



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

PON Città Metropolitane 2014-2020

Erogazione di contributi a sostegno del pagamento dei canoni di locazione e delle spese per la gestione dell'alloggio (utenze domestiche e spese condominiali)

Avviso pubblico

Comune di Venezia – Direzione Coesione Sociale
Responsabile del Procedimento: Barbara Biasiolo
Asse 7 – VE.7.1.1.a
CUP F74D22001080006

Venezia



Indice generale

Il contesto di riferimento.....	3
Articolo 1 Descrizione del bando.....	3
Articolo 2 Soggetti destinatari dei contributi.....	4
Articolo 3 Requisiti di ammissibilità delle istanze.....	4
Articolo 4 Entità del contributo.....	5
Articolo 5 Modalità di erogazione del contributo.....	6
Articolo 6 Concessione e cumulo del contributo.....	7
Articolo 7 Termini e modalità di presentazione delle domande.....	7
Articolo 8 Trattamento dei dati personali.....	8
Informazioni e contatti.....	9

Il contesto di riferimento

Il Comune di Venezia è destinatario dei fondi del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane (PON Metro 2014-2020), dedicato allo sviluppo urbano sostenibile che, in linea con le strategie dell'Agenda urbana europea, mira a migliorare la qualità dei servizi e a promuovere l'inclusione sociale nelle 14 Città Metropolitane.

Con la Decisione C(2021) 6028 del 09/08/2021 la Commissione europea ha approvato le modifiche al PON Metro introducendo il nuovo Asse 7 "Ripresa sociale, economica e occupazionale (REACT-EU FSE)" finalizzato a promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia.

Il Comune di Venezia, con deliberazione della Giunta Comunale n. 295 del 13/12/2022 avente per oggetto "*Approvazione aggiornamento ed implementazione delle linee guida per assegnazione di contributi speciali a persone e nuclei familiari in stato di disagio economico e abitativo per effetto dell'emergenza sanitaria COVID19 e applicazione progetto VE7.1.1.a REACT-EU. Atto da pubblicare ai sensi dell'articolo 26 del D. Lgs. 33/2013.*" [CUP F74D22001080006], ha definito e aggiornato i parametri di accesso per l'assegnazione di contributi alle famiglie colpite dagli effetti della crisi economica conseguente alla pandemia da COVID-19.

Per maggiori informazioni riguardo gli ambiti di intervento PON Metro si rimanda al seguente link: <http://www.comune.venezia.it/it/ponmetrovenezia> e al sito del programma <http://www.ponmetro.it/>.

Articolo 1 Descrizione del bando

Il perdurare della crisi economica consente nell'anno 2022 e successivi di rilevare l'efficacia dell'indicatore economico ISEE quale elemento di valutazione della condizione di bisogno economico.

L'erogazione del beneficio economico previsto dal seguente Avviso è determinata da una istruttoria ed è vincolata all'adesione ad un Patto in forma semplificata con l'Amministrazione da parte dei destinatari dell'intervento.

I contributi da assegnare seguiranno due linee di intervento:

- (a) **LINEA A - contributo a rimborso per canoni di locazione** relativi all'abitazione di residenza del proprio nucleo familiare sita nel territorio del Comune di Venezia.
- (b) **LINEA B - contributo a rimborso per le spese di gestione dell'alloggio** quali: spese condominiali e/o utenze domestiche per energia elettrica, riscaldamento ed acqua, riferite all'abitazione di residenza del proprio nucleo familiare sita nel territorio del Comune di Venezia.

La misura non è cumulativa, pertanto potrà essere richiesto il contributo esclusivamente per UNA SOLA LINEA d'intervento a scelta del richiedente.

Articolo 2 Soggetti destinatari dei contributi

Possono formulare l'istanza i soggetti aventi i seguenti requisiti:

- residenza anagrafica nel Comune di Venezia;
- possesso del Permesso di Soggiorno in corso di validità o di istanza di rinnovo nei termini di legge per cittadini non comunitari;
- ISEE (ordinario o corrente) in corso di validità alla data di presentazione della domanda pari o inferiore a € 20.000,00, quale elemento di valutazione della condizione di bisogno economico essendo riferito ai redditi degli anni colpiti dalla crisi indotta dalla pandemia.

Articolo 3 Requisiti di ammissibilità delle istanze

Requisiti LINEA A - pagamento canoni di locazione:

1. L'alloggio per il quale si richiede il contributo deve essere ubicato nel Comune di Venezia e deve altresì risultare quale abitazione di residenza del nucleo familiare nel periodo compreso **dal 01/03/2020 al 31/12/2020**.
2. Possedere un contratto di locazione regolarmente registrato da allegare alla domanda e relativo all'alloggio per il quale si richiede il contributo.
3. NON essere inquilini di alloggi di edilizia residenziale pubblica.
4. Dovranno essere dichiarate ed allegate le ricevute di pagamento delle spese sostenute per canoni di locazione comprese nel **periodo dal 01/03/2020 al 31/12/2020**. Sarà riconosciuto un importo massimo assegnabile pari ad € 300,00.
5. NON aver usufruito nel periodo compreso dal 01/03/2020 al 31/12/2020 di contributi economici da parte o per il tramite dell'Amministrazione Comunale per le medesime ricevute di pagamento di cui al punto 4.

Requisiti LINEA B - contributo per le spese di gestione dell'alloggio:

1. L'alloggio per il quale si richiede il contributo deve essere ubicato nel Comune di Venezia e deve altresì risultare quale abitazione di residenza del nucleo familiare nel periodo compreso **dal 01/03/2020 al 31/12/2020**.
2. Dovranno essere dichiarate ed allegate le ricevute di pagamento delle **spese condominiali** relative alla **gestione ordinaria** (sono escluse le spese di gestione e manutenzione straordinaria dell'immobile) e/o relative alle **utenze domestiche** quali energia elettrica, riscaldamento, acqua (NO TARI) **sostenute dal 01/03/2020 al 31/12/2020**. Sarà riconosciuto un importo massimo assegnabile pari complessivamente ad €. 300,00.
3. NON aver usufruito nel periodo compreso dal 01/03/2020 al 31/12/2020 di contributi economici da parte o per il tramite dell'Amministrazione Comunale per le medesime ricevute di pagamento di cui al punto 2.

Articolo 4 Entità del contributo

L'erogazione del contributo verrà effettuata in un'unica soluzione, una tantum.

Il contributo è da intendersi erogato al richiedente per sé e per tutti i componenti del proprio nucleo familiare, pertanto potrà essere presentata domanda da UN SOLO componente del nucleo familiare anagrafico.

LINEA A - pagamento canoni di locazione

L'entità del contributo a rimborso per il pagamento dei canoni di locazione sarà erogabile fino ad un importo massimo di €. 300,00 per le spese sostenute e documentate esclusivamente attraverso modalità di pagamento tracciabili come di seguito specificate:

Metodo di pagamento	Giustificativi richiesti
Pagamenti sportello postale, tabaccherie e/o ricevitorie o altra modalità equivalente	Contratto di locazione e relativa registrazione all'Agenzia delle Entrate + Ricevuta di pagamento
Pagamenti da conto corrente , Pagamento online (homebanking), carte	Contratto di locazione e relativa registrazione all'Agenzia delle Entrate + Contabile bancaria con evidenza che il pagamento sia andato a buon fine e/o Estratto conto

Importo massimo erogabile per rimborso canoni di locazione €. 300,00.

LINEA B - contributo per le spese di gestione dell'alloggio

L'entità del contributo a rimborso per spese condominiali e/o utenze domestiche sarà erogabile fino ad un importo massimo di €. 300,00 per le spese sostenute e documentate esclusivamente attraverso modalità di pagamento tracciabili come di seguito specificate:

Metodo di pagamento	Giustificativi richiesti
Pagamenti da Sportello postale o bancario	Fattura/Consuntivo dei costi relativi alla gestione ordinaria dell'immobile + Ricevuta di pagamento
Pagamenti da Sportello fornitore utenza, Bar/tabaccherie o altra modalità equivalente	Fattura + Ricevuta di pagamento
Pagamenti online (<i>bonifico SEPA, CBILL, PagoPA, altra modalità equivalente</i>) o Domiciliazioni su conto corrente	Fattura/Consuntivo dei costi relativi alla gestione ordinaria dell'immobile Contabile bancaria con evidenza che il pagamento sia andato a buon fine e/o Estratto conto

Importo massimo erogabile per rimborso spese gestione alloggio €. 300,00.

L'Amministrazione comunale si riserva di valutare la validità dei documenti presentati. Saranno detratti eventuali importi relativi a documentazione ritenuta non ammissibile.

Articolo 5 Modalità di erogazione del contributo

Il contributo sarà erogato a rimborso diretto su conto corrente utilizzando il CODICE IBAN indicato nell'apposita domanda e intestato al richiedente o ad altro componente del nucleo familiare anagrafico.

L'erogazione del beneficio economico è determinata da una istruttoria ed è vincolata all'adesione ad un Patto in forma semplificata con l'Amministrazione, come di seguito indicato:

- l'Amministrazione, verificata la correttezza istruttoria dell'istanza ed i fondi a disposizione, erogherà il contributo per la Linea di intervento richiesta;
- il destinatario dell'intervento, nella compilazione dell'istanza, si impegnerà alla restituzione di un questionario/sondaggio online a distanza di 12 mesi dall'erogazione del contributo, al fine di poter verificare se permanga una difficoltà socio economica all'interno del nucleo familiare.

Dopo la chiusura dei termini del bando verrà nominata una commissione che provvederà a stilare la graduatoria delle domande ricevute. Le istanze che a seguito dell'istruttoria saranno risultate valide e complete di tutta la documentazione allegata richiesta di cui all'art. 4 del presente bando saranno classificate idonee. Qualora le domande ritenute idonee presentino complessivamente un

importo erogabile superiore al finanziamento stanziato, ogni singolo contributo potrà essere ridotto uniformemente in maniera percentuale fino all'esaurimento delle risorse economiche disponibili. **La graduatoria sarà pubblicata nel sito del Comune di Venezia e la pubblicazione varrà quale comunicazione ufficiale ai cittadini che hanno presentato istanza.**

Articolo 6 Concessione e cumulo del contributo

La misura non è cumulativa, pertanto potrà essere richiesto il contributo esclusivamente **per una sola linea d'intervento** a scelta del richiedente.

È ammesso al contributo un solo componente per nucleo familiare anagrafico. Saranno escluse le domande di altri componenti dello stesso nucleo. Qualora sia necessario procedere all'annullamento della domanda, sarà possibile presentare una nuova istanza entro il termine di scadenza del presente avviso.

Articolo 7 Termini e modalità di presentazione delle domande

TERMINI

Le domande per la concessione dei contributi potranno essere presentate **dalle ore 12.00 del 15/12/2022 e fino alle ore 12.00 del 30/12/2022.**

L'Amministrazione si riserva la possibilità di riaprire i termini qualora con i contributi erogati non si esaurissero i fondi a disposizione.

MODALITA'

La domanda deve essere presentata da UN SOLO COMPONENTE PER NUCLEO FAMILIARE ANAGRAFICO, mediante utilizzo del [Sistema Pubblico di Identità Digitale – SPID](#). In alternativa allo SPID il richiedente potrà presentare istanza mediante l'utilizzo di [Carta di Identità Elettronica – CIE](#) – o di [Carta Nazionale dei Servizi – CNS](#).

La domanda va inoltrata esclusivamente in modalità telematica collegandosi al portale DIME, nella sezione appositamente dedicata, collegandosi al seguente link:

<https://dime.comune.venezia.it/servizio/bando-contributi>

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Copia (fronte/retro) di un documento di identità del richiedente in corso di validità
- Permesso di Soggiorno (fronte/retro) del richiedente in corso di validità o permesso di soggiorno scaduto + richiesta di rinnovo nei termini di legge (per cittadini extra UE)

PER LINEA A - pagamento canoni di locazione:

- I. copia del contratto di locazione regolarmente registrato
- II. copia della registrazione del contratto all'Agenzia delle entrate
- III. documentazione attestante i pagamenti effettuati attraverso modalità tracciabili, secondo quanto indicato all'art.4

PER LINEA B - contributo per le spese di gestione dell'alloggio:

- I. per le utenze domestiche: documentazione attestante i pagamenti effettuati attraverso modalità tracciabili, secondo quanto indicato all'art.4;
- II. per le spese condominiali: documentazione attestante i pagamenti effettuati attraverso modalità tracciabili e consuntivo dei costi relativi alla gestione **ordinaria** dell'immobile, secondo quanto indicato all'art.4. Il consuntivo delle spese condominiali dovrà contenere UNICAMENTE i dati relativi al richiedente e non dati di altri condomini.

La **documentazione relativa alle spese sostenute** deve essere **intestata alla persona firmataria dell'istanza o ad altro componente del nucleo familiare** presente nello **stato di famiglia anagrafico**.

Il richiedente, attraverso la compilazione della domanda di contributo, si assume la responsabilità di auto certificare i requisiti richiesti ai sensi degli artt. 46, 47 e 75 del DPR 445 del 28/12/2000. In caso di dichiarazioni mendaci è prevista la decadenza dal beneficio nonché, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, l'applicazione delle sanzioni previste dal Codice Penale e dalle Leggi Speciali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare dei controlli, anche a campione, su quanto auto dichiarato nell'istanza dal richiedente, attraverso l'acquisizione delle attestazioni ISEE direttamente dalla banca dati dell'INPS e attraverso l'utilizzo di documentazione già in possesso dell'Ente, al fine di verificare che le pezze a giustificazione delle spese sostenute non siano già state rimborsate tramite altre tipologie di contributi.

Articolo 8

Trattamento dei dati personali

Informativa sull'uso dei dati personali e sui diritti del dichiarante ai sensi del GDPR 679/2016

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003, integrato con le modifiche del D.lgs. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE N. 2016/679) e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali, il Comune di

Venezia in qualità di titolare, nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione, tratterà i dati personali con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, in particolare per l'esecuzione dei compiti connessi all'esecuzione del presente Avviso Pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea ed indicati nell'informativa.

Per tutti gli aspetti inerenti al trattamento dei dati personali, si rimanda all'Informativa contenuta all'interno dell'istanza di partecipazione.

Informazioni e contatti

Per informazioni e' possibile rivolgersi agli sportelli territoriali delle agenzie per la coesione sociale:

Per i residenti a Venezia Centro Storico, Isole ed Estuario - tel. 0412747425

(dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13:00; il lunedì, martedì e giovedì dalle ore 14:00 alle ore 16:30)

Per i residenti a Mestre, Favaro e Carpenedo - tel. 0412746449

(dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.30; il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14; il lunedì, martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17:00)

Per i residenti a Marghera, Chirignago e Zelarino - tel. 0412749974

(dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13; il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30; il lunedì, martedì e giovedì dalle ore 14:00 alle ore 16:00)

INFORMAZIONI TRAMITE MAIL all'indirizzo info.famiglia@comune.venezia.it