

COMUNE DI VENEZIA
BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER APPALTO DI SERVIZIO

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Venezia - Direzione Finanziaria - Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato - Servizio Gare e Contratti - S. Marco n. 4136, I 30124 Venezia - codice NUTS: ITD35 - Tel. 041.2748546 - Fax 041.2748626 - Posta elettronica: gare@comune.venezia.it - Posta Elettronica Certificata del Comune di Venezia: protocollo@pec.comune.venezia.it - Sito Internet: <http://www.comune.venezia.it/node/583>.

2. DOCUMENTAZIONE: Il **disciplinare di gara** contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, è disponibile sui siti internet www.comune.venezia.it/node/583 e www.serviziocontrattipubblici.it.

Sul sito internet del Comune di Venezia alla pagina <http://www.comune.venezia.it/node/4903> sono altresì disponibili: il Progetto ex art. 23, comma 15 del D.Lgs. n. 50/2016, i testi delle polizze indicate all'art. 1 del Capitolato Speciale, il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.), il Modello di formulario redatto sulla base delle indicazioni del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Linee guida pubblicate nella G.U.R.I. n. 170 del 22/07/2016, il protocollo di legalità sottoscritto in data 07/09/2015 tra la Regione Veneto, le Prefetture, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto, lo schema di domanda di partecipazione alla gara e lo schema di dichiarazione.

3. TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALE ATTIVITA' ESERCITATA: Autorità locale - Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

4. CODICE CPV: 66518100-5 Servizi di intermediazione assicurativa

5. CODICE NUTS DEL LUOGO PRINCIPALE DI PRESTAZIONE: ITD35

6. DESCRIZIONE DELL'APPALTO: NATURA ED ENTITA' DEI SERVIZI:

GARA N. 17/2017: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA ASSICURATIVA (BROKERAGGIO). CIG699290361B.

Importo complessivo dell'appalto: **€ 750.000,00** (euro settecentocinquantamila/00) oneri fiscali inclusi. Non sono previsti costi per la sicurezza contrattuali.

7. VARIANTI: non sono ammesse offerte in variante.

8. DURATA DEL CONTRATTO: Anni 5 (cinque), decorrenti dalla data di efficacia del provvedimento di aggiudicazione.

9. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

9.a) INDICARE, IN CASO SE, IN FORZA DI DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, REGOLAMENTARI O AMMINISTRATIVE, LA PRESTAZIONE DEL SERVIZIO SIA RISERVATA AD UNA PARTICOLARE PROFESSIONE; RIFERIMENTI ALLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, REGOLAMENTARI O AMMINISTRATIVE IN QUESTIONE: Iscrizione al registro degli intermediari assicurativi o riassicurativi di cui all'art. 108 e successivi del D.Lgs. n. 209/2005.

9.b) CRITERI RIGUARDANTI LA SITUAZIONE PERSONALE DEGLI OPERATORI ECONOMICI: Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016. I concorrenti non devono trovarsi nelle condizioni preclusive e devono essere in possesso dei requisiti di ammissione

M.10/P.85

indicati nel **disciplinare di gara** di cui al **punto 2.** del presente bando, dimostrati con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel disciplinare di gara stesso.

10. TIPO DI PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: Procedura aperta ai sensi dell'art. 3, lett. sss) e art. 60 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e in esecuzione della determinazione dirigenziale PDD n. 208 del 14/02/2017.

11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO: Offerta economicamente più vantaggiosa determinata ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai criteri meglio specificati nel **disciplinare di gara.**

12. TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE: **entro le ore 12.00 del giorno 10/04/2017;**

13. INDIRIZZO AL QUALE LE OFFERTE SONO TRASMESSE: Comune di Venezia - Direzione Finanziaria - Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato - Servizio Gare e Contratti - S. Marco n. 4136, 30124 Venezia;

13.a) PERIODO DI TEMPO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

13.b). DATA, ORA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE: **seduta pubblica il giorno 12/04/2017 alle ore 9.00** presso un ufficio del Servizio Gare e Contratti.

13.c) PERSONE AUTORIZZATE AD ASSISTERE ALLE OPERAZIONI DI APERTURA: i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

14. LINGUA UTILIZZABILE NELLE OFFERTE: italiana.

15. E' obbligatoria la fatturazione elettronica e sarà utilizzato il pagamento elettronico.

16. ORGANO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO: Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto - Cannaregio, 2277/2278 - 30121 Venezia - Italia
Posta elettronica: seggen.ve@giustizia-amministrativa.it - Tel.: 041.2403911- Fax: 041.2403940/941 Indirizzo internet (URL): www.giustizia-amministrativa.it
Presentazione di ricorso: Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/1990 e s. m. e i. avverso il presente atto può essere proposto ricorso innanzi l'organo indicato entro il termine previsto dall'art. 120 del D.Lgs. 02/07/2010, n. 104.

17. DATA D'INVIO DELL'AVVISO: **24/02/2017**

18. L'appalto rientra nell'ambito di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici.

19. ALTRE EVENTUALI INFORMAZIONI:

- a. In caso di discordanza tra quanto riportato nel presente bando e nel relativo disciplinare e quanto riportato nella documentazione di gara, deve essere considerato valido quanto riportato nel presente bando e nel relativo disciplinare;
- b. **Responsabile del procedimento:** Dott. Alberto Checchin - tel. +39 041.2748345 - e-mail: servizio.assicurazioni@comune.venezias.it

Venezia, li 24/02/2017

Da pubblicare all'Albo Pretorio
dal **02/03/2017** al **10/04/2017**
Il dirigente
Dott. Marzio Ceselin

M.10/P.85

Il Dirigente del Settore Gare Contratti e
Centrale Unica Appalti ed Economato
Dott. Marzio Ceselin



DIREZIONE FINANZIARIA
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato
Servizio Gare e Contratti
San Marco n. 4136
30124 Venezia
Tel. 041 2748514 / 041 2748546 – Fax 041 2748626

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: GARA N. 17/2017: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA ASSICURATIVA (BROKERAGGIO). CIG699290361B.

PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Venezia, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto l'affidamento del servizio di consulenza, assistenza assicurativa e collaborazione su contratti assicurativi del Comune di Venezia.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 163 del 24/02/2017 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 3, lett. sss), 60 e 95, comma 2, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 (nel prosieguo, **Codice**).

La presente procedura viene avviata in esecuzione di detta determinazione, contenente l’attestazione di regolarità amministrativa e contabile (ai sensi dell’art. 147 bis del D.lgs 267/2000) che viene intesa anche come controllo sugli equilibri finanziari ex art. 147 quinquies del D.lgs 267/2000, in particolare in relazione al fatto che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (così come chiarito dalla giurisprudenza contabile: cfr Corte dei Conti, sez. controllo Puglia, n° 120/2010 e Corte dei Conti, sez. controllo Lombardia, n° 182/2013).

La Stazione appaltante si riserva la possibilità di sospendere l'aggiudicazione definitiva o di concludere la procedura senza l'aggiudicazione definitiva qualora esigenze di finanza pubblica rendano non più coerenti gli oneri finanziari derivanti dalla procedura stessa con i vincoli normativi relativi agli equilibri di finanza pubblica.

Il luogo di svolgimento della prestazione del servizio è il Comune di Venezia.

CIG699290361B.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara
- c) il Progetto ex art. 23, comma 15 del D.Lgs. n. 50/2016, che comprende:
 - Relazione tecnico illustrativa;
 - Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza ex art.26, comma 3, del D. Lgs n.81 del 09/04/2008 (SEZ01; SEZ02; SEZ03);
 - Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
 - Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;
 - Capitolato Speciale d'appalto.
- d) i testi delle polizze indicate all'art. 1 del Capitolato Speciale.

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Alberto Checchin – *tel. +39 041.2748345 - E-mail: servizio.assicurazioni@comune.venezia.it* .

1. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITA' DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

1.1. L'appalto si compone delle seguenti prestazioni: servizio di consulenza, assistenza assicurativa e collaborazione su contratti assicurativi del Comune di Venezia.

1.2. La durata del contratto è fissata in anni 5 (cinque), decorrenti dalla data di efficacia del provvedimento di aggiudicazione.
Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 è possibile prorogare la scadenza del contratto limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente.
Ai sensi dell'art. 3 del Capitolato Speciale, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

1.3. L'importo complessivo a base di gara, I.V.A. inclusa, è pari ad € 750.000,00 (euro settecentocinquantamila/00). Non sono previsti costi della sicurezza contrattuali

1.4. L'appalto non comporta alcun onere finanziario per il Comune di Venezia, così come specificato nella determinazione dirigenziale n. 163 del 24/02/2017.

1.5. Il pagamento del corrispettivo della prestazione in oggetto verrà effettuato secondo quanto previsto agli artt. 4 e 5 del Capitolato Speciale. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

2.1.1. operatori economici con **idoneità individuale o plurisoggettiva** di cui agli artt. 45 e 48 del Codice;

2.1.2. operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'articolo 45 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

2.2. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 45, 47 e 48 del Codice.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

3.1.1. i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

3.1.2. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48 comma 7 secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettera c), del Codice (consorzi stabili).

3.5. Costituisce, altresì, **causa di esclusione** il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel "**protocollo di legalità**" sottoscritto il **07/09/2015 tra la Regione Veneto, le Prefetture della Regione Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto** (articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190).

4. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC con la deliberazione attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, come aggiornata con deliberazione n. 157 del 17.2.2016 e s.m.i.. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-

avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della deliberazione n.111/2012 e art. 3 lettera b) della deliberazione 157/2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

5.1. La documentazione di gara è disponibile sul sito internet del Comune di Venezia: www.comune.venezia.it/node/4903.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla Direzione Finanziaria - Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato - Servizio Assicurazioni - Isolato Cavalli, San Marco - Venezia - tel. +39 041.2748345 - fax +39 041.2748128 - e-mail: servizio.assicurazioni@comune.venezia.it

6. CHIARIMENTI

6.1. E' possibile ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo e mail: gare@comune.venezia.it, **entro e non oltre 7 giorni antecedenti il termine per la presentazione delle offerte.**

6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro cinque giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.3. La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: <http://www.comune.venezia.it/node/4903>.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;**

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

7.5. La domanda di partecipazione (**Modello A**) e le dichiarazioni dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (**Modello C**), sono redatte utilizzando i modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante, disponibili alla pagina internet www.comune.venezia.it/node/4903, che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Oltre a tali modelli, il concorrente dovrà fornire le dichiarazioni utilizzando **il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) disponibile sul sito** <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>.

A tal fine il concorrente dovrà:

a) importare nel portale di cui al sito sopraindicato il file XML presente alla pagina internet www.comune.venezia.it/node/4903, contenente le informazioni e i requisiti di gara caricati dalla stazione appaltante;

b) completare le dichiarazioni presenti nel suddetto file XML;

c) compilare il **Modello di formulario** cartaceo allegato al presente disciplinare di gara (**Modello B**), limitatamente alle dichiarazioni non presenti nel file XML di cui al punto a);

d) stampare il file XML e il Modello di formulario già compilati, sottoscriverli e allegarli ai documenti di gara della busta "A" - Documentazione.

In alternativa ai punti a), b) e c), compilare con tutte le informazioni richieste direttamente il solo **Modello di formulario** allegato al presente disciplinare di gara (**Modello B**). Una volta compilato, tale modello deve essere stampato, sottoscritto e allegato ai documenti di gara della busta "A" - Documentazione.

7.6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, V° periodo, del Codice.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

7.7. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

Si richiama inoltre quanto previsto a **pag. 20** del presente disciplinare di gara circa l'applicazione dell'art. 83, comma 9, del Codice.

8. COMUNICAZIONI

8.1. Salvo quanto disposto nel **paragrafo 6** del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti.

In particolare le comunicazioni di cui all'art.76 del Codice, ai sensi dell'art. 5-bis e dell'art.6 del d.lgs.7 marzo 2005, n.82 e del DPCM 27 luglio 2011 (in G.U. 16/11/2011 n. 267) verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC. Il concorrente dovrà quindi comunicare obbligatoriamente il proprio indirizzo digitale (indirizzo P.E.C.), ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio (Settore Gare – Servizio Gare e Contratti) via fax al n. **041.2748626** o con raccomandata A/R o via PEC; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8.3. In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. SUBAPPALTO

9.1. Ai sensi dell'art. 12 del Capitolato Speciale, è consentito il subappalto *esclusivamente* per l'attività di formazione di cui all'art. 2, lett. h) del medesimo Capitolato.

9.2. Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

9.3. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta il servizio o le parti di servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

9.4. Ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, è obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori a cui il concorrente intenda subappaltare parte dei servizi.

9.5. La stazione appaltante nei casi e nei limiti di cui all'art. 105, comma 13, del Codice, procede a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

10. ULTERIORI DISPOSIZIONI

10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art.97, comma 6, del Codice.

10.2. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 12

M.10/P.85

del Codice.

10.3. L'offerta vincolerà il concorrente per *almeno 180 gg* dal termine indicato nel bando di gara per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

10.4. Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97, commi 3, 4, 5, 6 e 7 del Codice.

10.5. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

10.6. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

10.7. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

10.8. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

10.9. Ai sensi dell'art. 5, comma 3, del D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti 02/12/2016 (in G.U. 25/01/2017, N. 20), le spese per la pubblicazione obbligatoria del presente bando di gara (quantificate presumibilmente in **€ 5.000,00**) e del successivo avviso di aggiudicazione (quantificate presuntivamente in **€ 4.000,00**), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

11. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a **€ 15.000,00**, (euro quindicimila/00) e costituita, a scelta del concorrente:

a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) **in contanti**, con versamento presso la Tesoreria del Comune di Venezia P.I. 0339370272 - Intesa San Paolo s.p.a. - **IBAN: IT48J0306902114067000500104** **indicando la seguente causale:** *cauzione provvisoria relativa alla gara n. 17/2017: Servizio di consulenza e assistenza assicurativa;*

c) da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'*articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385* che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

11.2. In caso di prestazione della **cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o

di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante, valida fino a 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal certificato di verifica di conformità.

11.3. In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste dovranno:

11.3.1. essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;

11.3.2. essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

11.3.3. essere sottoscritte con firma autenticata, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) del D.P.R. n. 445/2000;¹

11.3.4. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

11.3.5. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

11.3.6. avere validità per almeno 180 giorni **dal 10/04/2017 compreso;**

11.3.7. essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE (C.d. St. Adunanza Plenaria, 4.10.2005, n. 8);

11.3.8. prevedere espressamente:

a) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;

c) la loro **operatività** entro quindici giorni **a semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;

d) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino a 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal certificato di verifica di conformità.

11.4. Alla cauzione provvisoria si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice.

In particolare la riduzione del 50%, pari ad **€ 7.500,00 (euro settemilacinquecento/00)**, per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale UNI CEI EN ISO9000.

La riduzione del 50% è calcolata sull'importo totale della cauzione mentre le ulteriori riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice, dovranno applicarsi all'importo residuo della cauzione.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese la riduzione è riconosciuta secondo quanto indicato dall' Autorità con determinazione n. 44 del 27/09/2000 (in G.U. n. 245 del 19/10/2000)

¹L'autenticazione della firma è l'attestazione da parte di un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (notaio) che la sottoscrizione è stata apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive. Tale attestazione non può essere sostituita da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del medesimo D.P.R.

e deliberazione n. 408 del 06/12/2001:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

11.5. Si richiama in particolare l'attenzione sulla necessità della "prova scritta" prevista, per le polizze assicurative, dall'art. 1888 c.c.

E' necessario produrre una copia cartacea sottoscritta in originale dal garante.

Qualora il contratto di assicurazione sia stato perfezionato "a distanza" ai sensi del Regolamento ISVAP n. 34 del 19.03.2010 dovrà comunque essere prodotta la copia cartacea sottoscritta in originale (v. art. 10, c. 4, del Regolamento citato).

Qualora il contratto di assicurazione a distanza sia stato formato come documento informatico sottoscritto con firma digitale, dovrà essere comunque prodotta copia cartacea della polizza e tutti gli estremi informatici atti a consentire la verifica dell'autenticità del documento e della firma apposta.

Qualora le verifiche diano esito negativo il documento sarà considerato come non prodotto con conseguente esclusione del concorrente dalla gara.

11.6. La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituisce motivo di esclusione in rapporto a quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del Codice.

11.7. Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipulazione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

11.8. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve prestare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice, nonché la polizza R.C. prevista dal D.Lgs. n. 209/2005, con un massimale di almeno € 3.000.000,00.

12. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

12.1. I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad **euro 70,00** (euro settanta/00) scegliendo tra le seguenti modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 9 dicembre 2014:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento **deve verificare l'esattezza dei dati** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (**il proprio codice fiscale e il CIG n. 699290361B della procedura alla quale intende partecipare**). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

(per i soli operatori esteri)

- Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione.
La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.
L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

12.2. Si precisa che **la stazione appaltante controllerà, al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara** tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

13. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA

13.1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) idoneità professionale (**dati da riportare nella Parte IV: Criteri di selezione – lett. A: Idoneità – punti 1 e 2 del Modello di formulario per il D.G.U.E.**):

1. **iscrizione alla Camera di Commercio** per l'attività corrispondente a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero iscrizione ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica, nonché **i dati identificativi** del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di rappresentanza, soci di maggioranza, di tutti i direttori tecnici, di tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo (ad esempio: gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ecc.), **con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara** (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)

2. **iscrizione nel Registro unico degli intermediari assicurativi o riassicurativi** di cui all'art. 108 e successivi del D.Lgs. 7.9.2005, n. 209, da almeno tre anni dalla data di pubblicazione del bando di gara o all'Albo o al Registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza (*in caso di ATI il requisito deve essere posseduto da tutti i componenti il raggruppamento*);
3. **avere in corso** la polizza, obbligatoria per l'iscrizione al Registro degli intermediari assicurativi, per la responsabilità civile professionale derivante dall'esercizio dell'attività di intermediazione di cui all'art. 110, comma 3, del D.Lgs. n. 209/2005 con un massimale minimo di Euro 3.000.000,00 (*in caso di ATI il requisito deve essere posseduto da tutti i componenti il raggruppamento*);

b) **capacità tecnica: (dati da riportare nella Parte IV: Criteri di selezione – lett. C: Capacità tecniche e professionali – punto 13) del Modello di formulario per il D.G.U.E.)**

1. aver intermediato nel triennio 2014, 2015, 2016 premi assicurativi a favore della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per un importo annuo minimo di Euro 1.000.000,00. (*In caso di A.T.I., la capogruppo dovrà aver intermediato premi assicurativi nel triennio considerato per un importo pari almeno al 60% di quello previsto per l'ammissione alla gara, mentre la restante percentuale del 40% dovrà essere posseduta cumulativamente dalle imprese mandanti a ciascuna delle quali è richiesto almeno il 10% dell'importo indicato. La somma complessiva delle percentuali deve raggiungere il 100%*);

2. avere in corso alla data di pubblicazione del bando contratti di brokeraggio assicurativo con due Enti Locali di cui all'art. 2 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Comuni, Province, Città Metropolitana, Comunità montane, Comunità isolate e Unioni di Comuni). (*In caso di ATI il requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dal gruppo purché la capogruppo abbia in corso un contratto di brokeraggio assicurativo con n. 1 Ente Locale territoriale (Comune, Provincia, Regione)*);

(dati da riportare nella Parte IV: Criteri di selezione – lett. D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale del Modello di formulario per il D.G.U.E.)

3. essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme UNIEN-ISO 9001 per attività inerente l'oggetto della gara (*in caso di ATI tutte le ditte partecipanti al raggruppamento devono essere in possesso della certificazione*);

I concorrenti le cui domande risultino prive o incomplete dei requisiti suindicati non verranno ammessi a partecipare.

13.2. AVVALIMENTO

(Se del caso compilare la Parte II: Informazioni sull'operatore economico - lett. C del Modello di formulario per il D.G.U.E.)

13.2.1. In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il **concorrente** singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico,

finanziario, tecnico e professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

13.2.2. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - **a pena di esclusione** - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto art. 89 del Codice.

13.2.3. Non è consentito - **a pena di esclusione** - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

14.1. Il plico contenente l'offerta e le documentazioni richieste, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura (compresi quelli già predisposti chiusi dal fabbricante)** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12.00 del giorno 10/04/2017 esclusivamente al Protocollo Generale del Comune di Venezia – San Marco n. 4165**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. **La controfirma sui lembi è richiesta ad ulteriore garanzia di quanto indicato.**

14.2. E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 **esclusivamente al Protocollo Generale del Comune di Venezia – San Marco n. 4165**. In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico. Il recapito tempestivo e l'integrità del plico rimangono ad esclusivo rischio dei mittenti.

14.3. Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni "**da far pervenire alla Direzione Finanziaria - Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed Economato - Servizio Gare e Contratti – S. Marco n. 4136, 30124 Venezia**", nonché quelle relative **all'oggetto della gara**. Nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*associazione temporanea di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

14.4. Il plico, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno **tre buste** chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del **mittente**, **l'indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa";

"B - Offerta tecnico - organizzativa

"C - Offerta economica".

14.5. Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

14.6. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà alla migliore **offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, determinata da una **commissione giudicatrice**, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 77, comma 12 del Codice, sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nel presente disciplinare di gara, mediante il metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate nel **paragrafo 19.3.** del presente disciplinare.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA "A"- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta "**A - Documentazione amministrativa**" devono essere contenuti i seguenti documenti:

16.1. domanda di partecipazione in bollo (una marca da bollo da € 16,00) sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, **utilizzando il modello A disponibile sul sito internet** www.comune.venezia.it/node/4903, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

16.1.1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

16.1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

16.2. Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) integrato dal Modello di formulario (Modello B) o, in alternativa, il solo **Modello di formulario (Modello B)**, compilati con le modalità precisate al **punto 7.5.** del presente disciplinare di gara.

A tali modelli (debitamente compilati e stampati) dovrà essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; il D.G.U.E. e/o il Modello di formulario, potranno essere sottoscritti anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte, a pena di esclusione, le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente.

16.3. a pena di esclusione, le attestazioni relative ai motivi di esclusione di cui ai commi 1 e 2 e al comma 5, lett. l) dell'art. 80 del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice: titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, la direzione o la vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, ivi compresi i membri del collegio sindacale o organismo analogo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. **(v. Modello C – Schema di Dichiarazione);**

16.4. a pena di esclusione, le attestazioni relative ai motivi di esclusione previsti al comma 1 dell'art. 80 del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti **cessati** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata **(v. Modello C – Schema di Dichiarazione)**

16.5. "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

16.6. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta di **accettare**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute **nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nel Progetto ex art. 23, comma 15 del D.Lgs. n. 50/2016 e nei testi delle polizze indicate all'art. 1 del Capitolato Speciale;**

16.7. opzione 1

dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241- la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ivi compresa l'offerta tecnica e le eventuali giustificazioni che saranno richieste in sede di verifica delle offerte anomale;

opzione 2

dichiara di non autorizzare l'accesso all'offerta tecnica e alle eventuali giustificazioni dei prezzi che saranno richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

(Vedi punto 7) del Modello A – domanda di partecipazione);

16.8. a pena di esclusione, allega documento attestante il versamento in contanti o in titoli

della **cauzione provvisoria** o **fideiussione bancaria** oppure **polizza assicurativa** oppure **polizza** relativa alla **cauzione provvisoria** valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione di contenente l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.103 del Codice.

16.9. ricevuta di pagamento in originale, ovvero in copia autentica di **€ 70,00** (euro settanta/00) a favore dell'Autorità; il pagamento può essere effettuato con le modalità di cui al **paragrafo 12** del presente disciplinare di gara;

16.10. (nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice): a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione.

16.11. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a) indica** il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, il numero di telefono, il numero di fax, il codice attività (deve essere conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria) e l'indirizzo di posta elettronica certificata presso cui autorizza l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice; **(Vedi Modello A – domanda di partecipazione);**
- b) dichiara** di essere una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media, ai sensi del D.M Ministero attività produttive 18/04/2005, G.U. 12/10/2005 n. 23;**(Vedi punto 8) del Modello A – domanda di partecipazione);**
- c) attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa; **(Vedi punto 9) del Modello A – domanda di partecipazione);**

16.12. allega copia del Progetto ex art. 23, comma 15 del D.Lgs. n. 50/2016, firmato in ogni foglio per accettazione *(da tutti i concorrenti in caso di associazione temporanea d'impresa).*

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

16.13. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica con indicazione delle imprese consorziate.

16.14. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

16.15. a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del

soggetto designato quale mandatario.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

16.16. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo

16.17. dichiarazione in cui si indica, **a pena di esclusione**, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

16.18. a pena di esclusione, dichiarazione, resa da ogni concorrente, attestante:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
- c) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

16.19. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

16.20. a pena di esclusione, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

16.21. a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

16.22. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

16.23. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

(o, in alternativa)

a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16.24. In applicazione dell'art. 83, comma 9 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui ai paragrafi da 16.2. a 16.4. compreso, nonché 16.6., obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 750,00.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA"

17.1. La busta "**B - Offerta tecnico-organizzativa**" deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, un Progetto Tecnico sottoscritto dal legale rappresentante della ditta, composto di massimo 15 facciate A4, carattere Arial 12 (non sono ammessi allegati al progetto) che comprenda proposte in merito ai seguenti punti:

- 1) Modalità di esecuzione del Servizio di Brokeraggio;
- 2) Modalità di gestione dei contratti assicurativi;
- 3) Attività di Risk Management e individuazione dei punti critici per il miglioramento del pacchetto assicurativo;
- 4) Proposte di Formazione rivolte al personale addetto al Servizio Assicurazioni dell'Ente;
- 5) eventuali servizi aggiuntivi offerti a titolo gratuito.

17.2. Ciascuna offerta tecnico-organizzativa deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

17.3. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, ciascuna offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al **paragrafo 16.1.**

18. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

18.1. Nella busta "C - Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta economica in bollo (una marca da bollo da € 16,00), contenente l'indicazione, in cifre ed in lettere, dei valori relativi alle provvigioni richieste espresse in percentuale sull'importo del premio netto di polizza.

18.2. Nella scheda di offerta dovranno essere inoltre indicati separatamente gli oneri per la sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice. Essi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto di offerta.

18.3. L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

18.4. Nel caso in cui il documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

18.5. All'interno della busta "**C - Offerta Economica**", il concorrente può inserire, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art. 97 del Codice. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura: "*Gara n. 17/2017: Affidamento del servizio di consulenza e assistenza assicurativa (brokeraggio) - Giustificazioni*".

19. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

19.1. Operazioni di gara

19.1.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso un ufficio del Servizio Gare e Contratti nella Sede Municipale di ***Ca' Farsetti San Marco n. 4136*** il giorno **12/04/2017**, alle ore **9.00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

19.1.2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la sede, nelle ore e nei giorni che saranno comunicati ai concorrenti ***con avviso sul sito Internet del Comune di Venezia alla pagina <http://www.comune.venezia.it/node/4903> e/o via PEC all'indirizzo digitale indicato dal concorrente***, almeno **2** (due) giorni prima della data fissata.

19.1.3. La commissione giudicatrice procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, secondo le modalità indicate al **paragrafo 19.2.**

19.2. Verifica della documentazione amministrativa

19.2.1. La commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, **salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del Codice** .
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;
- d) verificare il contenuto della busta "**B - Offerta tecnico-organizzativa**".

19.2.2. La commissione giudicatrice procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al **paragrafo 4.** del presente disciplinare e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

19.3. Valutazione del contenuto dell'offerta tecnico-organizzativa

19.3.1. La **commissione giudicatrice**, procederà, in successive sedute riservate a determinare l'**offerta economicamente più vantaggiosa** impiegando il **metodo aggregativo compensatore** che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

N = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

Σ_n = sommatoria

19.3.2. I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi **natura qualitativa**, saranno determinati dalla **commissione giudicatrice**, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "**B - Offerta tecnica – organizzativa**", in una o più sedute riservate, previa redazione di **quadri sinottici dei contenuti delle offerte**, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente (**Parte A**):

CRITERIO	SUB CRITERIO	DESCRIZIONE	SUB PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO MAX	RIEPILOGO PUNTEGGI
A.	OFFERTA TECNICA				

1	Modalità di esecuzione del Servizio di Brokeraggio			40	80
	1.1	Modalità operative e tempistica per l'espletamento delle prestazioni relative alle attività preparatorie alle gare per i servizi assicurativi	12		
	1.2	Metodologia proposta per l'assistenza nelle fasi di gara, indicazione dello staff dedicato con relative competenze desunte dai curricula presentati	12		
	1.3	Qualità dell'attività di analisi e reportistica annuale sull'andamento della sinistrosità per ogni ramo di rischio	10		
	1.4	Supporti informatici proposti per la gestione del servizio	6		
2	Modalità di gestione dei contratti assicurativi			15	80
	2.1	Esplicitazione delle modalità di gestione dei flussi informativi	5		
	2.2	Tempistica di esecuzione dei flussi individuati	5		
	2.3	Modalità di assistenza/supporto a seguito della denuncia dei sinistri e fino alla definizione degli stessi	5		
3	Attività di Risk Management e individuazione dei punti critici per il miglioramento del pacchetto assicurativo			14	
	3.1	Concreta attuabilità e innovatività della proposta	7		
	3.2	Economicità della proposta	7		
4	Proposte di Formazione rivolte al personale addetto al Servizio Assicurazioni dell'Ente			6	
5	Servizi aggiuntivi offerti			5	
B. OFFERTA ECONOMICA					
6	1) provvigioni sul premio riconosciuto alla Compagnia di Assicurazioni per la copertura R.C. Auto: (percentuale minima 3% massima 7%)			5	20
	2) provvigioni sui premi riconosciuti alle Compagnie di Assicurazioni per le altre coperture (diverse dalla R.C. Auto): (percentuale minima 7% massima 14%)			15	
				Totale	100

La **commissione giudicatrice** dovrà tener conto dei seguenti **criteri valutativi**:

- a) per la valutazione del criterio 1: Modalità di esecuzione del servizio di brokeraggio**
(esplicitazione delle attività di consulenza, assistenza, staff messo a disposizione e sistemi informatici per la gestione del servizio)
sub criterio 1.1: Verranno valutate le modalità operative e tempistica per l'espletamento delle prestazioni relative alle attività preparatorie alle gare per i servizi assicurativi;
sub criterio 1.2: Verrà valutata la metodologia proposta per l'assistenza nelle fasi di gara, indicazione dello staff dedicato con relative competenze desunte dai curricula presentati;
sub criterio 1.3: Verrà valutata la qualità dell'attività di analisi e reportistica annuale sull'andamento della sinistrosità per ogni ramo di rischio;

sub criterio 1.4: *la Commissione valuterà in particolare i seguenti elementi: disponibilità di un'applicazione web – based per la consultazione dello stato aggiornato dei sinistri; funzionalità aggiuntive dell'applicazione (es. l'utilizzo dell'applicazione stessa per le denunce di sinistro; comprensibilità ed utilizzabilità dell'applicazione.*

b) per la valutazione del criterio 2: Modalità di gestione dei contratti assicurativi

(dovrà essere opportunamente evidenziata la parte di attività a carico del broker e quelle a carico del Servizio Assicurazioni)

sub criterio 2.1: *Verrà valutata l'esplicitazione delle modalità di gestione dei flussi informativi;*

sub criterio 2.2: *Verrà valutata la tempistica di esecuzione dei flussi individuati;*

sub criterio 2.3: *Saranno oggetto di valutazione le modalità di assistenza/supporto a seguito della denuncia dei sinistri e fino alla definizione degli stessi*

c) per la valutazione del criterio 3: Attività di Risk Management e individuazione dei punti critici per il miglioramento del pacchetto assicurativo

sub criterio 3.1: *Sarà oggetto di valutazione come il concorrente intende procedere con l'attività di analisi dei rischi, con particolare riferimento alla concreta attuabilità e innovatività della proposta (riportare esempi specifici);*

sub criterio 3.2: *Sarà oggetto di valutazione come il concorrente intende procedere con l'attività di analisi dei rischi, con particolare riferimento alla economicità della proposta (riportare esempi specifici).*

d) per la valutazione del criterio 4: Proposte di Formazione rivolte al personale addetto al Servizio Assicurazioni dell'Ente *(la formazione dovrà riguardare aggiornamenti e analisi delle novità legislative, casi giurisprudenziali, analisi delle novità delle polizze e del mercato assicurativo).*

Sarà valutata l'attività di formazione rivolta al personale del Servizio, con dettagliata descrizione del piano di formazione ed aggiornamento del personale del committente. Si riterrà migliore l'offerta che proponga il piano più esaustivo, tenendo presente in particolare i seguenti elementi: numero e durata delle sessioni, modalità di erogazione della formazione, competenza e professionalità dei docenti utilizzati riportando i C.V. dei formatori, eventuali ulteriori strumenti messi a disposizione per l'aggiornamento del personale del committente durante tutta la fase contrattuale;

e) per la valutazione del criterio 5: Servizi aggiuntivi offerti

(a titolo esemplificativo: assistenza di un pool di professionisti, periti di parte, consulenti legali interni od esterni al Broker per la gestione dei sinistri nei vari rami assicurativi)

Si valuteranno le offerte che propongano ulteriori servizi/prodotti senza alcun aggravio a carico del committente e comunque strettamente aderenti alle competenze proprie del broker, in particolare:

- *la rispondenza dei servizi/prodotti aggiuntivi alle finalità del servizio di brokeraggio assicurativo;*
- *l'efficacia dei servizi / prodotti aggiuntivi offerti;*
- *la fattibilità delle soluzioni proposte.*

Per l'attribuzione dei punteggi ai singoli elementi e sub-elementi dell'offerta tecnica di cui alla precedente tabella, la Commissione Giudicatrice assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 a suo insindacabile giudizio.

Il coefficiente $V_{(a)}$, sarà determinato dalla media dei coefficienti, variabili da zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in base alla seguente tabella:

VALUTAZIONE	GIUDIZIO	COEFFICIENTE QUALITA'
Ottimo	Progetto ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1,00
Buono	Progetto adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,75
Sufficiente	Progetto accettabile ma poco strutturato	0,50
Scarso	Progetto mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,25
Insufficiente	Progetto carente, generico ed inadeguato	0

19.3.2. Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice in relazione ai criteri di valutazione di natura qualitativa, abbiano raggiunto **un punteggio minimo di 56 punti su 80.**

19.3.3. Se nessun concorrente ottiene, per l'offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo, è effettuata la cd. riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica. In presenza di un'unica offerta non verrà effettuata la riparametrazione.

19.3.4. Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato **un coefficiente pari a zero.**

19. 4. Apertura dell'offerta economica

19.4.1. In una successiva seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti partecipanti alla gara, con avviso sul sito Internet del Comune di Venezia alla pagina **<http://www.comune.venezia.it/node/4903>** e/o **via PEC all'indirizzo digitale indicato dal concorrente**, almeno 2 (due) giorni prima della data fissata, la commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta "**C – offerta economica**" e all'attribuzione dei relativi punteggi.

La valutazione dell'offerta economica avverrà in conformità ai seguenti parametri:

- Percentuale di provvigioni sul premio riconosciuto alla Compagnia di Assicurazioni per la copertura R.C. Auto: **punti max 5**

(percentuale minima 3% massima 7%)

- Percentuale di provvigioni sui premi riconosciuti alle Compagnie di Assicurazioni per le altre coperture (diverse dalla R.C.Auto): **punti max 15**
- (percentuale minima 7% massima 14%)

Le offerte con provvigioni inferiori, rispettivamente, al 3% e al 7%, o superiori, rispettivamente al 7% e al 14% non verranno prese in considerazione.

All'offerta economica più vantaggiosa saranno attribuiti rispettivamente 5 e 15 punti, alle altre verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

A. Punteggio attribuito = 5 x (percentuale più bassa)

Percentuale offerta

B. Punteggio attribuito = 15 x (percentuale più bassa)

Percentuale offerta

19.5. La commissione giudicatrice provvede poi ad effettuare il calcolo del punteggio finale assegnato ai concorrenti (punteggio raggiunto offerta tecnica + punteggio raggiunto offerta economica) e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

19.6. Alla lettura delle offerte, da parte del Presidente della Commissione, verrà chiamato ad assistere, in qualità di testimone, un rappresentante di un operatore economico concorrente, estratto a sorte tra i presenti.

19.7. Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

19.8. Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

19.9. La commissione giudicatrice successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 95 del Codice - ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel bando di gara ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara - informa di tale fatto il responsabile del procedimento.

20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Venezia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che in ottemperanza a quanto previsto dal "Codice in materia di protezione di dati personali" di cui al D. Lvo 196/2003 art. 13 e 22, il Comune di Venezia fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:

- Il trattamento dei dati relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno rispetto della riservatezza e dei diritti;
- I dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto di appalto) ed in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2004 del Garante per la protezione dei dati personali di cui all'art. 21 del D. Lvo 196/2003;
- Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'incarico;
- Il titolare del trattamento è il Comune di Venezia, con sede in San Marco, 4136-Venezia;
- Responsabile del trattamento è il Servizio Gare e contratti;
- In ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lvo.196/2003.

22. ALTRE INFORMAZIONI

- a) Si informa che, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice, il contratto verrà stipulato, in modalità elettronica. L'aggiudicatario, pertanto dovrà essere in possesso di firma digitale con certificato valido;
- b) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- c) per tutte le controversie derivanti dal contratto si rinvia a quanto stabilito all'art. 20 del Capitolato speciale di appalto;
- d) le informazioni relative all'esito della gara (numero imprese partecipanti, ribassi, medie, aggiudicatario, ecc.) saranno disponibili sul Sito Internet: <http://www.comune.venezia.it/node/4903> entro due giorni dalla seduta di gara.

Venezia, lì 24/02/2017

Il Dirigente del Settore Gare Contratti e
Centrale Unica Appalti ed Economato
Dott. Marzio Ceselin

(Modello A)

[SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA]
[riferimento busta "A" - Documentazione, punto 16.1]

Al
COMUNE DI VENEZIA
Direzione Finanziaria
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed
Economato
Servizio Gare e Contratti
San Marco n. 4136 – 30124 Venezia

Oggetto: GARA N. 17/2017: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA ASSICURATIVA (BROKERAGGIO). CIG699290361B.

Importo complessivo dell'appalto: € 750.000,00 (euro settecentocinquantamila/00) oneri fiscali inclusi.

Istanza di ammissione alla gara.

Il sottoscritto
nato il.....a.....
con codice fiscale n.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede in.....
domicilio fiscale.....
domicilio digitale (art. 3-bis, D.Lgs. 82/2005) indirizzo P.E.C.:.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....
n. di telefono..... n. di fax.....
codice di attività (deve essere conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria).....

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:
impresa singola;

ovvero

capogruppo di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE o di una aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete;

ovvero

mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE o di una aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete;

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

DICHIARA:

1. (nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 1, lettere b) e c) del D. lgs. n. 50/2016):

di concorrere per i seguenti consorziati: **(indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato)**;

2. (nel caso di consorzio ordinario o GEIE o già costituiti):

le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, sono le seguenti.....

3. (nel caso di raggruppamento temporaneo, GEIE o consorzio non ancora costituiti):

che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a..... nonché si uniformerà alla disciplina vigente, con riguardo alle associazioni temporanee, GEIE o consorzi.

Le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, sono le seguenti.....

4. (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete):

oltre ai documenti indicati **paragrafi 16.19 - 16.20 - 16.21 - 16.22. - 16.23.** del disciplinare di gara devono essere prodotte le dichiarazioni ivi indicate.

5. che il domicilio presso il quale devono essere inviate le successive comunicazioni ai sensi dell'art. 76 del Codice, è il seguente indirizzo di posta elettronica certificata.....

(l'indirizzo di posta elettronica certificata è obbligatorio);

6. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute **nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nel Progetto ex art. 23, comma 15 del D.Lgs. n. 50/2016, nei testi delle polizze indicati all'art. 1 del Capitolato Speciale;**

7. (depenare la voce che non interessa)

opzione 1

dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241- la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ivi compresa l'offerta tecnica e le eventuali giustificazioni che saranno richieste in sede di verifica delle offerte anomale;

opzione 2

dichiara di non autorizzare l'accesso all'offerta tecnica e alle eventuali giustificazioni dei prezzi che saranno richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

(Vedi punto 7) del Modello A - domanda di partecipazione);

8. (depenare la voce che non interessa)

che l'impresa è una microimpresa;

oppure

che l'impresa è una piccola impresa;

oppure

che l'impresa è una media impresa;

9. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati

Da pubblicare all'Albo Pretorio
dal **02/03/2017** al **10/04/2017**
Il dirigente
Dott. Marzio Ceselin

M.10/P.85

personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

DATA

FIRMA

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

**[Modello C - SCHEMA DI DICHIARAZIONE]
[riferimento punti 16.3 e 16.4 del disciplinare di gara]**

**Al
COMUNE DI VENEZIA
Direzione Finanziaria
Settore Gare Contratti e Centrale Unica Appalti ed
Economato
Servizio Gare e Contratti
San Marco n. 4136 – 30124 Venezia**

Oggetto: GARA N. 17/2017: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA ASSICURATIVA (BROKERAGGIO). CIG699290361B.
Importo complessivo dell'appalto: € 750.000,00 (euro settecentocinquantamila/00) oneri fiscali inclusi.

Il sottoscritto
nato il.....a.....
residente.....
con codice fiscale n.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
domicilio fiscale.....
domicilio digitale (art. 3 bis, D.Lgs. n. 82/2005) indirizzo PEC.....
n. partita IVA n.....
n. di telefono..... n. di fax.....
ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

(PER LE IMPRESE INDIVIDUALI: Titolare e direttori tecnici)

(PER LE SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO O IN ACCOMANDITA SEMPLICE: Soci accomandatari e direttori tecnici)

(PER GLI ALTRI TIPI DI SOCIETA' o CONSORZI: Amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, ivi compresi i membri del collegio sindacale o organismo analogo (ad esempio: gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ecc.); direttori tecnici o il socio unico ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci)

M.10/P.85

- a) che nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuta irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.C. per uno dei reati di cui al **comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g) dell'art. 80 del Codice;**
- b) che non si trova in una delle cause di decadenza, sospensione o divieto prevista dall'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di esclusione determinata da un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto (**art. 80, comma 2, del Codice**);
- c) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'**art. 80, comma 5, lett. l) del Codice.**

(PER TUTTE LE IMPRESE: Soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara o di spedizione della lettera d'invito. Nel caso di impossibilità del soggetto cessato a rendere la dichiarazione personale, questa può essere sostituita da una dichiarazione del legale rappresentante dell'Impresa.

- a) che nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuta irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.C. per uno dei reati di cui al **comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g) dell'art. 80 del Codice.**

DATA

FIRMA

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.