



Area Sviluppo Organizzativo Risorse Umane e Sociale  
Settore Formazione e Riqualificazione per Personale, Servizi ausiliari, Educativi e Scolastici

**Indagine di mercato con contestuale richiesta di preventivo per l'affidamento della fornitura di arredi scolastici a basso impatto ambientale per le Scuole Primarie e Secondarie site nel territorio del Comune di Venezia, mediante affidamento diretto tramite MePA sulla base del criterio del minor prezzo - importo di spesa massimo presunto € 44.344,00.= (ofe), IVA esclusa.**

## **1. IL COMMITTENTE**

Stazione appaltante: COMUNE DI VENEZIA - C.F.00339370272  
Area: Sviluppo Organizzativo Risorse Umane e Sociale  
Settore: Settore Formazione e Riqualificazione per Personale, Servizi ausiliari, Educativi e Scolastici  
Servizio: Bilancio, Gare e Contratti  
Indirizzo: S.Marco 4091 - 30194 Venezia  
PEC: [servizieducativi@pec.comune.venezia.it](mailto:servizieducativi@pec.comune.venezia.it)  
Dirigente: Lulzim Ajazi  
Responsabile del servizio: Sabrina Favretto

## CONTATTI

<b>Ruolo</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Telefono</b>	<b>Mail</b>
RUP	Lulzim Ajazi		
Responsabile del servizio	Sabrina favretto	041 2748706	<a href="mailto:gare.educativo@comune.venezia.it">gare.educativo@comune.venezia.it</a>
Istruttore	Roberta Adranno	041 2748399	
Istruttore	Claudia Bontempelli	041 2748628	
Istruttore	Rita Rossi	041 2748799	

## **2. OGGETTO DELL'APPALTO**

L'Amministrazione Comunale intende affidare la fornitura di arredi scolastici a basso impatto ambientale necessari alle Scuole Primarie e Secondarie site nel territorio comunale, nonché dei servizi accessori connessi con trasporto, consegna al piano, messa in opera, collaudo e ritiro contestuale dell'usato per le medesime tipologie ed in quantitativi non superiori a quelli oggetto della fornitura stessa, ove necessario, e degli imballaggi tramite procedura telematica di acquisto nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a del D.L. 76/2020,

conv. in L. 120/2020 e ss.mm.ii, della L. 488/1999 e della L. 135/2012.

L'Amministrazione Comunale intende indire un confronto concorrenziale aggiudicando con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

La presente indagine di mercato è finalizzata:

- alla ricezione di preventivi di spesa da parte di operatori economici in possesso dei requisiti e delle caratteristiche necessarie per l'espletamento della fornitura;
- all'individuazione dell'operatore economico (mediante il criterio del minor prezzo ex all'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) che sarà invitato alla presentazione dell'offerta sul MePA ai fini dell'affidamento della fornitura in oggetto.

L'importo di spesa massimo presunto ammonta a € 44.344,00.= (quarantaquattromilatrecentoquarantaquattro/00), oneri fiscali esclusi, oneri della sicurezza da interferenza pari a zero.

Pertanto, il preventivo di spesa che la ditta presenterà dovrà necessariamente essere inferiore a € 44.344,00 . = e dovrà essere comprensivo delle spese per le operazioni di trasporto e consegna, per la messa in opera, il collaudo e l'eventuale ritiro dell'usato, ove necessario, nonché di tutti gli oneri indicati nel presente Capitolato a carico dell'Impresa Aggiudicataria.

Questo importo è stato stimato valutando le richieste pervenute dalle Scuole Primarie e Secondarie del territorio del Comune di Venezia, stimandone i costi sulla base di un'informale indagine di mercato atta a individuare il valore medio per ogni singolo elemento d'arredo. In particolare:

- è determinato dal numero degli articoli richiesti e dall'applicazione dei prezzi unitari stimati, oltre IVA;
- è onnicomprensivo dei costi derivanti dal trasporto, consegna, anche al piano ove necessario, montaggio, smaltimento imballaggi, smontaggio degli articoli usati e ritiro contestuale dell'usato, ove necessario, per le medesime tipologie (anche se di materiali diversi), onere posto a carico del Soggetto Appaltatore.

Stante l'obbligo per la Stazione Appaltante di acquistare beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00.= tramite il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, l'abilitazione al MePA sarà fondamentale affinché si possa partecipare al confronto competitivo per la fornitura in oggetto. Infatti, una volta individuato il fornitore sulla base del criterio del minor prezzo (art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), la Stazione Appaltante procederà alla stipula tramite MePA.

Si precisa che la fornitura sarà affidata anche nel caso in cui sarà presentato un solo preventivo, purché l'operatore offerente risulti in possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

### **3.SEDI PRESSO CUI VERRÀ SVOLTA LA FORNITURA**

Le sedi dell'Amministrazione Comunale presso cui verrà svolta la fornitura sono le seguenti 44:

#### **31 SCUOLE PRIMARIE**

Zambelli	Dorsoduro 2403	Venezia
A. Diaz	Castello 4968/a	Venezia
G. Gozzi	Castello 1925	Venezia
Diedo	Cannaregio 2385	Venezia
C. Baseggio	via Trieste 203	Marghera
Fratelli Bandiera	via Moranzani 2	Marghera
G. Capuozzo	via Scattolin 6	Marghera
S. Giovanni Bosco	via Ortolani 17	Ca' Sabbioni - Marghera
Don Milani	p.le Zandrini 36	Campalto
G. Pascoli	via Passo Cavana 3/g	Campalto
R. Fucini	via Gobbi 13/d	Favaro V.to (VE)
D. Valeri	via Monte Cervino 40	Favaro V.to (VE)
G. Mameli	Piazza Pomiatto 10	Dese (VE)
S. Pellico	via Massimiliano Kolbe 7	Mestre (VE)
T. Vecellio	via Giardino 16	Mestre (VE)
Virgilio	via Virgilio 1	Mestre (VE)
L. Da Vinci	via Bissuola 95	Mestre (VE)
A. Fusinato	via Penello 11/b	Mestre (VE)
G. Leopardi	via San Marco 67	Mestre (VE)
C. Battisti	via Cappuccina 74	Mestre (VE)
S. Maria Goretti	via S. Maria Goretti 4	Mestre (VE)
J. Tintoretto	via Monte Berico 16	Mestre (VE)
C. G. Parolari	via Zandomenighi 1	Zelarino (VE)
D. A. Munaretto	via Del Gazzato 6	Cipressina (VE)
F. Filzi	via Volpi 20	Gazzera (VE)
S. Barbara	via Perlan 31	Chirignago (VE)
I. Povoledo	via Asseggiano 163	Chirignago (VE)
C. Colombo	via Bosso 23	Chirignago (VE)
F. Grimani	via Canal 5	Marghera (VE)
M. e L. Visintini	via Martiri G. e D. delle Foibe 1	Marghera (VE)
CPIA ex Distretto CPIA	via Cavallotti 1	Mestre (VE)

#### **13 SCUOLE SECONDARIE**

San Provolo	Castello 4704	Venezia
D. Alighieri	San Marco 3042	Venezia
A. Palladio	Giudecca 373	Venezia

B. A. Vivarini	f.ta Radi 9/a	Murano (VE)
A. Gramsci	via passo Cavana 3/o	Campalto (VE)
F.lli Cervi	via Penello 11	Mestre (VE)
C. G. Cesare	via Cappuccina 68/d	Mestre (VE)
L. Spallanzani	via Cima d'Asta 8	Mestre (VE)
Don Milani	via Volpi 22	Gazzera (VE)
P. Calamandrei	via dell'Edera 33	Chirignago (VE)
L. Einaudi	via B. Canal 20	Marghera (VE)
U. Foscolo	via Parco ferroviario 82	Marghera (VE)
Malcontenta	via Boito 8	Marghera (VE)

#### **4.REQUISITI PER L'ADESIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO CON CONTESTUALE RICHIESTA DI PREVENTIVO**

Possono aderire all'indagine di mercato i Soggetti:

- in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- che operino nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- che operino in assenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001;
- che non si trovino nelle condizioni di esclusione previste dalla D.Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii. "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia";
- in regola con riferimento ai requisiti di idoneità professionale degli operatori, compreso quanto previsto dal D.Lgs. 39/2014 "Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile", che sostituisce la decisione quadro 2004/68/GAI;
- iscritti nel Registro ditte della C.C.I.A.A. competente per territorio inerente l'attività oggetto del servizio;
- in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (DURC);
- che operino nel rispetto delle norme contrattuali di settore per il personale dipendente, con particolare riferimento ai minimi contrattuali;
- che possano garantire qualità del servizio e della economicità di gestione.

Inoltre, è necessario che l'operatore economico sia in possesso dei seguenti **requisiti economico finanziari e tecnico professionali**:

- iscrizione per attività inerenti le prestazioni oggetto della gara, al Registro delle Imprese (Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura). Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito

ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.

(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto singolarmente da ciascun raggruppando);

- al fine di dimostrare affidabilità e solvibilità, fatturato minimo annuo dell'Impresa non inferiore a € 45.000,00.=, con relativo importo, data e destinatario sia pubblico che privato;

(In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dai raggruppandi coerentemente alla propria quota di esecuzione e comunque la mandataria dovrà possedere la quota maggioritaria);

- di avere eseguito nell'ultimo triennio o ,eventualmente, di avere ancora in esecuzione purchè siano già state rese alla data di presentazione dell'offerta, forniture di prodotti analoghi a quelli oggetto della presente gara per un valore pari ad almeno € 135.000,00.=, con indicazione delle principali prestazioni effettuate nell'ultimo triennio con relativo importo, data e destinatario sia pubblico che privato. La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e all'all. XVII del medesimo D.Lgs. In particolare, laddove trattasi di forniture prestate a favore di Pubbliche Amministrazioni o enti pubblici, dovrà essere prodotta copia dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; laddove, invece, trattasi di forniture prestate a favore di committenti privati si richiede copia dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, accompagnati da originale o copia conforme delle fatture relative all'avvenuta esecuzione.

(In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dai raggruppandi coerentemente alla propria quota di esecuzione e comunque la mandataria dovrà possedere la quota maggioritaria).

### **Certificazione:**

- possesso di certificazione di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 14001 (da prodursi in originale o copia autenticata, anche mediante dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000) in vigore alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. Sono riconosciuti i certificati equivalenti rilasciati da organismi ubicati in altri stati membri o altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità nei casi previsti dall'art. 87 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Nel caso di R.T.I. è sufficiente il possesso della certificazione da parte dei soggetti che eseguono almeno il 75% delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Si sottolinea che i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché i requisiti di capacità tecnica, economica e finanziaria di cui all'art. 83

del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., devono permanere in capo all'operatore economico aggiudicatario per tutta la durata di esecuzione del contratto.

Sono esclusi dalla gara i Soggetti per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. o divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Sono comunque esclusi i Soggetti che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (Divieto di Pantouflage).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di Legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 e 216, comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., attraverso l'utilizzo del servizio FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico) reso disponibile dalla Banca dati ANAC secondo la Delibera 464 del 27 luglio 2022 dell'ANAC in attuazione dell'articolo 81, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al servizio FVOE accedendo al portale dell'Autorità secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" da allegare alla documentazione.

Il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della Stazione Appaltante.

## **5.REQUISITI DI ESECUZIONE E DELLA FORNITURA A BASSO IMPATTO AMBIENTALE**

Ai fini dell'esecuzione, prima della stipula del contratto, il concorrente dovrà dare dimostrazione, per tutti gli articoli oggetto della fornitura elencati nell'Allegato "Elenco articoli per punti consegna", del **possesso dei requisiti specifici, delle specifiche tecniche e delle certificazioni/omologazioni riguardanti i Criteri Ambientali Minimi (CAM) emanati dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare**, da dimostrarsi attraverso omologazioni rilasciate dal Ministero degli Interni e certificazioni e rapporti di prova rilasciati da laboratori accreditati.

Qualora l'omologazione/certificazione non sia direttamente intestata all'impresa offerente, la stessa deve allegare dichiarazione dalla quale risulti in modo inequivocabile, attraverso la citazione del nome dell'articolo, dell'impresa produttrice e del protocollo dell'omologazione/certificazione, che i materiali oggetto dell'omologazione/certificazione sono quelli utilizzati per la costruzione degli arredi offerti. Tale dichiarazione dovrà essere inviata anche in allegato alla fattura, a comprova della conformità della fornitura effettuata.

## **6.MODALITÀ DI ADESIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO E DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO**

Gli interessati dovranno far pervenire tutta la modulistica allegata al presente atto, debitamente firmata digitalmente e compilata (ove necessario), specificatamente:

- allegato A "Modulo di Partecipazione";

- Schema Offerta;
- elenco articoli per punti consegna;
- elenco punti consegna con indirizzi;
- auto dichiarazione;
- capitolato.

Tutta la documentazione sopra indicata dovrà essere trasmessa entro sette (7) giorni continuativi dalla pubblicazione e perciò **perentoriamente entro e non oltre le ore 24:00 del 16.11.2022** a:

Comune di Venezia  
Area Sviluppo Organizzativo Risorse Umane e Sociale  
Settore Formazione e Riqualficazione per Personale, Servizi ausiliari,  
Educativi e Scolastici  
S.Marco 4091 - 30194 Venezia

mediante posta certificata (PEC):  
[servizieducativi@pec.comune.venezia.it](mailto:servizieducativi@pec.comune.venezia.it)

L'istanza dovrà essere redatta utilizzando il modello Allegato A "Modulo di Partecipazione" messo a disposizione unitamente al presente avviso.

Il "Modulo di Partecipazione", debitamente firmato digitalmente dal legale rappresentante, dovrà contenere:

- l'indicazione completa dei dati identificativi del concorrente candidato (indicare il nominativo esatto con la quale il concorrente risulta iscritto o ha avviato la pratica d'iscrizione al MePA;
- l'auto dichiarazione di possesso dei requisiti previsti dal precedente punto, corredata da copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Il recapito tempestivo dell'istanza rimane a esclusivo rischio del mittente.

Non verranno prese in considerazione le adesioni pervenute oltre il termine indicato o carenti della suddetta documentazione o mancanti dei requisiti necessari indicati al punto precedente del presente avviso.

## **7.CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto in oggetto verrà aggiudicato tramite MePA ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in favore del concorrente che avrà proposto il minor prezzo complessivo, definito dalla sommatoria, per ogni singola tipologia di articolo, del prodotto tra il quantitativo richiesto e il prezzo unitario offerto dello stesso.

Il concorrente dovrà compilare a trasmettere l'apposito modulo Schema Offerta, secondo il fac simile allegato all'indagine di mercato, nel quale sono riportati, per ogni tipologia di articolo, i quantitativi richiesti.

IN PARTICOLARE: il valore offerto dovrà essere espresso fino alla seconda cifra decimale.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte che presentino un valore complessivo pari o superiore all'importo di spesa massimo presunto che ammonta a € 44.344,00.=.

L'offerta presentata deve ritenersi valida per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della stessa, a norma dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto negli atti di gara. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Il concorrente a corredo dell'offerta potrà inoltre indicare le parti di prestazioni che intende eventualmente subappaltare e la terna dei subappaltatori, pena il diniego dell'autorizzazione nel rispetto delle normative vigenti in materia e di quanto disposto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il concorrente dovrà specificare che l'offerta tiene conto degli obblighi connessi al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, introdotte dal D.Lgs. 81/2008 e indicare altresì nella stessa i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

## **8. OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA**

L'impresa Aggiudicataria, in ottemperanza a quanto stabilito all'art. 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è tenuta a eseguire la fornitura nel pieno rispetto degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di cui all'Allegato X del medesimo D.Lgs.

## **9. GARANZIE E CAUZIONI**

L'Impresa Aggiudicataria è tenuta a garantire che tutti gli articoli oggetto della presente fornitura, ai sensi dell'art. 1490 del Codice civile, siano immuni da vizi che la rendano inidonea all'uso a cui è destinata o ne diminuiscano in modo apprezzabile il valore. L'Amministrazione Comunale si riserva di denunciare i vizi occulti entro venti giorni dalla data della scoperta. Nel caso di vizi apparenti il termine per la denuncia è di venti giorni da quello dell'effettivo ricevimento della merce da parte dell'ufficio ordinante.

Per la fornitura oggetto di gara è richiesta la **garanzia full risk minima di due anni** dalla data di consegna o di montaggio, se successiva, senza oneri a carico dell'Amministrazione Comunale, gli interventi dovranno avvenire in loco presso le sedi di consegna, e in tale garanzia dovrà rientrare anche la manodopera occorrente per gli eventuali interventi di riparazione e assistenza tecnica conseguenti a difetti costruttivi. Inoltre:

- i pezzi di ricambio dovranno essere disponibili per almeno 5 anni dall'acquisto;
- la produzione dell'articolo dovrà essere garantita per almeno 5 anni dall'acquisto;
- l'assegnatario dovrà fornire schede tecniche relative alle informazioni per l'uso, la manutenzione e la pulizia.

L'Impresa Aggiudicataria dovrà versare una **cauzione definitiva pari al 10%**

dell'importo a base di gara indicato al precedente art. 2 con le forme e i contenuti previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

### **10.ASSICURAZIONE**

L'Impresa Aggiudicataria è responsabile per l'intera durata del contratto dei danni che dovessero occorrere a terzi nel corso dello svolgimento delle attività e imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni. La ditta dovrà, pertanto, presentare, all'atto della stipulazione del contratto, pena la revoca dell'aggiudicazione, idonea **polizza assicurativa per la responsabilità civile** verso terzi, prevedendo un massimale di almeno € 5.000.000,00.= (cinquemilioni/00) per sinistro. Copia della predetta polizza dovrà essere trasmessa all'Amministrazione Comunale in sede di aggiudicazione e comunque prima dell'inizio dell'espletamento del servizio.

### **11.PENALI E CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In caso di esecuzione della fornitura non in assoluta conformità a quanto stabilito, l'Impresa Aggiudicataria potrà incorrere nel pagamento di una penale graduata in rapporto alla gravità della mancata prestazione, fino a un importo massimo pari all'importo della mancata o non conforme prestazione, fatta salva la risoluzione contrattuale.

L'Amministrazione Comunale procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile.

### **12.FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

In ottemperanza all'art. 25 del DL 66/2014, il pagamento verrà effettuato esclusivamente su presentazione di **fattura elettronica**.

L'Impresa Aggiudicataria dovrà inviare, per ciascun ordine ricevuto ed evaso regolarmente, la relativa fattura, correttamente intestata all'Ufficio indicato sull'ordinativo, nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 55/2013.

Il pagamento verrà effettuato a mezzo bonifico bancario a 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture a **fornitura completamente ultimata**.

La liquidazione delle fatture sono subordinate, altresì, alla regolarità contributiva, previdenziale e assicurativa, accertata mediante la ricezione del D.U.R.C. regolare richiesto d'ufficio dall'Amministrazione Comunale, nonché alla regolarità fiscale dell'Impresa Aggiudicataria.

### **13.SUBAPPALTO**

Nell'offerta l'Impresa dovrà indicare le prestazioni che intende eventualmente subappaltare.

### **14.AVERTENZE GENERALI**

Si precisa che, con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio.

La presente indagine è finalizzata all'individuazione di operatori economici che intendano presentare un'offerta economica per ottenere l'affidamento della fornitura in oggetto; la presentazione del "Modulo di Partecipazione" e dello

Schema Offerta da parte dell'operatore economico non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che sarà libera di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato.

## **15. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

- Le parti danno atto che è stato provveduto, in sede di procedura di gara per l'appalto in oggetto e in attuazione degli obblighi discendenti dal Regolamento UE 2016/679, a fornire l'informativa per i dati personali trattati nell'ambito del presente procedimento o in ulteriori documenti a esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione della procedura di gara e del presente contratto e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso;
- le parti si impegnano a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. In particolare il trattamento si svolgerà nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento, garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure;
- la stazione appaltante tratta i dati a essa forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica e amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali a esso connessi. Con la sottoscrizione del contratto l'appaltatore acconsente espressamente alla diffusione dei dati conferiti, tramite il sito internet [www.comune.venezia.it](http://www.comune.venezia.it)

## **18. PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**

L'impresa Aggiudicataria accetta il **"Protocollo di legalità"** sottoscritto il 17/09/2019 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto scaricabile dal sito internet al link:

[www.comune.venezia.it/node/583](http://www.comune.venezia.it/node/583)

\*Il Dirigente  
- dott. Lulzim Ajazi -

---

\* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. (D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del medesimo D.Lgs.