglese.