

spazio per la protocollazione riservato al Comune		<b>COMUNE DI VENEZIA</b> Direzione Servizi al Cittadino e Imprese Settore Sportello Unico Attività Produttive
		fascicolo (riservato all'ufficio)
		codice procedimento (riservato all'ufficio)
<b>AL COMUNE DI VENEZIA</b> <b>DIREZIONE SERVIZI AL CITTADINO E IMPRESE</b> <b>SETTORE SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>		marca da bollo da € 16,00 (salvo esenzione) PEC: protocollo@pec.comune.venezia.it
<input type="checkbox"/> Venezia e isole <input type="checkbox"/> Terraferma		

Oggetto: occupazione temporanea di spazio pubblico con luminarie ed arredi natalizi 2016/2017 all'interno del periodo dal 08/12/2016 al 09/01/2017.

II/La sottoscritto/a			
cognome		nome	
luogo di nascita	provincia o stato estero di nascita	data di nascita	
codice fiscale	cittadinanza	sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	
comune di residenza	provincia o stato estero di residenza	C.A.P.	
via, viale, piazza, sestiere, ecc.		numero civico	telefono
fax	e-mail		
in qualità di    titolare di impresa individuale <input type="checkbox"/> legale rappresentante <input type="checkbox"/> presidente di associazione/ente/comitato <input type="checkbox"/> privato altro (specificare) .....			
denominazione			
codice fiscale		partita IVA	
con sede nel comune	provincia o stato estero	C.A.P.	
via, viale, piazza, sestiere, ecc.		numero civico	telefono
fax	e-mail		
iscritta alla Camera di Commercio di	numero REA	numero Registro Imprese	

presenta **richiesta di autorizzazione** per:  
 (assoggettata all'imposta di bollo di € 16,00, salvo esenzione)

<b>Occupazione temporanea di spazio pubblico con luminarie ed arredi natalizi 2016/2017</b>	
<b>normativa di riferimento</b>	<b>L.R. 27/06/1985 n. 61</b> Norme per l'assetto e l'uso del territorio <b>Delibera C.C. 02/03/1987</b> Regolamento polizia urbana <b>D.Lgs 15/12/1997 n.446</b> <b>Regolamento COSAP</b> <b>DGC 10/07/2003 n. 442</b> Delibera di Giunta Comunale n. 442 del 10.7.2003 <b>DGC n. 237/2015</b> Criteri regolamentari per l'occupazione di suolo pubblico nel centro storico

A tal fine, consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, **dichiara** quanto segue:

•l'indirizzo dei locali dell'esercizio o della collocazione è:

via / sestiere	numero civico
----------------	---------------

presso

- l'occupazione temporanea avverrà per il seguente periodo (compresi il montaggio e lo smontaggio delle attrezzature):

<input type="checkbox"/> in aree sottoposte a vincolo monumentale o paesaggistico periodo massimo dal	al
<input type="checkbox"/> in aree non sottoposte a vincolo monumentale o paesaggistico periodo massimo dal	al
<input type="checkbox"/> riguarderà strutture di maggior impatto (quindi non strutture di modesta entità e di minimo impatto paesaggistico, predisposte da parte di singoli esercenti o di attività commerciali isolate)	
<input type="checkbox"/> riguarderà una intera località specificare:	
<input type="checkbox"/> viene richiesta da più esercenti (da indicare in separato elenco)	
<input type="checkbox"/> è relativa ad un'area omogenea (calle, campo, fondamenta, arcate al piano terra) o ad una superficie edilizia estesa	

- l'occupazione temporanea avrà le caratteristiche riportate nella seguente tabella:

occupazione temporanea		
1) descrizione dell'occupazione		
dimensioni (espressa in metri lineari):		
larghezza	lunghezza	diametro
tipologia di occupazione		
tipologia di materiale usato		
<input type="checkbox"/> suolo pubblico	<input type="checkbox"/> soprasuolo pubblico	
<input type="checkbox"/> suolo privato con pubblico passaggio	<input type="checkbox"/> soprasuolo privato con pubblico passaggio	
2) descrizione dell'occupazione		
dimensioni (metri):		
larghezza	lunghezza	diametro
tipologia di occupazione		
tipologia di materiale usato		
<input type="checkbox"/> suolo pubblico	<input type="checkbox"/> soprasuolo pubblico	
<input type="checkbox"/> suolo privato con pubblico passaggio	<input type="checkbox"/> soprasuolo con pubblico passaggio	

- che le strutture saranno installate nel rispetto della normativa vigente

**documenti allegati** (*documenti elettronici solo una copia in formato pdf*)

1) Relazione tecnica illustrativa sulle opere da eseguire e sugli spazi da occupare, nonché descrizione dei materiali utilizzati
2) Fotocopia di valido documento di identità di chi ha sottoscritto il modulo
3) Elaborati grafici, opportunamente quotati in scala 1:100 o 1:200, in formato massimo A3 e firmati dal richiedente e/o da tecnico abilitato, riproducenti lo stato di progetto con l'indicazione degli spazi liberi, della larghezza delle strade, della viabilità carraia e pedonale, degli elementi di arredo urbano già presenti ed autorizzati, del fronte interessato con i fori edilizi, degli anagrafici non di pertinenza del richiedente posti a destra, sinistra e fronte dell'occupazione richiesta
4) Documentazione fotografica dell'ambito oggetto di istanza (foto a colori formato minimo 10 x 15) riproducente il fronte principale, il lato destro ed il lato sinistro dell'occupazione

**di aver provveduto al versamento dei diritti di istruttoria previsti per la pratica in oggetto in euro 50,00 (Deliberazione Giunta Comunale n. 10 del 18/01/2013 – in vigore dal 01/03/2013):**

<input type="checkbox"/> mediante bonifico bancario su IBAN IT14W076010200000010807303 intestato a Comune di Venezia ATTIVITA' DIVERSE SERV TESORERIA, indicando sulla causale "DIRCOM", il codice fiscale della ditta, la tipologia di attività e l'ubicazione	
effettuato in data	codice C.R.O.
<input type="checkbox"/> mediante versamento sul Conto Corrente Postale n. 10807303 intestato a Comune di Venezia ATTIVITA' DIVERSE SERV TESORERIA, indicando sulla causale "DIRCOM", il codice fiscale della ditta, la tipologia di attività e l'ubicazione	
effettuato in data	presso l'ufficio postale di

**Relativamente all'imposta di bollo il/la sottoscritto/a:**

- DICHIARA di assolvere all'imposta di bollo di Euro 16,00 mediante indicazione dei numeri identificativi delle marche utilizzate, nonché annullamento delle stesse e conservazione degli originali (articolo 3 del D.M. 10/11/2011):

identificativo marca da bollo

identificativo marca da bollo

- DICHIARA di assolvere all'imposta di bollo di Euro 16,00 mediante applicazione ed annullamento della marca da bollo sul modello conservando l'originale

- DICHIARA l'esenzione dall'imposta di bollo poichè rientrante in uno dei seguenti casi:

- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972, n. 672, allegato B, art. 16 (amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro consorzi ed associazioni, nonché Comunità montane)

- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972, n. 672, allegato B, art. 27-bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - ONLUS)

ai sensi del D.P.R. 26/10/1972, n. 672, allegato B, art. 27-bis (federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI)

ai sensi del D.P.R. 26/10/1972, n. 672, allegato B, art. 27-ter (movimenti o partiti politici limitatamente all'adempimento di obblighi derivanti da disposizioni legislative o regolamentari)

ai sensi dell'art. 8 della Legge 11/8/1991, n. 266 (organizzazioni di volontariato di cui all'art. 3 della Legge n. 266/1991 costituite esclusivamente per fini di solidarietà)

**II/La sottoscritto/a delega per l'espletamento della pratica l'associazione o studio professionale**

associazione o studio	
indirizzo	n. civico
città	C.A.P.
telefono	fax
e-mail	

**elezione di domicilio informatico e modalità di firma del modello**

II/La sottoscritto/a dichiara di eleggere, ai sensi del D.Lgs. 82/2005, come proprio domicilio informatico il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale verranno inviate tutte le comunicazioni riguardanti la presente:	
indirizzo di PEC Posta Elettronica Certificata:	
II/La sottoscritto/a dichiara di firmare il presente modulo:	
<input type="checkbox"/> mediante apposizione di firma digitale	
<input type="checkbox"/> mediante apposizione di firma autografa con allegata fotocopia di proprio valido documento di identità	
II/La sottoscritto/a dichiara: di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.L. 30/06/2003 n. 196 di aver preso visione dell'informativa sui procedimenti di cui all'art. 3 del D.P.R. 26/04/1992 N. 300; di essere a conoscenza di quanto disposto dal D.P.R. 445/2000 e nello specifico dagli articoli 71, 75 e 76; pertanto l'Amministrazione comunale è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 idonei controlli, anche a contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, oltre all'applicazione delle relative sanzioni penali, sarà soggetto, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, alla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ovvero ai provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, secondo quanto previsto dall'articolo 19, ultimo periodo, della Legge 241/1990.	
Data _____	Firma _____