



**Comune di Venezia - Direzione Servizi al Cittadino e Imprese
Settore Sportello Unico Commercio**

**ISTANZA per la CONCESSIONE temporanea e straordinaria di
suolo pubblico/privato ad uso pubblico nel periodo di
emergenza sanitaria da COVID-19**

(Delibera di Giunta Comunale n. 135/2020 del 15/05/2020)

DATI ANAGRAFICI

Nome:

Cognome:

Data e Luogo di Nascita:

In qualità di

legale rappresentante

professionista incaricato

della ditta

Denominazione:

Sede legale:

Codice Fiscale:

DOMICILIO ELETTRONICO

Ai fini delle comunicazioni relative al presente procedimento si elegge il proprio domicilio elettronico presso la seguente casella di posta elettronica (domicilio elettronico):

Si dichiara di essere consapevoli che nel caso non venga indicata una casella di posta elettronica certificata (PEC), non si avrà la certezza del buon esito dell' eventuale scambio di comunicazioni che seguiranno la presente istanza

Dichiarazione di consapevolezza ex artt. 46 e 47 DPR 445/2000

Dichiara di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente

conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento:

Comune di VENEZIA - Dirigente del Settore Sportello Unico Commercio

indirizzo pec commercio@pec.comune.venezia.it

Finalità del trattamento.

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento.

I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati.

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")).

Diritti.

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di VENEZIA indirizzo mail commercio@pec.comune.venezia.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail

rpd@comune.venezia.it e rpd@pec.comune.venezia.it

Periodo di conservazione dei dati.

I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene. I dati possono essere altresì trasmessi alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Venezia e Laguna per il controllo del rispetto degli interessi pubblici tutelati da tale Ente.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

CHIEDE

la concessione all'occupazione di suolo presso il seguente indirizzo dei locali dove si svolge l'attività di somministrazione di alimenti e bevande aperta al pubblico:

con le seguenti dimensioni:

Larghezza m. _____

Lunghezza m. _____

per una superficie totale di mq _____

e a tal fine dichiara:

1. che l'occupazione è connessa all'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande aperta al pubblico esercitata in base al seguente titolo abilitativo:

Autorizzazione/DIA/SCIA prot. n. _____ del _____

2. che la superficie interna non consente da sola, alla luce delle norme anti-contagio, la prosecuzione dell'attività, perchè *(indicare dati e/o descrizioni utili all'istruttoria)* _____

3. che l'occupazione di suolo è ubicata:

su suolo pubblico su suolo privato con pubblico passaggio
in area sottoposta NON sottoposta a vincolo paesaggistico

4. che l'occupazione avverrà con:

tavoli
 sedie

- ombrelloni
 altro (specificare tipologia) _____

5. che l'occupazione di suolo richiesta:

- e' conforme a tutti i criteri regolamentari vigenti per l'area in questione;
- garantisce il rispetto:
 - delle specifiche prescrizioni in materia di distanziamento sociale nell'attuale situazione di emergenza sanitaria;
 - delle condizioni di sicurezza per le persone e di igiene nell'esercizio della somministrazione di alimenti e bevande;
 - della regolare viabilità, con particolare riferimento alla sicurezza della circolazione pedonale e veicolare e alla necessità di transito dei mezzi di emergenza;
 - dei diritti di terzi, individuando in tal senso, in forma non esaustiva:
 - i privati proprietari delle aree interessate;
 - i residenti, a cui deve essere sempre assicurata la possibilità di accesso alle loro abitazioni mantenendo libera l'area antistante la porta d'ingresso;
 - le vicine attività economiche, il cui fronte di esercizio e la porta d'accesso devono risultare sempre liberi;
 - gli altri concessionari di suolo pubblico nella medesima area interessata;
- ed inoltre, se in area sottoposta a vincolo paesaggistico:
 - rispetta preferibilmente il fronte del locale interessato, dando preferenza all'allungamento verso la mezzera della strada/calle piuttosto che all'allargamento verso altri fronti edilizi;
 - nel caso di più occupazioni attigue è mantenuto l'allineamento delle stesse;
 - il numero di sistemi ombreggianti e/o sistemi di climatizzazione, ove consentiti, è contenuto nella superficie occupabile;

6. di essere a conoscenza che l'occupazione oggetto della presente richiesta avrà carattere temporaneo e il periodo di validità della stessa finirà il 31/07/2020. Non è costituito in alcun caso diritto ai fini del suo mantenimento dopo la scadenza.

7. di allegare alla presente segnalazione la seguente documentazione obbligatoria:

- planimetria dell'area interessata, inserita nel relativo contesto urbano, completa di stato di fatto e di progetto e indicazione delle misure e della distribuzione degli arredi;
- dichiarazione asseverata di conformità a tutti gli specifici criteri regolamentari vigenti per l'area interessata e del rispetto delle prescrizioni sopra descritte;
- dichiarazione di assenso degli eventuali privati proprietari dell'area;
- copia di un documento di identità, se il presente modulo non è firmato

digitalmente

- atto di procura, se il presente modulo è presentato dal professionista incaricato

8. di aver assolto l'imposta di bollo con le seguenti marche da euro 16,00 ciascuna:

per la domanda marca n. _____ del _____

per la concessione marca n. _____ del _____

Data e firma