



CULTURA  
VENEZIA



DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ, TUTELA DELLE  
TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO - SETTORE CULTURA  
SERVIZIO CENTRO CULTURALE CANDIANI, CIRCUITO CINEMA  
Santa Croce 1990 VENEZIA - Tel. 041 274 7140  
E-mail: [circuitocinema@comune.venezia.it](mailto:circuitocinema@comune.venezia.it)  
Indirizzo PEC: [cultura@pec.comune.venezia.it](mailto:cultura@pec.comune.venezia.it)  
Sito web: [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it)

Venezia

Prot. Gen. n. 188628 del 28/04/2022

Fascicolo 2022.X/1/1.41-1

## **A V V I S O**

Avviso pubblico esplorativo finalizzato ad un'indagine di mercato per affidamento mediante affidamento diretto ex art. 36 c.2 lett. a) del servizio di programmazione e servizi tecnici per 6 serate di proiezione di cinema all'aperto al Parco San Giuliano (Cinemoving 2022) tra il 22/07/2022 e il 02/08/2022.

Scadenza presentazione manifestazioni di interesse ore 13.00 del 29/05/2022.

Approvato dalla determinazione n. DD n. 844 del 21/04/2022.

Il Dirigente  
Settore Cultura  
Dott. Michele Casarin\*  
(documento firmato digitalmente)

\* Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del d.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.

CULTURA  
VENEZIA

DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ,  
TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO  
SETTORE CULTURA  
SERVIZIO CENTRO CULTURALE CANDIANI,  
CIRCUITO CINEMA

**Avviso pubblico esplorativo finalizzato ad un'indagine di mercato per affidamento mediante affidamento diretto ex art. 36 c.2 lett. a) del servizio di programmazione e servizi tecnici per 6 serate di proiezione di cinema all'aperto al Parco San Giuliano (Cinemoving 2022) tra il 22/07/2022 e il 02/08/2022**

**Determinazione dirigenziale n. 844/2022**

**Responsabile del procedimento: dott. Michele Casarin**

**CIG Z2F35EBE46**

**21/04/2022**

## **1. PREMESSA**

Il Comune di Venezia intende affidare il servizio servizio di programmazione e servizi tecnici per 6 serate di proiezione di cinema all'aperto al Parco San Giuliano (Cinemoving 2022) tra il 22/07/2022 e il 02/08/2022, mediante Trattativa diretta con operatori economici iscritti al portale CONSIP/MEPA nel bando "Servizi - Servizi Audio, Foto, Video E Luci", individuati sulla base di indagine di mercato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) d.lgs. 50/2016 e s.m.i. così come modificato dall'art. 1 co. 2 lett a) D.L. 76/2020 conv. L. 120/2020 (c.d. DL Semplificazione) e dal d.l. 77/2021 conv. L.108/2021.

In seno alla Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde pubblico, il Circuito Cinema Comunale organizza le attività di promozione e fruizione dell'arte cinematografica in ottemperanza ai criteri ed alle finalità disciplinati dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 766 del 21.06.1982. Nel 2018 il Settore Cultura ha attivato un progetto sperimentale di cinema all'aperto ad accesso gratuito in diversi quartieri del territorio, attraverso un furgone debitamente attrezzato (Cinemoving®), che ha riscontrato un notevole successo tra gli abitanti delle comunità locali. Lo stesso progetto è stato attuato in forma più estesa, grazie al contributo dei fondi PON-METRO, anche negli anni 2019, 2020 e 2021. Si intende quindi ora rinnovare il progetto nel 2022, al Parco San Giuliano per 6 serate di proiezione tra il 22/07/2022 e il 02/08/2022.

Cinemoving® è un marchio registrato del Comune di Venezia.

Si rende pertanto necessario provvedere alla fornitura delle attrezzature e del servizio di programmazione e servizi tecnici di allestimento/disallestimento e gestione, necessari per 6 serate di proiezione di cinema all'aperto al Parco San Giuliano (Cinemoving 2022) tra il 22/07/2022 e il 02/08/2022, nel rispetto delle vigenti norme in materia di pubblica sicurezza e di protocolli anti Covid-19 – come dettagliato nel successivo punto 4 - per poter poi svolgere la programmazione.

## **2. STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Venezia – San Marco 4136, 30124 Venezia  
C.F. 00339370272

## **3. OGGETTO DELL'AVVISO**

L'avviso riguarda un'indagine di mercato per reperire operatori economici da invitare in Consip per l'affidamento del servizio di programmazione e servizi tecnici di allestimento/disallestimento e proiezione per 6 serate di proiezione di cinema all'aperto al Parco San Giuliano (Cinemoving 2022) tra il 22/07/2022 e il 02/08/2022, nel rispetto delle normative in materia e ai sensi dell'art. 36 com-

ma 2 lettera a) d.lgs. 50/2016 e s.m.i. così come modificato dall'art. 1 co. 2 lett a) D.L. 76/2020 conv. L. 120/2020 (c.d. DL Semplificazione) e dal d.l. 77/2021 conv. L.108/2021.

#### 4. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Le caratteristiche dell'affidamento/servizio sono le seguenti:

- **Allestimento e installazione**, all'interno del Parco di San Giuliano nel Comune di Venezia e secondo le norme vigenti in materia di pubblica sicurezza, di:
  - schermo per proiezione cinematografica la cui superficie di proiezione sia di dimensione pari ad almeno metri 7X4
  - impianto audio adeguato all'attività all'aperto;
  - proiettore digitale full HD con una potenza di almeno 7.000 ansi lumen;
  - numero adeguato di transenne per delimitarne l'area ove stazioneranno gli spettatori;
  - generatore elettrico silenziato di almeno 3 kwh (una normale presa di corrente è comunque disponibile a circa 100m dal luogo di proiezione) e numero adeguato di transenne per delimitarne l'area ove posizionato. Il generatore risulterà conforme alla direttiva macchine e comunque dotato di pulsante di arresto in caso di emergenza;
  - personale: almeno n.2 (due) persone presenti ad ogni serata, incaricate dell'allestimento/disallestimento e della proiezione stessa;
  - allestimento e disallestimento delle attrezzature necessarie alla proiezione andranno effettuati il giorno stesso, senza occupare il suolo pubblico oltre il tempo necessario alla singola proiezione;
  - passacavi per impianto elettrico/audio/video;
  - lampade per illuminazione area in fase di afflusso/deflusso spettatori;
  - n. 2 estintori portatili di adeguata capacità estinguente (almeno 34A 233 B C);
  - n. 1 anemometro per misurare la velocità del vento;
  - n. 2 microfoni per gli speaker;
  - n. 1 pc che permetta la proiezione di slide e/o video promozionali prima della proiezione vera e propria del film;
  - Non sarà in alcun caso concesso di forare il terreno o ancorare in qualunque modo oggetti e/o teli al terreno stesso o agli alberi.
- **Proiezioni**
  - n. 6 distinte serate di proiezione nelle seguenti date:
    - 22/07/2022
    - 23/07/2022
    - 24/07/2022
    - 29/07/2022
    - 30/07/2022
    - 31/07/2022
  - le proiezioni si intendono a titolo gratuito per il pubblico;
  - prima delle proiezioni vi sarà l'intervento di uno speaker, quindi l'orario di inizio dell'evento sarà alle ore 21.00 e l'orario di inizio delle proiezioni sarà alle ore 21.30;
  - Eventuali serate non effettuate (fino a un massimo di 2) saranno recuperate il 01/08/2022 e il 02/08/2022;
  - nel caso in cui vi sia l'impossibilità di effettuare una o più serate a causa di eventi naturali avversi o altre cause straordinarie, se la cancellazione della serata viene comunicata all'operatore economico affidatario dal Comune di Venezia almeno entro le ore 14.00 del giorno stesso, il compenso complessivo del servizio sarà decurtato di 1/12 (un dodici-)

cesimo), sino ad un massimo di n.2 serate. Le comunicazioni tra le parti devono avvenire esclusivamente via email;

- nel caso in cui sia necessario annullare la proiezione per cause imputabili all'operatore economico affidatario, ad esempio per un malfunzionamento imprevedibile del materiale, l'operatore economico si impegna a darne immediata comunicazione al Comune di Venezia ed il compenso complessivo del servizio sarà decurtato di 1/6 (un sesto) per ciascuna serata. Nel caso in cui le serate rimandate per tale causa siano superiori a n.2 (due), all'azienda verrà applicata una penale di euro 500,00 (cinquecento/00) per ogni serata successiva rimandata.
- **Località**
  - la località delle proiezioni sarà un'area individuata all'interno del parco di San Giuliano;
  - il luogo di proiezione sarà in ogni caso raggiungibile con automezzo per permettere il carico/scarico del materiale.
- **Film**
  - la fornitura dei film, fino ad un massimo di 6, spetterà all'operatore economico affidatario;
  - i titoli dei film saranno definiti dal Comune di Venezia, previa disponibilità dei titoli stessi alla proiezione all'aperto e verranno comunicati dal Comune di Venezia nella trattativa diretta che verrà avviata su Mepa ;
  - in alcune occasioni particolari potrà essere richiesta, se disponibile, la proiezione dei film con sottotitoli;
  - spetta all'operatore economico affidatario il pagamento dei diritti SIAE.
- **Varie**
  - il servizio dovrà svolgersi a regola d'arte secondo quanto indicato nel capitolato e documentazione allegata;
  - tutti i materiali utilizzati per l'espletamento del servizio devono avere caratteristiche rispondenti alle normative vigenti in ambito nazionale e comunitario e devono corrispondere a quanto dichiarato, a garanzia del pieno rispetto e della salvaguardia delle persone e del personale impiegato;
  - se si rendesse necessario sostituire i materiali in utilizzo, ogni nuovo materiale dovrà avere le stesse caratteristiche qualitative di quello sostituito;
  - è tassativamente vietato l'utilizzo di attrezzature, macchinari e materiali non conformi alle vigenti norme di sicurezza e prevenzione o che comunque possano risultare pericolosi per l'incolumità delle persone ovvero arrecare danno o deteriorare lo spazio occupato;
  - l'affidatario dovrà dotare il proprio personale di eventuali adeguati dispositivi di protezione individuali e collettivi atti a garantire la massima sicurezza in relazione alla tipologia delle attività oggetto del servizio di cui al presente atto; dovrà informare il proprio personale sui rischi trasmissibili standard esistenti e le relative misure di prevenzione e protezione individuate nel DUVRI, da adottare al fine di eliminarli o ridurli.
- **Sicurezza**
  - ulteriori disposizioni in materia di sicurezza in considerazione dell'emergenza coronavirus, fatte salve ulteriori o diverse norme emanate in merito dagli organi competenti, che possano modificare in tutto o in parte, anche a servizio già iniziato, quanto necessario allo svolgimento del servizio stesso;
  - la zona dove verranno posizionati il pubblico e lo schermo saranno delimitati chiaramente;

- il pubblico sarà posizionato a distanza di sicurezza, sia orizzontalmente che verticalmente, come da direttive anti-covid19;
- l'accesso allo spazio in cui sarà accomodato il pubblico sarà gestito nel rispetto della distanza di sicurezza e con la creazione di una canalizzazione che permetta l'accesso e l'uscita in modo ordinato;
- se richiesto dal Committente, sarà effettuato ai partecipanti/spettatori lo screening della temperatura, rifiutando l'ingresso a chi risulti oltre i parametri;
- le norme di cui sopra saranno messe in evidenza con una slide proiettata sullo schermo e attraverso materiale cartaceo/banner.
- **Documentazione sicurezza**
  - ai fini delle richieste amministrative necessarie, dovrà essere prodotta la necessaria relazione tecnica di prevenzione incendi ed il piano di gestione delle emergenze, nonché la seguente documentazione;
  - relazione e dichiarazione asseverata di rispondenza al d.m. 19 agosto 1996 in relazione agli eventi previsti nel programma;
  - per la sede dell'evento sarà prodotta una relazione tecnica di rispondenza del progetto a quanto disposto dal D.M. 19 agosto 1996 ai fini dell'agibilità di cui all'art. 80 TULPS, a firma di tecnico abilitato, per il rilascio dell'autorizzazione;
  - per ogni serata (totale n. 6) sarà prodotta una dichiarazione asseverata di rispondenza del realizzato al progetto previsto nella relazione a firma di tecnico abilitato, resa ai sensi dell'art. 141, comma 2 del R.D. 635/1940.
- **Oneri del Comune di Venezia**
  - al fine della corretta realizzazione delle serate il Comune di Venezia si impegna a:
    - fornire a propria cura e senza oneri tutti i permessi necessari alla realizzazione delle stesse, inclusi quelli relativi all'occupazione di suolo pubblico;
    - provvedere all'oscuramento temporaneo dell'illuminazione pubblica necessario alla perfetta riuscita della proiezione;
    - provvedere al pagamento dei diritti dei film scelti per le proiezioni.
- **Impossibilità a proseguire o svolgere il servizio per cause indipendenti dalle volontà delle parti**
  - nel caso in cui, per cause indipendenti dalle volontà delle parti, non sia possibile proseguire il servizio (ad es. lockdown del territorio), il servizio sarà pagato esclusivamente in proporzione al numero di serate effettuate, fatto salvo un 10% del totale quale rimborso dei costi fissi;
  - alla data di pubblicazione del presente avviso non è possibile prevedere se la pandemia da Covid-19 consentirà e con che modalità la gestione del servizio di programmazione e di fornitura dei servizi tecnici di allestimento/disallestimento e proiezione del cinema all'aperto al Parco San Giuliano (Cinemoving 2022) tra il 22/07/2022 e il 02/08/2022. Qualora la pandemia da Covid-19 determini, sulla base delle misure di prevenzione e sicurezza adottate dagli organismi competenti o della situazione contingente, impedimento alla regolare esecuzione del programma definito nel presente avviso, e quindi con la presenza di pubblico o in riferimento ad altre restrizioni, sarà data applicazione all'art. 107 del d. lgs. 50/2016 relativo alla sospensione e la ripresa delle attività avverrà ai sensi del comma 3 del citato art. 107 sulla base della programmazione comunale;
  - la tipologia specifica del servizio considerato non è frazionabile in lotti (art. 51 d.lgs. 50/2016).

## 5. DURATA

Validità dell'affidamento: dal 22/07/2022 al 02/08/2022.

## 6. VALORE STIMATO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo da ribassare per il servizio in oggetto è di € 7.500,00= (o.f.e.). Per l'espletamento del presente appalto non sono attualmente rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e non sussistono di conseguenza specifici costi della sicurezza "interferenziali" di cui all'art. 97 del d.lgs. 50/2016, che sono stati quantificati e sono pari a 0.

## 7. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a manifestare il proprio interesse come previsto dalla normativa vigente, gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e che non si trovino in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alla Trattativa diretta, iscritti al Portale CONSIP/Mepa al bando "Servizi - Servizi audio, foto, video e luci" - Servizi tecnici (audio/video/luci) per Eventi.

Gli operatori economici che intendono presentare manifestazione di interesse devono possedere esperienza almeno triennale in attività simili a quelle prospettate, maturata presso/in collaborazione con enti pubblici e/o privati.

## 8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO

Gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti possono manifestare il loro interesse chiedendo di essere invitati alla Trattativa diretta in CONSIP, presentando istanza in carta semplice secondo il modulo allegato "1" al presente avviso. L'istanza di partecipazione dovrà pervenire entro il termine perentorio del giorno 29/05/2022 (30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso) alle ore 13.00:

- tramite PEC all'indirizzo [cultura@pec.comune.venezia.it](mailto:cultura@pec.comune.venezia.it);

Nella manifestazione di interesse dovranno essere riportati i riferimenti dell'operatore e la dicitura "Indagine di mercato per affidamento mediante affidamento diretto ex art. 36 c.2 lett. a) del servizio di programmazione e servizi tecnici per 6 serate di proiezione di cinema all'aperto al Parco San Giuliano (Cinemoving 2022) tra il 22/07/2022 e il 02/08/2022".

Trascorso il termine fissato, ai fini della procedura della presente indagine di mercato, non è ammessa alcuna ulteriore candidatura, anche se sostitutiva o aggiuntiva di comunicazione precedente.

Il Comune di Venezia non terrà conto delle manifestazioni di interesse:

- presentate da un soggetto diverso dai soggetti ammessi a partecipare;
- presentate oltre il termine stabilito;
- presentate da soggetti che ricadono in uno dei motivi di esclusione dalla partecipazione a procedura d'appalto elencati all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
- non adeguatamente compilate secondo l'allegato "1";
- non sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto partecipante;
- non accompagnate da una copia del documento di identità del legale rappresentante.

## 9. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Il presente avviso rappresenta esclusivamente un'indagine di mercato per individuare soggetti interessati da invitare alla Trattativa diretta in CONSIP, per l'affidamento del servizio sopra descritto. Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Venezia. Espletata la presente indagine di mercato e previa verifica delle istanze pervenute,



CULTURA  
VENEZIA



DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ,  
TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO  
SETTORE CULTURA  
SERVIZIO CENTRO CULTURALE CANDIANI,  
CIRCUITO CINEMA

l'Amministrazione Comunale, provvederà ad avviare trattativa diretta con gli operatori economici che avranno manifestato validamente il proprio interesse. La Trattativa diretta sarà avviata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse. Qualora non pervenissero offerte di manifestazione di interesse, il Settore Cultura si riserva di procedere alla Trattativa diretta, invitando autonomamente operatori economici presenti nel territorio, purché in possesso dei requisiti richiesti.

Laddove le domande di partecipazione dovessero essere in numero superiore a 15, l'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare solo 15 operatori, che saranno in tal caso estratti a sorte in seduta pubblica, previa comunicazione di data, ora e luogo del sorteggio con avviso nel sito istituzionale dell'ente.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, potrà non dar seguito all'avviso per manifestazione di interesse, ove per sopravvenute ragioni di interesse pubblico non sia suo interesse procedere all'affidamento del servizio in oggetto.

## 10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura del servizio di programmazione e servizi tecnici per 6 serate di proiezione di cinema all'aperto al Parco San Giuliano (Cinemoving 2022) tra il 22/07/2022 e il 02/08/2022 sarà assegnata con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) d.lgs. 50/2016, "Codice dei Contratti" (modif. L.120/2020 e L.108/2021), mediante trattativa diretta con operatore economico iscritto in CONSIP.

L'assegnazione e il conseguente affidamento del servizio avranno luogo in osservanza del principio di convenienza economica - criterio del minor prezzo, ex art. 95 del d.lgs. 50/2016, in conformità con le disposizioni di cui all'art. 36, comma 9-bis del d.lgs. 50/2016, nell'ambito del Mercato Elettronico (MEPA), fatta salva la congruità integrale della documentazione prodotta.

Le stazioni appaltanti possono valutare la congruità dell'offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 d.lgs. 50/2016.

## 11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Venezia tratta i dati personali nell'ambito di applicazione del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679). Il testo completo dell'informativa è disponibile al seguente link <https://www.comune.venezia.it/it/content/informative-dati-personali>

## 12. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modulo di istanza di partecipazione (allegato A-1) sul sito istituzionale del Comune di Venezia [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente" e all'Albo Pretorio per 30 giorni consecutivi. E' inoltre visionabile presso la sede del Circuito Cinema al seguente indirizzo: S. Croce 1990 – Venezia.

## 13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Il responsabile del procedimento, ai sensi dall'art. 31 del d.lgs. 50/2016, è il dott. Nicola Callegaro del Servizio Centro Culturale Candiani e Circuito Cinema – Settore Cultura. Informazioni e chiarimenti in ordine al presente avviso possono essere richiesti al dott. Nicola Callegaro (telefono 041 274 6114) o al Circuito Cinema Venezia (telefono 041 274 7140).

**Allegato 1** - Istanza di partecipazione





CULTURA  
VENEZIA



DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ,  
TUTELA DELLE TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO  
SETTORE CULTURA  
SERVIZIO CENTRO CULTURALE CANDIANI,  
CIRCUITO CINEMA

- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679, che i dati personali raccolti nel presente modulo saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di possedere esperienza almeno triennale in attività simili a quelle prospettate, maturata presso/in collaborazione con enti pubblici e/o privati. Specificare:

Anno	–	Descrizione	attività	–	Nome	ente	pubblico	e/o	privato
------	---	-------------	----------	---	------	------	----------	-----	---------

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

Si allega alla presente, copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscritto.

FIRMA LEGGIBILE

(del dichiarante)

---

**N.B.: la dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità, pena l'esclusione dalla procedura stessa.**

*L'offerta deve essere sottoscritta da uno dei seguenti soggetti:*

- titolare della ditta se trattasi di azienda individuale;
- legale rappresentante se trattasi di società, ente, consorzio o cooperativa;
- institore (art. 2203 e segg. del C.C.) o procuratore (art. 2209 e sgg. del C.C.) o procuratore speciale. In questi casi i poteri dovranno essere comprovati da procura allegata alla documentazione richiesta.



CULTURA  
VENEZIA



DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ, TUTELA DELLE  
TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO  
SETTORE CULTURA  
SERVIZIO CENTRO CULTURALE CANDIANI,  
CIRCUITO CINEMA

# **CINEMOVING®**

## **SAN GIULIANO 2022**

# **CAPITOLATO TECNICO**

Affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del d.lgs.n.50/2016

- ARTICOLO 1 - OGGETTO DEL CAPITOLATO**
- ARTICOLO 2 - IMPORTO A RIBASSO**
- ARTICOLO 3 - DURATA DEL SERVIZIO**
- ARTICOLO 4 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E DELLE CORRELATE PRESTAZIONI**
- ARTICOLO 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**
- ARTICOLO 6 - PROCEDURA, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**
- ARTICOLO 7 - VERIFICHE**
- ARTICOLO 8 - PENALI**
- ARTICOLO 9 - MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO**
- ARTICOLO 10 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**
- ARTICOLO 11 - RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**
- ARTICOLO 12 - GARANZIA DEFINITIVA**
- ARTICOLO 13 - TUTELA DEI DIPENDENTI, SOCI, COLLABORATORI: SICUREZZA E REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**
- ARTICOLO 14 - DIVIETO DI CESSIONE DI CONTRATTO**
- ARTICOLO 15 - DISPOSIZIONI ANTIMAFIA**
- ARTICOLO 16 - STIPULA CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI**
- ARTICOLO 17 - RISOLUZIONE CONTRATTUALE E RECESSO**
- ARTICOLO 18 - PROCEDURE CONCORSUALI**
- ARTICOLO 19 - NORME REGOLATRICI DEL RAPPORTO CONTRATTUALE**
- ARTICOLO 20 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**
- ARTICOLO 21 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI ART. 13 REGOLAM. UE 2016/679**
- ARTICOLO 22 - CODICE DI COMPORTAMENTO**
- ARTICOLO 23 - REFERENTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**
- ARTICOLO 24 - SPESE, TASSE ED ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**
- ARTICOLO 25 - RINVIO ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE**



CULTURA  
VENEZIA



DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ, TUTELA DELLE  
TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO  
SETTORE CULTURA  
SERVIZIO CENTRO CULTURALE CANDIANI,  
CIRCUITO CINEMA

## PREMESSA E DESCRIZIONE DI CONTESTO

Il Comune di Venezia intende affidare il servizio servizio di programmazione e servizi tecnici per 6 serate di proiezione di cinema all'aperto al Parco San Giuliano (Cinemoving 2022) tra il 22/07/2022 e il 02/08/2022, mediante Trattativa diretta con operatori economici iscritti al portale CONSIP/MEPA nel bando "Servizi - Servizi Audio, Foto, Video E Luci", individuati sulla base di indagine di mercato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) d.lgs. 50/2016 e s.m.i. così come modificato dall'art. 1 co. 2 lett a) D.L. 76/2020 conv. L. 120/2020 (c.d. DL Semplificazione) e dal d.l. 77/2021 conv. L.108/2021.

In seno alla Direzione Sviluppo, Promozione della Città e Tutela delle Tradizioni e del Verde pubblico, il Circuito Cinema Comunale organizza le attività di promozione e fruizione dell'arte cinematografica in ottemperanza ai criteri ed alle finalità disciplinati dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 766 del 21.06.1982. Nel 2018 il Settore Cultura ha attivato un progetto sperimentale di cinema all'aperto ad accesso gratuito in diversi quartieri del territorio denominato Cinemoving®, che ha riscontrato un notevole successo tra gli abitanti delle comunità locali. Lo stesso progetto è stato attuato in forma più estesa, grazie al contributo dei fondi PON-METRO, anche negli anni 2019, 2020 e 2021. Si intende quindi ora rinnovare il progetto nel 2022, al Parco San Giuliano per 6 serate di proiezione tra il 22/07/2022 e il 02/08/2022.

Cinemoving® è un marchio registrato del Comune di Venezia, PG 218169 del 20/05/2020, n. di deposito/registrazione: 302019000029807.

Si rende pertanto necessario provvedere alla fornitura delle attrezzature e del servizio di programmazione e servizi tecnici di allestimento/disallestimento e gestione, necessari alle proiezioni decentrate estive tra il 22/07/2022 e il 02/08/2022 presso il Parco San Giuliano di Venezia, nel rispetto delle vigenti norme in materia di pubblica sicurezza e di protocolli anti Covid-19 – secondo le caratteristiche tecniche dettagliate all'articolo 4 del presente capitolato - per poter poi svolgere la programmazione.

### Articolo 1

#### Oggetto del Capitolato

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di programmazione e servizi tecnici di allestimento/disallestimento e proiezione del cinema all'aperto (Cinemoving) tra il 22/07/2022 e il 02/08/2022, al parco di San Giuliano di Venezia.

Le caratteristiche tecniche del servizio, non frazionabile in lotti ai sensi dell'art. 51 d.lgs. 50/2016, sono specificate al successivo art. 4.

### Articolo 2

#### Importo a ribasso

L'importo a ribasso per il servizio in oggetto è di € 7.500,00= (o.f.e.) soggetti a ribasso.

Per l'espletamento del presente appalto non sono attualmente rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e non sussistono di conseguenza specifici costi della sicurezza "interferenziali" di cui all'art. 97 del d.lgs. 50/2016, che sono stati quantificati e sono pari a 0.

### Articolo 3

#### Durata del servizio

La durata del servizio e validità dell'affidamento sono fissati dal 22/07/2022 al 02/08/2022.

L'aggiudicatario deve essere in grado di provvedere a tutte le attività indicate nel presente capitolato.

### Articolo 4

#### Caratteristiche del servizio e delle correlate prestazioni

Le caratteristiche del servizio sono le seguenti:

- a) **Allestimento e installazione**, all'interno del Parco di San Giuliano nel Comune di Venezia e secondo le norme vigenti in materia di pubblica sicurezza, di:
  - o schermo per proiezione cinematografica la cui superficie di proiezione sia di dimensione pari ad almeno metri 7X4
  - o impianto audio adeguato all'attività all'aperto;
  - o proiettore digitale full HD con una potenza di almeno 7.000 ansi lumen;
  - o numero adeguato di transenne per delimitarne l'area ove stazioneranno gli spettatori;

- generatore elettrico silenziato di almeno 3 kwh (una normale presa di corrente è comunque disponibile a circa 100m dal luogo di proiezione) e numero adeguato di transenne per delimitarne l'area ove posizionato. Il generatore risulterà conforme alla direttiva macchine e comunque dotato di pulsante di arresto in caso di emergenza;
- personale: almeno n.2 (due) persone presenti ad ogni serata, incaricate dell'allestimento/disallestimento e della proiezione stessa;
- allestimento e disallestimento delle attrezzature necessarie alla proiezione andranno effettuati il giorno stesso, senza occupare il suolo pubblico oltre il tempo necessario alla singola proiezione;
- passacavi per impianto elettrico/audio/video;
- lampade per illuminazione area in fase di afflusso/deflusso spettatori;
- n. 2 estintori portatili di adeguata capacità estinguente (almeno 34A 233 B C);
- n. 1 anemometro per misurare la velocità del vento;
- n. 2 microfoni per gli speaker;
- n. 1 pc che permetta la proiezione di slide e/o video promozionali prima della proiezione vera e propria del film;
- Non sarà in alcun caso concesso di forare il terreno o ancorare in qualunque modo oggetti e/o teli al terreno stesso o agli alberi.

**b) Proiezioni**

- n. 6 distinte serate di proiezione nelle seguenti date:
  - a) 22/07/2022
  - b) 23/07/2022
  - c) 24/07/2022
  - d) 29/07/2022
  - e) 30/07/2022
  - f) 31/07/2022
- le proiezioni si intendono a titolo gratuito per il pubblico;
- prima delle proiezioni vi sarà l'intervento di uno speaker, quindi l'orario di inizio dell'evento sarà alle ore 21.00 e l'orario di inizio delle proiezioni sarà alle ore 21.30;
- eventuali serate non effettuate (fino a un massimo di 2) saranno recuperate il 01/08/2022 e il 02/08/2022;
- nel caso in cui vi sia l'impossibilità di effettuare una o più serate a causa di eventi naturali avversi o altre cause straordinarie, se la cancellazione della serata viene comunicata all'operatore economico affidatario dal Comune di Venezia almeno entro le ore 14.00 del giorno stesso, il compenso complessivo del servizio sarà decurtato di 1/12 (un dodicesimo), sino ad un massimo di n.2 serate. A questo fine le comunicazioni tra le parti devono avvenire esclusivamente via email;
- nel caso in cui sia necessario annullare la proiezione per cause imputabili all'azienda, ad esempio per un malfunzionamento imprevedibile del materiale, la stessa si impegna a darne immediata comunicazione al Comune di Venezia ed il compenso complessivo del servizio sarà decurtato di 1/6 (un sesto) per ciascuna serata. Nel caso in cui le serate rimandate per tale causa siano superiori a n.2 (due), all'azienda verrà applicata una penale di euro 500,00 (cinquecento/00) per ogni serata successiva rimandata.

**c) Località**

- La località delle proiezioni sarà un'area individuata all'interno del parco di San Giuliano;
- il luogo di proiezione sarà raggiungibile con automezzo per permettere il carico/scarico del materiale.

**d) Film**

- la fornitura dei film, fino ad un massimo di 6, spetterà all'operatore economico affidatario;
- i titoli dei film saranno definiti dal Comune di Venezia, previa disponibilità dei titoli stessi alla proiezione all'aperto e verranno comunicati dal Comune di Venezia nella trattativa diretta che verrà avviata su Mepa ;
- in alcune occasioni particolari potrà essere richiesta, se disponibile, la proiezione dei film con sottotitoli;
- spetta all'operatore economico affidatario il pagamento dei diritti SIAE.

**e) Varie**



CULTURA  
VENEZIA



DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ, TUTELA DELLE  
TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO  
SETTORE CULTURA  
SERVIZIO CENTRO CULTURALE CANDIANI,  
CIRCUITO CINEMA

- il servizio dovrà svolgersi a regola d'arte secondo quanto indicato nel capitolato e documentazione allegata;
- tutti i materiali utilizzati per l'espletamento del servizio devono avere caratteristiche rispondenti alle normative vigenti in ambito nazionale e comunitario e devono corrispondere a quanto dichiarato, a garanzia del pieno rispetto e della salvaguardia delle persone e del personale impiegato;
- se si rendesse necessario sostituire i materiali in utilizzo, ogni nuovo materiale dovrà avere le stesse caratteristiche qualitative di quello sostituito;
- è tassativamente vietato l'utilizzo di attrezzature, macchinari e materiali non conformi alle vigenti norme di sicurezza e prevenzione o che comunque possano risultare pericolosi per l'incolumità delle persone ovvero arrecare danno o deteriorare lo spazio occupato;
- l'operatore economico affidatario dovrà dotare il proprio personale di eventuali adeguati dispositivi di protezione individuali e collettivi atti a garantire la massima sicurezza in relazione alla tipologia delle attività oggetto del servizio di cui al presente atto; dovrà informare il proprio personale sui rischi trasmissibili standard esistenti e le relative misure di prevenzione e protezione individuate nel DUVRI, da adottare al fine di eliminarli o ridurli.

**f) Sicurezza**

- ulteriori disposizioni in materia di sicurezza verranno comunicate all'operatore economico affidatario in considerazione di ulteriori o diverse norme emanate in merito dagli organi competenti, che possano modificare in tutto o in parte, anche a servizio già iniziato, quanto necessario allo svolgimento del servizio stesso;
- la zona dove verranno posizionati il pubblico e lo schermo saranno delimitati chiaramente;
- l'accesso allo spazio in cui sarà accomodato il pubblico sarà gestito nel rispetto della distanza di sicurezza e con la creazione di una canalizzazione che permetta l'accesso e l'uscita in modo ordinato;
- se richiesto dal Committente, sarà effettuato ai partecipanti/spettatori lo screening della temperatura, rifiutando l'ingresso a chi risulti oltre i parametri;

**g) Documentazione sicurezza**

- ai fini delle richieste amministrative necessarie, dovrà essere prodotta la necessaria relazione tecnica di prevenzione incendi ed il piano di gestione delle emergenze, nonché la seguente documentazione;
- relazione e dichiarazione asseverata di rispondenza al d.m.19 agosto 1996 in relazione agli eventi previsti nel programma;
- per la sede dell'evento sarà prodotta una relazione tecnica di rispondenza del progetto a quanto disposto dal D.M. 19 agosto 1996 ai fini dell'agibilità di cui all'art. 80 TULPS, a firma di tecnico abilitato, per il rilascio dell'autorizzazione;
- per ogni serata (totale n. 6) sarà prodotta una dichiarazione asseverata di rispondenza del realizzato al progetto previsto nella relazione a firma di tecnico abilitato, resa ai sensi dell'art. 141, comma 2 del R.D. 635/1940. ai fini delle richieste amministrative necessarie, dovrà essere prodotta la necessaria relazione tecnica di prevenzione incendi ed il piano di gestione delle emergenze, nonché la seguente documentazione;
- relazione e dichiarazione asseverata di rispondenza al d.m.19 agosto 1996 in relazione agli eventi previsti nel programma;
- per la sede dell'evento sarà prodotta una relazione tecnica di rispondenza del progetto a quanto disposto dal D.M. 19 agosto 1996 ai fini dell'agibilità di cui all'art. 80 TULPS, a firma di tecnico abilitato, per il rilascio dell'autorizzazione;
- per ogni serata (totale n. 6) sarà prodotta una dichiarazione asseverata di rispondenza del realizzato al progetto previsto nella relazione a firma di tecnico abilitato, resa ai sensi dell'art. 141, comma 2 del R.D. 635/1940.

**h) Oneri del Comune di Venezia:** al fine della corretta realizzazione delle serate il Comune di Venezia si impegna a:

- fornire a propria cura e senza oneri tutti i permessi necessari alla realizzazione delle stesse, inclusi quelli relativi all'occupazione di suolo pubblico;
- provvedere all'oscuramento temporaneo dell'illuminazione pubblica necessario alla perfetta riuscita della proiezione;
- provvedere al pagamento dei diritti dei film scelti per le proiezioni.



CULTURA  
VENEZIA



DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ, TUTELA DELLE  
TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO  
SETTORE CULTURA  
SERVIZIO CENTRO CULTURALE CANDIANI,  
CIRCUITO CINEMA

- i) Impossibilità a proseguire o svolgere il servizio per cause indipendenti dalle volontà delle parti**
- o nel caso in cui, per cause indipendenti dalle volontà delle parti, non sia possibile proseguire il servizio (ad es. lockdown del territorio), il servizio sarà pagato esclusivamente in proporzione al numero di serate effettuate, fatto salvo un 10% del totale quale rimborso dei costi fissi;
  - o alla data di pubblicazione del presente avviso non è possibile prevedere se la pandemia da Covid-19 consentirà e con che modalità la gestione della servizio di programmazione e di fornitura dei servizi tecnici di allestimento/disallestimento e proiezione del cinema all'aperto al Parco San Giuliano (Cinemoving 2022) tra il 22/07/2022 e il 02/08/2022. Qualora la pandemia da Covid-19 determini, sulla base delle misure di prevenzione e sicurezza adottate dagli organismi competenti o della situazione contingente, impedimento alla regolare esecuzione del programma definito nel presente avviso, e quindi con la presenza di pubblico o in riferimento ad altre restrizioni, sarà data applicazione all'art. 107 del d. lgs. 50/2016 relativo alla sospensione e la ripresa delle attività avverrà ai sensi del comma 3 del citato art. 107 sulla base della programmazione comunale;
- j) la tipologia specifica del servizio considerato non è frazionabile in lotti (art. 51 d.lgs. 50/2016).**

## **Articolo 5**

### **Modalità di presentazione dell'offerta**

Gli operatori economici individuati per la trattativa diretta in CONSIP/Mepa nella categoria/bando "Servizi - Servizi Audio, Foto, Video E Luci", sono invitati in via telematica a presentare la propria migliore offerta economica per l'affidamento del servizio di allestimento/disallestimento e proiezione del cinema all'aperto (Cinemoving) al Parco San Giuliano dal 22/07/2022 al 02/08/2022, entro i termini indicati nel portale Acquistinretepa compilando in ogni sua parte la scheda di Offerta di dettaglio allegata ex art. 95 comma 10 d.lgs. 50/2016, dove dovranno essere indicati:

- a) l'offerta economica formulata in misura complessiva (prezzo a corpo) al netto di IVA, congrua rispetto alle caratteristiche del servizio oggetto della procedura e più bassa rispetto all'importo base di € 7.500,00= (o.f.e.);
- b) il corrispondente ribasso percentuale;
- c) l'aliquota IVA che l'operatore è tenuto ad applicare;
- d) i propri costi della sicurezza "aziendali" concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro afferenti all'esercizio della propria attività che devono essere congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi oggetto di offerta. Ai sensi dell'art. 26 comma 6 del d.lgs. 81/2008, in fase di valutazione delle offerte, tali costi della sicurezza "aziendali" sono oggetto di vaglio da parte della stazione appaltante.

Il corrispettivo dovuto, indicato nella scheda di offerta economica allegata al presente capitolato, sarà determinato a proprio rischio dal fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini ed alle proprie stime.

Saranno prese in esame e, quindi, concorreranno all'aggiudicazione solamente le offerte economiche nelle quali verrà proposta offerta per tutto il servizio richiesto.

Non saranno ammesse dichiarazioni contenenti riserve o limitazioni di impegno rispetto alle condizioni o prescrizioni stabilite nel presente capitolato. In assenza o carenza della documentazione richiesta le offerte non potranno essere prese in considerazione.

Non saranno ammessi a presentare la propria offerta soggetti che siano privi dei requisiti o che siano destinatari di provvedimenti interdittivi a contrattare con le Pubbliche Amministrazioni.

Unitamente alla scheda di offerta economica allegata, compilata, dovrà pervenire una dichiarazione a firma del legale rappresentante dell'operatore economico proponente ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 come da modulo allegato cui è unita copia fotostatica della carta d'identità del sottoscrittore.

L'offerta vincola immediatamente l'offerente per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo il disposto dell'art. 32 commi 4 e 6 del d.lgs. 50/2016.

Le offerte e/o le eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il sistema M.E.P.A. e le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini attraverso la funzione dedicata nel M.E.P.A. Con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionati ed accettati i chiarimenti pubblicati entro il suddetto termine.



CULTURA  
VENEZIA



DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ, TUTELA DELLE  
TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO  
SETTORE CULTURA  
SERVIZIO CENTRO CULTURALE CANDIANI,  
CIRCUITO CINEMA

La presentazione dell'offerta costituisce piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole, oneri e condizioni contenuti nel presente capitolato e nei documenti allegati e di quanto previsto ai fini della partecipazione al Mercato MEPA.

Le carenze di elementi formali della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **Articolo 6**

### **Procedura, criterio di aggiudicazione e valutazione delle offerte**

Il servizio di programmazione e allestimento/disallestimento e proiezione del cinema all'aperto (Cinemoving) dal 22/07/2022 al 02/08/2022 al Parco san Giuliano sarà assegnata con affidamento diretto mediante confronto di preventivi in Consip ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) d.lgs. 50/2016, "Codice dei Contratti" e s.m.i., ad operatore economico iscritto al Portale CONSIP/Mepa nella categoria/bando "Servizi - Servizi Audio, Foto, Video E Luci".

L'assegnazione e il conseguente affidamento del servizio avranno luogo in osservanza del principio di convenienza economica - criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis in combinato con l'art. 95, co. 3 del d.lgs. n. 50/2016 così come modificato dall'art. 1 co. 2 lett a) D.L. 76/2020 conv. L. 120/2020 (c.d. DL Semplificazione) e dal d.l. 77/2021 conv. L.108/2021., nell'ambito del Mercato Elettronico (MEPA), fatta salva la congruità integrale della documentazione prodotta.

Le stazioni appaltanti possono valutare la congruità dell'offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 d.lgs. 50/2016.

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, potrà anche, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, non procedere all'aggiudicazione. Inoltre, in relazione alle concrete disponibilità di bilancio, si riserva la facoltà di ricorso parziale al servizio o di avviare una nuova procedura qualora l'offerta del miglior offerente sia comunque incompatibile con le risorse assegnate.

L'Amministrazione Comunale non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento del servizio in presenza di indisponibilità di risorse economiche senza che l'operatore economico abbia nulla a pretendere e/o avanzare rivendicazioni o rivalse di alcun tipo nei confronti della medesima.

L'Amministrazione Comunale si riserva di procedere all'affidamento del servizio nelle more della stipula del contratto.

L'affidatario del servizio deve essere in possesso dei requisiti di idoneità morale.

## **Articolo 7**

### **Verifiche**

L'affidamento oggetto del presente appalto non s'intende obbligatorio e quindi efficace per l'Amministrazione Comunale finché non siano intervenuti l'esecutività degli atti amministrativi e siano stati espletati gli accertamenti e le verifiche previsti dalle leggi vigenti.

L'Amministrazione, oltre alle verifiche previste dalla normativa vigente ai sensi del d.p.r. 445/2000 provvederà alla verifica di conformità con quanto dichiarato dalle certificazioni rese.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche per controllare la corrispondenza alle specifiche del presente Capitolato e nel caso di difformità provvederà a darne comunicazione all'affidatario.

## **Articolo 8**

### **Penali**

Qualora durante l'esecuzione del servizio, siano rilevate inadempienze anche parziali delle obbligazioni previste nel presente Capitolato, il committente si riserva la facoltà di procedere all'applicazione di penalità.

Nei casi di mancato rispetto, da parte del soggetto affidatario, di uno qualunque degli obblighi previsti dal d.lgs. 81/08 per fatti a questi imputabili, sarà applicata una penale di € 300,00 (trecento/00), fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di procedere, per le fattispecie più gravi, alla risoluzione del contratto (art. 108 d.lgs. 50/2016). In ogni caso l'applicazione delle penali non esclude la possibilità per l'Amministrazione comunale di richiedere ai sensi dell'art. 1382 c.c. il risarcimento di danni ulteriori.

L'applicazione delle penali è trattenuta sull'ammontare delle fatture ammesse al pagamento autorizzando l'Amministrazione a non corrispondere in tutto o in parte il corrispettivo aggiudicato, salvo il risarcimento di maggiori danni.



CULTURA  
VENEZIA



DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ, TUTELA DELLE  
TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO  
SETTORE CULTURA  
SERVIZIO CENTRO CULTURALE CANDIANI,  
CIRCUITO CINEMA

Delle applicazioni delle eventuali penalità e dei motivi che le hanno determinate, l'Ente renderà tempestivamente informata la ditta con lettera raccomandata a/r, concedendo un termine minimo di dieci giorni dalla data di ricevimento per la presentazione di spiegazioni ed eventuali giustificazioni.

## **Articolo 9**

### **Modalità di fatturazione e pagamento**

Il corrispettivo del servizio effettivamente prestato sarà liquidato dal Settore Cultura, su presentazione di regolare fattura.

Il pagamento, subordinato alla preventiva verifica da parte del personale incaricato dell'Amministrazione comunale, della regolare esecuzione del servizio nel rispetto di tutte le disposizioni di cui al presente disciplinare e atti allegati, sarà disposto con disposizione dirigenziale.

La fattura dovrà pervenire esclusivamente in forma elettronica in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014 n. 66 e contenente i riferimenti di seguito indicati.

Il pagamento da parte del Comune di Venezia verrà effettuato dalla Tesoreria comunale, a mezzo di mandato, attraverso bonifico bancario entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle singole fatture elettroniche e a servizio regolarmente effettuato.

L'Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti al soggetto aggiudicatario fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

## **Articolo 10**

### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della l. 136/2010 e s.m.i. In particolare, si impegna a trasmettere al Settore Cultura, entro 7 giorni dall'accensione del/i conto/i dedicato/i al contratto in oggetto o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni connesse al contratto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i.

L'appaltatore si impegna, inoltre, a comunicare alla stazione appaltante ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 giorni dal verificarsi della stessa.

Nel caso in cui l'appaltatore non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al punto precedente, il Settore Cultura avrà facoltà di risolvere il contratto mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo di raccomandata A/R o tramite PEC, salvo in ogni caso, il risarcimento dei danni prodotti da tale adempimento.

L'appaltatore si impegna a far sì che nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'Ente per il pagamento in acconto o a saldo di quanto dovutogli ai sensi del contratto, il conto corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso tra quelli indicati nel presente articolo.

Le fatture in formato elettronico, intestate a Comune di Venezia – Direzione Sviluppo, Promozione della città e Tutela delle tradizioni e del Verde Pubblico – Settore Cultura, dovranno indicare obbligatoriamente tutti i dati relativi al pagamento (numero c/o bancario dedicato e codice IBAN, numero c/c postale dedicato); riportare: il codice CIG Z2F35EBE46 relativo al servizio; indicare l'importo complessivo fatturato; indicare il centro di costo 216. Dovranno essere inoltrate in formato digitale con il codice univoco ufficio "UFWX64" e nome ufficio "Uff\_eFatturaPA". In mancanza di suddetti elementi le fatture saranno restituite al mittente. Codice Fiscale Comune di Venezia: 00339370272.

In caso di inadempimento agli obblighi previsti dall'art. 3 l. 136/2010 il contratto di aggiudicazione si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

## **Articolo 11**

### **Responsabilità e obblighi dell'aggiudicatario**

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di informare immediatamente l'Amministrazione di qualsiasi atto di intimidazione o tentativi di concussione commessi nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

L'Aggiudicatario è tenuto ad eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto nel presente atto e documentazione allegata con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Amministrazione Comunale del buon andamento dello stesso.

L'aggiudicatario sarà considerato responsabile civilmente e penalmente in caso di infortuni, sinistri o di danni che per fatto proprio, del proprio personale, dei propri mezzi o per mancate previdenze, venissero arrecati alle persone o alle cose, sia del Comune che di terzi, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali,



CULTURA  
VENEZIA



DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ, TUTELA DELLE  
TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO  
SETTORE CULTURA  
SERVIZIO CENTRO CULTURALE CANDIANI,  
CIRCUITO CINEMA

tenendo al riguardo sollevata l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità ed onere, ivi compresa la stipula di contratti di assicurazione per responsabilità civile.

L'Amministrazione non sarà responsabile in caso di eventuali danni o furti delle attrezzature e dei prodotti.

Fatta salva la responsabilità solidale di cui all'art. 29 del d.lgs. 276/2003 e s.m.i., il contraente è tenuto a manlevare l'Amministrazione da ogni e qualsiasi pretesa o azione che, a titolo di risarcimento danni, eventuali terzi dovessero avanzare nei suoi confronti, in relazione alle prestazioni oggetto del presente capitolato, tenendola indenne da costi, risarcimenti, indennizzi, oneri e spese comprese quelle legali da esse derivanti.

In caso di violazione degli obblighi di cui ai commi precedenti del presente articolo l'Amministrazione, fatta salva l'eventuale risoluzione del contratto, ha diritto di richiedere al soggetto aggiudicatario il risarcimento di tutti, senza eccezione, i danni di cui sopra. Qualora l'affidatario non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, l'Amministrazione ha la facoltà di provvedere direttamente, trattenendo l'importo sui crediti vantati dal soggetto affidatario, con obbligo di immediato reintegro.

Qualora l'aggiudicatario non intenda accettare l'assegnazione dell'appalto, sarà comunque tenuto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni subiti dal Comune.

## **Articolo 12 Garanzia definitiva**

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve prestare una cauzione definitiva (in forma di polizza fidejussoria o polizza assicurativa) con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10% dell'importo contrattuale, fatte salve le riduzioni o gli eventuali aumenti, al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 103 comma 1 del d.lgs. 50/2016.

1. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.
2. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio, verificato l'avvenuto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dall'affidamento. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.
3. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento. L'Amministrazione procederà ad aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria. Il Comune di Venezia si riserva l'esperienza di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, il Comune, con apposito atto amministrativo, ha facoltà di trattenere sulla garanzia fidejussoria, in tutto o in parte, eventuali crediti o ragioni comunque derivanti a suo favore dall'applicazione del presente capitolato, anche a titolo di penale, con l'obbligo per l'aggiudicatario di ricostituzione integrale del deposito entro 10 giorni dalla relativa richiesta. Il soggetto affidatario deve stipulare e consegnare copia della polizza assicurativa alla Stazione Appaltante prima della data stabilita per l'inizio di esecuzione del servizio.

La garanzia fidejussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 93, comma 3 d.lgs. 50/2016. Deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

## **Articolo 13**

### **Tutela dei dipendenti, soci, collaboratori: sicurezza e regolarità contributiva**

#### **A) Sicurezza**

- Il soggetto aggiudicatario ha l'obbligo di osservare tutte le norme e i regolamenti in materia di sicurezza, salute e prevenzione nei luoghi di lavoro, ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.
- È obbligo dell'aggiudicatario assicurare le misure di prevenzione, protezione e contenimento dei rischi previsti nei documenti di sicurezza adottati nel quadro dell'azione di cooperazione e coordinamento promossa dagli uffici comunali in ottemperanza dell'art. 26 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i. e dall'art. 16 del d.lgs. 106/2009 e s.m.i. e l'osservanza, da parte dei propri dipendenti, degli adempimenti e delle misure di sicurezza previsti dagli appositi piani di sicurezza.



CULTURA  
VENEZIA



DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ, TUTELA DELLE  
TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO  
SETTORE CULTURA  
SERVIZIO CENTRO CULTURALE CANDIANI,  
CIRCUITO CINEMA

## **B) Regolarità contributiva**

- Il soggetto affidatario è obbligato all'osservanza di tutte le norme dei regolamenti e delle disposizioni in materia di assistenza, previdenza, assicurazione sociale e contributiva per i dipendenti i soci o collaboratori.
- Gli ordini di pagamento saranno disposti, previa positiva conclusione delle necessarie verifiche a carico dell'Amministrazione comunale e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) (o nel caso la legge non disponga l'iscrizione del concorrente presso l'INPS e/o INAIL necessari per richiedere il DURC, altro documento equiparabile, se dovuto) che non evidenzia inadempienze. Il Comune di Venezia potrà richiedere all'operatore economico aggiudicatario ogni documento utile alla verifica delle posizioni contributive degli operatori impiegati nell'esecuzione del servizio.
- Qualora, per accertamento dell'Amministrazione, o dietro segnalazione degli organi di vigilanza, l'operatore risulti inadempiente con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali e dei premi assicurativi obbligatori contro gli infortuni dovuti in favore del personale addetto al servizio appaltato e alle disposizioni degli istituti previdenziali per contributi e premi obbligatori, i pagamenti delle fatture saranno sospesi fino ad avvenuta regolarizzazione comprovata da idonea documentazione. L'affidatario non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimenti di interessi per detta sospensione dei pagamenti.
- L'operatore economico si obbliga a tenere indenne e dunque risarcire l'Amministrazione Comunale per ogni eventuale pregiudizio e/o danno che la stessa Amministrazione dovesse subire a seguito di qualsiasi azione e/o pretesa o avanzata nei suoi confronti da parte di dipendenti impegnati nell'appalto.
- Si fa espresso rinvio a quanto previsto dagli artt. 4, 5 e 6 del D.P.R. 207/2010.

### **Articolo 14**

#### **Divieto di cessione di contratto**

I soggetti affidatari dei contratti di cui al d.lgs. 50/2016 (art. 105 comma 1) di norma eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d) del Codice dei Contratti.

Per l'eventuale cessione di azienda e gli eventuali atti di trasformazione, fusione e scissione del/i soggetto/soggetti esecutore/i del contratto valgono le disposizioni in vigore.

La successione nel contratto conseguente a fusione, scissione, trasformazione o cessione di azienda o di ramo di azienda è efficace nei confronti del Comune di Venezia solo qualora sia notificata all'Ente appaltante e venga da esso accettata, previa verifica del possesso dei necessari requisiti in capo al soggetto risultante dalle suddette operazioni.

### **Articolo 15**

#### **Disposizioni antimafia**

La validità e l'efficacia dell'aggiudicazione e del contratto di cui al presente Capitolato sono subordinate all'integrale ed assoluto rispetto della legislazione antimafia per l'intero periodo di durata del contratto.

### **Articolo 16**

#### **Stipula contratto e Spese contrattuali**

Tutte le imposte e le spese inerenti e conseguenti alla procedura, gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali, relativi al personale addetto, sono a carico dell'Aggiudicatario, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 32 co.14 del d. lgs. 50/2016 il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per la stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata.

Tale documento è assoggettato ad imposta di bollo ai sensi dell'art. 2 della tariffa, parte prima allegata al DPR n. 642/1972 nella misura di € 16,00 ogni 100 righe (per convenzione ogni quattro pagine di foglio A4).

Sarà compito del soggetto aggiudicatario nel portale Acquistinretepa, applicare le marche sul documento di stipula e ritrasmetterlo tramite comunicazione con le marche visibilmente annullate.



CULTURA  
VENEZIA



DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ, TUTELA DELLE  
TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO  
SETTORE CULTURA  
SERVIZIO CENTRO CULTURALE CANDIANI,  
CIRCUITO CINEMA

## **Articolo 17**

### **Risoluzione contrattuale e recesso**

In caso di risoluzione del contratto si applicano le disposizioni previste all'art. 108 del d.lgs. 50/2016.

Il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data di ricezione, da parte dell'aggiudicatario, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende avvalersi della presente clausola:

- inosservanza di norme in materia di lavoro;
- inosservanza di norme in materia di sicurezza;
- violazione del divieto di cessione del contratto;
- ripetute inadempienze contrattuali che, regolarmente contestate, abbiano dato luogo all'applicazione di penalità per un ammontare complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale, fermo restando il diritto all'eventuale risarcimento del danno;
- L'Amministrazione comunale provvederà alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi dell'art. 1454 c.c.;
- nel caso di reiterate e gravi inadempienze del contraente rispetto alle prestazioni oggetto dell'appalto (es. atti e comportamenti lesivi dei legittimi interessi della committenza) o la violazione di norme di legge o di regolamenti;
- per grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- per violazione da parte dell'affidatario degli obblighi di comportamento di cui al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici nazionale (D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30/03/2001 n. 165) e del Codice di Comportamento del Comune di Venezia (Delibera G.C. n. 314 del 10/10/2018);
- per mancato rispetto del Patto di integrità o del Protocollo di legalità rinnovato il 17/09/20219 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto ai sensi dell'articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

L'Amministrazione verificherà l'eventuale violazione, contesterà per iscritto all'aggiudicatario il fatto assegnando un termine di quindici giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

In caso di risoluzione del contratto, nonché nel caso di applicazione delle penali, l'Amministrazione ha facoltà di rivalersi sui pagamenti dovuti al contraente in relazione al contratto cui essi si riferiscono, ovvero di porre a carico dell'operatore economico i maggior costi derivanti dalla procedura di nuovo affidamento.

In caso di recesso si applicano le disposizioni previste all'art. 109 del d.lgs. 50/2016. Tale facoltà è esercitata mediante invio di apposita comunicazione scritta con lettera raccomandata A.R.

Il Comune si riserva il diritto di recedere, in ogni momento, dal contratto ai sensi dell'art. 1671 c.c. e corrispondere all'appaltatore un'indennità pari al corrispettivo delle prestazioni eseguite fino al momento in cui il recesso è divenuto efficace, quali risultanti da verbale dello stato di esecuzione redatto in contraddittorio tra il Comune e il soggetto appaltatore. In ogni caso le parti si atterranno a quanto previsto dall'art. 2237 cc.

## **Articolo 18**

### **Procedure concorsuali**

Nel caso di apertura di procedura concorsuale o di amministrazione controllata nei confronti del soggetto affidatario, l'Amministrazione comunale ha facoltà di recesso.

In caso di fallimento, concordato preventivo, stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'operatore economico, il contratto di affidamento del servizio si scioglie di diritto.

Per l'individuazione di un nuovo affidatario l'Amministrazione potrà, in danno all'affidataria e senza indugio, affidare il servizio ad altro soggetto.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi si applica l'art. 48 del d.lgs. 50/2016.

L'Amministrazione comunale potrà valutare se proseguire o meno il contratto con un altro operatore economico in possesso dei requisiti richiesti.

## **Articolo 19**

### **Norme regolatrici del rapporto contrattuale**



CULTURA  
VENEZIA



DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ, TUTELA DELLE  
TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO  
SETTORE CULTURA  
SERVIZIO CENTRO CULTURALE CANDIANI,  
CIRCUITO CINEMA

Le condizioni del contratto di fornitura del servizio concluso con l'aggiudicatario sono descritte nel presente documento e negli allegati.

Per quanto non espressamente indicato, il rapporto contrattuale è regolato:

- dalle vigenti disposizioni di legge, in particolare dalla Legge sulla Contabilità di Stato, R.D. n. 2440/23, dal d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in materia di appalti pubblici di servizi, dal Codice civile, dal d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- dalle vigenti disposizioni regolamentari anche comunali;
- dal regolamento e-procurement della piattaforma di Consip denominata acquistinretepa e del Mercato Elettronico (ME.P.A.).

## Articolo 20

### Definizione delle controversie e foro competente

Per qualsiasi controversia in ordine all'interpretazione e all'esecuzione del presente contratto è competente l'Autorità giudiziaria del Foro di Venezia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Il contratto non contiene la clausola compromissoria. È escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal contratto. È vietato in ogni caso il compromesso (art. 209 comma 2 d.lgs. 50/2016).

## Articolo 21

### Informativa trattamento dei dati personali ai sensi art. 13 Regolam. UE 2016/679

Le parti danno atto che è stato provveduto, per l'affidamento del servizio in oggetto e in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione della presente convenzione per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso.

Le parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. In particolare il trattamento si svolgerà nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

La stazione appaltante tratta i dati ad essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Con la sottoscrizione della presente convenzione l'appaltatore acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti, tramite il sito internet [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it).

## Articolo 22

### Codice di Comportamento

L'affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente capitolato, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento interno), ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R., nonché del "Codice di comportamento interno" del Comune di Venezia, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 314 del 10/10/2018.

A tal fine si dà atto che l'Amministrazione ha trasmesso all'affidatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del decreto sopra citato nonché copia del Codice di comportamento interno approvato con le suddette deliberazioni della Giunta Comunale, per una sua più completa e piena conoscenza. L'affidatario si impegnerà a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire su richiesta prova dell'avvenuta comunicazione.

Il Comune, verificata l'eventuale violazione, contesterà per iscritto all'appaltatore il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

## Articolo 23



CULTURA  
VENEZIA



DIREZIONE SVILUPPO, PROMOZIONE DELLA CITTÀ, TUTELA DELLE  
TRADIZIONI E DEL VERDE PUBBLICO  
SETTORE CULTURA  
SERVIZIO CENTRO CULTURALE CANDIANI,  
CIRCUITO CINEMA

#### **Referente e Responsabile del procedimento**

Per chiarimenti relativi al presente appalto contattare il Responsabile del Servizio Centro Culturale Candiani e Circuito Cinema, dott. Nicola Callegaro, telefono 041 2746114, mail [circuitocinema@comune.venezia.it](mailto:circuitocinema@comune.venezia.it).

Il responsabile del Procedimento di affidamento è il dott. Michele Casarin, in qualità di dirigente del Settore Cultura.

#### **Articolo 24**

##### **Spese, tasse ed oneri a carico dell'aggiudicatario**

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, bollo e registro, copie del contratto e di documenti che debbano essere eventualmente consegnati, nonché le spese di bollo per gli atti relativi alla gestione e contabilizzazione del servizio.

#### **Articolo 25**

##### **Rinvio alle disposizioni di legge**

Per quanto non previsto e specificato dal presente capitolato, si rinvia alle disposizioni previste dalla normativa vigente.