



ITALIA

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

TITOLO PROGETTO: La ludoteca che verrà: giocare, crescere, socializzare

SETTORE e Area di Intervento:

Settore: Educazione e Promozionale culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport.

Area di intervento: Animazione culturale verso minori.

DURATA: 12 MESI

OBIETTIVO PROGETTO:

ALL' INTERNO DELLE LUDOTECHE DEL TERRITORIO VENEZIANO, PROMUOVERE IL RISPETTO DELLA DIVERSITA', L' INCLUSIONE, LE PARI OPPORTUNITA' E LA GESTIONE NON VIOLENTA DEI CONFLITTI ATTRAVERSO LA VALORIZZAZIONE E LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DEL GIOCO E LA PROPOSTA DI ESPERIENZE LUDICHE.

IMPLEMENTARE LE FUNZIONI EDUCATIVA ED AGGREGATIVA DELLE LUDOTECHE A SUPPORTO DEL PERCORSO DI CRESCITA E SOCIALITA' DEI BAMBINI E DELLE FAMIGLIE E LA PROMOZIONE DI NUOVE RETI SOCIALI.

ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI

In ciascuno delle sedi del progetto i volontari avranno il ruolo di:

- collaboratori, co-animatori e animatori nell'accoglienza e gioco con i bambini e nelle attività ludico- creative all'interno degli spazi delle ludoteche svolti dalle associazioni o dai ludotecari (affiancare il personale della ludoteca, il personale esterno professionista e/o i partners coinvolti nell'iniziativa nella gestione del gruppo dei bambini nell'attività)

- organizzatori ed animatori di alcuni laboratori specifici in ludoteca, delle attività del progetto Giochi Senza Frontiere, nelle feste a tema, nelle attività previste in città all'esterno della ludoteca

- collaboratori nella gestione e controllo degli spazi della ludoteca, nella predisposizione dei materiali prima e dopo le attività. Gestione e sistemazione dei locali per i laboratori ed attività; nell'accoglienza dell'utenza, nella segnalazione all'OLP di situazioni di criticità

- osservatori e co-partecipatori nelle riunioni che si svolgono assieme all'OLP e agli altri dipendenti del Servizio sulle criticità emerse e nella soluzione dei problemi

[indicatori di risultato

Ruolo ed attività condivise con tutte le sedi

- Collaborazione nella stesura di una proposta scritta di attività, ideazione e svolgimento delle attività ludico-creative (ideazione dell'attività prevista dedicata ai bambini a partire dal progetto scritto fino alla sua realizzazione pratica durante l'evento con gestione dei materiali necessari e dei tempi di svolgimento)
- Supporto alle attività di contatto ed animazione con i bambini che partecipano all'evento (accogliere i bambini che partecipano all'evento coinvolgendoli

nell'attività prevista

- Ideatori di attività di innovazione dell'offerta del Servizio Ludoteca (dall'analisi delle tipologie di attività già realizzate in ludoteca in occasione di altri eventi, ideare attività diverse e innovative, anche per la fruizione digitale, tenendo conto dei suggerimenti dell'utenza e dell'età e delle inclinazioni dei bambini che normalmente frequentano maggiormente la ludoteca)
- Supporto alle attività di contatto quotidiano con i genitori (accogliere i genitori che arrivano in ludoteca, dare loro informazioni sull'evento e sulle regole degli spazi)
- Affiancamento nelle attività di raccolta delle proposte/esigenze e suggerimenti da parte dell'utenza (prendere nota delle richieste specifiche dei genitori in relazione all'evento per discuterne successivamente in riunione con l'OLP)
- Collaborazione alla promozione delle attività sul territorio attraverso produzione e distribuzione di materiale informativo (ideare dal punto di vista grafico, con strumenti open source e semplici programmi a disposizione nel computer in dotazione, materiale informativo sull'evento in programma, da stampare e distribuire in città)
- Partecipazione ad incontri con i vari ruoli di responsabilità delle strutture collegati all'obiettivo (avere contatti con i dipendenti che gestiscono le ludoteche o con i responsabili delle strutture con cui è necessario relazionarsi per il raggiungimento dell'obiettivo)
- Inoltre i volontari avranno il ruolo di collaboratori degli operatori coinvolti nella realizzazione del progetto in tutte le attività correlate (back office, segreteria, predisposizione materiali e altro che concorrono alla realizzazione diretta/indiretta del progetto).

SEDI DI SVOLGIMENTO E VOLONTARI PER SEDE

Ludoteca Villa Groggia "La Cicala e la Formica"	Cannaregio 3161, Venezia	2
Ludoteca di Castello - "La Luna nel Pozzo"	Castello 450, Venezia	2
Ludoteca di Marghera "Sucabaruca"	Piazza del Mercato, 40 Marghera	2
Ludoteca di Mestre "Terra-Ferma"	Viale Garibaldi, 155 Mestre	2
Ludoteca di Favaro - Campalto "L'Albero dei Desideri"	Piazzale San Benedetto, 1 Campalto	2

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI: Totale 10 posti, senza vitto e alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Per tutte le sedi:

Partecipazione a corsi di formazione e attività organizzate dall'Ufficio Servizio Civile previste dal progetto.

Flessibilità oraria nelle iniziative pubbliche del progetto e del servizio civile (in orario pomeridiano, serale, prefestivo e festivo).

Collaborazione ad iniziative di diffusione sia nelle scuole che in eventi pubblici, delle attività svolte dai volontari nel progetto di servizio civile.

Disponibilità ad effettuare servizio civile al di fuori delle sedi indicate (anche all'estero se necessario per iniziative legate al progetto o alle attività di promozione della cittadinanza attiva o della cultura della nonviolenza).

Considerato che il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale ha

riconosciuto, in talune situazioni, la possibilità di modalità di lavoro da remoto, come ad esempio per l'emergenza COVID-19 (Circolare del 4 aprile 2020), si prevede che, qualora il Dipartimento ne dia indicazione, le attività possano essere realizzate "sul campo" (cioè presso la sede originaria di attuazione del progetto o presso la sede di altro ente, anche sulla base di gemellaggio), ottemperando a quanto previsto dalle normative vigenti in termini di spostamenti e di distanziamento sociale, oppure realizzate "da remoto" (ossia il volontario opera presso il luogo in cui dimora). Può avvenire che per una singola sede parte degli operatori volontari svolga attività sul campo e parte da remoto.

Agli operatori volontari è richiesta flessibilità oraria e disponibilità, saltuaria e concordata, a svolgere il servizio in orario diverso da quello usuale.

Nonostante l'orario principale di servizio sia quello del pomeriggio, in corrispondenza alle ore di maggior afflusso di utenza, ogni ludoteca può chiedere e concordare con il volontario un orario che preveda ore di servizio anche mattutine, per esigenze organizzative o per lo svolgimento della formazione specifica.

Giorni di Servizio ed orario: 5 giorni a settimana. Monte ore annuo: 1145

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI

Al fine di favorire la più ampia partecipazione dei giovani alle opportunità del Servizio Civile Universale, si ritiene di non inserire ulteriori requisiti di accesso al percorso di selezione

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE

Le informazioni sono disponibili nella pagina web del Servizio Civile del Comune di Venezia alla voce Bando

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI

Eventuali crediti formativi riconosciuti

L'Università degli Studi di Padova riconosce:

- **3 CFU** per altre attività per il corso di Laurea in Lingue e Letterature Europee e Americane

L'Università Ca' Foscari di Venezia riconosce:

- **3 CFU** sovranumerari per il corso di studi in Scienza della società e del servizio sociale
- **3 CFU** sovranumerari per il corso di studi in Lavoro, Cittadinanza Sociale, Interculturalità curriculum Servizio Sociale

L'Università Ca' Foscari di Venezia riconosce:

Per il Dipartimento di Studi Umanistici:

- **6 CFU** per le LT Storia e LM Storia dal Medioevo all'Età Contemporanea
- **6 CFU** per le LT Lettere e LM Filologia e Letteratura Italiana
- **6 CFU** per la LM Antropologia culturale, etnologia e etnolinguistica
- **6 CFU** per la LM Storia e gestione del patrimonio archivistico e bibliografico

Eventuali tirocini riconosciuti

L'Università degli Studi di Padova riconosce:

- **3 CFU** per l'attività di stage, tirocini, seminari per il Corso di Laurea in Lingue, Letterature e Mediazione Culturale

L'Università Ca' Foscari di Venezia riconosce:

- **6 CFU** come attività sostitutiva di tirocinio per il Corso di Laurea in Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea
- **6 CFU** come attività sostitutiva di tirocinio per il Corso di Laurea in Environmental

Humanities

- **6 CFU** come attività sostitutiva di tirocinio in sovrannumero per il Corso di Laurea in Language and Management to China
- **6 CFU** come attività sostitutiva di tirocinio per il Corso di Laurea in Lingue e civiltà dell'Asia e dell'Africa Mediterranea
- **6 CFU** come attività sostitutiva di tirocinio in sovrannumero per il Corso di Laurea in Lingue, economie e istituzioni dell'Asia e dell'Africa mediterranea
- **6 CFU** come attività sostitutiva di tirocinio in sovrannumero per il Corso di Laurea in Interpretariato e traduzione editoriale, settoriale
- **6 CFU** come attività sostitutiva di tirocinio in sovrannumero per i corsi di studio del Dipartimento Economia
- **6 CFU** come attività sostitutiva di tirocinio per i corsi di laurea triennale e magistrale in Filologia e Letteratura Italiana
- **6 CFU** come attività sostitutiva di tirocinio per il corso di Laurea Magistrale in Antropologia Culturale, Etnologia e Linguistica
- **3 CFU** come attività sostitutiva di tirocinio per il corso di studi in Lavoro, Cittadinanza sociale, Interculturalità curriculum Politiche del Welfare e ricerca sociale
- **6 CFU** come attività sostitutiva di tirocinio per il corso di studi in Filosofia
- **6 CFU** come attività sostitutiva di tirocinio per il corso di studi in Scienze Filosofiche
- **6 CFU** come attività sostitutiva di tirocinio per il corso di studi in Lettere
- **6 CFU** come attività sostitutiva di tirocinio per il corso di studi in Filologia e letteratura italiana

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio ()*

Verrà rilasciato un **attestato specifico** in base a quanto previsto dalla Circolare del 9 dicembre 2019 recante *"Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale – Criteri e modalità di valutazione"*

Il Comune si avvale della collaborazione di **"ECIPA Soc. Cons. a r.l."**, ente accreditato per i servizi al lavoro come da L.R. 3 del 13.03.2009, DGR 2238/2011, ente che ha sviluppato una metodologia per il riconoscimento e validazione delle competenze a partire dal 2014 con l'utilizzo di propri protocolli e strumenti di valutazione.

Ecipa Scarl è una società di formazione professionale e servizi, accreditata per la Formazione superiore – continua e certificata UNI EN ISO 9001: 2015, destinata a:

- occupati
- disoccupati
- inoccupati

La certificazione del percorso avviene seguendo le *"Linee Guida per la validazione delle competenze acquisite in contesti non formali e Informali"* della Regione Veneto, del 28 dicembre del 2012.

Il programma di attività per la certificazione delle competenze per gli operatori volontari inseriti nei progetti di Servizio Civile presso il Comune di Venezia si articolerà nella ricognizione, identificazione e formalizzazione di competenze acquisite dagli stessi in contesti di apprendimento formali e non formali, rafforzando il loro livello di autoconsapevolezza delle proprie competenze per favorirne un miglioramento ed una maggiore consapevolezza.

Al fine di poter maturare una maggiore consapevolezza del proprio repertorio personale di competenze, in base alle caratteristiche e alla storia personale e professionale, le attività di gruppo prevedono l'utilizzo di strumenti di valutazione e auto-valutazione delle competenze, sia professionali che "trasversali", e del proprio comportamento nell'ambito

del progetto di servizio civile.

Il percorso sopra esposto rafforzerà il livello di autoconsapevolezza degli Operatori Volontari delle proprie competenze, migliorando le capacità auto-valutative anche in funzione dei potenziali ambiti occupazionali futuri, verificando il livello di acquisizione finale delle competenze previste, la capacità di adattamento e/o inserimento in contesti lavorativi nuovi, la presenza di eventuali criticità (e quindi lo studio di possibili strategie) e punti di forza, raccogliendo così una valutazione complessiva coerente con il percorso intrapreso.

In particolare saranno individuate:

- Competenze sociali e civiche
- Conoscenze e competenze maturate attraverso lo svolgimento del progetto
- Competenze chiave di cittadinanza (DM n.139 del 22/08/2007)

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI

Si approfondiscono la storia, i valori e l'identità del Servizio Civile Universale, la difesa civile della patria e la cittadinanza attiva.

Sedi di Realizzazione:

Via Andrea Costa 38/a Mestre	Aule Formazione, Viale San Marco 154 Mestre
Auditorium Fondazione Querini - Campo Santa Maria Formosa, 5252 Venezia	Auditorium Lippiello, Via Guglielmo Ciardi, 45, Mestre
Centro Civico di Via Sernaglia 43 Mestre	Sala San Leonardo – Cannaregio, 1584 Venezia
Protezione Civile, Via Mutinelli 29, Mestre	Forte Marghera - Via Forte Marghera, 30, Mestre
Auditorium "Luigi Sbrogiò" . Via Gobbi, 19/a, 30173 Venezia	Saltuariamente anche in altri spazi messi a disposizione dal Comune di Venezia.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Per lo svolgimento delle attività di progetto si è introdotti alla conoscenza delle ludoteche, della normativa di riferimento e delle realtà con cui collaborano (associazioni e soggetti del terzo settore). Si approfondiscono elementi pedagogici di orientamento alle varie fasce di età e di conoscenza della relazione educativa in particolare attraverso il gioco. Si tratta la programmazione delle attività e la comunicazione delle stesse (social media e visual content)

E' prevista inoltre la formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale, un corso base di informatica e il percorso di certificazione delle competenze

- Sedi di realizzazione (*)

Ludoteca La Cicala e la Formica – Cannaregio 3161 - Venezia	Ludoteca La Luna nel Pozzo – Castello 450 - Venezia
Ludoteca Sucabaruca – Piazza Mercato 40/b - Marghera	Ludoteca Terra-Ferma – Viale Garibaldi 155/a – Mestre
Ludoteca L'Albero dei Desideri – Via S. Benedetto 1 – Campalto VE	Servizi Educativi, Viale San Marco 154 – Mestre

- Durata: **79 ore**

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

- Durata: **3 mesi** - Numero ore totali dedicate al tutoraggio: **25**

Sono previste le seguenti attività:

- coaching individuale,
- incontri di analisi delle competenze apprese
- incontro con Centro per l'Impiego.
- laboratorio su analisi del mercato del lavoro, competenze richieste, mezzi di ricerca attiva del lavoro
- laboratorio su costruzione del curriculum vitae;
- laboratorio su sviluppo tecniche di comunicazione efficace e di self marketing

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Educare, animare, informare: la promozione culturale per crescere e conoscere

OBIETTIVO AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

4: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti

10: Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni.