

**SELEZIONE DELLE STRUTTURE OSPITANTI  
PER I CENTRI DI INFORMAZIONE DELLA RETE EUROPE DIRECT  
PER IL PERIODO 2013-2017**

**MODULO DI CANDIDATURA<sup>1</sup>**

<b>DOCUMENTO PER USO INTERNO</b>	
Programma	Selezione delle strutture ospitanti per i centri di informazione della rete EUROPE DIRECT per il periodo 2013-2017
Numero di riferimento dell'invito a presentare proposte	COMM/ROM/ED/2013-2017
Scadenza	10 / 09/ 2012

Prima di compilare il modulo di candidatura, si prega di leggere attentamente il relativo invito a presentare proposte e tutti gli altri documenti di accompagnamento relativi al presente programma, disponibili sul sito web della Rappresentanza della Commissione europea in Italia ([http://ec.europa.eu/italia/index\\_it.htm](http://ec.europa.eu/italia/index_it.htm)).

Le proposte incomplete non saranno accettate.

*La presente domanda sarà oggetto di trattamento informatico. I dati personali (nome, indirizzo, CV, per esempio) saranno trattati secondo le disposizioni del regolamento (CE) n. 45/2001 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2000, concernente la tutela delle persone fisiche in relazione al trattamento dei dati personali da parte delle istituzioni e degli organismi comunitari, nonché la libera circolazione di tali dati.<sup>2</sup> Le risposte alle domande del presente modulo sono necessarie ai fini della valutazione della domanda di sovvenzione e saranno trattate per questo unico scopo dal servizio responsabile del programma di sovvenzioni dell'Unione interessato. Il concorrente può, previa richiesta, ottenere la comunicazione dei dati personali, correggerli o completarli. Qualunque quesito relativo a tali dati può essere rivolto al servizio della Commissione cui è indirizzato il presente modulo. Per quanto riguarda il trattamento dei suoi dati personali, in qualsiasi momento il beneficiario può inoltrare un ricorso presso il Garante europeo della protezione dei dati.*

*Qualora, in qualsiasi fase del trattamento amministrativo della domanda di sovvenzione ritengano di essere state oggetto di un caso di cattiva amministrazione, le persone o le entità interessate potranno presentare, indipendentemente da qualsiasi altro mezzo di ricorso, una denuncia al mediatore europeo conformemente all'articolo 195, paragrafo 1, del trattato CE e come disposto dalla decisione del Parlamento del 9 marzo 1994 sullo statuto e le condizioni generali per l'esercizio delle funzioni del mediatore, pubblicata nella Gazzetta ufficiale delle Comunità europee L 113 del 4 maggio 1994.*

<sup>1</sup> Da redigere su carta intestata del candidato.

<sup>2</sup> GU L 8 del 12.1.2001.

**1. INFORMAZIONI SUL CANDIDATO****1.1 IDENTITÀ**

Denominazione ufficiale completa	Comune di Venezia Direzione Attività e produzioni culturali, dello spettacolo e della comunicazione
Denominazione abbreviata o acronimo [ove applicabile]	
Forma giuridica	Ente di Diritto Pubblico
Numero di partita IVA [ove applicabile]	00339370272
Indirizzo ufficiale [via/numero/codice postale/località/Stato]	Ca' Farsetti, San Marco 4137 30124 Venezia
Telefono	041.2748082
Telefax	041.2748182
Indirizzo di posta elettronica	infoeuropa@comune.venezia.it
Sito web	www.comune.venezia.it
Persona di contatto per la presente proposta [nome e cognome/ funzione/ telefono/ fax/ e-mail]	Monicaelisa Bettin Responsabile Europe Direct tel 041.2748082 - fax 041.2748182 monicaelisa.bettin@comune.venezia.it

**1.2 COORDINATE BANCARIE<sup>3</sup>**

Il conto da utilizzare per l'azione oggetto di una domanda di sovvenzione deve consentire di individuare i pagamenti effettuati dalla Commissione.

Denominazione della banca	Cassa di Risparmio di Venezia spa
Indirizzo dell'agenzia bancaria	San Marco 4216 -I- 30124 Venezia
Nome del titolare del conto	Comune di Venezia
Numero di conto	
IBAN	IT29 E063 4502 0101 0000 0300 330
Nome e funzione del firmatario	Piero Dei Rossi, Direttore Finanza e Bilancio

**1.3 ATTIVITÀ PRINCIPALI E OBIETTIVI DEL CANDIDATO**

a) Data di fondazione dell'organizzazione e di inizio delle sue attività

Il **Comune di Venezia**, Sindaco in carica Giorgio Orsoni dal 2010, è strutturato in Direzioni di line e di staff e all'interno di quest'ultime è inserita la Direzione Attività e produzioni culturali, dello spettacolo e della comunicazione.

La Direzione è stata pensata come un sistema di comunicazione tra l'Amministrazione comunale e i cittadini; non solo l'unione dei servizi informativi, bensì un fulcro coordinato, per quanto attiene all'informazione, alla trasparenza delle procedure amministrative, all'accesso agevolato ai servizi, alla conoscenza delle possibilità sociali, culturali, civili ed economiche e all'organizzazione di manifestazioni ed altre iniziative che stimolino il dibattito pubblico nella cittadinanza

<sup>3</sup> La banca deve essere situata nel paese nel quale è registrato il candidato.

b) Attività principali correnti dell'organizzazione

La **Direzione Attività e produzioni culturali, dello spettacolo e della comunicazione** comprende varie aree tra cui, di rilevanza per la selezione delle strutture ospitanti i centri ED, l'**Area di Comunicazione al Cittadino**. Il centro ED è inserito nell'Area di Comunicazione al Cittadino organizzata amministrativamente nei Servizi riportati di seguito. Riportiamo in allegato Delibera del Comune di Venezia di presentazione del progetto ED con l'identificazione della Direzione di riferimento (**Allegato C**).

I **Servizi di Comunicazione**, funzionalmente integrati tra loro, pur mantenendo caratteristiche specifiche, sono in grado di offrire una continuità di prestazioni dalla prima informazione alla consulenza, attraverso: l'**Ufficio Relazioni con il Pubblico**, sistema di comunicazione tra Amministrazione Comunale e cittadini singoli o associati, attinente principalmente all'informazione, alla trasparenza delle procedure amministrative, all'accesso agevolato ai servizi; il **servizio Europe Direct**, punto di informazione per i cittadini e le istituzioni sulle attività, le politiche, i progetti e i finanziamenti dell'Unione Europea; la **Comunicazione interna** che promuove nuove forme di collaborazione con le altre Direzioni per la condivisione, lo scambio e la diffusione delle informazioni all'interno e all'esterno dell'Ente nei modi più efficaci; il **servizio "Città per tutti"**, già Informahandicap, sportello d'informazione che fornisce consulenza e orientamento su servizi, diritti e agevolazioni di cui possono usufruire tutti i cittadini, in particolare le persone con limitazioni fisiche, sensoriali, cognitive, temporanee o dovute all'età.

Il **Servizio CPM Editoria per la comunicazione** svolge funzioni di grafica e di riproduzione e stampa dei materiali di comunicazione istituzionale oltre all'archiviazione digitale dei progetti dei LL.PP

Il **Servizio Grafica e coordinamento dell'immagine** ha elaborato e sovrintende alla linea grafica dell'Amministrazione comunale, con l'obiettivo di raggiungere omogeneità in tutte le forme di espressione, progetta manifesti e dépliant, l'impianto di libri e riviste ed opera nel campo dell'allestimento ideando spazi espositivi.

Altri Servizi presenti nella Direzione che sono rilevanti per il centro ED compongono il **Settore Produzioni Culturali e Spettacolo** con l'**Area cittadinanza delle donne e culture delle differenze**, l'**Area iniziative e manifestazioni culturali** e l'**Area teatri e spettacolo**, che hanno accumulato un'esperienza pluriennale nella progettazione e organizzazione di eventi culturali e spettacoli per un vasto pubblico.

Nella Direzione del centro ED è incluso anche il **Sistema Bibliotecario** del Comune di Venezia che conta quasi 20 biblioteche, luoghi di studio e aggregazione per i giovani del territorio e sedi di interessanti eventi culturali per tutta la cittadinanza.

Altri Servizi comunali che sono rilevanti per il centro ED sono l'**Ufficio "Venezia Marketing&Eventi"**, l'**Ufficio Comunicazione Visiva** e il **Servizio Stampa e Comunicazione Web**.

"**Venezia Marketing&Eventi**" è un ufficio che per conto del Comune di Venezia organizza i grandi eventi cittadini (Carnevale, Redentore, Capodanno, Regate storiche, ecc.) e che, coinvolgendo soggetti terzi pubblici e privati come partner, da in concessione il marchio di Venezia (simbolo identificativo del leone di San Marco), i cui proventi sono destinati al miglioramento della qualità della vita dei cittadini veneziani e alla salvaguardia del patrimonio della città.

L'**Ufficio Comunicazione Visiva**, documenta l'attività istituzionale dell'Ente, produce materiale didattico per le scuole, utilizza forme di comunicazione multimediale innovative realizzando CDRom, CDVideo e VideoCAD.

Il **Servizio Stampa e Comunicazione Web** si configura come un unico centro di elaborazione e di coordinamento delle attività di informazione e comunicazione

istituzionale, comprende: l'**Ufficio Stampa** di supporto agli organi istituzionali, la cui attività è rivolta ai mezzi di comunicazione di massa; il **Sito Internet** istituzionale che raccoglie e ordina le informazioni inerenti la struttura dell'Ente relativamente all'organizzazione degli uffici e dei servizi; è lo sportello telematico a cui inviare istanze e da cui reperire moduli e informazioni mirate, che offre inoltre notizie sulla vita e la cultura della città e che permette di conoscere i servizi e le opportunità che Venezia offre per migliorare la qualità del soggiorno del visitatore.

c) Struttura dell'organizzazione (struttura indipendente, filiale, ecc.)

Riportiamo in allegato l'**organigramma** della Direzione Attività e produzioni culturali, dello spettacolo e della comunicazione (**Allegato D**).

d) Nominativo e funzione della persona autorizzata ad impegnare giuridicamente l'organizzazione

Michele Casarin, Dirigente Settore Comunicazione ai Cittadini e Sistema Bibliotecario

#### 1.4 CAPACITÀ FINANZIARIA E RISORSE DEL CANDIDATO

Fornire una descrizione particolareggiata<sup>4</sup> delle risorse dell'organizzazione e, in particolare:

a) bilancio annuale negli ultimi due esercizi, con indicazione dei nomi dei finanziatori principali e la percentuale del contributo di ognuno al reddito annuale

Le informazioni relative ai **bilanci riassuntivi degli esercizi finanziari 2010 e 2011** del Comune di Venezia, per comodità, sono riportate in **Allegato B.2.3**.

Riportiamo anche il link al bilancio pubblicato:

<http://www.comune.venezia.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/1815>

b) numero degli effettivi

Il Comune di Venezia ha una dotazione organica di circa 3.000 dipendenti, suddivisi in Direzioni. Le Direzioni sono organizzate in Aree.

Il servizio Europe Direct del Comune di Venezia è inserito nel Settore Comunicazione ai Cittadini e Sistema Bibliotecario della Direzione Attività e produzioni culturali, dello spettacolo e della comunicazione, settore composto per la parte Area Comunicazione ai Cittadini da 55 dipendenti, compreso il Dirigente.

Riportiamo in allegato la tabella del personale dell'Area Comunicazione ai Cittadini suddivisa per ufficio e per qualifica (**Allegato E**)

c) uffici e attrezzature dell'organizzazione

Il Comune di Venezia ha sede ufficiale nel centro storico veneziano, nel Sestiere di Rialto vicino all'omonimo Ponte antico, nel Palazzo di Ca' Loredan-Ca' Farsetti, ma l'organizzazione territoriale è tale che diversi uffici operativi hanno sede sia a Venezia che a Mestre.

Gli spazi già destinati al servizio Europe Direct comprendono un'area per ricevere il pubblico, uno spazio per la consultazione e la lettura, una postazione per il pubblico per le ricerche in internet e tre postazioni di lavoro. Oltre agli spazi appositamente dedicati all'ED il Comune di Venezia può soddisfare gli obblighi richiesti come struttura ospitante disponendo di sale per incontri, videoconferenze, proiezioni video e presentazioni con slide e di quant'altro necessario alle attività di comunicazione e di

<sup>4</sup> 3 pagine al massimo.

sensibilizzazione promosse dal servizio ED.

Considerato l'Ente in cui si trova e il ruolo che riveste, la Direzione Attività e produzioni culturali, dello spettacolo e della comunicazione dispone di attrezzature digitali e servizi per la comunicazione, la grafica e l'editing di elevata qualità.

Sono sempre disponibili presso il Centro di Produzione Multimediale della Direzione le seguenti attrezzature digitali: Plotter "OCé color wawe 600" per stampa e scansione bianco/nero e colore a grande formato fino al formato A0, stampante Ricoh Pro C751EX per stampe a colori di piccolo formato A4 - A3, stampante Docutech 100 per grande tiratura bianco/nero oltre ad attrezzature per masterizzazione, scansione, rilegatura, brossura a caldo, rifilatura, cucitura e spiratura. Presso l'Ufficio Comunicazione Visiva è possibile utilizzare le attrezzature professionali per la realizzazione di video e DVD.

La società Venis spa (socio di maggioranza il Comune di Venezia), che ha realizzato, sviluppato e che gestisce la conduzione tecnica del Sistema Informativo Comunale, dispone di una webfarm dove sono collocati un centinaio di server utilizzati dagli uffici comunali, tra i quali i server che contengono le banche dati dei servizi di comunicazione. La rete comunale è composta da circa 3200 client.

Per esigenze di mobilità a Venezia e in terraferma la Direzione dispone abitualmente di una Fiat Scudo e del servizio di Car Sharing convenzionato con il Comune; per esigenze particolari possono essere utilizzate le auto e motoscafi di rappresentanza.

Il Comune garantisce il supporto del servizio Economato per il trasporto di materiali da e per Venezia.

## 1.5 CAPACITÀ OPERATIVA DEL CANDIDATO

1.5.1 Fornire una descrizione particolareggiata<sup>5</sup> dell'esperienza organizzativa in materia di informazione e comunicazione, più in particolare su aspetti connessi all'UE, oppure altra esperienza analoga.

Il Comune di Venezia dà **continuità** al servizio informativo europeo ai cittadini attraverso un apposito sportello da ben 15 anni. Dal 1998 come IPE - Info Point Europa e dal 2005 come Europe Direct (quadriennio 2005-2008 e quadriennio 2009-2012).

Gli operatori dello sportello svolgono questa mansione da diversi anni, favorendo la continuità e la cumulatività delle informazioni della rete, e rispondono alle richieste dirette, telefoniche o ricevute via e-mail, attraverso l'uso delle banche dati dell'UE e del portale Europa, su temi che spaziano dalle informazioni sull'UE, sulla normativa e sui finanziamenti, alle opportunità di lavoro anche per giovani e stranieri.

Per ottenere un'informazione e comunicazione disseminata nel territorio il centro ED ha creato dal 2005 un partenariato, che si è arricchito nei 2 quadrienni precedenti e si riconferma nel prossimo quinquennio, che può contare su **35 punti informativi decentrati** nel territorio veneto già organizzati in quanto collocati all'interno delle strutture di comunicazione di 17 diversi Enti (Regione Veneto, Prefettura di Venezia, Province di Venezia, Belluno, Padova, Rovigo e Treviso, Camera di Commercio di Venezia, Eurosportello - Unioncamere Veneto, Comuni di Bassano del Grappa, Chioggia, Jesolo, Thiene, Valdagno, Università Iuav di Venezia, ESU di Venezia, USR-Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto). Considerato il numero e la diversità dei target a cui si rivolgono i partner, giovandosi della specificità dei ruoli e delle loro diverse esperienze, sono stati raggiunti i cittadini della regione con le normali attività di sportello, oltre che con iniziative atte a garantire che i messaggi giungano in maniera puntuale e continuativa penetrando in profondità nel tessuto sociale.

<sup>5</sup> 3 pagine al massimo.

L'attività dello sportello contempla anche l'invio, soprattutto alla nostra sub-rete sul territorio veneto, dei **materiali di informazione** che l'Ufficio delle pubblicazioni dell'UE trasmette.

Per disseminare le informazioni e le opportunità dell'UE il centro, oltre ad organizzare eventi specifici, è sempre più presente in attività che prevedono il coinvolgimento massiccio di cittadini (per esempio VeniceMarathon, Mestreuropa mercato europeo del commercio ambulante o ExpoScuola di Padova). Spazi espositivi e **desk informativi** vengono allestiti in manifestazioni organizzate, permettendo così la distribuzione di grosse quantità di brochure e di gadget.

Dalla sua apertura il centro ha un proprio **sito web** supportato dal portale ufficiale del Comune di Venezia [www.comune.venezia.it/europedirect](http://www.comune.venezia.it/europedirect). Gli operatori ne gestiscono direttamente le pagine, curano l'aggiornamento periodico, inseriscono le news dall'Europa e informano i navigatori sugli eventi organizzati dallo sportello e dalla sua rete. Le attività di maggiore rilevanza vengono inoltre pubblicizzate anche nella homepage del portale del Comune. I siti web dei partner hanno una pagina dedicata allo Euroep Direct il link al nostro sito web.

Continua l'attività di supporto all'informazione di sportello con le 2 e-newsletter: "Newsletter Europe Direct", sulle **iniziative ed eventi** a tematica europea del Centro e dei suoi partner, sulle notizie più rilevanti dell'UE e sulle opportunità per i cittadini, in particolare sulla mobilità europea, spedita a circa 1500 iscritti con cadenza quindicinale variabile, e "Newsletter Eurosportello informa", bollettino di informazione quindicinale che offre una sintesi di facile lettura delle novità a livello comunitario, in particolare tutti i **bandi UE** aperti, selezionati dalla Gazzetta ufficiale serie C e dai siti delle diverse Direzioni Generali della Commissione Europea; "Newsletter Eurosportello informa" è implementata da EEN Eurosportello Unioncamere Veneto, partner della nostra sub-rete veneta ED, e subentra dal 2013 per economie di scala alla "Newsletter Informa europa", e-newsletter quindicinale sui bandi europei per l'erogazione di cofinanziamenti, che raccoglie circa 2000 iscritti.

Il centro ED ha raccolto e selezionato in 15 anni un patrimonio librario (circa 1.500 titoli) e lo ha condiviso con la **Biblioteca civica centrale di Mestre** (VE), progettando una **sezione "Europa"** per la consultazione e il prestito.

Dal 2005 al 2007 il Centro ha ospitato lo sportello **Eurodesk** - Punto Locale Decentrato di Venezia di titolarità della cooperativa che gestiva l'Informagiovani comunale. Dal 2008 il Comune di Venezia ha aderito alla rete nazionale subentrando direttamente come PLD.

Nell'ultimo decennio si è andata rafforzando la capacità di **networking** del centro ED con le altre reti europee: CDE (in particolare con i CDE dell'Università Ca' Foscari di Venezia e dell'Università di Verona), EEN (Eurosportello – Unioncamere del Veneto è partner della nostra sub-rete veneta), Euroguidance (di cui siamo punto informativo decentrato), ECC-net, Solvit, Eures presenti sul nostro territorio, il Partenariato di Gestione (la Rappresentanza in Italia della Commissione Europea, l'Ufficio di informazione in Italia del Parlamento Europeo e il Dipartimento delle Politiche Europee della Presidenza del Consiglio dei Ministri), il Consiglio d'Europa che dal 2011 ha aperto una sede a Venezia e collabora fattivamente con il nostro Europe Direct (vedi la lettera di collaborazione del Consiglio d'Europa – Ufficio di Venezia in **allegato I**). In particolare sulla tematica dei diritti umani il centro ED collabora con l'EIUC European Inter-University Centre for Human Rights and Democratisation (sede di Venezia-Lido) e il CESTUDIR Centro Studi sui Diritti Umani (già CIRDU) dell'Università Ca' Foscari di Venezia con cui coorganizza ogni anno diversi eventi (vedi la lettera di collaborazione del CESTUDIR Centro Studi sui Diritti Umani dell'Università Ca' Foscari di Venezia in **allegato L**).

Lo Europe Direct ha sempre partecipato intensamente agli incontri nazionali della Rappresentanza della Commissione, ai corsi a Bruxelles e agli AGM, ha aderito fattivamente ai **gruppi di lavoro** della rete italiana (in particolare il Gruppo Diritti e il Gruppo Fondi) e ha mantenuto uno stretto rapporto collaborativo con gli altri centri ED.

Inoltre il Comune di Venezia da tempo fa parte di diverse **reti europee e internazionali**: Associazione Internazionale delle Città Educative, ANCI, CCRE - AICCRE, Coordinamento Nazionale degli Enti Locali per la Pace, Energie Cité, Eurocities, Forum delle Città dell'Adriatico e dello Ionio, Coalizione Mondiale contro la Pena di Morte, Quartiers en crise, Rete delle Città Urban in Italia e da quest'anno anche Intercultural Cities. Riportiamo il link alle suddette reti: <http://www.comune.venezia.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/35580>.

Dal 2008 è iniziata anche la collaborazione con lo **sportello dei cittadini comunitari** che l'anagrafe comunale ha attivato. All'interno dello sportello è stato creato uno stand espositivo con materiali in diverse lingue comunitarie; sono inoltre a disposizione i moduli dell'ED per la registrazione delle eventuali richieste di informazione che gli addetti raccolgono e ci trasmettono per la risposta.

Lo sportello continua ad organizzare **seminari formativi** per insegnanti e funzionari delle PPAA su temi europei anche in base ai loro bisogni formativi. A scadenza periodica vengono proposti momenti di approfondimento e aggiornamento per gli operatori degli sportelli decentrati della sub-rete veneta.

Da anni l'ED lavora con regolarità nell'ambito della **scuola** con il supporto dell'ufficio comunale che si occupa di organizzare e gestire diversi percorsi progettuali per le scuole di ogni ordine e grado. Il Centro inoltre fornisce supporto agli insegnanti nella loro attività didattica sui temi europei. Il lavoro dell'ED si è particolarmente concentrato nelle ultime due classi delle medie inferiori proponendo il gioco "In viaggio per l'Europa" abbinato a dei moduli formativi su istituzioni e simboli dell'Unione. Il gioco rientra nel progetto di rete degli ex Info Point Europa, denominato LargEurope, che aveva lo scopo di far conoscere ai ragazzi delle scuole medie l'Unione Europea in modo divertente, simulando un viaggio attraverso i Paesi europei e ponendo l'accento sugli stati protagonisti dell'Europa a 27.

Il Centro ha prediletto nel corso dei quadrienni precedenti eventi e iniziative reiterati negli anni per ottenere un effetto cumulativo moltiplicatore: dal 2008 collaboriamo al **Corso di Euroformazione** dell'EEN Unioncamere del Veneto - Eurosportello in collaborazione con Regione Veneto, Università Ca' Foscari di Venezia e gli Ordini professionali; dal 2010 organizziamo i **Cicli di incontri sulla mobilità europea** con i PLD veneti Eurodesk e gli Informagiovani; dal 2005 coorganizziamo **workshop sui diritti umani** con il CESTUDIR Centro Studi sui Diritti Umani (già CIRDU) dell'Università Ca' Foscari di Venezia; dal 2009 celebriamo la Festa dell'Europa con momenti di **grande musica classica** in location particolari (chiese veneziane, ville venete e il Teatro La Fenice); dal 2007 al 2010 abbiamo collaborato con la Regione Veneto ai local event degli **Open Days** e al concorso **Schuman** (SCHOOLS of the Union MAKING a New EUROPE), dal 2008 al 2010 abbiamo organizzato iniziative sul consumo sostenibile e sui diritti dei consumatori sia per gli adulti con cicli di conferenze sia per i bambini delle scuole elementari con pubblicazioni didattiche.

Citiamo di seguito gli **eventi** in cui il Centro ED si è particolarmente distinto negli ultimi anni.

Nel **2012** abbiamo organizzato "**Festa dell'Europa. Altri confini**" un evento particolare su ricerca, scienza e innovazione rivolto al mondo universitario, scolastico e imprenditoriale al VEGA Parco Scientifico Tecnologico di Venezia, dove per tutto il giorno si sono alternati workshop, happening, esperimenti e visite guidate e si è conclusa con la *Notte blu* al Forte Marghera con lo spettacolo multimediale "Ombre magiche

d'acqua" Alcuni numeri: 12 partner operativamente coinvolti, 700 giovani coinvolti durante la giornata al VEGA, 700 spettatori durante la serata al Forte Marghera, 13 stand multimediali e interattivi, 8 tra workshop e incontri, 5 performance artistiche.

Nel **2011** abbiamo ospitato la **Conferenza di apertura nazionale dell'Anno Europeo del Volontariato** presso l'isola di San Servolo in stretta collaborazione con l'Organismo Nazionale di Coordinamento Italia 2011 - Direzione Generale Volontariato, Associazionismo e Formazioni sociali - Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali alla presenza del Ministro Sacconi e 600 persone.

Nel **2010** abbiamo organizzato due grandi convegni su temi cruciali nell'agenda europea: "**Le culture dell'Europa, l'Europa della cultura**" e "**Il Trattato di Lisbona**" in collaborazione con l'Università Ca' Foscari.

Nel **2009** abbiamo organizzato due grandi convegni su temi cruciali nell'agenda europea: "L'Europa e i media locali - Seminario per i giornalisti del Veneto" e "I cittadini votano l'Europa. Le elezioni del Parlamento Europeo".

**Statistiche delle attività.** Quadriennio 2005-2008 e quadriennio 2009-2012 (I semestre 2012):

- Sito web - sezione ED: andamento costante di 100.000 contatti a quadriennio ([www.comune.venezia.it/euroepdirect](http://www.comune.venezia.it/euroepdirect)) a cui vanno aggiunti i contatti della home page del portale del Comune di Venezia nella quale vengono evidenziati i nostri eventi a ridosso della data per dare maggiore pubblicizzazione (contatti medi quotidiani 10.000).
- E-newsletter: nei due quadrienni in esame sono state inviate circa 200 newsletter quindicinali ad un numero di destinatari che dal 2006 ad oggi è cresciuto da 1400 a 2200 indirizzi.
- Pubblico ED (sportello e manifestazioni): nel primo quadriennio quasi 10.000 persone contattate, nel secondo quadriennio quasi 40.000 persone contattate, con la quadruplicazione dei contatti totali.

1.5.2 Fornire una descrizione particolareggiata del personale addetto all'azione, indicando la loro funzione e se si tratti di personale a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare le percentuali che, sommate, corrispondono a personale a tempo pieno). La capacità operativa sarà inoltre valutata sulla base dei CV del personale addetto al progetto, da allegare alla dichiarazione sull'onore.

Il **personale del Centro ED** è composto da 2 persone assunte presso il Comune di Venezia dedicate a tempo pieno, una assunta a tempo indeterminato specializzata nell'organizzazione eventi (Francesca Vianello), l'altra assunta a tempo determinato specializzata sulla mobilità e sul target giovanile (Elena Carli), la responsabile che divide la propria attività tra questo servizio e gli altri sportelli di comunicazione al cittadino di cui è responsabile (Monicaelisa Bettin) e la supervisione generale del Dirigente che sovrintende l'intero settore Comunicazione ai cittadini e Sistema bibliotecario (Michele Casarin).

- Michele Casarin – dirigente, assunto a tempo indeterminato, 1/10 delle ore per ED
- Monicaelisa Bettin – responsabile, assunto a tempo indeterminato, 1/3 delle ore ED
- Francesca Vianello – operatore, assunto a tempo indeterminato, full time ED
- Elena Carli – operatore, assunto a tempo determinato (scadenza contratto 31.01.2013 con possibilità di proroga), full time ED

Si vedano in allegato i CV del personale dell'ED del Comune di Venezia (**Allegato B.2.1**):

Il Centro ED del Comune di Venezia può contare anche sul **personale della sua sub-rete** veneta di sportelli informativi decentrati, infatti presso ognuno dei 17 Enti partner è

identificato un operatore che collabora con il Centro ED del Comune di Venezia:

- Regione Veneto: **Chiara Marabini**
- Prefettura di Venezia: **Susanna Rizzo**
- Provincia di Venezia: **Luisa Girotto**
- Provincia di Belluno: **Novia D'Inca**
- Provincia di Padova: **Flora Grifalconi**
- Provincia di Rovigo: **Antonella Verza**
- Provincia di Treviso: **Annalisa Zago**
- Camera di Commercio di Venezia: **Francesco Baiocchi**
- Eurosportello - Unioncamere Veneto: **Erica Holland**
- Comune di Bassano del Grappa: **Annalisa Canesso**
- Comune di Chioggia: **Davide Penzo**
- Comune di Jesolo: **Cristina Carpenedo**
- Comune di Thiene: **Adelina Tadiello**
- Comune di Valdagno: **Alessandra Dal Pozzolo**
- Università Iuav di Venezia: **Alberto Lunardi**
- ESU di Venezia: **Lidia Chervatin**
- USR-Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto: **Simonetta Bettiol**

I profili dei dipendenti sopracitati rientrano in due aree professionali specifiche: l'area delle relazioni europee e internazionali con esperienza in europrogettazione e l'area di comunicazione al cittadino con competenza nella gestione di sportello.

Si vedano in allegato i CV del personale della sub-rete veneta di sportelli informativi decentrati (**Allegato H**).

1.5.3 Descrivere l'infrastruttura tecnologica e fisica disponibile per gli EDIC, incluso un piano con la chiara indicazione dello spazio per uffici assegnato al potenziale centro nei locali del beneficiario, nonché l'ubicazione nella località.

Le **sedi principali** dell'ED si trovano in 2 stabili del Comune di Venezia, una a **Venezia** presso la sede municipale nel centro storico veneziano, nel Sestiere di Rialto vicino all'omonimo Ponte antico, fulcro turistico ed economico della città, nel Palazzo di Ca' Loredan-Ca' Farsetti, l'altra a **Mestre**, nelle dirette vicinanze di Piazza Ferretto, cuore della terraferma mestrina, in Via Cappuccina, strada di grande flusso che collega Piazza Ferretto con la Stazione FFSS e con la direttrice per Venezia.

Entrambe le sedi ED sono posizionate al piano terra, vicino all'ingresso e adiacenti all'URP Ufficio Relazione con il Pubblico (circa 40.000 contatti annui) e allo sportello "Città per tutti", già Informahandicap.

Sono raggiungibili dai mezzi pubblici e accessibili a persone con mobilità ridotta e identificate da apposita segnaletica e totem 1x2mt autoportanti, creati appositamente per dare visibilità al servizio con il logo ED.

Lo sportello di entrambe le sedi è organizzato con uno spazio per ricevere i cittadini con una postazione pc-internet dedicata al pubblico, oltre alle postazioni di lavoro degli operatori. I cittadini possono ricevere le informazioni direttamente dall'operatore oppure consultare internet, autonomamente o guidati, nella postazione a loro dedicata per navigare gratuitamente. Tutte le postazioni sono dotate di computer, collegamento internet, stampante, fax e fotocopiatrice. All'interno degli spazi dedicati all'ED è inoltre presente una zona rifornita di materiali in esposizione e uno spazio per la lettura.

Per lo stoccaggio di materiali di informazione e per le sale riunioni, multimediali e non, vengono utilizzati spazi che sono condivisi con altri uffici. L'ufficio di Venezia contempla anche un ampio schermo al plasma per proiettare immagini delle iniziative

fatte dall'ED e video inviati dalla Commissione Europea.

Oltre agli spazi appositamente dedicati all'ED il Comune di Venezia può soddisfare gli obblighi richiesti come struttura ospitante disponendo di sale per incontri, videoconferenze, proiezioni video e presentazioni con slide e di quant'altro necessario alle attività di comunicazione e di sensibilizzazione promosse dallo Europe Direct.

Le attrezzature tecniche presenti negli uffici di Venezia e Mestre sono le seguenti:

**N.6 Personal Computer** (Piattaforma Microsoft Window 2000/XP, Ambiente Office 2000/2003 - Outlook/Outlook Express - Zimbra, pc in rete con un active directory)

- PC n. 1: processore Intel ® Core (tm) 1.66 Ghz, 0.99 GBRam, S.O. Win XP
- PC n. 1: processore Intel ® Core (tm) 3.10 Ghz, 4 GBRam, S.O. Win XP
- PC n. 1: process Intel ® Pentium r 4cpv 3.20 Ghz, Ram 515 KB, S.O.Win 2000 320Gh
- PC n. 1: processore AMD AthXP2600+, Ram 523 (Kb), S.O. Win 2000, 36 GB
- PC n. 1: processore AMD AthXP2600+, Ram 512 (Kb), S.O. Win XP, 2.14Ghz
- PC n. 1: processore Intel ® Pentium r 4cpv 3.20 Ghz, Ram 504 MB, S.O. Win XP

**N.4 Stampanti e due fotocopiatrici**

- Stampante n. 1: modello Hp Deskjet 600
- Stampante n. 1: modello Hp Deskjet 1160
- Stampante e Fotocopiatrice n. 1: modello Ricoh Aficio 3025
- Stampante e Fotocopiatrice n.1: modello Olivetti d-copia 2085 MF

**N.2 Fax**

Canon L220

Canon L220

Per esigenze di mobilità a Venezia e in terraferma la Direzione dispone abitualmente di una Fiat Scudo, di un Fiat Doblò e del servizio di Car Sharing convenzionato con il Comune; per esigenze particolari possono essere utilizzate le auto e motoscafi di rappresentanza.

Il Comune garantisce il supporto del servizio Economato per il trasporto di materiali da e per Venezia.

Si vedano le planimetrie delle due sedi principali e le piantine dell'ubicazione geografica nella città in **Allegato F** e le foto delle due sedi principali in **Allegato B.2.2**.

## 1.6 ALTRI FINANZIAMENTI DELL'UNIONE

- a) Sovvenzioni, contratti o altri prestiti dell'Unione europea ottenuti direttamente o indirettamente da un'istituzione o da un'agenzia europea negli ultimi 3 esercizi<sup>6</sup>

Programma dell'Unione europea	Titolo e numero di riferimento dell'azione	Istituzione dell'Unione europea che ha adottato la decisione di assegnazione	Data di ottenimento e durata dell'operazione	Importo (EUR)
SEE	ISEDE - NET		Candidatura 2008 Durata: 2009-2011	Totale € 2.426.790,31 Per Venezia € 336.690

<sup>6</sup> Ripetere il numero di volte necessarie.

EIE STEER	PRESTO		Candidatura: 2008 Durata: 2009-2011	Totale € 1.901.849 Per Venezia € 103.162,82
Interreg IV C	I-SPEED		Candidatura 2009 Durata 2010-2012	Totale € 1.402.130,84 Per Venezia € 213.335
FP7	Cockpit		Candidatura 2009 Durata: 2010-2012	Totale € 4.468.463 Per Venezia € 80.426
Fundamental Rights	Citizens in diversity: a four nation study on homophobia and fundamental rights		Candidatura:2009 Durata: 2010-2011 (18 mesi)	Totale € 446.258 Per Venezia € 25.080
Drug Prevention and Information	Drug prevention project-Fresh and Safe		Candidatura 2009 Durata:2010-2012	
Central Europe	Second Chance		Candidatura:2009 Durata:2010-2012	Totale € 2.973.295 Per Venezia € 207.500
Italia Slovenia	ADRIA-A		Candidatura 2009	Totale € 3.458.000 Per Venezia € 65.000
Second Health Programme	SRAP		Candidatura : 2009 Durata :2010-2012	Totale € 1.102.309 Per Venezia € 47.260
Interreg IV C	Shareit		Candidatura : 2009 Durata :2010-2011	Totale € 299.410 Per Venezia € 49.760
Interreg IV C	HOME04		Candidatura : 2009 Durata : 2010- 2011	Totale € 304.197 Per Venezia € 64.760

South East Europe	Sustcult		Candidatura 2009 Durata : 2010-2014	Totale €1.760.212 Per Venezia € 503.871
ELISA (bando nazionale)	ELI4U		Candidatura 2010 Durata : 2010- 2011	Totale € 3.409.091 Per Venezia € 50.000
EIE	CASCADE		Candidatura :2010 Durata : 2011- 2014	Totale € 2.252.236 Per Venezia € 40.628
POR	P3@		Candidatura : 2010 Durata :2010-2013	Totale € 36.000,00
POR	Bonifica Area Vaschette		Candidatura : 2010 Durata :2010-2014	Totale € 3.767.123,29 Per Venezia € 2.825.342,47
POR	Bonifica ex cave Casarin		Candidatura : 2010 Durata : 2011- 2014	Totale € 1.998.521,29 Per Venezia € 966.271,01
POR	Scuola Trivignano Zelarino		Candidatura : 2010 Durata : 2012- 2014	Totale € 351.714,90 Per Venezia € 246.200,43
Central Europe	Railhuc		Durata : 2011 -2014	Totale € 3.374.000 Per Venezia € 225.500
IEE	Bike the track - track the bike		Candidatura 2011 Durata: 2012.2015	Totale € 1.457.601 Per Venezia € 97.942
Progress	Goodworx3		Candidatura:2011	Totale € 303.787,4 Per Venezia € 20.145,79

b) Domande di sovvenzione/prestito o offerte già presentate o da presentarsi nell'anno in corso presso istituzioni europee<sup>7</sup>

Programma dell'Unione europea	Titolo e numero di riferimento dell'azione	Istituzione dell'Unione europea che ha adottato la decisione di assegnazione	Data di ottenimento e durata dell'operazione	Importo (EUR)
Central Europe	Central Market		Candidatura 2011 Durata 2012-2014	
Alpine Space	PUMAS		Candidatura : 2012	Per Venezia €777.977
Europaid - INS/AL	M&D -Ear STAPLES		Candidatura 2012-07-09 Durata 2012-2015	
Programma dell'Unione europea	Titolo e numero di riferimento dell'azione	Istituzione dell'Unione europea che ha adottato la decisione di assegnazione	Data di ottenimento e durata dell'operazione	Importo (EUR)

La Direzione generale della Comunicazione deve essere informata senza ritardo di qualsiasi domanda di finanziamento presentata ad altri servizi della Commissione o a istituzioni dell'UE , come pure di qualsiasi finanziamento da queste ultime approvato dopo la presentazione delle presente domanda di sovvenzione.

<sup>7</sup> Ripetere il numero di volte necessarie.

## **2. INFORMAZIONI SULL'AZIONE OGGETTO DELLA DOMANDA DI SOVVENZIONE**

### **2.1 NOME DEL CENTRO DI INFORMAZIONE<sup>8</sup>**

Centro di Informazione EUROPE DIRECT <b>Venezia Veneto</b>
--

### **2.2 UBICAZIONE DEL CENTRO DI INFORMAZIONE E REGIONE COPERTA**

#### 2.2.1 Descrizione dell'ubicazione del centro di informazione

<p>Il Centro di informazione Europe Direct del Comune di Venezia ha <b>2 sedi principali</b> ubicate una a Venezia nel centro storico e una a Mestre nella terraferma veneziana ma la sua copertura territoriale si estende alla <b>regione Veneto (NUTS 2)</b> attraverso la sua <b>sub-rete di 35 sportelli decentrati dei 17 partner</b> aperti presso sedi istituzionali conosciute ed utilizzate dai cittadini.</p>
--

**L'articolazione territoriale** dei punti di informazione decentrati è la seguente:

- Comune di Venezia (2 sportelli principali);
- Regione Veneto (7 sportelli provinciali);
- Province di Belluno (1 sportello), Padova (2 sportelli), Treviso (1 sportello), Rovigo (1 sportelli) e Venezia (8 sportelli);
- Prefettura di Venezia (1 sportello);
- Unioncamere Veneto - Eurosportello (1 sportello) e la Camera di Commercio di Venezia (2 sportelli);
- Comuni di Bassano del Grappa (1 sportello), Chioggia (2 sportelli), Jesolo (1 sportello), Thiene (1 sportello), Valdagno (1 sportello);
- Università IUAV di Venezia (1 sportello);
- URS Ufficio Scolastico Regionale Veneto (1 sportello);
- ESU Ente Diritto allo Studio di Venezia (1 sportello).

**Riportiamo in allegato il progetto di cooperazione con gli Enti partner della subrete veneta, la lettera di adesione e la documentazione di adesione al progetto da parte dei partner (Allegato G).**

Si veda anche in allegato l'elenco delle sedi della sub-rete veneta di sportelli informativi decentrati e i CV dei responsabili (**Allegato H**).

#### 2.2.2 Descrizione della regione coperta dal centro (se possibile, indicare le regioni NUTS coperte dal centro)

Regioni NUTS coperte dal centro: <b>Regione Veneto (ITD3)</b> , in particolare <b>Venezia (ITD35)</b>
---

<p>Il Veneto è una regione italiana di 4.946.000 abitanti situata nell'Italia nord-orientale e avente come capoluogo Venezia. Confina a nord con il Trentino- Alto Adige e l' Austria, a sud con l'Emilia-Romagna, ad ovest con la Lombardia, a est con il Friuli-Venezia Giulia, e a sud-est con il Mar Adriatico. Grazie al suo patrimonio paesaggistico, storico, artistico ed architettonico è, con oltre 15,7 milioni di visitatori e 63,4 milioni di presenze turistiche all'anno, la regione più visitata d'Italia. Il Veneto è una regione che comprende al suo interno molteplici forme del paesaggio naturale: dalla fascia costiera affacciata</p>
---

<sup>8</sup> Il nome deve essere: "Centro di informazione EUROPE DIRECT – [città/regione/zona ...]".

sull'Adriatico alla pianura uniforme e monotona, che poi si innalza nei dodici rilievi dei Colli Euganei e dei Monti Berici.

Dal clima rigido delle Dolomiti alla mitezza della costiera adriatica, il Veneto riassume in una superficie di poco superiore ai 18.000 km<sup>2</sup> le temperature dell'Europa. Il clima del Veneto è di tipo sub-continentale, ma con l'agente mitigante del mare e la catena delle Alpi a proteggerlo dai venti del nord, si presenta complessivamente temperato. Il lago di Garda fa caso a sé: grazie ad un clima assai mite, lo si può apprezzare in tutti i mesi dell'anno. Con una superficie di 18.390 km<sup>2</sup>, il Veneto costituisce l'ottava regione italiana per superficie.

La popolazione del Veneto non è omogeneamente distribuita. Se la media pianura vanta le densità maggiori (soprattutto lungo la fascia che va da Verona a Venezia passando per Vicenza, Padova e Treviso), meno popolati sono il Polesine (Rovigo) e la provincia di Belluno.

A partire dagli anni ottanta si è verificato il fenomeno, molto diffuso in tutto il Norditalia, dello spopolamento delle grandi città (Venezia con Mestre in testa) a favore dei piccoli e medi comuni delle "cinture" periurbane. Questo ha portato ad un notevole sviluppo urbano e taluni hanno constatato la formazione di una vasta megalopoli che si estende in particolare tra Padova, Mestre e Treviso (la cosiddetta PaTreVe o Triangolo Veneto). Nei rapporti annuali Censis si parla di una grande regione metropolitana (GREM) veneta estesa su 6679,6 km<sup>2</sup> che conta una popolazione di 3.267.420 abitanti e di una piccola area metropolitana (PAM) veronese estesa su 1426 km<sup>2</sup> e con una popolazione di 714.274 abitanti.

<b>Provincia</b>	<b>N. abitanti</b>
Venezia	270.884
Belluno	36.599
Padova	214.198
Treviso	82.807
Vicenza	115.927
Verona	263.964
Rovigo	52.793

Dopo una sostenuta ripresa nel 2010 che ha fatto registrare un aumento del 3,2% del PIL veneto, nel contesto di incertezza del panorama nazionale il Veneto nel 2011 vede una crescita di 0,6 punti percentuali di PIL. Il 2012 sta risentendo della recessione in maniera analoga al livello nazionale, se non in misura leggermente minore per l'importanza della presenza industriale veneta e dei flussi commerciali con l'estero. La ripresa dovrebbe avviarsi nel 2013, per registrare una crescita attorno al 2% nel 2014. Il Veneto emerge comunque come una regione benestante, con un reddito pro capite superiore sia alla media italiana che europea e con una crescita media del PIL più dinamica rispetto a quella dell'Italia.

<b>Veneto</b>	<b>2008</b>	<b>2010</b>
PIL	49.385	146.955
PIL procapite o	30.500	30.600

### 2.3 OBIETTIVI DELL'AZIONE<sup>9</sup>

*Questa sezione concorrerà a valutare la pertinenza della proposta, in particolare la conformità agli **obiettivi generali fissati nell'invito**.*

Descrivere gli obiettivi del centro per il periodo 2013-2017 e spiegare come essi contribuiranno a portare a termine la missione generale dei centri di informazione Europe Direct e come il centro potrebbe rappresentare un valore aggiunto per le attività delle strutture ospitanti<sup>10</sup> [10 punti].

Il territorio del Veneto per la sua collocazione geografica e Venezia per tradizione sono un punto di riferimento privilegiato per il **contatto tra culture diverse**. Il Comune di Venezia non è nuovo ad iniziative di cooperazione internazionale e da sempre persegue obiettivi che si collocano in una prospettiva interculturale. Bene si integrano questi obiettivi con quelli della UE sull'avvenire dell'Europa e di conseguenza con quelli della rete Europe Direct.

Obiettivo generale del Comune di Venezia, ente ospitante, è dare **continuità** al servizio informativo europeo ai cittadini, tenendo attivo un apposito sportello che esiste da 15 anni, dal 1998 come IPE e dal 2004 come Europe Direct.

Obiettivi strategici del centro ED sono le priorità dell'Unione Europea, in particolare **“Europa 2020 - Strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva”** e una **cittadinanza europea attiva**, partecipativa e consapevole dei suoi diritti, cercando di incoraggiare il dibattito sul futuro dell'Europa, strutturare il processo di feedback, sostenere il confronto con i cittadini per incoraggiare un più vasto dibattito pubblico, promuovere la partecipazione dei cittadini e dar vita a un autentico dialogo sulle politiche europee e sulle attività dell'Unione Europea, in particolare di quelle che si ripercuotono sulla vita quotidiana delle persone.

Il centro ha il ruolo di **intermediario** tra l'Unione Europea ed i cittadini a livello locale, perché si sentano cittadini europei, diffondendo informazioni adattate alle necessità locali e regionali, promuovendo la partecipazione dei cittadini in un “dialogo permanente” sulle politiche europee, strutturando il processo di feedback dai cittadini alle istituzioni in una comunicazione a due vie (“ED come orecchio dell'UE”).

Il Centro ED è primariamente impegnato nel **servizio informativo** di sportello fisico e virtuale (telefono, e-mail, sito web, e-newsletter quindicinale), che non si limita allo sportello situato presso la struttura ospite ma comprende le strutture di comunicazione dei diversi Enti partner con cui è in rete su tutto il territorio regionale.

Per il quinquennio 2013-2017 il centro continuerà a tenere attiva la **rete di partner** istituzionali significativi per il Veneto anche allo scopo di rafforzare l'effetto moltiplicatore e l'autorevolezza dell'ED nel dialogo pubblico. L'attività di networking abbraccerà le altre reti europee: Eurodesk (di cui è PLD), CDE, EEN, ECC-net, Solvit, Eures e Euroguidance (di cui siamo punto informativo decentrato), presenti sul nostro territorio, le Rappresentanze in Italia della Commissione europea, gli EPIO uffici di informazione del Parlamento Europeo e la nuova sede veneziana del Consiglio d'Europa che collabora fattivamente con il nostro Europe Direct dal 2011 (vedi la lettera di collaborazione del Consiglio d'Europa – Ufficio di Venezia in **allegato I**). In particolare sulla tematica dei diritti umani il centro ED continuerà a collaborare con l'EIUC European Inter-University Centre for Human Rights and Democratisation (sede di Venezia-Lido) e il CESTUDIR Centro Studi sui Diritti Umani (già CIRDU) dell'Università Ca' Foscari di

<sup>9</sup> 2 pagine al massimo.

<sup>10</sup> Cfr.: invito a presentare proposte, sezione 1 – Obiettivi e risultati auspicati

Venezia con cui coorganizza ogni anno diversi eventi (vedi la lettera di collaborazione del CESTUDIR Centro Studi sui Diritti Umani dell'Università Ca' Foscari di Venezia in **allegato L**). Linea Amica, network dei contact center e URP, che promuove e valorizza i servizi erogati dalla P.A. italiana, ideato dal Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione, ha chiesto al servizio Europe Direct del Comune di Venezia di entrare nel suo network.

La rete di partner che continuerà a far capo allo Europe Direct Venezia Veneto è in concreto costituita da sportelli decentrati di informazione, aperti presso sedi istituzionali del territorio della regione del Veneto, già conosciute e utilizzate dai cittadini, e sarà caratterizzata in ogni sede da **un'immagine coordinata** che farà riferimento al logo Europe Direct e dalla presenza dei materiali informativi messi a disposizione dalla Commissione.

L'ED ha come ulteriore obiettivo quello di rafforzare il dialogo con i **mass-media** e gli altri opinion maker, anche attraverso l'autorevole ufficio stampa del Comune di Venezia, perché veicolino risultati concreti per i cittadini, focalizzati dalle priorità annuali.

Il centro intensificherà la sua partecipazione in **manifestazioni** di massa per aumentare la notorietà dell'ufficio e di conseguenza gli accessi allo sportello e per tenere viva la dimensione europea e si concentrerà sull'organizzazione di eventi specifici per approfondire le tematiche europee, in primis le priorità di comunicazione della Commissione per i prossimi cinque anni, e per stimolare un dibattito qualificato.

Rispetto ai mass-media e alle manifestazioni aumenterà la nostra collaborazione con gli **altri centri della rete ED italiana**, in particolare presenti nel Veneto, anche attraverso eventuali protocolli di intesa su attività congiunte.

Obiettivo primario dell'ufficio resta per il prossimo quinquennio il target dei **giovani**, cittadini europei del futuro, raggiungendo le varie fasce di età attraverso la titolarità dello sportello **Eurodesk** - PLD di Venezia, la collaborazione con il CDE dell'Università Ca' Foscari di Venezia e con IUAV Università di Architettura di Venezia e il contatto diretto con gli studenti delle scuole di ogni ordine e grado di concerto con l'ufficio comunale che si occupa di organizzare e gestire i diversi percorsi progettuali per le scuole. L'obiettivo giovani verrà raggiunto sia attraverso il percorso didattico, sia nelle occasioni di aggregazione extrascolastiche legate allo sport, veicolo sano e apprezzato dai ragazzi, sia stimolando i viaggi per conoscere l'Europa.

Da ultimo, obiettivo costante sarà quello degli **stranieri**, motivato dalla presenza nel nostro territorio regionale di un sempre maggior numero di cittadini provenienti dai paesi recentemente entrati a far parte dell'Unione e dai paesi che vi entreranno tra pochi anni. Verrà dunque rafforzata la collaborazione con lo **sportello cittadini comunitari** che l'anagrafe comunale ha attivato recentemente.

**ED come valore aggiunto per l'Ente ospitante:** La presenza del Centro di Informazione Europe Direct presso il Comune di Venezia rappresenta da sempre un valore aggiunto per l'Ente ospitante come un servizio informativo in più al cittadino, un segnale di vicinanza del comune alla visione europea, uno strumento per creare relazioni e collaborazioni coi partner del territorio, nazionali ed europei, una concreta possibilità di organizzare manifestazioni ed eventi di sensibilizzazione del pubblico verso la cittadinanza attiva.

## 2.4 IMPATTO DEL CENTRO DI INFORMAZIONE NELLA REGIONE<sup>11</sup>

*Questa sezione valuterà il profilo, la portata e l'impatto potenziale del centro nella regione. In questa sezione il punteggio massimo è di 30 punti.*

<sup>11</sup> 3 pagine al massimo.

- a) Descrivere le esigenze generali della comunità in materia di informazioni sull'UE , analizzando le caratteristiche locali/regionali, e spiegare in che modo tali esigenze saranno soddisfatte dalle attività previste [15 punti]

La comunità veneta ha un'esigenza di informazione sull'UE di tipo basilare a partire dagli stati membri, dalle istituzioni europee e dalla legislazione comunitaria con delle carenze spesso di **"educazione civica europea"**. Lo sportello informativo dello Europe Direct persegue costantemente quest'attività di "educazione civica europea" attraverso le risposte agli utenti, la consultazione dei siti web comunitari e la diffusione delle pubblicazioni dell'UE. Il Comune di Venezia ha un'esperienza decennale di contatto col cittadino sulle tematiche europee (fin dal 1998 con l'IPE - Info Point Europa).

I cittadini hanno **esigenze informative concrete**, sentono il bisogno cioè di capire le implicazioni pratiche dell'Unione Europea per riuscire a cogliere tutte le opportunità offerte dall'orizzonte europeo. E' impegno del centro Europe Direct, insieme alla Rappresentanza italiana, stimolare i media locali a tradurre i temi europei nel linguaggio della concretezza locale, a calarli nel contesto territoriale attraverso la collaborazione con gli uffici stampa degli enti partner del Centro.

Le esigenze informative si diversificano poi a seconda dei **target di pubblico**.

I **giovani** hanno maggiore sete di conoscenza europea funzionale all'apertura dei loro orizzonti futuri nella mobilità, nel lavoro e nello scambio interculturale. E' dunque a loro che si rivolge primariamente Europe Direct Venezia Veneto attraverso la scelta di essere titolare dello sportello Eurodesk - PLD di Venezia, la collaborazione con il CDE dell'Università Ca' Foscari di Venezia e con IUAV Università di Architettura di Venezia e il contatto diretto con gli studenti delle scuole di ogni ordine e grado. L'obiettivo giovani viene raggiunto sia attraverso i percorsi didattici accolti dalle scuole, sia nelle occasioni di aggregazione extrascolastiche (per esempio musica e sport), sia stimolando i viaggi per conoscere l'Europa. Per raggiungere il pubblico giovanile è strategico l'**USR-Ufficio Scolastico Regionale Veneto**, partner della sub-rete veneta, e l'adesione alla **Rete Euroguidance Italia**, aprendo uno sportello di orientamento con il supporto fornito dal Centro Risorse Nazionale per l'Orientamento.

Gli **stranieri** sono portatori di interesse rilevanti nel Veneto, dato il sempre maggior numero di cittadini provenienti dai paesi recentemente entrati a far parte dell'Unione e dai paesi che vi entreranno in futuro. Questo target ha esigenze informative specifiche e problemi pratici a cui lo Europe Direct del Comune di Venezia intende rispondere concretamente rafforzando la collaborazione con lo sportello dei cittadini comunitari che l'anagrafe comunale ha attivato (informazioni semplici e concrete, materiali informativi nella lingua del paese membro di provenienza compatibilmente con i prodotti tradotti dalla DG Traduzione).

Ci sono poi altre categorie di interlocutori particolari come gli **operatori delle PPA** locali, il **mondo imprenditoriale** e i **docenti** sia della scuola dell'obbligo che universitari che hanno esigenze informative specifiche, sui programmi e i finanziamenti comunitari, che spingono il centro ED a un'attività non solo informativa ma formativa più approfondita e qualificata (corsi e seminari).

- b) Spiegare in che modo le attività previste garantiscono la visibilità del centro nell'ambito della comunità locale/regionale [5 punti]

Il centro per il prossimo quinquennio, in linea con il quadriennio 2009-2012, ha come obiettivo strategico l'aumento della **notorietà percepita** dal suo target, identificato non

solo con i cittadini veneziani ma anche veneti, in particolare i giovani. La dimensione veneta della visibilità è garantita dalla rete di partner istituzionali.

La visibilità è curata a vari livelli.

**Visibilità con le istituzioni.** A livello istituzionale lo Europe Direct tesse una fitta rete di relazioni interne con altri Servizi del Comune di Venezia utili per l'attività del centro, come gli URP decentrati, il Servizio CPM Editoria per la comunicazione e l'Ufficio Stampa, e per l'organizzazione di manifestazioni specifiche come l'Ufficio Cerimoniale e gli Assessorati, prolifici di iniziative di qualità. Dal riassetto organizzativo che ha avuto seguito dalle elezioni amministrative locali 2010 il Centro d'Informazione Europe Direct del Comune di Venezia è inserito nella "Direzione attività e Produzioni culturali, dello spettacolo e della comunicazione" che comprende i Settori delle produzioni del teatro, della cultura e dello spettacolo, il Sistema Bibliotecario e l'Area delle Culture delle Differenze. Tale nuovo organigramma permette al Centro ottime sinergie nelle attività congiunte (vedi organigramma **Allegato D**).

La rete relazionale non è solamente interna ma soprattutto esterna con i partner della sua sub-rete veneta fidelizzati con la firma del progetto di cooperazione quinquennale da parte dei loro vertici. Il partenariato coinvolto è composto da autorevoli Enti pubblici, significativi nel territorio veneto (Regione, Province, Comuni, Prefetture, Unioncamere, Università, ESU,USR-Ufficio Scolastico Regionale, ecc.) e ha una continuità dal quadrienni precedenti 2005-2008 e 2009-2012.

**Visibilità con i media.** A livello mediatico il Centro d'Informazione usufruisce della collaborazione dell'ufficio stampa del Comune di Venezia e del portavoce del sindaco quando interviene alle nostre iniziative. Anche i nostri partner collaborano con i loro uffici stampa e canali comunicativi nelle iniziative congiunte. Il centro inoltre è in grado di organizzare campagne pubblicitarie sulla stampa o altri mezzi di comunicazione di massa (radio, affissioni fisse/mobili). Attraverso l'Ufficio Comunicazione Visiva è in grado di produrre video di qualità professionale.

**Visibilità con i cittadini.** Europe Direct è visibile presso tutti gli sportelli fisici e virtuali della rete veneta con un'immagine grafica coordinata tra tutti i partner della subrete: link reciproci tra siti web, dépliant informativo che spiega i servizi disponibili e declina tutti i punti informativi, totem identificativo della rete, gadget e materiale promozionale caratterizzato sempre dalla simbologia europea, ecc. Tutto il materiale informativo realizzato dallo Europe Direct pone un'attenzione particolare alla leggibilità per garantire la fruibilità anche a persone con difficoltà visive (la dimensione del carattere, la chiarezza del font, il contrasto tra sfondo e testo, ecc.).

La strategia di visibilità dell'ED è quella di partecipazione a manifestazioni con ampio coinvolgimento di pubblico per aumentare la notorietà dell'ufficio e conseguentemente l'afflusso allo sportello (presentazione dell'ED da parte di autorità/speaker, stand informativi, distribuzione di gadget UE associati a materiali informativi, caratterizzazione con i simboli UE degli spazi dedicati agli eventi). Per il prossimo quinquennio, in continuità con il quadriennio precedente, ci concentreremo su iniziative di carattere tradizionale-culturale (Mercato europeo del commercio ambulante, manifestazioni tradizionali a Chioggia, ecc.) e sportivo organizzate dall'amministrazione comunale, apprezzate particolarmente dal target giovanile (per esempio VeniceMarathon, Premio Atleta dell'Anno, ecc).

Alla strategia quantitativa dei contatti si aggiunge la strategia qualitativa che prevede l'organizzazione di manifestazioni specifiche (seminari, convegni, corsi, spettacoli), concentrate su temi e priorità europee, aperte alla cittadinanza, che normalmente riscontrano un successo di pubblico tale da saturare la location prescelta. Tutte le manifestazioni vengono organizzate in luoghi accessibili per garantire la partecipazione anche a persone con mobilità ridotta.

La visibilità al pubblico di un evento però non è data solo dagli invitati presenti, ma anche dal piano di diffusione della notizia con decine di migliaia di contatti unitari tra inviti distribuiti, mailing postale ed e-mail digitale, affissioni, siti web della rete dei partner e della Rappresentanza, solitamente a costo prossimo allo zero per il finanziamento europeo, con risorse dell'ente ospitante. Il piano di diffusione degli eventi viene studiato ad hoc a seconda del target a cui è rivolto.

I contatti con il pubblico sono continuativi attraverso il nostro sito web nel portale del Comune di Venezia e attraverso 2 e-newsletter: “Newsletter Europe Direct”, sulle **iniziative ed eventi** a tematica europea del Centro e dei suoi partner, sulle notizie più rilevanti dell'UE e sulle opportunità per i cittadini, in particolare sulla mobilità europea, spedita a circa 1500 iscritti con cadenza quindicinale variabile, e “Newsletter Eurosportello informa”, bollettino di informazione quindicinale che offre una sintesi di facile lettura delle novità a livello comunitario, in particolare tutti i **bandi UE** aperti, selezionati dalla Gazzetta ufficiale serie C e dai siti delle diverse Direzioni Generali della Commissione Europea; “Newsletter Eurosportello informa” è implementata da EEN Eurosportello Unioncamere Veneto, partner della nostra sub-rete veneta ED, e subentra dal 2013 per economie di scala alla “Newsletter Informaeuropa”, e-newsletter quindicinale sui bandi europei per l'erogazione di cofinanziamenti, che raccoglie circa 2000 iscritti.

Citiamo solo la risonanza di ogni iniziativa che la **visibilità della città di Venezia** dà a livello italiano e internazionale. Città d'arte di fama mondiale, con un'offerta culturale straordinariamente variegata e complessa, Venezia ospita inoltre numerose istituzioni e centri di ricerca di livello regionale, nazionale ed internazionale che costituiscono ambiti di eccellenza e attirano un gran numero di professionisti, docenti, ricercatori. Ampia la proposta formativa di livello universitario e post-universitario, importanti i progetti nell'ambito della ricerca e dell'innovazione.

- c) Descrivere in che modo le attività previste garantiscono un effetto moltiplicatore, identificando i partner principali dell'organizzazione e descrivendo la sua esperienza nella costituzione in rete [10 punti]

**L'area geografica** di riferimento del Centro d'Informazione Europe Direct Venezia Veneto è quella dell'intera regione. Per il quadriennio 2013-2017 il centro continuerà, infatti, a tenere attiva la **rete di partner** istituzionali significativi per il Veneto, già creata nei 2 quadrienni precedenti, anche allo scopo di rafforzare l'effetto moltiplicatore e l'autorevolezza del Centro nel dialogo pubblico. I subrelay sul territorio veneto hanno dato adesione formale all'ED con un progetto di cooperazione approvato da rispettivi provvedimenti pubblici. Gli Enti partner contribuiscono alla rete sia nell'attività di sportello (informazioni e materiali in distribuzione) sia nell'organizzazione di iniziative ed eventi. Si veda in allegato il progetto di cooperazione con gli Enti partner della sub-rete veneta, la lettera di adesione e la documentazione di adesione al progetto da parte dei partner (**Allegato G**).

Rispetto ai mass-media e alle manifestazioni aumenterà la nostra collaborazione con gli **altri centri della rete ED**, in particolare presenti nel Veneto e Friuli Venezia Giulia (il nuovo Europe Direct della Provincia di Verona, lo Europe Direct di Veneto Agricoltura e lo Europe Direct - Eurodesk del Comune di Trieste) su attività congiunte in un'ottica di focalizzazione sul target cittadino da parte del ED nostro, di Trieste e di Verona e sul target rurale da parte dell'ED di Veneto Agricoltura.

L'effetto moltiplicatore è evidente nella titolarità del Comune di Venezia dello sportello **Eurodesk - PLD di Venezia** che crea “economie di scala informative” con l'ED attraverso un coordinamento quotidiano. Eurodesk Venezia ha a sua volta attiva una

rete relazionale ampia con le Università veneziane (Ca' Foscari e IUAV), con gli Informagiovani, con le associazioni giovanili che operano sul territorio locale e con i Centri per l'Impiego.

L'attività di networking abbraccerà le **altre reti europee** CDE, EEN (presso Unioncamere Veneto - Eurosportello che è nostro partner subrelay), ECC-net, Solvit, Eures, Euroguidance (di cui siamo punto informativo decentrato) presenti sul nostro territorio, le Rappresentanze in Italia della Commissione europea, gli EPIO uffici di informazione del Parlamento Europeo e il Consiglio d'Europa che ha una nuova sede a Venezia (unica sede italiana). Il Consiglio d'Europa infatti ha aperto la sede veneziana nel giugno del 2011 secondo un accordo con il Comune di Venezia e collabora fattivamente con il nostro Europe Direct: nel 2012 abbiamo coorganizzato la Festa dell'Europa e l'ingresso di Venezia nel network europeo Intercultural Cities (vedi la lettera di collaborazione del Consiglio d'Europa – Ufficio di Venezia in **allegato I**). In particolare sulla tematica dei diritti umani il centro ED collabora con l'EIUC European Inter-University Centre for Human Rights and Democratisation (sede di Venezia-Lido) e il CESTUDIR Centro Studi sui Diritti Umani (già CIRDU) dell'Università Ca' Foscari di Venezia con cui coorganizza ogni anno diversi eventi (vedi la lettera di collaborazione del CESTUDIR Centro Studi sui Diritti Umani dell'Università Ca' Foscari di Venezia in **allegato L**).

**Linea Amica**, network dei contact center e URP, che promuove e valorizza i servizi erogati dalla P.A. italiana, ideato dal Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione, ha chiesto al servizio Europe Direct del Comune di Venezia di entrare nel suo network.

**La rete dei punti informativi** che fa capo allo sportello ED sarà costituita dalle sedi principali a Venezia e Mestre e dagli sportelli decentrati dei partner aperti presso sedi istituzionali conosciute ed utilizzate dai cittadini per un totale di ben 35 punti. I punti di informazione, individuati da una segnaletica ben visibile, saranno collocati presso le strutture degli sportelli di informazione già esistenti negli enti e sarà garantita la massima accessibilità. **L'articolazione territoriale** dei punti di informazione decentrati sarà la seguente:

- Comune di Venezia (2 sportelli);
- Regione Veneto (7 sportelli provinciali);
- Province di Belluno (1 sportello), Padova (2 sportelli), Treviso (1 sportello), Rovigo (1 sportelli) e Venezia (8 sportelli);
- Prefettura di Venezia (1 sportello);
- Unioncamere Veneto - Eurosportello (1 sportello) e la Camera di Commercio di Venezia (2 sportelli);
- Comuni di Bassano del Grappa (1 sportello), Chioggia (2 sportelli), Jesolo (1 sportello), Thiene (1 sportello), Valdagno (1 sportello);
- Università IUAV di Venezia (1 sportello);
- URS Ufficio Scolastico Regionale Veneto (1 sportello);
- ESU Ente Diritto allo Studio di Venezia (1 sportello).

Si veda in allegato l'elenco delle sedi della sub-rete veneta di sportelli informativi decentrati (**Allegato H**).

## 2.5 IMPORTO RICHIESTO ALLA COMMISSIONE EUROPEA

Costo totale dell'azione (EUR)	Importo richiesto alla Commissione europea (EUR)
146100,35	25.000,00

## 2.6 DATA DI INIZIO E DI COMPLETAMENTO

Indicare le date di inizio e di completamento dell'azione<sup>12</sup>:

Inizio	Completamento
01/01/2013	31/12/2013

## 2.7 PRIORITÀ DI COMUNICAZIONE

*Questa sezione concorrerà a valutare la pertinenza della proposta, in particolare la conformità agli obiettivi generali fissati nell'invito.*

Spiegare in che modo le attività previste per il 2013 sono pertinenti alle priorità dell'UE per il 2013, in particolare per quanto riguarda i diritti dei cittadini UE, la strategia per la crescita "Europa 2020" e l'Anno europeo dei cittadini (2013) [10 punti].

<p>Per il 2013 il Centro intende concentrarsi sulle seguenti priorità dell'UE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>strategia per la crescita "Europa 2020"</b> crescita <u>intelligente</u>, sviluppando un'economia basata sulla conoscenza e sull'innovazione, crescita <u>sostenibile</u>, promuovendo un'economia a basse emissioni di carbonio, efficiente sotto il profilo delle risorse e competitiva, crescita <u>inclusiva</u>, promuovendo un'economia con un alto tasso di occupazione, che favorisca la coesione sociale e territoriale</li> <li>- <b>"Youth on the move"</b> una delle 7 iniziative faro della Strategia 2020</li> <li>- <b>diritti dei cittadini UE</b> in primis i diritti fondamentali e di non discriminazione (nazionale, sessuale, religiosa, disabile, ecc.), la libera circolazione e soggiorno, il diritto di voto alle elezioni comunali ed europee, il diritto di presentare petizioni al PE</li> <li>- <b>cittadinanza attiva e partecipativa</b></li> <li>- <b>2013 Anno europeo dei cittadini</b>, sensibilizzando il pubblico sul diritto di risiedere liberamente nell'UE, informando su come beneficiare dei diritti e delle politiche dell'UE, incentivando la partecipazione attiva dei cittadini al processo decisionale dell'Unione, stimolando il dibattito europeo e rafforzando della coesione e la reciproca comprensione.</li> <li>- <b>elezioni Parlamento europeo 2014</b> iniziando l'attività informativa</li> </ul> <p>Lo Europe Direct Venezia Veneto diffonde le priorità annuali dell'Unione europea innanzitutto attraverso la regolare <b>attività di sportello</b> (le informazioni date all'utenza, anche sul sito web, la distribuzione dei materiali informativi dell'UE, la spedizione della newsletter), ma anche attraverso l'attività nelle scuole con i percorsi didattici per i giovani, attraverso l'organizzazione di specifici eventi e la produzione di pubblicazioni su determinate tematiche:</p>
--

<sup>12</sup> Il periodo di attuazione dell'azione determina il periodo di ammissibilità dei costi corrispondenti. Nel quadro della legislazione finanziaria applicabile al bilancio generale delle Comunità europee, è esclusa la possibilità di sovvenzione retroattiva di azioni già completate e, in casi eccezionali ammessi dalla Commissione in cui i candidati possono dimostrare la necessità di iniziare l'azione o il programma di lavoro prima della firma della convenzione, le spese sovvenzionabili non possono essere anteriori alla data di presentazione della domanda di sovvenzione in questione.

- Modulo 5 pubblicazione: Raccolta di racconti del concorso "Alterità:cittadinanza attiva, dinamiche mentali e mediazione culturale (Storie europee di oggi e di domani per una scienza che superi i limiti)" per raggiungere l'obiettivo di una cittadinanza europea partecipe e consapevole della propria identità
  - Modulo 5 pubblicazione "Guida ai finanziamenti europei 2013" in collaborazione con EEN - Eurosportello Veneto per raggiungere l'obiettivo della crescita economica e dell'occupazione con strumenti informativi sulle opportunità finanziarie europee
  - Modulo 7 evento: stand in MestrEuropa - mercato europeo del commercio ambulante a Mestre per raggiungere l'obiettivo della crescita economica e dell'occupazione e il valore del mercato interno (a 20 anni dalla sua creazione)
  - Modulo 7 evento: stand in VeniceMarathon per raggiungere l'obiettivo di una cittadinanza europea informata e consapevole della propria identità
  - Modulo 7 evento: stand in Settimana europea dell'energia sostenibile per raggiungere l'obiettivo della crescita sostenibile con consumi responsabili, risparmio energetico e produzioni intelligenti
  - Modulo 7 evento: "Explore the world...Veneto in Movimento!" ciclo di incontri sulla mobilità europea per raggiungere l'obiettivo di Youth on the Move
  - Modulo 7 evento: Corso euroformazione - ciclo di lezioni in collaborazione con EEN - Eurosportello Veneto per raggiungere l'obiettivo della crescita economica e dell'occupazione nell'ottica della formazione continua
  - Modulo 7 evento: "In viaggio per l'Europa" moduli didattici per scuole secondarie di primo grado per raggiungere l'obiettivo di una cittadinanza europea informata sui suoi diritti e consapevole della propria identità
  - Modulo 7 evento: Festa dell'Europa "Diritti all'Europa" 9 maggio per raggiungere l'obiettivo di una cittadinanza europea informata sui suoi diritti e consapevole della propria identità
  - Modulo 7 evento: Manifestazione sul Premio Immagini Amiche 8 marzo per raggiungere l'obiettivo di una cittadinanza europea informata sui suoi diritti fondamentali in particolare la parità di genere
  - Modulo 11: "InForma SVE Tour" in collaborazione con ED Trieste per raggiungere l'obiettivo di Youth on the Move
  - Modulo 11: Seminario finanziamenti europei diretti con il Dipartimento Politiche Europee (se il ciclo italiano 2013 di seminari viene attivato) per raggiungere l'obiettivo della crescita economica e dell'occupazione con strumenti informativi sulle opportunità finanziarie europee
  - Modulo 11: "Notte europea dei ricercatori - Venetonight" (se il progetto vince il bando europeo) per raggiungere l'obiettivo della crescita intelligente basata su ricerca e innovazione
  - Modulo 11: Progetto "Ue x te" con Eurodesk per scuole secondarie di secondo grado (se il progetto viene attivato) per raggiungere l'obiettivo di Youth on the Move
- Si veda dettaglio delle attività 2013 nel punto 2.9.**

## **2.8 SERVIZI DI INFORMAZIONE DI BASE E FEEDBACK<sup>13</sup>**

*Questa sezione valuterà la qualità dei servizi di informazione obbligatori. In questa sezione il punteggio massimo è di 15 punti.*

Descrivere in che modo saranno forniti i servizi di informazione obbligatori di cui al punto 1.2.1.1 dell'invito a presentare proposte, tra cui:

---

<sup>13</sup> 2 pagine al massimo.

- scelta del modulo 1a o 1b
- organizzazione globale del gruppo incaricato del progetto a supporto dell'EDIC,
- orario di apertura per il pubblico
- gestione del servizio di risposta ai quesiti posti
- misure volte a garantire la visibilità degli EDIC (segnalazioni, pagina web degli EDIC, attività promozionali, ecc.)
- azioni volte a fornire alla Commissione un feedback utile sulle principali preoccupazioni dei cittadini e sulla copertura mediatica a livello regionale/locale
- contenuto e metodologia nella valutazione delle attività
- partecipazione di altre organizzazioni/partner (ove applicabile)

**- MODULO prescelto: 1a**

**- L'organizzazione generale del project team che sovrintende al Centro ED:**

Il **personale** del Centro è composto da 2 persone assunte presso il Comune di Venezia dedicate a tempo pieno, una assunta a tempo indeterminato specializzata nell'organizzazione eventi (Francesca Vianello), l'altra assunta a tempo determinato specializzata sulla mobilità e sul target giovanile (Elena Carli), la responsabile che dividerà la propria attività tra questo servizio e gli altri sportelli di comunicazione al cittadino di cui è responsabile (Monicaelisa Bettin) e la supervisione generale del Dirigente che sovrintende l'intero settore Comunicazione ai cittadini e Sistema bibliotecario (Michele Casarin).

Il Centro Europe Direct può avvalersi anche della collaborazione di altri Servizi del Comune di Venezia utili per l'attività del centro, come gli URP decentrati, il Servizio CPM Editoria per la comunicazione e l'Ufficio Stampa, e per l'organizzazione di manifestazioni specifiche come l'Ufficio Cerimoniale e gli Assessorati. Dal riassetto organizzativo che ha avuto seguito dalle elezioni amministrative locali 2010 il Centro d'Informazione Europe Direct del Comune di Venezia è inserito nella "Direzione attività e Produzioni culturali, dello spettacolo e della comunicazione" che comprende i Settori delle produzioni del teatro, della cultura e dello spettacolo, il Sistema Bibliotecario e l'Area delle Culture delle Differenze. Tale nuovo organigramma permette al Centro ottime sinergie nelle attività congiunte (vedi organigramma Allegato D).

**- gli orari di apertura al pubblico:**

Lo sportello Europe Direct del Comune di Venezia ha 2 sedi principali ubicate una a Venezia nel centro storico e una a Mestre nella terraferma veneziana, il personale si sposta tra le 2 sedi che si alternano negli orari di apertura al pubblico, per venire incontro alle esigenze dei cittadini con un maggiore orario di ricevimento a Mestre (che ha un bacino d'utenza più ampio) garantendo un numero minimo di 22 ore settimanali e un massimo di 3 settimane di chiusura l'anno:

- Sede di Mestre (Via Cardinal Massaia 45, 30174 Venezia Mestre):

Il lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00.

Il martedì anche dalle 15.00 alle 17.00

- Sede di Venezia (Ca' Farsetti San Marco 4136, 30124 Venezia):

Il giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e su appuntamento anche dalle 15.00 alle 17.00

Le **sedi principali** dell'ED sono posizionate al piano terra di 2 stabili di proprietà del Comune di Venezia, una a Venezia presso la sede municipale a Rialto, l'altra a Mestre, entrambe sono vicino all'ingresso e adiacenti all'URP Ufficio Relazione con il Pubblico (circa 40.000 contatti annui) e allo sportello "Città per tutti", già Informahandicap. Sono raggiungibili dai mezzi pubblici e accessibili a persone con mobilità ridotta e identificate

da apposita segnaletica e totem 1x2mt autoportanti, creati appositamente per dare visibilità al servizio con il logo ED.

Lo sportello di entrambe le sedi è organizzato con uno spazio per ricevere i cittadini con una postazione pc-internet dedicata al pubblico, oltre alle postazioni di lavoro degli operatori. I cittadini possono ricevere le informazioni direttamente dall'operatore oppure consultare internet, autonomamente o guidati, nella postazione a loro dedicata per navigare gratuitamente. Tutte le postazioni sono dotate di computer, collegamento internet, stampante, fax e fotocopiatrice. All'interno degli spazi dedicati all'ED è inoltre presente un zona rifornita di materiali in esposizione e uno spazio per la lettura. Per lo stoccaggio di materiali di informazione e per le sale riunioni, multimediali e non, vengono utilizzati spazi che sono condivisi con altri uffici. L'ufficio di Venezia contempla anche un ampio schermo al plasma per proiettare immagini delle iniziative fatte dall'ED e video inviati dalla Commissione Europea (vedi le planimetrie delle due sedi principali in **Allegato F**).

**- servizio domande-risposte, azioni di visibilità e di feedback:**

Europe Direct gestirà l'attività di sportello e di animazione sul territorio continuando il lavoro fatto in questi anni, forte quindi della sua decennale esperienza porterà avanti il **servizio informativo** attraverso uno sportello fisico e virtuale. Resteranno attivi una casella di posta elettronica dedicata [infoeuropa@comune.venezia.it](mailto:infoeuropa@comune.venezia.it), condivisa da tutti gli operatori ED, e 2 numeri di telefono pubblici dello sportello (con segreteria telefonica fuori dall'orario di apertura), di cui un **numero verde gratuito** 800.496.200 (a carico del Comune di Venezia anche per le chiamate dai cellulari). Gli operatori rispondono alle domande dei cittadini con le proprie conoscenze professionali e in sinergia con il sito "La tua Europa" e il centro di contatto Europe Direct 0080067891011.

Sarà possibile comunicare con gli operatori direttamente allo sportello oppure attraverso telefono, fax, e-mail e via web e raccogliere informazioni attraverso il sito web ([www.comune.venezia.it/europedirect](http://www.comune.venezia.it/europedirect)) e 2 e-newsletter: "Newsletter Europe Direct", sulle **iniziative ed eventi** a tematica europea del Centro e dei suoi partner, sulle notizie più rilevanti dell'UE e sulle opportunità per i cittadini, in particolare sulla mobilità europea, spedita a circa 1500 iscritti con cadenza quindicinale variabile, e "Newsletter Eurosportello informa", bollettino di informazione quindicinale che offre una sintesi di facile lettura delle novità a livello comunitario, in particolare tutti i **bandi UE** aperti, selezionati dalla Gazzetta ufficiale serie C e dai siti delle diverse Direzioni Generali della Commissione Europea; "Newsletter Eurosportello informa" è implementata da EEN Eurosportello Unioncamere Veneto, partner della nostra sub-rete veneta ED, e subentra dal 2013 per economie di scala alla "Newsletter Informaeuropa", e-newsletter quindicinale sui bandi europei per l'erogazione di cofinanziamenti, che raccoglie circa 2000 iscritti.

**Sportelli decentrati.** I servizi informativi dello Europe Direct Venezia Veneto sono moltiplicati a livello regionale dalla **rete dei partner veneti**, fidelizzati già dai due quadrienni precedenti. Secondo un fitto scambio di email alle richieste di informazione poste dai cittadini rispondono gli operatori del Centro e gli altri partner specializzati nel settore produttivo (Unioncamere Veneto - Eurosportello e la Camera di Commercio di Venezia). Una rendicontazione quantitativa mensile permette il monitoraggio delle richieste dei cittadini e la conseguente analisi delle domande e dei suggerimenti pervenuti. La rete di partner che continuerà a far capo allo Europe Direct Venezia Veneto è in concreto costituita da 35 sportelli decentrati di informazione, aperti presso sedi istituzionali del territorio della regione del Veneto, già conosciute e utilizzate dai cittadini, ed è già caratterizzata in ogni sede da **un'immagine coordinata** che fa riferimento al logo Europe Direct e dalla presenza dei materiali informativi messi a disposizione della Commissione Europea. (per il dettaglio dell'**articolazione territoriale** dei partner si rimanda al punto **2.2.1**).

L'ED aggiornerà e ristamperà un **dépliant informativo sui servizi ED** e sugli sportelli a disposizione dei cittadini, compresi quelli decentrati della sub-rete dei partner veneti in modo da evidenziare ai fruitori la concretezza della rete. Il dépliant sarà prodotto in grande tiratura per essere distribuito presso gli sportelli elencati nel dépliant stesso.

**Accessibilità.** Tutte le iniziative ED vengono organizzate in luoghi accessibili per garantire la partecipazione anche a persone con mobilità ridotta. Anche il materiale informativo realizzato dall'ED pone un'attenzione particolare alla leggibilità per garantire la fruibilità a persone con difficoltà visive (la dimensione del carattere, la chiarezza del font, il contrasto tra sfondo e testo).

Il centro organizzerà una **riunione di rete annuale** con tutti i partner della sub-rete veneta per condividere le priorità di comunicazione UE, per formare il personale addetto agli sportelli ED decentrati e per programmare le attività e manifestazioni comuni. La riunione 2013 avrà un focus sulle varie reti informative europee presenti nel territorio veneto in un'ottica di conoscenza reciproca (ED-CDE, Eurodesk, EEN, Solvit, Euroguidance, Eures).

La responsabile dell'ufficio o un operatore parteciperanno regolarmente alle **riunioni della rete nazionale ED**, portando le esperienze delle attività che vengono svolte a livello locale, confrontandosi con gli operatori degli altri sportelli per condividere e migliorare le attività da svolgere in collaborazione e mettendosi a disposizione delle Rappresentanze in Italia della Commissione Europea per manifestazioni locali.

Continuando l'attività di questi anni verrà costantemente aggiornata l'**intranet europea ED** con le relazioni mensili e altre notizie che consentano alla Rappresentanza di monitorare l'attività del Centro e verrà prodotta una valutazione annuale delle attività che tenga conto indicatori quantitativi e qualitativi, cioè partecipanti e gradimento.

Nelle manifestazioni e nelle altre attività di sensibilizzazione lo Europe Direct continuerà a coinvolgere gli **europarlamentari locali e le Rappresentanze italiane** ad intervenire come relatori, per rafforzare l'attività di networking interno alla rete europea.

Il Centro Europe Direct, rispetto ai servizi d'informazione obbligatori, non si limiterà a offrire informazioni generali sull'UE, rappresentando per i cittadini un punto di entrata nell'Unione, ma si spingerà anche alla partecipazione a **manifestazioni con ampio coinvolgimento di pubblico** per aumentare la visibilità dell'ufficio e conseguentemente l'afflusso allo sportello (presentazione dell'ED al pubblico, stand informativi, distribuzione di gadget UE associati a materiali informativi, caratterizzazione con i simboli UE degli spazi dedicati agli eventi).

***Attenzione:** le attività della presente sezione debbono soddisfare le condizioni minime fissate per il pagamento dell'importo forfettario di cui al modulo 1 (a o b) del punto 2.1.9 dell'invito.*

## 2.9 COMUNICAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE

Scegliere uno o più dei seguenti moduli<sup>14</sup> e descrivere le attività specifiche previste per ognuno. La descrizione delle singole attività deve contemplare almeno le informazioni seguenti:

- calendario dell'attività, il più specifico possibile
- indicatori specifici per valutare la realizzazione soddisfacente dell'azione
- risultati previsti dell'azione

<sup>14</sup> Cancellando i moduli non applicabili.

**Attenzione:** le attività delle presente sezione debbono soddisfare le condizioni minime fissate per il pagamento dell'importo forfettario indicato al relativo modulo al punto 2.1.9 dell'invito.

### 2.9.1 Prodotti di comunicazione (**almeno un modulo è obbligatorio**)

Questa sezione valuterà la qualità dei prodotti di comunicazione. In questa sezione il punteggio massimo è di 10 punti.

#### MODULO 2: Sito web [cancellare se non applicabile]

Descrivere il modo in cui sarà gestito il sito web EDIC nell'ambito del **modulo 2**:

- sviluppi e aggiornamenti previsti
- strategia web
- promozione
- partecipazione di altre organizzazioni/partner (ove applicabile)

Europe Direct Venezia Veneto manterrà attivo il proprio **sito web** ospitato dal portale ufficiale del Comune di Venezia ([www.comune.venezia.it/europedirect](http://www.comune.venezia.it/europedirect)). Il sito è attivo da quasi 15 anni evolvendosi da IPE (InfoPoint Europa) a Europe Direct. Dal 2009 con il nuovo mandato 2009-2012 il sito è stato reingegnerizzato riprogettando la mappa delle pagine con una logica per **target di interesse** che suddivide le attività destinate alle scuole, ai giovani, ai consumatori, alle imprese, ai giornalisti e ai cittadini in generale.

Nel 2011 è stata rinnovata l'impostazione grafica con un restyling di tutto il portale del Comune di Venezia per ottenere una maggiore accessibilità secondo i parametri internazionali e una più rapida ed efficace navigazione nella mappa delle pagine. Nel 2012 il sito è stato ampliato, in particolare nella nuova Area Riservata ai partner della sub-rete veneta e nell'area "Interagisci". Nel corso del 2013 il sito verrà arricchito di una nuova sezione dedicata alla mobilità educativa transnazionale.

Gli operatori ED gestiranno direttamente le pagine del sito grazie ad una formazione specifica all'uso dell'apposito gestionale Flex, cureranno l'aggiornamento periodico (almeno settimanale), inseriranno le news dall'Europa e informeranno i navigatori sugli eventi organizzati dallo sportello e dalla sua rete.

Il numero dei contatti al sito è in continua crescita, circa 20.000 contatti nel 2009, circa 25.000 nel 2010, circa 26.000 nel 2011 e circa 15.000 nel primo semestre 2012. Le attività di maggiore rilevanza continueranno inoltre ad essere pubblicizzate anche nella homepage del portale del Comune (contatti medi quotidiani 10.000).

Per **promuovere** il sito web tutti i materiali informativi prodotti da Europe Direct Venezia Veneto contengono in evidenza l'indirizzo del sito web per aumentarne gli accessi (depliant istituzionale, gadget, manifesti, striscioni, presentazioni ppt, comunicati stampa, ecc.).

I **siti web dei partner** della sub-rete veneta hanno una pagina dedicata allo Europe Direct e il link al nostro sito per dar vita ad una fitta rete virtuale.

#### MODULO 4: E-newsletter [cancellare se non applicabile]

Descrivere tale prodotto di informazione previsto dagli EDIC nell'ambito del **modulo 4** in termini di:

- obiettivo
- argomento
- formato/tipo

- partner (ove applicabile)
- gruppo destinatario
- calendario
- risultati attesi

#### **NEWSLETTER EUROPE DIRECT**

**DESCRIZIONE** La newsletter Europe Direct è un'email informativa quindicinale non periodica sulle **iniziative ed eventi** a tematica europea organizzati non solo nel territorio veneziano ma anche veneto, sulle **notizie** più rilevanti dell'UE e sulle **opportunità** per i cittadini, in particolare sulla mobilità europea. La frequenza della newsletter non è a cadenza regolare per comunicare in tempo utile le iniziative.

**OBIETTIVO:** informare cittadini/giovani per favorire la conoscenza e la partecipazione alle diverse esperienze disponibili in ambito europeo; offrire a singoli, gruppi, associazioni, scuole ed enti, informazioni sulle opportunità esistenti e sulle iniziative promosse dall'Unione europea e non solo; favorire la mobilità, la crescita intelligente, sostenibile, solidale dei giovani cittadini; contribuire allo sviluppo di un apprendimento di qualità lungo tutto l'arco della vita; aiutare i soggetti ad individuare sul territorio locale, nazionale, europeo, gli enti promotori a cui rivolgersi per partecipare attivamente ai progetti di mobilità internazionale.

**ARGOMENTO:** iniziative ed eventi di respiro europeo a Venezia e in Veneto, news da Commissione Europea - Rappresentanza in Italia e da PE; mobilità giovani (studio, lavoro, formazione, volontariato all'estero), scuola, tirocini, concorsi e borse di studio, diritti dei consumatori, ambiente, innovazione e ricerca; bandi in scadenza.

**FORMATO/TIPO:** formato digitale via email a circa 1500 destinatari iscritti volontariamente

**PARTNER:** redazione dello staff Europe Direct del Comune di Venezia

**GRUPPO DESTINATARIO:** singoli, gruppi informali, associazioni, scuole ed enti

**CALENDARIO:** invio quindicinale non a cadenza fissa per comunicare tempestivamente le iniziative

**RISULTATI ATTESI:** invio di almeno 12 newsletter all'anno, invio ad almeno 1000 indirizzi destinatari, aumento del numero di destinatari volontariamente iscritti

#### **NEWSLETTER EUROSPORTELLINO INFORMA**

**DESCRIZIONE:** bollettino di informazione quindicinale che offre una sintesi di facile lettura delle novità a livello comunitario, in particolare tutti i **bandi UE** aperti, selezionati dalla Gazzetta ufficiale serie C e dai siti delle diverse Direzioni Generali della Commissione Europea; "Newsletter Eurosportello informa" è implementata da EEN Eurosportello Unioncamere Veneto, partner della sub-rete veneta dello Europe Direct del Comune di Venezia, e subentra dal 2013 per economie di scala alla "Newsletter Informa europa", e-newsletter quindicinale sui bandi europei per l'erogazione di cofinanziamenti, che raccoglie circa 2000 iscritti..

**OBIETTIVO:** incrementare la partecipazione di imprese e cittadini alle politiche dell'Unione europea, supportare gli attori economici nella ricerca di fonti di entrate finanziarie; offrire a singoli, gruppi, associazioni, imprese ed enti, informazioni sulle opportunità esistenti e sulle iniziative promosse dall'Unione europea e non solo.

**ARGOMENTO:** bandi UE aperti, selezionati dalla Gazzetta ufficiale serie C e dai siti delle diverse Direzioni Generali della Commissione Europea.

**FORMATO/TIPO:** formato digitale via email a circa 2000 destinatari iscritti volontariamente

**PARTNER:** redazione dello staff EEN Eurosportello Unioncamere Veneto

**GRUPPO DESTINATARIO:** imprese, cittadini, enti locali, associazioni e ONG,

università e istituti di formazione

CALENDARIO: invio quindicinale a cadenza fissa

RISULTATI ATTESI: invio di circa 24 newsletter all'anno, invio ad almeno 2000 indirizzi destinatari, aumento del numero di destinatari volontariamente iscritti

MODULO 5a: Materiale stampato [cancellare se non applicabile]

Descrivere tale prodotto di informazione previsto dagli EDIC nell'ambito del **modulo 5a** in termini di:

- obiettivo
- argomento
- formato/tipo
- partner (ove applicabile)
- gruppo destinatario
- calendario
- risultati attesi

**"GUIDA AI FINANZIAMENTI EUROPEI 2013"**

DESCRIZIONE: pubblicazione A5 di circa 200 pagine sui programmi di finanziamento comunitari 2007-2013 e un approfondimento in merito alla prossima programmazione comunitaria 2014-2020. La Guida ha un taglio pratico a schede con gli obiettivi, i destinatari, la descrizione delle azioni finanziate, la base giuridica, i riferimenti di contatto e il sito internet dove trovare maggiori informazioni.

OBIETTIVO: incrementare la partecipazione di imprese e cittadini alle politiche dell'Unione europea, supportare gli attori economici nella ricerca di fonti di entrate finanziarie

PARTNER: EEN Eurosportello Unioncamere Veneto, Regione Veneto

DESTINATARI: imprese, enti locali, associazioni e ONG, università e istituti di formazione

CALENDARIO: primo trimestre 2013

RISULTATI PREVISTI: stampa a colori di circa 1000 copie gratuite

**PUBBLICAZIONE CONCORSO "SCRITTURE ATTRAVERSO LE SCIENZE"**

DESCRIZIONE: pubblicazione A5 dei testi vincitori del VI concorso internazionale "Scritture attraverso le scienze" che mira a diffondere una cittadinanza europea partecipe e consapevole della propria identità attraverso la conoscenza scientifica. L'edizione 2012 ha come tema "**Alterità: cittadinanza attiva, dinamiche mentali e mediazione culturale (Storie europee di oggi e di domani per una scienza che superi i limiti)**": Verranno premiati con libri e targhe i testi in cui l'informazione scientifica sia da base all'originalità e alla capacità di raccontare.

OBIETTIVO: stimolare anche in ambito letterario la produzione di opere nelle quali le problematiche di carattere scientifico possano essere presentate in una struttura narrativa tale da coinvolgere i cittadini e sviluppare la discussione sulle nuove etiche del terzo millennio; mostrare la ricerca scientifica come solido ponte per le relazioni internazionali tale da permettere un dialogo tra i diversi gruppi al di là delle divisioni religiose o etniche.

PARTNER: Associazione Culturale La torre di Mestre, scuole superiori del territorio

DESTINATARI: la cittadinanza tutta, in particolare insegnanti e studenti italiani e non (ci sono diversi candidati europei)

CALENDARIO: aprile-maggio

RISULTATI PREVISTI: stampa a colori di almeno 500 copie gratuite

### **DEPLIANT ISTITUZIONALE EUROPE DIRECT**

**DESCRIZIONE:** pubblicazione ripiegata a soffietto per un totale di 3 pagine A4 stampata a colori in almeno 7000 copie che descrive le attività del centro ED, i riferimenti web, email, telefonici e logistici con i relativi orari del centro ED e dei 35 sportelli decentrati della sub-rete veneta di 17 partner. Nel depliant è posta particolare attenzione alla leggibilità per garantire la fruibilità anche a persone con difficoltà visive (la dimensione del carattere, la chiarezza del font, il contrasto tra sfondo e testo, ecc.): Dal punto di vista grafico il depliant rispetta un'immagine grafica coordinata tra tutti i partner della sub-rete caratterizzata sempre dalla simbologia europea (cartelli e manifesti, totem identificativi delle sedi, gadget e materiale promozionale, ecc).

**OBIETTIVO:** informare la cittadinanza del servizio Europe Direct, incrementare la notorietà del centro ED con una distribuzione capillare dell'alta tiratura del depliant

**PARTNER:** Europe Direct Venezia Veneto, i 17 partner della sud-rete veneta (Regione Veneto, Prefettura di Venezia, Province di Venezia, Belluno, Padova, Rovigo e Treviso, Camera di Commercio di Venezia, Eurosportello - Unioncamere Veneto, Comuni di Bassano del Grappa, Chioggia, Jesolo, Thiene, Valdagno, Università Iuav di Venezia, ESU di Venezia, USR-Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto)

**DESTINATARI:** la cittadinanza tutta, target Europe Direct

**CALENDARIO:** gennaio 2013

**RISULTATI PREVISTI:** stampa a colori di almeno 7000 copie gratuite

MODULO 5b: Materiale promozionale [cancellare se non applicabile]

Descrivere tale prodotto di informazione previsto dagli EDIC nell'ambito del **modulo 5b** in termini di:

- obiettivo
- formato/tipo
- partner (ove applicabile)
- gruppo destinatario
- calendario
- risultati attesi

### **GADGET PROMOZIONALI**

**DESCRIZIONE:** produzione di una ricca varietà di articoli promozionali caratterizzati dalla simbologia europea e dal richiamo allo Europe Direct e al suo sito web (borsette in stoffa, cappellini baseball, palloncini, bandierine, penne biro). Gli articoli sono scelti con il criterio della sostenibilità ambientale, in primis la shopper in stoffa come alternativa riutilizzabile al sacchetto in plastica. I gadget promozionali vengono distribuiti nelle iniziative ED che prevedono il coinvolgimento massiccio di cittadini (per esempio VeniceMarathon).

**OBIETTIVO:** informare i cittadini del servizio Europe Direct, incrementare la notorietà del centro ED con una vasta distribuzione di materiale promozionale,



diffondere la simbologia europea in particolare la bandiera

PARTNER: sub-rete veneta dei partner

DESTINATARI: tutta la cittadinanza, in particolare i giovani

CALENDARIO: inizio 2013

RISULTATI PREVISTI: stampa a colori di circa 1000 pezzi per ogni articolo (borsette in stoffa, cappellini baseball, palloncini, bandierina, penne).

### 2.9.2 Eventi (*almeno un modulo è obbligatorio*)

*Questa sezione valuterà la qualità delle attività di comunicazione. In questa sezione il punteggio massimo è di 15 punti.*

MODULO 7a: Partecipazione a eventi [cancellare se non applicabile]

Descrivere gli eventi previsti dall'EDIC nell'ambito del **modulo 7a** in termini di:

- obiettivo
- argomento
- formato/tipo
- partner (ove applicabile)
- pubblico/i
- calendario
- risultati attesi

#### **MESTREUROPA - MERCATO EUROPEO DEL COMMERCIO AMBULANTE**

DESCRIZIONE: fiera internazionale dei commercianti ambulanti provenienti da tutta Europa con centinaia di stand di prodotti tipici di ogni nazione sia oggettistica artigianale che alimenti rappresentativi delle altre cucine europee. Il mercato si snoderà attraverso le vie caratteristiche del centro storico di Mestre-Venezia, oggetto di un recente piano di valorizzazione urbanistica, l'area del mercato europeo sarà chiusa al traffico per l'occasione aprendo il centro della città ai pedoni. Tra gli stand particolare rilievo avrà l'area informativa Europe Direct.

OBIETTIVO: stimolo al senso di appartenenza alla cittadinanza europea attraverso la conoscenza reciproca delle varie culture europee in un contesto di quotidianità.

PARTNER: UECA Unione Europea Commercio Ambulante, FIVA-Confcommercio Federazione Italiana Venditori Ambulanti, Regione del Veneto, Provincia di Venezia, , CCIAA, APT Azienda Promozione Turistica PUBBLICO: tutta la cittadinanza e parte dei flussi turistici internazionali di Venezia

CALENDARIO: primo fine settimana di ottobre (3 giornate di apertura).

LUOGO: Mestre (Ve) vie caratteristiche del centro storico

RISULTATI PREVISTI: partecipazione di almeno 100.000 presenze complessive alla manifestazione, 1000 contatti diretti allo stand Europe Direct

#### **VENICEMARATHON**

DESCRIZIONE: stand informativo Europe Direct all'interno dell'ExpoSport, fiera dello sport e della vita salutare, allestita nella tensostruttura dedicata alla consegna dei pettorali dei 6000 iscritti alla maratona provenienti da tutto il mondo. L'ExpoSport è anche punto di partenza e arrivo della FamilyRun corsa non competitiva aperta ai ragazzi con le loro famiglie le loro classi scolastiche (circa 7000 partecipanti).

OBIETTIVO: stimolo al senso di appartenenza alla cittadinanza europea attraverso i sani principi dello sport visto **come strumento di integrazione sociale e dialogo**

**interculturale** come prescritto dalla Commissione Europea nel Libro Bianco dello Sport. PARTNER dello stand Europe Direct: Assessorato alle Politiche Educative e allo Sport del Comune di Venezia  
PUBBLICO tutta la cittadinanza, gli atleti iscritti alla VeniceMarathon e i giovani iscritti alla FamilyRun con le loro famiglie e le loro classi scolastiche.  
CALENDARIO: ultimo fine settimana di ottobre (3 giornate di apertura).  
LUOGO: Mestre-Venezia, Parco San Giuliano (più grande parco d'Europa).  
RISULTATI PREVISTI: partecipazione di almeno 35.000 presenze complessive, 1000 contatti diretti allo stand Europe Direct

**SETTIMANA EUROPEA DELL'ENERGIA SOSTENIBILE 2013 – SUSTAINABLE ENERGY WEEK**  
DESCRIZIONE: Iniziativa veneziana dell'"European Union Sustainable Energy Week" <http://eusew.eu/>, voluto dalla Commissione Europea e organizzato in numerose città europee. Tema principale dell'iniziativa "Settimana europea dell'energia sostenibile" sono le energie rinnovabili e il risparmio energetico promuovendo la conoscenza e l'utilizzo di tecnologie energetiche pulite e incoraggiando approcci innovativi tesi a sostenere gli investimenti futuri in tecnologie a basse emissioni. L'iniziativa è articolata nell'organizzazione di mostre, conferenze, workshop, seminari con la partecipazione attiva dei consumatori (cittadini, imprese), delle università, delle autorità regionali e locali e, naturalmente, dei produttori di energia. Dal 2011 l'evento veneziano si conferma come il ciclo di appuntamenti più importante d'Italia e secondo in Europa solo a quello di Bruxelles.  
OBIETTIVO: favorire la discussione sul futuro energetico in Europa ("obiettivo 2020" in particolare 20% delle energie rinnovabili entro il 2020); promuovere stili di vita responsabili e rispettosi dell'ambiente; diffondere la cultura della sostenibilità attraverso l'informazione e l'incontro con gli attori detentori delle attuali politiche energetiche; diffondere le migliori pratiche; ispirare nuove idee e favorire l'attività di networking nel campo dell'efficienza energetica e delle fonti di energia rinnovabili.  
PARTNER: Associazione NordEstSudOvest, Ministero dell'Ambiente, Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Regione del Veneto, Provincia di Venezia, ANCI, Comune di Chioggia, Autorità Portuale di Venezia, Università Iuav di Venezia; Media partner : Tele Venezia, Radio Venezia, Radio Base, Eco-news periodico  
PUBBLICO: consumatori, operatori del settore delle energie rinnovabili, ricercatori.  
CALENDARIO: primavera 2013 (data variabile in via di definizione dalla DG competente)  
LUOGO: provincia di Venezia, in particolare Venezia, Mestre e Chioggia  
RISULTATI PREVISTI: partecipazione di circa 25.000 presenze complessive, 500 contatti diretti allo stand Europe Direct

MODULO 7b: Organizzazione di eventi per pubblici specifici [cancellare se non applicabile]

Descrivere gli eventi previsti dall'EDIC nell'ambito del **modulo 7b** in termini di:

- obiettivo
- argomento
- formato/tipo
- partner (ove applicabile)
- pubblico/i
- calendario

- risultati attesi

### "EXPLORE THE WORLD...VENETO IN MOVIMENTO!"

**DESCRIZIONE:** ciclo di incontri informativi gratuiti sul tema della mobilità internazionale destinati a giovani/cittadini interessati a sperimentare la dimensione europea attraverso la partecipazione ad attività di tirocinio, studio, lavoro e volontariato all'estero. Gli incontri mirano a favorire l'accesso alle opportunità offerte dall'Unione Europea per accrescere le competenze delle persone, favorirne lo sviluppo personale, l'adattabilità e aumentare la loro occupabilità nella società. La mobilità transnazionale viene trasmessa come preziosa opportunità di crescita in un'ottica di apprendimento permanente, finalizzata non solo all'acquisizione di nuove competenze ma anche allo sviluppo sociale e civico della persona, in una prospettiva di incontro e confronto interculturale. Alle conferenze fisiche si affiancheranno anche altre modalità di interazione col pubblico come **videoconferenze, sportelli Skype**, sportelli individuali, e laboratori di gruppo.

**OBIETTIVO:** promuovere la mobilità dei giovani/cittadini nei settori dell'educazione, formazione, occupazione e volontariato; rafforzare nei cittadini il senso di appartenenza all'Unione favorendo l'accesso alle opportunità di mobilità; accrescere/migliorare le competenze formative/professionali delle persone; raggiungere un numero sempre maggiore di giovani ricettivi al tema della mobilità transnazionale **allargando a livello regionale** il ciclo di incontri coinvolgendo i partner della provincia di Padova e Vicenza della sub-rete veneta Europe Direct (**Padova, Bassano, Thiene**).

Gli incontri previsti rafforzeranno il partenariato esistente facilitando lo scambio di buone pratiche e conoscenze da parte degli operatori e favorendo il dialogo tra istituzioni e giovani, la loro partecipazione attiva alla crescita socio-economica e il loro protagonismo nella società civile.

**PARTNER** subrete veneta Europe Direct, rete veneta Eurodesk, rete veneta InformaGiovani, Associazione Eurocultura di Vicenza, CDE Centro di Documentazione Europea dell'Università Ca' Foscari di Venezia

**PUBBLICO:** tutta la cittadinanza, giovani (disoccupati, neolaureati e diplomati, lavoratori).

**CALENDARIO:** 4 incontri a Venezia (marzo-aprile, novembre-dicembre), incontri a Bassano del Grappa, Thiene e Padova (date da concordare)

**LUOGO:** Venezia presso la Biblioteca di Servizio Didattico dell'Università Ca' Foscari, Bassano del Grappa presso il servizio InformaCittà e Thiene presso l'UrbanCenter, Padova presso InformaGiovani

**RISULTATI PREVISTI:** partecipazione di almeno 200 presenze complessive

### CORSO EUROFORMAZIONE - CICLO DI LEZIONI

**DESCRIZIONE:** V edizione del fortunato ciclo di lezioni iniziato nel 2008, frequentabili singolarmente, dedicate ai più rilevanti temi del diritto comunitario, delle politiche europee e dell'europrogettazione. La partecipazione è gratuita e aperta a tutti e, qualora approvato dagli ordini competenti, potrà essere ritenuta valida ai fini dei crediti formativi previsti da alcuni ordini professionali (negli anni passati per pratica professionale di Avvocato e Consulente del Lavoro).

**OBIETTIVO:** fornire una visione della storia, delle istituzioni, del processo legislativo, delle principali politiche comunitarie e delle modalità di accesso ai fondi comunitari attraverso elementi di europrogettazione.

**PARTNER:** Unioncamere Veneto - Eurosportello inserito nella rete EEN, Regione Veneto, Università Ca' Foscari di Venezia, Ordine degli Avvocati di Venezia, Associazione Professionale dei Funzionari Ispettivi Pubblici, Ordine dei Consulenti del

Lavoro e ANCL-Associazione Nazionale Consulenti del Lavoro  
PUBBLICO: cittadini veneti, Enti locali, laureandi e laureati, imprenditori, professionisti, funzionari delle Camere di Commercio, operatori degli sportelli decentrati dei partner della subrete veneta  
CALENDARIO: gennaio-giugno  
LUOGO: Unioncamere del Veneto, VEGA Parco Scientifico Tecnologico, Edificio Lybra, Marghera - Venezia  
RISULTATI PREVISTI: partecipazione di 400 persone complessive

#### **“IN VIAGGIO PER L’EUROPA” – DIDATTICA SCUOLE**

DESCRIZIONE: Gioco a squadre nelle scuole che consiste in un quiz sulla cultura degli Stati membri e che si concretizza nell’allestimento di un grande tappeto-puzzle in gommapiuma che raffigura i 27 Paesi dell’Unione Europea su cui gli studenti si spostano (il gioco è frutto del progetto di rete degli ex Info Point Europa denominato LargEurope). Al gioco sono abbinati dei moduli formativi su istituzioni e simboli dell’Unione. Il gioco “In viaggio per l’Europa” rappresenta un viaggio virtuale attraverso i Paesi dell’Unione europea per comprendere i valori più profondi che accomunano i popoli europei e che costituiscono le basi per la formazione di una coscienza di “cittadino europeo”, favorendo in tal modo il processo di integrazione.

OBIETTIVO: attraverso il divertimento conoscere le altre nazioni europee con le loro identità culturali a confronto, scoprire gli usi e i costumi dei diversi popoli europei, approfondire il significato che assumono i concetti di integrazione sociale e cittadinanza europea.

PARTNER: Progetto Itinerari Educativi nelle scuole del Comune di Venezia, USR Ufficio Scolastico Regionale Veneto

PUBBLICO: studenti delle classi secondarie di primo grado della provincia di Venezia

LUOGO: scuole secondarie di primo grado della provincia di Venezia

CALENDARIO: gennaio - marzo

RISULTATI PREVISTI: partecipazione di almeno 6 classi per un totale di 150 ragazzi

MODULO 7c: Organizzazione di eventi per un pubblico ampio [cancellare se non applicabile]

Descrivere gli eventi previsti dall'EDIC nell'ambito del **modulo 7c** in termini di:

- obiettivo
- argomento
- formato/tipo
- partner (ove applicabile)
- pubblico/i
- calendario
- risultati attesi

#### **FESTA DELL’EUROPA 9 MAGGIO "DIRITTI ALL'EUROPA"**

DESCRIZIONE: grande evento nel cuore di Venezia per celebrare la Festa dell’Europa della durata di più giorni dal 5 al 9 maggio includendo due date europee significative: **5 maggio 1949** fondazione del Consiglio d'Europa che fu fondato col Trattato di Londra e **9 maggio 1950** "dichiarazione Schuman" in occasione di un discorso a Parigi.

Pluralità di iniziative concentrate nell’area di Piazza San Marco:

- “**Convegno sulla cittadinanza europea**” giovedì 9 maggio mattina, Palazzo Ducale, Sala del Piovego (circa 200 persone), convegno aperto al vasto pubblico sul

significato simbolico della Festa dell'Europa, sulla cittadinanza europea e i diritti che ne conseguono e sulla cittadinanza attiva e partecipe, con il coinvolgimento delle scuole superiori del Veneto che lavoreranno durante l'anno scolastico 2012-2013 con gli insegnanti selezionati.

- **“Workshop sulla cittadinanza sociale in Europa”** giovedì 9 maggio pomeriggio, Palazzo Ducale, Sala del Piovego (circa 100 persone), a cura dell'Università Ca' Foscari di Venezia – CESTUDIR Centro Studi sui Diritti Umani, tavola rotonda specialistica tra docenti universitari aperta al pubblico che approfondisca il tema dell'Europa tra diritti e identità.
- **Mostra fotografica** "L'Italia in Europa - L'Europa in Italia. Storia dell'integrazione europea in 250 scatti" del Dipartimento per le Politiche Europee della Presidenza del Consiglio <http://www.politichecomunitarie.it/comunicazione/17655/litalia-in-europa-leuropa-in-italia>, presso la sala monumentale sansoviniana della Biblioteca Nazionale Marciana nelle Procuratie Vecchie di Piazza San Marco, apertura tutti i giorni dal 5 al 15 maggio, ingresso gratuito.
- **“Gemellaggio virtuale con Trieste”** collegamento tra la festa dell'Europa della Città di Venezia con quella della Città di Trieste, sede del Town Hall Meeting finale della Commissaria Redding in occasione dell'ingresso della Croazia nell'Unione Europea martedì 7 maggio 2013

Il programma si sta arricchendo anche di alte iniziative in via di definizione con il Consiglio d'Europa - sede di Venezia nell'area di Piazza San Marco con incontri con personalità, europarlamentari e cittadini su temi prioritari per l'Unione europea (diritti di cittadinanza, parità di genere, diritti dei migranti, integrazione culturale, cultura europea, ecc.).

**OBIETTIVO:** far conoscere il significato simbolico della Festa dell'Europa, sensibilizzare sulla cittadinanza europea (2013 “anno europeo dei cittadini”), stimolare la cittadinanza attiva e partecipe, diffondere la conoscenza e l'uso dei diritti di cittadinanza, informare sulle priorità europee in particolare “Europa 2020 - Strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva”.

**PARTNER:** Consiglio d'Europa - sede di Venezia (unica sede italiana inaugurata a metà 2011), Commissione Europea - Rappresentanza in Italia, Dipartimento per le Politiche Europee della Presidenza del Consiglio, Parlamento Europeo – Ufficio di Informazione in Italia, VIU Venice International University, Università Ca' Foscari di Venezia, Università Iuav di Venezia, EIUC European Inter-University Centre for Human Rights and Democratisation, MFE Movimento Federalista Europeo, EEN-Unioncamere del Veneto, USR Ufficio Scolastico Regionale Veneto.

**PUBBLICO:** tutta la cittadinanza in particolare i giovani e le scuole (il comune di Venezia conta 270.000 abitanti di cui 60.000 nel centro storico), i flussi turistici in Piazza San Marco (in media 15.000 persone al giorno, maggio mese superiore alla media)

**CALENDARIO:** 5-9 maggio 2013

**LUOGO:** Centro storico di Venezia: Piazza San Marco, Palazzo Ducale, Biblioteca Nazionale Marciana, Procuratie Nuove sala riunioni sede CoE

**RISULTATI PREVISTI:** partecipazione di circa 2000 persone complessive tra convegno, workshop e mostra

#### **MANIFESTAZIONE PREMIO“IMMAGINI AMICHE”**

**DESCRIZIONE:** II Edizione - Seminario di disseminazione dei risultati del Premio “Immagini Amiche” dell'Ufficio di Informazione in Italia del Parlamento Europeo come stimolo al dialogo interculturale e alla cultura delle differenze di genere in occasione dei festeggiamenti per la Festa della Donna con un approccio positivo che mira a premiare le buone prassi che valorizzano la comunicazione per immagini che non abusa del corpo

delle donne, non utilizza stereotipi e al tempo stesso compie uno sforzo di creatività e rispetto. Il seminario è inserito nella manifestazione "DOVE - DONNE A VENEZIA. Creatività, Economia, Felicità" che celebra la festa della donna con convegni, mostre, workshop e rassegne cinematografiche a Venezia.

**OBIETTIVO:** sensibilizzare l'opinione pubblica sul ruolo svolto dai mass-media nella costruzione dell'estetica femminile basandosi sulla risoluzione del Parlamento europeo votata il 3 settembre 2008 sull'impatto del marketing e della pubblicità sulla parità fra donne e uomini.

**PARTNER:** Parlamento Europeo - ufficio di informazione in Italia, UDI Unione donne in Italia, altre associazioni attive sul territorio

**PUBBLICO:** tutta la cittadinanza in particolare le donne e le loro associazioni, il mondo formativo in ambito pubblicitario (corsi di laurea, istituti, agenzie di comunicazione)

**CALENDARIO:** sabato 9 marzo 2013

**LUOGO:** Venezia, Ateneo Veneto, Aula magna monumentale

**RISULTATI PREVISTI:** partecipazione di almeno 200 persone complessive

### 2.9.3 Altre attività (non obbligatorie)

Descrivere tutte le altre attività che si intendono realizzare nel quadro del piano d'azione che non sono incluse nei moduli e per le quali non è richiesto alcun finanziamento da parte della CE.

#### **SEMINARIO SUI FINANZIAMENTI EUROPEI DIRETTI**

##### **con il Dipartimento Politiche Europee della Presidenza del Consiglio dei Ministri**

**DESCRIZIONE:** seminario di informazione e formazione della durata di 2 giorni dedicato agli aspetti del ciclo finanziario 2007-2013 e 2014-2020 dei fondi europei a gestione diretta inserito nel ciclo di incontri del Dipartimento Politiche Europee della Presidenza del Consiglio dei Ministri in collaborazione con la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL), l'Istituto Europeo di Pubblica amministrazione (EIPA), Enterprise Europe Network (EEN) e Europe Direct.

Il corso è strutturato in due moduli: una prima parte informativa dedicata alla presentazione delle politiche comunitarie dei cicli finanziari 2007-2013 / 2014-2020 e dei fondi a gestione diretta erogati dalla Commissione Europea e una seconda parte, di carattere operativo, orientata ai soggetti interessati ad occuparsi della predisposizione del budget di progetto.

La città di Venezia è già stata selezionata dal Dipartimento Politiche Europee per il ciclo di seminari territoriali 2013 (dopo il fortunato ciclo 2011 e 2012), ma l'effettivo svolgimento del seminario è subordinato alla disponibilità di finanziamento per tale ciclo che il Dipartimento comunicherà a gennaio 2013.

**OBIETTIVO:** fornire una visione delle principali politiche comunitarie e delle modalità di accesso ai fondi comunitari attraverso elementi di euro progettazione; incrementare la partecipazione di imprese e cittadini alle politiche dell'Unione europea, supportare gli attori economici nella ricerca di fonti di entrate finanziarie

**PARTNER:** Dipartimento Politiche Europee della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL), Istituto Europeo di Pubblica amministrazione (EIPA), Enterprise Europe Network (EEN)

**PUBBLICO:** Enti Locali, altri enti pubblici, cittadinanza, imprese, università e organizzazioni non governative

**CALENDARIO:** novembre

**LUOGO:** VEGA Parco Scientifico Tecnologico di Venezia (sito a Marghera-Venezia) sede dell'EEN Eurosportello – Unioncamere del Veneto

**RISULTATI PREVISTI:** partecipazione di circa 100 persone

### **"NOTTE EUROPEA DEI RICERCATORI - VENETONIGHT"**

**DESCRIZIONE:** bando europeo "The Researchers' Night" nell'ambito del Settimo Programma Quadro per la Ricerca e lo Sviluppo Tecnologico vinto dal 2010 al 2012. La Notte Europea dei Ricercatori è un'iniziativa promossa dalla Commissione Europea nella quale i ricercatori incontrano il grande pubblico in differenti città europee in una stessa giornata, il quarto Venerdì di Settembre. I cittadini hanno l'opportunità di visitare strutture di ricerca che di solito non sono aperte al pubblico, utilizzare le più recenti tecnologie con la guida dei ricercatori, partecipare ad esperimenti, concorsi, dimostrazioni e simulazioni, scambiare idee e fare festa con i ricercatori. Dall'edizione 2011 della Notte dei ricercatori si configura come un'iniziativa di respiro regionale con la partnership tra gli Atenei veneziani, Università di Padova e Università di Verona.

I partner veneti intendono candidarsi anche nel 2013 ma, ma l'effettivo svolgimento del progetto è subordinato alla vittoria del bando europeo in marzo 2013.

**OBIETTIVO:** avvicinare in modo divertente e informale il pubblico di ogni età al mondo della ricerca, aprire uno spazio di incontro e dialogo con i cittadini, sensibilizzare i giovani alla carriera scientifica

**PARTNER:** Università di Padova, Università di Verona, Università Ca' Foscari di Venezia, Università Iuav di Venezia, Unioncamere del Veneto

**PUBBLICO:** tutte le fasce di età e le tipologie di pubblico

**CALENDARIO:** venerdì 27 Settembre 2013

**LUOGO:** Venezia, Padova e Verona

**RISULTATI PREVISTI:** partecipazione di almeno 500 persone agli stand Europe Direct, circa 10.000 partecipanti totali (di cui 6.000 a Padova, 3.000 a Venezia, 1.000 a Verona)

### **"UEXTE" – DIDATTICA SCUOLE**

**DESCRIZIONE:** opportunità formativa-informativa offerta agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado del comprensorio veneziano per riflettere sul 2013 "Anno europeo dei cittadini", sul nuovo programma comunitario "Erasmus per tutti- Erasmus for all" e sulla valutazione del programma Gioventù in Azione-Youth in Action.

Il progetto si caratterizza per essere un'attività di ricerca, un momento di sensibilizzazione e di coinvolgimento dei giovani sui temi della partecipazione e della cittadinanza con l'obiettivo di migliorarne la percezione, come strumento per approfondire determinate conoscenze teoriche e per analizzare la percezione dei giovani sul senso di cittadinanza attiva, le competenze chiave individuate dall'Unione Europea e i diritti di cittadinanza, valutandone insieme aspirazioni e criticità.

**OBIETTIVO:** informare i giovani sui temi dell'"anno europeo dei cittadini", informare i giovani sulle iniziative messe in campo dall'Unione Europea per sostenere il nuovo programma settoriale "Erasmus for all", avviare una riflessione sulle esperienze di mobilità educativa realizzate nell'ambito del'apprendimento non formale (Youth in Action Programme)

**PARTNER:** Eurodesk Italy, Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento Politiche Comunitarie, Commissione Europea, Agenzia Nazionale Giovani

**PUBBLICO:** studenti delle scuole secondarie di secondo grado (classi III-IV-V)

**CALENDARIO:** gennaio-marzo

**LUOGO:** scuole secondarie di secondo grado di Venezia

**RISULTATI PREVISTI:** partecipazione di almeno 100 studenti

### **INFORMA SVE TOUR 2013**

**DESCRIZIONE:** Il progetto intende promuovere il programma "Gioventù In Azione" e

in particolare il “Servizio Volontario Europeo” in maniera innovativa. “InForma SVE Tour” intende raggiungere i possibili beneficiari del SVE portando le informazioni direttamente nei luoghi di ritrovo e aggregazione dei giovani. Concretamente si prevede di realizzare un ciclo di 20 infoday ed incontri territoriali distribuiti tra le regioni Friuli Venezia Giulia e Veneto. Per raggiungere il più alto numero di giovani, gli incontri territoriali saranno ospitati all’interno di eventi, concerti, sagre, mostre.

Europe Direct - Eurodesk del Comune di Venezia ospiterà un evento all’interno della manifestazione “VeniceMarathon”, al Parco San Giuliano di Mestre, il prossimo 26 ottobre 2013. Europe Direct - Eurodesk del Comune di Trieste metterà a disposizione un “van” attrezzato, un team di esperti, testimoni e volontari europei che stanno svolgendo correntemente il proprio servizio volontario europeo. Europe Direct - Eurodesk (Trieste e Venezia insieme) si occuperanno dei contenuti formativi, materiali informativi, relatori, esperti e testimoni.

**OBIETTIVO:** incoraggiare la partecipazione attiva dei giovani alle attività di volontariato; diffondere tra i giovani la conoscenza dello SVE (Servizio volontario europeo); agevolare la partecipazione dei giovani al SVE; sostenere la costituzione di associazioni giovanili finalizzate alle svolgimento di attività di volontariato; promuovere la cittadinanza attiva e favorire la partecipazione attiva dei giovani.

**PARTNER:** Europe Direct - Eurodesk del Comune di Trieste

**PUBBLICO:** giovani (under 31)

**CALENDARIO:** sabato 26 ottobre 2013

**LUOGO:** Parco San Giuliano di Mestre

**RISULTATI PREVISTI:** partecipazione di almeno 200 persone

**MANIFESTAZIONI TRADIZIONALI A CHIOGGIA (VE)**

**DESCRIZIONE:** stand informativo Europe Direct alla **Sagra del Pesce:** manifestazione culinaria all'aperto dedicata ai sapori del mare e della laguna alla riscoperta delle tradizioni dei pescatori

**OBIETTIVO:** far conoscere la politica europea per la pesca, soprattutto per quanto concerne la lotta alla pesca illegale, le specie ittiche in pericolo, la pesca sostenibile, la tutela dei consumatori e dell’ambiente, il sostegno della biodiversità.

**PARTNER:** Comune di Chioggia, partner della subrete veneta Europe Direct del Comune di Venezia, altri CDE e Europe Direct del Veneto

**PUBBLICO:** tutta la cittadinanza e parte dei flussi turistici

**CALENDARIO:** seconda settimana di luglio (10 giorni di apertura)

**LUOGO:** Chioggia (Ve) vie caratteristiche del centro storico

**RISULTATI PREVISTI:** partecipazione di almeno 30.000 presenze complessive, 1000 contatti diretti allo stand Europe Direct

**3. ALLEGATI**

B.1: Bilancio di previsione per l'azione

B.2: Dichiarazione sull'onore (e documenti giustificativi ivi indicati)

B.3: Elenco di controllo per i candidati

Nome e cognome	Michele Casarin
Funzione	Dirigente Settore Comunicazione ai Cittadini e Sistema Bibliotecario
Firma	
Timbro ufficiale	
Data e luogo	Venezia